

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое регулирование хозяйственной деятельности государственных и
муниципальных учреждений

Магистратура по направлению подготовки 40.04.01

Юриспруденция

**«Правовое обеспечение деятельности органов государственной и
муниципальной власти»**

Очная / заочная формы обучения

Владикавказ 2022

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 № 1451 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция»

Составитель: Дзагурова М.Д., доцент кафедры теории и истории государства и права *ФГБОУ ВО «СОГУ им. К.Л. Хетагурова»*.

Рабочая программа обсуждена и согласована на заседании кафедры теории и истории государства и права (протокол № 9 от «18» марта 2022 года.)

Зав. кафедрой теории и истории государства и права _____ С.М. Кесаев

Одобен советом юридического факультета
(протокол №9 от «27» мая 2022 года)

Председатель совета факультета _____ Ф.В. Кесаева

1. Структура, и общая трудоемкость дисциплины «Правовое регулирование хозяйственной деятельности государственных и муниципальных учреждений»

Общая трудоемкость 72 академических часа (2 зач. ед)

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Курс	2	2
Семестр	3	3
Лекции	-	-
Практические (семинарские) занятия	34	14
Лабораторные занятия	-	-
Консультации	-	-
Итого аудиторных занятий	34	14
Самостоятельная работа	38	58
Курсовая работа	-	-
Форма контроля	зачет	зачет
Экзамен	-	-
Зачет	-	-
Общее количество часов	72	72

2. Цель и задачи освоения учебной дисциплины «Правовое регулирование хозяйственной деятельности государственных и муниципальных учреждений»:

Целью изучения курса «Правовое регулирование хозяйственной деятельности государственных и муниципальных учреждений» является приобретение обучающимся знаний, умений и навыков в сфере правовых и организационных основ функционирования государственных и муниципальных учреждений как субъектов гражданского оборота.

Целью изучения дисциплины является также получение знаний для их применения в правотворческой деятельности, в том числе при подготовке нормативных правовых актов, выработка умения применять полученные знания в процессе организационно-управленческой деятельности, овладение методикой осуществления научно-исследовательской деятельности.

3. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП магистратуры.

Дисциплина Б1.В.03 «Правовое регулирование хозяйственной деятельности государственных и муниципальных учреждений» является дисциплиной вариативной части Блока 1 ОПОП магистратуры.

Знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами

Для изучения учебной дисциплины «Правовое регулирование хозяйственной деятельности государственных и муниципальных учреждений» необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Теория государства и права

Знания: знать теоретические основы учения об обществе, его основах, регулировании общественных отношений; иметь первичные знания о системе права России, ее конституционном строе, правах и обязанностях граждан;

Умения: находить, воспринимать, обобщать и анализировать социальную и правовую информацию, необходимую для достижения целей освоения дисциплины; соотносить практические действия и решения с нормами поведения и способами защиты прав, установленными законом;

Навыки: иметь элементарные навыки социального поведения и политико-правовой культуры, основанные на уважении закона и правопорядка.

Приступая к изучению дисциплины, студент должен обладать следующими знаниями, умениями и компетенциями:

Знать: основные понятия юридической науки: государственная власть, формы и функции государства, госаппарат, норма права, нормативные правовые акты, правоприменительная деятельность, акты высших судебных органов государства,

источники права т.п., общие закономерности возникновения, развития и функционирования государственно-правовых явлений, основные направления и способы обеспечения эффективной борьбы с коррупционным поведением

Уметь: применять полученные теоретические знания для обобщения и оценки современной государственно – правовой действительности, использовать приобретенные знания для анализа юридической практики, анализировать и сравнивать научную и специальную литературу, нормативные правовые акты.

Владеть: Владеть методологией исследования нормативных правовых актов.

4. Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля))

Учебная дисциплина «Правовое регулирование хозяйственной деятельности государственных и муниципальных учреждений» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01. Юриспруденция, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 № 1451 от 25 ноября 2020 г. № 1451 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция»

Код компетенции (ФГОС)	Содержание компетенций
ПК - 2	способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК – 7	способен участвовать в организационно-управленческой деятельности в сфере юриспруденции

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП

Коды компетенций ОПОП	Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП		
	Знать	Уметь	Владеть
ПК-2	содержание нормативных правовых актов (федеральных законов и законов субъектов Российской Федерации, подзаконных нормативных правовых актов, толковать и применять с учетом правоприменительной практики, в том числе судебной практики	оперировать основными понятиями и категориями, используемыми при толковании нормативных правовых актов, при исследовании их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц	навыками практического применения полученных знаний исследования нормативных правовых актов и их проектов

