

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Инновационные процессы в образовании»

Направление 44.04.01 Педагогическое образование

Программа магистратуры «Индивидуализация физического воспитания»

Квалификация (степень) выпускника – магистр

Форма обучения

Очно-заочная

Год начала подготовки– 2023

Утверждена в составе ОПОП.

Составитель: доцент кафедры теоретических и медико-биологических основ физической культуры и спортивных игр, к.п.н. Пухаева Е.Г.

Владикавказ 2023

1. Структура и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах составляет 43.е.
- 144 академических часов.

	Очно-заочная форма обучения
Курс	1
Семестр	1
Лекции	18
Практические (семинарские) занятия	18
Лабораторные занятия	-
Контактные	36
Итого аудиторных занятий	18
Самостоятельная работа	108
Курсовая работа	-
Форма контроля	зачет
Контроль	-
Общее количество часов	144ч.

2. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Инновационные процессы в образовании» в соответствии с профессиональными стандартами Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых », утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 года № 652н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 декабря 2021 года, регистрационный № 66403), являются: формирование общепрофессиональной компетентности посредством рефлексии истоков, сущности, перспективных направлений и проблем инновационной деятельности в образовании.

Задачами курса является:

- сформировать понимание сущности, истории и современного состояния инноваций в образовании;
- ознакомить с инновационными процессами в современном образовании;
- осмысление потенциала инновационных процессов в образовании, их реализация в практике образования;
- сформировать умения развития инновационного потенциала образовательного учреждения.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Дисциплина «Инновационные процессы в образовании» включена в Блок Б1.О.01 учебного плана подготовки магистра по направлению Педагогическое образование, программы подготовки «Академическая магистратура».

Для освоения данной дисциплины необходимы знания, умения обучающихся, приобретенные в результате изучения таких предшествующих дисциплин как: «Введение в профессию», «Педагогика физической культуры и спорта», «Теория и методика физического воспитания», «Основы НИР».

В соответствии с профессиональными стандартами

Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 года № 652н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 декабря 2021 года, регистрационный № 66403), выпускник должен обладать следующими трудовыми функциями:

Область профессиональной деятельности	Профессиональный стандарт	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции		Уровень (подуровень) квалификации
			Наименование	Код	
01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования)	01.003 Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»	Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы	A/01.6	6.1
			Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы	A/04.6	6.1
			Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы	A/05.6	6.2

4. Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля))

Планируемые результаты освоения ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 педагогическое образование программа «Индивидуализация физического развития»
Результаты освоения ОПОПВО магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО магистратуры выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- универсальными (УК);
- общепрофессиональными (ОПК);
- профессиональными (ПК).

Процесс изучения дисциплины «Инновационные процессы в образовании» направлен на формирование универсальной компетенции: УК-1, УК-6.

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий:

УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов;

УК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации;

УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски;

УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий;

УК-1.5. Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации.

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки:

УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития;

УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения;

УК-6.3. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов;

УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности;

УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков с целью совершенствования своей деятельности.

3	<p>Раздел 2. Инновационные процессы в образовательных организациях</p> <p>ТЕМА3. Инновационные подходы к воспитанию человека</p>	2	2	<p>Инновационные подходы к воспитанию и развитию человека. Средовой подход. Личностно-деятельностный подход. Проективный подход. Системно-синергетический подход. Воспитательная система. Система воспитательной работы. Классный руководитель. Классный воспитатель. Тьютор. Куратор Психолог образования. Социальный педагог.</p>	20	<p>Устный опрос</p>	[1-5]
4	<p>ТЕМА4. Инновации в обучении</p>	2	2	<p>Инновации в обучении. Дидактические идеи. Дидактические приемы. Авторские методики. Авторские школы. Дидактические системы.</p>	15	<p>Коллоквиум Реферат</p>	[1-5]
5	<p>Раздел 3. Организация инновационного процесса</p> <p>ТЕМА5. Подготовительные процедуры к внедрению инноваций в образовательной организации</p>	2	2	<p>Подготовительные процедуры к внедрению инноваций в образовательной организации. Готовность к изменениям. Образовательная среда. Образовательное пространство.</p>	10	<p>Эссе, Устный опрос</p>	[1-5]

6	ТЕМА 6. Проектирование инновационных изменений	4	4	Проектирование инновационных изменений. Открытость. Информированность. Партнеры. Ресурсы. Риски.	20	Устный опрос Реферат	[1-5]
7	ТЕМА 7. Внедрение инноваций и мониторинг инновационных процессов	4	4	Внедрение инноваций и мониторинг инновационных процессов. Рефлексия. Экспертиза. Диагностика. Мониторинг. Критерий. Показатель. Индикатор.	8	Доклад	[1-5]
	Итого часов за 3 семестр: 144 часов	18	18		108		

Примечания:

– Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.

– В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием Webex, платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

Содержание учебной дисциплины «Инновационные процессы в образовании»

Раздел 1. Педагогическая инноватика

Тема 1. Педагогическая инновация как социокультурный феномен.

