

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ КОСТА ЛЕВАНОВИЧА
ХЕТАГУРОВА"
ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

Принято
Решением Ученого совета

«28»мая 2019 г.

Протокол № 10



Основная образовательная программа высшего образования

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Программа подготовки «ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО»

Квалификация Магистр
Нормативный срок освоения программы 2 (2,3) года
Форма обучения очная, заочная



Владикавказ 2019

Основная образовательная программа «Гражданское право» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 40.04.01. – Юриспруденция квалификация (степень) «магистр», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «14» декабря 2010 г. № 1763.

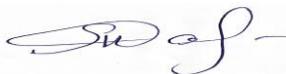
Составители: Макиев Сослан Александрович, кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедры гражданского права и процесса ФГБОУ ВО «Северо-Осетинского государственного университета имени Коста Левановича Хетагурова»

Камышанский Владимир Павлович, доктор юридических наук, профессор кафедры гражданского права и процесса ФГБОУ ВО «Северо-Осетинского государственного университета имени Коста Левановича Хетагурова» - руководитель программы.

Рецензии представителей работодателей находятся на выпускающей кафедре.

Основная образовательная программа обсуждена и согласована на заседании кафедры гражданского права и процесса (протокол №6 от 25.02.2019 г.)

Зав. каф. _____



(Макиев С.А.)

Одобрена советом юридического факультета (протокол № 8 от 12.03. 2019 г.)

Председатель _____



(Кесаева Ф.В.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 - 1.1. Основная образовательная программа по направлению магистерской подготовки 40.04.01 Юриспруденция по направлению подготовки «Гражданское право»
 - 1.2. Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки.
 - 1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования магистратуры.
 - 1.3.1. Цель ООП
 - 1.3.2. Срок освоения ООП
 - 1.3.3. Трудоемкость ООП
 - 1.4. Требования к абитуриенту магистратуры.
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.
 - 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.
 - 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.
 - 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.
 - 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.
3. Компетенции выпускника ООП магистратуры, формируемые в результате освоения данной ООП.
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.
 - 4.1. Учебный план подготовки магистра.
 - 4.2. Календарный учебный график.
 - 4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).
 - 4.4. Программы научно-производственной, научно-педагогической, научно-исследовательской практик
 - 4.4.1. Программа научно-производственной практики.
 - 4.4.2. Программа научно-педагогической практики.
 - 4.4.3. Программа научно-исследовательской работы.
5. Фактическое ресурсное обеспечение.
 - 5.1. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры
 - 5.2. Кадровое обеспечение учебного процесса
 - 5.3. Требования к материально-техническому, информационно-библиотечному и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры.
 - 5.4. Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры
6. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

7. Требования к применяемым механизмам оценки системы качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

7.1. Учебно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

8. Содержание и организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа магистратуры, реализуемая на юридическом факультете ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» по направлению магистерской подготовки 40.04.01 Юриспруденция и программе подготовки «Гражданское право» представляет собой комплекс основных характеристик образования, разработанных и утвержденных с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВПО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы. ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Нормативную правовую базу разработки ООП магистратуры составляют:

1.2. Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 (300900.68)Юриспруденция.

Нормативную правовую базу разработки ООП магистратуры составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(в послед. ред. ФЗ от 31.07.2020№ [304-ФЗ](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/), / http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 22.01.2013 г. № 23 «О правилах разработки и утверждения профессиональных стандартов» (в ред. Постановлений Правительства РФ от 23.09.2014 N 970, от 13.05.2016 N 406, от 09.02.2018 N 136, http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_141271/);

- Приказ Минобрнауки РФ от 14.12.2010 N 1763 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «14» декабря 2010 г. № 1763 (ред. от 31.05.2011 г. № 1975) / http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_110623/;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. N 1061 "Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования (в ред. Приказов Минобрнауки России от 29.01.2014 N 63, от 20.08.2014 N 1033, от 13.10.2014 N 1313, от 25.03.2015 N 270, от 01.10.2015 N 1080, от

01.12.2016 N 1508, от 10.04.2017 № 320, от 11.04.2017 N 328, от 23.03.2018 N 210, от 30.08.2019 г. N 664 / http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_153430/;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 09.02.2016 N 86, от 28.04.2016 N 502, от 27.03.2020 г. N 490) / http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_183511/;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015г. 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» в ред. Приказа Минобрнауки России от 15.12.2017 N 1225) / http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_190917/;

- Приказ от 5 апреля 2017 г. N 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» / http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_220229/;

- Положение о разработке и реализации основных профессиональных образовательных программ СОГУ, приказ № 382 от 28.12.2018 г

✓ Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.11.2018 г. № 1069);

✓ Локальные нормативные акты СОГУ.

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

1.3.1. Цель ООП.

Целью разработки ООП магистратуры по направлению 40.04.01 Юриспруденция и с учетом специфики программы «Гражданское право» является методическое обеспечение учебного процесса, направленного на удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и государства в области права, активное влияние на развитие правового государства через формирование высокого профессионального уровня, гражданских и нравственных качеств выпускников, обеспечение их конкурентоспособности на рынке трудовых ресурсов, организация научной и инновационной деятельности в условиях интеграции в мировое научно - образовательное пространство на основе менеджмента качества всех процессов и ориентации на потребителя на основе формирования общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Социальная значимость образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция состоит в концептуальном обосновании и моделировании условий подготовки магистров, способных эффективно, с использованием фундаментальных теоретических знаний в области юриспруденции осуществлять

профессиональную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки.

Целевые установки в реализации ФГОС ВПО - общекультурные и профессиональные компетенции, а также результаты образования как интегрирующие начала модели выпускника. В области обучения целью образовательной программы высшего образования по направлению подготовки - Юриспруденция (уровень магистратуры) по программе: «Гражданское право» является формирование компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности юриста в области применения гражданско-правовых норм; правотворческой деятельности; обеспечение поэтапного адекватного контроля уровня сформированности компетенций; возможности совершенствования личностных и профессиональных качеств, получение высшего образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать общекультурными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

Образовательная программа по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция программа: «Гражданское право» ориентирована на реализацию следующих принципов: приоритета практико-ориентированных знаний выпускника по избранному направлению; ориентации на обеспечение законности, защиты прав и законных интересов личности, общества и государства; формирования готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях; формирования потребности к постоянному совершенствованию профессиональной деятельности в условиях динамичного развития законодательства, усложнения правовой системы, экономических, социальных реалий.

Магистр, получивший подготовку по данной образовательной программе, будет конкурентоспособен на рынке труда. В области воспитания целью образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция является развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели; формирование у выпускников социально-ответственного поведения в обществе, чувства долга и твердость моральных убеждений, нравственного сознания, глубокого уважения к закону, понимания значимости профессиональных этических норм, ответственности за судьбы людей и порученное дело, нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Основные задачи, решаемые в процессе реализации образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция:

- реализация компетентного подхода при формировании компетенций выпускников на основе сочетания контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся;
- обеспечение обучающихся учебно-методическими материалами и документами по образовательной программе, способствующих развитию у них личностных качеств, а также формированию общекультурных и профессиональных компетенций;
- обеспечение инновационного характера подготовки магистров на основе поиска оптимального соотношения между сложившимися традициями и современными подходами к организации учебного процесса.

1.3.2. Срок освоения ООП

Реализация ООП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция осуществляется в очной и заочной формах обучения. Продолжительность обучения по очной форме составляет 2 года, что соответствует нормативному сроку освоения образовательной программы согласно ФГОС ВПО. В том числе:

- теоретическое обучение и экзаменационные сессии - 54 недели;
- практики и НИР - 28 недель;
- итоговая государственная аттестация - 4 недели;
- каникулы – 18 недель.

