

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Организация туристской деятельности»

Направление подготовки 43.03.02 Туризм
Профиль: технология и организация туроператорских и турагентских услуг

квалификация (степень) выпускника – бакалавр
Форма обучения - очная

Рабочая программа дисциплины «Организация туристской деятельности» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 43.03.02. Туризм, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2015 г., № 1463, учебным планом направления подготовки бакалавра 43.03.02. Туризм, утвержденным ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» от 27.04.17г., протокол № 11 и утвержденным ректором ФГБОУ ВО «СОГУ» А.У. Огоевым.

Составитель:

доцент кафедры индустрии сервиса и туризма Дряев М.Р.

Рабочая программа обсуждена и согласована на заседании кафедры индустрии сервиса и туризма (протокол № 8 от 30.03.2017)

Одобрена советом факультета географии и геоэкологии
(протокол № 8 от 30.03.2017)

1. Структура, и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах и академических часах -6 з. ед., (216ч).

Форма промежуточной аттестации – зачет, экзамен

	Очная форма обучения
Курс	2, 3 курс
Семестр	4,5
Лекции	54
Практические(семинарские) занятия	54
Лабораторные занятия	
Консультации	
Итого аудиторных занятий	108
Самостоятельная работа	90
Курсовая работа	5 семестр
Форма контроля	
Экзамен	18
Зачет	4 семестр
Общее количество часов	216

1.1.Цели освоения дисциплины:

формирование теоретических знаний и практических умений в области туроператорской и турагентской деятельности;

изучение принципов и правил в организации и управлении туроператорских и турагентских организаций как основных субъектов туристского рынка и специфики их работы;

изучение основ туристской деятельности на туристском рынке, а также сущность туризма как целостного объекта управления и многогранного явления современного мира, историю зарождения и стратегия развития мирового и российского туризма;

определение основных понятий туризма как вида экономической деятельности – туристский продукт, туристская индустрия, туроператор и турагент и т.д.;

выявление основных видов деятельности туроператора и турагента на туристском рынке;

изучение особенностей и моделей организации гостиничной индустрии;

изучение основных функций туристского предприятия как хозяйствующего субъекта;

определение договорных отношений между туроператором и потребителем туруслуг;

определение миссий и целей деятельности турфирмы;

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Организация туристской деятельности» относится к дисциплинам Блока 1 базовой части **Б.1. Б.11.**

Курс базируется на таких, предварительно изученных отраслевых дисциплинах, как:

– на 1 курсе, во 2 семестре «География туризма»

– на 2 курсе, в 4 семестре «Менеджмент туризма»

Дисциплина «Организация туристской деятельности» создает базу для освоения следующих дисциплин учебного плана:

– на 3 курсе, в 5 семестре «Маркетинг в туризме»

– на 3 курсе, в 6 семестре «Техника и технология организации туроператорских и турагентских услуг»

В процессе изучения дисциплины рассматриваются: понятие туризма, виды деятельности, сертификация.

Бакалавр должен уметь: создавать условия для формирования рынка услуг социально-культурного сервиса и туризма с учетом применения прогрессивных технологий; обеспечивать деятельность туроператоров, представляющих услуги по рекреации, сервису и туризму; разрабатывать стратегию и тактику деятельности туроператора и турагента, представляющих услуги социально-культурного сервиса и туризма.

Тематический план включает теоретические и семинарские занятия. Для лучшего усвоения программного материала студенты используют рекомендованную основную и дополнительную литературу, готовят рефераты, доклады, участвуют в конференциях.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Коды компетенций	Содержание компетенций
ПК-5	способность рассчитать и проанализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновать управленческое решение
ПК-10	готовностью к разработке туристского продукта на основе современных технологий
ПК-7	способностью использовать методы мониторинга рынка туристских услуг
ОПК-2	способность к разработке туристского продукта
ОПК-3	способностью организовать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП

Коды компетенций ОПОП	Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП		
	Знать	Уметь	Владеть
ПК-5	<ul style="list-style-type: none"> - основы экономического анализа и статистики в деятельности туристской фирмы; - основы планирования и бюджетирования деятельности туристской фирмы; - основные категории теории управления и теории принятия управленческих решений 	<ul style="list-style-type: none"> - планировать и калькулировать себестоимость услуг, предоставляемых туристской фирмой; - анализировать основные организационно-технологические и финансово-экономические показатели деятельности предприятия индустрии туризма; - обосновать управленческое решение, на основе анализа финансово- 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками расчета и анализа затрат деятельности предприятия туристской индустрии, - методом калькуляции цены туристского продукта, с ориентацией на потребителя;

		экономических показателей.	
ПК-7	Структуру и общую характеристику внешних и внутренних факторов маркетинга	Выявлять внешние и внутренние факторы, влияющие на функционирования предприятия Поставить задачи персоналу компании, ориентированные на проведение маркетинговых исследований Ставить задачи по сбытовой политике предприятия Анализировать имеющиеся каналы распределения товаров/услуг	Навыками анализа рынка и конкурентов, анализ предприятия, анализ сегментов потребителей Навыками идентификации запросов сегментов (потребителей) Навыками оценки коммуникативной политики предприятия Навыками проведения рекламных кампаний и анализ результатов
ПК-10	офисные технологии и специальное программное обеспечение туристской деятельности, интернет-технологии.	составлять договорную документацию для всех контрагентов туристской деятельности, компетентно определять необходимую структуру и содержание туристского продукта.	навыками создания новых туристских продуктов и услуг и использованием современных технологий и методов проектирования.
ОПК-2	- основы и специфику современного процесса проектирования в туризме; - перспективные направления и тенденции развития туристского рынка; - основы инновационной деятельности в туризме.	- применять современные методы проектирования в туризме и формировать перспективные прогнозы развития туристского спроса и предложения. - анализировать, критически оценивать, выбирать и использовать информацию в ходе профессиональной проектной деятельности, а также организовывать деятельность по проектированию туристского продукта;	- основными приемами и методами туристского проектирования; - навыками организации деятельности по разработке и применению инновационных технологий в туризме.
ОПК-3	- структуру обслуживания с учетом природных и социальных	- обеспечить оптимальную инфраструктуру	- навыками оценки удовлетворенности потребителей услугами

	<p>факторов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные классификации услуг и их характеристики; - теорию обслуживания 	<p>обслуживания с учетом природных и социальных факторов;</p>	<p>туристской индустрии</p>
--	---	---	-----------------------------

5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Номер недели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа Студентов		Формы контроля	литература
		л	пр	Содержание	Часы		
IV СЕМЕСТР							
1,2	Тема 1.Терминология и понятийный аппарат туризма 1. Турист как субъект туризма. 2. Туристский продукт. 3. Туристская индустрия. 4. Туристские ресурсы. Тема 1: Сдерживающие факторы и современное понимание роли туризма 1. Туристская политика. 2. Единство и многообразие пониманий менеджмента туризма. 3. Осознание необходимости изменения стратегий. 4. Направленность программ туризма и обменов.	4	4	Тема 1. Сущность туризма и его социально-экономические категории 1. Значение туризма для человека и общества. 2. Турист как субъект туризма. 3. Турист в системе научного познания. 4. Науки о туризме.	7	Конспект, вопросы к рубежной контрольной	а) [1,2], б)[1]
3,4	Тема 2. Ресурсы и инфраструктура туризма 1. Туристский потенциал территории. 2. Туристские ресурсы как основа пространственной организации туризма 3. Туристские объекты и комплексы. 4. Туристские учреждения. Тема 2: Стратегия развития новых мест туристского назначения 1. Всемирный туристский комплекс как суперсистема. 2. Виды предпринимательства в туризме.	4	4	Тема 2. Ресурсы и инфраструктура туризма 1. Современное состояние мирового туррынка. 2. Воздействие туризма на сферу экономики. 3. Туризм как динамичная экономическая система.	4	Конспект, вопросы к рубежной контрольной	а) [1,2], б)[1]

	<p>3. Международный характер современного туррынка.</p> <p>4. Сегментирование туристского рынка.</p>			<p>4. Потребности современного человека в туруслугах.</p> <p>5. Туризм как планетарное экономическое явление.</p> <p>6. Экономический механизм функционирования туризма в современных условиях.</p>			
5,6	<p>Тема 3. Туристская индустрия.</p> <p>1. Индустрия туризма, досуга и гостеприимства.</p> <p>2. Транспортная составляющая турибизнеса.</p> <p>3. Особенности и модели организации гостиничной индустрии.</p> <p>4. Индустрия питания туристов.</p> <p>5. Экскурсионная деятельность.</p> <p>Тема 3: Индустрия досуга и развлечений. Туристская анимация</p> <p>1. Основные черты туристского спроса.</p> <p>2. Актуальные тенденции развития турспроса.</p> <p>3. География турспроса.</p>	4	4	<p>Тема 3. Туристская индустрия.</p> <p>1. Сущность и содержание предпринимательской деятельности.</p> <p>2. Виды предпринимательской деятельности.</p> <p>3. Отбор и реализация предпринимательских идей.</p> <p>4. Инновации туристских организаций.</p>	7	Конспект, вопросы к рубежной контрольной	а) [1,2], б)[1]
7,8	<p>Тема 4. Туристский продукт.</p> <p>1. Туристский пакет</p> <p>2. Структура туристского продукта.</p> <p>3. Валовой туристский продукт.</p> <p>Тема 4: Туристская деятельность и прогнозы развития</p> <p>1. Требования к качеству туристского продукта.</p> <p>2. Проблемы качества туристского продукта.</p> <p>ия создания качественного сервиса в туристской фирме.</p>	4	4	<p>Тема4. Туристский продукт</p> <p>1. Комфорт как ключевой инструмент в создании качественного турпродукта.</p> <p>2. Сдерживающие факторы и совершенное понимание роли туризма.</p> <p>3. Туризм как экономическая система.</p> <p>4. Всемирные</p>	7	Конспект, вопросы к рубежной контрольной	а) [1,2], б)[1]

