

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»*

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
Л.А. Агузарова
«15» 04 2020 г.



**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль):
«Инновационные процессы в образовании»

Квалификация (степень) выпускника
магистр

Форма обучения
очная

Год начала подготовки - 2019

Владикавказ 2020

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 126, учебным планом подготовки бакалавра по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) «Инновационные процессы в образовании», утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» (протокол № 9 от 30.04.2020 г.).

Составитель: д.п.н., профессор, профессор кафедры начального и дошкольного образования Киргуева Ф.Х.

Рабочая программа разработана в 2019 г., обсуждена, актуализирована и переутверждена на заседании кафедры начального и дошкольного образования (протокол от «05» мая 2020 г. № 9).

Зав. кафедрой  Ж.Х. Баскаева

Одобрена советом психолого-педагогического факультета (протокол от «07» мая 2020 г. № 10)

Председатель совета факультета  Б.А. Тахохов

1. ЦЕЛЬ И СТРУКТУРА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Структура, и общая трудоемкость

Общая трудоемкость составляет 9 зачетных единиц.

1. 2. Назначение и область применения программы ГИА

Настоящая программа государственной итоговой аттестации (далее Программа) разработана на основании требований ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (№ 126 от 22.02.2018).

Программа является частью ОПОП по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», направленность (профиль) программы «Инновационные процессы в образовании», устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся.

Настоящая Программа включает общую характеристику форм государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ.

1.3. Документы, на основании которых разработана программа ГИА

1. Закон РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изменениями, вступившими в силу с 01.09.2013 года) «Об образовании в Российской Федерации»;

2. «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636;

3. Федеральный государственный образовательный стандарт ВО по направлению 45.04.01 Педагогическое образование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2018 г., № 50361;

4. «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени К.Л. Хетагурова» № 79 от 20. 03. 2020 г.;

5. «Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» № 102 от 30.04.2020 г.

6. Положение о выпускной квалификационной работе СОГУ;

7. Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», магистерская программа «Инновационные процессы в образовании».

8. Учебный план по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», магистерская программа Инновационные процессы в образовании».

9. Календарный учебный график.

1.4. ЦЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (ГИА)

Государственная итоговая аттестация проводится государственными

экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующей требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

1.5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает защиту магистерской выпускной квалификационной работы.

Итоговая государственная аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям Федерального государственного образовательного стандарта. В соответствии с магистерской программой выполняется в виде выпускной квалификационной работы в период прохождения практики и выполнения НИР и представляет собой самостоятельное логически завершенное исследование, связанное с решением научной или научно-практической задачи.

Выпускная квалификационная работа может иметь теоретический характер и быть направлена на развитие комплексных задач в образовательной среде.

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой, обсуждаются на заседании кафедры, совете факультета и утверждаются ректором университета.

Магистранту может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы в порядке, установленном вузом, с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Для подготовки выпускной квалификационной работы магистранту назначается руководитель.

Выпускные квалификационные работы подлежат рецензированию. Порядок их рецензирования устанавливается выпускающими кафедрами.

Условия и сроки выполнения выпускных квалификационных работ устанавливаются выпускающей кафедрой на основании нормативных документов.

1.6. ФОРМЫ ГИА

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме *защиты выпускной квалификационной работы (включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)*. Государственный экзамен не входит в состав ГИА.

Государственные аттестационные испытания не могут быть заменены оценкой качества освоения ОП на основании итогов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

1.7. МЕСТО ГИА В СТРУКТУРЕ ОПОП

Государственная итоговая аттестация относится к Блоку 3 образовательной программы – БЗ.01 (Д).

Фактические даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний устанавливаются в расписании ГИА.

2. ПРОГРАММА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР)

2.1 Цель и задачи ВКР

Цели магистерской диссертации: выявить методические основы решения выбранной обучающимися совместно с научным руководителем проблемы исследования.

Задачи исследования:

1. Провести анализ научно-методической литературы по проблеме исследования.
2. Провести ретроспективный анализ учебно-методической литературы и школьных учебников по математике разных лет с целью выявления накопленного опыта решения выбранной проблемы.
3. Раскрыть методические основы решения проблемы исследования.
4. Разработать практические материалы, демонстрирующие реализацию выявленных основ в практике обучения математике.

Задачи исследования определяют структуру диссертации, которая включает: введение; теоретическая глава; практическая глава; заключение; список используемой литературы.