Продолжительность обучения по заочной форме составляет 2 года и 3 месяца, что соответствует нормативному сроку освоения образовательной программы согласно ФГОС ВПО.

Срок освоения магистерской программы соответствует требованиям раздела III ФГОС ВПО.

1.3.3. Трудоемкость ООП

Трудоемкость освоения студентом ООП составляет 120 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики, научно-исследовательскую работу и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

1.4. Требования к абитуриенту

Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста) и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются Университетом с целью установления у поступающего наличия соответствующих компетенций.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

Область профессиональной деятельности выпускников программы магистратуры включает разработку и реализацию гражданско-правовых норм; обеспечение законности и правопорядка в сфере гражданско-правовых отношений, проведение научных исследований в области гражданского права, образование и воспитание в сфере гражданско-правовых дисциплин.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника. Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка; гражданско-правового регулирования общественно-политических и социально-экономических процессов.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника. Магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

правотворческая;
правоприменительная;
правоохранительная;
экспертно-консультационная;
организационно-управленческая;
научно-исследовательская;
педагогическая (преподавание правовых дисциплин в образовательных учреждениях, в том числе в высших учебных заведениях).

Магистр должен быть подготовлен к профессиональной деятельности, связанной с работой в качестве преподавателя, научного работника, сотрудника правоохранительных органов, консультанта, эксперта.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника. Магистр по направлению подготовки 40.04.01 – Юриспруденция должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности:

а) правотворческая деятельность:

подготовка нормативных правовых актов в сфере гражданско-правовых отношений;

б) правоприменительная деятельность:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией гражданско-правовых норм;

составление юридических документов;

в) правоохранительная деятельность:

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

охрана общественного порядка;

защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

г) экспертно-консультационная деятельность:

оказание юридической помощи, консультирование по вопросам гражданского права;

осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

д) организационно-управленческая деятельность:

осуществление организационно-управленческих функций;

е) научно-исследовательская деятельность:

проведение научных исследований по гражданско-правовым проблемам;

участие в проведении научных исследований в области гражданского права;

ж) педагогическая деятельность:

преподавание гражданско-правовых дисциплин;

осуществление правового воспитания.

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ООП. Результаты освоения ООП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

3.1. Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными (ОК): осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным

отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1); способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности,• соблюдать принципы этики юриста (ОК-2); способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и• общекультурный уровень (ОК-3); способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как• средством делового общения (ОК-4); компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

б) профессиональными (ПК):

в правотворческой деятельности:• способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности: способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в• конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:• готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению• законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3); способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и• преступления (ПК-4); способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и• устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5); способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению• коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:• способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7); способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:• способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9); способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие• инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:• способностью квалифицированно проводить научные исследования в области• права (ПК-11);

в педагогической деятельности:• способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и• методическом уровне (ПК-12); способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);• способностью организовывать и проводить педагогические исследования• (ПК-14); способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).•

При разработке программы магистратуры все общекультурные и профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности и профилю подготовки, на которые ориентирована программа, включены в набор требуемых результатов освоения программы. Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике - знания, умения, навыки, характеризующие этапы

формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы представлены непосредственно в рабочих программах дисциплин и программах практик.

Матрица соответствия составных частей образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 - Юриспруденция программа: «Гражданское право» и компетенций, формируемых в результате ее освоения, представлена в *Приложении 3*.

3.2. Результаты освоения основной образовательной программы «Гражданское право».

Результаты освоения ООП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Магистранты, выполнившие требования образовательной программы 40.04.01 Юриспруденция, должны владеть следующими знаниями, навыками и умениями:

- **осознавать** социальную значимость своей будущей профессии, обладать достаточным уровнем профессионального правосознания; стремлением работать для общества
- **обладать** способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; гражданской ответственностью и требовательностью к соблюдению правил этического поведения;
- **владеть** культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановки цели и выбору путей ее достижения; способностью и готовностью к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества;
- **уметь** логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; умением принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь;
- **обладать** культурой поведения, умением работать в коллективе, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с другими членами коллектива;
- **иметь** нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону; способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;
- **стремиться** к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства; способностью представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения;
- **уметь** использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач; реализовывать для различных образовательных аудиторий образовательные курсы и программы с использованием современных образовательных технологий;
- **уметь** анализировать социально-значимые проблемы и процессы; умением структурировать проблемное пространство, оценивать и выбирать альтернативы в условиях демократического общества;
- **понимать** сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны; умением формировать базы знаний, оценивать их

полноту и качество имеющихся знаний. Способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации. Умением осуществлять научно-исследовательскую и инновационную деятельность в целях получения нового знания. Умением осуществлять научно-исследовательскую и инновационную деятельность в целях получения нового знания. Умением и готовностью систематически применять эти знания для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;

- **владеть** основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, иметь навыки работы с компьютером как средством управления информацией;

- **уметь** пользоваться современными средствами получения, хранения, обработки и предъявления информации, работать с распределенными базами знаний в глобальных компьютерных сетях. Готовностью применять инструментальные средства исследования для решения поставленных задач; способностью создавать новое знание, соотносить это знание с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями. Способностью и готовностью использовать знание при осуществлении экспертных работ, в целях практического применения методов и теорий;

- **владеть** необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке; владением навыков самостоятельной, творческой работы. Умением организовать свой труд. Способностью порождать новые идеи, находить подходы к их реализации;

- **владеть** навыками ведения здорового образа жизни, участвовать в занятиях физической культуры и спортом; умением использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня;

- **уметь** критически оценивать информацию, переоценивать накопленный опыт и конструктивно принимать решение на основе анализа информации. Способностью критического анализа своих возможностей;

быть готовым к принятию ответственности за свои решения, умением оценивать последствия решений.

Магистр по направлению 40.04.01 Юриспруденция, освоивший основную образовательную программу подготовки, защитивший магистерскую ВКР может продолжить образование в аспирантуре по специальности: 12.00.03 - «Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право».

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП магистратуры по направлению подготовки 40.04. Юриспруденция

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция магистерской программы «Гражданское право» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом магистратуры с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами научно-производственной, научно-педагогической и научно-исследовательской практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебный план (Приложение 1)

Учебный план разработан с учетом требований к структуре образовательных программ магистратуры, установленных в разделе VI ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратура).

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателями (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения дисциплин и разделов ООП, обеспечивающих формирование необходимых компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Образовательная программа состоит из учебных циклов; общенаучный; профессиональный; практика и научно-исследовательская работа; итоговая государственная аттестация.

Учебный план по блокам дисциплин, перечню и объему каждого цикла, практической подготовке и учебной нагрузке обучаемых соответствует ФГОС ВПО.

Удельный вес занятий лекционного типа составляет 19,76 %, соответственно 80,24 % составляют практические занятия. Особое внимание при реализации ООП уделяется практической направленности обучения, использованию инновационных, активных форм проведения учебных занятий (диспуты по актуальным вопросам теории и правоприменительной практики; работа с документами; анализ материалов судебной практики и другие). Соотношение занятий с применением интерактивных форм обучения от общего количества аудиторных занятий, предусмотренных учебным планом, составляет 31,4 что соответствует п. 7.3 ФГОС ВПО.

