

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Научно-исследовательская работа (преддипломная практика)»

Направление подготовки:
45.03.02 Лингвистика

Профиль: **«Теория и практика межкультурной коммуникации»**

Квалификация (степень) выпускника – Бакалавр

Форма обучения – очная

Год начала подготовки - 2020

Владикавказ

Рабочая программа

обсуждена и утверждена на заседании кафедры английского языка (протокол №7 от 22.03.2020 г.);

одобрена советом факультета международных отношений (протокол № 8 от 29.03.2020 г.);

утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 45.03.02 «Лингвистика», профиль: «Теория и практика межкультурной коммуникации», год начала подготовки 2020 (решение ученого совета от 29.04.2020, протокол № 11).

Составитель: доцент кафедры английского языка, к.п.н., доцент Джерапова Н.Б., доцент кафедры английского языка, к.ф.н. Люткина Ю.Н.

1. Структура и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е. (216 ч.).

	форма обучения
Курс	4
Семестр	8
Лекции	-
Практические занятия	1
Лабораторные занятия	-
Консультации	
Итого аудиторных занятий	1
Самостоятельная работа	215
Курсовая работа	-
Зачет	-
Экзамен	-
Общее количество часов	216 час.

2. Цели изучения дисциплины

Целями преддипломной практики являются сбор и обработка материала, необходимого для выполнения дипломной работы в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР, углубление и закрепление теоретических знаний, совершенствование навыков научно-исследовательской работы, оформления ее результатов; формирование навыков выполнения учебно-научного сочинения квалификационного характера.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Научно-исследовательская работа (преддипломная практика)» относится к дисциплинам Блок 2.Практика. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Б2.В.02(П).

Для успешного освоения дисциплины студенту необходимы знания, умения, навыки, полученные обучающимися в результате освоения дисциплин: «История», «Практический курс первого иностранного языка (аналитическое чтение)», «История зарубежной литературы».

Знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной необходимы для изучения последующих дисциплин: «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы» и др.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ОПК-1 Способен применять систему лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях;

ОПК-2 Способен применять в практической деятельности знание психолого-педагогических основ и методики обучения иностранным языкам и культурам;

ОПК-3 Способен порождать и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения;

ОПК-5 Способен работать с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией для решения профессиональных задач;

ОПК-6 Способность понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-3 Способен осуществлять лингвистический и лингвострановедческий анализ текстов различных стилей в синхроническом и диахроническом аспектах.

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП:

Компетенции	Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП		
	Знать:	Уметь	Владеть:
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1:Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи.</p> <p>УК-1.2:Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p>	<p>УК-1.3:Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>УК-1.4:Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки.</p>	<p>УК-1.5:Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p> <p>УК-1.6:Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.</p>
УК-2 Способен определять круг задач в	УК-2.1: Формулирует в	УК-2.2: Определяет ожидаемые результаты решения	УК-2.5: Публично представляет результаты

рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.	выделенных задач. УК-2.3: Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.4: Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.	решения конкретной задачи проекта.
ОПК-1 Способен применять систему лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях;	ОПК-1.1: Адекватно анализирует основные явления и процессы, отражающие функционирование языкового строя изучаемого иностранного языка в синхронии и диахронии.	ОПК-1.2: Адекватно интерпретирует основные проявления взаимосвязи языковых уровней и взаимоотношения подсистем языка. ОПК-1.3: Адекватно применяет понятийный аппарат изучаемой дисциплины; соблюдает основные особенности научного стиля в устной и письменной речи.	ОПК-1.4: Способен применять знания латинского языка и основ античной культуры в профессиональной деятельности.
ОПК-2 Способен применять в практической деятельности знание психолого-педагогических основ и методики обучения иностранным языкам и культурам;	ОПК-2.1: Применяет коммуникативный, деятельностный, когнитивный и социокультурный подходы при обучении иностранным языкам и культурам.	ОПК-2.2: Использует эффективные образовательные технологии и приемы обучения для формирования способности к межкультурной коммуникации. ОПК-2.3: Совместно с педагогом составляет проект	ОПК-2.5: Объясняет технологию оценки личностной и метапредметной составляющей результатов освоения основных и дополнительных образовательных программ на основе деятельностного