				туристские организации.			
9-11	<p>Тема 5. Формирование, продвижение и реализация туров.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тур – основной продукт деятельности туроператора. 2. Технология проектирования тура. 3. Формирование тура. 4. Особенности планирования мероприятий по продвижению тура. 5. Реализация тура. 6. Услуги сопровождения и встречи-проводы. <p>Тема 5: Тур как форма выражения туристских социально-экономических потребностей</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Социально-экономические потребности турфирмы. 2. Оценка роли туризма в национальной экономике. 3. Сущность тура как экономической категории. 4. Основные макроэкономические показатели и их значение для экономики. 5. Некоторые вопросы определения безубыточности и прибыльности функционирования турфирмы. 	6	6	<p>Тема 5. Формирование, продвижение и реализация туров</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность туристского предложения. 2. Особенности предложения по секторам туристской индустрии. 3. Современные трансформации мировой туристской индустрии. 4. Равновесие на рынке туризма. 5. Формы рыночных структур в туризме. 	7	Конспект, вопросы к рубежной контрольной	а) [1,2], б)[1]
12-14	<p>Тема 6. Туроператорская и турагентская деятельность.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Туристские предприятия и их формы. 2. Понятие и основные функции туроператора. 3. Классификация и виды туроперейтинга. 4. Основные технологии опереторского бизнеса. 5. Особенности и процедуры агентского бизнеса. 	6	6	<p>Тема 6. Туроператорская и турагентская деятельность</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Типология гостиниц. 2. Основные службы гостиницы и их назначение. 3. Состояние и перспективы развития 	4	Конспект, вопросы к рубежной контрольной	а) [1,2], б)[1]

	Тема 6: Роль туроператора и турагента на туррынке 1. Туроператоры и турагенты на международном рынке. 2. Имидж туристской фирмы. Прогнозы развития туриндустрии.					рынка туруслуг. 4. Услуги предприятий питания как составная часть. 5. Маркетинговая концепция в мировом рынке гостиничных услуг. 6. Характеристика и тенденция развития мирового гостиничного хозяйства.			
15-17	Тема 7. Взаимоотношения турфирмы с клиентами. 1. Профессионализм сотрудника турфирмы. 2. Информированность и право выбора клиента турфирмы. 3. Рассмотрение претензий, замечаний и жалоб. Тема 7: Глобальный кодекс этики туризма 1. Менеджмент обслуживания на турфирме. 2. Требования к персоналу. 3. Экспериментальная проверка нового турпродукта.			6	6	Тема 7. Взаимоотношения турфирмы с клиентами 1. Комплексный характер туристского обслуживания. 2. Критерии качества туристского обслуживания. 3. Основные направления организации качества обслуживания туристов. Безопасность турпродукта.	7	Конспект, вопросы к рубежной контрольной	а) [1,2], б)[1]
	ИТОГО			34	34		43	Зачет	
1,2	Тема 1. Туризм как системный объект изучения. 1.Содержание понятия «туризм». 2.Классификация туризма.	4		Тема 1. Международный туризм и занятость населения.		8	Вопросы в рубежной контрольной		а) [1,2], б)[1]

	<p>3.Определение туризма.</p> <p>Тема 1.Международный туризм как социально-экономическое явление.</p> <p>1.Современное состояние туризма.</p> <p>2.Туризм и развитие регионов.</p>		2				
3,4	<p>Тема 2. Статистика международного туризма.</p> <p>1.Основные направления совершенствования статистики международного туризма.</p> <p>2.Количественные показатели международного туризма.</p> <p>Тема 2. Статистика международного туризма.</p> <p>1.Доходы и расходы в международном туризме.</p>	4	2	<p>Тема 2. Международное сотрудничество в области туризма.</p> <p>1.Двустороннее сотрудничество в области туризма.</p> <p>2.Многостороннее сотрудничество.</p> <p>3.Основные международные туристские организации.</p>	8	Вопросы в рубежной контрольной	а) [1,2], б)[1]
5,6	<p>Тема 3.Туристский спрос.</p> <p>1.Определение сегментирования спроса.</p> <p>2.Типы туристов.</p> <p>3.Факторы определяющие выбор потребителем туристской дестинации.</p> <p>Тема 3. География туристского спроса.</p>	4	2	<p>Тема 3. Рынок международного туризма.</p> <p>1.Мировой и региональные рынки международного туризма.</p> <p>2.Факторы туристского спроса.</p> <p>3.Мотивация путешественников.</p>	8	Вопросы в рубежной контрольной	а) [1,2], б)[1]
7,8	<p>Тема 4. География международного туризма.</p> <p>1.География интенсив – туров.</p> <p>2.География лечебно-оздоровительного туризма.</p> <p>3.География религиозного туризма.</p>	4	2	<p>Тема 4. Международный туризм как индустрия.</p> <p>1.Структура индустрии международного</p>	8	Вопросы в рубежной контрольной	а) [1,2], б)[1]

	Тема 4. География международного туризма. 1.Деловой туризм. 2.География туризма с целью отдыха и развлечений.	4		туризма. 2.Межрегиональная гармонизация критериев гостиничной классификации.			
9,10	Тема 5.Специфика и состав туристской индустрии. 1.Понятие туристской индустрии. 2.Сектор транспортных перевозок. 3.Сектор размещения и питания. 4.Сектор развлечений. 5.Туроператоры и турагенты. Тема 5.Организация туристских путешествий. 1.Агентское соглашение. 2.Функции и технология работы туристских агентств.	4	2	Тема 5. Общественное регулирование международной туристской деятельности. 1.Общественные объединения в туризме.	4	Вопросы в рубежной контрольной	а) [1,2], б)[1]
11,12	Тема 6.Современные трансформации мировой индустрии туризма. 1.Значение информационных технологий для развития туризма. 2.Роль и место человека в компьютеризированном мире третьего тысячелетия. Тема 6. Государственное регулирование международной туристской деятельности. 1.Правовое регулирование международной туристской деятельности в разных странах.	4	2	Тема 6. Туристские формальности. 1.Полицейские формальности. 2.Паспортные формальности. 3.Визовые формальности.	4	Вопросы в рубежной контрольной	а) [1,2], б)[1]
13,14	Тема 7. Туристское предложение. 1.Равновесие на рынке туризма. 2.Восприятие туристского продукта потребителями.	4		Тема 7. Информационные технологии в международном туризме.	8	Вопросы в рубежной контрольной	а) [1,2], б)[1]

	Тема 7. Туристские ресурсы. 1. Характеристика природных ресурсов. 2. Культурно-исторические ресурсы. 3. Социально-экономические ресурсы. 4. Информационно-туристские ресурсы.		2	1. Сущность информации и виды информационных технологий в туризме. 2. Интернет-технологии в туристском менеджменте.			
15,16	Тема 8. Структура туристского рынка. 1. Формы рыночных структур в туризме. 2. Концентрация производства в туризме и механизм ее осуществления. 3. Особенности интеграции в туризме	4	2			Вопросы в рубежной контрольной	а) [1,2], б)[1]
17,18	Тема 9. Процессы транснационализации и глобализации в международном туризме. 1. Основные стратегии гостиничных ТНК. 2. Влияние процессов глобализации на индустрию туризма.	4	2			Вопросы в рубежной контрольной	а) [1,2], б)[1]
	ИТОГО	36	18		56		

6. Образовательные технологии

Для достижения планируемых результатов освоения дисциплины, используются различные образовательные технологии:

- традиционные лекции и практические (семинарские) занятия с использованием современных интерактивных технологий;

- лекция-диалог – содержание подается через серию вопросов, на которые студент должен отвечать непосредственно в ходе лекции.

- онлайн-семинар – разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Каждый из участников находится у своего компьютера (средства связи), а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника (Zoom, Meet, Skype, Webex и др.);

- доклад – студент готовит краткое сообщение по вопросу темы, оформляет работу в соответствии с требованиями и сдает ее преподавателю;

- видеоконференция – сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

Технология электронного обучения - реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ (при использовании ресурсов ЭБС), в ходе проведения автоматизированного тестирования и т. д.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов является важнейшим компонентом образовательного процесса, формирующим личность студента, его мировоззрение и культуру профессиональной деятельности, развивающим его способности к самообучению и повышению своего профессионального уровня.

Самостоятельная работа студента формирует готовность к самообразованию, создает базу непрерывного образования, возможность постоянно повышать свою квалификацию.

Организация самостоятельной работы

Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем раздела по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе, в подготовке к практическим занятиям, обучающим играм, к рубежному тестированию, зачету.

Тематика самостоятельной работы имеет профессионально-ориентированный характер и непосредственную связь рассматриваемых вопросов дисциплины и будущей профессиональной деятельности выпускника. Тематическая направленность требует активной творческой работы

Тематика самостоятельной работы предлагается преподавателем, который обеспечивает консультирование студента по ней и остальным видам самостоятельной работы.

При выполнении любого вида самостоятельной работы студент должен пройти следующие этапы:

- определение цели самостоятельной работы;
- конкретизация познавательной (проблемной или практической) задачи;
- самооценка готовности к самостоятельной работе по решению поставленной или выбранной задачи;
- выбор адекватного способа действий, ведущего к решению задачи (выбор путей и средств для ее решения);
- планирование (самостоятельно или с помощью преподавателя) самостоятельной работы по решению задачи;
- реализация программы выполнения самостоятельной работы.

Самостоятельная работа заключается:

- в самостоятельной подготовке студента к лекции – чтение конспекта предыдущей лекции. Это помогает лучше понять материал новой лекции, опираясь на предшествующие знания. В начале лекции проводится устный или письменный экспресс-опрос студентов по содержанию предыдущей лекции;

- в подготовке к практическим занятиям по основным и дополнительным источникам литературы;

- в выполнении домашних заданий;
- в самостоятельном изучении отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- в выполнении контрольных мероприятий по дисциплине;
- в подготовке докладов.

