

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Северо-Осетинский государственный университет  
имени Коста Левановича Хетагурова»

УТВЕРЖДАЮ  
проректор по Учебной работе  
 А. М. Дигурова  
(27) апреля 2017 года



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**«Стандартизация и сертификация в туризме»**

Направление подготовки 43.03.02 Туризм  
Профиль: технология и организация туроператорских и турагентских услуг

квалификация (степень) выпускника – бакалавр  
Форма обучения - очная

Владикавказ 2017

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 43.03.02 Туризм, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1463 от 14.12.2015, учебным планом подготовки бакалавра по направлению 43.03.02 Туризм, профиль «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг», одобренным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» 27.04.2017 г., протокол № 11 и утвержденным ректором ФГБОУ ВО «СОГУ» А.У. Огоевым.

Составитель: доцент кафедры индустрии сервиса и туризма, к.г.н. Дряев М.Р.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры индустрии сервиса и туризма протокол №8 от 30.03. 2017г.

Одобрена Советом факультета географии и геоэкологии протокол №8 от 30.03. 2017г

### 1. Структура, и общая трудоемкость дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах и академических часах -2 з. ед. (72 ч)  
Форма промежуточной аттестации – зачет

	Очная форма обучения
Курс	4 курс
Семестр	8
Лекции	14
Практические(семинарские) занятия	14
Лабораторные занятия	-
Консультации	-
Итого аудиторных занятий	28
Самостоятельная работа	44
Курсовая работа	-
Форма контроля	
Экзамен	-
Зачет	8 семестр
Общее количество часов	72

### 2. Цели и задачи освоения дисциплины:

**Цель курса** - обеспечить достаточный и необходимый уровень теоретических знаний о порядке лицензирования, стандартизации и сертификации туристских услуг и навыков их применений в решении практических задач.

#### Задачи:

- ознакомиться с системой стандартизации в РФ;
- ознакомиться с нормативно-правовыми документами, регламентирующие организацию работ по стандартизации, виды и применения нормативных документов, порядок проведения контроля за соблюдением обязательных требований государственных стандартов;
- знать национальные стандарты ,правила стандартизации, нормы и рекомендации в области стандартизации, применяемые в установленном порядке классификации, общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации; стандарты организаций;
- международное сотрудничество в сфере стандартизации.

### 3 Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.

Данная дисциплина **Б1.В.23. «Стандартизация и сертификация в туризме»** относится к Блоку 1 Вариативная часть.

Для изучения дисциплины необходимы знания, полученные обучающимися в результате освоения дисциплин: «Документальное обеспечение», «Организация туристской деятельности», «Информационные технологии в туристской деятельности», «Страхование и безопасность в туризме», «Гостеприимство в туристской индустрии», «Организация и технология гостиничных услуг».

Тематический план включает лекционные и практические занятия. Для лучшего усвоения программного материала студенты используют рекомендованную основную и дополнительную литературу, готовят рефераты, доклады, участвуют в конференциях.

### 4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций.

Коды компетенций	Содержание компетенций
<b>ПК-5</b>	Способность рассчитать и проанализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновать управленческое решение

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП

Коды компетенций ОПОП	Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП		
	Знать	Уметь	Владеть
ПК-5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основы экономического анализа и статистики в деятельности туристской фирмы;</li> <li>- основы планирования и бюджетирования деятельности туристской фирмы;</li> <li>- основные категории теории управления и теории принятия управленческих решений.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать и калькулировать себестоимость услуг, предоставляемых туристской фирмой;</li> <li>- анализировать основные организационно-технологические и финансово-экономические показатели деятельности предприятия индустрии туризма;</li> <li>- обосновать управленческое решение, на основе анализа финансово-экономических показателей.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками расчета и анализа затрат деятельности предприятия туристской индустрии,</li> <li>- методом калькуляции цены туристского продукта, с ориентацией на потребителя;</li> </ul>