Педагогическая инновация как одна из разновидностей социально-культурных инноваций. Инновационный процесс в образовании: понятие и сущность. Источники педагогических инноваций. Ресурсы окружающей среды (экстенсивный путь развития). Ресурсы образовательных организаций (интенсивный путь развития). Интегрированные инновации. Факторы, закономерности возникновения педагогических инноваций. Связь педагогических традиций с проектированием развития образовательной организации. Совокупность педагогических условий, средств, закономерностей и рисков, связанных с разработкой, введением и освоением педагогических новшеств субъектами образовательного пространства.

Тема 2. Инновационный процесс: основные направления и объекты педагогических инновационных преобразований. Виды педагогических инноваций: педагогические идеи, процессы, средства; методы, формы, технологии, содержательные программы и т.п. Новаторство в образовании. Реформы образования. Разработка концепций и стратегий развития образования и образовательных учреждений. Обновление содержания образования.

Раздел 2. Инновационные процессы в образовательных организациях

Тема 3. Инновационные подходы к воспитанию и развитию человека.

Средовой подход. Личностно-деятельностный подход. Рефлексивный подход. Проективный подход. Системно-синергетический подход. Современная воспитательная система образовательной организации: подходы и принципы, на которых базируются процессы воспитания и развития человека. Персоналии современного процесса воспитания и развития человека. Обучающиеся, родители, классные руководители, кураторы студенческих групп, тьюторы, психологи образования, социальные педагоги: функции, способы координации действий, взаимодействие. Система воспитательной работы: методы, формы, средства воспитания и развития человека.

Тема 4. Инновации в обучении. Инновационные дидактические идеи, приемы, методы, формы, средства обучения. Российские и зарубежные авторские методики и школы. Инновационные дидактические системы в России и за рубежом.

Раздел 3 Организация инновационного процесса

Тема 5. Подготовительные процедуры к внедрению инноваций в образовательной организации.

Подготовка субъектов образовательной организации к предстоящим изменениям. Изучение потенциала образовательной среды и возможностей образовательного пространства.

Тема 6. Проектирование инновационных изменений. Открытость и информированность как базовые принципы взаимодействия субъектов образовательных систем в процессе внедрения инноваций. Поиск предполагаемых партнеров, ресурсов, методов, форм и средств стимулирования. Варианты организации взаимодействия. Процесс проектирования инновационных изменений, функционала их субъектов. Выявление возможных рисков, способов их преодоления и перспективных линий внедрения инноваций.

Тема 7. Внедрение инноваций и мониторинг инновационных процессов.

Внедрение инноваций. Рефлексия процесса. Обратная связь с субъектами образовательной организации. Формы презентации результатов внедрения инноваций: общешкольный референдум, педагогическое совещание, форум субъектов образовательного процесса. Риски и перспективы публичных обсуждений результатов внедрения инноваций. Способы разрешения проблем, возникающих в процессе публичного обсуждения. Понятие экспертизы, диагностики, мониторинга инновационных проектов в контексте социокультурного подхода. Понятие критериев, показателей, индикаторов. Внутренняя логика процессов экспертизы, диагностики, мониторинга. Понятие общественной экспертизы и методика ее организации (по В.А. Ясвину).

Содержание заданий самостоятельной подготовки

1. Подготовка реферата по актуальным проблемам специализированных направлений научного знания в соответствии с направлением магистерской подготовки.
2. Подготовка обзора научно-методических статей по актуальным проблемам и новым направлениям развития общей теории подготовки спортсменов в избранных видах спорта (игровых, сложнокоординационных): Научно-методологические основы построения моделей соревновательной деятельности; Построение моделей подготовленности; Проблема построения функциональных моделей; Концепция моделирования соревновательной деятельности и подготовленности на основе индивидуальных особенностей спортсменов; Научно-методические основы прогнозирования в спорте; Методы прогнозирования; Виды прогнозирования и их значение; Виды прогнозирования и их значение в спортивной практике.
3. Анализ новых концепций и парадигм в специализированной области исследования в соответствии с направлением магистерской подготовки и темой исследования.
4. Контент-анализ статей по избранной проблеме, опубликованных в спортивных журналах и периодических изданиях.

Примерные темы эссе, рефератов, контрольных работ и др. (научная и исследовательская деятельность по дисциплине)

1. Что можно считать сегодня в образовании инновацией?
2. Где найти идею для педагогической инновации?
3. Педагогические инновации – ретроспектива педагогического опыта?
4. Педагогические инновации и педагогические традиции: сочетаемость, взаимосвязь и/или взаимоуничтожение?
5. Педагогическая инновация: «один в поле воин» или работа в команде?

6. Сравнение педагогических инноваций в образовании второй половины XXв. и начала XXIвека.
7. Инновационные реалии образовательного пространства.
8. Риски исследования традиции и инновации в образовании.
9. Перспективы и риски внедрения результатов педагогических инноваций (вид инновации выбирает магистрант).
10. Внедрение результатов педагогических инноваций: вопросы к себе (рефлексивный подход).
11. Можно ли внедрить инновационный подход в образовании, являясь его противником?
12. Насколько этичны педагогические инновации в сфере воспитания (либо – развития) человека, если они противоречат устоям семьи?
13. Система инновационной деятельности в образовательной организации: что нового следует и можно в нее привнести?
14. Как помочь себе перестать бояться педагогических инноваций?

