

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста
Левановича Хетагурова»*



Дигурова
020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ «Научно-исследовательская работа»

Направление подготовки 45.03.01 Филология

Профиль подготовки
«Отечественная филология (осетинский язык и литература)»

Форма обучения – очная

Владикавказ 2020

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.08.2014 г. №947, учебным планом подготовки бакалавров по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль «Отечественная филология (осетинский язык и литература)» утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» от 30.04.2020 г., протокол № 9.

Составитель: к.пед.н., доцент кафедры осетинского языка Царикаева Ф.А.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры осетинского языка (протокол от «25» марта 2020 г. № 7)

Зав.кафедрой _____  Ф.А. Царикаева

Одобрена советом факультета осетинской филологии (протокол от «31» марта 2020 г. №7)

Председатель совета факультета _____  А.Ф. Кудзоева

1. Структура и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 ч.).

Форма промежуточной аттестации – зачёт с оценкой.

	Очная форма обучения
Курс	4
Семестр	8
Практические занятия	1
Самостоятельная работа	107
Продолжительность	2 недели
Зачет с оценкой	+
Общее количество часов	108
Трудоемкость	3 з.е.

1. Цели и задачи практики

– развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, направленной на формирование умений у студентов объективной оценки научной информации, свободы научного поиска

– приобретение практического опыта в исследовании актуальных научных проблем, в том числе тех, которые связаны с темой выпускной квалификационной работы.

3. Место практики в структуре ОПОП

Научно-исследовательская работа относится к практикам вариативной части Блока 2. Практики Б2.В.03(Н).

Предварительные компетенции:

Для прохождения данной производственной практики студент должен знать основную терминологию филологии и методики исследования в филологической отрасли:

Знать:

- предмет, объект, цели, задачи филологии;
- содержание базовых филологических понятий;
- основные концепции, направления и персоналии в истории филологии,
- основные методы филологии

Уметь:

- пользоваться терминологией филологии и смежных наук;

Владеть:

- терминосистемой описания языка;
- методикой филологического анализа.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

(компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики)

В результате прохождения научно-исследовательской практики у обучающихся должны сформироваться следующие компетенции:

Коды компетенций	Содержание компетенций
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию
ОПК-4	владеть базовыми навыками сбора и анализа языковых и литературных

	фактов, филологического анализа и интерпретации текста
ОПК-5	свободно владеть основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке
ОПК-6	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ПК-1	способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности
ПК-2	способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов
ПК-3	владеть навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем
ПК-4	владеть навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП:

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП		
	Знать	Уметь	Владеть
ОК-7	современный исследовательский инструментарий и различные способы трансляции знаний; основные концепции, способствующие развитию творческих способностей будущего специалиста к самостоятельному получению и интерпретации знаний с использованием новых информационных	анализировать результаты использования различных методик интерпретации текста; применять проектные технологии и конкретные методики анализа текста; систематизировать материалы для сообщений по различным филологическим проблемам; проявить самостоятельность в	современными методами исследований, применяемыми в области информационных технологий в гуманитарных науках; навыками разработки и реализации исследований в области филологии; обработки и интерпретации (качественная и

	технологий; новые технологии, позволяющие создать благоприятные условия для формирования широкого спектра профессиональных навыков, современный исследовательский инструментарий и различные способы трансляции знаний.	освоении и использовании новых методов исследования.	количественная) полученных результатов исследований.
ОПК-4	основные понятия и термины филологии, методологию и методики научного анализа языковых и литературоведческих фактов.	выполнять различные виды анализа, демонстрирующие своеобразие отдельной единицы языка, текста, интерпретировать языковые и литературные факты; пользоваться научной и справочной литературой, применять полученные знания в научно-исследовательской и других видах деятельности.	навыками анализа художественного текста; научного исследования образцовых текстов, обобщения результатов собственного исследования.
ОПК-5	формальные и семантические свойства слов; систему лексико-семантических законов; нормы профессиональной коммуникации в устной и письменной формах на осетинском языке.	объяснить сущность каждого лексико-семантического закона и показать на примерах его действие, применять полученные знания в области филологии в научно-исследовательской и других видах деятельности; составлять речевые произведения по темам дисциплины в устной и письменной формах на осетинском языке.	способностью к практическому применению полученных знаний при решении профессиональных задач; к устной и письменной коммуникации; разнообразными методами использования современного осетинского литературного языка как инструмента эффективного общения.
ОПК-6	новые технологии, позволяющие создать благоприятные условия для формирования широкого спектра профессиональных навыков.	пользоваться научной и справочной литературой, библиографическими источниками и современными поисковыми системами; излагать устно и письменно	основными методами и приемами исследовательской и практической работы; способностью к практическому применению

