

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Производственная практика. преддипломная практика»

Направление 45.04.01 Филология

Программа «Русский язык»

Квалификация (степень) выпускника – магистр

Год начала подготовки – 2023г.

Форма обучения

очная

Утверждена в составе ОПОП.

Составитель: профессор кафедры русского языка, д. ф. н. Е.В. Сенько

Владикавказ

2023

1. Общие положения

Преддипломная практика студентов, обучающихся по образовательной программе подготовки магистров, является составной частью основной образовательной программы высшего образования по направлению 45.04.01 – Филология. Преддипломная практика – вид учебной работы, направленный на расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков по избранной программе, подготовку к будущей профессиональной деятельности.

Преддипломная практика позволяет выявить на завершающем этапе обучения уровень теоретической и практической подготовки магистрантов в области научно-исследовательской деятельности. Она является своеобразным тестом на профессиональную готовность будущих магистров применить свои знания и умения в сфере филологического образования и научно-исследовательской деятельности. Настоящая программа практики учитывает специфику подготовки магистрантов по направлению 45.04.01 - Филология, строится с учетом квалификационных характеристики данного направления подготовки.

Программа включает следующие разделы: цели и задачи преддипломной практики, место последней в структуре ОПОП, формы, место и время проведения практики, компетенции обучающихся, формируемые в процессе прохождения практики, структуру и содержание последней, ее учебно-методическое обеспечение, форма аттестации, организация преддипломной практики.

Программы практик утверждаются на заседании кафедры и совета факультета.

Тематика научных работ магистрантов должна соответствовать научному направлению работы кафедры, отвечать задачам, имеющим теоретическое, практическое, прикладное значение для различных отраслей жизни современного общества.

2. Цели и задачи практики

Практика призвана обеспечить тесную связь между научно-теоретической и практической подготовкой магистрантов, дать им опыт научно-практической деятельности в соответствии со специализацией программы, создать условия для формирования необходимых компетенций. В соответствии с этим **целью** преддипломной практики является организация системной научно-исследовательской деятельности магистранта выпускного курса по теме выпускной квалификационной работы, применение полученных специальных знаний по филологическим дисциплинам для решения конкретных исследовательских задач, обозначенных в названии магистерской диссертации.

В результате преддипломной практики магистрант осуществит:

- формирование, систематизацию и анализ источниковой и теоретической базы по теме ВКР (диссертации);
- завершение оформления научного текста диссертационной работы;
- подготовку диссертационной работы к Итоговой государственной

аттестации.

Задачами практики являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при изучении лингвистических дисциплин;
- самостоятельное пополнение теоретических и практических знаний в сфере филологии и иных гуманитарных наук для собственных научных исследований;
- самостоятельное исследование системы языка и основных закономерностей его функционирования в синхроническом или диахроническом аспектах;
- анализ, комментирование, реферирование и обобщение результатов научных исследований, проведенных иными специалистами, с использованием современных методик и методологий;

– участие в работе кафедры, проводящей исследования по лингвистической проблематике

3. Место практики в структуре ОПОП

Практика «Производственная практика, преддипломная практика» относится к дисциплинам Блока 2. Практики, части, формируемой участниками образовательных отношений Б2.В. 02 (Пд) и является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы подготовки магистра. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Прохождение преддипломной практики базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при обучении на 1-4 курсах бакалавриата и 1- 2 курсов магистратуры при изучении дисциплин общенаучного и профессионального циклов. Данные знания могут быть применены в практической плоскости, что позволит студенту завершить и объективно оценить собранный для магистерской диссертации эмпирический материал, подкрепить тем самым собственные выводы и предложения.

4. Требования к результатам прохождения практики (компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики)

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики.

В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

Коды компетенций	Содержание компетенций
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
ПК-1	Способен совершенствовать и развивать методологические принципы научного исследования, опираясь на применение полученных знаний в области теории и истории русского языка, в собственной научно-исследовательской деятельности
ПК-2	Способен планировать, организовывать и реализовывать образовательный процесс по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательной организации высшего образования
ПК-3	Владеет навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения,

	реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию
--	--

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП:

Коды компетенций ОПОП	Индикатор достижения компетенции	Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)
УК-2	УК-2.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение проблемной ситуации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать проблемы науки, проблемы в образовании; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения проблемных ситуаций <p>предлагает пути решения проблемных ситуаций в науки и образовании.</p>
	УК-2.2. Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различные варианты решения проблемных ситуаций на основе системного подхода; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать преимущества и риски при решении проблемных ситуаций в науки и образовании <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предлагает различные варианты решения проблемных ситуаций на основе системного подхода.
	УК-2.3. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практические последствия реализации действий по разрешению проблемных ситуаций в науки и образовании; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать результаты реализации действий по разрешению проблемных ситуаций; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разработки стратегию достижения поставленной цели по разрешению проблемных ситуаций.

