

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАМА ДИСЦИПЛИНЫ
«Производственная практика, преддипломная практика»**

Направление/специальность 38.03.01 Экономика

Профиль – Мировая экономика

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Владикавказ

2023

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению (специальности) 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020г. № 954, учебным планом подготовки бакалавра по направлению 38.03.01 Экономика, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» (протокол № 9 от 27.04.2023

Составители: Цуциева О.Т., Цуциева М.В., Тедеева З.Б., Чшиева З.Г., Лазаров Б.А.

Рабочая программа дисциплины принята в составе основной профессиональной образовательной программы решением ученого совета 27.04.2023, протокол № 9. Утверждена приказом СОГУ от 28.04.2023

1. Структура и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачётные единицы. (216 час.).

	Форма обучения
Курс	4
Семестр	8
Лекции	-
Практические занятия	1
Лабораторные занятия	-
Консультации	
Итого аудиторных занятий	1
Самостоятельная работа	215
Курсовая работа	-
Зачет	-
Экзамен	-
Общее количество часов	216 час.

2. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Производственная практика, преддипломная практика» ...

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Производственная практика, преддипломная практика» относится к дисциплинам Блок 2.Практика . Часть, формируемая участниками образовательных отношений . Б2.В.01(П).

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

Способен оценивать состояние и выявлять основные тенденции в развитии мировых товарных и финансовых рынков (ПК-1);

Способен использовать нормативно-правовую базу национального, международного и наднационального регулирования для реализации внешнеэкономической деятельности (ПК-2);

Способен применять отечественную и зарубежную практику по вопросам внешней торговли товарами и услугами и опыт проведения международных валютных, финансовых и кредитных операций. (ПК-3);

Способен производить деловую коммуникацию и анализировать информацию на иностранном языке по вопросам организации внешнеэкономической деятельности (ПК-4);

Способен участвовать в подготовке и проведении мероприятий маркетинговой, коммерческой и иных видов политики организации в сфере внешней торговли и международного бизнеса. (ПК-5);

Способен участвовать в организации транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта (ПК-6);

Способен совершенствовать и развивать методологические принципы научного исследования, опираясь на применение полученных знаний в области мировой экономики

и международных экономических отношений, в собственной научно-исследовательской деятельности (ПК-7).

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП:

Компетенции		Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП		
Ко д	Формулировка	Знать:	Уметь	Владеть:
ПК-1	Способен оценивать состояние и выявлять основные тенденции в развитии мировых товарных и финансовых рынков	принципы функционирования современной международной торговой системы; структуру мировой валютной системы. Знает сущность, содержание и формы проявления международных валютно-кредитных и финансовых отношений, основные инструменты мирового валютного, кредитного рынков; сущность основополагающих законов маркетинга, особенности их проявления в практической деятельности при выходе компаний на международные рынки	анализировать и объективно оценивать, как глобальные, так и текущие тенденции развития международной торговли на основе комплексного учета факторов эволюции мировой торговой системы; прогнозировать изменения мировой финансовой архитектуры; оценивать динамику мировых фондовых рынков и их влияние на экономическое развитие.	навыками проводить аналитические исследования, необходимые для обеспечения успешной деятельности хозяйствующих субъектов валютно-кредитных и финансовых отношений;
ПК-2	Способен использовать нормативно-правовую базу национального, международного и наднационального регулирования для реализации внешнеэкономической деятельности	нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность; международные правила толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли товарами и услугами.	применять термины Инкотермс актуальной редакции при разработке внешнеторговых контрактов; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы	Навыками оформления документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов, регулирующих внешнеэкономическую деятельность.