		свои выводы и наблюдения; создавать тексты разного типа; применять полученные знания в научно-исследовательской и других видах деятельности.	полученных знаний при решении профессиональных задач; современными методами исследований, которые применяются в области информационных технологий в гуманитарных науках.
ПК-1	родственные связи осетинского языка и литературы и их типологических соотношений с другими языками и литературами, истории, современного состояния и тенденций развития.	анализировать осетинский язык и литературу в истории и современном состоянии, пользуясь системой основных понятий и терминов общего языкознания и литературоведения.	умениями и навыками — сложения дефиниций и — разложения дефиниций; владение основными методами и приемами исследовательской и практической работы в области науки о языке и литературы.
ПК-2	современные методики в конкретной области филологического знания.	применять полученные знания в разных видах теоретических исследований и практической работы; анализировать результаты использования различных методик интерпретации текста; применять проектные технологии и конкретные методики анализа текста, систематизировать материалы для сообщений по различным филологическим проблемам; формулировать аргументированные умозаключения и выводы.	современными методами исследований; навыками разработки и реализации исследований в области филологии; навыками обработки и интерпретации (качественная и количественная) полученных результатов исследований.
ПК-3	основные библиографические источники, поисковые системы; языковые, нормативные, стилистические особенности	создавать тексты разного типа (писать аннотацию, тезисы, рефераты различных типов, курсовую работу и т.п.).	навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых

	различных научных текстов.		исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем.
ПК-4	основные понятия и термины языкознания и литературоведения.	пользоваться приемами имманентного и контекстного анализа художественных текстов, осознавать методологическую значимость коммуникативных возможностей текста; применять полученные знания в разных видах теоретических исследований и практической работы.	навыками участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований.

5. Место и сроки поведения практики

Практика проводится в течение 2 недель во втором семестре 4 курса на базе СОГУ или профильных организаций.

Практика для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении места практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-санитарной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

6. Структура и содержание практики

Тип практики: производственная

Вид практики: научно-исследовательская

Способы проведения: стационарная; выездная

Вид деятельности: научно-исследовательская

Форма проведения практики: непрерывно

Профессиональные задачи (в соответствии с видом деятельности), которые готов решать обучающийся после прохождения данной практики:

- научные исследования в области филологии с применением полученных теоретических знаний и практических навыков;
- анализ и интерпретация на основе существующих филологических концепций и методик отдельных языковых, литературных и коммуникативных явлений и процессов, текстов различного типа, включая художественные, с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;
- сбор научной информации, подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований;
- участие в научных дискуссиях и процедурах защиты научных работ различного уровня; выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых

исследований;

- устное, письменное и виртуальное (размещение в информационных сетях) представление материалов собственных исследований.

В зависимости от места прохождения учебной практики научно-исследовательская работа обучающихся, содержание НИР может различаться, что отражается в индивидуальном задании на учебную практику научно-исследовательская работа.

Виды и формы контроля: дифференцированный зачет.

Календарный план: см. график учебного процесса.

Обязательному рассмотрению в период прохождения учебной практики научно-исследовательская работа подлежат ниже перечисленные вопросы.

- Предоставление теоретического материала (проведение аналитического обзора информационных источников; исследование объекта НИР; выбор направлений исследования, в том числе:

- разработка возможных направлений решения отдельных задач исследования;
- сравнительная оценка эффективности возможных направлений исследования;
- обоснование выбора оптимального варианта направления исследования;
- формулирование целей, задач, объекта и предмета исследования;
- подведение итогов выполнения этапа НИР.

- Предоставление теоретического материала (теоретические исследования представленных в НИР задач: проведение пилотажного исследования и подготовка эксперимента (выбор методик, их обоснование); обработка результатов эксперимента; обобщение и оценка результатов исследования: сопоставление результатов анализа информационных источников и результатов проведенного исследования; оценка эффективности полученных результатов; разработка рекомендаций по использованию результатов; подведение итогов выполнения этапа НИР).

- Участие в научно-исследовательских работах, выполняемых кафедрой.

- Ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий.

Структура и содержание практики

Семестр	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
8	Подготовительный этап	<ul style="list-style-type: none">– Организация и проведение установочной конференции по задачам и содержанию практики.– Составление индивидуального плана-графика на период практики.– Ознакомление со структурой и направлением деятельности организации (структурного подразделения) - места прохождения практики.– Инструктаж по технике безопасности.	1	Дневник НИР, индивидуальный план
	Основной этап	<ul style="list-style-type: none">– Теоретические исследования представленных в НИР задач: подготовка пилотажного исследования (выбор методик, их обоснование), использование знаний современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач.	98	Иллюстративный материал. Доклад или тезисы. Терминологический словарь.