При подготовке к занятиям и для выполнения индивидуальных заданий следует использовать рекомендуемые источники литературы по данному курсу, в том числе нормативные документы. При подготовке к занятиям следует воспользоваться не только учебниками и учебными пособиями, приведенными в списке основной и дополнительной рекомендуемой литературы, но также периодическими изданиями, обратив особое внимание на такие журналы как «Туризм: практика, проблемы, перспективы», «Турбизнес», «Горячая линия. Туризм», сайты Всемирной туристской организации (ЮНВТО), Федерального агентства по туризму и электронную газету «RATA news».

Методические рекомендации по созданию мультимедийной презентации

Структура и содержание презентации – это личное творчество автора. Полезно использовать шаблоны оформления для подготовки компьютерной презентации.

Слайды желательно не перегружать текстом, лучше разместить короткие тезисы. На слайдах необходимо демонстрировать небольшие фрагменты текста доступные для чтения на расстоянии; 2-3 фотографии или рисунка. Наиболее важный материал лучше выделить.

Таблицы с цифровыми данными плохо воспринимаются со слайдов, в этом случае цифровой материал, по возможности, лучше представить в виде графиков и диаграмм.

Не следует излишне увлекаться мультимедийными эффектами анимации. Особенно нежелательны такие эффекты как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста и т.д. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем — текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.

Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта. Нельзя также выбирать фон, который содержит активный рисунок.

Желательно подготовить к каждому слайду заметки по докладу. Затем распечатать их и использовать при подготовке или на самой презентации. Можно распечатать некоторые ключевые слайды в качестве раздаточного материала.

Необходимо обязательно соблюдать единый стиль оформления презентации и обратить внимание на стилистическую грамотность.

Следует пронумеровать слайды. Это позволит быстро обращаться к конкретному слайду в случае необходимости.

Рекомендации по содержанию и структуре слайдов мультимедийной презентации:

1-й слайд (титольный), на фоне которого студент представляет тему проекта, ФИО и научного руководителя.

2-й слайд. Включает в себя объект, предмет и гипотезу исследования.

3-й слайд. Содержит цель и задачи исследования. Цель проекта должна быть написана на экране крупным шрифтом. Здесь же, если позволяет место, можно написать и задачи. Задачи могут быть представлены и на следующем слайде.

4-й - слайд. Содержит структуру работы, которую можно предоставить, например, в виде графических блоков со стрелками. А также – перечисление применяемых методов и методик.

5-й - слайд. Представляется содержание и теоретическая значимость проекта. Суть решаемой проблемы может быть представлена в виде схем, таблиц, диаграмм, графиков, фотографий, фрагментов фильмов и т.п. На теоретическую часть представления проекта должно быть создано несколько слайдов.

6-й - слайд. Возможности применения результатов работы на практике. На эту тему также должно быть несколько слайдов.

7-й слайд. Главные выводы, итоги, результаты проекта целесообразно поместить на отдельном слайде. При этом не следует перечислять то, что было сделано, а лаконично изложить суть значимости проекта или полученных результатов исследования.

Последний слайд. В конец презентации желательно поместить слайд с текстом «Спасибо за внимание!».

Методические указания по проведению практических занятий по дисциплине «Организация туристской деятельности»

Практические занятия призваны научить студента самостоятельно работать с учебными текстами, анализировать материал. В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий теоретический материал. Затем идет практический разбор изучаемого материала, решаются задачи из практикума, разбирается каждый конкретный пример.

В начале практического занятия следует обратить внимание на теоретические вопросы по теме занятия. Первоначально идет изложение теоретического материала темы занятия. Затем в ряде вопросов преподавателя следует сконцентрировать внимание на основных идеях темы занятия. Вопросы должны включать в себя различные вариации элементарных ситуаций, отображающих основные идеи темы занятия в их взаимной взаимосвязи. Задаваемые вопросы должны быть конкретными и максимально проявлять в студентах их сообразительность.

Устный опрос требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой.

Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что на активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Индивидуальный опрос предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Письменная проверка наряду с устной является важнейшим методом контроля знаний, умений и навыков студентов. Однородность работ, выполняемых студентами, позволяет предъявлять ко всем одинаковые требования, попытаться объективности оценки результатов обучения. Применение этого метода дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми студентами группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым.

Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе (выполнение домашних заданий).

Методические рекомендации по написанию курсовых работ

Курсовая работа – это законченное самостоятельное исследование, призванное способствовать закреплению и проявлению знаний, полученных в процессе изучения дисциплины «Организация туристской деятельности», и их использованию в исследовательской и практической работе по направлению обучения. Курсовая работа представляет собой итоговый предэкзаменационный этап в изучении учебного курса. Она представляет собой логически завершенное и оформленное в виде текста изложение обучающимся содержания отдельных проблем, задач дисциплины. Курсовая работа – это разновидность научного труда обучающихся, поэтому выполняется она по законам и принципам написания научных работ.

Выполнение курсовой работы имеет целью углубленное изучение выбранной темы и формирование навыков самостоятельной работы у обучающихся. В ходе написания курсовой работы под руководством ведущего преподавателя обучающийся имеет возможность:

- научиться постановке и достижению целей и задач в ходе выполнения курсовой работы;
- сформировать навыки по самостоятельному поиску и отбору необходимой информации;
- освоить методы научного анализа информации, необходимой для освещения выбранной темы;
- научиться обобщать информацию, формулировать собственные выводы и умозаключения;
- формировать умения в подготовке и оформлении необходимых материалов с учетом существующих стандартов;
- овладеть навыками оформления курсовой работы в соответствии с требованиями;
- научиться отстаивать собственное мнение и результаты выполненной работы.

Методические рекомендации освещают основные вопросы, связанные с требованиями к содержанию, оформлению и порядку защиты курсовой работы. В ходе написания курсовой работы обучающийся должен показать умение использовать общетеоретические и специальные знания по выбранной проблематике. Кроме того, необходимо стремиться к тому, чтобы собранный материал и полученные результаты могли быть использованы при подготовке к выполнению выпускной квалификационной работы.

Курсовая работа предполагает прохождение следующих этапов:

- выбор темы, назначение руководителя;
- разработка плана (содержания) курсовой работы;
- подбор литературы по теме и ее изучение;
- сбор и анализ материалов, характеризующих состояние вопросов, подлежащих исследованию; желательно использовать материалы, собранные в период прохождения практики;
- написание работы;
- представление курсовой работы руководителю;
- устранение замечаний, окончательное оформление работы и ее сдача.

Порядок выбора и утверждения темы курсовой работы. Тематика курсовых работ, требования к ним и указания по их выполнению доводятся до сведения обучающихся в начале соответствующего семестра. Темы курсовых работ предлагаются обучающимся на выбор. Темы курсовых работ сформулированы в соответствии с темами рабочей программы дисциплины. Обучающийся выбирает одну из заявленных кафедрой экономики тем.

Обучающийся уточняет круг вопросов, подлежащих изучению, выбирает объект исследования, составляет план и определяет структуру работы. В плане должны быть предусмотрены вопросы теории и практики рассматриваемой темы.

До утверждения темы обучающийся должен:

- убедиться в наличии теоретических исследований, статистических данных и материалов практического характера по данной тематике;
- выявить проблемы теоретического и практического характера по данной тематике;
- определить возможность сделать значимые теоретические выводы и практические предложения по итогам исследования.

Подготовка к написанию курсовой работы во многом зависит от правильной подготовки к выполнению работы, которую можно разделить на следующие этапы.

1 этап. Предусматривает осмысление темы и целевых установок, на основе чего важно наметить главные вопросы, подлежащие рассмотрению, и их краткое содержание.

2 этап. Включает подбор литературы по теме курсовой работы, работу с каталогами библиотек, библиографическими указателями, Интернет-ресурсами. При выборе литературы возникает множество трудностей, которые можно избежать, если придерживаться нескольких правил:

- обращать внимание на год издания, т.к. требуется соблюсти условие использования актуальной литературы. Актуальной считается литература по теме курсовой работы, изданная за последние 5 лет (за исключением словарей и фундаментальных первоисточников);

- целесообразно при ознакомлении делать выписки, обращая внимание на внешние признаки в тексте. Рекомендуется основные источники читать дважды. Первое чтение должно быть просмотровым, выборочным, а повторное – более глубоким, сплошным;
- при конспектировании литературы и ее последующем использовании в курсовой работе обучающемуся необходимо сформулировать личное мнение по рассматриваемой проблеме. Материал в курсовой работе излагается от 3-го лица, поэтому при выражении представлений автора целесообразно употреблять «на наш взгляд», «по нашему мнению», «по мнению автора»;
- при написании курсовой работы следует активно использовать, научные статьи, опубликованные в ведущих периодических изданиях, официальные образовательные Интернет-ресурсы, а также официальные сайты государственных органов, других организаций, являющихся источниками необходимой информации для раскрытия темы курсовой работы.

3 этап. После глубокой проработки литературы составляется план курсовой работы, который необходим для логичного, системного изложения материала. План включает перечень и последовательность основных вопросов (разделов), которые будут рассмотрены во введении, основной части и заключении. После того, как работа с источниками завершена, необходимо проанализировать и систематизировать весь материал и расположить его согласно разработанному плану.

Структура и содержание курсовой работы. При выполнении курсовой работы существует ряд требований к ее структуре. Прежде всего, все курсовые работы должны состоять из введения, теоретической части (глава 1), расчетно-практической (исследовательской) части (2-3 главы), заключения, библиографии. К основному тексту могут даваться приложения, которые целесообразно разместить в конце работы. Структура курсовой работы определяется ее исследовательскими задачами, т.е. каждый параграф в ней должен работать на решение одной задачи. Общий объем работы 35-40 страниц (без приложений).