			при реализации внешнеэкономической деятельности.	
ПК -3	Способен применять отечественную и зарубежную практику по вопросам внешней торговли товарами и услугами и опыт проведения международных валютных, финансовых и кредитных операций.	особенности ценообразования на мировых рынках; способы и формы международных расчетов; классификацию валютных операций.	использовать систему знаний о сущности, содержании и формах международных валютно-кредитных и финансовых отношений для решения практических задач, связанных с валютными и международными кредитными операциями, международными расчётами, управлением рисками	Навыками работы с Базами данных международных организаций выбирать и анализировать материалы; техникой хеджирования валютных рисков.
ПК -4	Способен производить деловую коммуникацию и анализировать информацию на иностранном языке по вопросам организации внешнеэкономической деятельности	особенности основных правил речевого этикета в изучаемом языке и деловой культуре внешнеэкономического партнера.	в диалоговой речи дать подробный ответ на интересующие контрагента вопросы из академической и профессиональной сферы на иностранном языке; описывать экономическое явление или ситуацию, а также развивать отдельные мысли, подкрепляя их дополнительными положениями и примерам на иностранном языке	навыком начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос в сферах повседневного и профессионального общения.
ПК -5	Способен участвовать в подготовке и проведении мероприятий маркетинговой, коммерческой и иных видов политики организации в сфере внешней	основные виды и методы международных маркетинговых коммуникаций; инструменты продвижения товаров и услуг на внешних рынках;	осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта; подготавливать коммерческие предложения, запросы	Навыками составления проекта внешнеторгового контракта.

	торговли и международного бизнеса.			
ПК -6	Способен участвовать в организации транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта	международные правила толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли	готовить документы, необходимые для транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта	Навыками взаимодействия с подразделениями организации и сторонними организациями, отвечающими за транспортно-логистическое сопровождение внешнеторгового контракта
ПК -7	Способен совершенствовать и развивать методологические принципы научного исследования, опираясь на применение полученных знаний в области мировой экономики и международных экономических отношений, в собственной научно-исследовательской деятельности	Методику разработки проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов..	Проводить под научным руководством исследования в области актуальных научных направлений экономики	навыками подготовки и представления результатов исследований на семинарских занятиях, студенческих научно-практических конференциях, круглых столах с применением современных компьютерных технологий.

5. Место и сроки проведения практики

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: преддипломная практика.

Способ проведения практики:

- стационарная – в профильных организациях, расположенных на территории г.

Владикавказ или на кафедре международных экономических отношений факультета международных отношений СОГУ с использованием учебно-лабораторной, научно-методической, информационной и библиотечной базы Университета, сайтов профильных организаций;

- выездная – в профильных организациях, расположенных на территории РСОАлания, или в профильных организациях, расположенных на территории России.

Форма проведения практики: дискретно.

Выбор мест преддипломной практики студентов обосновывается потребностью углубления и закрепления знаний и практических умений в сферах внешнеэкономической деятельности и внешнеэкономических связей, международных экономических отношений, валютно-кредитных и финансовых отношений, аналитической и плановой деятельности хозяйствующих субъектов.

К прохождению преддипломной практики допускаются студенты, успешно сдавшие

все испытания, предусмотренные учебным планом.

Производственная преддипломная практика может проводиться на предприятиях и в организациях всех сфер деятельности и форм собственности, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность и стремящихся их расширить; в органах регулирования такого рода деятельности; в подразделениях правительства региона, регулирующих и координирующих ВЭС; банках, обслуживающих ВЭД; предприятиях с иностранными инвестициями; иностранных предприятиях, а также на базе выпускающей кафедры.

Определение места прохождения производственной преддипломной практики для студентов зависит от предмета научного и аналитического интереса обучающегося.

Основным требованием к месту прохождения практики является соответствие направления подготовки студента профилю деятельности либо всего предприятия/организации, либо одного из его подразделений.

Базами практики могут быть нефинансовые и финансовые предприятия (фирмы и организации) любой организационной формы и формы собственности, любой отрасли региональной экономики. При этом предприятие должно обеспечить доступ к информации, необходимой для написания выпускной квалификационной работы по направлению 38.03.01 Экономика. профиль Мировая экономика.

Сроки и продолжительность проведения преддипломной практики устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком. Конкретные даты начала преддипломной практики, закрепление студентов за базами практики, продолжительность практики для конкретных учебных групп определяются приказом Ректора Северо-Осетинского государственного университета.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается факультетами с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом инвалидом трудовых функций. Студенту с ограниченными возможностями здоровья необходимо написать заявление с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей.