Перечень примерных контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы по дисциплине

Контрольные вопросы:

1. Что общего и чем отличаются понятия «новации» и «инновации»? Почему в современном образовании чаще используется понятия «инноваций»?
2. К кому относится понятие «учителя-новаторы»? Как связано оно с современным понятием «инноваций»?
3. Почему проблема инноваций в образовании актуализировалась в последние десятилетия? Чем это может быть обусловлено?
4. Перечислите основные понятия педагогической инноватики и уточните связи между ними.
5. Можно ли выделить какие-то законы протекания инновационных процессов?
6. Как менялся «идеальный образ человека» на протяжении 20 века? Как это проявлялось в образовании?
7. Каковы политические предпосылки распространения гуманистических представлений в образовании?
8. Как влияет современная экономика на теорию и практику образования?
9. Какие факторы сопутствуют инновационным процессам в образовании, какие – противодействуют?
10. Современную экономику нередко называют «экономикой знаний». В чем причина этого феномена? Как он связан с инновационными процессами в образовании?
11. В чем заключаются наиболее значительные различия между «классической педагогикой» (педагогикой Я.А.Коменского и И.Ф.Гербарта), «неклассической педагогикой» (педагогикой Дж. Дьюи и А.С.Макаренко) и «постнеклассической педагогикой» (педагогикой личностно-ориентированного образования, тьюторинга и менеджмента)?

12. Каковы основные направления обновления содержания образования в современной школе?
13. Какие инновационные учебные курсы Вы знаете? Как определить их эффективность?
14. Представьте основные концепции и проекты личностно-ориентированной педагогики: в чем их общность и в чем наиболее существенные различия?
15. Можно ли поставить знак равенства между понятиями «инновационной школы» и «авторской школы»?
16. Как изменялось значение категории «воспитание» в 20 веке? Каково Ваше представление об актуальности и значимости этого феномена?
17. В чем, на Ваш взгляд, основные различия между понятиями «управления» и «менеджмента»? Как, на этом основании, можно соотнести «инновации в управлении школой» и «инновации в педагогическом менеджменте»?
18. Каковы основные направления инновационных процессов в школе?
19. Что такое научно-методическое сопровождение инновационных процессов и в чем его необходимость?
20. Каковы основные требования к педагогическому работнику в школе? В вузе? В чем преемственность и чем отличаются стандарты профессиональной квалификации?
21. Как Вы понимаете «инновационную культуру учителя»? В чем она заключается?
22. Как оценить степень готовности учителя/преподавателя к инновационной деятельности?
23. Какие виды вузов существуют в современном образовательном пространстве? Какие факторы определяют их инновационные стратегии?
24. В чем специфика университетского (учебно-научно-педагогического) комплекса в соотношении с классическим университетом?
25. Представьте типологию инновационных процессов в учреждении высшего образования в соответствии с их предметом, уровнем, направленностью.
26. Что необходимо учитывать при разработке проекта инновационной деятельности на уровне муниципальной (или региональной) образовательной системы?
27. Каковы экономические условия и показатели эффективности инновационных процессов?
28. Какую роль играют информационные и дистанционные образовательные технологии в модернизации отечественного образования? Каковы стимулы и ограничители роста?
29. Что представляет собой стратегический, а что – тактический уровень планирования инноваций?
30. Проанализируйте модели менеджмента в западных образовательных системах: что может быть заимствовано в условиях модернизации отечественного образования, а что – нет? С чем могут быть связаны ограничения?

6. Образовательные технологии

При реализации программы дисциплины **«Инновационные процессы в образовании»** используются различные образовательные технологии, в том числе – интерактивные и активные формы проведения учебных занятий.

Интерактивное обучение – это специальная форма организации познавательной деятельности. Это, прежде всего, диалоговое обучение в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, а также между самими студентами.

Активные формы обучения – это методы, которые побуждают учащихся к активной мыслительной и практической деятельности в процессе овладения учебным материалом. Здесь деятельность педагога направлена на организацию и коррекцию познавательной деятельности учащихся. Лекционные занятия проводятся как в традиционных формах в отведенных для этого аудиториях, так и в активных формах, с применением учебных дискуссии. На практических занятиях используются такие информационные технологии, как: проектные разработки, семинар в диалоговом режиме, мозговой штурм, диспуты, ролевые и дидактические игры, рефераты, доклады, эссе. Используется также и технология оценивания достижений, обучающихся посредством тестирования, опроса. Технологии электронного обучения реализуются при помощи электронной образовательной среды СОГУ с использованием ресурсов ЭБС, в ходе проведения автоматизированного тестирования и т.д.

Внеаудиторная самостоятельная работа проводится под руководством преподавателя с использованием консультации при подготовке рефератов, докладов, эссе, выполнении практических заданий.

7. Методические указания по дисциплине «Инновационные процессы в образовании»

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

7.1. Требования к написанию сообщения

7.1.1 Требования к структуре сообщения

Титульный лист;
Содержание;
Введение (если есть);
Основная часть;
Выводы или заключение (если есть);
Список источников информации.