2.2 Компетенции обучающегося, выносимые на защиту ВКР

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой магистратуры:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1.Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий для достижения поставленной цели	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2. Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения. УК-1.3. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять	УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя

	проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>УК-2.2. Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением.</p> <p>УК-2.3. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.</p> <p>УК-2.4. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.</p> <p>УК-2.5. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p> <p>УК-3.3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>УК-3.4. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p>УК-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального	<p>УК-4.1. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для выполнения письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.).</p> <p>УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.</p> <p>УК-4.3. Владеет жанрами письменной и устной</p>

	взаимодействия	коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия. УК-4.4. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях. УК-4.5. Демонстрирует интегративные умения выполнять разные типы перевода академического текста с иностранного (-ых) на государственный язык РФ в профессиональных целях. Умеет использовать сеть «Интернет» и социальные сети в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей. УК-5.2. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития. УК-6.2. Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. УК-6.3. Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда. УК-6.4. Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов.

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными	ОПК-1.1. Строит свою деятельность в соответствии с приоритетными направлениями развития системы образования в Российской Федерации, законами, нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность в сфере образования.

	<p>правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.2. Применяет основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявляет актуальные проблемы в сфере образования в рамках выполнения научного исследования.</p> <p>ОПК-1.3. Действует в реальной педагогической практике с соблюдением правовых, нравственных и этических норм по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС для всех уровней образования.</p>
<p>Разработка основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p>	<p>ОПК-2.1. Использует в работе знания основных нормативных документов, характеризующих проектирование образовательных программ; сущности и методов педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущности педагогического проектирования; структуры образовательной программ и требований к ней; видов и функций научно-методического обеспечения образовательного процесса в современных условиях.</p> <p>ОПК-2.2. При проектировании образовательных программ учитывает различные контексты, в которых реализуются процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы педагогической диагностики; осуществляет проектную деятельность по разработке образовательных программ; проектирует отдельные структурные компоненты образовательных программ.</p>
<p>Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся</p>	<p>ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-3.1. Применяет основные образовательные технологии, в том числе инклюзивные, необходимые для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе и с особыми образовательными потребностями; использует в педагогической деятельности основные приёмы и технологии индивидуализации обучения.</p> <p>ОПК-3.2. Взаимодействует с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносит виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся соответствующего уровня образования.</p>

		ОПК-3.3. Использует соответствующие методы выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; владеет действиями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования.
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	<p>ОПК-4.1. Использует общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств, формирования нравственного облика, нравственной позиции и поведения; знает основные положения документов, характеризующих содержание базовых национальных ценностей.</p> <p>ОПК-4.2. Создает воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, отношения к человеку как высшей ценности.</p> <p>ОПК-4.3. Применяет методы и приемы становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способы усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)</p>
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	<p>ОПК-5.1. Анализирует принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.</p> <p>ОПК-5.2. Применяет инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводит педагогическую диагностику трудностей в обучении.</p> <p>ОПК-5.3. Осуществляет действия по применению методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их использования</p>
Психолого-педагогические технологии в	ОПК-6. Способен проектировать и использовать	ОПК-6.1. Использует знания психолого-педагогических основ учебной деятельности; принципов проектирования и

<p>профессиональной деятельности</p>	<p>эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>особенностей использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-6.2. Применяет знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применяет образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-6.3. Учитывает особенности развития обучающихся в процессе образования; отбирает и использует психолого-педагогические (в том числе инклюзивные) технологии в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; разрабатывает и реализует индивидуальные образовательные маршруты, индивидуально-ориентированные образовательные программы(совместно с другими субъектами образовательных отношений).</p>
<p>Взаимодействие с участниками образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7.1. Руководствуется в своей деятельности знаниями педагогических основ построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методов выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенностей построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения.</p> <p>ОПК-7.2. Использует особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составляет (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; применяет для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности.</p> <p>ОПК-7.3. Способен применять различные способы решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; технологии взаимодействия и сотрудничества в образовательном</p>

		процессе; способы и приемы индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений.
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1. Учитывает в своей деятельности особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности; ОПК-8.2. Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности; ОПК-8.3. Осуществляет выбор методов, форм и средств педагогической деятельности в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований.

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Типы задач профессиональной деятельности	Обобщённая трудовая функция / трудовая функция	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Педагогический	ПС 01.001: Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (код А) / Общепедагогическая функция. Обучение (код А/01.6) ПС 01.004: Преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень	ПК-1. Способен разрабатывать и применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам	ПК-1.1. Знает сущностные характеристики качества образования, основные принципы менеджмента качества в образовательных учреждениях; ПК-1.2. Готов к освоению современных методик и технологий организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам. ПК-1.3. Способен правильно планировать и применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным

	квалификации (код Н) / Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и(или) ДПП (код Н/01.6		программам.
Педагогический	<p>ПС 01.001: Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (код А) / Общепедагогическая функция. Обучение (код А/01.6); Воспитательная деятельность (А/02.6)</p> <p>ПС 01.004: Преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации (код Н) / Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов</p>	<p>ПК-2. Способен формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики</p>	<p>ПК-2.1. Демонстрирует готовность формировать образовательную среду по заданной схеме (шаблону) ПК-2.2. Правильно характеризует задачи инновационной образовательной политики на основе четких критериев. ПК-2.3. Имеет целостное знание о способах формирования образовательной среды. ПК-2.4. Демонстрирует способность разработки и составления плана формирования образовательной среды в соответствии с задачами инновационной образовательной политики</p>

	учебных занятий по программам бакалавриата и(или) ДПП (код Н/01.6)		
Педагогический	<p>ПС 01.001: Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (код А) / Общепедагогическая функция. Обучение (код А/01.6); Развивающая деятельность (А/03.6)</p> <p>ПС 01.004: Преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации (код Н) / Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и(или) ДПП (код Н/01.6)</p>	ПК-3. Способен формировать образовательное пространство, в том числе при работе с одаренными учащимися	<p>ПК-3.1. Знает ключевые положения государственной политики о формировании современного образовательного пространства, развитии одарённости.</p> <p>ПК-3.2. Использует и апробирует специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе обучающихся, проявивших выдающиеся способности</p> <p>ПК-3.3. Применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные), необходимые для адресной работы с различными контингентами учащихся, в том числе с одаренными детьми</p>
Научно-исследовательский	ПС 01.001: Педагогическая деятельность по	ПК-4. Способен анализировать результаты	ПК-4.1. Самостоятельно собирает, анализирует и систематизирует

	<p>проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (код А) /</p> <p>Общепедагогическая функция.</p> <p>Обучение (код А/01.6);</p> <p>Развивающая деятельность (А/03.6)</p> <p>ПС 01.004:</p> <p>Преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации (код Н) /</p> <p>Организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и(или) ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации</p>	<p>научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование, а также руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся</p>	<p>полученную информацию в процессе работы над научным исследованием.</p> <p>ПК-4.2. Дает описание методологии научно-педагогических исследований.</p> <p>ПК-4.3. Владеет навыками проведения и анализа результатов научного педагогического исследования с использованием современных методов и технологий.</p> <p>ПК-4.4. Способен руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся</p>
--	--	--	---

2.3. Методические рекомендации по подготовке и защите ВКР

1. Цели и задачи выполнения ВКР

Выпускная квалификационная работа является основным обязательным видом государственных аттестационных испытаний обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры, который демонстрирует уровень научной подготовки выпускника, профессиональное владение им теорией и практикой предметной области, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные задачи в сфере профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) — это самостоятельное законченное научное исследование студента, в котором содержатся результаты его научно-исследовательской работы. ВКР должна демонстрировать высокий уровень профессиональной эрудиции выпускника, его методическую подготовленность, умение самостоятельно вести научный поиск и оформлять его результаты в законченную научную работу.

Выпускная квалификационная работа представляется в виде, который позволяет судить о том, насколько полно отражены и обоснованы содержащиеся в ней положения, выводы и рекомендации, их новизна, актуальность и значимость. Результаты работы должны свидетельствовать о наличии у ее автора соответствующих компетенций в избранной области профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа выполняется студентом самостоятельно по материалам, собранным лично за период обучения и практики.

Руководителем выпускной квалификационной работы является преподаватель, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук.

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников образовательным стандартам по направлениям подготовки. Для реализации указанной цели необходимо решение следующих основных задач:

- формирование навыков самостоятельного научного и практического подхода к освоению учебного материала;
- развитие и закрепление у обучающихся навыков глубокого и всестороннего анализа научной, методической и другой литературы;
- выработка навыков и умений грамотно и аргументировано излагать материал в письменной и устной форме;
- четко формулировать теоретические выводы, обобщать результаты и давать практические рекомендации.

Выпускная квалификационная работа защищается в Государственной аттестационной комиссии.

2. Подготовительный этап и выбор темы ВКР

Процесс выполнения выпускной квалификационной работы включает следующие этапы

- утверждение темы выпускной квалификационной работы;
- подготовка выпускной квалификационной работы;
- защита выпускной квалификационной работы.

При выборе темы выпускной квалификационной работы следует руководствоваться следующим:

- тема должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, техники и технологии;

- основываться на проведенной научно-исследовательской работе в процессе обучения;
- учитывать степень разработанности и освещенности ее в литературе;
- возможностью получения экспериментальных данных в процессе работы над ВКР;
- интересами и потребностями организаций, на материалах которых выполнена работа.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются и утверждаются кафедрами Университета **не позднее чем за 6 месяцев** до даты начала государственной итоговой аттестации. Студенту предоставляется право выбрать любую тему из указанной тематики. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Тематика выпускных квалификационных работ должна, как правило, ежегодно обновляться, соответствовать требованиям актуальности и новизны.