## 5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Таблица 5.1

Но ме р не де ли	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа Студентов		Формы контро ля	Литера тура
		л	пр	Содержание	Час ы		
1-2	<u>Тема 1. Основы развития стандартизации и сертификации.</u> 1. Предмет, задачи и значение курса для профессиональной подготовки специалиста в сфере туризма. 2. ФЗ в области стандартизации и сертификации	4	4	Исторические основы развития стандартизации и сертификации.	12	Устный опрос, сообщения по вопросам темы,	А)[1],[2]
3	<u>Тема 2. Нормативная база стандартизации и сертификации в туризме</u> 1. Законодательная база и нормативно-методические документы по сертификации продукции, работ (услуг) 2. Международная организация по стандартизации (ИСО).	4	4	Международная организация по стандартизации (ИСО). Основные положения государственной системы стандартизации ГСС. Научная база стандартизации.	12	Устный опрос, доклад,	А)[1],[2]
4	<u>Тема 3. Цели и задачи стандартизации</u> 1. Определение оптимального уровня унификации и стандартизации. 2. Государственный контроль и надзор за соблюдением требований 3. государственных стандартов. Понятие и цели стандартизации. 4. Управление стандартизацией в	4	4	Схемы и системы сертификации. Условия осуществления сертификации. Обязательная и добровольная сертификация. Правила и порядок проведения сертификации. Органы по сертификации и испытательные лаборатории. Аккредитация	12	Устный опрос, доклад,	А)[1],[2]

	России. Госстандарт России. 1.			органов по сертификации и испытательных лабораторий. Сертификация услуг. Сертификация систем качества.			
5	<u>Тема 4.. Правила сертификации туристских услуг и услуг гостиниц</u> Схемы и системы сертификации. Условия осуществления сертификации. Обязательная и добровольная сертификация. Правила и порядок проведения сертификации. Органы по сертификации и испытательные лаборатории. Аккредитация органов по сертификации и испытательных лабораторий. Сертификация услуг. Сертификация систем качества.	2	2	Показатели услуг, подтверждаемые при сертификации. Нормативные документы, регламентирующие сертификацию. ГОСТ РФ на требования по обеспечению безопасности туристов и экскурсантов: общие требования, факторы риска в туризме и способы их снижения, требования к наличию в турпредприятии комплектов действующих соответствующих нормативных документов по обеспечению безопасности туристов, методы контроля за выполнением требований безопасности.	8	Устный опрос, доклад,	А)[1],[ 2]
	<b>ИТОГО</b>	14	14		44		

**Примечание:**

Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

## **6. Образовательные технологии**

Для достижения планируемых результатов освоения дисциплины, используются различные образовательные технологии:

- традиционные лекции и практические занятия с использованием современных интерактивных технологий;
- лекция-диалог – содержание подается через серию вопросов, на которые студент должен отвечать непосредственно в ходе лекции.
- доклад (реферат) – студент готовит краткое сообщение по вопросу темы, оформляет работу в соответствии с требованиями и сдает ее преподавателю;

Технология электронного обучения - реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ (при использовании ресурсов ЭБС), в ходе проведения автоматизированного тестирования и т. д.

## **7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.**

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью (для очной формы обучения 44 часа) и состоит из:

- работы студентов с лекционными материалами, поиска и анализа литературы и электронных источников информации по заданной теме;
- выполнения заданий для самостоятельной работы в ЭИОС СОГУ;
- изучения теоретического, правового и статистического материала для подготовки к семинарским занятиям;
- подготовки к зачету.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5, табл. 5.1.

### **Методические рекомендации по написанию рефератов (докладов)**

Реферат (доклад)— письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Реферат помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению студентов к научной деятельности.

Последовательность работы:

1. Выбор темы исследования. Тема реферата выбирается студентом на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.

2. Планирование исследования. Включает составление календарного плана научного исследования и плана предполагаемого реферата. Календарный план исследования включает следующие элементы: выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана реферата; сбор и изучение исходного материала, поиск литературы; анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы; сообщение о предварительных результатах исследования; литературное оформление исследовательской проблемы; обсуждение работы (на семинаре и т. п.).

План реферата характеризует его содержание и структуру. Он должен включать в себя: введение, где обосновывается актуальность проблемы, ставятся цель и задачи исследования; основная часть, в которой раскрывается содержание проблемы; заключение, где обобщаются выводы по теме и даются практические рекомендации.

