

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»*



Первый проректор

Л.А. Агузарова

20 20 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Межкультурные различия в сфере внешнеэкономической деятельности»

Направление/специальность 38.04.01 Экономика

профиль «Международный бизнес и логистика»

Квалификация (степень) выпускника – магистр

Владикавказ, 2020

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 г., № 321

Составитель: канд.экон.наук, доцент кафедры международных экономических отношений
Цуциева О.Т. ,

Рабочая программа обсуждена и принята на заседании кафедры международных экономических отношений от «23» марта 2020 г. (протокол № 7)

1. Структура, и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Курс	1
Семестр	1
Практические занятия	18
Итого аудиторных занятий	18
Самостоятельная работа	54
Форма контроля	
Зачет	
Общее количество часов	72

2. Цели освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины «Межкультурные различия в сфере внешнеэкономической деятельности» является освоение основных теоретических положений и практических рекомендаций, разрабатываемых учеными, занимающимися анализом межкультурных взаимодействий, получение навыков решения вопросов, возникающих при межкультурных контактах в экономике и бизнесе.

Основные задачи дисциплины:

- совершенствование научно-практической подготовки специалистов в области делового межкультурного взаимодействия;
- изучение категорий, отражающих сущностные свойства, как самой культуры, так и ее структурно-функциональных особенностей на уровне отдельных стран, регионов, корпорации или личности;
- изучение деловых культур отдельных стран;
- овладение методами культурологического анализа, позволяющими избежать межкультурных противоречий и правильно вести бизнес с представителями различных деловых культур

3. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры.

Б1.В.О2.02 Вариативная часть Блока 1.

Основные положения дисциплины могут быть использованы при изучении дисциплины «Международные маркетинговые стратегии»

4. Требования к уровню усвоения содержания дисциплины

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

Коды компетенций	Содержание компетенций
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОПК-2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ПК-7	способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП

Коды компетенций ОПОП	Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП		
	Знать	Уметь	Владеть
ОК-2	- содержание современных теорий в области культур ведения бизнеса ;	применять модели культур на основе системы ценностей для анализа ситуаций, возникающих в многонациональных коллективах, учитывать кросс-культурный аспект при осуществлении делового сотрудничества с иностранными бизнес-партнерами	- навыками командообразования, формирования и поддержания благоприятного психологического климата в многонациональных коллективах;
ОПК-2	- особенности функционирования и управления современной корпорацией в различных культурах среды;	разбираться в особенностях национальных стилей управления и факторах, их определяющих, а также применять полученные знания в практической деятельности	- методами преодоления кросс-культурных барьеров в бизнес-среде;
ПК-7	- особенности национальных стилей управления в компаниях в условиях глобализации.	-проводить переговоры с представителями другой бизнескультуры.	- навыками разработки и внедрения системы корпоративного управления в многонациональных компаниях.

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

5.Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

№ недели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Литература	Компетенции
		л	пр	Содержание	Часы			
1	Разнообразие деловых культур в международном бизнесе	-	2	Анализ деловых культур	6	Работа с литературой	1-4	ОК-2, ОПК-2 ПК-7
2	Модель культуры в теории Э.Холла	-	2	Деловые культуры и их классификация	6	Работа с литературой	1-4	ОК-2, ОПК-2 ПК-7
3	Модель культуры в теории Г.Хофстеде на основе системы ценностей		2	Культурные предпосылки стиля руководства и организации времени	6	Участие в дискуссиях, работа с литературой	1-4	ОК-2, ОПК-2 ПК-7
4	Модель культуры в теории Ф.Тромпенарс на основе установления культурных различий	-	2	Межкультурная коммуникация и техника переговоров	6	Подготовка и проведение презентации в программе PowerPoint на тему,	1-4	ОК-2, ОПК-2 ПК-7
5	Межкультурная коммуникация	-	4	Деловая этика международного бизнеса	6	Подготовка и проведение презентации в программе PowerPoint на тему, выполнение тестов	1-4	ОК-2, ОПК-2 ПК-7
6	Деловые культуры стран низко-контекстуального типа культур	-	2	Деловые культуры США, Великобритании, Германии, Швеции	8	Подготовка и проведение презентации в программе PowerPoint на тему,	1-4	ОК-2, ОПК-2 ПК-7
7	Деловые культуры стран средне-контекстуального типа культур и России	-	2	Деловые культуры Франции, Италии, Испании и России.	8	Подготовка и проведение презентации в программе PowerPoint на тему, подготовка аналитической записки	1-4	ОК-2, ОПК-2 ПК-7
8	Деловые культуры стран высоко-контекстуального типа культур	-	2	Деловые культуры стран ЮВА, в т.ч. Китая и Японии	8	Подготовка и проведение презентации в программе PowerPoint на тему, подготовка аналитической записки	1-4	ОК-2, ОПК-2 ПК-77
	ИТОГО	-	18		54			