		<ul style="list-style-type: none"> – Участие в научно-исследовательских работах, выполняемых кафедрой (по грантам или в рамках договоров с др. организациями)/образовательной организацией. – Ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий для систематизации, обобщения и распространения отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области. 		Презентация.
	Заключительный этап	<ul style="list-style-type: none"> – Обобщение результатов практики. – Подготовка портфолио научно-исследовательских достижений, используя способность анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование. – Подготовка дневника и отчета о выполнении научно-исследовательской работы. 	9	Отметка в дневнике практики, отчетная документация, отзыв-характеристика руководителя НИР, портфолио. Зачет.

7. Образовательные технологии

Метод проектов – выполнение индивидуального или группового творческого проекта, по какой-либо теме. В данном методе студенты самостоятельно приобретают недостающие знания из разных источников; учатся пользоваться приобретенными знаниями для решения познавательных и практических задач; приобретают коммуникативные умения, работая в различных группах; развивают исследовательские умения (умения выявления проблем, сбора информации, наблюдения, проведения эксперимента, анализа, построения гипотез, общения); развивают системное мышление.

Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ при использовании ресурсов ЭБС).

8. Учебно-методическое обеспечение организации и проведения практики

Общее учебно-методическое руководство производственной практики и контроль ее прохождения осуществляется закрепленной кафедрой. В целях осуществления руководства кафедра выделяет преподавателя, который является руководителем практики студентов.

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Обучающиеся в период прохождения практики должны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики научно-исследовательская работа и индивидуальными заданиями;
- подчиняться действующими в образовательной организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники пожарной безопасности и производственной санитарии;
- представить своевременно руководителю учебной практики научно-исследовательская работа дневник, письменный отчет о прохождении учебной практики научно-исследовательская работа.

**Методические рекомендации по составлению библиографии
по теме НИР (ВКР)**

1. Список библиографии должен быть составлен в строгом соответствии с ГОСТ-ом.
2. Количество наименований библиографического списка должно быть не менее 50 единиц, из них не менее 50 % наименований должно быть издано за последние 10 лет.
3. Наименования должны быть расположены в алфавитном порядке.
4. Список библиографии должен включать монографии, статьи из научных журналов на русском, осетинском и иностранном языках.
5. Список библиографии должен включать литературу по теме НИР студента.

**Методические рекомендации по сбору и систематизации фактологического
материала по теме НИР (ВКР)**

Сбор и систематизация фактологического материала по теме НИР (магистерской диссертации) должен осуществляться по рекомендации научного руководителя студента из архивных и иных источников, Интернет-ресурсов, онлайн изданий, сайтов массмедиа и т.д.

Оформление собранного материала проводится в электронном или бумажном виде.

**Методические рекомендации по подготовке доклада на научную конференцию
по теме НИР (ВКР)**

Подготовку доклада или тезисов доклада студент осуществляет самостоятельно, при необходимости консультируясь со своим научным руководителем или руководителем практики.

Доклад должен представлять собой электронный документ, содержащий ФИО автора, тему, вводную часть, основную часть и заключительную часть, а также список использованной литературы, оформленный в соответствии с ГОСТ. Объем доклада – от 3 до 7 страниц машинописного текста 14 кеглем, интервал – 1,5, выравнивать по ширине.

Ссылки оформляются в самом тексте или в конце страницы (на усмотрение студента) по нормам ГОСТ.

Тезисы должны представлять собой электронный документ, содержащий ФИО автора, тему и основные положения доклада в кратком изложении. Объем тезисов – 1-3 страницы машинописного текста 14 кеглем, интервал – 1,5, выравнивать по ширине.

**Методические рекомендации по овладению умениями и навыками самостоятельной
научно-исследовательской деятельности с учетом современных
научно-исследовательских технологий**

Для овладения умениями и навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности студент должен изучить теоретический материал по современным и традиционным методам лингвистического анализа, придерживаясь консультаций научного руководителя. В зависимости от темы исследований и аспектов научного анализа студент должен определить методологические принципы исследования, ориентироваться в современных технологиях научного исследования, знать основной терминологический аппарат по теме исследования.

Методические рекомендации по оформлению презентации

1. Не перегружать слайды текстом.
2. Наиболее важный материал лучше выделить.
3. Не следует использовать много мультимедийных эффектов анимации. Особенно нежелательны такие эффекты, как вылет, вращение, побуквенное появление текста. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.
4. Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта.
5. Текст презентации должен быть написан без орфографических и пунктуационных ошибок.

Критерии оценивания презентации результатов прохождения практики:

- полнота раскрытия всех аспектов содержание практики (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы);
- изложение логически последовательно;
- стиль речи;
- логичность и корректность аргументации;
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок
- качество графического материала;
- оригинальность и креативность.