7.1.2. Требования к оформлению сообщений

сообщения оформляют на листах формата А4 (210х297), текст печатается на одной стороне листа через полтора интервала;
• параметры шрифта: гарнитура шрифта Times New Roman, начертание обычный, кегль шрифта 14 пунктов, цвет текста авто (черный);

- параметры абзаца: выравнивание текста по ширине страницы, отступ первой строки 12,5 мм, межстрочный интервал полуторный;
- поля страницы для титульного листа: верхнее и нижнее поля –20 мм; правое и левое поля –15 мм;
- поля всех остальных страниц: верхнее и нижнее поля –20мм, размер левого поля 30 мм, правого –15 мм;
- страницы нумеруют арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту;
- нумерация страниц начинается с титульного листа, но на титульном листе и на странице «Содержание» номер страницы не указывается, нумерация указывается с цифры 3 (с третьей страницы);
- текст основной части разбивают на разделы, подразделы, пункты и подпункты;
- каждый новый раздел начинается с новой страницы
- разделы, подразделы, пункты, подпункты нумеруют арабскими цифрами;
- разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах излагаемого материала и обозначаться арабскими цифрами, в конце номера раздела точку не ставят (например, 1);
- заголовки каждой структурной части сообщения, задания (например, содержание, введение и т.д.) и заголовки разделов основной части следует располагать в середине строки и печатать прописными буквами без подчеркивания и без точки в конце;
- заголовки подразделов, пунктов и подпунктов следует начинать с абзацного отступа и печатать строчными буквами, кроме первой. Точка в конце заголовка не ставится
- все заголовки выделяются жирным шрифтом. Заголовок первого уровня - 16 шрифт. Заголовок второго уровня -14 шрифт. И заголовок третьего уровня - 14 шрифт, курсив;
- иллюстрации (рисунки, схемы, графики) и таблицы, которые размещаются на отдельных страницах, включают в общую нумерацию страниц;
- иллюстрации необходимо помещать непосредственно после первого упоминания о них в тексте или на следующей странице;
- графические материалы рекомендуется сохранять в форматах: .bmp, .dib, .tif, .gif;
- таблица располагается непосредственно после текста, в котором она упоминается в первый раз или на следующей странице;
- таблицы нумеруют арабскими цифрами по порядку в пределах раздела;

- примечания помещают в тексте при необходимости пояснения содержания текста, таблицы или иллюстрации;
- пояснения к отдельным данным, приведенным в тексте или таблицах, допускается оформлять сносками;
- формулы и уравнения располагают непосредственно после их упоминания в тексте, посередине страницы;
- ссылки на источники следует указывать в квадратных скобках, например: [1 – 3], где 1 - 3 порядковый номер источников, указанных в списке источников Информации.

7.1.3. Титульный лист сообщения

- все реквизиты титульного листа необходимо расположить по центру, только данные ученика и преподавателя нужно выровнять по правому краю;
- вверху указывается полное наименование учебного заведения, без сокращений;
- в среднем поле, на одинаковом расстоянии от верхнего и нижнего края страницы, Указывается название темы сообщения без слова «тема» и кавычек. Тема работы должна выделяться на титульном листе, поэтому ее необходимо выделить жирным шрифтом, курсивом или набрать заглавными буквами;
- ниже по центру заголовка, указывается вид работы и учебный предмет (например, сообщение по литературе);
- еще ниже, ближе к правому краю титульного листа, указывается ФИО ученика, класс, еще ниже – ФИО учителя;
- в нижнем поле указывается город, в котором находится учебное заведение;
- год выполнения работы, набирается на следующей строке, это самый нижний реквизит на титульном листе.

7.1.4. Оглавление

- оглавление размещается сразу после титульного листа;
- в оглавлении приводятся все заголовки работы и указываются страницы, с которых они начинаются;
- заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте.

7.1.5. Оформление списка используемой литературы

- список литературы должен быть свежим, источники 5- 7 летней давности, редко можно использовать ранние труды, при условии их уникальности;
- список используемой в работе литературы располагается в алфавитном порядке.
- источники указываются в следующем порядке:
 - законодательная литература, если есть;
 - основная и периодическая;
 - интернет – источники, если есть.

7.2. Общие положения по написанию рефератов

Реферат это одна из форм устной итоговой аттестации. Реферат – это самостоятельная исследовательская работа, в которой автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание реферата должно быть логичным; изложение материала носит проблемно-тематический характер.

Цель: Реферат как форма промежуточной (итоговой) аттестации стимулирует раскрытие исследовательского потенциала учащегося (выпускника), способность к творческому поиску, сотрудничеству, самораскрытию и проявлению возможностей.

7.2.1. Требования к реферату

Автор реферата должен продемонстрировать достижение им уровня мировоззренческой, общекультурной компетенции, т.е. продемонстрировать знания о реальном мире, о существующих в нем связях и зависимостях,

проблемах, о ведущих мировоззренческих теориях, умении проявлять оценочные знания, изучать теоретические работы, использовать различные методы исследования, применять различные приемы творческой деятельности.

1. Необходимо правильно сформулировать тему, отобрать по ней необходимый материал.
2. Использовать только тот материал, который отражает сущность темы.
3. Во введении к реферату необходимо обосновать выбор темы.
4. После цитаты необходимо делать ссылку на автора, например, [№произведения по списку, стр.].
5. Изложение должно быть последовательным. Недопустимы нечеткие формулировки, речевые и орфографические ошибки.
6. В подготовке реферата необходимо использовать материалы современных изданий не старше 5 лет.

7. Оформление реферата (в том числе титульный лист, литература) должно быть грамотным.

