

Приложение №10

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Северо-Осетинский государственный университет
Имени Коста Левановича Хетагурова»**

УТВЕРЖДАЮ
проректор по учебной работе

А. М. Дигурова
27 апреля 2017 г.


ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки 43.03.02 Туризм

Профиль: технология и организация туроператорских и турагентских услуг

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения - очная

Владикавказ 2017

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 43.03.02 Туризм, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1463 от 14.12.2015, учебным планом подготовки бакалавра по направлению 43.03.02 Туризм, профиль «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг», одобренным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» 27.04.2017 г., протокол № 11 и утвержденным ректором ФГБОУ ВО «СОГУ» А.У. Огоевым.

Составитель:

доцент кафедры индустрии сервиса и туризма Дряев М.Р.

Рабочая программа обсуждена и согласована на заседании кафедры индустрии сервиса и туризма Протокол № 8 от 30.03.2017 год

Одобрена советом факультета географии и геоэкологии
протокол № 8 от 30.03.2017 год

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|-----|--|----|
| 1. | Общие положения | 4 |
| 2. | Цель ГИА | 4 |
| 3. | Место государственной итоговой аттестации в структуре ОПОП | 5 |
| 4. | Требования к уровню подготовленности выпускника по направлению 43.03.02 – туризм (бакалавриат) | 6 |
| 5. | Порядок проведения государственного экзамена | 16 |
| 6. | Методические указания по организации и методике проведения ВКР | 17 |
| 7. | Фонд оценочных средств | 26 |
| 8. | Методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения ОПОП в ходе проведения государственного экзамена и защиты ВРК | 28 |
| 9. | Учебно-методическое и информационное обеспечение ГИА | 31 |
| 10. | Материально-технические условия реализации ГИА | 34 |
| 11. | Лист обновления/актуализации | 36 |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации (далее – «Программа») определяет порядок проведения государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, по направлению подготовки: **43.03.02 Туризм, профиль «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг»**

Государственная итоговая аттестация выпускника ФБГОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет им К.Л. Хетагурова» по направлению подготовки **43.03.02 Туризм, профиль «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг»** является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация в обязательном порядке включает защиту, подготовку и сдачу государственного экзамена и выпускной квалификационной работы.

При разработке настоящего Положения использованы следующие документы:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 (ред.от 27.03.2020) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
3. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383.
4. Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816.
5. Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.11.2018 г. № 1069).
6. Положение о разработке и реализации основных профессиональных образовательных программ ФБГОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова», утверждено и введено в действие приказом ректора № 382 от 28.12.2018 г.
7. Положение о порядке проведения ГИА ФБГОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова», утверждено и введено в действие приказом ректора № 79 от 30.05.2016 г.

Другие нормативно-методические документы.

2. ЦЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится по направлению, предусмотренному ФГОС, и завершается выдачей диплома государственного образца об уровне образования и квалификации.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС.

Требования к итоговой государственной аттестации бакалавров по направлению подготовки 43.03.02 Туризм определяются требованиями ФГОС к профессиональной подготовленности выпускника.

Государственная итоговая аттестация бакалавров включает в себя:

1. государственный экзамен, позволяющий выявить уровень теоретической подготовки к решению профессиональных задач;
2. защиту выпускной квалификационной работы, вид ВКР: бакалаврская работа.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя: обзорные лекции по подготовке и сдаче ГИА, групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателем по подготовке ВКР, аттестационные испытания государственной итоговой аттестации.

3. МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Государственная итоговая аттестация студентов бакалавриата проводится в сроки, предусмотренные учебным планом направления и графиком учебного процесса. Государственная итоговая аттестация проходит в 8-м семестре, что определяет возможность использования полученных в процессе обучения знаний и умений при защите выпускной квалификационной работе и сдаче государственного экзамена.

Блок 3. Государственная итоговая аттестация:

Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

Б3.Б.02(Д) Защита ВКР, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

В соответствии с ФГОСВО и учебным планом по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, профиль «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг» трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 6 зачетных единиц, 216 часа, включая контактную работу.

Структура и общая трудоемкость Государственной итоговой аттестации

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

| | Очная форма обучения |
|------------------------|----------------------|
| Курс | 4 |
| Семестр | 8 |
| общая трудоемкость | 3 зач. единицы |
| Обзорные лекции | 10 часов |
| Самостоятельная работа | 97,5 |
| Форма контроля | Экзамен (0,5) |
| Общее количество часов | 108 |

Защита ВКР, включая подготовку к защите и процедуру защиты

| | Очная форма обучения |
|------------------------|----------------------|
| Курс | 4 |
| Семестр | 8 |
| общая трудоемкость | 3 зач. единиц |
| Самостоятельная работа | 108 |
| Форма контроля | Защита ВКР(0,5) |
| Защита ВКР | 2 сем |
| Общее количество часов | 108 |

К прохождению государственной итоговой аттестации допускаются студенты, выполнившие полностью учебный план специализированной подготовки. Сдача государственного экзамена и защита выпускной квалификационной работы проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей их состава. По результатам государственной итоговой аттестации выпускников государственная экзаменационная комиссия по защите ВКР принимает решение о присвоении им квалификации бакалавра и выдаче диплома государственного образца о высшем образовании.

4. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 43.03.02 – Туризм

Выпускник в процессе прохождения государственной итоговой аттестации при защите выпускной квалификационной работы должен продемонстрировать следующие компетенции.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Общекультурные компетенции Выпускник по направлению подготовки 43.03.02. Туризм с квалификацией (степенью) «бакалавр» должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности (ОК-1);
- способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-2);
- способностью к коммуникации в устной и письменных формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3);
- способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-4);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-5);
- способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права (ОК-6);
- способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, пропаганды активного долголетия, здорового образа жизни и профилактики заболеваний (ОК-7);
- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-8);

Общие профессиональные компетенции по видам деятельности выпускника. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту туристского продукта (ОПК-1);
- способностью к разработке туристского продукта (ОПК-2);
- способностью организовать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов (ОПК-3)

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на которой (которые) ориентирована программа бакалавриата:

Профессиональные компетенции

- способностью организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристкой деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства (ПК-4);
- способностью рассчитать и проанализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновать управленческое решение (ПК-5)

научно-исследовательская деятельность:

- способностью находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристкой деятельности (ПК-6);
- способностью использовать методы мониторинга рынка туристских услуг (ПК-7);
- готовностью к применению прикладных методов исследовательской деятельности в туризме (ПК-8);
- готовностью к применению инновационных технологий в туристской деятельности и новых форм обслуживания потребителей и (или) туристов (ПК-9);

производственно-технологическая деятельность:

- готовностью к разработке туристского продукта на основе современных технологий (ПК-10);
- способностью к продвижению и реализации туристского продукта с использованием информационных и коммуникативных технологий (ПК-11).