3. Поиск и изучение литературы. Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подбранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати.

Для разработки реферата достаточно изучение 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора реферата, но и материал для полемики.

4. Обработка материала. При обработке полученного материала автор должен: систематизировать его по разделам; выдвинуть и обосновать свои гипотезы; определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме; уточнить объем и содержание понятий, которыми приходится оперировать при разработке темы; сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования; окончательно уточнить структуру реферата.

5. Оформление реферата. При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил: Следует писать лишь то, чем автор хочет выразить сущность проблемы, ее логику; Писать строго последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод); Писать ярко, образно, живо, не только вскрывая истину, но и отражая свою позицию, пропагандируя полученные результаты; Писать осмысленно, соблюдая правила грамматики, не злоупотребляя наукообразными выражениями.

Реферат выполняется в соответствии с требованиями стандартов, разработанных для данного вида документов. Работа должна быть выполнена на белой бумаге стандартного листа А4. Текст должен быть отпечатан на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word и отвечать следующим требованиям: параметры полей страниц должны быть в пределах: верхнее и нижнее – по 20 мм, правое – 10 мм, левое – 30 мм, шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный. Лента принтера – только чёрного цвета. Нумерация страниц в реферате должна быть сквозной, начиная с третьей страницы. Номер проставляется арабскими цифрами вверху каждой страницы справа.

При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.

Библиографический список составляется на основе источников, которые были просмотрены и изучены студентом при написании реферата. Данный список отражает самостоятельную творческую работу студента, что позволяет судить о степени его подготовки и углублении в выбранную тематику. Вся использованная литература размещается в следующем порядке: законодательные акты, постановления, нормативные



документы; вся учебная литература в алфавитном порядке, затем средства периодической печати в алфавитном порядке; источники из сети Интернет.

### **Методические указания по проведению практических занятий по дисциплине «Стандартизация и сертификация в туризме»**

Практические занятия призваны научить студента самостоятельно работать с учебными текстами, анализировать материал. В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий теоретический материал. Затем идет практический разбор изучаемого материала, решаются задачи из практикума, разбирается каждый конкретный пример.

В начале практического занятия следует обратить внимание на теоретические вопросы по теме занятия. Первоначально идет изложение теоретического материала темы занятия. Затем в ряде вопросов преподавателя следует сконцентрировать внимание на основных идеях темы занятия. Вопросы должны включать в себя различные вариации элементарных ситуаций, отображающих основные идеи темы занятия в их взаимной взаимосвязи. Задаваемые вопросы должны быть конкретными и максимально проявлять в студентах их сообразительность.

**Устный опрос** требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

#### **Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.**

**Фронтальный опрос** проводится в форме беседы преподавателя с группой.

Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что на активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

**Индивидуальный опрос** предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

**Письменная проверка** наряду с устной является важнейшим методом контроля знаний, умений и навыков студентов. Однородность работ, выполняемых студентами, позволяет предъявлять ко всем одинаковые требования, попытаться объективность оценки результатов обучения. Применение этого метода дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми студентами группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым.

Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе (выполнение домашних заданий).

### **Методические рекомендации по использованию информационно-коммуникативных технологий обучения**

Для изучения лекционного материала дисциплины применяются аудиовизуальные (мультимедийные) технологии, которые не отрицают традиционные, проверенные временем методы преподавания, но, при этом, они повышают наглядность, информативность, оперативность в подаче информации, позволяют экономить время занятий.

Каждое семинарское занятие имеет свою особую форму проведения, свою методологическую специфику, что позволяет развивать у студентов различные как общекультурные, так и профессиональные компетенции. Постановка проблемы, разбор актуальных конкретных и гипотетических ситуаций, создание атмосферы диалога между преподавателем и группой позволяет работать индивидуально и в малых группах, коллективно обсуждать определенный тематический материал, а также инициировать самостоятельную работу студентов. При осмыслении содержания вопросов практических занятий преследуется цель соблюдать преемственность в профессиональном и в творческом развитии студентов.