6. Образовательные технологии

№/п.	Тема	Вид занятия	Количество часов	Активные формы	Интерактивные формы
1	Межкультурная коммуникация и техника переговоров.	Практическое	2	Участие в дискуссии	Подготовка и проведение презентации в программе PowerPoint на тему
2	Деловая этика международного бизнеса	Практическое	2	Выполнение тестов	Подготовка и проведение презентации в программе PowerPoint на тему
3	Деловые культуры стран низко- контекстуального типа культур	Практическое	2	Выполнение тестов	Подготовка и проведение презентации в программе PowerPoint на тему
4	Деловые культуры стран средне- контекстуального типа культур и России	Практическое	2	подготовка аналитической записки	Подготовка и проведение презентации в программе PowerPoint на тему
5	Деловые культуры стран высоко-контекстуального типа культур	Практическое	2	подготовка аналитической записки	Подготовка и проведение презентации в программе PowerPoint на тему

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Изучение дисциплины «Межкультурные различия в сфере внешнеэкономической деятельности» предполагает углубленную проработку в ходе семинарских и практических занятий, необходимых для развития самостоятельного мышления, и сопровождается самостоятельным изучением обязательной литературы, указанной в программе дисциплины.

Самостоятельная работа студентов направляется и контролируется подготовкой домашнего задания по каждой из тем в рамках программы дисциплины. (ОК-2, ОПК-2, ПК-7)

Тип контроля	Форма контроля	Параметры
Текущий письменный	Аналитическая записка	Аналитическая записка, выполняется дома. Аналитическая записка: освещение определенной темы по изученному материалу. Тема выбирается слушателем.
Текущий устный	Тесты, доклады, выступления, дискуссии	Выполняются в аудитории
Промежуточный	Зачет	Устный опрос (2 вопроса). Вопросы для итогового контроля (зачета) формулируются на основании содержания тем учебной дисциплины, пройденных ко времени проведения зачета. Темы, по которым будут сформулированы вопросы для зачета, заранее объявляются слушателям.

Типовые задания для практических(семинарских) занятий (ОК-2, ОПК-2, ПК-7)

Тема 1. Разнообразие деловых культур в международном бизнесе

Понятие культуры, разнообразие подходов в понимании сущности культуры. Культура как «коллективная ментальная запрограммированность» (Герт 7 Хофстеде). Культура и ценности (Фонс Тромпенарс). Место культуры в «культурной пирамиде» (Гирт Хофстеде). Современное понимание культуры как универсального способа человеческого существования, как формы организации человеческой жизни. Культурный шок. Четыре фазы протекания культурного шока при знакомстве иностранца с культурой другой страны. Четыре фазы освоения местными жителями чужой культурой. Этноцентризм, полицентризм, культурный шовинизм. Проявление культурного эгоцентризма как культурная близорукость. Ксенофобия и ксенофилия. Культурные различия. Виды культур: региональная, городская культуры и культуры «сообществ по образу мысли»

Тема 2. Модель культуры в теории Э.Холла

Высококонтекстуальные / низкоконтекстуальные культуры: как определяющие значение коммуникации в зависимости от окружающей среды, отношений и способа их осуществления. Моноактивные культуры: как определяющие структуру организации деятельности в определенной последовательности. Полиактивные культуры: планирование деятельности по значимости дел в данный момент. Способы сбора информации в разных культурах. Отношение к пространству в различных культурах. Проксемика. «Пространственный пузырь».