Общекультурные компетенции

| код | Формируемая компетенция | Этапы формирования компетенции | Содержание этапа формирования компетенции |
|---|-------------------------|--------------------------------|---|
| Выпускник программы бакалавриата должен обладать следующими | | | |

| общекультурными компетенциями (ОК): | | |
|-------------------------------------|--|---|
| ОК-1 | Способность использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности | Знать: <ul style="list-style-type: none"> - философские основы профессиональной деятельности; основные философские категории и проблемы человеческого бытия; - процесс историко-культурного развития человека и человечества; - всемирную и отечественную историю и культуру; - особенности национальных традиций; - движущие силы и закономерности исторического процесса; - место человека в историческом процессе; политическую организацию общества. |
| | | Уметь: <ul style="list-style-type: none"> - анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы; - системно анализировать и выбирать социально-психологические концепции; - определять ценность того или иного исторического или культурного факта или явления; - уметь соотносить факты и явления с исторической эпохой и принадлежностью к культурной традиции; проявлять и транслировать уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям; - анализировать многообразие культур и цивилизаций; - оценивать роль цивилизаций в их взаимодействии. |
| | | Владеть: <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с основными философскими категориями; технологиями приобретения, использования и обновления философских знаний для анализа предметно-практической деятельности; - навыками исторического, историко-типологического, сравнительно-типологического анализа для определения места профессиональной деятельности в культурно-исторической парадигме; - навыками бережного отношения к культурному наследию и человеку; информацией о движущих силах исторического процесса; приемами анализа сложных социальных проблем в контексте событий мировой истории и современного социума. |
| ОК-2 | Способность использовать основы экономических | Знать: <ul style="list-style-type: none"> - базовые экономические понятия, объективные |

| | | |
|------|--|---|
| | <p>знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах;</p> | <p>основы функционирования экономики и поведения экономических агентов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов, основы функционирования финансовых рынков; - условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; - знать основы российской налоговой системы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере, - оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов; - решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием; - искать и собирать финансовую и экономическую информацию. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике |
| ОК-3 | <p>Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему современного русского и иностранного языков; нормы словоупотребления; нормы русской грамматики и грамматики иностранного языка; орфографические нормы современного русского языка и изучаемого иностранного языка; нормы пунктуации и их возможную вариантность; - литературный язык как особую высшую, обработанную форму общенародного (национального) языка: - специфику различных функционально-смысловых типов речи (описание, повествование, рассуждение), разнообразные языковые средства для обеспечения логической связности письменного и устного текста. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет; |

| | | |
|------|---|---|
| | | <p>- свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет.</p> |
| | | <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; - технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности - культурой речи; - иностранным языком на уровне контакта с носителями языка с целью быть понятым по широкому кругу жизненных и профессиональных вопросов. |
| ОК-4 | Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру общества как сложной системы; - особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; - основные социально-философские концепции и соответствующую проблематику. |
| | | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики; - выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики; - самостоятельно анализировать различные социальные проблемы с использованием философской терминологии и философских подходов. |
| | | <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностями к конструктивной критике и самокритике. - умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях, - навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства. |
| ОК-5 | Способность к самоорганизации и самообразованию; | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги; |

| | | |
|------|--|---|
| | | <p>магистратура, аспирантура);</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; - закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития; |
| | | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); - анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств. |
| | | <p>Владеть: навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.</p> |
| ОК-6 | Способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права. | <p>Знать: систему отечественного законодательства; основные положения международных документов и договоров, Конституции РФ, других основных нормативно-правовых документов; механизмы применения основных нормативно-правовых актов; тенденции законодательства и судебной практики.</p> |
| | | <p>Уметь: оперативно находить нужную информацию в международных документах, нормативно-правовых актах, рекомендательных документах, грамотно её использовать; с позиций правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике; анализировать и оценивать законодательные инициативы; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций</p> |
| | | <p>Владеть: навыками применения правовых знаний в текущей профессиональной деятельности.</p> |
| ОК-7 | Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, пропаганды активного долголетия, здорового образа жизни и профилактики заболеваний; | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные методы физического воспитания и укрепления здоровья. -принципы здорового образа жизни и профилактики заболеваний |
| | | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения социальной и профессиональной деятельности; - регулярно следовать в повседневности здоровому образу жизни, заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих. |
| | | <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками и средствами самостоятельного, |

| | | |
|------|---|--|
| | | методически правильного достижения должного уровня физической подготовленности и здорового образа жизни. |
| ОК-8 | Готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий. | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цель, задачи и структуру службы медицины катастроф; - методы и приемы самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи в ЧС природного, техногенного, социального и биолого-социального характера; - методы транспортировки пораженных и больных; знать основы ухода за больным. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать методы самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи в ЧС природного, техногенного, социального и биолого-социального характера; - выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разработки и контроля исполнения мероприятий по обеспечению безопасности в процессе трудовой деятельности. |

Общепрофессиональные компетенции

| код | Формируемая компетенция | Этапы формирования компетенции | Содержание этапа формирования компетенции |
|---|--|--------------------------------|---|
| Выпускник программы бакалавриата должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК): | | | |
| ОПК-1 | Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту туристского продукта. | Знать: | <ul style="list-style-type: none"> - современные информационно – коммуникационные технологии; - основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; - современное состояние уровня и направления развития компьютерной техники и программных средств; - основные требования к информационной безопасности, в том числе защиты коммерческой тайны; - основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных. |
| | | Уметь: | <ul style="list-style-type: none"> - применить современное офисное программное обеспечение в профессиональной деятельности; |

| | | |
|--------------|--|---|
| | | <p>работать с традиционными носителями информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск информации и передачу данных, необходимых для решения поставленных задач, используя сетевые технологии; - создавать базы данных и использовать ресурсы Интернет; - оперативно работать с информацией. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с компьютером как средством управления информацией; - навыками использования информационных и интерактивных Интернет-ресурсов; - технологиями сбора, обработки и анализа информации средствами Интернет; - технологией обмена информацией с использованием различных Интернет-сервисов. |
| ОПК-2 | Способность к разработке туристского продукта. | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы и специфику современного процесса проектирования в туризме; - перспективные направления и тенденции развития туристского рынка; - основы инновационной деятельности в туризме. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять современные методы проектирования в туризме и формировать перспективные прогнозы развития туристского спроса и предложения. - анализировать, критически оценивать, выбирать и использовать информацию в ходе профессиональной проектной деятельности, а также организовывать деятельность по проектированию туристского продукта; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными приемами и методами туристского проектирования; - навыками организации деятельности по разработке и применению инновационных технологий в туризме. |
| ОПК-3 | Способность организовать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов. | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру обслуживания с учетом природных и социальных факторов; - основные классификации услуг и их характеристики; - теорию обслуживания <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечить оптимальную инфраструктуру обслуживания с учетом природных и социальных факторов; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки удовлетворенности потребителей услугами туристской индустрии |

Профессиональные компетенции

| код | Формируемая компетенция | Содержание этапа формирования компетенции |
|--|--|--|
| Выпускник программы бакалавриата должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК): | | |
| ПК-4 | Способность организовать работу исполнителей, принимать решения в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства. | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды управленческих решений и методы их разработки; - основы организации и планирования деятельности предприятий индустрии туризма; - особенности социальной политики российского государства, действие социальных стандартов, направленных на качество жизни. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы разработки управленческих решений, - использовать в практической деятельности современные принципы распределения функций и организации работы исполнителей в организациях и на предприятиях туристской индустрии; - обеспечивать координацию действий со всеми функциональными подразделениями предприятий туристской индустрии. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разработки и реализации управленческих решений, производственных программ и стратегий в туризме |
| ПК-5 | Способность рассчитать и проанализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновать управленческое решение | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономического анализа и статистики в деятельности туристской фирмы; - основы планирования и бюджетирования деятельности туристской фирмы; - основные категории теории управления и теории принятия управленческих решений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать и калькулировать себестоимость услуг, предоставляемых туристской фирмой; - анализировать основные организационно-технологические и финансово-экономические показатели деятельности предприятия индустрии туризма; - обосновать управленческое решение, на основе анализа финансово-экономических показателей. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками расчета и анализа затрат деятельности предприятия туристской индустрии, - методом калькуляции цены туристского продукта, с ориентацией на потребителя; |
| ПК-6 | способность находить, анализировать и обрабатывать | <p>Знать: этапы управления инвестиционными проектами их особенности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы инвестирования инновационной деятельности. <p>Уметь: - использовать методы разработки и принятия</p> |