8. Список литературы оформляется с указанием автора, названия источника, места издания, года издания, названия издательства, использованных страниц.

7.2.3. Требования к оформлению реферата

- Изложение текста и оформление реферата выполняют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32 – 2001, ГОСТ 2.105 – 95 и ГОСТ 6.38 – 90. Страницы текстовой части и включенные в нее иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4 по ГОСТ 9327-60.

- Реферат должен быть выполнен любым печатным способом на пишущей машинке или с использованием компьютера и принтера на одной стороне бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков не менее 1.8 (шрифт Times New Roman, 14 пт.).

- Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: верхнее и нижнее — 20 мм, левое — 30 мм, правое — 10 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и составлять 1,25 см.

- Выравнивание текста по ширине.

- Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, применяя выделение жирным шрифтом, курсив, подчеркивание.

- Перенос слов недопустим!

- Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

- Подчеркивать заголовки не допускается.

- Расстояние между заголовками раздела, подраздела и последующим текстом так же, как и расстояние между заголовками и предыдущим текстом, должно быть равно 15мм (2 пробела).

- Название каждой главы и параграфа в тексте работы можно писать более крупным шрифтом, жирным шрифтом, чем весь остальной текст. Каждая глава начинается с новой страницы, параграфы (подразделы) располагаются друг за другом.

- В тексте реферат рекомендуется чаще применять красную строку, выделяя законченную мысль в самостоятельный абзац.

- Перечисления, встречающиеся в тексте реферата, должны быть оформлены в виде маркированного или нумерованного списка.

- Все страницы обязательно должны быть пронумерованы. Нумерация листов должна быть сквозной. Номер листа проставляется арабскими цифрами.

- Нумерация листов начинается с третьего листа (после содержания) и заканчивается последним. На третьем листе ставится номер «3».
- Номер страницы на титульном листе не проставляется!
- Номера страниц проставляются в центре нижней части листа без точки. Список использованной литературы и приложения включаются в общую нумерацию листов.
- Рисунки и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию листов и помещают по возможности следом за листами, на которых приведены ссылки на эти таблицы или иллюстрации. Таблицы и иллюстрации нумеруются последовательно арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать рисунки и таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы (рисунка) состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

7.2.4. Оформление литературы:

Каждый источник должен содержать следующие обязательные реквизиты:

- фамилия и инициалы автора;
- наименование;
- издательство;
- место издания;
- год издания.

Все источники, включенные в библиографию, должны быть последовательно пронумерованы и расположены в следующем порядке:

- законодательные акты;
- постановления Правительства;
- нормативные документы;
- статистические материалы;
- научные и литературные источники – в алфавитном порядке по первой букве фамилии автора.

В конце работы размещаются приложения. В тексте на все приложения должны быть даны ссылки. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его номера. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

7.2.5. Порядок подготовки к защите реферата

Работа сдается руководителю не позже чем за I месяц до срока экзамена. Руководитель готовит рецензию, решает вопрос о допуске к защите реферата. Окончательное решение о допуске к защите реферата как формы аттестации принимает педагогический совет.

7.2.6. Задачи аттестационной комиссии

1. Обеспечение объективности оценки знаний учащихся по предмету.
2. Соблюдение основных принципов аттестации: открытость, коллегиальность, гуманное, доброжелательное отношение к аттестуемым.

7.2.7. Порядок защиты реферата

1. Председатель экзаменационной комиссии объявляет о начале защиты:
 - называет Ф.И. О. студента;
 - тему работы;
 - Ф.И.О. руководителя и рецензента.
2. Изложение автором существа реферата (кратко актуальность, цель, задачи, методы исследования, кратко основные идеи реферата, полученные результаты) на 10-15 минут.
3. Ответы на вопросы членов комиссии.
4. Выступление руководителя с характеристикой реферата. Выступление рецензента.
5. Принятие решения комиссии об оценке.

7.2.8. Содержание реферата

Титульный лист должен содержать наименование учреждения, в котором выполнялся реферат, Ф.И.О. автора, Ф.И.О. руководителя, год написания.

В реферате в обязательном порядке должно быть представлено:

I. раздел

Введение (не более 2-3 стр.), где отражены:

- цели и задачи работы
- основной замысел.

II раздел. Основная часть (15-20 стр.), обусловлена задачами исследования

III раздел

Заключительные выводы (1,5-2 стр.)

IV раздел Список литературы

V раздел Приложения (таблицы, графики, схемы)

3. Разделы I, II реферата должны начинаться с формулировки задачи и заканчиваться формулировкой выводов по задаче.

4. К реферату должны быть приложены рецензия руководителя и отзыв рецензента.

5. Реферат должен быть напечатан.

Общие положения к написанию эссе

Требования к написанию эссе:

Эссе - это авторское произведение (связный текст), отражающий позицию автора по какому-либо актуальному вопросу (проблеме).

Цель эссе - высказать свою точку зрения и сформировать непротиворечивую систему аргументов, обосновывающих предпочтительность позиции, выбранной автором данного текста.

Эссе включает в себя следующие элементы: 1. Введение. В нем формулируется тема, обосновывается ее актуальность, раскрывается расхождение мнений, обосновывается структура рассмотрения темы, осуществляется переход к основному суждению.