<p>УК-4</p>	<p>УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на государственном языке РФ и иностранном языках.</p> <p>УК-4.2. Осуществляет критический анализ на основе системного подхода</p>	<p>- Знать: - коммуникативные стратегии и тактики, риторические, стилистические и языковые нормы приемы, принятые в сфере научной коммуникации</p> <p>Уметь: - применять коммуникативные стратегии и тактики, риторические, стилистические и языковые нормы и приемы в сфере научной коммуникации</p> <p>Владеть: - навыками использования коммуникативных стратегий и тактик, риторических, стилистических языковых норм и приемов в сфере научной ой коммуникации</p> <p>Знать: -понятие системного подхода.</p> <p>Уметь: составить план научной работы для собственного научного исследования; использовать знания по лингвистике при анализе результатов исследования; представить грамотно и логично выстроенный текст работы; подготовить четкую и хорошо продуманную устную презентацию научного исследования.</p> <p>Владеть: способностью понимать значение изучаемого вопроса в контексте выбранной области (лингвистика, литературоведение), представлять практическую и научную значимость выполненного исследования, его место в синхронии и диахронии; способностью выдвижения научной гипотезы и выбором направлений исследования с использованием определенных методических приемов.</p>
<p>ПК – 1</p>	<p>ПК-1.1. Проводит под научным руководством исследования в области актуальных научных направлений лингвистики.</p> <p>ПК-1.2. Демонстрирует владение навыками организации и проведения в роли ведущего (или модератора) научных</p>	<p>Знать: - различные этапы истории и диалектологии русского языка;</p> <p>Уметь: - применять знания по вопросам русского языкознания в своих научных исследованиях</p> <p>Владеть: - навыками поиска и систематизации информации по вопросам языкознания.</p> <p>Знать: - современные виртуальные технологии для работы над проблемами русского языкознания;</p> <p>Уметь:</p>

	<p>дискуссий, круглых столов, студенческих научно-практических конференций с применением современных виртуальных технологий.</p> <p>ПК-1.3. Демонстрирует владение навыками квалифицированного анализа, оценки и реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности, подготовки и редактирования научных публикаций.</p>	<p>- применять современные виртуальные технологии при проведении научных мероприятий по вопросам русского языкознания;</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками организации и проведения в роли ведущего (или модератора) научных дискуссий, круглых столов, студенческих научно-практических конференций по вопросам русского языкознания с применением современных виртуальных технологий.</p> <p>Знать:</p> <p>- технологии оформления и редактирования научных работ и результатов собственной научной деятельности в области языкознания; обучающую среду MOODLE;</p> <p>Уметь:</p> <p>- осуществлять поиск и хранение информации по вопросам русского языкознания; готовить материалы для учебного процесса;</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками квалифицированного анализа, оценки и реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности, подготовки и редактирования научных публикаций по вопросам русского языкознания.</p>
ПК – 2	<p>ПК-2.1. Владеет навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения профильной дисциплины, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию.</p> <p>ПК-2.2. Рецензирует и проводит экспертизу научно-методических и учебно-методических материалов по дисциплинам (модулям), связанным с изучением филологических дисциплин.</p>	<p>Знать:</p> <p>- методические принципы проведения учебных занятий</p> <p>Уметь:</p> <p>- реализовывать методические принципы при организации и проведении учебных занятий.</p> <p>Владеть:</p> <p>- методикой учебно-методической деятельности.</p> <p>Знать:</p> <p>- правила экспертизы учебно- и научно-методического материала.</p> <p>Уметь:</p> <p>- провести экспертизу учебно- и научно-методического материала</p> <p>Владеть:</p> <p>- приемами экспертизы учебно-методического</p>