Выбрав тему ВКР, студент подает **заявление** на имя заведующего кафедрой с указанием своей фамилии, имени и отчества, курса, формы обучения, направления (специальности), темы работы, фамилии, имени и отчества научного руководителя (руководителя) (**Приложение 1**).

Руководителей выпускных квалификационных работ назначает руководитель кафедры Университета, по которой выбрана тема из числа профессорско-преподавательского состава кафедры. Выпускная квалификационная работа выполняется под руководством доктора или кандидата наук.

Одновременно, кроме основного руководителя, могут быть назначены заведующим кафедрой консультанты по отдельным частям (вопросам) выпускной квалификационной работы

Представление кафедры с указанием списка студентов, выбранных тем, назначенных научных руководителей, сдается **до 01 декабря** выпускного учебного года для очной формы обучения и **до 01 сентября** выпускного учебного года для очно-заочной и заочной форм обучения в Учебный отдел для издания приказа по Университету.

Изменение темы ВКР, а также замена научного руководителя ВКР (после издания приказа по Университету), допускаются только в случае уважительной причины с повторной процедурой утверждения на всех уровнях.

Закрепление тем ВКР с указанием научных руководителей за студентами оформляется приказом ректора Университета

Для организации работы над ВКР студент совместно с руководителем ВКР должен разработать **индивидуальный план работы** (задание) по подготовке ВКР (**Приложение 2**) на весь период с указанием очередности выполнения отдельных этапов. Студент, как автор ВКР, обязан корректно использовать диагностический инструментарий, быть объективным в выборе методов исследования и описании полученных результатов, а также ответственным за истинность приводимых данных.

Руководитель ВКР:

- оказывает помощь в разработке индивидуального плана работы (задания) по подготовке выпускной квалификационной работы;
- рекомендует студенту необходимую основную литературу, справочно-нормативные и другие источники по теме ВКР;
- консультирует по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- осуществляет контроль над ходом выполнения ВКР;
- ежемесячно представляет сведения о выполнении работы закрепленным выпускником заведующему кафедрой.

— составляет письменный отзыв о ВКР, в котором раскрывает характеристику выполненной работы по всем разделам ВКР, отражает личный вклад студента в содержание работы, дает мотивированное заключение о возможности допуска ВКР к защите.

3. Требования к структуре и содержанию ВКР

Структура и содержание ВКР определяются ее целями и задачами. *Примерная структура ВКР:*

- оглавление;
- введение;
- основная часть (количество глав и параграфов определяется целью и задачами работы; как правило, работа состоит из 2-3 глав по 2-3 параграфа в каждой);
- заключение;
- список источников и литературы;
- приложения.

Элементы структуры ВКР:

Титульный лист содержит информацию о ведомственной принадлежности Университета, полном названии Университета, название темы ВКР, сведения об авторе и руководителе, месте и времени ее выполнения. Пример оформления титульного листа ВКР представлен в *Приложении 3*.

Содержание раскрывает в логической последовательности структуру ВКР, перечень вопросов, отражающих содержание темы. Содержание включает названия всех разделов работы с указанием страниц начала каждого раздела.

Во введении автор обосновывает тему исследования, ее актуальность, кратко характеризуя современное состояние научной проблемы (вопроса), которой посвящена ВКР, определяет цель, объект и предмет исследования. Исходя из исследовательских целей и предмета, формулируется гипотеза. На основе гипотезы выдвигаются задачи исследования, определяются методы их решения.

Рекомендуется обосновать необходимость исследования, определить возможности и формы использования полученного материала. В этой части желательно кратко раскрыть содержательную структуру ВКР, т.е. прокомментировать обозначенные в содержании ее разделы.

В основной части необходимо раскрыть содержание темы ВКР, выделить и проанализировать проблемные аспекты темы, дать их оценку и сформулировать предложения по их решению.

Главы и параграфы должны иметь заголовки, отражающие их содержание. При этом заголовки глав не должны повторять название ВКР, а заголовки параграфов — название глав.

Каждая глава заканчивается выводами, к которым пришел автор ВКР. ВКР не может быть представлена одной главой, а глава — одним параграфом.

Заключительная часть предполагает также наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом важно указать, в чем заключался главный смысл ВКР, какие новые задачи встают в связи с проведенным исследованием и его результатами, обозначить перспективы дальнейшей работы. В заключение уместно включить практические предложения и рекомендации, которые выходят за рамки основного текста.