| | | |
|--------------|--|---|
| | научно-техническую информацию в области туристской деятельности; | управленческих решений по результатам анализа рисков. Владеть: - навыками подготовки отчета, календарного и сетевого планирования. |
| ПК-7 | способность использовать методы мониторинга рынка туристских услуг; | Знать: основные процедуры и методы контроля Уметь: выявлять общие закономерности развития ту- понимать, анализировать и обосновывать эффективность действующих процессов, процедур и методов контроля; - своевременно выявлять и устранять проектные отклонения. Владеть: навыками использования прикладных методов в туризме- навыками разработки и внедрения подсистемы контроля; - опытом контроля выполнения работ. |
| ПК-8 | Готовностью к применению прикладных методов исследовательской деятельности в туризме | Знать: прикладные методы исследования в туризме Уметь: применять прикладные методы исследования в туризме Владеть: навыками применения прикладных методов исследовательской деятельности в туризме |
| ПК-9 | Готовностью к применению инновационных технологий туристской деятельности и новых форм обслуживания потребителей и/или туристов. | Знать: основные инновационные технологии туристской деятельности Уметь: анализировать основные теоретические и практические направления развития инноваций в туризме Владеть: навыками применения инновационных технологий при формировании, продвижении и реализации туристических продуктов и услуг |
| К-10 | готовность к разработке туристского продукта на основе современных технологий; | Знать: - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ по бизнес-планированию; - законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную финансово-экономическую деятельность предприятия; Уметь: - обосновывать организационно-правовую форму предприятия в процессе создания конкретного собственного дела; - рассчитывать калькуляцию себестоимости продукции, сметы затрат и цены на продукцию, работы (услуги) Владеть: методами формулирования и реализации стратегий на уровне предприятия. |
| ПК-11 | Способностью к продвижению и реализации туристского продукта с использованием информационных и | Знать: - нормативно правовые акты, регулирующие процесс продвижения и реализации туристского продукта; - теоретические основы информатики и информационных технологий, возможности и принципы использования современной компьютерной техники; - технологии продаж туристского продукта. Уметь: - применять теоретические знания при решении |

| | | |
|--|----------------------------|--|
| | коммуникативных технологий | <p>практических задач в туристкой деятельности, используя возможности вычислительной техники и программного обеспечения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать существующие пакеты прикладных программ для решения конкретных задач профессиональной деятельности в туристской индустрии; - выбирать и применять эффективные технологии продаж. <p>Владеть: навыками работы с вычислительной техникой, прикладными программными средствами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками создания новых туристских продуктов и услуг с использованием современных информационных коммуникативных технологий; - навыками формирования и продвижения туристских продуктов и услуг, соответствующих запросам потребителей; - навыками продвижения туристского продукта. |
|--|----------------------------|--|

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен опирается на знания и умения, приобретенные в ходе изучения дисциплин обязательных и вариативных дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений. Государственный экзамен представляет собой квалификационный экзамен по направлению подготовки, который наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин, учитывает общие требования к выпускнику, предусмотренные ФГОС. Тематика экзаменационных вопросов и заданий соответствует разделам из учебных программ дисциплин.

Государственный экзамен носит комплексный, междисциплинарный характер и проводится по программе, охватывающей весь спектр основных вопросов по базовым курсам направления, что позволяет выявить теоретическую подготовку выпускников и решение профессиональных задач, определённых ФГОС, является одним из заключительных этапов подготовки бакалавра, и проводится согласно графику учебного процесса.

1) Цель государственного экзамена состоит в оценке теоретических знаний, практических навыков и умений выпускника, сформированных за период обучения компетенций.

2) Задачи государственного экзамена состоят в проверке подготовленности выпускника к профессиональной деятельности.

Для своевременной, квалифицированной, качественной работы государственной экзаменационной комиссии в период государственной итоговой аттестации и по ее окончании необходимо наличие следующих документов:

1. Положение «О государственной итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений», утвержденное Минобрнауки РФ, Положение «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени К.Л. Хетагурова»

3. Приказ о назначении председателя ГЭК по направлению 43.03.02 – Туризм (председатель утверждается федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находится высшее учебное заведение).

4. Приказ о назначении комиссии ГЭК ФГБОУ ВО СОГУ утверждённый ректором.

5. Приказ о назначении тем выпускных квалификационных работ студентов с утверждением научных руководителей.
6. Расписание работы ГЭК (консультации, государственный экзамен, защиты ВКР).
7. Приказ о допуске студентов к государственной итоговой аттестации.
8. Протоколы защиты ВКР, протокол присвоения квалификации (по окончании работы ГЭК сшиваются в книги с приложением перечней вопросов по билетам по всем профилям).
9. Списки очередности защиты студентов.
10. Критерии оценки при процедуре защиты ВКР.
11. Зачетные книжки студентов.
12. Ведомости для внесения результатов защиты ВКР.
13. Приказ о присвоении квалификации студентам, прошедшим испытания государственной итоговой аттестации.
14. Приказ о назначении повторной государственной итоговой аттестации студентам, не прошедшим аттестационные испытания (при необходимости).
15. Отчет председателя ГЭК по работе в период государственной итоговой аттестации с приложениями (результаты) (три экземпляра).

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И МЕТОДИКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВКР

1. Организационно-методическая работа по проведению ВКР осуществляется факультетами, кафедрами.

2. Кафедры разрабатывают тематику проектирования ВКР. Проекты должны носить научно-исследовательский характер.

3. На кафедре составляется задание по изучению объекта практики и по сбору материала к ВКР (форма произвольная).

3.1. Руководитель ВКР:

- выдает направление на преддипломную практику;
- выдает задание на дипломное проектирование, утвержденное заведующим кафедрой, с указанием срока окончания ВКР. Это задание
- вместе с работой представляется в Государственную аттестационную комиссию. Задание регистрируется в журнале на кафедре;
- оказывает студенту помощь в разработке календарного графика выполнения выпускной квалификационной работе;
- рекомендует необходимую литературу;
- дает консультации, назначаемые по мере надобности;
- проверяет выполнение работы по частям или в целом.

3.2. Законченная ВКР, подписанная студентом, представляется руководителю.

3.3. После просмотра и одобрения ВКР руководитель подписывает и вместе с письменным отзывом представляет заведующему кафедрой.

3.4. Заведующий кафедрой на основании этих материалов решает вопрос о допуске к студентом защите, делает об этом соответствующую запись на ВКР.

3.5. Если заведующий кафедрой не согласен с отзывом, то ВКР рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя.

3.6. ВКР допущенная выпускающей кафедрой к защите, направляется заведующим кафедрой на рецензию.

3.7 ВКР направляется УОКОП для получения справки о результатах проверки в системе «Антиплагиат. Вуз».

4. За принятые в ВКР решения и за правильность всех данных отвечает студент, ее выполнивший.

6. Объем выпускной квалификационной работе бакалавра составляет 60-70 страниц.

7. Законченную работу студент брошюрует, подписывает и отдает руководителю на подпись.

8. ВКР хранятся в архиве университета согласно номенклатуре дел.

6.1. Оформление ВКР

Для идентичного оформления ВКР, выполняемых в Северо-Осетинском государственном университете по всем изучаемым дисциплинам и формам обучения, устанавливаются единые требования.

Соблюдение требований настоящих методических указаний способствует выработке у магистрантов навыков грамотного составления работ. При несоблюдении требований данных методических указаний в выпускной квалификационной работе к защите не допускаются и возвращаются студенту для внесения соответствующих изменений.