9. Оценочные средства по итогам прохождения практики

Форма контроля – дифференцированный зачет.

Зачет студент получает при условии выполнения программы практики.

Структура балла:

- составление библиографии по теме научно-исследовательской работы, работая в научной библиотеке СОГУ, глобальной сети Интернет – **1 балл**;
- сбор и систематизацию фактологического материала по теме научно-исследовательской работы – **1 балл**;
- подготовку НИР – **2 балла**;
- презентацию собственного научного исследования – **1 балл**.

Студент, набравший менее 3 баллов, получает незачет.

Оценка	Уровень научно-исследовательских умений	Проявление профессионально-значимых качеств	Качество выполнения заданий	Уровень проявления творчества	Качество отчетной документации
Отл.	Выше среднего, высокий	Проявил все названные качества	Хорошее и отличное	Творческо-репродуктивный и творческий	Выполненные задания отвечают требованиям,

					своевременно сданы
Хор.	Средний	Недостаточная самостоятельнос ть, инициативность	Хорошее качество	Творческо- репродуктивный	Отвечают требованиям, но есть погрешности, сданы своевременно
Удовл.	Средний	Не проявил в достаточной мере названные качества	В большинств е случаев удовлетвори тельно	Репродуктивный	Отвечают не всем требованиям
Неудовл.	Ниже среднего, низкий	Не проявил названные качества	Неудовлетво рительное, удовлетвори тельное	Репродуктивный, эмпирический	Не отвечают требованиям, не сданы своевременно

Результаты отчета оцениваются по форме, предусмотренной учебным планом.
Зачет студент получает при условии выполнения программы практики.

Форма и вид отчетности – портфолио научно-исследовательских достижений, включающее в себя отчет о практике и отзыв-характеристика руководителя. По завершении практики обучающийся готовит и защищает отчет по практике. Отчет проверяет и подписывает непосредственный руководитель практики.

Отчет производственной практики научно-исследовательская работа по форме может представлять введение к ВКР, в котором отражается актуальность, объект, предмет и методы исследования. В отчете нужно в виде тезисов изложить результаты проведенной опытной/экспериментальной работы, на практике подтверждающие теоретический аспект ВКР; дать оценку валидности полученных практических данных, указать, какой аспект гипотезы получил/не получил подтверждения.

Отчет по практике оформляется на листах формата А 4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется машинописным способом с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Общий объем Портфолио научно-исследовательских достижений – от 20 до 40 страниц. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами вверху справа. Каждый раздел Портфолио (Кейс) начинается с новой страницы. Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Каждая таблица должна иметь свой порядковый номер и название. Наряду с материалом, оформленным в виде таблиц, для большей наглядности, данные можно представлять в виде рисунков. Нумерация рисунков (также как и таблиц) допускается сквозная по всему отчету, так и отдельно по разделам. Отчет должен быть аккуратно оформлен, скреплен, подписан автором с указанием даты окончания работы над отчетом.

Отчет о производственной практике научно-исследовательская работа обучающегося, подписанный руководителем, входит в Портфолио научно-исследовательских достижений и должен быть представлен на выпускающую кафедру.

Паспорт фонда оценочных средств учебной практики «Научно-исследовательская работа»

Этап	Контролируемый материал	Код	Оценочное средство
------	-------------------------	-----	--------------------

		контролируемой компетенции	
1.	<ul style="list-style-type: none"> – Организация и проведение установочной конференции по задачам и содержанию практики. – Составление индивидуального плана-графика на период практики. – Ознакомление со структурой и направлением деятельности организации (структурного подразделения) - места прохождения практики. – Инструктаж по технике безопасности. 	ОК-7; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	<p>Портфолио научно-исследовательских достижений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>КЕЙС № 1 «Дневник НИР»</i> - <i>КЕЙС № 2 «Индивидуальный план»</i>
2.	<ul style="list-style-type: none"> – Теоретические исследования представленных в НИР задач: подготовка пилотажного исследования (выбор методик, их обоснование), использование знаний современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач. – Участие в научно-исследовательских работах, выполняемых кафедрой (по грантам или в рамках договоров с др. организациями) / образовательной организацией. – Ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий для систематизации, обобщения и распространения отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области. 	ОК-7; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	<p><i>КЕЙС № 3 «Библиографический список»</i> Список литературных источников по проблеме НИР (не менее 20 источников)</p>
3.	<ul style="list-style-type: none"> – Обобщение результатов практики. – Подготовка портфолио научно-исследовательских достижений, используя способность анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование. – Подготовка дневника и отчета о выполнении научно-исследовательской работы. 	ОК-7; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	<p>– <i>КЕЙС № 4 «Отчет-презентация»</i></p> <p>Обобщенный рефлексивный отчет по итогам практики (содержание выполненной программы; самоанализ и самооценка деятельности, ее успешность и научный характер, причинно-следственные связи; самооценка профессионально-личностного развития на данном этапе обучения, в том числе перспективы своего дальнейшего профессионального и личностного развития). Отчет сопровождается презентацией</p>