Титульный лист является первой страницей курсовой работы и оформляется на типовом бланке. Номер на титульном листе не ставится.

Тексту курсовой работы предшествует оглавление работы, которое включает перечисление частей работы, начиная с введения и заканчивая приложениями, с указанием страниц. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте. Желательно, чтобы оглавление помещалось на одной странице. Для этого, при необходимости, его печатают с интервалом меньшим, чем интервал основного текста. Названия отдельных глав должны согласовываться с темой курсовой работы, а названия параграфов должны согласовываться с названиями соответствующих глав (но не совпадать с ними!); а также должны быть краткими, состоять из ключевых слов, несущих основную смысловую нагрузку.

Введение. По введению судят о тщательности подхода, продуманности в выборе темы, об уровне курсовой работы в целом. Структура введения должна содержать ряд обязательных элементов: актуальность выбранной темы, цель написания курсовой работы, решаемые задачи, объект и предмет курсовой работы, информационная база, методы исследования, структура работы. Примерный объем введения 1 -2 страницы.

Важным при определении проблемы является вопрос ее актуальности, предполагающий вычленение значимости выбранной темы. Обучающийся должен убедительно показать, почему именно эта тема является наиболее значимой для теории и практики.

Степень разработанности проблемы. Краткий обзор литературных источников позволяет автору сделать вывод, что именно данная тема не полностью раскрыта и требует дальнейшей разработки. В данной части необходимо показать недостаточность разработанности выбранной темы исследования в научных исследованиях на современном этапе развития общества, необходимость изучения проблемы в новых современных социально-экономических, политических и иных условиях и т.д.

Цель работы непосредственно должна быть связана с темой курсовой работы. Как правило, обучающийся должен указать, что он собирается сделать: проанализировать, обосновать, раскрыть, выявить, охарактеризовать, разработать. Цель работы является наиболее масштабным конкретно-практическим результатом, достижению которой будет посвящена курсовая работа и должна быть связана с названием работы, а также комплексом рекомендаций, сформированных для объекта исследования.

Задачи являются направлениями в достижении цели. Необходимо помнить, что достижение цели в работе возможно через решение различного рода комбинаций задач.

Во введении указывается объект и предмет исследования, которые непосредственно связаны с сущностью темы курсовой работы.

Объект исследования – проблемная часть исследования, на которую направлен процесс познания.

Предмет исследования – это те конкретные свойства, аспекты, особенности объекта, которые подлежат непосредственному изучению.

Например: тема курсовой работы «Пути повышения эффективности использования основных средств предприятия (на примере ООО «Корпорация»)). Объектом исследования является деятельность общества с ограниченной ответственностью «Корпорация». Предметом исследования являются основные средства коммерческой организации.

Во введении следует описывать методы исследования, которые применялись при выполнении курсовой работы. Метод – это совокупность приемов. Другими словами, прием – это часть метода. Например, при исследовании можно использовать следующие методы:

- изучение и анализ научной литературы;
- изучение и обобщение отечественной и зарубежной практики;
- моделирование, сравнение, анализ, синтез, интервьюирование и т.д.

Практическая значимость. Практическая значимость заключается в возможности использования результатов исследования в практической деятельности, независимо от того, является данная учебно-научная работа теоретической или практической.

Теоретическая часть (глава 1). Первая теоретическая глава является обязательной для курсовых работ. Ее содержание должно целиком зависеть от выбранной темы. Необходимо помнить, что на заимствованный материал из источников при изложении материала обязательно указывать ссылку на источник (сноску). Далее в теоретической части необходимо останавливаться на терминах и категориях, пояснять их, дать им развернутое определение. Таким образом, в первой главе следует рассмотреть обзор понятий, закономерностей, подходов к исследуемой проблеме. В этой главе нужно делать много ссылок и цитировать различных авторов. Если в курсовой работе идет речь о методике, то необходимо раскрыть ее содержание. К примеру, методика оценки инвестиционных проектов, показателей эффективности и др. Примерный объем теоретической части 10-12 страниц.

Практическая часть (главы 2, 3). Вторая глава носит аналитический характер. В ней дается характеристика объекта, на материалах которого выполняется курсовая работа, раскрывается действие механизма управленческих (экономических) процессов на примере конкретной фирмы, предприятия, учреждения, кредитной организации, отрасли или региона. Для этого могут использоваться статистические, социологические материалы, данные бухгалтерского учета и т.д. Обучающийся не ограничивается констатацией фактов, а анализирует причины и систематизирует недостатки, намечает пути их возможного устранения. Объем аналитической части обычно составляет 10-12 страниц текста.

Третья глава работы может быть посвящена дальнейшей разработке исследуемых проблем и носит организационно-реализационный характер. В этой главе предлагаются организационные и практические рекомендации, дается их обоснование на основе анализа, как теоретических положений, так и фактических данных. Объем обычно составляет 10-12 страниц текста. Целесообразно в завершении каждой из глав приводить краткие выводы.

Заключение. В заключении подводятся итоги проведенного исследования, в обобщенном виде излагаются выводы изучения вопросов, сформулированных в цели и задачах курсовой работы, намечаются перспективы дальнейшей разработки темы. В заключении обучающийся должен обоснованно изложить свои взгляды на основные вопросы, рассмотренные в работе. Заключение не должно содержать новых сведений, фактов, аргументов и т.п., а выводы должны логически вытекать из основного текста работы. Примерный объем заключения 1 -2 страницы.

Список использованной литературы. Библиография (список использованных источников информации) составляется в алфавитном порядке с полным описанием источников, использованных при выполнении работы. Рекомендуется использовать сквозную нумерацию источников с группировкой по следующим разделам:

1. Нормативно-правовые акты.
2. Научная и учебно-методическая литература.
3. Периодические издания
4. Другие источники (информационные агентства и интернет-сайты).

Приложения. Приложения к курсовой работе могут включать первичный исследовательский материал: анкеты, статистические данные, формы договоров, копии конкретных соглашений, исполнительных документов, расчеты, таблицы, и другие вспомогательные материалы, на которые есть ссылки в тексте работы. Их наличие и качество свидетельствуют о глубине проработки материала по избранной теме, а также являются подтверждением обоснованности выводов и предложений. Приложения подлежат нумерации в той последовательности, в которой их данные используются в курсовой работе.

Проверка курсовых работ осуществляется с использованием программного обеспечения «Программная система для поддержки экспертной деятельности по выявлению текстовых заимствований «Антиплагиат», предназначенного для проверки текстовых документов на наличие заимствований. Работа допускается к защите при оригинальности текста выше 40%.

Оформление курсовой работы. Курсовая работа оформляется в соответствии с общими требованиями и правилами оформления отчетов о научно-исследовательской работе. Текст курсовой работы должен быть выполнен с применением персонального компьютера шрифтом черного цвета. Обратная сторона листа должна оставаться чистой. Размер бумаги – А4 (210 х 297 мм). Поля: верхнее и нижнее – по 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм. Шрифт – TimesNewRoman, через 1,5 интервала. Выравнивание текста – по ширине. Отступ первой (красной) строки – 1,25 см. Размер шрифта для основного текста – 14 пт.; для названия глав – 14 пт., полужирный, строчными буквами, кроме первой – заглавной. Переносы по тексту не обязательны. Для сносок и подстрочных пояснений межстрочный интервал – 1, размер шрифта – 10. Сноски должны иметь сквозную нумерацию. Разделы (главы) работы начинаются с новой страницы. Главы (разделы) курсовой работы должны быть пронумерованы арабскими цифрами, после номера главы ставится точка. Номер параграфа внутри каждой главы включает в себя номер главы и порядковый номер параграфа, после номера главы и номера параграфа ставятся точки. На первой странице (титальном листе) номер не ставится, далее идет оглавление (содержание) работы, но нумерация начинается с «Введения», т.е. с цифры 3. Номер проставляется арабскими цифрами без точек и тире в правом верхнем углу страницы, но в пределах поля. Введение, каждая глава, заключение, библиография, приложения начинаются с отдельной страницы.

Текст курсовой работы должен быть тщательно выверен обучающимся. Автор несет полную ответственность за опечатки и ошибки. В тексте не следует применять сокращенные слова, за исключением общепринятых, например: таблица – табл.; рисунок – рис.; книга – кн.; часть – ч.; раздел – разд.; страница – с.; пункт – п. Параметры маркированного и нумерованного списков и сам маркер во всей работе должны быть одинаковыми.

Формулы, представленные в работе, должны быть дополнены описанием входящих значений символов и коэффициентов. Для этого после формулы, начиная со слова «где», необходимо дать значение каждого символа и указать единицы измерения, в которых он выражается. Выше и ниже формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Если формула не умещается в одной строке, она должна быть перенесена после знака равенства (=) или знаков (+), (-), (x).

Формулы набираются с применением компьютерного редактора формул. Размеры знаков для формул: прописные буквы и цифры – 7-8 мм, строчные – 4 мм, показатели степени и индексы – не менее 2 мм. Формулы следует нумеровать в сквозном порядке. Расшифровка символов и значений числовых коэффициентов, входящих в формулу, должна быть приведена непосредственно после формулы. Значение каждого символа дается с новой строки в той последовательности, в какой они приведены в формуле. В конце расшифровки значение каждого символа дают через точку с запятой, а его размерность – сокращенно.

Результаты расчетов, как правило, оформляются в виде таблиц. Над заголовком таблицы помещают слово «Таблица» с порядковым номером, без знака №. При переносе таблицы на следующую страницу наименования граф не надо переписывать, а следует проставлять их номера в соответствии с предыдущей страницей. Справа сверху необходимо указать: «Продолжение таблицы 6». Размер шрифта для содержания таблиц – 12 пт.