Литература размещается после текста ВКР и предшествует приложениям. Список использованной литературы является обязательной составной частью ВКР. В список включаются, как правило, библиографические сведения об использованных при подготовке ВКР источниках. Список использованной литературы необходимо представлять в алфавитном расположении материала без деления на части по видовому

признаку (например: книги, статьи). Произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий или по годам публикации, в прямом хронологическом порядке.

Приложения к ВКР не является обязательной ее частью. К ним прибегают в тех случаях:

- когда теоретический или экспериментальный материал слишком велик и затрудняет чтение ВКР (схемы, таблицы, разработки);
- когда автор хочет привести какой-либо вспомогательный материал (результаты диагностических методик);
- когда автор приводит материалы дополнительного, справочного характера.

По структуре ВКР состоит из теоретической и практической части. В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности.

4. Порядок защиты ВКР

Срок сдачи ВКР определяется кафедрой в соответствии с учебным планом. После регистрации работа передается научному руководителю бакалавра.

При положительном заключении о самостоятельности выполнения выпускной квалификационной работы научный руководитель готовит отзыв на ВКР и допускает ее к защите. Отзыв должен заканчиваться выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите. Научный руководитель может предложить доработать ВКР в сроки, согласованные с учебным планом.

Решение о недопуске выпускной квалификационной работы к защите принимается научным руководителем с согласия заведующего кафедрой и декана факультета.

О допуске выпускной квалификационной работы к защите информируется деканат. Если в ВКР вносились изменения, то студент представляет на кафедру её новый текст.

Бакалавр вправе представлять на защиту дополнительные рецензии и отзывы от специалистов соответствующего профиля или смежных специальностей.

Тексты ВКР размещаются в электронно-библиотечной системе Университета и проверяются на объём заимствования.

Для осуществления проверки ВКР, допущенные к защите заведующим кафедрой, высылаются научным руководителем или заведующим кафедрой в электронном виде на адрес: aplag1@nosu-team.ru.

В течение 7 дней после получения материалов осуществляется проверка в системе «Антиплагиат», результаты в печатном варианте (справка о проверке в системе «Антиплагиат») передаются заведующему кафедрой.

Студент предоставляет на кафедру электронную версию ВКР не позднее чем **за 3 недели до защиты ВКР**. Студенты в Университете несут ответственность за предоставление своей ВКР в установленные сроки.

Самопроверку ВКР можно осуществлять на сайте www.antiplagiat.ru.

Научный руководитель несет ответственность за предоставление студентом ВКР на кафедру в установленные сроки в печатном и электронном видах, оказывает методическую помощь студенту и дает рекомендации по увеличению процента оригинальности в тексте.

Заведующий кафедрой принимает решение о допуске к защите или о доработке ВКР на основании справки о проверке в системе «Антиплагиат» и отзыва руководителя ВКР.

Для выпускных квалификационных работ в Университете рекомендованы следующие допустимые **итоговые оценки оригинальности**:

в выпускных квалификационных работах **бакалавров и специалистов - не менее 60% оригинальности**; при этом оригинальный текст, то есть **без цитирования**, должен **составлять не менее 45%**;

в выпускных квалификационных работах **магистров – не менее 70% оригинальности**, при этом оригинальный текст, то есть **без цитирования**, должен **составлять не менее 55%**.

При наличии меньшего процента оригинальности текста, ВКР направляется студенту на доработку при сохранении ранее утвержденной темы и после этого подвергается повторной проверке руководителем.

После повторной проверки, в случае недопустимых процентов оригинальности текста, ВКР в текущем учебном году к защите не допускается.

Кафедра имеет право допустить к защите ВКР с меньшей долей оригинального текста в случае, если анализ отчета проверки в системе «Антиплагиат» подтверждает самостоятельность выполнения квалификационной работы. Решение кафедры заносится в протокол заседания.

Выполненная ВКР подписывается автором работы и представляется научному руководителю. Последний дает письменный отзыв о содержании работы, подписывает ее.

ВКР сдается студентом на кафедру в печатном и переплетенном (сброшюрованном) виде с подписью студента и научного руководителя. Вместе с ВКР на кафедру должны быть представлены отзыв руководителя, индивидуальный план работы (задание) по подготовке ВКР и справка о проверке в системе «Антиплагиат».

Заведующий кафедрой на основании отзыва научного руководителя и после проверки ВКР принимает решение о допуске студента к защите, делая соответствующую запись на титульном листе ВКР.

Рекомендуется, не позднее, чем **за две недели** до итоговой государственной аттестации, организовать на кафедре предварительную защиту ВКР с целью определения степени ее готовности.

Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), состав которой утверждается приказом ректора Университета. Защищенная квалификационная работа хранится 5 лет как в бумажном, так и в электронном виде.

Защита ВКР проходит на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава, присутствовать на которой могут все желающие. Члены ГЭК имеют возможность ознакомиться с ВКР, которая предлагается им на рассмотрение на заседании комиссии перед выступлением обучающегося.