ПК-7	основные принципы организационной и управленческой деятельности государственных и муниципальных учреждений, способы их формирования и взаимодействия с органами государственной власти – учредителями государственных и муниципальных учреждений и иными хозяйствующими субъектами	анализировать содержание деятельности государственных и муниципальных учреждений в зависимости от сферы их функционирования и возложенных задач на органы государственной или муниципальной власти, которые являются учредителями данной категории государственных и муниципальных учреждений	методикой исследования нормативных правовых актов и их проектов на предмет соблюдения правил юридической техники, способами разрешения коллизий и пробелов, выявленных в нормативных правовых актах и их проектах
------	--	---	---

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины «Правовое регулирование хозяйственной деятельности государственных и муниципальных учреждений»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы – **72 часа**

Номер недели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа обучающихся		Формы контроля	Литература
		Пр ЗФО/ ОФО	Лекц ЗФО/ ОФО	Содержание	Часы ЗФО/ ОФО		
1	Государство: признаки, формы и функции. Государственный аппарат. Основы классификации государственных учреждений.	2/4	-	Понятие государства. Понятие органов государственной власти. Система органов государственной власти. Принципы построения системы органов государственной власти. Понятие органа местного самоуправления. Соотношение органов государственной власти и местного самоуправления. Принцип единства публичной власти	10/4	Текущий контроль: 1) опрос; 2) проверка выполнения письменного домашнего задания;	1,2
2.	Государственное управление в СССР в период перестройки. Становление новой системы организации государственной власти в России 1990—1993 гг..	2/4	-	Государственное управление как особый вид государственной деятельности сосуществующей наряду с деятельностью органов законодательной власти и судебной власти. Полномочия органов государственной власти по формированию государственных учреждений. Цели и задачи формирования государственных учреждений, из функции	10/4	Текущий контроль: 1) опрос; 2) проверка выполнения письменного домашнего задания;	2
3.	Государственные органы особой компетенции. Структура федеральных органов исполнительной власти. Государственные учреждения	2/6	-	Компетенция органов государственных органов. Полномочия государственных органов. Федеральные государственные учреждения	10/4	Текущий контроль: 1) опрос; 2) проверка выполнения письменного домашнего задания;	1.2

4.	Организация власти в субъектах Российской Федерации. Органы местного самоуправления в Российской Федерации. Муниципальные учреждения	2/6	-	Органы государственной власти субъектов Российской Федерации. Система органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Принципы построения системы органов государственной власти субъектов Российской Федерации	10/4	Текущий контроль: 1) опрос; 2) проверка выполнения письменного домашнего задания;	2
5	Порядок формирования и правовые основы функционирования государственных учреждений. Принципы взаимодействия с органами государственной власти.	4/8	-/-	Понятие государственного учреждения. Порядок его создания и принципы функционирования. Особенности его статуса как субъекта гражданского оборота. Влияние его публично – правовой природы на функционирование в качестве самостоятельного хозяйствующего субъекта.	10/10	Текущий контроль: 1) опрос; 2) проверка выполнения письменного домашнего задания;	1, 2
6	Порядок формирования и правовые основы функционирования муниципальных учреждений. Принципы взаимодействия с органами муниципальной власти.	2/6	-	Понятие муниципального учреждения. Порядок его создания и принципы функционирования. Особенности его статуса как субъекта гражданского оборота. Влияние его публично – правовой природы на функционирование в качестве самостоятельного хозяйствующего субъекта.	8/12		
	ИТОГО	14/34	-		58/38		

6. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция» реализация компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе традиционных, активных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой обучающихся.

Общее количество часов, отведенных на изучение учебной дисциплины «Правовое регулирование хозяйственной деятельности государственных и муниципальных учреждений» для обучающихся заочной формы обучения – 72 часа, из них 14 ч.- практических занятий, 58 ч - самостоятельная работа.

Соответственно для очной формы обучения - 34 часа, из них 34 ч.- практических занятий, 38 ч.- самостоятельная работа.

Практические занятия по учебной дисциплине «Правовое регулирование хозяйственной деятельности государственных и муниципальных учреждений» проводятся в виде семинаров с целью закрепления знаний, полученных в ходе самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, специальной и (или) дополнительной литературой, выяснения сложных и дискуссионных вопросов. По всем семинарским занятиям предусмотрено решение задач. В рамках реализации компетентного подхода в процессе обучения дисциплины «Правовое регулирование хозяйственной деятельности государственных и муниципальных учреждений» предусматривается широкое использование в учебном процессе:

Технология контекстного обучения – обучение в контексте профессии (реализуется в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля подготовки).