			<p>основных видов практической деятельности обучающегося.</p> <p><i>–Отзыв-характеристика руководителя НИИР.</i></p> <p><i>– Вопросы к защите отчета (зачет).</i></p>
--	--	--	---

Перечень вопросов по практике

Вопросы для защиты отчета

Проблемное поле для вопросов на диагностику уровня сформированности следующих компетенций:

- Особенности применения теоретических методов в психолого-педагогическом исследовании, знаний современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач, основ применения современных методик и технологий организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам.

- Особенности применения теоретических методов в психолого-педагогическом исследовании, знаний современных проблем науки и образования при формировании образовательной среды и использовании профессиональных знаний и умений в реализации задач инновационной образовательной политики.

- Специфика библиографической работы на теоретическом этапе исследования. Библиографическая работа как метод освоения систематизации, обобщения и распространения отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области. Навыки составления библиографического описания научных источников при организации руководства исследовательской работой обучающихся.

- Основные трудности оформления грантов по педагогическим исследованиям, направленных на разработку и реализацию методических моделей, методик, технологий и приемов обучения.

- Готовность к систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области.

- «Круглый стол» как форма представления результатов исследования, возможность осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах для решения задач профессиональной деятельности, организации взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами. Участие в научных конференциях как способ осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру.

- Научная статья как отражение готовности к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Основные требования к написанию научной статьи.

- Научно-исследовательская деятельность как способность анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование, готовность использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач.

При выставлении зачета учитываются следующие **критерии деятельности обучающегося за научно-исследовательскую практику:**

Зачет ставится, если обучающийся:

- знает о современных технологиях научно-исследовательской работы, о компьютерных программах и языках программирования по изучаемой дисциплине;
- прочно знает теоретические основы по предмету, знает методики планирования научно-исследовательской работы;
- проявляет самостоятельность и инициативу при планировании научных исследований по специальности;
- умеет определить и обосновать цели, содержание, средства и методы научных исследований;
- умеет составить развернутые планы научных исследований, проявляет при этом самостоятельность и инициативу;
- умеет определить содержание научных исследований, подобрать материал в соответствии с поставленными целями, смоделировать форму проведения исследования;
- умеет использовать во время проведения научных исследований разнообразные методы с целью получения требуемых результатов;
- свободно владеет материалом дисциплины, не допускает ошибок в собственной речи;
- сформировал и в установленные сроки предоставил руководителю практики портфолио, содержащее все кейсы, оформленные надлежащим образом.

Незачет ставится, если обучающийся не знает:

- не полностью или некачественно выполнивший программу практики; допускающий существенные сбои в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий умения взаимодействовать с коллегами и обучающимися.

Получение обучающимся незачета является академической задолженностью.

Ликвидация академической задолженности по практике осуществляется путем ее повторной отработки по специально разработанному графику.

Защита отчета по учебной практике научно-исследовательская работа обучающихся с применением ДОТ допускается с использованием компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Егошина И.Л. Методология научных исследований: учебное пособие / И.Л. Егошина. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2018. - 148 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494307>. Гриф УМО ВО.
2. Степанова Н.Ю. Основы научных исследований. Методика научных исследований: учебное пособие / Н.Ю. Степанова. - СПбГАУ, 2019. - 93 с.: Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560936>.

б) дополнительная литература:

3. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.11–2011: Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления. – М.: Стандартинформ, 2012.
4. Мандель Б.Р. Методология и методы организации научного исследования в педагогике: учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. – М.,

Берлин: Директ-Медиа, 2018. - 340 с.: [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486259>.

5. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований: учебное пособие / М.Ф. Шкляр. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 208 с. - (Учебные издания для бакалавров). [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782>.

6. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований: учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - 3-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 283 с. - (Учебные издания для бакалавров). [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759>.

7. Афанасьев В.Н. Статистическая методология в научных исследованиях: учебное пособие для аспирантов / В.Н. Афанасьев, Н.С. Еремеева, Т.В. Лебедева. - Оренбург: ОГУ, 2017. - 246 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485266>.

в) электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор, современные профессиональные базы, информационные справочные системы:

- eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. - URL: <http://www.elibrary.ru>.

- База данных «ЭБС elibrary». - URL: <http://elibrary.ru>

- Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. - URL: <http://biblio-online.ru>.

- Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. - URL: <http://www.biblioclub.ru>.