На защиту отводится до 1 академического часа, из них 10-15 минут дается на доклад (краткое сообщение).

Последовательность защиты может быть следующей:

- председатель ГЭК называет тему работы и предоставляет слово автору;
- после доклада члены ГЭК и все присутствующие могут задавать ему вопросы по содержанию работы, на которые надо убедительно ответить;
- затем научный руководитель выступает с отзывом о работе; если по какой-то причине он не присутствует на защите, его отзыв зачитывает председатель ГЭК;
- далее следует выступление рецензента (или зачитывается текст рецензии);
- обучающийся отвечает на замечания рецензента.

По окончании защиты всей группы обучающихся объявляется совещание государственной экзаменационной комиссии, в котором участвуют только члены комиссии. На совещании обсуждается письменная работа и устная защита персонально каждого обучающегося. При определении итоговой отметки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: доклад выпускника; ответы на вопросы; оценка рецензента; отзыв руководителя.

Студенты, участвующие в студенческих научных обществах, кружках,

принимающие участие в конференциях за пределами Университета и имеющие публикации, по решению ГЭК могут получить дополнительный балл при определении итоговой отметки по защите выпускной квалификационной работы.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты после оформления протоколов заседаний ГЭК в установленном порядке. Основанием для определения итоговой отметки служат критерии оценки выпускной квалификационной работы.

Ход заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая отметка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

Обучающиеся, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту той же темы выпускной квалификационной работы либо вынести решение о закреплении за ним новой темы выпускной квалификационной работы и определить срок повторной защиты, но не ранее следующего периода работы государственной экзаменационной комиссии.

Обучающемуся, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается справка об обучении утвержденного в Университете образца. Справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной экзаменационной комиссии после успешной защиты обучающимся выпускной квалификационной работы.

5. Требования к оформлению ВКР

Выпускная квалификационная работа представляется в электронном виде и в виде распечатки соответствия с установленными требованиями.

Ответственность за соответствие текстов на бумажном и электронном носителе несет студент.

Тексты выпускных квалификационных работ оформляются в соответствии с едиными требованиями: выпускная квалификационная работы должна быть напечатана, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, через 1,5-й интервал, поля: слева – 3 см, справа – 1,5 см, сверху, снизу – 2 см; форматирование по ширине.

Шрифт должен быть четким. Плотность текста должна быть одинаковой. Вписывать в текст работы отдельные слова, формулы, условные знаки допускается, при этом плотность вписанного текста должна быть приближена к плотности основного текста.

Рекомендуемый **объем ВКР бакалавра и специалиста 50-70 страниц** стандартного печатного текста (без приложений).

Рекомендуемый **объем ВКР магистра 80-120 страниц** стандартного печатного текста (без приложений)

Наименование структурных элементов ВКР (**СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, ЛИТЕРАТУРА**) и заголовки разделов (глав) основной части следует располагать посередине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая. **Заголовки параграфов** следует начинать с абзацного отступа и печатать строчными буквами с первой прописной, не подчеркивая, без точки в конце. Если заголовок включает несколько предложений, то их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются. Каждый раздел текста ВКР начинается с новой страницы. Заголовки выделяются жирным шрифтом, размер 14.

Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 2 интервалам. Каждый раздел (главу) следует начинать с нового листа.

Страницы ВКР следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы (включая список использованной литературы). Номер страницы ставится в правом верхнем углу без точки в конце. Титульный лист ВКР включается в общую нумерацию страниц, но номер страницы на нем не проставляется. Иллюстрации, таблицы и т.п., расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц ВКР.

Главы должны иметь порядковую **нумерацию** в пределах основной части ВКР и обозначаться арабскими цифрами с точкой, например, 1., 2., и т.д. Внутри каждой главы проставляются номера параграфов, которые должны состоять из номера главы и порядкового номера самого параграфа, которые разделены точкой (например, 1.3.).

Цифровой материал в ВКР рекомендуется располагать в **таблицах**, которые размещаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте работы. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы. Номер следует размещать в правом верхнем углу над заголовком таблицы после слова «Таблица», например, «Таблица 1». Если таблица расположена не на одной странице, то на каждой следующей странице пишут «Продолжение табл.1».

Для представления иллюстративного материала (схемы, рисунки, диаграммы, фотоматериалы и т. д.) может использоваться цветное изображение, точечный фон, штриховка. Иллюстрации размещаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Они располагаются так, чтобы их удобно было рассматривать без поворота всей работы или с минимальным поворотом по часовой стрелке. Все иллюстрации в ВКР именуют рисунками и нумеруют порядковой нумерацией в пределах всей ВКР арабскими цифрами без скобок, например, «Рис. 1» и далее пишется название иллюстрации. При ссылке на ранее упомянутые иллюстрации пишут «см. рис.2».