2. Основная часть. Включает в себя: - формулировку суждений и аргументов, которые выдвигает автор, обычно, два-три аргумента; - доказательства, факты и примеры в поддержку авторской позиции; - анализ контраргументов и противоположных суждений, при этом необходимо показать их слабые стороны.

3. Заключение. Повторяется основное суждение, резюмируются аргументы в защиту основного суждения, дается общее заключение о полезности данного утверждения.

Оформление материалов эссе

Объем эссе – до 2-3 страниц машинописного текста в редакторе Word. Шрифт: Times New Roman, кегль - 14, интервал – 1,5. Все поля по 20 мм. Вверху слева указывается фамилия, имя, отчество автора эссе. Далее через один интервал - название эссе жирным шрифтом. Затем через один пропущенный интервал располагается текст. Критерии оценки материалов эссе.

8.Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Критерии оценивания самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Инновационные процессы в образовании»

Критерии оценки устного и/или письменного ответа

на практическом занятии

Оценка	Критерий
5	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, ответ структурирован, даны правильные

	аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется высокий уровень участия в дискуссии.
4	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, но имеются неточности, при этом ответ не структурирован и демонстрируется средний уровень участия в дискуссии.
3	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется низкий уровень участия в дискуссии, ответ не структурирован, информация трудна для восприятия.
2	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, демонстрируется слабое владение категориальным аппаратом, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, участие в дискуссии отсутствует, ответ не структурирован, информация трудна для восприятия.

Критерии формирования оценок сообщений

1. Сообщение соответствует предложенной теме, имеет вступление, основную часть и заключение – 1 б.
 2. Тема раскрыта полностью, студент продемонстрировал способность анализировать разные точки зрения – 2 б.
 3. Сообщение сделано по 3-м источникам, исключая интернет - ресурсы – 2 б.
 4. Сообщение сделано с соблюдением норм современного русского литературного языка – 1 б.
- Максимальное количество баллов – 6.

Оценочный лист защиты реферата

Наименование показателя	Выявленные недостатки и замечания	Отметка
I. КАЧЕСТВО ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (РЕФЕРАТА, ПРОЕКТА)		
1. Соответствие содержания работы заданию		
2. Грамотность изложения и качество оформления работы		

3. Самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы		
4. Обоснованность и доказательность выводов		
Общая оценка за выполнение ИР		
II. КАЧЕСТВО ДОКЛАДА		
1. Соответствие содержания доклада содержанию работы		
2. Выделение основной мысли работы		
3. Качество изложения материала		
Общая оценка за доклад		
III. ОТВЕТЫ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО СОДЕРЖАНИЮ РАБОТЫ		
Вопрос 1		
Вопрос 2		
Вопрос 3		
Общая оценка за ответы на вопросы		
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ЗАЩИТУ		

Критерии оценок рефератов учащихся на итоговой аттестации

Критерии оценки:

- Актуальность темы
- Соответствие содержания теме
- Глубина проработки материала
- Правильность и полнота использования источников
- Соответствие оформления реферата стандартом.

На «отлично»:

1. присутствие всех вышеперечисленных требований;
2. знание учащимся изложенного в реферате материала, умение грамотно и аргументированно изложить суть проблемы;

3. присутствие личной заинтересованности в раскрываемой теме, собственную точку зрения, аргументы и комментарии, выводы;
4. умение свободно беседовать по любому пункту плана, отвечать на вопросы, поставленные членами комиссии, по теме реферата;
5. умение анализировать фактический материал и статистические данные, использованные при написании реферата;
6. наличие качественно выполненного презентационного материала или (и) раздаточного, не дублирующего основной текст защитного слова, а являющегося его иллюстративным фоном.

Т.е. при защите реферата показать не только «знание - воспроизведение», но и «знание - понимание», «знание - умение».

На «хорошо»:

1. мелкие замечания по оформлению реферата;
2. незначительные трудности по одному из перечисленных выше требований.

На «удовлетворительно»:

1. тема реферата раскрыта недостаточно полно;
2. неполный список литературы и источников;
3. затруднения в изложении, аргументировании.

Оценочный лист эссе

При оценивании материалов необходимо учитывать следующие элементы:

1. Представление собственной точки зрения (позиции, отношения) при раскрытии проблемы;
2. Раскрытие проблемы на теоретическом уровне (в связях и с обоснованиями) или на бытовом уровне, с корректным использованием или без использования научных понятий в контексте ответа на вопрос эссе;
3. Аргументация своей позиции с опорой на факты социально-экономической действительности или собственный опыт. Все эти элементы должны быть изучены и оценены экспертом.

Схема оценивания эссе	
Оценка(или баллы)	Описание
5(или баллы)	во введение четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, выполнена задача заинтересовать читателя; деление текста на введение, основную часть и заключение 3) в основной части; логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; правильно (уместно и достаточно) используются разнообразные средства связи; для выражения своих мыслей не пользуется упрощённо – примитивным

	<p>языком; Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.</p>
4(или баллы)	<p>во введение четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя; в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; уместно используются разнообразные средства связи; для выражения своих мыслей студент не пользуется упрощённо-примитивным языком.</p>
3(или баллы)	<p>во введение тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме эссе; в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно; заключение выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; недостаточно или, наоборот, избыточно используются средства связи; язык работы в целом не соответствует уровню IV курса.</p>
2(или баллы)	<p>во введение тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме эссе; в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно; заключение выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; недостаточно или, наоборот, избыточно используются средства связи; язык работы в целом не соответствует уровню IV курса. 2 во введение тезис отсутствует или не соответствует теме эссе; в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы; выводы не вытекают из основной части; средства связи не обеспечивают связность изложения;</p>

	отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение; язык работы можно оценить, как «примитивный».
0	работа написана не по теме; в работе один абзац и больше позаимствован из какого-либо источника.