Все иллюстрации в тексте необходимо именовать рисунками. Наименование и номер рисунка следует указывать под изображением. Таблицы и рисунки могут иметь каждый сквозную нумерацию. Если приведена одна таблица или рисунок, то она не нумеруется.

Порядок проведения защиты курсовой работы Обучающийся обязан представить готовую и рекомендованную к защите курсовую работу на кафедру не позднее, чем за 5-10 дней до защиты.

Защита курсовых работ осуществляется комиссией, состав которой определяется заранее. С сообщением о содержании курсовой работы, о значимости и актуальности темы выбранного исследования выступает автор (в течение 10 минут). После выступления автору задаются вопросы со стороны членов комиссии. Ответы должны быть краткими и по существу вопроса.

После выступления автора курсовой работы ее качество оценивается научным руководителем и комиссией. Итоговую оценку по курсовой работе выносит комиссия. При оценке учитывается качество выполненной работы, выступление ее автора при защите, ответы на вопросы и критические замечания, а также оформление работы.

Обучающиеся, не согласовавшие тему со своим научным руководителем или вовремя не представившие завершённую курсовую работу на кафедру, к защите не допускаются.

Неудовлетворительно выполненная работа подлежит переработке в соответствии с замечаниями преподавателя. Обучающиеся, не защитившие курсовую работу в срок, считаются имеющими академическую задолженность. Защита курсовых работ происходит в соответствии с графиком защиты курсовых работ.

Методические рекомендации по использованию информационно-коммуникативных технологий обучения

Для изучения лекционного материала дисциплины применяются аудиовизуальные (мультимедийные) технологии, которые не отрицают традиционные, проверенные временем методы преподавания, но, при этом, они повышают наглядность, информативность, оперативность в подаче информации, позволяют экономить время занятий.

Каждое семинарское занятие имеет свою особую форму проведения, свою методологическую специфику, что позволяет развивать у студентов различные как общекультурные, так и профессиональные компетенции. Постановка проблемы, разбор актуальных конкретных и гипотетических ситуаций, создание атмосферы диалога между преподавателем и группой позволяет работать индивидуально и в малых группах, коллективно обсуждать определенный тематический материал, а также инициировать самостоятельную работу студентов. При осмыслении содержания вопросов практических занятий преследуется цель соблюдать преемственность в профессиональном и в творческом развитии студентов.

Контроль самостоятельной работы студентов призван сделать процесс обучения более целостным и органичным. Его задача не оставить без внимания даже, на первый взгляд, малозначительные вопросы.

Компьютерное тестирование позволяет осуществлять итоговый контроль знаний студентов. Тестовый материал включает в себя содержание вопросов по каждому из обозначенных программой разделов.

Каждый вопрос предполагает несколько вариантов ответов, среди которых имеются абсолютно неверный, правильный и в большей или меньшей степени раскрывающий суть вопроса. В процессе компьютерного тестирования задача студентов определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов. В тестовых заданиях есть вопросы на соответствие. В процессе компьютерного тестирования, задача студента определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Рабочая программа предусматривает проведение лекционных и практических занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке устных докладов, подготовку презентаций и обсуждений по темам дисциплины - работу в активной и интерактивной формах.

Виды контроля.

Рабочая программа предполагает текущий и промежуточный контроль знаний.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают опросы на семинарских и практических занятиях, а также короткие (до 15 мин.) задания, выполняемые студентами в начале лекции с целью

проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце лекции для выяснения степени усвоения изложенного материала.

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится два таких контрольных мероприятия по графику.

Темы и критерии оценивания самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Тематика докладов:

1. Охарактеризуйте первый этап развития туризма.
2. Влияние внешних факторов на развитие туризма.
3. Влияние внутренних факторов на развитие туризма.
4. Типы и категории туризма.
5. В чем заключается сущность экономической функции туризма?
6. Прямое и косвенное влияние туризма на экономику.
7. В чем заключается суть гуманитарной функции туризма?
8. Особенности определения и структура туристского потенциала.
9. Оценка рекреационного потенциала России.
10. Оценка природно-рекреационного потенциала на территории (по И.А. Башалханову).
11. Раскрыть понятие «туристско-рекреационный ресурсы территории».
12. Охарактеризуйте специфические свойства туристских ресурсов.
13. Разновидности рекреационных и туристских ресурсов.
14. Приведите примеры лечебно-оздоровительных учреждений.
15. Выделите и кратко охарактеризуйте основные типы туристских основных типы туристских учреждений.
16. Основные факторы роста индустрии туризма.
17. Современная система туристской индустрии и ее классификация.
18. Как соотносятся между собой индустрия туризма, досуга и гостеприимства.
19. Классификация транспортных путешествий и транспортных средств.
20. Перечислите и охарактеризуйте основные предприятия размещения туристов.
21. Стандартная классификация средств размещения туристов.
22. Рассмотрите важнейшие типы предприятий питания.
23. Какие выделяют варианты питания туристов?
24. Валовой туристский продукт.

Оценочный лист

Наименование показателя	Выявленные недостатки и замечания	Баллы
I. КАЧЕСТВО ДОКЛАДА		
1.Соответствие содержания доклада содержанию работы		0,5
2.Выделение основной мысли работы		0,5
3.Качество изложения материала		0,5
Общая оценка за доклад		1,5
II. ОТВЕТЫ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО СОДЕРЖАНИЮ РАБОТЫ		
Вопрос 1		0,5

Вопрос 2		0,5
Вопрос 3		0,5
Общая оценка за ответы на вопросы		1,5
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ЗАЩИТУ		5

Промежуточный контроль – итоговая оценка знаний студента, осуществляется по накопительной системе суммированием баллов, полученных в процессе текущего и рубежного контроля.

Форма промежуточного контроля – зачет, экзамен. Проведение текущего и промежуточного контроля по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением СОГУ.

БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ

<i>Форма контроля</i>	Макс. кол-во баллов
Текущая оценка студента в течение 1-9 недели состоит из:	25
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Самостоятельных работ	15
1-я рубежная письменная контрольная работа	25
Текущая оценка студента в течение 10-18 недели состоит из:	25
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Самостоятельных работ	15
2-я рубежная письменная контрольная работа	25
Итого	100

Методика формирования результирующей оценки.

В ходе текущего контроля студенты могут набрать 0-100 баллов:

1 –я рубежная аттестация - максимально 50 баллов; из них:

От 0 до 25 баллов – тестирование в центре тестирования СОГУ;

От 0 до 25 баллов – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

2-я рубежная аттестация – максимально 50 баллов; из них:

От 0 до 25 баллов – тестирование в центре тестирования СОГУ;

От 0 до 25 баллов – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

Промежуточный контроль:

Для зачета и экзамена:

За устный ответ на экзамене студент получает 0-50 баллов.

Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля 56-100 баллов автоматически получают «Зачет», «Экзамен».

Результирующая оценка складывается по соответствующей БРС формуле.

Шкала итоговой академической успеваемости студентов по дисциплине

Система оценок СОГУ		
Сумма баллов	Название	Числовой эквивалент
86 - 100	отлично	5
71-85	хорошо	4

56-70	удовлетворительно	3
-------	-------------------	---

Тематика курсовых работ по дисциплине для студентов ОФО:

1. Терминология и понятийный аппарат в туризме.
2. Сущность туризма и его основные социально-экономические категории.
3. Организационно-правовые основы работы туристского предприятия.
4. Туристские формальности.
5. Обеспечение безопасности туризма.
6. Пространственная организация туризма.
7. Международный туристский рынок.
8. Туризм в России.
9. Ресурсы и инфраструктура туризма.
10. Услуги размещения и питания в туризме.
11. Транспортное обеспечение.
12. Экскурсионное обслуживание.
13. Договорные отношения в туризме.
14. Страхование в туризме.
15. Информационные технологии в туризме.
16. Особенности организации рекламной деятельности в туризме.
17. Значение менеджмента в туризме.
18. Туризм как фактор экономического и социокультурного развития.
19. Организация туризма в США.
20. Организация туристской индустрии в Великобритании.
21. Организация туризма во Франции.
22. Особенности организации туристской деятельности в Германии.
23. Туризм в Испании.
24. Организация туризма в Италии.
25. Туризм в Болгарии.
26. Организация туристской деятельности в Таиланде.
27. Особенности развития туризма в ОАЭ.
28. Туристская индустрия в Японии.
29. Организация туристской деятельности в Греции.
30. Туризм в Египте.
31. Особенности развития индустрии туризма в Сингапуре.
32. Туристская индустрия Китая.
33. Специфика работы туристской компании (на примере любой компании).
34. Технология и организация услуг питания в туризме.
35. Управление рекламой в туристском бизнесе.
36. Организация предпринимательской деятельности в сфере туризма.
37. Туристский продукт и факторы его производства.
38. Туристский спрос.
39. Особенности современного туристского спроса.
40. Туристское предложение.
41. Структура туристского рынка.
42. Современное состояние туристской индустрии в СКФО.
43. Особенности развития туризма в Израиле.
44. Организация туризма в Швейцарии.
45. Туристская индустрия Кипра.
46. Организация туристского продукта.
47. Обеспечение качества турпродукта.
48. Туристская индустрия и ее структура.
49. Туроператорская и турагентская деятельность в сфере туризма.
50. Гостиничный комплекс и его структура.