		<p>основных и дополнительных образовательных программ, в том числе и индивидуальных образовательных маршрутов освоения образовательных программ с учетом образовательных запросов детей и их родителей.</p> <p>ОПК-2.4: Выбирает способы реализации образовательной программы из числа известных в данной конкретной ситуации и структурирует алгоритм деятельности по их реализации, в том числе программ развития универсальных учебных действий, программ воспитания и социализации обучающихся, коррекционных программ.</p>	подхода
ОПК-3 Способен порождать и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения;	ОПК-3.1: Адекватно интерпретирует коммуникативные цели высказывания, полно выявляет релевантную информацию, адекватно идентифицирует принадлежность высказывания к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.	<p>ОПК-3.2: Корректно передает семантическую информацию, а также стилистическую и культурную коннотацию языковых единиц, используемых в устной и письменной коммуникации.</p> <p>ОПК-3.3: Адекватно использует лексико-грамматические и фонетические средства</p>	ОПК-3.4: Достигает ясности, логичности, содержательности, связности, смысловой и структурной завершенности устных и/или письменных текстов в соответствии с языковой нормой, прагматическими и социокультурным и параметрами коммуникации.

		организации целого текста с соблюдением семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями устного и /или письменного высказывания.	
ОПК-5 Способен работать с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией для решения профессиональных задач.		<p>ОПК-5.1: Корректно использует профильные информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», программные лингвистические продукты.</p> <p>ОПК-5.2: Использует рациональные приемы извлечения, сбора, обработки и хранения информации для решения профессиональных задач.</p>	ОПК-5.3: Соблюдает правила составления и оформления ссылок и библиографии, принятые в научном дискурсе.
ОПК-6 Способность понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.		<p>ОПК-6.1: Корректно использует современное универсальное программное обеспечение</p> <p>ОПК-6.2: Владеет рациональными приемами поиска и применения программных продуктов лингвистического профиля.</p>	ОПК-6.3: Эффективно использует электронные образовательные ресурсы для повышения собственной квалификации.
ПК-3 Способен осуществлять лингвистический и лингвострановедческий анализ текстов	ПК-3.1 Выявляет и критически анализирует конкретные проблемы в	ПК-3.3 Способен сформулировать и последовательно аргументировать гипотезу	ПК-3.4 Адекватно применяет общие методы лингвистического анализа,

<p>различных стилей в синхроническом и диахроническом аспектах</p>	<p>области лингвистики и межкультурной коммуникации.</p> <p>ПК-3.2Способен оценить качество исследования в избранной предметной области, соотнести новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представить результаты собственного исследования.</p>	<p>выпускной квалификационной работы.</p> <p>ПК-3.6 Анализирует лингвистические особенности современных текстов различной жанровой природы.</p> <p>ПК-3.7 Анализирует лексические особенности текстов различных временных периодов и различной жанровой природы.</p>	<p>используемые в изучаемых частных лингвистических дисциплинах.</p> <p>ПК-3.5 Эффективно использует стандартные методики поиска, анализа и обработки материала исследования.</p>
--	---	--	--

5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

6. Структура и содержание преддипломной практики

Содержание преддипломной практики определяется, прежде всего, темой ВКР и должно соответствовать индивидуальному заданию, разработанному руководителем преддипломной практики.

Преддипломная практика проводится не только для закрепления и расширения теоретических знаний студентов, получения выпускником профессионального опыта, приобретения более глубоких практических навыков по специальности и профилю будущей работы. Основной целью преддипломной практики является сбор, обобщение и анализ материалов, необходимых для подготовки выпускной квалификационной работы, по защите которой Государственной аттестационной комиссией оценивается готовность будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности. Поэтому студент должен четко представлять все нюансы преддипломной практики: цели, задачи, организационные вопросы, программу практики.

Особенность преддипломной практики заключается в том, что она проводится по индивидуальному плану и содержание ее определяется, главным образом, задачами ВКР.

В целях оказания дипломнику теоретической и практической помощи в период подготовки и написания ВКР ему назначается научный руководитель - высококвалифицированный преподаватель выпускающей кафедры высшего учебного заведения из числа профессоров, доцентов и старших преподавателей, как правило, имеющих ученую степень и (или) звание.