Контроль самостоятельной работы студентов призван сделать процесс обучения более целостным и органичным. Его задача не оставить без внимания даже, на первый взгляд, малозначительные вопросы.

Компьютерное тестирование позволяет осуществлять итоговый контроль знаний студентов. Тестовый материал включает в себя содержание вопросов по каждому из обозначенных программой разделов.

Каждый вопрос предполагает несколько вариантов ответов, среди которых имеются абсолютно неверный, правильный и в большей или меньшей степени раскрывающий сущность вопроса. В процессе компьютерного тестирования задача студентов определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов. В тестовых заданиях есть вопросы на соответствие. В процессе компьютерного тестирования, задача студента определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов.

#### **8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Рабочая программа предусматривает проведение лекционных и практических занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке устных докладов, написанию рефератов, подготовку презентаций и обсуждений по темам дисциплины - работу в активной и интерактивной формах.

### **Виды контроля.**

Рабочая программа предполагает текущий и промежуточный контроль знаний.

**Текущий контроль** – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают *опросы на практических занятиях, а также короткие (до 15 мин.) задания*, выполняемые студентами в начале лекции с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце лекции для выяснения степени усвоения изложенного материала.

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится два таких контрольных мероприятия по графику.

### **Темы и критерии оценивания самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

#### **Тематика рефератов/докладов (для формирования компетенции ПК-5)**

1. Техническое регулирование и технические регламенты в сфере туристических услуг: структура, порядок разработки, применение регламентов.
2. Государственная (национальная) система стандартизации Российской Федерации (ГСС РФ).
3. Состав и назначение стандартов ГСС РФ.
4. Межгосударственная система стандартизации. Международная и региональная стандартизация.
5. Национальные стандарты.
6. Роль международной организация по стандартизации (ИСО)

#### **Оценочный лист защиты рефератов (докладов)**

<b>Наименование показателя</b>	<b>Выявленные недостатки и замечания</b>	<b>Баллы</b>
<b>1. КАЧЕСТВО ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (РЕФЕРАТА, ЭКОНОМИЧЕСКОГО ОБЗОРА)</b>		
1. Грамотность изложения и качество оформления работы		0,5
2. Самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы		0,5
3. Обоснованность и доказательность выводов		1
<b>Общая оценка за выполнение ИР</b>		<b>2</b>

II. КАЧЕСТВО ДОКЛАДА		
1.Соответствие содержания доклада содержанию работы		0,5
2.Выделение основной мысли работы		0,5
3.Качество изложения материала		0,5
Общая оценка за доклад		1,5
III. ОТВЕТЫ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО СОДЕРЖАНИЮ РАБОТЫ		
Вопрос 1		0,5
Вопрос 2		0,5
Вопрос 3		0,5
Общая оценка за ответы на вопросы		1,5
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ЗАЩИТУ		5

**Промежуточный контроль** - итоговая оценка знаний студента, осуществляется по накопительной системе суммированием баллов, полученных в процессе текущего и рубежного контроля.

**Форма** промежуточного контроля –зачет.

Проведение текущего и промежуточного контроля по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением СОГУ.

#### БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ

Форма контроля	Макс. кол-во баллов
Текущая оценка студента в течение 1-4 недели состоит из:	<b>40</b>
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Самостоятельных работ	10
1-я рубежная письменная контрольная работа	<b>60</b>
<b>Итого</b>	<b>100</b>

#### Методика формирования результирующей оценки.

В ходе текущего контроля студенты могут набрать 0-100 баллов:

**1-я рубежная аттестация - максимально 50 баллов; из них:**

От 0 до 30 баллов – тестирование в центре тестирования СОГУ;

От 0 до 20 баллов – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

**2-я рубежная аттестация – максимально 50 баллов; из них:**

От 0 до 30 баллов – тестирование в центре тестирования СОГУ;

От 0 до 20 баллов – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

Промежуточный контроль:

**Для зачета:**

За устный ответ студент получает 0-50 баллов.

Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля 56-100 баллов автоматически получают «Зачет».

Результирующая оценка складывается по соответствующей БРС формуле.