Тема 3. Модель культуры в теории Г.Хофстеде на основе системы ценностей

Дистанция власти как показатель готовности представителей различных культур акцептировать власть и властные структуры. Избегание неопределенности как показатель уровня потребности в отсутствии неопределенности в будущем и на рабочем месте. Индивидуализм / коллективизм как доминирующий вид отношений, устанавливающихся между людьми. Мужественность / женственность как предпосылка дифференциации социальных ролей субъекта и основа установления ценностных предпочтений и ценностей в обществе.

Тема 4. Модель культуры в теории Ф.Тромпенарс на основе установления культурных различий

Универсализм / партикуляризм как признак, делящий культуры на придерживающиеся универсальных правил и предпочитающие личностные отношения; Индивидуализм / коллективизм как признак, указывающий на место благополучия отдельного индивида или коллектива в системе ценностей культуры; Нейтральный / эмоциональный как признак, указывающий на принятую обществом (культурой) степень выражения эмоций; Диффузный / специфицированный как признак, описывающий отношения между людьми как варьирующиеся в зависимости от ситуации или существующие в договорной форме. Нацеленный на достижение / статусный как признак, указывающий на предпочитаемый культурой способ достижения статуса за счет личных успехов или социального происхождения. Отношение ко времени как признак, делящий культуры в зависимости от их нацеленности на современность, ориентированности на прошлое и сохранение традиций. Отношение к окружающей среде: признак, указывающий на степень зависимости культуры от природы и окружения.

Тема 5. Межкультурная коммуникация

Элементы коммуникации. Невербальная и паравербальная коммуникация в эмоционально экспрессивных и сдержанных культурах: междометия, молчание,

жестикуляция, мимика, прикосновения, взгляды, запах, одежда, дистанция и ритм. Паравербальная коммуникация: высота голоса и интонация, смысл молчания. Четыре основных элемента невербальной коммуникации: «пространственный пузырь», прикосновения, зрительный контакт, язык телодвижений. Наложение речи. Формальные и неформальные деловые культуры. Статусные препятствия: гендерные, возрастные, должностные, образовательные, профессиональные (для сотрудников отдела продаж или маркетинга). Межкультурный аспект коммуникации в высококонтекстуальных и низкоконтекстуальных культурах. Непосредственный и опосредованный языки делового общения. Элементы коммуникации. Барьеры межкультурной коммуникации: нервозность, этноцентризм, стереотипы и предубеждения. Коммуникативный разрыв: языковой, практический, культурный. Значение языка для мировосприятия и адекватного делового поведения. Сплетни как особый вид коммуникации. Значение юмора для общения. Проявление разнообразия культур в языковой специфике. Специфика установления первого делового контакта в низко-контекстуальных и высококонтекстуальных культурах. Учет национальных особенностей и традиций партнеров при ведении беседы. Коммуникативные модели делового общения. Представления о начале, процессе, ведении и результатах деловой коммуникации у представителей разных культур. Специфика ведения диалога между представителями моноактивной, полиактивной и реактивной культурами. Способы достижения компромисса. Значение межкультурной компетенции для ведения межкультурного диалога. Цель и ценность договора или переговоров в отдельных культурах

Тема 6. Деловые культуры стран низкоконтекстуального типа культур

Германия: Вертикальная система коммуникации и иерархия. Значение статуса и наличия квалификации. Дисциплина и пунктуальность, неукоснительное стремление к порядку и конформизм. Центральная роль времени в немецкой культуре. Формальность в поведении и немецкая солидность. Немецкое послевоенное «экономическое чудо». Соединенные Штаты Америки: Универсализм в восприятии законов и социальных норм. Ярко выраженный индивидуализм. Неформальная манера поведения, мобильность в принятии решений, невысокий интерес к другой культуре, четкий порядок действий, прагматизм. Отношение ко времени: «время – деньги». Головокружительный темп жизни. Американский английский язык. Великобритания: Приверженность к письменным соглашениям. Прагматизм, твердость и ограниченность в бизнесе. Небольшой формализм. Английские традиции и консерватизм, влияние имперского прошлого на деловые традиции. Внешний лоск деловой культуры. Одновременное присутствие эгалитаризма и сословной системы в обществе, «сеть старинных приятелей». Юмор как эффективное средство британского менеджмента. Эмоциональная сдержанность и консерватизм поведения. Швеция: Индивидуализм и коллективизм в бизнесе и быту. Коллективное принятие решений. Небольшая дистанция власти между руководством и сотрудниками. Интравертизм. Пунктуальность. Женственность шведской культуры. «Шведский социализм». Децентрализованная и демократичная система управления. Послевоенное экономическое процветание, развитая социальная система