Темы ВКР и кандидатуры научных руководителей обязательно обсуждаются на заседании кафедры с учетом мнения студентов и с согласия руководителей, а затем утверждаются на совете факультета. На основании решения совета факультета декан факультета готовит проект приказа об утверждении тем и научных руководителей ВКР. Тема утверждается приказом ректора по университету при наличии необходимых условий, обеспечивающих ее выполнение (оборудование, материалы, первичная информация и т. п.). Утверждение проводится не позднее, чем за 7 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

В научно-теоретическом аспекте программа преддипломной практики студентов выпускного курса базируется на лингвистическом и психолого-педагогическом циклах профессиональных дисциплин, предусмотренных учебным планом направления подготовки **45.03.02 Лингвистика** (направленность программы (профиль) **«Теория и практика межкультурной коммуникации»**)

Методической и исследовательской базой практики является опыт выполнения двух курсовых работ по лингвистической и педагогической проблематике (3, 5 семестры в учебном плане очной формы обучения); практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (по межкультурной коммуникации) (в учебном плане очной формы обучения), Б2.П.1 практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, учебные курсы «Информационные технологии в лингвистике», «Лингвистические информационные ресурсы», «Методикой преподавания иностранного языка», «Мультимедийные и технические средства обучения».

Основными видами профессиональной деятельности по данной квалификации являются межкультурная, лингвистическая, социолингвистическая, дискурсивная, экспериментально-исследовательская.

Во время преддипломной практики студент должен детально изучить информационные источники по теме ВКР, позволяющие всесторонне осветить основные теоретические вопросы темы, и собрать обширный практический материал.

Руководитель практики осуществляет организационное и методическое руководство преддипломной практикой конкретного студента и контроль за ее проведением:

- оказывает практическую помощь в составлении графика прохождения практики, выборе темы ВКР и разработке ее примерного плана;
- составляет индивидуальное техническое задание;
- дает рекомендации по подбору литературы и сбору фактического материала для написания ВКР, по выбору методики исследования;
- проводит консультации;
- осуществляет проверку выполненного студентом технического задания;
- проверяет черновой вариант ВКР и отчет студента;
- принимает участие в проведении предзащиты ВКР.
- контролирует прохождение студентом практики в соответствии с программой (изучает представленные студентом отчет по практике и первый вариант ВКР, оценивая их содержание и оформление).

Примерный график прохождения практики по дням (неделям) составляется студентом до ее начала совместно с руководителем преддипломной практики от университета, который, как правило, является и руководителем ВКР. Примерное распределение времени преддипломной практики представлено в таблице:

Этапы прохождения практики	Наименование работ
Организационно-подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности. Обсуждение организационных вопросов с руководителем практики, технического задания.
Преддипломная практика	Обобщение практического материала по теме ВКР и выполнение индивидуальных заданий руководителя практики
	Обработка собранных материалов, формирование первого варианта ВКР
Заключительный этап	Подготовка отчета и представление ВКР на предзащиту

6. Образовательные технологии

Согласно учебному плану при преподавании дисциплины используются традиционные образовательные технологии: самостоятельная работа студентов. Также при проведении занятий и самостоятельной работе студентов могут быть использованы:

- *интерактивные технологии* («мозговой штурм», дебаты, презентационный метод, работа в парах, работа в группах, деловая игра);

- *технологии контекстного обучения* – система дидактических форм, методов и средств, направленная на моделирование содержания будущей профессиональной деятельности специалиста (анализ конкретных ситуаций, методы работы с информационными базами данных, деловая игра и др.);

- *технологии электронного обучения* (реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов СОГУ.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте или с использованием ЭИОС СОГУ.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся студентов;

- углубления и расширения теоретических знаний;

- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;

- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

- развития исследовательских навыков и умений.

По дисциплине предусмотрены следующие виды самостоятельной работы студентов:

- самостоятельное повторение и изучение теоретического материала;

Содержание, трудоемкость и формы контроля внеаудиторной самостоятельной работы содержатся в разделе 5.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Основными *формами текущего контроля* по дисциплине являются:

Форма *рубежного контроля*:-

Формы *промежуточной аттестации*: зачет

8.1. Формы контроля и критерии оценивания

Этап	Форма контроля	Критерии оценивания (процент от максимального кол-ва баллов)			
		86-100 %	71–85%	50–70%	Менее 50%
		отлично / зачет	хорошо / зачет	удовлетворительно / зачет	неудовлетворительно / незачет
1. Текущий контроль (тах 20 баллов за один модуль)					
		14–16 баллов	12–13 баллов	8–11 баллов	0–7 баллов
	Текущая работа в	Студент активно работает на	Студент активно работает на	Студент недостаточно	Студент недостаточно