ПК-3	<p>ПК-2.3. Участвует в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, в профорientационных мероприятиях со школьниками, педагогической поддержке профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и ДПО.;</p>	<p>и научно-теоретической базы преподаваемых филологических дисциплин.</p> <p>Знать: - методы и приемы организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО.</p> <p>Уметь: - организовать научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную и иные виды деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО.</p> <p>Владеть: - современными образовательными технологиями</p>
	<p>ПК-3.1. Разрабатывает Технологическую карту занятия.</p>	<p>Знать: - правила разработки технологической карты преподаваемых дисциплин</p> <p>Уметь: - реализовать правила разработки технологической карты преподаваемых дисциплин</p> <p>Владеть: - навыками разработки технологической карты преподаваемых дисциплин</p>
	<p>ПК-3.2. На основе современных научных знаний ведет занятия и участвует в обсуждении занятий по филологическим дисциплинам.</p>	<p>Знать: - методику преподавания филологических дисциплин в средней и высшей школе.</p> <p>Уметь: - применять методические принципы и приемы преподавания филологических дисциплин в средней и высшей школе.</p> <p>Владеть: - современными научными знаниями по методике преподавания филологических дисциплин</p>

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

5. Место и сроки проведения практики

Практика проводится в течение 16 недель в четвертом семестре в структурных подразделениях ФГБОУ ВО СОГУ. База практики выбирается с учетом следующих критериев:

- преподавание учебных дисциплин по направленности программы;
- соответствие инженерного, противопожарного и санитарно-гигиенического состояния образовательного учреждения требованиям ГОСТов, СанПиНов, технических регламентов;
- укомплектованность образовательного учреждения научно-педагогическими кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем;
- высокий уровень научно-исследовательской и учебно-методической деятельности педагогического коллектива образовательного учреждения;
- учебная и методическая обеспеченность образовательного процесса организации;
- наличие в образовательной организации технической инфраструктуры (компьютерных средств обучения для использования в образовательном процессе информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)).

Практика для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении места практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-санитарной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

6. Структура и содержание практики

Вид практики: производственная.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Тип производственной практики: преддипломная практика.

Вид деятельности: научно-исследовательская.

Виды и формы контроля: зачет с оценкой.

Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики осуществляют руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава профильной кафедры вуза и научный руководитель магистранта.

В соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383:

- при проведении практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы, руководитель практики от организации:
 - составляет рабочий график (план) проведения практики;
 - разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
 - оценивает результаты прохождения практики обучающимися (п. 12);
- при проведении практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики (п. 12).

Содержание практики

Основным содержанием практики является приобретение и углубление научно-исследовательских навыков, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика включает следующие виды работы:

- участие в установочной конференции, инструктаж по технике безопасности;

- знакомство с образовательной организацией, ее структурой, преподавательским составом;
- составление характеристики кадрового состава кафедры;
- знакомство с рабочими программами дисциплин кафедры по профилю обучающегося;
- знакомство с комплексной темой научного исследования кафедры и с тематикой научных исследований преподавателей кафедры;
- участие в научно-методических семинарах;
- пополнение библиографической базы темы;
- изучение и критический анализ научной литературы по теме исследования;
- сбор и обработка языкового материала;
- обсуждение структурных частей выпускной квалификационной работы;
- подбор методического, наглядного материала, электронных средств и технического оборудования для проведения предзащиты и защиты выпускной квалификационной работы;
- подготовка презентации ВКР;
- предзащита выпускной квалификационной работы;
- составление отчетной документации; итоговая конференция по практике.

Во время практики обучающийся становится членом коллектива образовательной организации, принимает участие в научно-методической и учебно-методической деятельности коллектива образовательной организации, проводимых научно-методических семинарах, сотрудничает с педагогическим коллективом образовательной организации.

Общая трудоемкость практики составляет 18 зачетных единицы (648 часа)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели	Часы	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу магистрантов и трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1.	Подготовительный этап	1	8	Подготовительные этап: проведение установочной конференции на факультете; Встреча с руководством кафедры, ознакомительная лекция; разъяснение целей и задач преддипломной практики, прав и обязанностей практикантов, содержания практики, знакомство с о документацией по практике. Составление плана работы.	Посещение Фиксация в индивидуальном плане работы магистранта. Рабочий план.
2.	Производственный этап	2	100	Утверждение индивидуального плана, знакомство с образовательной организацией, ее структурой, преподавательским составом;составление характеристики кадрового состава кафедры; знакомство с рабочими программами дисциплин кафедры по профилю обучающегося; знакомство с комплексной темой научного исследования кафедры и с тематикой научных исследований преподавателей кафедры;	Собеседование
3.	Научно-исследовательский	11	530	Пополнение библиографической базы темы;изучение и критический анализ научной литературы по теме	Фиксация в индивидуальном плане