Итоговая государственная аттестация включает государственный экзамен по программе подготовки, защиту выпускной квалификационной работы и завершается присвоением квалификации «магистр», указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».

Сроки проведения итоговой аттестации - 4 недели (6 зачетных единиц).

Учебный план по блокам дисциплин, перечню и объему каждого цикла, практической подготовке и учебной нагрузке обучаемых соответствует ФГОС ВПО и обеспечивает достижения целей образовательной программы по всем формам обучения.

4.2. Календарный учебный график (см. приложение 2).

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)(прилагаются)

РПД разрабатывается по каждой учебной дисциплине учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры), в том числе включая дисциплины по выбору обучающихся.

Требования к структуре, содержанию, порядку разработки, согласования, утверждения и хранения РПД определяются локальными актами СОГУ.

Рабочая программа дисциплины включает в себя:

- наименование дисциплины;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

В рабочей программе каждой дисциплины сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по образовательной программе, с учетом программы подготовки. Разработка рабочих программ осуществляется в соответствии с локальными актами университета.

Рабочие программы всех учебных дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору, разработаны и хранятся на кафедре гражданского права юридического факультета СОГУ и являются составной частью ООП.

РПД размещается в электронном виде в формате PDF в электронной информационно-образовательной среде СОГУ. В состав материалов основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (уровень магистратуры) входят аннотации рабочих программ всех учебных дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося.

Аннотация рабочей программы дисциплины – краткое изложение содержания и планируемых результатов освоения дисциплины. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) размещаются в открытом доступе на официальном сайте СОГУ для предоставления обучающимся возможности ознакомиться с краткой характеристикой содержания учебной дисциплины.

4.4. Программы научно-производственной, научно-педагогической, научно-исследовательской практик

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации данной магистерской программы предусматриваются следующие виды практик: Научно-производственная практика; Научно-педагогическая практика; Научно-исследовательская практика.

Базами практики являются:

кафедра гражданского права и процесса юридического факультета СОГУ,
юридическая клиника юридического факультета СОГУ,
Научная библиотека СОГУ,
Парламент Республики Северная Осетия-Алания,
Арбитражный суд РСО-Алания,
Управление Судебного департамента в РСО-Алания,
Конституционный Суд Республики Северная Осетия-Алания,
Некоммерческая организация Адвокатская палата Республики Северная-Осетия
Алания,
Управление Министерства юстиции РФ по Республике Северная Осетия – Алания,
Прокуратура Республики Северная Осетия-Алания.

Кроме того, допустимо заключение договоров на прохождение научно-производственной практики в индивидуальном порядке.

Цели и задачи практики.

Цель практики – закрепить, расширить и углубить полученные в ходе учебы теоретические знания, приобрести навыки работы по применению норм права; закрепить и совершенствовать профессиональные навыки самостоятельной работы, получение опыта практической реализации профессиональных компетенций и умений, результатов научных исследований по программе магистерской подготовки, сбора и обобщения материалов для подготовки магистерской ВКР.

Задачи практики:

- 1) расширение профессиональных знаний, полученных магистрантами в процессе обучения;
- 2) ознакомление с особенностями будущей профессиональной деятельности;
- 3) ознакомление с организационно-правовыми основами функционирования органов, предприятий, учреждений, законодательными актами и нормативными документами, регламентирующими их деятельность, изучение задач, функций и основных направлений их деятельности;
- 4) ознакомление со структурой организации или учреждения, задачами и направлениями деятельности структурных подразделений, в том числе с особенностями

документационного обеспечения управления;

5) ознакомление с функциональными обязанностями основных должностных лиц, ведущих юридическую деятельность;

6) участие в процессе подготовки и разрешения юридических дел;

7) формирование практических навыков самостоятельной работы;

8) изучение способов разработки и реализации программ научных исследований;

9) разработка конкретных практические рекомендации на базе полученных результатов;

10) апробация результатов исследования и подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

Возможны две **формы проведения научно-производственной практики**:

1. На базе органа, организации, предприятия (учреждения).

2. В юридической клинике юридического факультета СОГУ.

4.4.1. Программы практик

4.4.1.1. Место научно-производственной практики в структуре ООП.

Научно-производственная практика на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция является обязательным частью ООП магистратуры. Производственная практика предусмотрена разделом МЗ «Практики и научно-исследовательская работа» рабочего учебного плана программы магистратуры, и проводится в течение 2-го семестра на первом курсе очной формы обучения и на первом курсе заочной формы обучения.

«Входными» знаниями и умениями магистранта, необходимыми для успешного прохождения производственной практики (юридического консультирования) являются следующие: Магистрант должен

знать:

- действующее законодательство Российской Федерации в рамках специализированного направления подготовки;

- закономерности функционирования государства и права, организацию и устройство государственных органов;

- особенности практической деятельности по оказанию правовой помощи.

Магистрант должен

уметь:

- использовать современное программное обеспечение для решения юридических задач и поиска нормативно-правовой литературы;

- ориентироваться в нормативно-правовых актах, судебной и иной правоприменительной практике.

Магистрант должен

владеть:

- коммуникативными навыками;

- способностью анализировать фактическую информацию и выделять юридически значимые обстоятельства.

Производственная практика является основной для освоения юридических дисциплин.

Формируемые компетенции

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих общекультурных компетенций (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, появлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

- способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

- компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5);

- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

- готовность выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

- способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);

- способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

- способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

- способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

- способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

- способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

- способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10).

- способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК -12);

- способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

Магистранты, прошедшие практику, должны

Знать:

- способы толкование норм права;
- федеральное и региональное законодательство;
- виды процессуальных документов.

Уметь:

- квалифицированно применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации;
- проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов;
- обрабатывать, анализировать правовые ситуации;
- представлять итоги работы в виде отчетов.

Владеть:

- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты;

- должностными обязанностями по обеспечению законности и правопорядка;
- культурой эффективной работы;
- способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления;
- способностью квалифицированно применять полученные практические навыки в научно-исследовательской работе.

Магистрант может самостоятельно выбрать для себя место прохождения практики, если оно соответствует требованиям, предъявляемым к базам практики. При наличии необходимых условий магистрант может работать в качестве юриста, помощника юриста, заключив при этом соответствующий договор.

В соответствии с ФГОС ВПО общий объем производственной практики 6 зачетных единиц, 216 часов. Итоговой аттестацией по производственной практике является дифференцированный зачет.

4.4.1.2. Научно-педагогическая практика.

Цель практики: Целями практики являются углубление и закрепление теоретических и методических знаний, умений и навыков, полученных в ходе освоения дисциплин профессиональной подготовки; формирование и развитие педагогических компетенций; приобретение опыта самостоятельной педагогической деятельности.

Подготовка магистрантов к осуществлению образовательного процесса в учебных заведениях, в том числе выработка навыков подготовки учебных материалов, планирования программ обучения, проведения практических занятий, тренингов и т.п. Научно-педагогическая практика является частью основной образовательной программы подготовки магистрантов.

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с уверенным владением методикой преподавания дисциплин психологического цикла, работы со студентами. Практика нацелена на формирование профессиональных умений и навыков, необходимых в научно-исследовательской деятельности будущим педагогам высшей школы.

В процессе прохождения практики магистранты должны уметь: планировать взаимодействие со студентами, анализировать результаты, достигнутые в педагогическом взаимодействии, осуществлять коррекцию взаимодействия.

Практика создаёт наилучшие возможности для освоения профессиональной деятельности - преподавателя права в вузе.