Традиционный семинар– сложная форма организации практического занятия, по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков, развитию навыков самостоятельной работы с нормативными, учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями, точками зрениями.

Онлайн-семинар – разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Каждый из участников находится у своего компьютера (средства связи), а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника (Zoom, Meet, Skype и др.)

Видеоконференция – сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

Видео-лекция – снятая на камеру сокращенная лекция, дополненная фотографиями и схемами, иллюстрирующая подаваемый в лекции материал.

Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Методические указания для самостоятельной работы обучающихся выложены на дистанционной площадке системы «MOODLE».

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью. Для комплексного усвоения знаний студенту необходимо начинать освоение материала с ознакомления с содержанием учебной программы курса, позволяющей более четко сориентироваться по определенной тематике, структурировать усваиваемый материал. Далее следует приступить к анализу понятийного аппарата, базовых концепций и категорий, отраженных в современной учебной литературе по дисциплине, а также в основных нормативных актах и актах судебной практики. Опираясь на лекционный материал и на базовые знания, полученные при анализе основных источников, необходимо более детально прорабатывать проблему, опираясь на специальное законодательство, на монографии ведущих российских и зарубежных авторов, на научные публикации в специализированных периодических изданиях, таких как «Российский юридический журнал», «Журнал российского права», «Юрист» и т.д. Журналы доступны в полнотекстовой базе данных www.elibrary.ru. Для работы в базе нужна личная регистрация.

Самостоятельная подготовка осуществляется при использовании источников по перечню основной и дополнительной литературы, а также при обращении к материалам Интернет-ресурсов, указанным в настоящей Рабочей программе.

Самостоятельная внеаудиторная работа выполняется обучающимися по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Руководством для выполнения заданий служат учебные пособия, научная литература, нормативные правовые акты, а также акты судебного толкования.

Самостоятельная работа обучающегося осуществляется в следующих формах:

1. Изучение законодательства: федеральных законов, указов Президента РФ, постановлений Правительства РФ, научной и учебной литературы.
2. Выполнения контрольной работы и написание рефератов.

Контроль самостоятельной работы студентов призван сделать процесс обучения более целостным и органичным. Его задача не оставить без внимания даже, на первый взгляд,

Вопросы и темы, отводимые на выполнение самостоятельной работы по дисциплине, а также критерии оценивания по каждому виду работы содержатся в разделе 8 настоящей рабочей программы.

**Методические указания для преподавателей
по проведению практических занятий по дисциплине
«Правовое регулирование хозяйственной деятельности государственных и
муниципальных учреждений»**

Курс «Правовое регулирование хозяйственной деятельности государственных и муниципальных учреждений» читается в течение одного семестра по два часа через неделю, и проводятся практические занятия в объеме двух часов также один раз в две недели.

Практические занятия призваны научить обучающегося самостоятельно работать с учебными текстами, анализировать материал. В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий теоретический материал. Затем идет практический разбор изучаемого материала, решаются задачи из практикума, разбирается каждый конкретный пример.

В начале практического занятия следует обратить внимание на теоретические вопросы по теме занятия. Первоначально идет изложение теоретического материала темы занятия. Затем в ряде вопросов преподавателя следует сконцентрировать внимание на основных идеях темы занятия. Вопросы должны включать в себя различные вариации элементарных ситуаций, отображающих основные идеи темы занятия в их взаимной взаимосвязи. Задаваемые вопросы должны быть конкретными и максимально проявлять в обучающихся их сообразительность.

Устный опрос требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех обучающихся группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой.

Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что на активную умственную работу можно вовлечь всех обучающихся группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы обучающихся в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение обучающимися домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Индивидуальный опрос предполагает обстоятельные, связные ответы обучающихся на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления обучающихся. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед обучающимися вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать обучающихся логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний обучающихся.

Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы обучающиеся поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного обучающегося.

Письменная проверка наряду с устной является важнейшим методом контроля знаний, умений и навыков обучающихся. Однородность работ, выполняемых обучающимися, позволяет предъявлять ко всем одинаковые требования, попытаться объективность оценки результатов обучения. Применение этого метода дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми обучающимися группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым.

Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе (выполнение домашних заданий).