Тема 7. Деловые культуры стран среднеконтекстуального типа культур

Франция: Значение межличностных отношений для ведения бизнеса. Французский индивидуализм. Статус, основанный на происхождении и образовании. Патерналистские установки французских менеджеров. Иерархизм деловой культуры. Экспрессивность вербальной и невербальной коммуникации. Относительная моноактивность ведения дел. Италия: Налаживание межличностных отношений. Итальянская «гибкость» ведения бизнеса. Свободное отношение ко времени. Одновременное выполнение нескольких заданий. Готовность к компромиссам. Работа в команде. Особенности паравербальной и невербальной коммуникаций. Красноречивое многословие, экспансивность и

эмоциональность. Привычка работать в тесноте. Телесный контакт. Испания: Акцент на личностные отношения, честность, непрактичный индивидуализм. Авторитарный характер деловой культуры. Непотизм. Многообразие типов национального характера. Общие романские корни. Испанская честь, гордость за историю. Многословие и красноречие. Небольшая дистанция комфортного общения. Россия: Сочетание ориентации на установление межличностных отношений с прямым стилем вербальной коммуникации. Формализм и иерархичность деловой культуры. Русское понятие равенства. Русский подход – стремление к пределу. Полиактивность при ведении дел. Тонкая передача социальной дистанции русским языком. Переход от сдержанного к экспрессивному типу общения при налаживании доверительных отношений. Основные черты русского характера: упорство, терпение, коллективизм, апатия, работа урывками. Практика и климат современного российского бизнеса.

Тема 8. Деловые культуры стран высококонтекстуального типа культур.

Юго-Восточная Азия. Существенные стороны восточной психологии: учтивость, терпеливость, гармоничность - стремление достичь консенсуса, «сохранить лицо», прагматизм – стремление достичь непреложного преимущества. «Круговое» мышление восточных бизнесменов. Влияние конфуцианства и буддизма. Циклическое представление о времени. Система полезных связей. Япония. Структура «общества-паутины». Статус, основанный на образовании и квалификации. Конфуцианские традиции в бизнесе. Преданность компании, патернализм в отношениях с подчиненными, лояльность к верхам, пожизненный найм. Японская вежливость, страх «потери своего лица». Японское представление о времени: четкие начало и конец каждой фазы. Японские традиции, значение формы и символов. Языковой занавес. Корпоративная телепатия. Особенности невербальной коммуникации, значение молчания. Китай. Значение полезных связей для китайского бизнеса. Централизация. Строгая субординация. Китайское отношение ко времени. Влияние конфуцианства, даосизма и буддизма на повседневную жизнь и деловую культуру. Работа и жизнь в системе расширенной «семьи». Превосходство «группового права» над правами человека. Этика труда. Китайский этикет. Арабские страны: Значение межличностных отношений для бизнеса. Концепция «открытого дома». Основные культурные и религиозные особенности. Полиактивность. Исламские принципы в быту и бизнесе. Половая сегрегация. Временной полюс арабских стран. Многословность, экстравертированность, повышенная тональность общения. Арабское восприятие пространства. Правила поведения за столом. Подарки.

ТЕМЫ АНАЛИТИЧЕСКИХ ЗАПИСОК

1. Примеры тем аналитических записок:

1. Особенности межкультурного делового взаимодействия в арабских странах.
2. Особенности межкультурного делового взаимодействия с представителями американской деловой культуры.
3. Особенности межкультурного делового взаимодействия с представителями немецкой деловой культуры.
4. Особенности межкультурного делового взаимодействия с представителями японской деловой культуры.
5. Особенности межкультурного делового взаимодействия с представителями китайской деловой культуры.
6. Опыт взаимодействия с представителями американской культуры во время стажировки и за рубежом.

2. Примеры тем аналитических записок по результатам проведенного лингвокультурологического / этносоциологического индивидуального исследования:

1. Отличия российской культуры от американской и трудности их преодоления российским менеджером после переезда в США.