Задачи практики:

Задачами научно-педагогической практики являются:

- изучение основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях;
- овладение навыками подготовки и проведения отдельных видов учебных занятий;
- углубление знаний по современным проблемам управленческих дисциплин; - формирование навыков разработки образовательных программ и учебно-методических материалов.

Место педагогической практики в учебном процессе. Научно-педагогическая практика является составной частью учебного процесса студентов магистратуры.

Данный вид практики выполняет функции общепрофессиональной подготовки в части подготовки студентов к педагогической деятельности в учреждениях системы высшего и дополнительного профессионального образования.

Научно-педагогическая практика выявляет уровень подготовки студента по всем направлениям профессиональной специализации и является связующим звеном между теоретической подготовкой к профессиональной деятельности и формированием практического опыта ее осуществления.

Научно-педагогическая практика включает в себя:

- учебную работу (проведение семинарских (практических) занятий для студентов дневной, вечерней или заочной формы обучения);
- учебно-методическую работу (разработка методического обеспечения проведения учебных занятий).

В целях подготовки к учебной работе магистранты:

- по согласованию с научным руководителем или заведующим выпускающей кафедрой составляют план учебной работы, который отражается в индивидуальном плане научно-педагогической практики магистранта;
- посещают занятия своего научного руководителя и (или) других преподавателей кафедры, за которой закреплены в объеме не менее 6 аудиторных часов.

Формируемые компетенции

компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

Магистрант должен:

Знать:

- федеральный государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план по бакалавриату;
- организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении на примере деятельности выпускающей кафедры;
- современные образовательные технологии высшей школы;
- учебно-методическую литературу, программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана;

Уметь:

- принять непосредственное участие в учебном процессе, выполнив педагогическую нагрузку, предусмотренную индивидуальным заданием;
- при проведении своих занятий для повышения степени усвоения учебного материала аудиторией широко использовать современную мультимедийную и проекционную технику;
- анализировать занятия, проводимые другими магистрантами.

Владеть:

- практическими навыками учебно-методической работы в высшей школе, подготовки учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию;
- навыками организации и проведения занятий с использованием современных информационных технологий обучения;
- навыками свободной ориентации во всем многообразии форм, методов и методических приемов обучения,

- навыками дидактической обработки научного психолого-педагогического материала с целью его изложения учащимся;
- навыками представления физической информации различными способами (в вербальной, знаковой, аналитической, графической).
- навыками применения современных педагогических и информационных технологий;
- навыками организации профориентационной и информационной работы в предпрофильной подготовке учащихся.

Общая трудоемкость научно-педагогической практики составляет 6 зачетных единиц 216 часов.

Сроки прохождения практики – 2 курс, семестр 1.

Место проведения практики:

Научно-педагогическая практика проводится на кафедре гражданского права и процесса юридического факультета СОГУ.

Общее методическое руководство практикой возложено на кафедру гражданского права и процесса, которая осуществляет подготовку магистров по программе «Гражданское право»

Этапы практики:

Научно-педагогическая практика проводится в учебных подразделениях университета, а также (с учетом интересов обучающегося) в других учреждениях высшего и дополнительного профессионального образования, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Общее методическое руководство практикой возложено на кафедру гражданского права, которая осуществляет подготовку магистров по программе «Гражданское право»

Этапы практики

1. Предварительный. Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами научно-педагогической практики, правилами внутреннего распорядка, инструктаж по технике безопасности (во время проведения организационного собрания); разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, решение организационных вопросов.

2. Ориентационный. Согласование и утверждение индивидуального плана практики с руководителем. Ознакомление с ФГОС и рабочими учебными планами бакалавриата и магистратуры; с нормативной правовой документацией кафедры (учебные планы, индивидуальные планы работы преподавателя). Ознакомление с материально-технической базой кафедры и методическим обеспечением учебного процесса по выбранной дисциплине. Посещение в качестве наблюдателя лекций и практических занятий руководителя (или другого преподавателя по согласованию), анализ занятия с точки зрения организации педагогического процесса, особенностей взаимодействия педагога и студентов, формы проведения занятий и т.п.

3. Подготовительный. Сбор, обработка и систематизация учебно-методического и научного материала по теме для самостоятельного проведения занятия (лекции, практического занятия). Подготовка развернутого плана занятия (конспекта лекции); форм контроля (задачи, тесты); презентации; обзора публикаций по теме занятия за последний год (книги, журналы, статьи и т.д.). Разработка учебной программы дисциплины (по выбору студента), имеющей отношение к его исследовательской или практической деятельности.

4. Содержательный. Самостоятельное проведение занятий (в присутствии руководителя и другого студента магистратуры), самооценка процесса и результатов

работы, оценка со стороны руководителя и студента. Проверка самостоятельных работ студентов (тестов, курсовых работ, рефератов и пр. на усмотрение руководителя), анализ и оценка, участие в проведении зачетов, экзаменов (на усмотрение руководителя практики). Проведение опроса студентов о степени удовлетворенности работой магистранта-практиканта, анализ результатов опроса магистрантом. Посещение в качестве наблюдателя занятия другого студента магистратуры (взаимопосещения), его анализ.

5. Заключительный. Подготовка и оформление отчета о научно-педагогической практике.

Содержание практики (основные разделы)

Раздел 1. Анализ условий деятельности

1.1. Нормативное правовое обеспечение деятельности преподавателя вуза.

1.2. Материально-техническая база и учебно-методическое обеспечение учебного процесса.

Раздел 2. Разработка пакета учебно-методических материалов

2.1. Анализ учебно-методической и научной литературы по теме занятия.

2.2. План-конспект занятия.

2.3. Демонстрационные материалы (Презентация).

2.4. Упражнения (тесты, задачи) для самостоятельной работы студентов.

2.5. Материалы для контроля знаний студентов.

Раздел 3. Анализ проведенных занятий

3.1. Самоанализ проведенного занятия.

3.2. Анализ рецензии руководителя.

3.3. Анализ оценок, полученных со стороны других магистрантов (при взаимопосещении).

3.4. Анализ данных опроса студентов.

3.5. Сравнительный анализ результатов оценивания.

3.6. Направления совершенствования педагогических компетенций Форма итоговой аттестации: Публичная защита отчета по практике.

4.4.1.3. Научно-исследовательская практика.

Цель практики: Развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, закрепление знаний, полученных в рамках теоретического обучения, приобретение требуемых научно-исследовательских профессиональных компетенций, приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, составляющей предмет магистерской диссертации.

Задачи практики: формирование комплексного представления о специфике научно-исследовательской деятельности в области конституционного и муниципального права;

- подготовка обучающегося к самостоятельной научно-исследовательской деятельности с применением современных методов и инструментов проведения исследований;- формирование перечня требуемых компетенций;

- формирование знаний и умений по овладению методами и методиками научного познания, исходя из задач конкретного исследования;

- формирование умения определять цель, задачи и составлять план исследования;

- осуществление сбора материалов по теме магистерской диссертации;

- формирование умения обрабатывать полученные результаты исследования, анализировать их и осмысливать;

- вовлечение студента магистратуры в практику научно-исследовательских работ, проводимых на кафедре, в лаборатории, инкубаторе и т.п.;
- овладение навыками подготовки академического текста, отчета по результатам научно-исследовательской работы.

Место научно-исследовательской практики в учебном процессе. Научно-исследовательская практика базируется на общенаучном и профессиональном циклах ООП, на освоенных дисциплинах как базовой, так и вариативной части. Научно-исследовательская практика связана с дисциплинами, после освоения которых, обучающийся должен знать основные результаты новейших исследований по проблемам гражданского права; Обучающийся должен: быть способным к обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; владеть основными способами получения и переработки правовой и иной научной информации.