	течение модуля (max 16б.)	занятиях, превосходно выполняет все задания преподавателя.	занятиях, хорошо выполняет задания преподавателя.	активно работает на занятиях, удовлетворительно выполняет задания преподавателя.	активно работает на занятиях, неудовлетворительно выполняет задания преподавателя.
		3 балла	2 балла	1 балл	0 баллов
	Реферат / доклад / конспект (max 3б.)	Тема полностью раскрыта. Превосходное владение материалом. Высокий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Превосходный стиль изложения.	Тема в основном раскрыта. Хорошее владение материалом. Средний уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Хороший стиль изложения.	Тема частично раскрыта. Удовлетворительное владение материалом. Низкий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Удовлетворительный стиль изложения.	Тема не раскрыта. Неудовлетворительное владение материалом. Недостаточный уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Неудовлетворительный стиль изложения.
2. Рубежный контроль (15 б. за один модуль)					
	тест / контрольная работа	Количество баллов за выполнение каждого задания указываются в тесте / контрольной работе.			
3. Промежуточная аттестация по дисциплине (max число баллов – в соответствии с действующим локальным нормативным актом)					
		Критерии оценивания (процент от максимального кол-ва баллов)			
		86–100 %	71–85 %	50–70 %	0–49 %
	Зачет / Экзамен	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.	Дан полный ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Но допущены незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.	Дан недостаточно полный ответ. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины или дан неполный ответ и допущены грубые ошибки. Речь неграмотная. Уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

Пересчет полученной суммы баллов по дисциплине в оценку производится в соответствии с действующим локальным нормативным актом.

На этапе пополнения библиографии предполагается работа с электронными каталогами Северо-Осетинской национальной научной библиотеки, научной библиотеки СОГУ, с ресурсами Интернет; при подготовке обзора изученной литературы, обобщения полученных данных, схематизации обработанной научной информации студенты пользуются персональными компьютерами.

Подготовка текста квалификационного сочинения предполагает:

- 1) самостоятельное осмысление студентом различных научных концепций, точек зрения, а также формирование собственной позиции по дискуссионным вопросам;

- 2) самостоятельный анализ, интерпретацию, оценку исследуемого теоретического и языкового материала;
- 3) аргументированную защиту собственной позиции, выводов по результатам исследования в процессе обсуждения материалов практики с научным руководителем.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Алефиренко Н.Ф. Современные проблемы науки о языке: учеб.пособие: рек. УМО/ Н.Ф. Алефиренко. - 2-е изд. - М.: Флинта: Наука, 2009. - 413 с.
2. Болотнова Н.С. Филологический анализ текста: учебное пособие [Электронный ресурс] / Н.С.Болотнова. - М.: Флинта, 2009. - 520 с. (ЭБС Университетская библиотека online)
3. ГОСТ Р 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. - Введ. 2004-07-01. - М.: Изд-во стандартов, 2003. - 78 с.
4. Методические указания по написанию курсовых и дипломных работ (специальность «зарубежная филология») \ Кемеровский государственный университет; Сост. Полесюк Р. С., Новоклинова А. В. - Кемерово, 2005. - 24с.
5. Пособие для подготовки дипломной работы / составитель: канд.филол.наук, доц. Козлова Р.М. – М.: Институт гуманитарного образования и информационных технологий. Факультеты журналистики и иностранных языков, 2009. – 18 с.
6. Рахматулаева Т.Г. «Основы научных исследований». Учебн.-методическое пособие. – Владикавказ: ООО НПВП «Мавр», 2011. – 52 с.