### **Шкала итоговой академической успеваемости студентов по дисциплине**

Система оценок СОГУ		
Сумма баллов	Название	Числовой эквивалент
86 - 100	отлично	5
71-85	хорошо	4
56-70	удовлетворительно	3

#### **Вопросы для подготовки к зачету**

1. Международное сотрудничество в сфере стандартизации.
2. Порядок проведения контроля за соблюдением обязательных требований государственных стандартов.
3. Основные положения закона РФ «О техническом регулировании».
4. Основные положения Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 8 августа 2001 г.
5. Положения о лицензировании туроператорской и турагентской деятельности (утверждены Постановлением Правительства РФ № 95 от 11.02.2002).
6. Основные виды туристско-экскурсионного обслуживания объектов стандартизации.
7. Стандарты на продукцию и услуги предприятий туристской сферы.
8. Требования к номерному фонду и оснащение мебелью и инвентарем гостиниц, отелей.
9. Стандарты на гостиничные услуги.
10. Значение, сущность и формы международного сотрудничества в сфере стандартизации.
11. Нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию работ по стандартизации.
12. Национальный орган Российской Федерации по стандартизации, технические комитеты по стандартизации.
13. Система стандартизации в РФ.
14. Законодательная база и нормативно-методические документы по сертификации продукции, работ (услуг).
15. Законодательная база по лицензированию туристской деятельности.
16. Формы и виды документов, представляемых для лицензирования туристской деятельности.
17. Нормативно-методические документы в сфере туристской деятельности.
18. Нормативно-методические документы в сфере гостиничной деятельности.

#### **Оценивание ответа студента на экзамене/зачете**

<i><b>Характеристика ответа</b></i>	<i><b>баллы</b></i>
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.	46-50

Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.	41-45
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.	36-40
Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.	31-35
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	26-30
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	21-25
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.	1-20
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.	0

**Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

<b>Уровень сформированности компетенций</b>			
<b>«Минимальный уровень не достигнут» (менее 55 баллов)</b> Компетенции не	<b>«Минимальный уровень»(56-70 баллов)</b> Компетенции сформированы.	<b>«Средний уровень»(71-85 баллов)</b> Компетенции сформированы.	<b>«Высокий уровень»(86-100 баллов)</b> Компетенции

сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.	Сформированы базовые структуры знаний.  Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.  Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Знания обширные, системные.  Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий.  Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	и сформирова ны.  Знания твердые, аргументиро ванные, всесторонни е.  Умения успешно применяютс я к решению как типовых, так и нестандартн ых творческих заданий.  Демонстрир уется высокий уровень самостоятел ьности, высокая адаптивност ь практическо го навыка
<b>Описание критериев оценивания</b>			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; -допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; -непонимание сущности дополнительных	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и	Обучающий ся демонстриру ет: - глубокие, всесторонни е и аргументиро ванные знания программног о материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматрива емых

<p>вопросов в рамках заданий билета;</p> <p>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</p> <p>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.</p>	<p>дисциплины;</p> <p>- умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.</p>	<p>конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;</p> <p>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;</p> <p>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</p> <p>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам.</p> <p>Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на</p>	<p>процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;</p> <p>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;</p> <p>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</p> <p>- умение решать практические задания;</p> <p>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.</p>
<p><b>Оценка</b> <b>«неудовлетворительно» /не зачтено</b></p>	<p><b>Оценка</b> <b>«удовлетворительно» / «зачтено»</b></p>	<p><b>Оценка</b> <b>«хорошо» / «зачтено»</b></p>	<p><b>Оценка</b> <b>«отлично» / «зачтено»</b></p>



### **Примеры тестовых заданий**

1. Сертификация — это:
  - а) процедура выдачи разрешения на выпуск определенной продукции;
  - б) процедура подтверждения соответствия продукции установленным требованиям;
  - в) согласование поставщиком и потребителем требований по качеству.
2. Система сертификации действует на:
  - а) уровне взаимоотношений поставщиков и потребителей;
  - б) национальном, региональном и международном уровнях;
  - в) отраслевом уровне.