Сроки прохождения практики – 16 недель. Трудоемкость – 24 зачетных единиц – 864 часа.

«Входные» знания, умения и готовности магистранта, необходимые для успешного прохождения научно-исследовательской практики:

Магистрант *должен знать:*

- действующее законодательство Российской Федерации в рамках специализированного направления подготовки;
- основы современных технологий сбора, обработки и представления информации;

Магистрант *должен уметь:*

- использовать современное программное обеспечение для решения юридических задач и поиска нормативно-правовой литературы;

Магистрант *должен владеть:*

- методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;
- навыками самостоятельной исследовательской работы;
- способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей современных информационных систем.

Формируемые компетенции

- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);
- способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);
- способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);
- способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).

Магистрант должен:

Знать:

- основные положения методологии научного исследования;

Уметь:

- использовать современные методы сбора, анализа и обработки научной информации;
- изложить научные знания по проблеме исследования в виде отчетов, публикаций докладов

Владеть:

- методологией научного исследования и умением применить их при работе над выбранной темой магистерской диссертации;
- современными методами сбора, анализа и обработки научной информации;
- научными знаниями по проблеме исследования в виде отчетов, публикаций докладов.

Место проведения практики:

Практика проводится на кафедре гражданского права и процесса, научной библиотеке СОГУ, в также возможно прохождение практики в учреждениях и организациях, проводящих исследования, включающих работы, соответствующие целям и содержанию практики, в сторонних организациях или на кафедрах и в лабораториях вуза (других вузов), которые обладают необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Организацию и непосредственное руководство работой студента магистратуры во время научно-исследовательской практики обеспечивает его руководитель.

Этапы практики.

1. Подготовительный (участие в научно-исследовательском семинаре, определения направления исследования, разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, графика выполнения исследования);

2. Основной, который состоит из планирования работы и проведения работы (обсуждение идеи магистерского исследования, проблем исследования и основных подходов к решению проблемы в современной научной литературе; выбор темы исследования; ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области; изучение отдельных аспектов рассматриваемой исследовательской проблемы; сбор и обработка эмпирических данных; анализ полученных исследовательских результатов);

3. Заключительный (описание выполненного исследования и полученных результатов; подготовка и оформление отчета о практике; публичная защита отчета).

Содержание практики (основные разделы)

Раздел 1. Реферативный обзор по одному или нескольким исследовательским вопросам магистерской диссертации. Обзор должен быть основан на анализе отечественных и иностранных литературных источников (монографии, статьи в периодической печати, электронные базы данных, архивы, аналитические обзоры). В обзоре должны быть сделаны ссылки и приложен библиографический список, оформленный в соответствии с ГОСТ.

Раздел 2. Разработка основных направлений научного исследования по теме магистерской диссертации, обоснование темы научного исследования и ее актуальности; характеристика темы исследования: научная новизна, практическая и теоретическая значимость; методы исследования, которые предполагается использовать.

Раздел 3. Описание выполненного исследования и полученных результатов. Форма итоговой аттестации.

Публичная защита отчета по практике. По результатам практики студенты магистратуры представляют к печати, подготовленные ими статьи, готовят выступления на научные и научно-практические конференции и семинары.

4.4.2. Программа научно-исследовательской работы.

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на

формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и целями данной магистерской программы. Научно-исследовательская работа состоит из следующих этапов:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ и выбор темы исследования, подготовку реферата по избранной теме;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- публичная защита выполненной работы. Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП

5.1.Общесистемные требования к реализации программы магистратуры

Ресурсное обеспечение ООП по направлению подготовки 40.04.01. Юриспруденция формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВПО по данному направлению подготовки.

В СОГУ имеется материально-техническая база, соответствующая действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде СОГУ. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории СОГУ, так и вне.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных

технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2. Кадровое обеспечение учебного процесса

Кадровое обеспечение формируется на основе требований, определяемых ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Гражданское право».

Реализация ООП направленности (профиля) «Гражданское право» обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ученую степень и опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью. К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлечено не менее пяти процентов преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

Более 80 процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивают учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеют ученые степени и (или) ученые звания, при этом ученые степени доктора наук и (или) ученое звание профессора имеют не менее 40 процентов преподавателей.

При реализации магистерской программы более 80 процентов преподавателей, обеспечивающих учебный процесс, имеют ученые степени кандидата, доктора наук и ученые звания.

Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, более 70 процентов.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы осуществляется штатным научно-педагогическим работником вуза, имеющим ученую степень доктора наук и стаж работы в образовательных учреждениях высшего образования – Камышанский Владимир Павлович, доктор юридических наук, профессор.

Непосредственное руководство магистрами осуществляется преподавателями, имеющими ученую степень кандидата/доктора науки ученое звание доцент/профессор. Согласно Положению о магистерской подготовке (магистратуре) в ФГБОУ ВО «СОГУ» осуществляется одновременное руководство не более чем десятью магистрами. Преподаватели систематически занимаются научной и научно-методической деятельностью и не менее одного раза в три года проходят курсы повышения квалификации.

В структуре юридического факультета СОГУ подготовку магистров обеспечивают шесть кафедр юридического профиля.

5.3. Требования к материально-техническому, информационно-библиотечному и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры

СОГУ располагает материально-технической базой, которая обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования

(выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие ООП. Демонстрационное оборудование представлено в виде специализированного программного обеспечения, которое включает в себя систему визуализации с экраном, звуковую систему и систему управления программным комплексом (лекционные аудитории оборудованы мультимедийными средствами). Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий, слайд-презентаций лекций, плакатов, видеофильмов, видеороликов, макетов, карт и т.п., передающих содержание через изображение, звук, анимацию. Перечень учебно-наглядных пособий закреплен в рабочих программах дисциплин в разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины». Комплекты учебно-наглядных пособий хранятся на соответствующих кафедрах или в учебно-методических кабинетах кафедр, и применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины. Перечень материально-технического обеспечения соответствует минимально необходимому перечню материально-технического обеспечения для реализации программы магистратуры в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 (Юриспруденция (уровень магистратуры)).

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие ООП. Демонстрационное оборудование представлено в виде специализированного программного обеспечения, которое включает в себя систему визуализации с экраном, звуковую систему и систему управления программным комплексом (лекционные аудитории оборудованы мультимедийными средствами). Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий, слайд-презентаций лекций, плакатов, видеофильмов, видеороликов, макетов, карт и т.п., передающих содержание через изображение, звук, анимацию. Перечень учебно-наглядных пособий закреплен в рабочих программах дисциплин в разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины». Комплекты учебно-наглядных пособий хранятся на соответствующих кафедрах или в учебно-методических кабинетах кафедр, и применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины. Перечень материально-технического обеспечения соответствует минимально необходимому перечню материально-технического обеспечения для

реализации программы магистратуры в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры:

1) учебный зал судебных заседаний, оснащенный всем необходимым для ведения судебных процессов: государственной символикой, совещательной комнатой, залом для зрителей и участников процесса;

2) лабораторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

СОГУ обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом с выходом в Интернет в компьютерном классе во время самостоятельной работы в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Из компьютерных классов обучающиеся получают доступ в информационную сеть Интернет, к справочно-правовым системам, электронным ресурсам библиотеки СОГУ. Возможности компьютерного класса позволяют каждому из обучающихся отработать на компьютере не менее 20 часов в год.