6.1.2. Структура ВКР

Структура и содержание ВКР определены Положением о подготовке и защите выпускной квалификационной работе.

| Состав и содержание выпускной квалификационной работы | Распределение объемов по частям |
|---|---|
| | Пояснительная записка, количество страниц |
| Титульный лист | 1 |
| Задание на ВКР | 1 |
| Аннотация | 2 |
| Содержание | 1-3 |
| Введение | 1-2 |
| Разделы основной части | 55-60 |
| Заключение | 3-5 |
| Список использованных источников | 1-3 |
| Приложения (по необходимости) | - |
| Ведомость работы | 1 |
| Всего: | 60-70 |

6.1. 2. Оформление титульного листа

Титульный лист оформляется согласно Приложению 1. При его оформлении используется шрифт одного размера (№ 14) в соответствии с требованиями ГОСТ 2.304-81 часть надписей выполняется прописными буквами (высотой 7-10 мм), часть – строчными (высотой 5-7 мм).

Рамка не нужна. Титульный лист входит в общую нумерацию, номер страницы на нем не ставится.

6.1.3. Содержание

Содержание включает введение, названия всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют названия) и заключение с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы ВКР.

В содержании должна быть выдержана та же последовательность и соподчиненность, какая принята в тексте Приложения 1. Заголовки и номера одинаковых ступеней рубрикации следует располагать с отдельной строки по одной вертикали так, чтобы заголовки каждой последующей ступени были помещены на 3 знака вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени.

6.1.4. Введение

Введение должно включать в себя:

- обоснование актуальности темы исследования;
- предмет и объект исследования
- цель дипломной работы;
- задачи, стоящие перед студентом, решение которых должно обеспечить достижение цели;
- использованные методы или методики работы;
- практическая значимость и новизна исследования;
- краткая структура ВКР;
- виды материалов, использованные при выполнении ВКР.

6.1.5. Содержание

Содержание включает введение, названия всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют названия) и заключение с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы ВКР.

В содержании должна быть выдержана та же последовательность и соподчиненность, какая принята в тексте Приложения 1. Заголовки и номера одинаковых ступеней рубрикации следует располагать с отдельной строки по одной вертикали так, чтобы заголовки каждой последующей ступени были помещены на 3 знака вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени.

Все заголовки в оглавлении начинаются с прописной буквы; точка в конце не ставится. После каждого заголовка указывается номер страницы, на которой они размещены.

Номер страницы выносится на правый край (слово стр. не ставится). Перенос заголовков допускается.

6.1.6 ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕКСТА ВКР ОГОВАРИВАЮТСЯ В ЗАДАНИИ

Оформление текста ВКР производится с учетом ГОСТ 2.105-95. Работа должна быть выполнена по выбору магистранта машинописным, рукописным или компьютерным способом на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210×297) по ГОСТу 2.301, через полтора, два интервала в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-91.

При написании текста работы следует соблюдать размеры полей: левое не менее 30 мм., правое не менее 10 мм., верхнее не менее 15 мм., нижнее не менее 20 мм. (отклонение + 5 мм.).

Опечатки, описки и графические неточности исправлять следует подчисткой или закрасиванием белой краской, и нанести исправления машинописным способом или от руки черными чернилами или пастой. Пропущенные слова пишутся над строчкой.

Текст основной части ВКР следует делить на разделы, подразделы, пункты и подпункты.

Разделы нумеруются арабскими цифрами с точкой, например, 1.2.3. и т.д. Разделы имеют порядковую нумерацию в пределах всей работы.

Пункты должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого раздела или подраздела. Номер пункта включает номер раздела и порядковый номер раздела или пункта, разделенные точкой, например, 1.1., 1.2., или 1.1.1.

Все разделы и подразделы должны иметь краткие заголовки. Заголовки структурных элементов и разделов следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Заголовки подразделов и пунктов следует начинать с абзацного отступа и печатать с прописной буквы вразрядку, не подчеркивая. Без точки в конце. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Вся работа имеет сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу без точки в конце. Рекомендуется при печатании работы номера страниц писать карандашом, а после переплетения черной пастой печатными цифрами по трафарету. Не допускается литерная нумерация страниц типа 3а, 3б и др. Номер страницы на титульном листе не проставляется, но входит в нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах и распечатки ЭВМ (формата А3 – считают как одну страницу), следует включать в общую нумерацию.

Цитаты в ВКР следует приводить точно, желательно законченным предложением с обязательной ссылкой на первоисточник. Если же цитата приводится не точно и не полностью, то в местах опущенного текста следует ставить многоточие. Цитирование из неопубликованных источников не опускается.

6.1.7 ИЛЛЮСТРАЦИИ

Все иллюстрации (схемы, рисунки, графики, диаграммы, фотоснимки) следует именовать рисунками. Иллюстрации следует располагать непосредственно после того абзаца, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице. Иллюстрации должны иметь название, которое помещают над иллюстрацией. При необходимости под иллюстрациями помещают поясняющие данные.

Иллюстрация обозначается словом «Рис.», которое помещают после поясняющих данных.

Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерации в пределах всей работы.

Иллюстрации следует выполнять на одной странице чертежной или миллиметровой бумаге форма А4, А3. Если не уместается, можно переносить ее на другие страницы, при этом название следует помещать на первой странице, поясняющие данные к странице и под ними указать «Рис», лист.

Иллюстрации должны быть четкими, выполненными черной пастой или тушью.

Фотоснимки размером меньше формата А4 должны быть наклеены на стандартный лист белой бумаги.

6.1.8. ТАБЛИЦЫ

Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц (ГОСТ 2. ЮЗ-95), которые обеспечивают наглядность при изучении материала.

Таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы. Номер следует размещать в правом верхнем углу над заголовком таблицы после слова «Таблица».

Если в ВКР одна таблица, ее не нумеруют и слово таблица не пишут.

Например:

Таблица 1.

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |

Источник. Разработан автором.

Таблицы отделяют от текста свободной строкой снизу и сверху.

6.1.9. ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ И ПРИМЕЧАНИЯ

Перечисления могут быть приведены внутри пунктов или подпунктов. Перечисления следует нумеровать порядковой нумерацией арабскими цифрами со скобкой. Например, 1); 2); 3) и т.д. и печатать строчными буквами с абзацного отступа.

В пределах одного пункта или подпункта не допускается более одной группы перечислений.

Примечания следует помещать в тексте при необходимости пояснения содержания текста, таблицы или иллюстрации. Примечания размещаются непосредственно после пункта, подпункта, таблицы, иллюстрации, к которым они относятся, и печатаются с прописной буквы и с абзацного отступа.

Слово «Примечание» следует печатать с прописной буквы с абзацного отступа в разрядку и не подчеркивать. Одно примечание не нумеруют.

Примечание

Ссылки на разделы, подразделы, пункты, подпункты, иллюстрации, таблицы, формулы, управления, перечисления, приложения следует указывать их порядковым номером, например, «... в разд. 4», «... по п.3.3.4», «... в подпункте 2.3.4.1., перечисление 3», «... по формуле (3)», «... в управлении (2)», «... на рис.6», «... в приложении 8».

Если в ВКР только одна таблица, формула, иллюстрация, одно уравнение, оно приложение, следует при ссылках писать: «на рисунке», «в таблице», «по формуле», «в уравнении», «в приложении» и т.д.

6.1. 10. ОФОРМЛЕНИЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО МАТЕРИАЛА

Требования к демонстрационным материалам (чертежи, карты, таблицы и пр.) следует оформлять согласно ЕСКД, но при оформлении необходимо учитывать, как он будет читаться в аудитории.

Общие требования к демонстрационной мультимедийной презентации, раздаточным материалам и графике

Презентация должна дополнять и расширять доклад по защите ВКР. Показ презентации может быть осуществлен следующими способами:

– с помощью проектора (рекомендуемый объем презентации может быть от 8 до 12 слайдов);

– с помощью раздаточного материала в виде бумажных экземпляров для каждого члена комиссии;

– путем размещения графической части ВКР на стендах.