Кафедра и/или факультет должны своевременно информировать заведующего практикой (минимум за 3 месяца до начала практики) о необходимости подбора места практики студенту с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с его программой подготовки (специальностью) и индивидуальными особенностями.

6. Структура и содержание практики

Проведение практики включает в себя три этапа: подготовительный, основной (прохождение практики), заключительный (подготовка отчета и защита практики).

№№	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Уточнение целей и задач производственной практики «Преддипломная практика» в соответствии с заданием на выполнение выпускной квалификационной работы. Составление плана практики. (27 ч)	Собеседование по технике безопасности. Проверка календарнотематического плана.
2	Основной этап	Анализ собранных материалов, подготовка обоснования актуальности и практической значимости выпускной квалификационной работы. Подготовка аналитического обзора по теме выпускной квалификационной работы. Углубленное изучение вопросов, связанных с темой выпускной квалификационной работы в конкретном структурном подразделении. Выполнение запланированных работ, подготовка материалов для написания отчета по практике. Выявление недостатков в организации работ и выработка рекомендаций по их устранению. (162ч.)	Контроль наличия студентов на местах практики; контроль своевременного выполнения индивидуального задания по каждому модулю и отчета по практике
3	Заключительный этап. Подготовка отчета по практике. Защита у руководителя практикой от кафедры.	Подготовка отчета за весь период практики. Подготовка презентации практической части ВКР.(27 ч.)	Контроль своевременного выполнения работ; защита отчета по практике в форме дифференцированного зачета
	всего	216	

6. Образовательные технологии

В соответствии с государственными образовательными стандартами высшего образования реализация учебного процесса должна предусматривать проведение занятий в интерактивных и активных формах. Внедрение этих форм обучения – одно из важнейших направлений совершенствования подготовки студентов в современном вузе. Цель – повышение эффективности образовательного процесса, достижение всеми обучающимися высоких результатов обучения.

Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и студенты) взаимодействуют друг

с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации. Суть использования активных и интерактивных форм проведения состоит в погружении студентов в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблем, оптимальную для выработки навыков и качеств будущего специалиста.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Индивидуальный раздел задания по преддипломной практике может включать следующие тематические разделы: • изучение особенностей бюджетирования на предприятии, участие в процессе разработки бизнес-плана, включая разработку маркетингового плана, анализа внутренних сил и слабостей предприятия, возможностей и угроз внешнего окружения, техникоэкономического обоснования инвестиционных решений; • изучение направлений и форм внешнеэкономической деятельности предприятия, документации, сопровождающей ВЭД; • исследование состояния и особенностей международной конкуренции в отрасли, где работает предприятие; • сбор и анализ макроэкономических тенденций развития стран и территорий, информации по состоянию и перспективам международного экономического сотрудничества стран и территорий. Данные о внешнеэкономической деятельности в регионе и внешнеэкономических связях страны также содержатся на сайтах органов государственной статистики, включая сайты таможенных органов. Данные о международных торговых, инвестиционных потоках можно получить на официальных сайтах международных организаций, в т.ч. организаций системы ООН, МВФ, ВТО, Мирового банка и др. Все статистические и аналитические материалы должны основываться на официальных источниках информации и иметь соответствующие ссылки. Правила оформления отчета При оформлении отчета следует учитывать следующие требования, установленные кафедрой: 1. Отчет составляется печатным способом (с использованием компьютера) на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А4 (210x297мм). Оптимальный объем отчета – 15-20 страниц печатного текста без приложений. Все листы отчета скрепляются в скоросшивателе. 2. Размеры полей: левое поле – не менее 30 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм. 3. Гарнитура (название) шрифта – Times New Roman, кегль (размер) шрифта – 14 п. т. Шрифт должен быть четким, черного цвета. При печати текстового документа следует использовать двухстороннее выравнивание (по ширине). Абзацный отступ составляет 1,25 см и одинаков по всему тексту, межстрочный интервал – полуторный, интервалы перед и после абзаца – 0 п. т. 4. В тексте рекомендуется соблюдать единство терминов, условных обозначений, общепринятых сокращений слов. Меры следует обозначать в соответствии с установленными стандартами, а числа должны приводиться без избыточного количества знаков. 5. Разделы отчета обозначаются прописными (заглавными) буквами, подразделы обычным текстом. Если название состоит из нескольких предложений, то они разделяются точкой. Разделы (а также содержание, введение, заключение, список использованных источников) начинаются с новой страницы, подразделы продолжают страницу. Названия разделов (а также заголовки СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВА, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ), подразделов записывают с абзацного отступа. Между названием раздела и названием подраздела – один полуторный интервал (обычный). Между последней строкой заголовка и текстом – 2 полуторных интервала (одна пустая строка полуторного интервала). 6. Разделы отчета нумеруются по порядку арабскими цифрами без точки в конце. Номер подраздела состоит из двух цифр, разделенных точкой. Первая цифра – номер раздела, вторая – порядковый номер подраздела внутри текущего раздела. Точка в конце названия раздела, подраздела не ставится, переносы не допускаются, названия разделов, подразделов не подчеркиваются. 7. Ссылки на