Наличие компьютерных классов обеспечивает проведение учебных занятий и самостоятельную работу всех обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Обучающиеся обеспечиваются необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, которое ежегодно обновляется.

Учебно-методическое обеспечение учебного процесса характеризуется наличием разработанных преподавателями юридического факультета СОГУ учебно-методических комплексов учебных дисциплин, включающих программы, планы проведения практических занятий, задания для самостоятельной работы студента, контрольно-измерительные материалы для проверки текущих, промежуточных и остаточных знаний студентов по дисциплине.

Научная библиотека СОГУ удовлетворяет потребности студентов в учебной литературе по всем дисциплинам ООП магистратуры по направлению 40.04.01 «Юриспруденция».

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ более 40 процентов обучающихся по программе магистратуры.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в

формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, техническими средствами передачи информации из имеющихся неадаптированных ресурсов.

Информационное обеспечение учебного процесса определяется возможностью свободного доступа студентов к сети Интернет, к правовым базам данных "Консультант-плюс" и "Гарант", к электронным ресурсам, комплект лицензионного программного обеспечения.

Материально-техническое обеспечение необходимое для реализации ООП магистратуры обеспечивается наличием:

- зданий и помещений СОГУ;
- компьютерного оборудования для оснащения аудиторий;
- телекоммуникационного оборудования и программных средств;
- прав на объекты интеллектуальной собственности, используемых для осуществления образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности;
- специализированных баз производственных практик;
- материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом юридического факультета.
- соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам системы безопасности.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя: 45 аудиторий (часть которых оборудована интерактивными досками, видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеет выход в сеть Интернет), компьютерные классы.

- учебный зал судебных заседаний (основное помещение-зал, стол судьи, столы для сторон процесса, для секретаря. Места для свидетелей и других участников процесса. А также дополнительная комната – совещательная.);
- специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике:
- библиотека с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования;
- юридическая клиника (компьютерное оборудование, наличие информационно-правовых систем Гарант, Консультант Плюс.)

В случае реализации программы магистратуры на созданных в установленном порядке в иных организациях кафедрах или иных структурных подразделениях организации требования к реализации программы магистратуры должны обеспечиваться совокупностью ресурсов указанных организаций.

5.4. Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры

Финансовое обеспечение реализации программы в СОГУ осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для уровня образования - «магистр» и направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ

высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. N 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный N 39898)

6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

Главной движущей силой всех современных реформ высшего образования выступает возрастание требований к уровню интеллектуального и нравственного развития человека с высшим образованием, к его социальной и профессиональной готовности, необходимым для жизни в современном быстро меняющемся и усложняющемся мире.

ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» – один из наиболее авторитетных классических университетов Северо-Кавказского региона, имеющий глубокие исторические традиции образовательной и воспитательной деятельности. Университет располагает всеми необходимыми условиями и возможностями обеспечить общекультурные (социально-личностные) компетенции выпускников, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья, что неоднократно подтверждалось при получении лицензии на ведение образовательной деятельности, а также успешными карьерными ростом и достижениями его выпускников.

Концепция формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, определяется следующими документами:

Устав СОГУ;

[Правила внутреннего трудового распорядка.](#)

К структурным подразделениям СОГУ, способствующим формированию общекультурных компетенций учащихся относятся:

Научная библиотека СОГУ, которая помимо своих прямых обязанностей обеспечивать учебный процесс необходимой учебной и методической литературой, ведет большую культурно-просветительскую, научно-библиографическую и гражданско-патриотическую работу.

Социокультурная среда университета представляет собой совокупность концептуальных, содержательных, кадровых, организационных и методических ресурсов, направленных на создание гуманитарной среды в учебном заведении, которая обеспечивает развитие общекультурных компетенций обучающихся.

Воспитательная деятельность и внеучебная общекультурная работа в университете организована по ряду направлений:

1) «Гражданско-патриотическое воспитание». Организовываются и проводятся праздничные мероприятия, посвященные государственным праздникам, памятным датам истории России: дню защитника Отечества; дню Победы и др. Проводятся открытые лекции, концерты, военно-спортивные игры, кинопоказы. Студенты принимают активное участие в акциях и конкурсах, посвященных Великой Отечественной войне – «Бессмертный полк», «Час памяти», «Вечный огонь Победы» и др.

2) «Творческое воспитание». Осуществляется реализация творческих способностей обучающихся в творческих коллективах СОГУ: ансамбль народного танца «Иристон», Лига КВН, центр молодежного инновационного творчества FabLab Алания и др. Проводятся мастер-классы по изобразительному искусству преподавателями факультета искусств.

Студенты принимают участие в ежегодных фестивалях «Студенческая весна» и «Зеленое яблоко».

3) «Культурно-нравственное воспитание». Значительный вклад в воспитательную работу вносят воспитательный отдел, музеи, культурные центры и Научная библиотека университета, на базе которых регулярно проводятся книжные выставки, курсы языковой подготовки, литературно-музыкальные композиции, способствующие культурному развитию личности обучающегося и профилактике негативных социальных явлений. В университете действует просветительский проект «Лекториум».

4) «Социальное взаимодействие». Осуществляется участие обучающихся СОГУ в волонтерских отрядах и регулярных акциях «День донора». В университете успешно действует студенческая команда эко-движения SANSARA.

5) «Психологическое воспитание». Ведется активная работа и осуществляется деятельность по следующим направлениям: психологическое просвещение, комплексная работа по социально-психологической адаптации студентов-первокурсников и др.

6) «Физическое воспитание». Значительный вклад в физическое воспитание вносит студенческий спортивный клуб «Атлант». Организуется межфакультетские спартакиады по различным видам спорта, учебно-практические экспедиции студентов университета в горные ущелья Северной Осетии. Работают секции по игровым видам спорта, борьбе, тяжелой атлетике, гимнастике, аэробике, шахматам, горному туризму. Работает спортивно-оздоровительный комплекс с бассейном «Дельфин».

7) «Студенческое самоуправление». Особое значение в СОГУ придается развитию студенческого самоуправления, в котором важную роль играет Студенческий совет СОГУ. Представители Студсовета есть на каждом факультете и в каждом общежитии. Студенческое самоуправление в СОГУ рассматривается как: условие реализации творческой активности и самостоятельности в учебно-познавательном, научно-профессиональном и культурном отношении; реальная форма студенческой демократии с соответствующими правами, возможностями и ответственностью; средство (ресурс) социально-правовой самозащиты. Студенческое самоуправление в СОГУ призвано помочь студентам реализовать права и свободу, вовлечь их в обсуждение и решение важнейших вопросов деятельности вуза, развивать инициативу и самостоятельность студентов, повышать ответственность за качество знаний и социальное поведение будущих специалистов. Деятельность всех органов студенческого самоуправления направлена на содействие повышению успеваемости и укрепления учебной дисциплины студентов, реализацию из профессиональных и социальных интересов, творческого потенциала и общественно-значимых инициатив, на демократизацию внутривузовской жизни, формирование активной жизненной позиции студентов, создание благоприятного социально-психологического климата в студенческой среде.

Важная роль в общекультурном развитии обучающихся отведена Первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов СОГУ, которая объединяет студентов для реализации актуальных задач. К таким задачам относятся: защита профессиональных, трудовых, социально-экономических прав и интересов членов профсоюза правовой и социальной защитой; ведение переговоров с администрацией университета, заключение коллективного договора и его реализация, оказание материальной и консультационной помощи членам профсоюза и др.