Вопросы к зачету по дисциплине «Организация туристской деятельности»

1. Особенности определения и структура туристского потенциала.
2. Оценка рекреационного потенциала России.
3. Раскрыть понятие «туристско-рекреационный ресурсы территории».
4. Охарактеризуйте специфические свойства туристских ресурсов.
5. Разновидности рекреационных и туристских ресурсов.
6. Выделите и кратко охарактеризуйте основные типы туристских основных типы туристских учреждений.
7. Основные факторы роста индустрии туризма.
8. Современная система туристской индустрии и ее классификация.
9. Как соотносятся между собой индустрия туризма, досуга и гостеприимства.
10. Классификация транспортных путешествий и транспортных средств.
11. Проанализируйте современное состояние и тенденции развития мирового круизного бизнеса.
12. Какие существуют формы круизных путешествий?
13. Перечислите и охарактеризуйте основные предприятия размещения туристов.
14. Стандартная классификация средств размещения туристов.
15. Рассмотрите важнейшие типы предприятий питания.
16. Какие выделяют варианты питания туристов?
17. Охарактеризуйте важнейшие типы предприятий досугово-развлекательной сферы.
18. Охарактеризуйте структуру турпакета.
19. Обязательные требования к путевке.
20. Структура туристского продукта.
21. Валовой туристский продукт.
22. Формирование тура.
23. Основные технологии туроператорского бизнеса.
24. Профессионализма сотрудников турфирмы.
25. Агентское соглашение.

Вопросы к экзамену по дисциплине «Организация туристской деятельности»

1. Обоснуйте основные формы управления в туристском бизнесе.
2. Охарактеризуйте основные методы управления туристского бизнеса.
3. Формы труда турфирмы.
4. Основные профессии и должности служащих, занятых в турбизнесе.
5. Должностные обязанности и инструкции сотрудников турфирмы.
6. Организация технологического процесса работы туристской фирмы.
7. Ценообразование и калькуляция туруслуг.
8. Рентабельность и прибыль.
9. Разработка документов. Устав фирмы.
10. Сертификация турпродукта.
11. Порядок ликвидации туристской фирмы.
12. Основы бизнес-планирования.
13. Договорные отношения с партнерами.
14. Договорные отношения между инициативными и рецептивным туроператорами.
15. По каким критериям делятся туроператоры?
16. Основные этапы создания турпродукта.
17. Основные факторы формирования турпакета.
18. Турагентство как фирма-посредник.
19. Агентский договор.
20. Клиент как участник туристского процесса.
21. Классификация существующих опасностей.
22. Принципы и средства обеспечения безопасности.
23. Безопасность туристского путешествия.

24. Раскрыть основные принципы социального страхования.
25. Формирование коммуникативных навыков персонала турфирмы.

Оценивание ответа студента

<i>Характеристика ответа</i>	<i>баллы</i>	<i>д</i>
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.	6-50	4
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.	1-45	4
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.	6-40	3
Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.	1-35	3
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	6-30	2
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	1-25	2
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.	-20	1
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.		0

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их

формирования, описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
<p>«Минимальный уровень не достигнут» (менее 55 баллов)</p> <p>Компетенции не сформированы.</p> <p>Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.</p>	<p>«Минимальный уровень»(56-70баллов)</p> <p>Компетенции сформированы.</p> <p>Сформированы базовые структуры знаний.</p> <p>Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.</p> <p>Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p>	<p>«Средний уровень»(71-85 баллов)</p> <p>Компетенции сформированы.</p> <p>Знания обширные, системные.</p> <p>Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий.</p> <p>Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p>	<p>«Высокий уровень»(86-100 баллов)</p> <p>Компетенции сформированы.</p> <p>Знания твердые, аргументированные, всесторонние.</p> <p>Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.</p> <p>Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка</p>
Описание критериев оценивания			
<p>Обучающийся демонстрирует: существенные пробелы в знаниях учебного материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; 	<p>Обучающийся демонстрирует: знания теоретического материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать 	<p>Обучающийся демонстрирует: знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать 	<p>Обучающийся демонстрирует: глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений,

<p>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</p> <p>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.</p>	<p>практические задания, которые следует выполнить.</p>	<p>практические задания, которые следует выполнить;</p> <p>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</p> <p>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам.</p> <p>Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на</p>	<p>точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;</p> <p>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;</p> <p>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</p> <p>- умение решать практические задания;</p> <p>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.</p>
<p>Оценка «неудовлетворительно» / не зачтено</p>	<p>Оценка «удовлетворительно» / «зачтено»</p>	<p>Оценка «хорошо» / «зачтено»</p>	<p>Оценка «отлично» / «зачтено»</p>

**Тестовые задания
4 семестр 1 рубеж**

Лицо, совершающие поездки между домом и местом работы является туристом:

Да
+Нет

Лицо, занятое трудовой деятельностью во время путешествия, может классифицироваться как турист?

Да

+Нет

Лицо, посещающее страну на период от 24 ч. до 6 месяцев это:

Экскурсант

+Турист

Лицо, посещающее страну менее 24 ч. без ночевки – это:

Турист

+Экскурсант

Экскурсовод

Размещение туристов является туристской услугой:

+Да

Нет

Обеспечение туристов питанием является туруслугой:

+Да

Нет

Тур состоит из (2 позиции):

+Турпакета

Комплекс услуг на маршруте турцентра

Путешествие человека или группы людей по собственному плану называется:

Неорганизованным туризмом

+Индивидуальным туризмом

К коллективным средствам размещения относятся (3позиции):

+Пансионаты

Лагеря труда

+Мотели

+Гостиницы

Дома отдыха

К специализированным средствам размещения относятся (3позиции):

+Санатории

+Профилактории

Квартиры

Коттеджи

+Туристские приюты

К индивидуальным средствам размещения относятся (2 позиции):

+Комнаты в квартирах

Круизные суда

Конгресс-центры

+Коттеджи

Маршруты с преобладанием экскурсионного обслуживания и познавательной направленности – это:

+Тематический

Культурно-познавательный

Маршрут с посещением одного или нескольких пунктов — это:

+Линейный
Кольцевой

Маршрут, во время которого турист с постоянного места пребывания посещает и другие пункты поездок – это:

+Радиальный
Линейный

Вид деятельности, обеспечивающий туристам различные удобства во время путешествий – это:

Программа обслуживания
+Туристское обслуживание

Документ, содержащий информацию о маршруте – это:

+Программа обслуживания

Туристский пакет

В каком классе обслуживания предусмотрено размещение в гостиницах 2-3 звезды?

Первый класс

+Туристский класс

По способу передвижения маршруты бывают (3 позиции):

+Автобусные

+Теплоходные

Кольцевые

Радиальные

+Авиационные

Официальный документ, подтверждающий оплату выбранных услуг – это:

+Ваучер

Квитанция

Юридическое лицо, создающее турпродукт – это:

Экскурсионное бюро

+Туроператор

Юридическое лицо, реализующее турпродукт туристам:

+Турагент

Рецептивный туроператор

Инициативный туроператор – это:

+Туроператор по отправке

Принимающий туроператор

Доставка туристов от места прибытия к месту размещения и обратно – это:

+Трансфер

Любой вид транспорта

Туристский продукт состоит из (3 позиции):

+Тура

Турпакета

Турцентра

+Дополнительных услуг

+Товаров

Туристский пакет состоит из (4 позиции):

+ Турцентра

Товаров
+Транспорта
+Услуг размещения
+Трансфера

Отель, который стремится максимально использовать современные технологии и снизить расходы и цены – это:

+Отель среднего уровня
Отель высокого класса
Апарт-отель

Отель с самообслуживанием:

+Апарт-отель
Отель эконом-класса
Мотель

Отель с ограниченным набором услуг, 10-150 номеров, на окраине города:

Апарт-отель
+Отель эконом класса
Отель среднего класса

Предприятие, в ассортименте которого присутствует кофе, спиртные напитки, предоставляется «а-ля-карт»:

Кафе
+Кафетерий

Специализированное предприятие быстрого обслуживания, предлагает смешанные напитки, кондитерские изделия, закуски и горячие блюда:

+Бар
Кафе

В гостиничный тариф не входит стоимость питания, турист самостоятельно выбирает предприятие питания – это:

+Европейский план
Американский план

В гостиничный тариф входит стоимость полного завтрака, чаще организуется по типу «шведского стола» – это:

+Бермудский план
Азиатский план

Гостиничный тариф, включающий стоимость «постель + завтрак» – это:

Бермудский план
+Континентальный план

В стоимость проживания включают завтрак, обед и ужин – это:

Континентальный план
+Американский план

Меню, в котором каждое блюдо указано со своей отдельной ценой:

+«А-ля-карт»
«Табльдот»
«Шведский стол»

Меню, блюда в котором предлагаются по единой комплексной цене для всех клиентов без права выбора блюд:

«А-ля-карт»
+«Табльдот»
«Шведский стол»

Свободный выбор выставленных на общий стол блюд и самообслуживание –это:

«А-ля-карт»
«Табльдот»
+«Шведский стол»

Завтрак состоит преимущественно из булочки и кофе и характерен для городских отелей:

+«Континентальный»
«Европейский»
«Мини-бар»

Завтрак с большим разнообразием блюд, характерный для Великобритании и стран Америки:

«мини-бар»
+«европейский»
«континентальный»

рейсы: Оператор, реализующий большое количество турпакетов и часто использующие чартерные

+Оператор массового рынка
Специализированные операторы

Лицо, сопровождающее группу туристов по маршруту – это:

+Гид-переводчик
Экскурсовод

4 семестр, 2 рубеж

Основные потребительские свойства турпродукта – это (4 позиции):

+Обоснованность
+Надежность
Гостеприимство
+Эффективность
+Ясность

В чем состоит преимущество пекидж-тура (2 позиции):

+Он дешевле
+Цена известна
Насыщенность программы

В каком туре предлагают наличие услуг, не интересующих клиента?