использованные источники приводятся по тексту в квадратных скобках с указанием номера источника и конкретной страницы. Например: [12, с. 65]. Либо ссылки могут быть постраничными. 7. Иллюстративный материал (например, формы договоров на обслуживание, выдержки из устава предприятия) выносятся в приложения к отчету. На все приводимые рисунки, таблицы, приложения должны быть сделаны ссылки, которые указываются в круглых скобках, например, (рис. 1), (табл. 1). 8. Приложения в виде таблиц, расчетов, документов и т.п. нумеруются и в тексте на них обязательно должна быть ссылка. К отчету прилагаются дневник прохождения практики (Приложение 4), и характеристика-отзыв (Приложение 5), оценка удовлетворенности качеством подготовки студента (Приложение 6). Приложения 5 и 6 необходимо приложить, если практика проходила вне ВУЗа. Дневник ведется в течение всей практики. Руководители практики от организации и от ВУЗа просматривают дневник не реже одного раза в неделю и заверяют своей подписью и печатью организации записи студента (подпись руководителя ставится возле каждой записи о выполненной работе, печать – на каждой странице дневника).

8. Оценочные средства по итогам прохождения практики

Промежуточная аттестация в 8 семестре – зачет с оценкой (дифференцированный зачет)– проводится в форме защиты отчета по практике. По итогам преддипломной практики обучающимися составляется отчет. Отчет о практике состоит из введения и разделов, соответствующих содержанию программы практики, может включать приложения. Во введении к отчету рассматриваются уточненные цели и задачи практики, а также условия, в которых проходила практика. Содержание разделов отчета о производственной практике «Преддипломная практика» определяется тематикой выпускной квалификационной работы и должно отражать процесс сбора и анализа материалов, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы. Каждый раздел отчета о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, выводы и предложения. Отчет должен быть оформлен в соответствии с общепринятыми формами, аналогичными и для оформления выпускной квалификационной работы. Объем отчета 15 - 20 страниц. Отчет по практике сдается на кафедру одновременно с дневником практики, подписанным руководителем практики от предприятия либо от кафедры. После проверки отчета руководителем практики от вуза заведующий кафедрой назначает комиссию из числа преподавателей кафедры по защите результатов практики. Защита результатов практики проводится в виде устного выступления (7-10 мин.) перед комиссией с презентацией практической части выпускной квалификационной работы. Члены комиссии оценивают представленную работу по следующим критериям: 1.Изучение собранных материалов и современной отечественной и зарубежной литературы по направленности индивидуального задания на практику (теме выпускной квалификационной работы). 2.Уровень освоения материала, связанного с темой выпускной квалификационной работы. 3.Выполнение индивидуального научно-исследовательского/ проектного/производственного задания в соответствии с темой выпускной квалификационной работы (актуальность, обзор источников, корректность методик, эффективность методов, достоверность результатов) 4.Оформление отчета (грамотность, соответствие требованиям оформления, качество иллюстративного материала, логичность и полнота материалов отчета). 5.Перспективы внедрения полученных результатов на предприятии, перспективы дальнейшей работы выпускника по выбранному направлению. На основании данных критериев комиссия экспертным путем дает оценку уровня сформированности необходимых компетенций. Результаты защиты отчета по преддипломной практике определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка «отлично» (86-100 баллов) выставляется при условии полного соблюдения требований к оформлению отчета. В отчете должно присутствовать содержательное изложение основных вопросов, наличие аргументированных выводов, отражающих позицию автора по рассматриваемому кругу проблем, самостоятельность в изложении материала. Сроки сдачи отчета и требования по его оформлению