8.2. Оценочные средства для рубежного контроля успеваемости

Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине «Инновационные процессы в образовании»

Варианты форм проведения экзамена

1 вариант.

Экзамен проводится в письменно-устной форме. Студентами готовятся 2 задания из ниже обозначенного списка.

Практические задания для экзамена.

Задание 1. Какие инновационные учебные курсы Вы знаете? Как определить их эффективность?

Задание 2. Опишите модель инновационной школы Вашего района, города, села, выделите ее компоненты.

Задание 3. Составьте таблицу «Основные признаки инновационной школы».

Задание 4. Подготовьте библиографический обзор современных публикаций в педагогической периодике, освещающих основные тенденции инновационной деятельности в сфере образования.

Задание 5. Подготовьте презентацию «Инновационная образовательная организация».

Задание 6. Составьте таблицу, в которой отразите имеющиеся, на Ваш взгляд, трудности, сложности реализации инноваций в образовательном процессе школы.

Задание 7. Дайте характеристику инновационного потенциала конкретной образовательной организации по следующим позициям: - адаптация к внешней среде, разнообразие методов, технологий, услуг; - ориентация на проектный подход; - приоритет ценностей инновационного развития, творческого подхода, профессионального роста, престижа; - гибкость методов управления, организационной структуры, - инновационный характер управления, способность повышать конкурентоспособность.

2 вариант.

Экзамен проводится в традиционной форме по предлагаемому вопроснику.

Вопросы к экзамену по курсу «Инновационные процессы в образовании»

1. Историко-культурные предпосылки инноваций в образовании
2. Педагогическая инноватика как область педагогических знаний.
3. Концепции и стратегии инновационной деятельности в общем образовании.
4. Стратегии и опыты гуманизации общего образования.
5. Опыты реализации зарубежных педагогических идей в отечественной системе школьного образования.
6. Дифференциация и профилизация в школе.
7. Технологии модульного обучения в школе.
8. Индивидуальные образовательные траектории в школе.
9. Система педагогической диагностики и мониторинга образовательных достижений учащихся.
10. Взаимодействие учреждений общего и дополнительного образования.
11. Новые типы образовательных учреждений: лицей, гимназия, школа-комплекс (адаптивная школа).
12. Инновационный менеджмент в образовании.
13. Концепции и стратегии инновационной деятельности в высшем образовании.
14. Кадровый потенциал инновационных процессов: проблемы его формирования, развития и оценки.
15. Экономические условия инновационной деятельности.
16. Менеджмент качества в инновационных образовательных системах.
17. Управление инновационными образовательными учреждениями.
18. Управление инновационными образовательными регионами.
19. Менеджмент в образовательных системах за рубежом.
20. Стратегии развития национальных образовательных систем.

8.3. Оценивание ответа студента на промежуточной форме контроля - экзамене (зачете)

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«Минимальный уровень не достигнут»	«Минимальный уровень»	«Средний уровень»	«Высокий уровень»
<u>Компетенции не сформированы.</u>	<u>Компетенции сформированы.</u>	<u>Компетенции сформированы.</u>	<u>Компетенции сформированы.</u>

Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.	Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых

<p>вопросов в рамках заданий; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.</p>	<p>вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.</p>	<p>противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов, присутствует неуверенность в ответах.</p>	<p>заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.</p>
Оценка	Оценка	Оценка	Оценка

«неудовлетворительно» / не зачтено	«удовлетворительно» / «зачтено»	«хорошо» / «зачтено»	«отлично» / «зачтено»
------------------------------------	---------------------------------	----------------------	-----------------------

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) Основная литература:

1. Ксензова, Г. Ю. Инновационные процессы в образовании. Реформа системы общего образования : учебное пособие для вузов / Г. Ю. Ксензова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06899-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516461> (дата обращения: 10.09.2023).

2. Современные образовательные технологии : учебное пособие для вузов / Е. Н. Ашанина [и др.] ; под редакцией Е. Н. Ашаниной, О. В. Васиной, С. П. Ежова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06194-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515140> (дата обращения: 10.09.2023).

б) Дополнительная лит-ра:

3. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / С. А. Щенников [и др.] ; под редакцией С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06308-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513013> (дата обращения: 10.09.2023).

4. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / С. А. Щенников [и др.] ; под редакцией С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06341-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513433> (дата обращения: 10.09.2023).

5. Старикова, Л. Д. Методология педагогического исследования : учебник для вузов / Л. Д. Старикова, С. А. Стариков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06813-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512475> (дата обращения: 10.09.2023).

в) электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор, современные профессиональные базы, информационные справочные системы:

Электронные ресурсы, обеспечивающие реализацию образовательных

программ и научной деятельности ФГБОУ ВО «СОГУ» на 2023 г.