### **Примеры методических указаний по подготовке к практическим занятиям (ПК-5)**

Тема 1. Изучение системы «Стандартизация в Российской Федерации»

Цель. Ознакомиться с принципиальными положениями ФЗ «О техническом регулировании», с системой «Стандартизация в Российской Федерации», с классификацией, построением и содержанием стандартов, научиться пользоваться указателями стандартов.

Материальное обеспечение.

1. ФЗ «О техническом регулировании».
2. Учебник (1).
3. основополагающие стандарты по системе «Стандартизация в Российской Федерации».
4. Указатели национальных стандартов.
5. Комплект стандартов различных категорий и видов.
6. Нормативные документы (НД) федеральных органов исполнительной власти - Сан ПиН, СНИП и пр.
7. Общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации на продукцию и на другие объекты.

Задания и порядок их выполнения

Задание 1. Изучить терминологию и принципиальные положения ФЗ «О техническом регулировании» и законспектировать отдельные термины и статьи ФЗ, указанные преподавателем.

По результатам изучения ст.2 ФЗ ответить на следующие вопросы:

1. Указать и записать три области технического регулирования
2. В чем состоит сущность технического барьера и как закон содействует его преодолению?
3. Указать, какая (какие) из сфер относятся к обязательной сфере технического регулирования?
4. Указать, в какой (каких) сферах субъектом регулирования выступает государство?
5. Что такое оценка соответствия? Приведите примеры:
  - прямого определения соблюдения требований к объектам;
  - косвенного определения требований к объектам.
6. Какие стадии жизненного цикла продукции являются объектом технического регулирования?
7. Какие формы оценки осуществляются на:
  - дорыночных стадиях;
  - рыночных стадиях;
  - послерыночных стадиях?
8. Сопоставьте два документа - технический регламент и стандарт по:

- объекту регулирования;
- характеру требований.

9. Уяснить (с помощью преподавателя) различие в понятиях «надзор» и «контроль» за рынком

10. Какие знаки подтверждают соответствие:

- техническому регламенту;
- национальному стандарту?

На основе изучения ст.2 и 3 ФЗ ответить на следующие вопросы:

11. Отвечает ли принципу достаточности перечень видов безопасности, представленный в ст.7?

12. Показать сходство и различие целей принятия технических регламентов (ст.6) и целей стандартизации (11 ст.).

13. Сопоставьте (ст.9 и ст.16) порядок принятия технического регламента и национального стандарта.

14. Какие документы в области стандартизации существуют согласно:

- ФЗ (ст.13, ст.15);
- существующей практике?

15. На основе изучения ст.46, пп.1 и 7 ФЗ указать:

- какие документы являются носителями обязательных требований в настоящее время;
- на примере любого ГОСТ на товар оценить необходимость и достаточность номенклатуры обязательных требований с позиции ФЗ ст.46, п.1.

Задание 2. Ознакомиться с требованиями отдельных основополагающих стандартов системы «Стандартизация в Российской Федерации»

1. По ГОСТ Р 1.0-2004 (раздел 6) изучить стандарты разной категории (подраздел 6.1) и виды (подраздел 7.1).

2. По ГОСТ Р 1.5-2004 (раздел 8) изучить требования к обозначению стандартов и записать: обозначение национального (государственного) стандарта на продукцию; национального стандарта, входящего в комплекс стандартов; национального стандарта, разработанного на основе международного стандарта.

3. Из предложенного набора стандартов выбрать стандарты разной категории и разного вида, записав их обозначение и наименование.

Задание 3. Изучить порядок работы с указателями стандартов.

1. Изучить содержание и построение годового указателя «Национальные стандарты». Ознакомиться с предисловием и параграфом «Вниманию читателей».

2. Познакомиться с содержанием информационного ежемесячного указателя «Стандарты» (ИУС)

По результатам выполнения необходимо ответить письменно на следующие вопросы:

- каков порядок классификации стандартов по Классификатору государственных стандартов?
- в каких случаях к шифру стандартов добавляют одну, две и три звездочки?
- как в практической деятельности учитывают информацию, содержащуюся в ИУС?