б) дополнительная литература:

1. Арнольд И.В.. Основы научных исследований в лингвистике. М., 1991.
2. ГОСТ 7.32-91. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.
3. Баранов А.Н. Лингвистическая экспертиза текста: теоретические основания и практика: учеб.пособие/ А.Н. Баранов. - М.: Флинта: Наука, 2007. - 592 с.
4. Гак В.Г. Языковые преобразования. Некоторые аспекты лингвистической науки в конце XX века. От ситуации к высказыванию: монография/ В.Г. Гак. - 2-е изд., испр. - М., 2009. - 368 с.
5. Горизонты современной лингвистики: традиции и новаторство: сб. в честь Е.С. Кубря-ковой/ отв. Ред. Н.К. Рябцева. - М., 2009. - 856 с.
6. ГОСТ 7.12-93 - Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке.
7. ГОСТ 7.82-2001 - Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.
8. Добренков, В. И. Методология и методы научной работы [Текст] : учеб.пособие / В. И. Добренков, Н. Д. Осипова. - М. : Университет, 2009. - 275 с.
9. Захарова, В. В. Как написать и защитить диплом [Текст] : учеб.пособие / В. В. Захарова, В. С. Соколов. - М. : ФОРУМ, 2008. - 63 с.

10. Кузнецов, И. Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы: методика подготовки и оформления [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / И. Н. Кузнецов. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К*, 2012. - 340 с. on-line.
11. Лейчик В.М. Терминоведение: предмет, методы, структура/ В.М. Лейчик. - 4-е изд. - М., 2009. - 255 с.
12. Мельничук А.С. Методология // Лингвистический энциклопедический словарь. - М.: Сов.энцикл., 1990. - С. 299-300.
13. Плеханова Т.Ф. Дискурс-анализ текста. Пособие для студентов вузов [Электронный ресурс] / Т.Ф. Плеханова. - Минск: ТетраСистемс, 2011.- 369 с. (ЭБС Университетская библиотека online).
14. Эко У. Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки: Учебно-методическое пособие / Пер. с ит. Е. Костюкович. -М.: Книжный дом «Университет», 2004. - 2 изд. - 240 с.
15. Языкознание: большой энциклопедический словарь. - 2-е изд. - М.: Большая Российская энциклопедия, 1998. - 687 с.

Периодические издания

1. Вестник когнитивной лингвистики
2. Вопросы филологии
3. Вопросы языкознания
4. Иностранные языки в школе
5. Сибирский филологический журнал

в) ресурсы сети «Интернет»

1. www.jazykoznanie.ru ресурс, созданный для изучающих различные лингвистические дисциплины.
2. <http://slovari.yandex.ru> электронная библиотека словарей русского языка: толковые, иностранных слов, орфографический, семантический.
3. www.gramota.ru Справочно-информационный портал. Нормативные документы по русскому языку, орфографический словарь, толковый словарь, словарь трудностей
4. <http://www.philology.ru/linguistics.htm> русский филологический портал. Представлена в интернете различная информация, касающаяся филологии как теоретической и прикладной науки. Центральным разделом портала является библиотека филологических текстов (монографий, статей, методических пособий).
5. www.biblioclub.ru ЭБС - Электронная библиотечная система «Университетская библиотека»

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения лекционных, практических и лабораторных занятий используются:

- учебные аудитории для проведения лекционных занятий, занятий семинарского типа, текущего контроля, промежуточной аттестации, оборудованные аудиторной мебелью, доской (меловой, маркерной или интерактивной), компьютером или ноутбуком с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду СОГУ, мультимедийным проектором, экраном;

– компьютерный класс, оборудованный аудиторной мебелью, доской (меловой, маркерной или интерактивной), компьютерами или ноутбуками с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде СОГУ, мультимедийным проектором, экраном.

Лицензионное программное обеспечение:

1. Windows 10 Pro for Workstations, (№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г);
2. Office Standard 2016 (№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г);
3. Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат ВУЗ».

Перечень ПО в свободном доступе: KasperskyFree; WinRar; GoogleChrome; YandexBrowser; OperaBrowser; AcrobatReader; MOODLE;LaTeX; системы компьютерной алгебры SciLab и Maxima, WplframAlpha.

Помещение для самостоятельной работы студентов: Зал электронных ресурсов Научной библиотеки СОГУ (корпус 6, кабинет № 1.8), укомплектован специализированной мебелью (рабочие места студентов), необходимыми техническими средствами обучения: компьютеры, принтер, возможность подключения к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду СОГУ.

Лист актуализации

Рабочая программа
рассмотрена, признана актуальной и утверждена на заседании кафедры
английского языка (протокол №1 от 30.08.2020 г.);
одобрена советом факультета международных отношений (протокол № 1 от
31.08.2020 г.).