Методические рекомендации по использованию информационно-коммуникативных технологий обучения

Для изучения материала дисциплины применяются аудиовизуальные (мультимедийные) технологии, которые не отрицают традиционные, проверенные временем методы преподавания, но, при этом, они повышают наглядность, информативность, оперативность в подаче информации, позволяют экономить время занятий.

Каждое практическое занятие имеет свою особую форму проведения, свою методологическую специфику, что позволяет развивать у обучающихся различные как общекультурные, так и профессиональные компетенции. Постановка проблемы, разбор актуальных конкретных и гипотетических ситуаций, создание атмосферы диалога между преподавателем и группой позволяет работать индивидуально и в малых группах, коллективно обсуждать определенный тематический материал, а также инициировать самостоятельную работу обучающихся. При осмыслении содержания вопросов практических занятий преследуется цель соблюдать преемственность в профессиональном и в творческом развитии обучающихся.

Контроль самостоятельной работы обучающихся призван сделать процесс обучения более целостным и органичным. Его задача не оставить без внимания даже, на первый взгляд, малозначительные вопросы.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Рабочая программа предусматривает проведение практических занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу по подготовке устных докладов, написанию рефератов, подготовку презентаций и обсуждений по темам дисциплины - работу в активной и интерактивной формах.

Виды контроля.

Рабочая программа предполагает текущий и итоговый контроль знаний (зачет).

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают *опросы на практических занятиях*.

Итоговый контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее

установленное время. Данный вид контроля проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится одно контрольное мероприятие по графику.

Темы и критерии оценивания самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Правовое регулирование хозяйственной деятельности государственных и муниципальных учреждений»

Тематика для самостоятельной работы (для формирования компетенций ПК-2, ПК-7)

1. Понятие государства. Понятие органов государственной власти. Система органов государственной власти. Принципы построения системы органов государственной власти. Понятие органа местного самоуправления. Соотношение органов государственной власти и местного самоуправления. Принцип единства публичной власти
2. Государственное управление как особый вид государственной деятельности сосуществующей наряду с деятельностью органов законодательной власти и судебной власти. Полномочия органов государственной власти по формированию государственных учреждений. Цели и задачи формирования государственных учреждений, их функции
3. Компетенция органов государственных органов. Полномочия государственных органов. Федеральные государственные учреждения
4. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации. Система органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Принципы построения системы органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
5. Понятие государственного учреждения. Порядок его создания и принципы функционирования. Особенности его статуса как субъекта гражданского оборота. Влияние его публично – правовой природы на функционирование в качестве самостоятельного хозяйствующего субъекта.
6. Понятие муниципального учреждения. Порядок его создания и принципы функционирования. Особенности его статуса как субъекта гражданского оборота. Влияние его публично – правовой природы на функционирование в качестве самостоятельного хозяйствующего субъекта.

Критерии оценивания самостоятельной работы:

За выполнение данного вида самостоятельной научной работы максимальное количество баллов составляет 10 баллов, из них:

- от 0 до 3 баллов – даны краткие ответы не на все вопросы;
- от 3 до 7 баллов – даны краткие ответы на все вопросы, кратко решены все цели и задачи исследования.
- от 7 до 10 баллов - даны полные, развернутые ответы на все вопросы, аргументированно решены все цели и задачи проведения исследования.

Примерный перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Правовое регулирование хозяйственной деятельности государственных и муниципальных учреждений»

1. Понятие государства. Понятие органов государственной власти.
2. Система органов государственной власти. Принципы построения системы органов государственной власти.
3. Понятие органа местного самоуправления. Соотношение органов государственной власти и местного самоуправления.
4. Принцип единства публичной власти
5. Государственное управление как особый вид государственной деятельности сосуществующей наряду с деятельностью органов законодательной власти и судебной власти.
6. Полномочия органов государственной власти по формированию государственных учреждений. Цели и задачи формирования государственных учреждений, их функции
7. Компетенция органов государственных органов. Полномочия государственных органов.
8. Федеральные государственные учреждения
9. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации. Система органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
10. Принципы построения системы органов государственной власти субъектов Российской Федерации
11. Понятие государственного учреждения. Порядок его создания и принципы функционирования.
12. Особенности статуса государственного учреждения как субъекта гражданского оборота. Влияние его публично – правовой природы на функционирование в качестве самостоятельного хозяйствующего субъекта.
13. Понятие муниципального учреждения. Порядок его создания и принципы функционирования.
14. Особенности статуса муниципального учреждения как субъекта гражданского оборота. Влияние его публично – правовой природы на функционирование в качестве самостоятельного хозяйствующего субъекта.