- Универсальная база данных «East-View». ООО «Ивис». - URL: <http://dlib.eastview.com/>

- Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ). - ФГБУ "РГБ. - URL: <https://dvs.rsl.ru>

- Справочная правовая система КонсультантПлюс. - URL: <http://www.consultant.ru>

- Библиотека Гумер: Лингвистика. Филология. Языкознание. - URL: http://www.gumer.info/bibliotek/Buks/Linguist/Index_Ling.php

- Институт лингвистических исследований РАН. - URL: <http://iling.spb.ru>

- Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина. - URL: <http://www.pushkin.edu.ru>

- Институт русского языка им. В.В. Виноградова РАН. - URL: <http://www.ruslang.ru>

- Интернет-ресурсы ИРЯ им. В.В. Виноградова РАН. - URL: <http://www.ruslang.ru/res>

- Институт языкознания РАН. - URL: <http://iling-ran.ru/beta/>

- Специализированные ресурсы по лингвистике. - URL: https://studopedia.ru/13_129557_spetsializirovannie-resursi-po-lingvistike.html

- Национальный корпус русского языка. - URL: <http://ruscorpora.ru>

- Российская государственная библиотека. - URL: <http://www.rsl.ru/>

- Российская национальная библиотека. - URL: <http://www.nlr.ru/>

- Русский филологический портал "Philology.Ru". - URL: <http://www.philology.ru>

- Университетская информационная система РОССИЯ. - URL: <http://www.uisrussia.msu.ru>

- Филологические науки. Научные доклады высшей школы. ООО "Инновационный научно-образовательный и издательский центр "АЛФАБЕИСТ" (Москва). - URL: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=38867>

- Осетинский язык он-лайн: учебные и справочные материалы <https://ironau.ru/>.

- Æmdzævgæ. <https://www.facebook.com/amdzavga/>.

- НацТВ <https://iryston.tv/ir/>
- Словари на IRISTON.COM <http://slovar.iriston.com/>
- Осетинско-русский словарь <https://osetinsko-russkij-slovar.slovaronline.com/>
- Scopus – крупнейшая единая база данных, содержащая аннотации и информацию о цитируемости рецензируемой научной литературы, со встроенными инструментами отслеживания, анализа и визуализации данных. В базе содержится 23700 изданий от 5000 международных издателей, в области естественных, общественных и гуманитарных наук, техники, медицины и искусства. <https://www.scopus.com/>
- Web of Science. Наукометрическая реферативная база данных журналов и конференций. <https://apps.webofknowledge.com/home.do?SID=Z1V9IS8DggMcH9KSZ1X>

11. Материально-техническое обеспечение практики

При реализации программы производственной практики «Научно-исследовательская работа» обучающиеся пользуются материально-техническим оборудованием и библиотечными фондами Университета и образовательных структур, в которых проводится практика.

Для проведения производственной практики ФГБОУ ВО СОГУ располагает стандартными аудиториями, оснащенными:

- учебной мебелью для обучающихся, рабочим местом преподавателя, учебной доской;
- интерактивной доской и стационарным или переносным комплексом мультимедийного оборудования;
- компьютерным классом с выходом в ЭИОС СОГУ и Интернет;
- индивидуальными средствами связи и компьютерной техникой – для выполнения индивидуальных заданий, самостоятельной работы студентов и др;
- наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	№ договора (лицензия)
1.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Maicrasoft Products (MP SA) от 04.2016 г.
2.	OfficeStandard 2016	№ 4100072800 Maicrasoft Products (MP SA) от 04.2016 г.
3.	Антивирусное программное обеспечение KasperksyTotalSecurity	№17Е0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018 до 14.03.2019 г. продлена до 2021 г.
4.	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015(бессрочно)
5.	CiscoWebex- Система проведения вебинаров	ООО Айтекдоговор № Д83-2020 от 10.08.2020-10.08.2021 г.


При проведении учебной практики научно-исследовательская работа материально-техническое обеспечение определяется материально-техническими возможностями принимающей организации.

12. Лист обновления / актуализации

Программа актуализирована в связи с обновлением перечня основной и дополнительной литературы, программного обеспечения, применением новых образовательных технологий в образовательной деятельности.

Внесенные изменения и дополнения утверждены на заседании кафедры осетинского языка

(протокол №7 от «25» марта 2020 г.)

Заведующий кафедрой  Ф.А. Царикаева

Программа одобрена на заседании совета факультета осетинской филологии
(протокол №7 от «31» марта 2020 г.)