Наименование, сведения о правообладателе и адрес сайта	Договор на право использования ЭБС	Срок действия договора	Количество точек доступа/пользователей и характеристика доступа	Примечания
ЭБС "Университет. библиотека onLine" ООО «Директ-Медиа» (RU) http://www.biblioclub.ru	№ 278-12/2022	01.01.2023– 31.12.2023	не ограничено	заключение договора на право доступа с 01.01.24
«Образовательная платформа ЮРАЙТ» ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» http://www.urait.ru/	№ 01/03-2023	01.03.2023– 30.06.2023 01.09.2023– 31.12.2023	6050	заключение договора на право доступа с 01.01.24
ЭБС «Консультант студента» «Медицина. Здравоохранение ВО» IT компания ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА» www.studentlibrary.ru	№ 832КС/02-2023	27.02.2023 – 26.02.2024	200 эл. карт пользователей	заключение договора на право доступа с 27.02.24
Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (RU) www: https://elibrary.ru	Sio-5051/2023	11.04.2023 – 12.04.2024	до 500	заключение договора на право доступа с 13.04.24
Универсальные базы данных «ИВИС» ООО «ИВИС» (RU) https://eivis.ru/	№ 33-п	01.01.2023 – 31.12.2023	не ограничено	заключение договора на право доступа с 01.01.24

«Национальная электронная библиотека» ФГБУ «РГБ» https://rusneb.ru	№ 101/НЭБ/4513	05.07.2018 – 05.07.2023	10 точек доступа по IP- адресу	с продлонгацией на пять лет
--	-------------------	----------------------------	--------------------------------------	-----------------------------------

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46, учебный корпус №8

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 9:

преподавательский стол, стул; столы и стулья для обучающихся – 38 посадочных места; интерактивная доска IQ Board; ПК преподавателя; колонки; кафедра; программное обеспечение: Windows 7 Professional; Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Total Security; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Cisco Webex - Система проведения вебинаров

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа №13:

преподавательский стол, стул; столы и стулья для обучающихся – 24 посадочных места; мультимедийный комплекс (проектор, экран); ПК преподавателя; колонки; классная доска; кафедра; программное обеспечение: Windows 7 Professional; Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Total Security; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Cisco Webex - Система проведения вебинаров.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся (№17) оснащена доступом к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Состав лицензионного и свободно распространяемого программного

обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	№ договора(лицензия)	Страна производитель
1.	Windows 10 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016 г	США
2.	Windows 10 Pro for Workstations	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016 г	США
3.	Windows 8.1 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016 г	США
4.	Windows 8.1 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016 г	США
5.	Windows 8 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016 г	США
6.	Windows 8 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016 г	США
7.	Windows 7 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016 г	США
8.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016 г	США
9.	Office Standard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016 г	США
10.	Office Standard 2013	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016 г	США
11.	Office Standard 2010	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016 г	США
12.	Система тестирования Sunrav WEB Class	№468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т. (бессрочно)	Россия
13.	Kasperksy Endpoint Security	До 22.01.2024	Россия
14.	Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»	№ 6262 от 09.01.2023 (действителен до 31.12.2023 г.) с ОАО «Анти-Плагат»	Россия
15.	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля	Разработка СОГУ Свидетельство о	СОГУ

	знаний»	государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015 г. (бессрочно)	
16.	Планы	№8867, от 09.01.2023 г. (09.01.2023г. до 31.12.2023 г.) ООО ЛММИС	Россия
17.	VSDESK	№ 210406/01 от 06.04.2021 г. ИП И.А. Сергеевич Тех.под. 07.04.2022	Россия
18.	«Галактика»	от 14.03.2022 г.(примерная дата)	Россия
19.	DIRECTUM RX – Система электронного документооборота	ООО Галактика ИТ договор № 120320/Д/А от 14.03.2022(примерная дата)	Россия
20.	Услуги связи (доступ к сети интернет)	ООО Алком № AL-0044 от 01.02.2022 г -31.12.2022 г	Россия
21.	MOODLE	Бесплатное российское	США (бесплатное российское)
22.	«Галактика РУЗ»	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
23.	Личный кабинет студента/сотрудника	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
24.	Электронная библиотека диссертации и авторефератов РГБ(ЭБД РГБ)	https://dvs.rsl.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
25.	ЭБС"Университетская библиотека ONLINE"	https://biblioclub.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
26.	ЭБС «Научная электронная	http://elibrary.ru Требуется регистрация в	Россия

	библиотека eLibrary.ru»	библиотеке СОГУ	
27.	Универсальная баз данных East View	https://dlib.eastview.com	США
28.	ЭБС «Консультант студента» Студенческая электронная библиотека по медицинскому и фармацевтическому образованию, а также по естественным и точным наукам в целом.	http://www.studentlibrary.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
29.	ЭБС «Юрайт» - образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям	www.biblio-online.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
30.	КЭП (домен на яндексе)	бесплатное	Россия
31.	РусГард	бесплатное	Россия
32.	ViPNet		Россия

11. Лист обновления/актуализации

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры теоретических и медико-биологических основ физической культуры и спортивных игр от _____ 2023 г., протокол №_____.

Зав. кафедрой

З.А. Гагиева

Программа одобрена на заседании Совета факультета физической культуры и спорта от _____ 2023 г., протокол № _____.

Председатель Совета факультета

Д.Ю. Карасев