3. Проверить действие конкретных стандартов (записав о них сведения):

а) по заданным шифрам (двум-трем) проверить факт и сроки действия стандартов, наличие к ним изменений;

б) по заданным объектам стандартизации (например, «электросамовары», «сахар») проверить наличие действующих стандартов подвита технических условий.

Задание 4. Познакомиться с основополагающим стандартом межгосударственной системы стандартизации - ГОСТ 1.0-92 (см. разделы) и по результатам изучения необходимо ответить на следующие вопросы:

1. Как расшифровывается аббревиатура «ГОСТ»?
2. Какие существуют региональные системы стандартизации?
3. Какой орган принимает межгосударственный стандарт?

*Максимальный балл за выполненные задания- 5*

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

### **нормативные документы:**

1. ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ». 01.01.2017.<http://fzrf.su/zakon/ob-osnovah-turistskoj-deyatelnosti-132-fz/>
2. ФЗ « О техническом регулировании»
3. ГОСТ 28681.3-95/ГОСТ Р 50644-2009. Туристско-экскурсионное обслуживание. Требования по обеспечению безопасности туристов и экскурсантов//  
<http://www.standartov.ru/norma>
4. ГОСТ 32611-2014 Туристские услуги. Требования по обеспечению безопасности туристов. Дата введения 2016-01-01
5. ГОСТ 32612-2014 Туристские услуги. Информация для потребителей. Общие требования. Дата введения 2016-01-01
6. ГОСТ 32613-2014 Туристские услуги. Услуги туризма для людей с ограниченными физическими возможностями. Общие требования. Дата введения 2016-01-01
7. ГОСТ Р 50681-2010 Туристские услуги. Проектирование туристских услуг. Дата введения 2011-07-01
8. ГОСТ Р 50690-2000 Туристские услуги. Общие требования. Дата введения 2001-07-01
9. ГОСТ Р 51185-2014 Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования. Дата введения 2016-01-01
10. ГОСТ Р 52887-2007 Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления (с изменениями и дополнениями от 28.06.2011 г.).
11. ГОСТ Р 53522-2009 Туристские и экскурсионные услуги. Основные положения. Дата введения 2010-07-01
12. ГОСТ Р 53423-2009 (ИСО 18513:2003) Туристские услуги. Гостиницы и другие средства размещения туристов. Термины и определения. Дата введения 2010-07-01
13. ГОСТ Р 54606-2011 Услуги малых средств размещения. Общие требования. Дата введения 2012-07-01
14. ГОСТ Р 54600-2011 Услуги турагентств. Общие требования. Введение в действие 18 декабря 2011
15. ГОСТ Р 54601-2011 Туристские услуги. Безопасность активных видов туризма. Общие положения. Дата введения 2016-10-01
16. ГОСТ Р 54604-2011 Туристские услуги. Экскурсионные услуги. Общие требования. Дата введения 2012-07-01
17. ГОСТ Р 54605-2017. Туристские услуги. Услуги детского туризма. Общие требования. Дата введения 2018-07-01
18. ГОСТ Р 56597-2015/SO/TR 21102: 2013 Приключенческий туризм. Лидеры. Компетенция персонала. Дата введения 2016-10-01
19. ГОСТ Р ИСО 21103-2015 Приключенческий туризм. Информация для участников. Дата введения 2016-10-01
20. ГОСТ Р 57286-2016 Услуги социального туризма. Туристские услуги для людей пожилого возраста. Общие требования