В университете функционирует Центр довузовской подготовки и трудоустройства выпускников, который проводит информационно-аналитическую и профориентационную работу, осуществляет временную занятость студентов и трудоустройство выпускников.

Равноправными субъектами воспитательного пространства Северо-Осетинского государственного университета являются администрация, профессорско-преподавательский состав, студенты. При этом ведущая роль в формировании воспитательного пространства вуза отводится ректорату, заместителям деканов факультетов по воспитательной работе, кураторам учебных групп, органам студенческого самоуправления.

Университет бережно хранит свою историю и историю родного края, уникальные археологические коллекции представлены в экспозициях «Музея древностей Алании».

На уровне факультетов воспитательная работа со студентами проводится на основе плана учебно-воспитательной работы. Для координации и организации этой работы на факультете назначается заместитель декана по воспитательной работе из числа профессорско-преподавательского состава. На уровне кафедры для организации воспитательной работы со студентами академических групп назначается куратор группы.

Для проживания обучающихся и сотрудников университет имеет благоустроенные общежития (общежитие №1 на 240 мест, общежитие №2 на 96 мест), расположенные в непосредственной близости от учебно-лабораторных корпусов. Для организации питания студентов имеются столовые и буфеты. Квалифицированную медицинскую помощь и консультации специалистов студенты получают в здравпункте СОГУ. Здесь регулярно проводятся санитарно-просветительные, лечебно-профилактические, противоэпидемические мероприятия, флюорографическое и другие обследования.

В университете неукоснительно соблюдается принцип выделения материальной помощи всем малообеспеченным и нуждающимся студентам. Организована социальная поддержка обучающихся в университете (дети-сироты, дети-инвалиды, иногородние студенты, студенческие семьи). Студенты университета поощряются рядом именных стипендий, действует утвержденная система премирования студентов.

На сайте университета организована возможность задать вопрос руководству вуза, что позволяет своевременно решать многие проблемы.

В вузе создана социокультурная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции обучающегося, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Информация о проведении внеучебной работы размещается на сайте университета. Активно в этом направлении используются социальные сети.

Таким образом, в СОГУ сформирована необходимая среда для обеспечения развития общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

На юридическом факультете СОГУ созданы и поддерживаются условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся, для формирования общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Юридический факультет Северо-Осетинского государственного университета является первым юридическим факультетом на Северном Кавказе. В конце 20-го века юридический факультет СОГУ готовил специалистов для всего Северного Кавказа.

И сегодня юридический факультет СОГУ остается таким же востребованным. Он является единственным факультетом в республике дающим профильное юридическое образование. Факультет входит в десятку лучших юридических вузов России. А в 2012 году старейший на всем Северном Кавказе юридический факультет СОГУ стал одним из первых вузов, на ряду с известными в стране, проверенными жизнью и временем,

юридическими школами Московской юридической академией, Саратовской академией права, Санкт-Петербургским госуниверситетом и МГУ, прошедших Общественную Аккредитацию.

Положительному решению предшествовала работа независимых экспертов по анализу соответствия уровня и качества юридического образования на соответствие показателям и критериям, разработанным Межведомственной комиссией по вопросам повышения качества высшего юридического образования в целях реализации Указа Президента РФ «О мерах по совершенствованию высшего юридического образования в Российской Федерации»

Наличие Общественной аккредитации помогает выпускникам и их родителям, мечтающим о юридической карьере, найти для себя достойный вуз, обучение в котором позволит получить необходимые знания и самое главное быть конкурентоспособными на рынке труда.

Администрация вуза и факультета создает все условия для обеспечения яркой и разнообразной жизни. На юридическом факультете есть все возможности для получения фундаментальных профессиональных знаний. Формируется рейтинг лучших студентов юридического факультета, на основе которого решаются вопросы о присвоении повышенных государственных академических стипендий, а также вопросы, связанные с трудоустройством студентов. Вопрос с трудоустройством выпускников юридических факультетов нашей страны, всегда остается актуальным. Однако, у студентов юридического факультета СОГУ существует множество возможностей. Многие обучающиеся, еще будучи студентами, работают по специальности. Наши студентов приглашают на стажировку с дальнейшим трудоустройством в правоохранительные органы, при этом отмечают высокий уровень подготовки, профессиональные знания и стремление к самосовершенствованию. Это, несомненно, хорошая стартовая площадка для профессиональной карьеры. Факультет тесно сотрудничает с Общественной палатой при Следственном комитете республики, со Следственным управлением Следственного комитета РФ по РСО-Алания.

Наши студенты стремятся быть лучшими во всех сферах, а для этого ежедневно трудятся. Участие и победы в Международных, Всероссийских, региональных и республиканских научных форумах, конференциях, конкурсах. Регулярные встречи с сотрудниками судебных органов, органов Прокуратуры, адвокатуры, Налоговых органов. Студенты юридического факультета ежегодно принимают участие в мероприятиях, запланированных Общественным советом при следственном управлении, а декан юридического факультета СОГУ является членом Общественного Совета при Следственном управлении.

Частыми гостями юридического факультета являются профессора из США. Доктор экономических наук, профессор Дуайт Израелсен и профессор Рэнди Симонс. Студенты юридического факультета встречаются с профессорами, в рамках лекций и семинаров, которые проходят на английском языке. Участники встречи получают возможность лично пообщаться с профессорами, задать интересующие их вопросы, обсудить различные проблемы.

Однако, для успешной социализации необходимо заниматься не только научной, но и общественной деятельностью. Декан юридического факультета делает все возможное, для того, чтобы у студентов была возможность заниматься общественной, творческой,

спортивной и благотворительной деятельностью. Студенты юридического факультета организуют шахматные турниры, ораторские поединки. Каждый год мы посещаем молодежные образовательные форумы «Машук», «Территория смыслов» и др. Поездки в горы, отдых на море, участие во Всероссийских форумах. Организация Оксфордских дебатов, симпозиумов - все эти возможности открывает для своих студентов юридический факультет СОГУ.

Но нельзя забывать и о тех, кто нуждается в помощи. Студенты юридического факультета СОГУ стараются прикладывать все возможные для этого усилия. Так, доброй традицией стало посещение Детского Дома. Профессорско-преподавательский состав и студенты считают своим долгом помогать детям и заботиться о них. Доброй традицией стали регулярные посещения Детских Домов республики.

Дважды в год, студенты организуют правовой ликбез для детей из Детских Домов. Одним из важнейших факторов, способствующих успешной социализации детей-сирот, является знание законов нашей страны. Четкое представление о правах и обязанностях. В связи с этим, студенты юридического факультета СОГУ считают своим долгом делиться знаниями с детьми.

Ежегодно организуются поездки на станцию крови.

На юридическом факультете СОГУ регулярно проводит дни открытых дверей. На факультет приглашаются ученики старших классов общеобразовательных школ не только г. Владикавказа, но и всей республики, а также воспитанники детских домов.

При разработке ООП определяются возможности юридического факультета СОГУ и соответствующих выпускающих кафедр в формировании компетенций выпускников (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера).

Реализация компетентностного подхода при формировании общекультурных компетенций выпускников обеспечивается в сочетании учебной и внеучебной работы. Юридический факультет СОГУ формирует социокультурную среду вуза, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности. СОГУ в лице соответствующих служб и подразделений и при активной поддержке руководства выпускающих кафедр способствует развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

Необходимым условием для реализации общекультурных компетенций в вузе является внеучебная работа со студентами, которая предполагает: активное включение студентов в различные формы коллективной самоорганизации. В вузе функционирует институт кураторства, оказывающий помощь студентам в процессе социализации, дающий возможность развивать качества лидера и применять их на практике.