2. Преодоление культурного шока во время работы на иностранной фирме (стажировки за рубежом, заграничной командировки, туристической поездки).
3. Повседневные ритуалы в деловом межкультурном взаимодействии.
4. Паравербальная коммуникация и проблема понимания в деловом общении.
5. Культурно переосмысленное время как главная организационная система жизни и коммуникации.
6. Культурно переосмысленное пространство как условие успешного межкультурного взаимодействия.

3. Примеры тем групповых презентаций:

1. Сопоставительное исследование российской и немецкой деловых культур (по параметрам измерения культуры).
2. Особенности деловых взаимодействий представителей моноактивных и полиактивных культур.
3. Теория культурных параметров Г. Хофстеде и деловое межкультурное взаимодействие с японской культурой.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО НАПИСАНИЮ АНАЛИТИЧЕСКИХ ЗАПИСОК

Аналитическая записка должна быть посвящена какой-либо проблемной ситуации, возникшей при взаимодействии с людьми любой национальности. Не имеет значение место встречи. Это может быть деловая ситуация или туристическая поездка. Следует описать межкультурное взаимодействие с представителем другой культуры (не обязательно иностранцем), который с вашей точки зрения «странно», например:

- неадекватно реагировал на вербальные или невербальные сообщения;
- не соблюдал сроки или договоренности;
- был слишком скрупулезен при соблюдении сроков и договоренностей;
- был слишком эмоционален или сух при общении;
- выдвигал неуместные претензии; был «неискренен» и т.д.

Также можно описать ситуацию, которую была воспринята вами как «культурный шок». Цель аналитической записки заключается в объяснении причин возникновения проблемы во время межкультурной коммуникации. Для объяснения межкультурных недоразумений необходимо использовать культурологические параметры, изученные во время изучения дисциплины. Следует предложить свое решение проблемы, позволяющее избежать конфликтов в будущем.

Основные культурологические параметры, которые могут быть использованы для анализа проблемной ситуации с представителем другой культуры:

Высококонтекстуальные / низкоконтекстуальные культуры

Моноактивные культуры / полиактивные культуры

Реактивные (слушающие) культуры

Культуры ориентированные на безличную информацию / культуры ориентированные на диалог

Отношение к пространству

Объем записки – 3000- 5000 знаков. Аналитическая записка может быть сдана: 1. в письме на электронный адрес Otsutsieva@mail.ru; 2. в письменной форме преподавателю или методисту.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Текущий контроль (ОК-2, ОПК-2, ПК-7)

Тесты для самостоятельной работы

1. Слово культура восходит к
 - а) слову культурность;
 - б) немецкому слову Kultur;
 - в) латинскому существительному cultura.
2. Культура - это
 - а) совокупность человеческих достижений в подчинении природы, в технике, образовании, в общественном строе;
 - б) совокупность производственных, общественных и духовных достижений людей;
 - в) обработка и уход, возделывание и возделка;
 - г) образование, умственное и нравственное.
3. При помощи языка
 - а) говорят об окружающей действительности;
 - б) говорят об интерпретации;
4. Восприятие действительности обусловлено
 - а) культурой и языком;
 - б) особенностями характера человека; в) различными табу и запретами.
5. Для понимания иноязычного партнера необходимо
 - а) достаточно хорошо знать соответствующий иностранный язык;
 - б) необходимо знание всех правил культурно-специфического употребления высказываний.
6. В межкультурной коммуникации роль языка следует понимать как
 - а) форму речевого поведения;
 - б) инструмент, в котором содержатся формы речевого поведения.
7. Культурные стандарты и их проявления
 - а) варьируются в субкультурах общества;
 - б) стабильны во всех социальных группах общества.
8. Общее знание членов общества, которое образует субкультуру общества, описывается как
 - а) набор социально-культурных схем;
 - б) набор когнитивных схем;
 - в) набор культурно-специфических схем поведения.
9. Коммуникация означает
 - а) передачу сообщения;
 - б) само сообщение;
 - в) взаимное понимание.
10. С помощью понятия темпоральность Э.Холл объясняет
 - а) обусловленное темпераментом поведение;
 - б) темп жизни;
 - в) отношение ко времени и его использованию носителями той или иной культуры.
11. Моноактивное восприятие времени означает, что человек
 - а) монотонно выполняет какую-либо работу;

б) осуществляет какие-либо действия последовательно.

12. Полиактивные индивидуумы

а) делают несколько дел одновременно;

б) выполняют сначала более трудную, а затем более легкую работу.