21. ГОСТ Р от 25 ноября 2016 года №57286-2016
22. ГОСТ Р 57280-2016 Туристские услуги. Общие требования к предоставлению услуг горнолыжного туризма
23. ГОСТ Р от 22 ноября 2016 года №57280-2016
24. ГОСТ Р 56642-2015 Туристские услуги. Экологический туризм. Общие требования
25. ГОСТ Р от 14 октября 2015 года №56642-2015
26. ГОСТ Р 54601-2011 Туристские услуги. Безопасность активных видов туризма. Общие положения
27. ГОСТ Р от 08 декабря 2011 года №54601-2011
28. ГОСТ Р 54605-2011 Туристские услуги. Услуги детского и юношеского туризма. Общие требования
29. ГОСТ Р от 08 декабря 2011 года №54605-2011
30. Поправка к ГОСТ Р ИСО 13810-2016 Туристские услуги. Промышленный туризм. Предоставление услуг
31. Поправка к ГОСТ Р от 01 марта 2017 года №ИСО 13810-2016  
ГОСТ Р от 25 ноября 2016 года
32. ГОСТ Р ИСО 13810-2016 Туристские услуги. Промышленный туризм. Предоставление услуг (с Поправкой)  
ГОСТ Р от 25 ноября 2016 года №ИСО 13810-2016
33. ГОСТ 32613-2014 Туристские услуги. Услуги туризма для людей с ограниченными физическими возможностями. Общие требования
34. ГОСТ от 26 марта 2014 года №32613-2014

---

**а) основная литература:**

1. Баумгартен, Л. В. Стандартизация и сертификация в туризме [Текст] : Практикум / Л. В. Баумгартен. - М. : Дашков и К, 2013. - 304 с. - ISBN 978-5-394-02142-8 : 150-15.  
<http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId>
2. Дегтярь Г.М. Стандартизация и сертификация в туризме.- М.: Финансы и статистика, 2014, 369с. <http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=17258>

**б) современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, электронные образовательные ресурсы**

1. ЭБС "Университетская библиотека Online" <http://www.biblioclub.ru>
2. Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ) <https://dvs.rsl.ru>
3. Электронная библиотека «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/>
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
5. База данных «ЭБС elibrary» <http://elibrary.ru>
6. Электронная библиотека «Юрайт» <http://biblio-online.ru>
7. КонсультантПлюс №430-2017/614 от11.01.2017г. ООО "Фаст-Информ"(бессрочно)
8. Федеральное агентство по туризму <https://tourism.gov.ru>
9. Все о туризме и путешествиях/ <https://www.turizm.ru/>
10. Туристический портал: новости туризма// <https://www.tourprom.ru>

**10. Материально-техническое оснащение дисциплины**

Проведение занятий лекционного типа предполагается в учебной аудитории № 317 (учебный корпус №7 экономического факультета), в которой имеются: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска; учебно-наглядные пособия; мультимедийный комплекс (проектор, экран); ноутбук; колонки.

Проведение занятий семинарского типа предполагается в учебных аудиториях №317 и № 314 (учебный корпус №7 экономического факультета), в которых имеются: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран),

ноутбук, колонки. Эти же аудитории используются для выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости.

Проведении рубежного тестирования предполагается в компьютерном классе № 208 (учебный корпус №7 экономического факультета), в котором имеются: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК для обучающихся.

Студенты, имеют доступ к учебным и научным фондам библиотеки СОГУ, а также к электронным библиотечным ресурсам. Читальный зал библиотеки оснащен столами, стульями, ПК для обучающихся.

**Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>№ договора(лицензия)</b>
1.	Windows 10 Enterprise	№ 4100072800 Maicrasoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
2.	Windows 10 ProforWorkstations	№ 4100072800 Maicrasoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
3.	Windows 7 Enterprise	№ 4100072800 Maicrasoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
4.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Maicrasoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
5.	OfficeStandard 2016	№ 4100072800 Maicrasoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
6.	OfficeStandard 2013	№ 4100072800 Maicrasoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
7.	OfficeStandard 2010	№ 4100072800 Maicrasoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
8.	Система тестирования SunravWEBClass	№468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)
9.	Антивирусное программное обеспечение KasperksyTotalSecurity	№17Е0-180222-130819-587-185 от 26.02.2018 до 14.03.2019г
10.	Система управления базами данных MySQLFireBird	Свободное программное обеспечение(бессрочно)
11.	Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»	№795 от 26.12.2018г., действителен до 30.12.2019г. № 1939 от 13.01.2020, действителен до 31.12.2020 с ЗАО «Анти-Плагат»»
12.	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015(бессрочно)

### 11. Лист обновления/актуализации

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры предпринимательства, сервиса и туризма от 30.03.2020 г., протокол № 7.

Программа одобрена на заседании Совета факультета экономики и управления от 30.03.2020 г., протокол № 7.