Председатель совета факультета  А.Ф. Кудзоева

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова

Факультет осетинской филологии

Кафедра осетинского языка

Индивидуальный план учебной практики «Научно-исследовательская работа»
в _____ семестре

Обучающийся _____
(Ф.И.О. студента)

№	Наименование НИР	Форма отчёта	Отметка о выполнении (дата)	Подпись научного руководителя

Руководитель практики от профильной организации

(ДОЛЖНОСТЬ)	(ПОДПИСЬ)	(Ф.И.О)
-------------	-----------	---------

Руководитель практики от СОГУ

(должность) (подпись) (Ф.И.О)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова

Факультет осетинской филологии

Кафедра осетинского языка

Дневник прохождения практики

Фамилия, имя, отчество студента (полностью) _____

Направление _____ Курс _____

Наименование практики: *производственная*

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

Положение о практике

/разъясняется руководителем практики, ответственным лицом по практике или деканатом во время подготовки к планируемой практике, а также конкретно определяются все главные задачи практики согласно учебному плану/

Общие сведения

Студент направляется: 1. Наименование организации 2. Адрес (индекс) 3. Телефон	
Руководитель практики от профильной организации: 1. Фамилия 2. Имя 3. Отчество 4. Должность 5. Ученая степень	
Руководитель практики от СОГУ: 1. Фамилия 2. Имя 3. Отчество 4. Должность 5. Ученая степень	

Дневник практики

№ п/п	Дата	Время	Задание	Оценка	Подпись руководит еля	Приме чание

[illegible]

**Промежуточный отчет об учебной практике
«Научно-исследовательская работа»
в _____ семестре**

Выполнил
Студента (курс, форма обучения, направление)

Тема ВКР¹: _____

Содержание проделанной НИР _____

Результаты учебной практики научно-исследовательская работа (подготовка рефератов и эссе, участие в конференциях, подготовка публикаций, получение грантов, участие в конкурсах научных работ, стажировки и т.д.)

Заключение научного руководителя

(подпись, дата) _____

Руководитель практики
ученая степень, звание _____ (подпись, дата) _____

¹ Тема ВКР указывается с учетом корректировок, внесенных по итогам НИР, проведенной в семестре, по согласованию с научным руководителем.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова
Факультет осетинской филологии
Кафедра осетинского языка

Отчет по учебной практике

в период с «____» _____ г. по «____» _____ г.
в _____
(место прохождения практики)

Выполнил
Студент (курс, форма обучения, направление)

(подпись, дата) _____

Руководитель практики
ученая степень, звание _____ (подпись, дата) _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова
Факультет осетинской филологии
Кафедра осетинского языка

План-график работы над ВКР

Фамилия, имя, отчество студента (полностью) _____
Направление _____
Тема ВКР _____

Наименование этапа выполнения ВКР	Плановая дата	Фактическая дата	Отметка научного руководителя об исполнении (подпись)

(подпись, дата) _____

Руководитель практики
ученая степень, звание _____ (подпись, дата) _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова
Факультет осетинской филологии
Кафедра осетинского языка

Составил:
Руководитель практики от СОГУ

(ФИО)
«_____» _____ 20____ г.

Рабочий график (план)*

проведения учебной практики «Научно-исследовательская работа»
обучающегося _____
направления подготовки _____
программа _____

№	Вид выполняемой работы	Сроки выполнения	Формы отчетности

Ознакомлен _____ (ФИО)
(подпись обучающегося)
«_____» _____ 20____ г.

*для практики на базе СОГУ

Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова
Факультет осетинской филологии
Кафедра осетинского языка

Согласовано:

Составил:

Руководитель практики от
профильной организации

Руководитель практики от СОГУ

_____(ФИО)
« ____ » ____ 20 ____ г.

_____(ФИО)
« ____ » ____ 20 ____ г.

Совместный рабочий график (план)*

проведения учебной практики «Научно-исследовательская работа»
обучающегося _____
направления подготовки _____
программа _____

№	Вид выполняемой работы	Сроки выполнения	Формы отчетности

Ознакомлен _____(ФИО)
(подпись обучающегося)

« ____ » ____ 20 ____ г.

*для практики на базе профильной организации

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова
Факультет осетинской филологии
Кафедра осетинского языка

Составил:
Руководитель практики от СОГУ

(ФИО)
«_____» _____ 20____ г.

Индивидуальное задание для обучающегося*

Учебная практика «Научно-исследовательская работа»

Обучающийся _____

направления подготовки _____

программа _____

Место проведения практики _____

Формулировка задания _____

Ознакомлен _____ (ФИО)

(подпись обучающегося)

«_____» _____ 20____ г.

*для практик на базе Университета

Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова
Факультет осетинской филологии
Кафедра осетинского языка

Согласовано:

Составил:

Руководитель практики от
профильной организации

Руководитель практики от СОГУ

_____(ФИО)
« ____ » ____ 20 ____ г.

_____(ФИО)
« ____ » ____ 20 ____ г.

Индивидуальное задание для обучающегося*

Учебная практика «Научно-исследовательская работа»

Обучающийся _____

направления подготовки _____

программа _____

Место проведения практики _____

Формулировка задания _____

Ознакомлен _____(ФИО)

(подпись обучающегося)

« ____ » ____ 20 ____ г.