	этап			исследования; сбор и обработка языкового материала; обсуждение структурных частей выпускной квалификационной работы; подбор методического, наглядного материала, электронных средств и технического оборудования для проведения предзащиты и защиты выпускной квалификационной работы; подготовка презентации ВКР; предзащита выпускной квалификационной работы.	работы магистранта. Собеседование.
4.	Заключительный этап	2	10	Аттестация по итогам научно-исследовательской: итоговая конференция по практике.	Отчетные материалы. Зачет по итогам отчета практики.

7. Образовательные технологии

Возможные формы и технологии проведения занятий, отчетности и контроля:

1. В традиционной форме устно/письменно.
2. В дистанционной форме с использованием онлайн - ресурсов.

– **технология разноуровневого обучения.** Предусматривает уровневую дифференциацию в зависимости от уровня развития обучающегося;

– **технология адаптивного обучения.** Является разновидностью технологии разноуровневого обучения, предполагает гибкую систему организации учебных занятий с учетом индивидуальных особенностей обучаемых. Центральное место отводится учащемуся, его деятельности, качествам его личности. Особое внимание уделяется формированию у них учебных умений. Технология дает возможность целенаправленно варьировать продолжительность и последовательность этапов обучения;

– **технология проблемного обучения** (Т.В. Кудрявцев, А.М. Матюшкин, М.И. Махмудов и др.). Предполагает организацию под руководством педагога самостоятельной поисковой деятельности обучающихся по решению учебных проблем, в ходе которых формируются новые знания и умения, развиваются способности;

– **технология творческих мастерских.** Целевые ориентации названной технологии можно сформулировать таким образом: предоставить обучающимся средства, позволяющие им личностно саморазвиваться, осознавать самих себя и свое место в мире, понимать других людей; «самостроительство» своих знаний через критическое отношение к имеющимся сведениям, к поступающей информации и самостоятельное решение творческих задач.

Магистранты активно используют интерактивные образовательные технологии в процессе прохождения педагогической практики.

8. Учебно-методическое обеспечение организации и проведения практики

Методические указания по организации практики

Преддипломная практика проводится в структурных подразделениях СОГУ в соответствии со спецификой научно-исследовательской работы магистранта.

Общее руководство практикой осуществляется руководителем практики, непосредственное руководство практикой осуществляет научный руководитель магистранта.

В обязанности руководителя практики входит:

- разработка рабочей программы практики;
- ознакомление студента с задачами и содержанием практики;
- контроль соблюдения сроков практики и ее содержания; постоянный учет выполняемой обучающимися работы, анализ и оценка ее качества;
- изучение личных и деловых качеств обучающихся, развитие их творческой активности, стремления к получению дополнительных знаний, к совершенствованию профессионально-методических умений;
- контроль за соблюдением дисциплины, распорядка дня, за своевременным заполнением текущей документации;
- проверка подготовленных материалов и отчетной документации;
- выставление оценок по итогам практики.

Методические указания общего характера

В ходе преддипломной практики магистранты должны научиться:

- анализировать требования нормативных документов в области организации языкового/лингвистического образования (государственные образовательные стандарты, рабочие программы по лингвистическим дисциплинам, планы и отчеты НИР и т.д.);

- изучать и анализировать материалы научно-теоретических работ по лингвистическим дисциплинам;
- наблюдать и анализировать научно-исследовательскую деятельность преподавателей в соответствии с требованиями в области проведения научной работы в высшей школе;
- планировать и проводить фрагменты научных семинаров, участвовать в обсуждении научно-исследовательских работ, репрезентировать собственные научные исследования.

Методические рекомендации по оформлению презентации

1. Не перегружать слайды текстом.
2. Наиболее важный материал лучше выделить.
3. Не следует использовать много мультимедийных эффектов анимации. Особенно нежелательны такие эффекты, как вылет, вращение, побуквенное появление текста. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.
4. Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации, необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта.
5. Текст презентации должен быть написан без орфографических и пунктуационных ошибок.

Критерии оценивания презентации прохождения практики:

- полнота раскрытия всех аспектов содержания практики (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы);
- изложение логически последовательно;
- стиль речи;
- логичность и корректность аргументации;
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок
- качество графического материала;
- оригинальность и креативность.