Для презентации выбирается необходимый иллюстрирующий материал, который можно взять как из текста работы, так и из приложений. Это могут быть таблицы, рисунки, схемы, диаграммы, формулы и др. Таблицы не должны быть громоздкими, рисунки не должны быть чрезмерно детальными, формулы должны быть наглядными.

Первым должен быть слайд с темой ВКР и данными исполнителя, то есть: фамилия, имя, отчество, группа, направление. Желательно указать руководителя ВКР.

6.1.11. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Заключение должно содержать: краткие выводы по результатам выполненной магистерской работы, дать оценку полноты решений поставленных задач. Необходимо указать народнохозяйственную, научную, социальную значимость работы или дать определение технико-экономической эффективности. Можно дать рекомендации.

6.1.12. БИБЛИОГРАФИЯ

Библиография должна содержать сведения об источниках, использованных при составлении ВКР.

Список источников следует располагать в алфавитном порядке и нумеровать арабскими цифрами с точкой.

Библиографический список оформляется как прикнижный по ГОСТ.

Пример:

Правила ГОСТ оформления законодательных актов в списке литературы - пример

Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ (ред. от 29.12.2017) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» [Электронный источник] /

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121895 (дата обращения 01.12.2018)

Указ Президента РФ от 28.06.2007 N 825 (ред. от 13.05.2010) «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» [Электронный источник] / http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_69366 (дата обращения 04.04.2018)

Оформление статьи из иностранного научного журнала

Crawford P.J. The reference librarian and the business professor: a strategic alliance that works / P.J. Crawford, T.P. Barrett // Ref. Libr. – 1997. Vol. 3. № 58. – P.75–85.

Оформление статьи из научного журнала:

Борзова Е.А. Актуальные проблемы эффективного управления трудовыми ресурсами предприятия / Е.А. Борзова // Символ науки. - 2017. - Т. 1. - № 4. - С. 56-59.

Воронин С.И., Пестов, В.Ю. Организационные аспекты повышения производительности труда в условиях инновационной экономики / С.И. Воронин, В.Ю. Пестов // Экономинфо. - 2017. - № 1-2. - С. 28-31.

Оформление статьи из научного журнала материалов конференции:

Марьинских Д.М., Разработка ландшафтного плана как необходимое условие устойчивого развития города // Экология ландшафта и планирование землепользования: тезисы докл. Всерос. конф. (Иркутск, 11—12 сент. 2018г.). – Новосибирск, 2018. - С.125–128.

Правила ГОСТ оформления научной и учебной литературы в списке литературы – пример

1. Акентьева, С. И. Организация туристской индустрии. Учебник / С.И. Акентьева, В.В. Игнатьева, Г.В. Петрова. - М.: Academia, 2017. - 320 с.

2. Арбузова, Н. Ю. Технология и организация гостиничных услуг / Н.Ю. Арбузова. - М.: Академия, 2017. - 224 с.

3. Баумгартен, Л. В. Стратегический менеджмент в туризме / Л.В. Баумгартен. - М.: Академия, 2017. - 352 с.
4. Бессараб, Д. А. Географическая и туристическая номенклатура мира / Д.А. Бессараб, Л.В. Штефан. - М.: ТетраСистемс, 2017. - 836 с.
5. Бессараб, Д. А. География международного туризма. В 2 частях. Часть 2. География видов туризма / Д.А. Бессараб, Л.В. Штефан. - М.: ТетраСистемс, 2018. - 224 с.
6. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства / М.В. Виноградова и др. - М.: Дашков и Ко, 2018. - 280 с.
7. Гамов, В. К. Менеджмент качества и оценка соответствия в туризме / В.К. Гамов, Н.В. Старичкова. - М.: Феникс, 2016. - 288 с.

Правила ГОСТ оформления лекций в списке литературы - пример

Основы экономического анализа. Лекции. // Петропавловский государственный университет им. Прагина С.В. - 2018. - 399с.

Бухгалтерский учет имущества и операции по его анализу. Лекции для студентов СОП // Кемеровский технический колледж. Автор: Манькова С.В. - 2017 г. - 281 с.

Правила ГОСТ оформления методичек в списке литературы - пример

Кибанов Л.Я., Митрофанова, Е.Л., Эсаулова, И.А. Экономика управления персоналом: Учебник / Под ред. А.Я. Кибанова. – М.: ИНФРА-М, 2016. – 427 с.

Правила оформления ссылок на интернет ресурсы в списке литературы- пример

Электронные ресурсы – неотъемлемый атрибут любого списка литературы в последние годы. Часто наличие электронных ресурсов в библиографическом списке является требованием руководителей.

- В ВКР можно использовать только авторитетные источники. Одним из критериев авторитетности является наличие автора – материал не должен быть анонимным;
- Хорошим источником из интерната могут послужить статьи с сайтов различных профессиональных сообществ. Как правило, они не анонимны, а авторы таких статей достаточно компетентны.

1.Официальные периодические издания: электронный путеводитель / Рос. нац. б-ка, Центр правовой информации. [СПб], 200520076. URL: <http://www.nlr.ru/lawcrnter/izd/index.html>

2.Логинова Л.Г. Сущность результата дополнительного образования детей // Образование: исследовано в мире: междунар. науч. пед. интернет-журн. 21.10.03. URL: <http://www.oim.ru/reader.asp?nomer=366>

Порядок следования источников в списке литературы:

- Конституция, законы, указы, кодексы, постановления и распоряжения высших, региональных и муниципальных органов государственной власти Российской Федерации;
- печатные издания на русском языке, представленные в алфавитном порядке;
- печатные издания на иностранном языке, представленные в алфавитном порядке;
- издания на электронных носителях на русском языке, представленные в алфавитном порядке;
- издания на электронных носителях на английском языке, представленные в алфавитном порядке.

6.1. 13. ПРИЛОЖЕНИЯ

В приложениях помещают материалы, дополняющие основное содержание ВКР – спецификации, справочные таблицы, вспомогательные расчеты, иллюстрации.

Приложения следует оформлять как продолжение работы, на его последующих страницах, располагая приложения в порядке появления на них ссылок в тексте работы.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы, и иметь содержательный заголовок, напечатанный прописными буквами.

Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа должна полностью соответствовать утвержденной теме исследования, содержать элементы новизны, отражать теоретическую и практическую значимость, актуальность. Темы выпускных квалификационных работ и вопросы, разрабатываемые в них, должны иметь теоретическое и практическое значение, быть тесно связаны с актуальными проблемами международного туризма. Выполнение выпускной квалификационной работы и ее защита в Государственной экзаменационной комиссии служит проверкой подготовки студента к самостоятельной практической деятельности, его способности самостоятельно анализировать проблемы туристской индустрии.

Выпускная квалификационная работа должна представлять собой законченную разработку актуальной проблемы туристской индустрии и обязательно включать как теоретическую часть, где студент должен продемонстрировать знания стратегического менеджмента в сфере международного туризма, современных технологий производства турпродукта по разрабатываемой проблеме, так и практическую часть, в которой необходимо показать умение использовать методы ранее изученных дисциплин для решения поставленных в работе задач.

Выпускная квалификационная работа выполняется на основе глубокого изучения литературных источников. Подбор и изучение литературы для выполнения выпускной квалификационной работы является одним из важных этапов работы студента. Сведения об источниках необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-84 «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления». Выпускную квалификационную работу, особенно ее теоретическую часть, следует наполнять современным научным материалом, а каждую проблему освещать с учетом новейших достижений науки в данной области. Студентам, приступающим к выполнению выпускной квалификационной работы, надлежит овладеть не только основным содержанием, но и методологией науки, которая позволит им строго научно подойти к анализу фактического материала, установить связи и закономерности, сделать верные выводы.