должны быть строго соблюдены. Презентация соответствует требованиям оформления, содержит качественный иллюстративный материал, логична по структуре и содержанию. При защите студент должен правильно ответить на все поставленные вопросы. Оценка «хорошо» (71-85 баллов) выставляется при условии соблюдения требований к оформлению отчета, если при защите студент показал знания исследуемых вопросов, оперировал данными исследования; в отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер; практикант получил положительные отзывы руководителя преддипломной практики; представленная презентация в целом соответствует требованиям оформления, логична по структуре и содержанию. Оценка «удовлетворительно» (56-70 баллов) выставляется, если отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность изложения материала; при его защите студент не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы; в отзыве руководителя практики имеются существенные замечания; презентация в целом соответствует требованиям оформления, но недостаточно логична по своему содержанию и структуре. Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если нарушены требования к оформлению отчета; при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, и допускает в ответах существенные ошибки; презентация выполнена на низком уровне, не соответствует требованиям оформления. Сроки защиты отчета по производственной практике «Преддипломная практика» определяет кафедра мировой экономики и управления внешнеэкономической деятельностью. Оценка по защите отчета о практике проставляется руководителем выпускной квалификационной работы от института в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Эта оценка приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Студенты, не выполнившие программу преддипломной практики по уважительной причине, могут быть направлены на практику повторно. Студенты, не выполнившие программу преддипломной практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, не допускаются к государственной итоговой аттестации и могут быть отчислены из вуза, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением СОГУ.

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«Минимальный уровень не достигнут» (менее 56 баллов)	«Минимальный уровень» (56-70 баллов)	«Средний уровень» (71-85 баллов)	«Высокий уровень» (86-100 баллов)
<u>Компетенции не сформированы.</u> Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.	<u>Компетенции сформированы.</u> Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень	<u>Компетенции сформированы.</u> Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень	<u>Компетенции сформированы.</u> Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень

	самостоятельности практического навыка.	самостоятельности устойчивого практического навыка.	самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. <p>Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов, присутствует неуверенность в ответах.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
Оценка	Оценка	Оценка	Оценка

«неудовлетворительно» / не зачтено	«удовлетворительно» / «зачтено»	«хорошо» / «зачтено»	«отлично» / «зачтено»
------------------------------------	---------------------------------	----------------------	-----------------------

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

Валютное регулирование и валютный контроль: учебник для вузов / под редакцией Ю. А. Крохиной. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 231 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-00081-8. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/453166>

Ломакин, В.К. Мировая экономика: учебник / В.К. Ломакин. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити, 2015. – 671 с.: табл. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115039> (дата обращения: 16.12.2020). – ISBN 978-5-238-01121-9. – Текст: электронный.

Международная торговля: учебник для бакалавриата и магистратуры / Р. И. Хасбулатов [и др.]; под общей редакцией Р. И. Хасбулатова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 405 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-05486-6. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/432805>

Международные валютно-кредитные и финансовые отношения: учебник для вузов / Л. Н. Красавина [и др.]; ответственный редактор Л. Н. Красавина. — 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 534 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534- 08791-8. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/449942>

Международные экономические отношения: учебное пособие для вузов / А. И. Погорлецкий, С. Ф. Сутырин, В. И. Капусткин, В. Г. Шеров-Игнатъев под редакцией А. И. Погорлецкого, С. Ф. Сутырина. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 164 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-9916-8101-8. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450974>

Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник / под ред. И.П. Николаевой, Л.С. Шаховской. – Москва: Дашков и К, 2016. – 242 с: ил – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453437> (дата обращения: 16.12.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02091-9. – Текст: электронный.

Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник / под ред. И.П. Николаевой, Л.С. Шаховской. – Москва: Дашков и К, 2020. – 242 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573170> (дата обращения: 16.12.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03592-0. – Текст: электронный.

Мировая экономика и международные экономические отношения=World Economy and International Economic Relations: учебник для студентов бакалавриата, обучающихся по специальностям «Мировая экономика», «Международные отношения» / под ред. В.Б. Мантусова ; Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации. – Москва Юнити, 2017. – 448 с: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563448> (дата обращения: 16.12.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02601-5. – Текст: электронный.

Покровская, В. В. Внешнеэкономическая деятельность в 2 ч. Часть 2. : учебник для вузов / В. В. Покровская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 369 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02067-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451971>

Покровская, В. В. Таможенное дело в 2 т: учебник для академического бакалавриата / В. В. Покровская. — Москва: Издательство Юрайт, 2015. — 736 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-5048-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/384692>

Прокушев, Е. Ф. Внешнеэкономическая деятельность: учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин; под редакцией Е. Ф. Прокушева. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9615-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449856>

Розанова, Н. М. Монетарная экономика. Теория денег и кредита в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / Н. М. Розанова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01981-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451845>

Розанова, Н. М. Монетарная экономика. Теория денег и кредита в 2 т. Том 2: учебник для вузов / Н. М. Розанова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01983-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451846> Хасбулатов, Р. И. Международные финансы в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / Р. И. Хасбулатов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 408 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06365-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455005>

Хасбулатов, Р. И. Международные финансы: учебник для магистров / Р. И. Хасбулатов. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 567 с. — (Магистр). — ISBN 978-5-9916-2853-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/396558> Хасбулатов, Р. И. Международные финансы: учебник для магистров / Р. И. Хасбулатов. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 567 с. — (Магистр). — ISBN 978-5-9916-2853-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/396558>

Хасбулатов, Р. И. Международные экономические отношения в 3 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Р. И. Хасбулатов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 337 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09846-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455574>

Хасбулатов, Р. И. Международные экономические отношения в 3 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Р. И. Хасбулатов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09847-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455576>

Хасбулатов, Р. И. Международные экономические отношения в 3 ч. Часть 3 : учебник для вузов / Р. И. Хасбулатов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09848-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455577>

Хасбулатов, Р. И. Мировая экономика: учебник для бакалавриата и специалитета / Р. И. Хасбулатов. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 884 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2209-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425220>

б) дополнительная литература:

Войтоловский, Н. В. Экономический анализ: учебник для академического бакалавриата / Н. В. Войтоловский, А. П. Калинина, И. И. Мазурова; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2015. — 620 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4229-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/381534>

Мантусов, В.Б. Международные экономические отношения=International Economic Relations: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В.Б. Мантусов ; под ред. В.Е. Рыбалкина, В.Б. Мантусова ; Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации. – 10-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити, 2017. – 704 с.: ил. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563444> (дата обращения: 16.12.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02619-0. – Текст: электронный.

Мантусов, В.Б. Мировая торговля в системе МЭО: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Мировая экономика» / В.Б. Мантусов ; Российская таможенная академия. – Москва: Юнити, 2017. – 176 с. ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563440> (дата обращения: 16.12.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02741-8. – Текст: электронный.

Международная торговая политика в 2 ч. Часть 1. : учебник для бакалавриата и магистратуры / Р. И. Хасбулатов [и др.] ; под общей редакцией Р. И. Хасбулатова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 274 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05210-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/441471>

Международная торговая политика в 2 ч. Часть 2. : учебник для бакалавриата и магистратуры / Р. И. Хасбулатов [и др.] ; под общей редакцией Р. И. Хасбулатова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 275 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05211-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/441472>

Международный менеджмент: учебник для бакалавров / Е. П. Темнышова [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 456 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2424-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425888>

Моргунов, В.И. Международный маркетинг: учебник: [16+] / В.И. Моргунов, С.В. Моргунов. — Москва: Дашков и К, 2017. — 182 с: ил. — (Учебные издания для бакалавров). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495796> (дата обращения: 16.12.2020). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-394-02720-8. — Текст: электронный.