9. Оценочные средства по итогам прохождения практики

Форма контроля – зачет с оценкой.

Зачет выставляется при условии выполнения программы практики.

Форма и вид отчетности – письменный отчет обучающегося и отзыв руководителя.

По завершении практики обучающийся готовит и защищает отчет по практике. Отчет проверяют и подписывают руководитель практики и научный руководитель магистранта.

Примерный перечень контрольных вопросов и заданий для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым магистрантом самостоятельно:

1. Система методологических принципов и методических приемов филологического исследования
2. Современные научные парадигмы в области языкознания и динамики ее развития.
3. Современные информационные технологии в исследовании системы языка.
4. Формы апробации и продвижения результатов научной деятельности.
5. Основные закономерности функционирования языка в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации;

Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях.

Получение незачета является академической задолженностью. При наличии академической задолженности магистрант не может быть переведен приказом на следующий курс, так как перевод на следующий курс оформляется после выполнения всего учебного плана данного периода обучения.

Ликвидация академической задолженности по практике осуществляется путем ее повторной отработки по специально разработанному графику.

Типовые контрольные задания

- изучение специальной литературы и другой научно-исследовательской информации;
- внедрение новейших научных результатов в собственную научную деятельность.;
- подготовка публикации по теме научного исследования;
- отбор и анализ языкового материала в соответствии с темой исследования;
- активное применение информационно-коммуникативных технологий в исследовании языка;
- участие в проведении научных исследований в области теории и практики преподавания языка в вузе.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для обеспечения самостоятельной работы в распоряжение магистрантов предоставляются различные источники информации и средства, доступные по форме и содержанию:

- программа практики;
- рабочие программы по соответствующим дисциплинам;
- результаты научно-исследовательской деятельности сотрудников кафедры;
- электронные библиотечные системы;
- схема отчета практиканта.

Оценивание уровня учебных достижений магистранта осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля.

Критерии оценивания защиты отчета по практике:

- соответствие содержания отчета заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследовательской литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность ссылки, цитаты и т.п.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформлению заявленным требованиям к оформлению отчета);
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.

Система оценки компетенций или их элементов, сформированных у обучающихся в ходе освоения дисциплины

Код формируемой компетенции (элементов компетенции)	Коды знаний, умений, владений, необходимых для формирования компетенции	Вид контрольного мероприятия для каждого результата обучения	Форма контрольного задания	№ контрольных заданий из фонда оценочных средств
УК-2	З-1, З-2, З-3	- промежуточная аттестация	собеседование	доклад/презентация по итогам практики с предоставлением отчета
	У-1, У-2, У-3	- промежуточная аттестация	- собеседование	доклад/презентация по итогам практики с предоставлением отчета
	В-1, В-2, В-3	- промежуточная аттестация	- собеседование	доклад/презентация по итогам практики с предоставлением отчета
УК-4	З-1, З-2	- промежуточная аттестация	- собеседование	доклад/презентация по итогам практики с предоставлением отчета
	У-1, У-2	- промежуточная аттестация	- собеседование	доклад/презентация по итогам практики с предоставлением отчета
	В-1, В-2	- промежуточная аттестация	- собеседование	доклад/презентация по итогам практики с предоставлением отчета

ПК-1	З-1, З-2, З-3	- промежуточная аттестация	- собеседование	доклад/презентация по итогам практики с предоставлением отчета
	У-1, У-2, У-3	- промежуточная аттестация	- собеседование	доклад/презентация по итогам практики с предоставлением отчета
	В-1, В-2, В-3	- промежуточная аттестация	- собеседование	доклад/презентация по итогам практики с предоставлением отчета
ПК-2	З-1, З-2, З-3	- промежуточная аттестация	- собеседование	доклад/презентация по итогам практики с предоставлением отчета
	У-1, У-2, У-3	- промежуточная аттестация	- собеседование	доклад/презентация по итогам практики с предоставлением отчета
	В-1, В-2, В-4	- промежуточная аттестация	- собеседование	доклад/презентация по итогам практики с предоставлением отчета
ПК-3	З-1, З-2	- промежуточная аттестация	- собеседование	доклад/презентация по итогам практики с предоставлением отчета
	У-1, У-2	- промежуточная аттестация	- собеседование	доклад/презентация по итогам практики с предоставлением отчета
	В-1, В-2	- промежуточная аттестация	- собеседование	доклад/презентация по итогам практики