*для практик на базе профильной организации

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова
Факультет осетинской филологии
Кафедра осетинского языка

Согласовано:

Составил:

Руководитель практики от
профильной организации

Руководитель практики от СОГУ

_____(ФИО)
« ____ » ____ 20 ____ г.

_____(ФИО)
« ____ » ____ 20 ____ г.

Содержание и планируемые результаты практики

проведения учебной практики «Научно-исследовательская работа»
обучающегося _____
направления подготовки _____
программа _____

№	Содержание практики (в РПП)	Планируемые результаты (формируемые компетенции в РПП)	Формы текущего контроля

Ознакомлен _____(ФИО)
(подпись обучающегося)

« ____ » ____ 20 ____ г.

*для практики на базе профильной организации

Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова
Факультет осетинской филологии
Кафедра осетинского языка

Составил:
Руководитель практики от СОГУ

(ФИО)
« _____ » 20 ____ г.

Содержание и планируемые результаты практики

проведения учебной практики «Научно-исследовательская работа»
обучающегося _____
направления подготовки _____
программа _____

№	Содержание практики (в РПП)	Планируемые результаты (формируемые компетенции в РПП)	Формы текущего контроля

Ознакомлен _____ (ФИО)
(подпись обучающегося)
« _____ » 20 ____ г.

*для практики на базе СОГУ

КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ

1. Перед выездом на практику необходимо

1. Подробно выяснить: характер и сроки практики; подробный адрес базы практик.
2. Получить на кафедре программу практики.
3. Задания, которые необходимо выполнить на предприятии.
4. Получить на профилирующей кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в т.ч. по технике безопасности.
5. Узнать, кто назначен старшим по группе практикантов на данном предприятии.

2. Прибыв на место практики, студент-практикант обязан

- 2.1. Явиться в управление предприятия, учреждения, организации и отметить в дневнике дату прибытия.
- 2.2. Получить документ – пропуск (удостоверение).
- 2.3. Явиться к руководителю практики от организации, ознакомить его с программой практики и индивидуальными заданиями, и согласовать с ним рабочее место, календарный план-график прохождения практики, порядок проведения итогов работы, порядок пользования производственно-техническими материалами, литературой, инструментами и приборами, порядок получения спецодежды.
- 2.4. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на предприятии, в учреждении, организации и неуклонно их выполнять.
- 2.5. Уточнить с руководителем практики от организации, кто будет руководить работой студента-практиканта непосредственно на рабочем месте, порядок и место получения консультаций.
- 2.6. Установить связь с общественными организациями предприятия и принимать активное участие в общественной жизни предприятия, учреждения, организации.

3. Обязанности студента в период практики

- 3.1. Не позднее следующего дня по прибытии на предприятие стать на табельный учет и приступить к работе.
- 3.2. При использовании производственно-техническими материалами предприятия строго руководствоваться установленным порядком эксплуатации и хранения этих материалов.
- 3.3. Систематически вести дневник практики.
- 3.4. Отчет должен составляться по окончании каждого этапа практики и окончательно оформляться в последние дни пребывания студента на месте практики. Отчет должен представлять собой систематическое изложение выполненных работ, иллюстрироваться схемами, чертежами, эскизами. Основу содержания отчета должны составлять личные наблюдения, критический анализ и оценка действующих технических средств, процессов и методов организации работ, а также, выводы и заключения.
- 3.5. Записи в дневнике должны показать умение студента разбираться как в организации, так и в технологии работы.
- 3.6. Дневник и отчет должны быть полностью закончены на месте практики и там же представлены для оценки и отзыва руководителю практики от предприятия.
- 3.7. Все полученные приборы, чертежи и литература должны быть своевременно возвращены по принадлежности.
- 3.8. Перед отъездом на место практики студент должен получить на это разрешение руководителя от предприятия, отметить в дневнике дату и заверить ее печатью.

4. Возвратившись с практики необходимо


Представить на кафедру дневник и отчет о практике в строго указанные сроки.

11. Лист обновления / актуализации

Программа актуализирована в связи с обновлением перечня основной и дополнительной литературы, программного обеспечения, применением новых образовательных технологий в образовательной деятельности.

Внесенные изменения и дополнения утверждены на заседании кафедры осетинского языка

(протокол №7 от «25» марта 2020 г.)

Заведующий кафедрой  Ф.А. Царикаева

Программа одобрена на заседании совета факультета осетинской филологии
(протокол №7 от «31» марта 2020 г.)

Председатель совета факультета  А.Ф. Кудзоева