Библиографический ссылки в тексте ВКР оформляются в виде [3] или [3, с. 265], где первая цифра — номер данного источника в Списке использованной литературы, а вторая — номер страницы в этом источнике, если есть необходимость ее указать.

В тексте ВКР возможно применение общепринятых **сокращений**, которые делаются после перечисления: «т. е.» (то есть), «и т. д.» (и так далее), «и т. п.» (и тому подобное), «и др.» (и другие), «и пр.» (и прочие). Общепринятые сокращения, которые делаются в ссылках: «см.» (смотри), «напр.» (например). Сокращения при обозначении цифрами веков и годов: «в.» (век), «вв.» (века), «г.» (год), «гг.» (годы). Слова «и другие», «и прочие», «и тому подобное» внутри предложений без перечислений не сокращаются.

Список использованной литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении работы. Источники следует располагать в алфавитном порядке. Сведения об источниках, включенных в список, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5 – 2008.

Приложения следует оформлять как продолжение ВКР на ее последующих страницах или отдельно, располагая их в порядке появления на них ссылок в тексте работы. Рекомендуется в начале структурного элемента ВКР «**ПРИЛОЖЕНИЯ**» дать перечень всех приложений, с указанием их названий. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок, напечатанный прописными буквами. В правом верхнем углу над заголовком прописными буквами должно быть напечатано слово «**ПРИЛОЖЕНИЕ**». Если приложений в работе несколько, то их следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией, без точек в конце.

Оформление титульного листа к ВКР должно соответствовать образцу, представленному в Приложении 2. В верхней части листа указывается полностью наименование Университета. Посередине листа пишется вид работы – выпускная

квалификационная работа, затем ее тема. Название работы должно быть кратким, точно соответствовать ее содержанию. Справа, ниже заголовка, - кто выполнил работу: обучающийся, курс, форма обучения, направление (специальность), ФИО. Еще ниже – ФИО руководителя ВКР. Внизу титульного листа указывается город и год выполнения работы.

ВКР должна быть сброшюрована в твердой обложке.

Выполненная выпускная квалификационная работа подписывается автором работы и представляется научному руководителю. Последний дает письменный отзыв о содержании работы, подписывает ее и представляет на заседании кафедры, на котором решается вопрос о допуске работы к защите. При положительном решении заведующий кафедрой подписывает ВКР.

6. Фонд оценочных средств выпускной квалификационной работы

При оценке ВКР учитываются:

1. Актуальность выбранной темы, теоретическая значимость, применимость ожидаемых результатов исследования на практике в сфере профессиональной деятельности.
2. Соответствие темы ВКР направлению подготовки бакалавров и профилю ОПОП.
3. Соответствие содержания ВКР заявленной теме, предмету и объекту исследования.
4. Логика построения исследования и научная корректность изложения материала.
5. Обоснование степени научной разработанности проблемы, обращение к исследованиям по аналогичным проблемам.
6. Качество использования специальной научной и справочной литературы, нормативных актов, статистических материалов, материалов практики деятельности организаций (объекта исследования).
7. Полнота и качество собранных эмпирических данных. Обоснованность и грамотность использования комплекса методов эмпирических исследований, обработки и анализа информации, иных методов решения практических задач.
8. Оформление в соответствии с установленными требованиями.

При оценке результатов защиты ВКР учитывается:

- качество, содержательность, корректность и логика доклада, отражающего основные итоги проделанной работы, степень свободы владения материалом
- свобода оперирования основными теоретическими понятиями, терминами, имеющими отношение к теме исследования, знание основных научных источников, истории вопроса;
- доказательность выводов, обоснованность практических результатов исследования, умение обосновать свою точку зрения;
- доказательные ответы членам комиссии на поставленные вопросы, сделанные замечания, качество дискуссионной части защиты;
- иллюстративность излагаемого в процессе защиты материала: наличие компьютерной презентации, дополнительного раздаточного материала.

Выпускная квалификационная работа оценивается по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки при защите выпускной квалификационной работы:

«Отлично» выставляется студенту, если:

- выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом;
- выступление студента на защите структурировано, раскрыты причины выбора и актуальность темы, цель и задачи работы, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логика вывода каждого наиболее значимого вывода;
- в заключительной части доклада студента показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;
- длительность выступления соответствует регламенту;
- отзыв руководителя и рецензия на выпускную квалификационную работу не содержат замечаний;
- ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии логичны, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;
- широкое применение информационных технологий как в самой выпускной квалификационной работе, так и во время выступления.