+Пекидж-тур
Индивидуальный тур

Основной объект в процессе планирования и формирования тура – это:

+Потребители
Конкуренты
Партнеры

Важнейший предмет исследования и прогнозирования – это (2 позиции):

+Конкуренты
Поставщики
Турагенты

Одни из основных направлений взаимодействия турфирмы (2 позиции):

- +Партнеры
- Турцентры
- Потребители
- +Поставщики

Проектирование тура предполагает этапы (2 позиции):

- +Установление характеристик
- +Установление технологии процесса обслуживания туристов

Договорные отношения

Описание процессов, форм и методов обслуживания туристов

Проектирование тура предполагает этапы (2 позиции):

- +Разработка технологической документации
- +Анализ проекта

Договорное обеспечение туров

На первом этапе тура разрабатывается:

- Маршрут
- +Идея

Программа

На втором этапе тура определяются (2 позиции):

- Реализаторы
- +Партнеры
- +Поставщики

Методы

Реализация тура зависит (2 позиции):

- +От пика сезона
- +От погодных условий

От проектирования тура

Реализация тура зависит от (2 позиции):

- +От рекламы
- +От занятости населения

От экспериментальной проверки

Основные принципы рекламы:

- Реклама должна быть многоступенчатой
- +Реклама должна быть краткой
- +Реклама должна быть понятной

Целями рекламы в туризме являются (2 позиции):

- +Предоставить информацию о туре

Разнообразить предложения по сегментам спроса

- +Поддержать осведомленность и спрос

Широкую рекламу туру обеспечивает:

- +Телереклама

Почтовая реклама

Личная продажа тура осуществляется через:

- +Агента

Почту

К нерекламному продвижению турпродукта относится:

+Прямой маркетинг

Участие в ярмарках

Стимулирование сбыта – это (2 позиции):

+Купоны на скидки

Тарифные ставки на публикации в СМИ

+Розыгрыши призов среди покупателей

Внутренние каналы сбыта (2позиции):

+Филиалы

СМИ

+Агентства

Внешний канал сбыта:

+Туристская фирма

Общественная организация

Собственное бюро продаж – это:

Выставки на туристском рынке

+Торговые точки турфирмы

Контрагентская сеть – это:

+Продажа туров через посредников

Продажа туров через знакомых

Процесс продажи тура включает (2 позиции):

Показ набора услуг

+Прием клиента и установление контакта

+Выяснение мотивации выбора турпродукта

Предприятия-посредники в туризме – это:

+Продавцы услуг

Исполнители услуг

Туристская фирма – это:

Государственная организация

+Коммерческая организация

Муниципальная организация

Участники заключают договор и занимаются предпринимательской деятельностью от имени товарищества и несут ответственность по его обязательствам – это:

Товарищество на вере

+Полное товарищество

Общество состоит из нескольких участников-вкладчиков, которые несут ответственность в пределах сумм, внесенных ими вкладов:

Общество с дополнительной ответственностью

+Товарищество на вере

Общество, уставный капитал которого разделен на доли и риск убытков несет только в пределах сумм внесенных вкладов:

+ООО

ОДО

Участники несут дополнительную ответственность в кратном размере к стоимости вклада:

АО

+ОДО

Уставный капитал разделен на определенное число акций, участники могут продавать свои акции без согласия других – это:

+АО
ООО

Коммерческая организация, не наделенная правом собственности – это:

+Государственное предприятие
Потребительский союз

Добровольное общество на основе членства с целью удовлетворения потребностей членов, осуществляемого путем объединения паевых взносов:

Муниципальное общество
+Потребительский кооператив

Добровольное объединение граждан на основе общности их интересов для удовлетворения духовных потребностей:

Товарищество на вере
+Общественное объединение

Занимается изучение потребностей и составление программ обслуживания:

Турагент
+Туроператор
Инициативный туроператор

Осуществляет взаимодействие с партнерами и поставщиками услуг:

Рецептивный туроператор
+Туроператор
Турагент

Ведет расчет стоимости и устанавливает тарифы на свои услуги:

Турагент
+Туроператор
Принимающий оператор

Осуществляет подготовку, подбор и назначение на маршруты кадров:

Турагент
+Туроператор
Отправляющий оператор

Осуществляет контроль над надежностью и качеством обслуживания:

+Рецептивный туроператор
Инициативный туроператор
Туроператор

Поддерживает постоянную связь с туристами во время обслуживания на маршруте – это:

+Туроператор
Турагент
Рецептивный туроператор

Обеспечивает туристов необходимыми материалами рекламно-сувенирного характера:

Турагент
+Туроператор
Инициативный туроператор
Рецептивный туроператор

5 семестр, 1 рубеж

Освобождение от НДС распространяется на (2 позиции):

+Учреждения культуры

Потребительские кооперативы

+Учреждения искусств

Существуют следующие методы ценообразования (2 позиции):

+Затратный метод

+Метод с ориентацией на уровень конкуренции

Метод с ориентацией на уровень партнеров

Структура, технология, кадры, организационная культура и принятия решения – это:

+Внутренняя среда турфирмы

Внешняя среда турфирмы

При калькуляции себестоимости туристского продукта учитываются статьи расходов (3 позиции):

+Страховка

Оформление договора

+Визы

+На экскурсионную программу

Изучение рынка, создание систем сбыта – это:

+Маркетинг

Менеджмент

Формирование денежных ресурсов турфирмы – это:

Туристская деятельность

+Финансовая деятельность

Деятельность турфирмы должна опираться на:

+Спрос

Менеджмент

Изменение показателей состояния рынка должны вести к корректировке (3 позиции):

+Целей

+Задач

Затрат

+Программы турфирмы

Суть процесса управления турфирмой зависит от (2 позиции):

+Планирования

Маркетинга

+Организации

Суть процесса управления турфирмой зависит от (3 позиции):

+Контроля

Затрат

Спроса

+Учета

+Регулирования

Цели формирования турфирмы могут быть (3 поз.):

+Долгосрочными

Многодневными

+Краткосрочными

+Промежуточными

Годовыми

Основные задачи организационной функции управления заключаются в (2 поз.):

- +Распределении работы среди персонала
- +Группировке задач в логические блоки
- Создании группы поддержки

Основные задачи организационной функции управления заключаются в (2 поз.):

- +Создании подразделений
- Создании рабочих мест
- +Координации подразделений

Контрольная функция управления турфирмы состоит из (3 поз.):

- +Установления стандартов
- +Измерения достигнутых результатов и сравнения их с желаемым результатом
- Установления не желаемых результатов
- +Корректировки управленческих процессов

Метод управления, который основывается на материальной заинтересованности руководства и персонала фирмы:

- +Экономический
- Административно-распределительный

В турфирмах применяются несколько основных видов оплаты труда (2 поз.):

- Оплата по договору
- +Оплата, основанная на долевом участии
- +Стабильная заработная плата

Для формирования системы оплаты труда в турфирме необходимо (3 позиции):

- +Разработать стратегический план и платить по выполнению данного плана
- Установить договор с банком
- +Применять различные виды поощрения
- +Оповещать сотрудников о поставленных целях и критериях оплаты труда за их достижения

Для формирования системы оплаты труда в турфирме необходимо (2позиции):

- Объяснить разницу в оплате
- +Создать гибкую систему труда
- +Предоставить схему оплаты труда

Количество затраченного рабочего времени для выполнения вида работ – это:

- +Норма времени
- Нормативный срок

Определяет количество сотрудников для выполнения работ:

- +Норма численности
- Социальный состав

Выделяют два вида затрат на оплату труда:

- +Затраты, которые вносятся в фонд оплаты труда
- Затраты на дополнительные расходы
- +Затраты на оплату труда, относимые на издержки производства

В сезонный период руководителям фирм необходимо проводить:

- Повышение цен на туры
- +Дифференциацию цен и тарифов

На процесс формирования цен оказывает влияние:

+Реклама

Потребитель

При установлении цены нужно учитывать:

+Государственное регулирование

Местное регулирование

Существуют следующие методы ценообразования (2 позиции):

+Затратный метод

+Метод с ориентацией на уровень конкуренции

Метод с ориентацией на уровень партнеров

Существуют следующие методы ценообразования (2 позиции):

+Метод с ориентацией на спрос

Метод с ориентацией на поставщиков услуг

+Ценностный метод

К преимуществам затратного метода можно отнести (2 позиции):

Наличие банковских издержек

+Простоту расчета

+Наличие условий для снижения конкуренции турфирмы

Объектом калькуляции себестоимости турпродукта при групповом туре служит:

+Стоимость обслуживания группы

Стоимость маршрута

Структура тура может измениться в зависимости от (2 позиции):

+Страны

Погодных условий

+Количества туристов

Структура тура может измениться в зависимости от (3 позиции):

+Ассортимента услуг

+Качества услуг

Ценообразования

+Покупательной способности

Документ, в котором суммируются все виды затрат:

Баланс

+Калькуляция

Сумма всех понесенных расходов на разработку и реализацию:

+Фактическая калькуляция

Плановая калькуляция

Показатели, рассчитанные на основе норм для текущего периода:

+Плановая калькуляция

Сметная калькуляция

При калькуляции себестоимости туристского продукта учитываются статьи расходов (3 позиции):

+Расходы на проживание

Расходы на документы

+Расходы на питание

+Транспортные расходы

Расходы поставщика

Турфирмы применяют следующие виды скидок (2 позиции):

- +Сезонные скидки
- Ежемесячные скидки
- +Скидки для детей и школьников

В туристском бизнесе различают несколько видов рекламы (3 позиции):

- +Первоначальная
- +Конкурентная
- Специфическая
- +Сохранная

Перед государством турфирма обязана (3 позиции):

- +Встать на учет в налоговом органе
- +Вести бухгалтерский учет
- Указать сроки бухгалтерского учета
- +Предоставить финансовый отчет

Налоги, которые взимаются с доли дохода налогоплательщика:

- Косвенные
- +Прямые

Налоги с продаж и на добавленную стоимость:

- +Косвенные
- Прямые

По месту поступления налоги подразделяются на (2 позиции):

- +Закрепленные
- Охватывающие
- +Регулирующие

По уровню управления налоги подразделяются на (3 позиции):