Рожков, И. Я. Брендинг : учебник для бакалавров / И. Я. Рожков, В. Г. Кисмерешкин. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 331 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3284-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425868>

Уильямсон, С.Д. Макроэкономика: учебник / С.Д. Уильямсон; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. — Москва: Дело, 2018. — 961 с: табл., граф. — (Академический учебник). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563711> (дата обращения: 16.12.2020). — ISBN 978-5-7749-1279-7. — Текст: электронный.

Хасбулатов, Р. И. Международные корпорации в мировой экономике: учебник для вузов / Р. И. Хасбулатов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9891-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/398107>

Шадрина, Г. В. Экономический анализ: учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04115-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450141>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

– Сайт Банка России, адрес доступа: <http://www.cbr.ru>. доступ неограниченный

- Сайт Всемирного банка, адрес доступа: <http://www.worldbank.org/> . доступ неограниченный
- Сайт Всемирной торговой организации, адрес доступа: <http://www.wto.org> . доступ неограниченный
- Сайт Евразийского экономического союза (ЕАЭС), адрес доступа: <http://www.eaeunion.org> . доступ неограниченный
- Сайт Европейского союза (ЕС), адрес доступа: <http://europa.eu/> доступ неограниченный
- Сайт Конференции ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД), адрес доступа: <http://unctad.org/en/Pages/Home.aspx> доступ неограниченный
- Сайт Международного валютного фонда (МВФ), адрес доступа: <http://www.imf.org/external/index.htm> . доступ неограниченный
- Сайт Министерства финансов РФ, адрес доступа: <http://minfin.ru/ru/> . доступ неограниченный
- Сайт Министерства экономического развития РФ, адрес доступа: <http://economy.gov.ru/minec/main/>
- Сайт Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР), адрес доступа: <http://www.oecd.org> /. доступ неограниченный – Сайт Федеральной таможенной службы РФ, адрес доступа: <http://www.customs.ru>. доступ неограниченный

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения Производственной практики «Преддипломная практика» могут использоваться компьютерные аудитории с достаточным количеством персональных компьютеров и установленным лицензионным программным обеспечением для реализации интерактивного доступа студентов к электронным учебно-методическим материалам через сеть Интернет. На предприятии, где проводится преддипломная практика, для студента должно быть предоставлено рабочее место, позволяющее выполнять все необходимые работы в соответствии с содержанием задания на практику. Для подготовки отчетов и презентаций по результатам прохождения преддипломной практики могут быть использованы аудитории для самостоятельной работы студентов и электронно-библиотечная система (электронная библиотека) СОГУ

Лицензионное программное обеспечение:

1. Windows 10 Pro for Workstations, (№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г);
2. Office Standard 2016 (№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г);
3. Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат ВУЗ»;

Перечень ПО в свободном доступе:

1. Kaspersky Free;
2. WinRar;
3. Google Chrome;
4. Yandex Browser;
5. OperaBrowser.

По месту прохождения практики в организациях согласно приказу о направлении на практику обучающихся

- Министерство экономического развития РСО-Алания договор №20-109 от 03.12.2020г. до 03.12.2025г. 362038, РСО-Алания, г. Владикавказ, пл. Свободы, 1

- АНО «Агентство развития РСО-Алания» договор № 20-104 от 01.12.2020г. до 01.12.2025г. 362040, РСО-Алания, г. Владикавказ, ул. Ленина, 2

- ООО «Южные ворота» договор № 20-108 от 01.21.2020г. до 01.12.2021г. 362903,
г.Владикавказ, с.Чми, ул.Генералмайора Дударова М.И., д.1А

- ООО Туристическая компания "Амадеус" договор № б/н от 27.09.2018 до 27.09.2023
362040, Республика Северная Осетия - Алания, г. Владикавказ, ул. Максима Горького, д. 23

-