«Хорошо» выставляется студенту, если:

- выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ней;
- выступление на защите выпускной квалификационной работы структурировано, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов;
- в заключительной части доклада студента недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;
- длительность выступления студента соответствует регламенту;
- отзыв руководителя и рецензия на выпускную квалификационную работу не содержат замечаний или имеют незначительные замечания;
- в ответах студента на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии допущено нарушение логики, но, в целом, раскрыта сущность вопроса, тезисы выступающего подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;
- ограниченное применение студентом информационных технологий как в самой выпускной квалификационной работе, так и во время выступления.

«Удовлетворительно» выставляется студенту, если:

- выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, в т. ч. по оформлению в соответствии со стандартом;
- выступление студента на защите выпускной квалификационной работе структурировано, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее, устраняется с трудом;
- в заключительной части доклада студента недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;
- длительность выступления студента превышает регламент;

- отзыв руководителя и рецензия на выпускную квалификационную работу содержат замечания и перечень недостатков, которые не позволили студенту полностью раскрыть тему;
 - ответы студента на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;
 - недостаточное применение информационных технологий как в самой выпускной квалификационной работе, так и во время выступления;
 - в процессе защиты выпускной квалификационной работы студент продемонстрировал понимание содержания ошибок, допущенных им при ее выполнении.
- «Неудовлетворительно»** выставляется студенту, если:
- выпускная квалификационная работа выполнена с нарушением целевой установки, не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта;
 - выступление студента на защите не структурировано, недостаточно раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели и задачи работы, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике выведения нескольких из наиболее значимых выводов, которые, при указании на них, не устраняются;
 - в заключительной части доклада студента не отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;
 - длительность выступления студента значительно превышает регламент; отзыв руководителя и/или рецензия на выпускную квалификационную работу содержат аргументированный вывод о несоответствии работы требованиям образовательного стандарта;
 - ответы студента на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии не раскрывают сущности вопроса, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентом;
 - информационные технологии не применяются в выпускной квалификационной работе и при докладе студента;
 - в процессе защиты выпускной квалификационной работы студент демонстрирует непонимание содержания ошибок, допущенных им при ее выполнении.

**Примерные показатели качества ВКР и ее защиты,
(оценка по 5-балльной шкале (неудовл., удовл., хорошо, отлично))**

		ФИО студента
		Обоснование актуальности темы
		Уровень теоретической проработки проблемы
		Уровень научно-исследовательской проработки проблемы
		Качество графического материала
		Обоснованность выводов по работе
		Качество доклада
		Аргументированность ответов на вопросы
		Уровень использования информационных технологий
		Уровень апробации работы, публикации
		Количество набранных баллов
		Итоговая оценка

ШАБЛОН ЗАЯВЛЕНИЯ

Заведующему кафедрой

(указать название кафедры)

(указать Ф.И.О. заведующего кафедрой)

Студента _____

*(указать курс, форму обучения, группу, факультет,
направление (специальность))*

(указать Ф.И.О. обучающегося)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу разрешить написание выпускной квалификационной работы на
тему: _____

Научным руководителем назначить _____

Подпись студента

Дата

**ШАБЛОН ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА РАБОТЫ (ЗАДАНИЯ)
ПО ПОДГОТОВКЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Северо-Осетинский государственный
университет
имени Коста Левановича Хетагурова»

Факультет

Кафедра

Утверждаю

(дата утверждения)

Заведующий кафедрой

(подпись)

Руководитель

(подпись)

Индивидуальный план работы (задание)
принял к исполнению

(дата)

Подпись студента

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ (ЗАДАНИЕ)
по подготовке выпускной квалификационной работы**

Студент

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема выпускной квалификационной работы:

Утверждена приказом по СОГУ от

2. Срок сдачи студентом законченной работы

3. Перечень подлежащих разработке в выпускной квалификационной работе вопросов или краткое содержание выпускной квалификационной работы:

а)

б)

4. Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей)

5. Консультанты по выпускной квалификационной работе с указанием относящихся к ним разделов работы

6. Дата выдачи задания

ШАБЛОН ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ВКР

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ КОСТА ЛЕВАНОВИЧА ХЕТАГУРОВА»

Факультет психолого-педагогический
Кафедра начального и дошкольного образования

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

... (указать тему выпускной квалификационной работы)

Исполнитель:

Студент(ка) ____ курса
очной (или заочной) формы обучения
Направление подготовки:
(указать шифр и название направления)
Направленность (профиль):
(указать направленность)
(указать полностью ФИО автора работы)

Научный руководитель:

*(указать ученую степень, должность, Ф.И.О.
научного руководителя работы)*

«Допущена к защите»

Заведующий кафедрой _____ *(ученая степень, звание И.О. Фамилия)*

Владикавказ 2021