- +Федеральные
- Городские
- Поселковые
- +Региональные
- +Местные

По цели применения налоги бывают (2 позиции):

- Внешние
- +Совокупные
- +Целевые

В зависимости от сроков поступления налоги делятся на (2 позиции):

- +Регулярные
- Повседневные
- +Разовые

Освобождение от НДС распространяется на (3 позиции):

- +Санаторно-курортные предприятия
- +Оздоровительные предприятия
- Развлекательные предприятия
- +Предприятия отдыха

Документ, удостоверяющий соответствие турпродукта требованиям стандартов:

- +Сертификат

Лицензия

Процедура подтверждения соответствия турпродукта проводится в следующих целях (3 позиции):

- Соответствия уставу фирмы
- +Соответствия услуг техническим регламентам
- +Соответствия стандартам
- +Соответствия договору

Процедура подтверждения соответствия турпродукта проводится в следующих целях:

- +Повышение конкурентоспособности
- Увеличение прибыли

Сертификации могут быть подвержены следующие услуги турпродукта (3 позиции):

- +Услуги туроператора по организации выездного и въездного туризма
- Услуги экскурсовода
- +Услуги туроператора по организации внутреннего туризма
- +Услуги турагента
- Услуги гида-переводчика

5 семестр, 2 рубеж

Качество анимационных программ зависит от:

- +Наличия интересных сценариев
- +Набора музыки
- Характера местности

По схеме 4 оценивается:

- +Исполнитель услуг на соответствие
- Соответствие условий договора

Туроператор приобретает номера в гостиницах по обычным ценам и может гарантировать заполнение всех мест:

- Да
- +Нет

Туроператор в указанные в договоре сроки имеет право отменить бронирование:

- +Да
- Нет

При заключении договора с авиакомпаниями туроператор заключает договор на бронирование количества мест на (2 позиции):

- +Регулярных рейсах
- +Аренду самолета
- Аренду частного самолета

При жесткой квоте туроператор имеет право отменить свой заказ:

- Да
- +Нет

Специализированные туроператоры занимаются только одним видом деятельности:

- +Да
- Нет

Документ, который рассматривает соглашение между продавцом и покупателем турпродукта:

- +Лист бронирования
- Сертификат

Финансовая ответственность турфирмы реализуется следующими способами (2 позиции):

- +Приобретение страховки
- +Банковская гарантия на определенную сумму
- Гарантия поставщиков услуг

Квалификационные требования, предъявляемые к работникам занятым туроператорской деятельности (3 позиции):

- +Планирование программы тура
- Туристское обслуживание
- +Расчет стоимости тура
- +Бронирование мест

Квалификационные требования – это (3 позиции):

- Составление графика работы
- +Визовое оформление
- +Проведение маркетинговой работы
- +Прямая продажа турпакетов

Специалисты первого квалификационного уровня могут занимать должности (3 позиции):

- Зам. директора
- +Оператора по выездному туризму
- +Сопровождающего
- +Секретаря

Профессионализм менеджера заключается в (3 позиции):

- +Глубоких профессиональных знаний и изменений
- +Коммуникабельности
- +Знания одного или двух иностранных языков
- В распределении денежных средств

Оседлый тип клиента характеризуется:

- +Небольшим доходом
- Высоким доходом

В оседлом типе значительное количество людей (2 позиции):

- +Пожилого возраста
- Среднего возраста
- +Молодого возраста

В оседлом типе молодых людей привлекает (2 позиции):

- +Пляжный отдых
- +Вечеринки
- Езда на лошадях

Оседло-мобильный тип предполагает (2 позиции):

- +Спортивные мероприятия
- +Посещение памятных мест
- Обзорные экскурсии

Мобильный тип предпочитает (2 позиции):

- +Путешествования в группе
- +Покупку сувениров
- Походы в горы

Специалисты второго квалификационного уровня могут занимать должности (3 позиции):

- +Менеджера по персоналу
- +Менеджера по маркетингу
- Оператора по внутреннему туризму

Кочевой тип стремится к (2 позиции):

- +Смене обстановки
- +Поездке с религиозными целями
- Пляжному отдыху

Стили обслуживания клиентов могут быть (3 позиции):

- Обязательными
- +Формальными
- Принужденными
- +Неформальными
- +Смешанными

При смешанном стиле менеджер фирмы должен владеть (2 позиции):

- +Искусством импровизации
- +Навыками актерского мастерства
- Ситуацией повседневного дня

Программа, в которой предполагается личное участие туристов в игровых и развлекательных мероприятиях – это:

- Театрализованная анимация
- +Туристская анимация

Процесс восприятия анимационных программ отдыхающими зависит от факторов (3 позиции):

- +Возраста участников
- Характера маршрута
- +Пола
- +Этнической принадлежности

Существуют коммуникативные умения, которыми должны владеть работники турфирмы (3 позиции):

- +Быстро устанавливать контакт с клиентами
- Определить социальное положение
- +Находить эффективные формы общения
- +Располагать к себе

Качество обслуживания клиентов при покупке тура зависит от:

- +Приема по скользящему графику
- Приема в определенные дни

Специалисты третьего квалификационного уровня могут занимать должности (3 позиции):

- +Начальника отдела маркетинга
- +Начальника отдела по работе с клиентами
- Начальника отдела транспорта
- +Директор

Качество обслуживания клиентов при покупке тура зависит от:

- +Квалификации и доброжелательности персонала
- Множества предложений

Эффективное обслуживание клиентов включает:

- +Установление доверительного отношения с клиентами

Долгий разговор о туре

Во время обслуживания клиента менеджер должен обращать внимание на такие качества как (2 позиции):

- +Тактичность
- Хитрость
- +Приветливость

Качество анимационных программ зависит от:

- +Мастерства аниматора
- Состава туристов

При заключении договора с предприятиями питания туроператор учитывает (3 позиции):

- +Количество туристов
- Индивидуальное меню
- +Время прибытия
- +Меню и цены

Квалификационные требования – это (2 позиции):

- Выполнение прямых обязанностей
- +Заключение договоров
- +Выполнение административных функций

Специалисты первого квалификационного уровня могут занимать должности (3 позиции):

- Директора
- +Оператора бронирования
- +Оператора по продажам
- Менеджера
- +Оператора по въездному туризму

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) Основная литература:

1. Косолапов А.Б. Организация туристской деятельности. Учебник М.: КноРус, 2017. <https://www.litres.ru/aleksandr-kosolapov-6000068/organizaciya-turistskoy-deyatelnosti-25719907/>
2. Сухов Р.И. Организация туристской деятельности. Учебник. М.: ИКЦ «Март»; Ростов –на- Дону, 2016. <https://avidreaders.ru/book/organizaciya-turistskoy-deyatelnosti-2.html>

б) Дополнительная литература:

1. Владыкина, Ю. О. Организация туристской деятельности : учебное пособие / Владыкина Ю. О. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2016. - 124 с. - ISBN 978-5-7782-2883-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778228832.html> (дата обращения: 02.02.2021). - Режим доступа :

в) Интернет-ресурсы

Обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам (библиотека СОГУ):

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru» <http://elibrary.ru>.
- электронной библиотеке диссертаций РГБ, <https://dvs.rsl.ru>
- ЭБС "Университетская библиотека» ONLINE"; <https://biblioclub.ru>
- собственным библиографическим базам данных:
- электронному каталогу,
- электронной картотеке газетно-журнальных статей,

Рекомендуемый интернет-адрес по дисциплине:

10. Материально-техническое оснащение дисциплины

Проведение занятий лекционного типа предполагается в учебной аудитории № 317 (учебный корпус №7 экономического факультета), в которой имеются: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска; учебно-наглядные пособия; мультимедийный комплекс (проектор, экран); ноутбук; колонки.

Проведение занятий семинарского типа предполагается в учебных аудиториях №317 и № 314 (учебный корпус №7 экономического факультета), в которых имеются: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки. Эти же аудитории используются для выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости.

Проведении рубежного тестирования предполагается в компьютерном классе № 208 (учебный корпус №7 экономического факультета), в котором имеются: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК для обучающихся.

Студенты, имеют доступ к учебным и научным фондам библиотеки СОГУ, а также к электронным библиотечным ресурсам. Читальный зал библиотеки оснащен столами, стульями, ПК для обучающихся.

Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	№ договора(лицензия)
1.	Windows 10 Enterprise	№ 4100072800 Maicrasoft Products (MP SA) от 04.2016 г.
2.	Windows 10 ProforWorkstations	№ 4100072800 Maicrasoft Products (MP SA) от 04.2016 г.
3.	Windows 7 Enterprise	№ 4100072800 Maicrasoft Products (MP SA) от 04.2016 г.
4.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Maicrasoft Products (MP SA) от 04.2016 г.
5.	OfficeStandard 2016	№ 4100072800 Maicrasoft Products (MP SA) от 04.2016 г.
6.	OfficeStandard 2013	№ 4100072800 Maicrasoft Products (MP SA) от 04.2016 г.
7.	OfficeStandard 2010	№ 4100072800 Maicrasoft Products (MP SA) от 04.2016 г.
8.	Система тестирования SunravWEBClass	№468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)
9.	Антивирусное программное обеспечение KasperksyTotalSecurity	№17Е0-180222-130819-587-185 от 26.02.2018 до 14.03.2019 г, продлена до 21 г.
10.	Система управления базами данных MySQLFireBird	Свободное программное обеспечение(бессрочно)
11.	Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»	№795 от 26.12.2018 с ЗАО «Анти-Плагиат», продлена до 21 г.
12.	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015(бессрочно)

11. Лист обновления/актуализации

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2018-2019 учебном году на заседании кафедры предпринимательства, сервиса и туризма от 23 марта 2018г., протокол № 6.

Программа одобрена на заседании Совета факультета экономики и управления от 23 марта 2018 г., протокол № 8.