Оценивание ответа обучающегося на итоговой аттестации (экзамене) по дисциплине «Правовое регулирование хозяйственной деятельности государственных и муниципальных учреждений»

<i>Уровни</i>	<i>Характеристика ответа</i>	<i>баллы</i>
Высокий уровень	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию обучающегося.	46-50
	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ	41-45

	изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные магистрантом самостоятельно в процессе ответа.	
Продвинутый уровень	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные магистрантом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.	36-40
	Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.	31-35
	Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Магистрант не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Магистрант может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	26-30
Пороговый уровень	Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания магистрантом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	21-25
	Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Магистрант не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.	1-20
	Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.	0

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение

9.1. Литература

а) Основная литература

1. Шаходанова, О. Ю. Организация государственных учреждений России : учебное пособие для вузов / О. Ю. Шаходанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12447-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496290> (дата обращения: 03.02.2023).
2. Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15346-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512484> (дата обращения: 03.02.2023).

б) Дополнительная литература

2. Правовая экспертиза нормативных правовых актов [Электронный ресурс]: практикум / сост.: О. В. Борисова, И. В. Ключевская. - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 103 с.

в) современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, электронные образовательные ресурсы

1. Информационно-правовой портал «Гарант» (<http://www.garant.ru/>).
2. Справочная правовая система КонсультантПлюс (<http://www.consultant.ru/>).
3. Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ (ЭБД РГБ). Требуется регистрация в библиотеке СОГУ
4. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»_ URL: <http://www.biblioclub.ru>. Требуется регистрация в библиотеке СОГУ
5. ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru» Самостоятельная регистрация на сайте
6. Универсальная база данных East View Логин: Khetagurov; Пароль: Khetagurov
7. ЭБС «Юрайт» — образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям_ URL: <http://biblio-online.ru> Требуется регистрация в библиотеке СОГУ

Интернет – сайты

Название сайта	Адрес
Официальный сайт Президента РФ	URL: http://www.kremlin.ru
Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ	URL: http://www.council.gov.ru
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ	URL: http://www.duma.gov.ru
Официальный сайт Правительства РФ	URL: http://www.government.ru
Официальный сайт Конституционного Суда РФ	URL: http://www.ksrf.ru
Официальный сайт Верховного Суда РФ	URL: http://www.supcourt.ru
Официальный сайт Центральной избирательной комиссии РФ	URL: http://www.cikrf.ru
Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в РФ	URL: http://ombudsman.gov.ru
Официальный сайт «Российской газеты»	URL: http://www.rg.ru

9.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Проведение практических занятий по дисциплине осуществляется в каб. № 39 (Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия - Алания, г. Владикавказ, ул. Бутырина/Бородинская, д. 27-29/23, УК № 5), обеспеченном компьютерами, имеющими доступ к сети Интернет, кабинете № 44, оснащенный интерактивной доской и мультимедийным оборудованием. Занятия, проводимые в традиционной форме, консультации, индивидуальная работа с обучающимися, проходят в каб. 39.

состав лицензионного и свободно распространяемого и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	№ договора(лицензия)	Страна производитель
1.	Windows 10 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
2.	Windows 10 Pro for Workstations	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
3.	Windows 8.1 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
4.	Windows 8.1 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
5.	Windows 8 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
6.	Windows 8 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
7.	Windows 7 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
8.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
9.	Office Standard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
10.	Office Standard 2013	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
11.	Office Standard 2010	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
12.	Система тестирования Sunrav WEB Class	№468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)	Россия
13.	Система компьютерной верстки MikTex	Лицензия FSF/Debian (Свободное программное обеспечение) (бессрочно)	
14.	Kasperksy Endpoint Security	До 22.01.2024	Россия
15.	Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»	№4576-1 от 17.01.2022 (действителен до 31.12.2022г) с ЗАО «Анти-Плагиат»	Россия
16.	Услуги связи (доступ к сети интернет)	ООО Алком № AL-0044 от 01.02.2022г - 31.12.2022г	Россия
17.	AutoCAD		США
18.	MOODLE	Бесплатное российское	США (бесплатное российское)
19.	VEEAM		Швейцария
20.	«Галактика РУЗ»	Лицензия бессрочная	Россия

		Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	
21.	Личный кабинет абитуриента	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
22.	Личный кабинет студента/сотрудника	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
23.	Универсальная база данных East View	https://dlib.eastview.com	США
24.	КЭП (домен на яндексе)	Бесплатное	Россия
25.	РусГард	Бесплатное	Россия
26.	ViPNet		Россия