В целях успешной адаптации первокурсников, выявления и развития у студентов лидерских способностей проводится «Неделя первокурсника».

В СОГУ реализуется Концепция и программа воспитательной работы.

Концепция и программа воспитательной работы как составные части программы развития ФГОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова», являются основой для проектирования воспитательной деятельности. Концепция воспитательной работы разработана с целью создания

нормативной базы системы воспитательной деятельности в Северо-Осетинском государственном университете им. К.Л. Хетагурова.

Воспитательная работа в университете осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами: №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, локальными актами СОГУ.

Основные формы учебно-воспитательной и внеучебной работы в СОГУ:

1. Воспитательная работа в учебном процессе
2. Воспитательная работа в научной деятельности студентов
3. Воспитательная работа в общественной деятельности
4. Воспитательная работа в спортивно-оздоровительной деятельности.

Основные направления работы:

1. Воспитание цивилизованного гражданина общества, т.е. воспитание интереса к культуре, искусству и литературе.

2. Воспитание патриотов Родины, умеющих ценить историческое и культурное наследие родного края.

3. Воспитание непрерывного стремления к совершенствованию профессиональных навыков и интеллектуального кругозора.

4. Формирование здорового образа жизни, развитие творческого потенциала личности, сохранение национальных традиций.

Для реализации данных задач в вузе организованы спортивные секции, творческие коллективы, работает студенческое самоуправление. В состав студенческого самоуправления входят: Студенческий совет, первичная профсоюзная организация студентов, Волонтерские движения, Студенческое научное общество.

Задачи студенческого самоуправления в СОГУ:

- формирование профессиональной управленческой и самоуправленческой культуры студента, его правового сознания, развитие гражданской активности студентов в сферах управления государством и обществом;

- реализация права каждого студента на участие в принятии и выполнении коллективных социально значимых решений;

- постоянное вовлечение студентов в самоуправленческую деятельность

- участие в городских, республиканских, региональных, всероссийских и международных студенческих мероприятиях, проектах и программах.

Студенческое самоуправление основывается на следующих принципах:

- самодеятельность и самостоятельность;

- организационная автономность и структурное многообразие;

- личная и коллективная ответственность;

- сотрудничество между всеми участниками образовательного процесса.

Для обеспечения социально-бытовых условий студентов в вузе функционируют общежитие, столовая, буфеты, организуется оздоровление и активный отдых студентов в санаториях – профилакториях, на базах отдыха республики и вуза, оказывается социальная (финансовая) помощь студентам льготных категорий.

Воспитательная (социокультурная) среда в целом складывается из: комплекса мероприятий, создающих условия для социализации личности студента, которые ориентированы на:

- а) формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- б) воспитание нравственных качеств, интеллигентности, развитие ориентации на общечеловеческие ценности, гуманистические и патриотические идеалы;
- в) формирование умений и навыков управления коллективом в рамках различных форм студенческого самоуправления;
- г) сохранение и приумножение историко-культурных традиций университета, преемственности развития, формирование чувства университетской солидарности;
- д) укрепление и совершенствование физического здоровья, стремление к здоровому образу жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, табакокурению, иному антиобщественному поведению.

Данная воспитательная среда включает в себя три компонента:

- 1) профессионально-трудовой;
- 2) гражданский;
- 3) культурно-нравственный.

Профессионально-трудовой компонент воспитательной среды представляет собой специально организованный и контролируемый процесс приобщения студентов к профессиональному труду в ходе становления их в качестве полноправных субъектов профессиональной юридической деятельности, связанный с овладением необходимой квалификацией и воспитанием соответствующей профессиональной этики.

7. Требования к применяемым механизмам оценки системы качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

7.1. Учебно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция по программе «Гражданское право»

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по данному направлению подготовки определяется в рамках системы внутренней оценки и включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся. Государственная итоговая аттестация в качестве обязательных государственных аттестационных испытаний включает сдачу государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы.

Порядок осуществления текущего контроля успеваемости студентов магистратуры, конкретные его формы и процедуры, а также промежуточной аттестации осуществляется согласно учебному плану и в соответствии с рабочими программами по каждой дисциплине магистратуры согласно требованиям нормативной документации СОГУ.

В целях совершенствования программы магистратуры организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников организации.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры проводится в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования Университета, утвержденного приказом ректора А.У. Огоева от 07.12.2018 г. № 350.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества реализации ООП по данному направлению подготовки определяется в ходе следующих мероприятий:

- рецензирование образовательной программы руководителями организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет;
- оценивание профессиональной деятельности магистров работодателями в ходе прохождения практики.

В рабочих программах по каждой дисциплине магистратуры конкретизированы, детализированы конкретные формы и процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации с учетом особенностей изучаемых дисциплин, практик, модулей магистерской программы по профилю подготовки «Гражданское право».

Аттестация обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям магистерской программы (текущая и промежуточная аттестация) проводится посредством фондов оценочных средств, позволяющих оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций, получивших отражение в рабочих программах дисциплин магистерской программы по профилю подготовки «Гражданское право».

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (практических занятий в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий, результатов работы студенческих исследовательских групп, игровой судебный процесс) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Одной из основных активных форм формирования профессиональных компетенций, связанных с ведением того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр (научно-исследовательской, правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической), для ООП магистратуры является научно-исследовательский семинар, продолжающийся на регулярной основе в течение трех семестров, к работе которого привлекаются ведущие исследователи и специалисты-практики, и являющийся основой корректировки индивидуальных учебных планов магистра.

В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием

конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они составляют более 30 процентов аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов составляют не более 20 процентов аудиторных занятий.

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Эти фонды включают: вопросы и типовые задания для практических занятий, зачетов и экзаменов; примерную тематику курсовых работ, рефератов, презентаций и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

В ФОС-ах указывается шкала оценивания результатов, формулируются требования, согласно которым студент получает баллы на зачете или на экзамене. ФОС-ы входят в рабочие программы дисциплин, программы практик и ГИА.

8. Содержание и организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Содержание и организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВПО).

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения в каждом отдельном случае обуславливается целями обучения, содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, наличием времени на подготовку, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями слуха и речи, с ограниченными возможностями зрения и ограниченными возможностями опорно-двигательной системы могут получить образование в Университете по очной или заочной формам обучения, индивидуально или с использованием дистанционных образовательных технологий.

При выборе мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывается состояние здоровья и требования по доступности.

Университет обеспечивает создание безбарьерной образовательной среды для инвалидов и студентов с ОВЗ в Университет, а также обеспечение организации образовательного процесса специальными средствами:

- архитектурная доступность;
- материально-техническое оснащение учебного процесса, с учетом особых образовательных потребностей;
- формирование комфортной психологической среды, позволяющей обучающимся с ОВЗ и инвалидам комфортно чувствовать себя в Университете;
- доступ инвалидов и студентов с ОВЗ новым информационно-коммуникационным технологиям и системам, включая Интернет;

– коррекция поведения студентов с ОВЗ, инвалидов и студентов с нормальным развитием в условиях Университета;

– обеспечение доступа инвалидов к местам отдыха и занятий спорта.

Для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата при наличии студентов с ОВЗ данного типа и нуждающихся в создании специальных условий, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, буфет, туалетные и другие помещения Университета, а также их пребывания в указанных помещениях.

Денежное обеспечение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