Таким образом, выпускная квалификационная работа по основной профессиональной образовательной программе должна:

- быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития туристской индустрии;
- носить научно-исследовательский характер;
- содержать теоретическую главу и главы, посвященные анализу материала, собранного в процессе прохождения всех предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования практик.

Критерии оценки выпускных квалификационных работ

Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Председатель Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) обеспечивает выполнение требований к процедуре защиты выпускных квалификационных работ, соблюдение установленных сроков и порядка заседания Государственной экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ.

Не позднее чем за 3 дня до защиты ВКР студент должен представить на кафедру следующие документы:

- экземпляр ВКР работы, подписанный научным руководителем и заведующим кафедрой.
- отзыв научного руководителя ВКР.

Защита диссертационных работ проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее половины состава комиссии, в присутствии научного руководителя, студента. Отсутствие научного руководителя при защите, как правило, не допускается. В порядке исключения при отсутствии научного руководителя по уважительной причине председатель ГЭК может зачитать его письменный отзыв.

Секретарь ГЭК представляет на заседание комиссии по каждой ВКР работе:

- первый экземпляр ВКР работы;
- отзыв научного руководителя;
- учебную карточку студента;
- зачетную книжку студента.

Процедура защиты имеет следующий порядок:

- председатель ГЭК объявляет список студентов, защищающих выпускные квалификационные работы на данном заседании, в порядке очередности приглашает на защиту выпускников, каждый раз объявляя их фамилию, имя и отчество, тему работы, фамилию и должность научного руководителя;
- выпускник излагает содержание работы, для выступления ему предоставляется время до 10 минут (все необходимые иллюстрации к защите должны быть выполнены заранее четко и в размерах, удобных для демонстрации в аудитории: графики, таблицы, схемы на плакатах должны быть аккуратными и иметь заголовки);
- члены ГЭК задают выпускнику вопросы по теме работы;
- руководитель работы читает отзыв о работе, в случае отсутствия руководителя на заседании отзыв о работе читает один из членов ГЭК;
- рецензент выпускной квалификационной работы читает рецензию на работу, в случае отсутствия рецензента на заседании рецензию читает один из членов ГЭК;
- выпускник отвечает на вопросы и замечания рецензента;
- в заключение процедуры по защите работы председатель ГЭК выясняет у членов комиссии (и рецензента), удовлетворены ли они ответом выпускника, и просит их выступить по существу выпускной квалификационной работы.

Все присутствующие на заседании ГЭК могут задавать вопросы и участвовать в творческой дискуссии.

Окончательная оценка выносится на закрытом заседании ГЭК большинством голосов членов ГЭК. Научный руководитель имеет право высказывать свое мнение, но в голосовании не участвует.

ГЭК имеет право рекомендовать ВКР к публикации, на конкурс, к практическому использованию.

Решение об оценке выпускной квалификационной работы, присвоении квалификации и выдаче диплома выпускнику принимается на закрытом заседании Государственной экзаменационной комиссии по завершении защиты всех работ, проводившихся на данном заседании.

По окончании оформления квалификационного протокола в аудиторию приглашаются выпускники, защищавшие выпускную квалификационную работу, и все присутствующие на заседании комиссии.

Председатель ГЭК объявляет оценки по защите выпускных квалификационных работ.

Примечание: во время процедуры защиты выпускной квалификационной работы выпускник находится у доски (кафедры) и уходит только после окончания защиты.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценка знаний студентов проводится по следующим критериям:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он доказывает «высокий» уровень освоения компетенций, глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с заданиями и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятие решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий;

- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он показывает «базовый» уровень освоения компетенций, твердо знает материал курса, грамотно и по существу его излагает, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он показывает «минимальный» уровень освоения компетенций, имеет знание только основного материала, не усвоил его деталей, допускает неточность, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических заданий;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не показывает освоение компетенций, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно отвечает на задаваемые вопросы, с большими затруднениями решает практические задания или не справляется с ними самостоятельно.

Критерии оценивания выпускной квалификационной работы содержатся в таблице 3.

Таблица 3.

| Критерии оценивания ВКР | | | | |
|---|---|--|--|--|
| Критерии | Показатели | | | |
| | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Обоснованность актуальности темы исследования | Актуальность темы исследования не раскрыта. Студент не справился с задачей обоснования актуальности темы исследования. Аргументы приведены. | Актуальность темы исследования недостаточно раскрыта. Студент испытывает затруднения подбором аргументов актуальности темы. Исследование выполнено поверхностно. | Актуальность темы исследования раскрыта достаточно полно. Студент демонстрирует компетентность в выбранной теме исследования | Актуальность темы исследования раскрыта полно. Студент убедительно доказывает актуальность темы исследования |
| 2.Соответствие содержания ВКР теме исследования | Тема исследования не раскрывается в ее содержании. | Тема исследования в основном раскрывается в ее содержании. | Тема исследования в достаточно подробно раскрывается в | Тема исследования подробно раскрывается в ее содержании |

| | | | | |
|---|--|---|---|---|
| | | | ее содержания | |
| 3.Соответствие структуре ВКР | Структура ВКР не корреспондирует с ее темой. Структура нелогична и непропорциональна. Объем работы нецелесообразно превышен или сокращен. | Структура, содержание ВКР соответствуют требованиям от 61 до 80%; имеются существенные недочеты в оформлении работы (оформление таблиц, рисунков, шрифт, интервал, выравнивание, заголовки и т.д.); | Структура, содержание, оформление ВКР от 81 до 94%соответствую т требованиям; отсутствуют выводы по главам ВКР | Структура, содержание и объем ВКР соответствуют требованиям на 95-100% |
| 4.Степень разработанности методологического аппарата исследования | Содержание не соответствует теме или главной цели и предмету ВКР, текст ВКР более чем на ½ изложен не в научной стилистике; методы исследования не соответствуют предмету или объекту и задачам исследования | Цель, задачи, объект, предмет и методы исследования не сформулированы достаточно четко | Нечетко сформулирован методологический аппарат исследования; практическая и/или теоретическая значимость работы слабо обоснованы. Отсутствуют выводы по главам ВКР. | Содержание ВКР полностью соответствует заданной теме, актуальность избранной темы; корректно сформулированы предмет, объект, цель, задачи, гипотеза исследования; методы исследования адекватны поставленным предмету, объекту, целям и задачам исследования, используется комплекс соответствующих методик |
| 5.Степень обоснованности выводов и результатов исследования | Студент с поставленными целями и задачами не справился. Не продемонстрировал способность доказать обоснованность | Студент с поставленным и целями и задачами не полно справился. | Студент с поставленными целями и задачами достаточно справился. Выводы и рекомендации | Студент с поставленными целями и задачами полностью справился. Пр продемонстрировал аргументированны |

| | | | | |
|--|---|--|---|---|
| | своих выводов и результатов исследования. | | проведенного исследования соответствуют его теме и задачам. | е выводы исследования, доказал практическую значимость проведенного исследования. |
|--|---|--|---|---|

Таблица 4.

Общая характеристика шкалы оценок уровня сформированности реализованных в ВКР компетенций и компетенций, оцениваемых при защите ВКР

| Сравнительная характеристика оцениваемого материала ВКР | Значение оценки, качественное |
|--|-------------------------------|
| Оцениваемый материал, представленный во всех структурных единицах ВКР, полностью удовлетворяет требованиям критерия. | Отлично (5) |
| Оцениваемый материал, представленный в одном или нескольких структурных единицах ВКР, в целом, отвечает требованиям критерия. Имеются отдельные незначительные отклонения, снижающие качество материала, грубые отклонения (отклонение) от требований критерия отсутствуют. В разделах, подразделах отсутствуют или мало освещены отдельные элементы работы, мало влияющие на конечные результаты. | Хорошо(4) |
| Оцениваемый материал, представленный в одном или нескольких структурных единицах ВКР, имеет отдельные грубые отклонения от требований критерия: отсутствие отдельных существенных элементов соответствующего раздела, подраздела; несовпадение содержания с заявленным наименованием раздела, подраздела; неполно и поверхностно выполнены анализ, пояснения, в расчетах имеют место ошибки; выводы сформулированы недостаточно точно, слишком обще и неконкретно. | Удовлетворительно (3) |
| Оцениваемый материал, представленный в одном или нескольких структурных единицах ВКР, полностью не отвечает требованиям критерия. | Неудовлетворительно (2) |

Итоговые аттестационные испытания не могут назначаться более двух раз.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРУ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП В ХОДЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА И ЗАЩИТЫ ВРК.