				с предоставлением отчета

10. Учебно-методическое обеспечение практики

а) основная литература

1. Афанасьев В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибова, Л. И. Уколова. М Издательство Юрайт, 2020. 154 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/453479>.
2. Емельянова И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов. М: Издательство Юрайт, 2020. 115 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455367>
3. Культура речи. Научная речь : учебное пособие для вузов / В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химики, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06603-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512907>
4. Тарланов, З. К. Методы лингвистического анализа : для вузов / З. К. Тарланов. М: Издательство Юрайт, 2020. 236 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455559>

б) дополнительная литература

5. Дрешицкий В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов. М: Издательство Юрайт, 2020. 274 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453548>.
6. Степанова Н.Ю. Основы научных исследований. Методика научных исследований: учебное пособие / Н.Ю. Степанова. - СПбГАУ, 2019. - 93 с.: [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560936>
7. Цыпин, Г. М. Работа над диссертацией. Навигатор по "трассе" научного исследования : для вузов / Г. М. Цыпин. М: Издательство Юрайт, 2019. 35 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445665> (дата обращения: 25.01.2021).
8. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований: учебное пособие. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. 208 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782>

в) электронные ресурсы, обеспечивающие реализацию образовательных программ и научной деятельности ФГБОУ ВО «СОГУ» на 2023 г.

Наименование, сведения о правообладателе и адрес сайта	Договор на право использования ЭБС	Срок действия договора
ЭБС "Университет.библиотека onLine" ООО «Директ-Медиа» (RU) http://www.biblioclub.ru	№ 278-12/2022	01.01.2023 – 31.12.2023
«Образовательная платформа ЮРАЙТ» ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» http://www.urait.ru/	№ 01/03-2023	01.03.2023 – 30.06.2023 01.09.2023 – 31.12.2023

ЭБС «Консультант студента» «Медицина. Здравоохранение ВО» ИТ компания ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА» www.studentlibrary.ru	№ 832КС/02-2023	27.02.2023 – 26.02.2024
Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (RU) www: https://elibrary.ru	Sio-5051/2023	11.04.2023 – 12.04.2024
Универсальные базы данных «ИВИС» ООО «ИВИС» (RU) https://eivis.ru/	№ 33-п	01.01.2023 – 31.12.2023
«Национальная электронная библиотека» ФГБУ «РГБ» http://НЭБ. Рф.	№ 101/НЭБ/4513	05.07.2018 – 05.07.2023

Рабочее место магистранта для прохождения практики оборудовано аппаратным и программным обеспечением (как лицензионным, так и свободно распространяемым), необходимым для эффективного решения поставленных перед задач и выполнения индивидуального задания. Для защиты (представления) результатов своей работы используются современные средства представления материала аудитории, а именно мультимедиапрезентации.

11. Материально-техническое обеспечение практики

При реализации программы практики обучающиеся пользуются материально-техническим оборудованием и библиотечными фондами Университета.

Для проведения практики ФГБОУ ВО «СОГУ» располагает следующими аудиториями:

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория №308 (362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина, д. 44-46. Учебный	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), текущего контроля и	стандартное мебельное оборудование, интерактивная доска, компьютер, мультимедийный проектор; Windows 7 Enterprise No 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016; Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Total Security No 17E0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018; Кабинет №202 для групповых и индивидуальных консультаций (стандартное мебельное оборудование, компьютер, научная и учебно-методическая библиотека, МФУ; Windows 7 Enterprise No 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от

корпус №2.)	промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	04.2016; Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Total Security No 17E0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018; Система поиска текстовых заимствований Антиплагиат.ВУЗ» No795 от 26.12.2018 (действителен до 30.12.2019г) с ЗАО «Анти-Плагият»; Галактика» No31907480031 от 25.02.2018г.(бессрочно)
Учебная аудитория №310 – компьютерный класс (362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина, д. 44-46. Учебный корпус №2)	для самостоятельной работы обучающихся	стандартное мебельное оборудование, интерактивная доска, компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду СОГУ; мультимедийный проектор, МФУ; Windows 7 Enterprise No 100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016; Система тестирования Sunrav WEB Class No468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т. (бессрочно), Антивирусное программное обеспечение KasperskyTotalSecurityNo 17E0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018
Библиотека, в том числе читальный зал (362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Церетели, 16)	Для проведения самостоятельной работы студентов:	Укомплектована стандартным набором мебели столы, стулья, ПК обучающихся, программное обеспечение: услуги связи ((доступ к сети интернет) ООО Алком № AL-0044 от 31.01.2020г -31.01.2021г)), Windows 7 Professional (договор № 4100072800 MicrosoftProducts (MPSA) от 04.2016г.); антивирусное программное обеспечение KasperskyTotalSecurity (№17E0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018г. до 14.03.2019г.), система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ» (№795 от 26.12.2020 (действителен до 30.12.2021г) с ЗАО «Анти-Плагият»;