Примерный перечень вопросов для проведения государственного экзамена

1. Виды сельского туризма: организация и перспективы развития в РФ
2. Туристский продукт как комплекс туристских услуг
3. Структура, уровни и формы туристского продукта
4. История становления и развития рекламной деятельности. Понятие, сущность и задачи рекламы
5. Особенности рекламирования турпродукта
6. Реклама туристской дестинации. Сущность рекламы национального турпродукта
7. Конфликты и споры в практике туроперейтинга

8. Контроль и оценка качества туристского обслуживания
9. Международный туризм как специфическая форма торговли услугами
10. Сегментация гостиничного рынка в зависимости от предоставляемого класса обслуживания. Основные маркетинговые мероприятия в гостиничном бизнесе
11. Сегментирование туристского рынка. Позиционирование туров и туроператоров
12. Иерархия и типология туристских районов. Типы аттрактивности туристских районов
13. Разработка программы туристского обслуживания и апробирования
14. Планирование туров. Составление договорного плана тура
15. Сущность сбытовой политики, ее цели и задачи. Сбытовой механизм
16. Организационно-управленческая структура туроператорской фирмы
17. Методы ценообразования, ориентированные на издержки, на конкуренцию, на потребителя
18. Организационно-правовые формы деятельности современных туристских предприятий
19. Организация транспортного обслуживания туристских путешествий
20. ООПТ: категории и виды. Национальные парки и их значение в экологическом туризме. ООПТ РСО-Алания в туризме
21. Фирменный стиль, его составляющие и роль в конкурентоспособности товара и формы. Конкурентоспособность товара, ее составляющие и пути достижения
22. Менеджмент обслуживания на туристском предприятии
23. Требования к персоналу, реализующему туристский продукт
24. Реализация турпродукта: деятельность туроператора и туристских агентств
25. Особенности защиты прав туриста и интересов турпредприятия
26. Паспортные и визовые формальности в туризме
27. Профессиональная этика и формирование коммуникативных навыков работников туристских предприятий
28. Экономическая и социальная сущность предпринимательства
29. Принципы организации туристского бизнеса. Сущность бизнес-планирования
30. Природные и историко-культурные факторы развития туризма в Зарубежной Европе
31. Франция на рынке международного туризма
32. Италия на рынке международного туризма
33. ФРГ на рынке международного туризма
34. Роль экскурсионного обслуживания в туризме. Классификация экскурсий
35. Методика составления и проведения экскурсии. Этапы разработки программы обслуживания
36. Китай на рынке международного туризма
37. Рельеф как туристский ресурс РСО-Алания: формы рельефа и их использование в туристско-рекреационной деятельности
38. Роль географического положения РСО-Алания в организации туризма
39. Роль бальнеологических ресурсов в лечебно-оздоровительном туризме РСО-Алания
40. Климатические факторы развития туризма в РСО-Алания. Сравнительная характеристика климата равнинной, предгорной и горной территории республики
41. Гидроресурсы РСО-Алания, их использование в туристско-рекреационной деятельности
42. История крепости и города Владикавказ в культурно-познавательном туризме
43. Малые города РСО-Алания в туристско-рекреационном комплексе республики
44. Роль перевальных дорог в рекреационной деятельности РСО-Алания

45. Физико-географические, геополитические и экономические факторы развития туризма в СКФО
46. Особенности санаторно-курортного развития РСО-Алания: народные курорты Цей, Кармадон.
47. Значение историко-культурного наследия РСО-Алания в современной туриндустрии
48. Туристско-рекреационная характеристика макрорайонов: Кавказско-Черноморский, Северо-Кавказский, Горно-Кавказский
49. Туристско-рекреационная характеристика Центральной России
50. Туристско-рекреационная характеристика Северо-Западного макрорайона
51. Сущность страхования в туризме. Обеспечение безопасности в туризме
52. Важнейшие стандарты туристского обслуживания

Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Выставочная деятельность как фактор продвижения туристических услуг и продуктов.
2. Горнолыжные центры СКФО как объект туризма.
3. Информационное сопровождение программы культурно-познавательного тура на Северном Кавказе.
4. Информационно-рекламное сопровождение интерактивной экскурсионной программы (квеста) по Центральному району г. Владикавказ.
5. Проектирование квест-экскурсии по кинотеатру «Терек» приуроченный ко дню всех влюбленных.
6. Проектирование культурно-познавательного тура в КЧР.
7. Проектирование культурно-познавательного тура на КМВ.
8. Проектирование анимационной программы «Путешествие в страну здоровья».
9. Проектирование военно-патриотической экскурсионной программы по РСО-А.
10. Проектирование и организация автомобильного тура по южному берегу Крыма.
11. Проектирование и проведение спортивно-оздоровительного похода на г. Фетхус.
12. Проектирование и проведение тематической экскурсии «Владикавказ – музыкальный» для учащихся начальной школы.
13. Проектирование интерактивной экскурсионной программы (квеста) по Центру г. Владикавказ
17. Проектирование спортивно-оздоровительного тура по КМВ.
18. Проектирование познавательного тура «Золотое кольцо России».
19. Проектирование познавательного тура на озеро Байкал.
20. Особенности Таджикистана как туристской дестинации
21. Создание бизнес-проекта туристского комплекса
22. Экстремальный туризм
23. Морские и речные круизы на туристском рынке
24. Перспективы развития базы отдыха «Осетия
25. Организация и перспективы развития международного туризма на территории РФ
26. Особенности адаптации американский дайнеров как услуга питания в РФ
27. Долина реки Урсдон, как локальная дестинация национального туризма РСО-Алания
28. Организационно-экономические условия развития культурного туризма
29. Разработка рекомендаций по формированию системы управления взаимодействиями с клиентами на предприятиях туризма

30. Комплексный анализ современного состояния и тенденции развития туризма Дагестана
31. Анализ современного состояния и тенденции развития туризма в Карачаево-Черкесской республике
32. Перспективы развития зимнего туризма на Байкале
33. Разработка туристского продукта «Две Осетии - две столицы»
34. Треккинг как направление в развитии внутреннего туризма в РФ (Северный Кавказ)
35. Особенности развития гастрономического туризма в РСО-Алания
36. Проектирование экскурсионной программы в Екатеринбург для школьников.
37. Разработка экскурсий для детей, отдыхающих в Международном детском центре «Артек».
38. Спелеоресурсы РСО-А как объект туризма.
39. Студенческая выставка как средство формирования профессиональных компетенций у бакалавров туризма.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Основная литература

1. Баумгартен, Л. В. Маркетинг гостиничного предприятия : учебник для вузов / Л. В. Баумгартен. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00581-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450320>
2. Боголюбов, В. С. Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном хозяйстве : учебник для вузов / В. С. Боголюбов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 293 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07413-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/452434>
3. Боголюбов, В. С. Туристско-рекреационное проектирование. Оценка инвестиций : учебник и практикум для вузов / В. С. Боголюбов, С. А. Быстров, С. А. Боголюбова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06549-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/452072>
4. Бугорский, В. П. Правовое и нормативное регулирование в индустрии гостеприимства : учебник и практикум для вузов / В. П. Бугорский. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9313-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/452708>
5. Ветитнев, А. М. Информационные технологии в туристской индустрии : учебник для вузов / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07375-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/452006>
6. Восколович, Н. А. Маркетинг туристских услуг : учебник и практикум для вузов / Н. А. Восколович. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08265-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450596>
7. Долженко, Г. П. История туризма : учебник для вузов / Г. П. Долженко, Ю. С. Путрик, А. И. Черевкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство

- Юрайт, 2020. — 227 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09717-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/455309>
8. Ефремова, М. В. Управление качеством гостиничных услуг : учебник и практикум для вузов / М. В. Ефремова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12253-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/447103>
 9. Жираткова, Ж. В. Организация экскурсионной деятельности : учебник и практикум для вузов / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12370-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/447408>
 10. Игнатьева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13873-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/467112>
 11. Исаченко, Т. Е. Рекреационное природопользование : учебник для вузов / Т. Е. Исаченко, А. В. Косарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 268 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11383-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/456687>
 12. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности : учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06403-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/452814>
 13. Коль, О. Д. Маркетинг в туристской индустрии : учебник и практикум для вузов / О. Д. Коль. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04332-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450891>
 14. Морозов, М. А. Экономика организации туризма : учебник для вузов / М. А. Морозов, Н. С. Морозова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07403-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/454343>
 15. Морозова, Н. С. Реклама в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для вузов / Н. С. Морозова, М. А. Морозов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10941-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/454344>
 16. Мотышина, М. С. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для вузов / М. С. Мотышина, А. С. Большаков, В. И. Михайлов ; под редакцией М. С. Мотышиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10440-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/456053>
 17. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/456699>
 18. Рассохина, Т. В. Менеджмент туристских дестинаций : учебник и практикум для вузов / Т. В. Рассохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11578-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/453601>

19. Севастьянов, Д. В. Страноведение и международный туризм : учебник для вузов / Д. В. Севастьянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08873-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/455490>
20. Скобкин, С. С. Маркетинг и продажи в гостиничном бизнесе : учебник для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07356-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/453850>
21. Скобкин, С. С. Менеджмент в туризме : учебник и практикум для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 366 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07713-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/453849>
22. Скобкин, С. С. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма : учебник для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 442 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04473-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/453851>
23. Скобкин, С. С. Экономика предприятия в индустрии гостеприимства и туризма : учебник и практикум для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09532-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/453848>
24. Сологубова, Г. С. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания : учебник для вузов / Г. С. Сологубова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09303-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/451744>
25. Тимохина, Т. Л. Организация гостиничного дела : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08193-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450317>
26. Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08190-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450318>
27. Туристское страноведение. Турция. Ближний Восток. Северная Африка : учебник для вузов / Ю. Л. Кужель, М. В. Иванова, Л. А. Плынова, Л. В. Сазонкина ; под научной редакцией Ю. Л. Кужеля. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11616-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/445756>
28. Туристское страноведение. Центральная Европа : учебник для вузов / под научной редакцией Ю. Л. Кужеля. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 517 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07458-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/455528>
29. Туристское страноведение. Центральная и Южная Америка : учебник для вузов / Ю. Л. Кужель [и др.] ; под научной редакцией Ю. Л. Кужеля. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11614-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/445754>
30. Христов, Т. Т. Религиозный туризм : учебник для вузов / Т. Т. Христов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13125-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/449246>

31. Шубаева, В. Г. Маркетинг в туристской индустрии : учебник и практикум для вузов / В. Г. Шубаева, И. О. Сердобольская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 120 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08449-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/451446>

Интернет-ресурсы:

1. ЭБС "Университетская библиотека Online" <http://biblioclub.ru/>
2. Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ) <https://dvs.rsl.ru>
3. Научная электронная библиотека <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>
4. Электронная библиотека «Юрайт» <https://biblio-online.ru>
5. Академия Google – поисковая система, разработанная специально для студентов, ученых и исследователей, предназначена для поиска информации в онлайн-овых академических журналах и материалах, прошедших экспертную оценку <https://scholar.google.ru/>
6. Универсальная база данных EastView <https://dlib.eastview.com/>
7. Федеральный портал «Российское образование» <https://www.edu.ru>
8. Информационно-правовой портал «Гарант» (<http://www.garant.ru/>)
9. Справочная правовая система Консультант Плюс (<http://www.consultant.ru/>)
10. Федеральное агентство по туризму/ <https://tourism.gov.ru/>
11. Все о туризме и путешествиях/ <https://www.turizm.ru/>
12. Туристический портал: новости туризма// <https://www.tourprom.ru>
13. Туристический бизнес для профессионалов <https://tourbus.ru/>
14. Юридическое агентство persona grata/ правовое регулирование в туризме <http://persona-grata.ru/>
15. Российский союз туриндустрии// <https://www.rostourunion.ru/>

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ГИА

Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

| № п/п | Наименование | № договора (лицензия) |
|-------|---|--|
| | Windows 7 Professional | № 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г. |
| | Windows 8.1 Professional | № 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г |
| | Office Standard 2016 | № 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г. |
| | Office Standard 2010 | № 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г |
| | Антивирусное программное обеспечение KasperskyTotalSecurity | №17Е0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018 до 14.03.2019 г, продлена до 21 г. |
| | Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний» | Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015 г. (бессрочно) |

| | | |
|--|--|---|
| | Система тестирования Sunrav WEB Class | №468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно) |
| | КонсультантПлюс | №430-2017/614 от 11.01.2017 г. ООО «Фаст-Информ» (бессрочно) |
| | Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ» | №795 от 26.12.2018 с ЗАО «Анти-Плагиат», продлена до 21 г. |

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

| |
|--|
| <p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, демонстрационное оборудование - мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Windows 8.1 Professional; Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Total Security; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат. ВУЗ»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Консультант Плюс; Гарант; Moodle, Cisco Webex; учебно-наглядные пособия.</p> |
| <p>Лаборатории - компьютерные классы: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows 7 Professional; Office Standard 2016; WinRAR; Microsoft Visio 10; Microsoft Visualstudio; Kaspersky Security Cloud; Консультант Плюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат. ВУЗ».</p> |
| <p>Помещения для самостоятельной работы: - компьютерные классы с доступом к ресурсам сети Интернет: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows 7.1 Professional; Office Standard 2016; WinRAR; Microsoft Visio; Microsoft Visualstudio; Kaspersky Security Cloud; Консультант Плюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат. ВУЗ» - библиотека, в том числе читальный зал: столы, стулья, ПК обучающихся, программное обеспечение, учебные и научные фонды библиотеки СОГУ, доступ к электронным библиотечным ресурсам:</p> |

Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

| |
|--|
| <p>Лаборатории - компьютерные классы: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows 7 Professional; Office Standard 2016; WinRAR; Microsoft Visio 10; Microsoft Visualstudio; Kaspersky Security Cloud; Консультант Плюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат. ВУЗ».</p> |
| <p>Помещения для самостоятельной работы: - компьютерные классы с доступом к ресурсам сети Интернет: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение, учебные и научные фонды библиотеки СОГУ, доступ к электронным библиотечным ресурсам:</p> |

обучающихся, программное обеспечение: Windows 7.1 Professional; Office Standard 2016; WinRAR; Microsoft Visio; Microsoft Visual Studio; Kaspersky Security Cloud; Консультант Плюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат. ВУЗ

- **библиотека, в том числе читальный зал:** столы, стулья, ПК обучающихся, программное обеспечение, учебные и научные фонды библиотеки СОГУ, доступ к электронным библиотечным ресурсам:

11. Лист обновления/актуализации

Программа обновлена.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры предпринимательства, сервиса и туризма от «30»марта 2020 г., протокол № 7.

Программа одобрена на заседании Совета факультета экономики и управления от «30»марта 2020 г., протокол № 6.