		<p>Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ(ЭБД РГБ) https://dvs.rsl.ru</p> <p>Требуется регистрация в библиотеке СОГУ), ЭБС"Университетская библиотека ONLINE" (https://biblioclub.ru)</p> <p>Требуется регистрация в библиотеке СОГУ), ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru» (http://elibrary.ru.</p>
--	--	--

12.Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	№ договора(лицензия)	Страна производитель
1.	Windows 10 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
2.	Windows 10 ProforWorkstations	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
3.	Windows 8.1 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
4.	Windows 8.1 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
5.	Windows 8 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
6.	Windows 8 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
7.	Windows 7 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
8.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
9.	OfficeStandard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
10.	OfficeStandard 2013	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
11.	OfficeStandard 2010	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
12.	Система тестирования SunravWEBClass	№468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)	Россия
13.	Программное обеспечение 1С:Предприятие. Бухгалтерский Учет. Типовая конфигурация 8 сетевая версия	№ СД/108 от 29.08.2017 (максимум-софт) бессрочно	Россия
14.	Система компьютерной верстки MikTex	Лицензия FSF/Debian (Свободное программное обеспечение) (бессрочно)	

15.	KasperskyEndpoint Security	До 22.01.2024	Россия
16.	Программное обеспечение для редактирования химических формул IsisDraw	Свободное программное обеспечение(бессрочно)	США
17.	Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»	№ 6262 от 09.01.2023 (действителен до 31.12.2023г) с ОАО «Анти-Плагиат»	Россия
18.	Программное обеспечение 1С:Предприятие 8.3 Управление торговлей	№КП /108 от 29.08.2017 с ООО «Максимум»(бессрочно)	Россия
19.	Программное обеспечение 1С:зарплата и кадры гос.учреждения8	№СД./ №126., 01.07.2020г. «МАКСИМУМ-СОФТ» бессрочно	Россия
20.	Программное обеспечение 1С:бюджет.	№СД/76 01.03.2017г. «максимум-софт» (бессрочно)	Россия
21.	Автоматизированная система «Управление –Деканат БРС»	Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611830 от 06.02.2015г.(бессрочно)	СОГУ
22.	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015г. (бессрочно)	СОГУ
23.	Планы	№8867, от09.01.2023г. (09.01.2023г. до 31.12.2023г.) ООО ЛММИС	Россия
24.	VSDESK	№ 210406/01 от 06.04.2021г. ИП И,А.Сергеевич Тех.под. 07.04.2022	Россия
25.	«Галактика»	от 14.03.2022г (примерная дата)	Россия
26.	DIRECTUMRX – Система электронного документооборота	ООО Галактика ИТ договор № 120320/Д/А от 14.03.2022(примерная дата)	Россия
27.	Услуги связи (доступ к сети интернет)	ООО Алком № AL-0044 от 01.02.2022г -31.12.2022г	Россия
28.	MOODLE	Бесплатное российское	США (бесплатное российское)
29.	«Галактика РУЗ»	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
30.	Личный кабинет абитуриента	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
31.	Личный кабинет студента/сотрудника	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия

32.	Электронная библиотека диссертации и авторефератов РГБ(ЭБД РГБ)	https://dvs.rsl.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
33.	ЭБС"Университетская библиотека ONLINE"	https://biblioclub.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
34.	ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru»	http://elibrary.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
35.	Универсальная баз данных EastView	https://dlib.eastview.com	США
36.	ЭБС «Консультант студента» Студенческая электронная библиотека по медицинскому и фармацевтическому образованию, а также по естественным и точным наукам в целом.	http://www.studentlibrary.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
37.	ЭБС «Юрайт» - образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям	www.biblio-online.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
38.	КЭП (домен на яндексе)	бесплатное	Россия
39.	РусГард	бесплатное	Россия
40.	ViPNet		Россия