13. Японцы относятся к представителям культуры

а) с сильной зависимостью от контекста;

б) со слабой зависимостью от контекста.

14. Американцы относятся к представителям культуры

а) с ориентированием на подчинение природе;

б) гармонию с природой;

в) господство над природой

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ (ОК-2, ОПК-2, ПК-7)

1. Понятие коммуникации. Виды коммуникации (индивидуальная, межличностная, массовая, публичная и др.). Модели коммуникации: Г. Малецке и Михаила Михайловича Бахтина.
2. Вербальная и невербальная коммуникация и ошибки общения.
3. Понятие культуры. Виды культур. Соотношение понятий «культура» и «цивилизация».
4. Эволюционизм, диффузионизм, функционализм. Эмные и этные подходы к изучению культур.
5. Глобализация, локализация и глокализация. Основные векторы современных геополитических процессов. Работы С. Хантингтона и Ф. Фукуямы.
6. Возникновение межкультурных конфликтов, стратегии их разрешения.
7. Понятие стереотипа, генезис, функции и значение стереотипов для межкультурного взаимодействия
8. Понятие идентичности.
9. Трансформация личности в процессе адаптации к другой культуре.
10. Межкультурный шок: симптомы, причины, фазы и преодоление.
11. Английский язык как *lingua franca* деловых коммуникаций.
12. Ценности родного и второго языков. Диалог культур.
13. Параметры дифференциации культур Э. Холла.
14. Система ценностных ориентаций Ф. Клакхона и Ф. Стробека.
15. Четырехмерная классификация культур Г. Хофстеде.
16. Источники культурных различий по Р. Льюису.
17. Культурные параметры Ф. Тромпенаарса.
18. Компаративный анализ российской и конкретной деловой культуры по параметрам измерения культур.
19. Межкультурные взаимодействия в сфере бизнеса. Влияние процессов глобализации в мировой экономике на формы межкультурной коммуникации в сфере бизнеса.
20. Межкультурные взаимодействия в многонациональных корпорациях.
21. Подготовка сотрудников для работы в зарубежных филиалах многонациональных корпораций.
22. Культура и управление человеческими ресурсами: особенности рекрутинга, тренинга, аттестации, системы поощрения. Мотивационная дифференциация в мультинациональным коллективе.

23. Межкультурные взаимодействия в сфере менеджмента. Классификация культурно– обусловленных моделей менеджмента.
24. Этикетные нормы: расхождение этикетных норм в различных культурах.
25. Межкультурные взаимодействия в СМИ. Международная реклама как особый вид межкультурной коммуникации.
26. Влияние новых информационных технологий на межкультурные взаимодействия.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Мясоедов, С. П. Кросс-культурный менеджмент: учебник для вузов / С. П. Мясоедов, Л. Г. Борисова- 3-е изд.- Москва: Издательство Юрайт, 2020.- 314 с.- (Высшее образование).- ISBN 978-5-534-02314-5. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/450156>

б) Дополнительная литература:

2. Персикова, Т.Н. Корпоративная культура: учебник: [16+] / Т.Н. Персикова. – Москва : Логос, 2011. – 288 с. – (Новая университетская библиотека). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233786> – ISBN 978-5-98704-467-4. – Текст: электронный.
3. Кочетков, В.В. Идентичность и культура в современных международных отношениях: учебное пособие / В.В. Кочетков; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. – Москва: Московский Государственный Университет, 2015. – 320 с. ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595409>). – Библиогр.: с. 312-316. – ISBN 978-5-19-010864-4. – Текст: электронный.
4. Мясоедов, С.П. Российская деловая культура: воздействие на модель управления: учебное пособие: [16+] / С.П. Мясоедов, И.В. Колесникова, Л.Г. Борисова; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва: Дело, 2011. – 91 с.: ил. – (Образовательные инновации). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443237> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7749-0574-4. – Текст: электронный.

Интернет источники:

1. Culture <http://www.culture-at-work.com/>
2. Geert Hofstede™ Cultural Dimensions <http://www.geert-hofstede.com/>
3. Hall's cultural factors http://changingminds.org/explanations/culture/hall_culture.htm
4. Trompenaars Hampden Turner: Culture for Business <http://www.thtconsulting.com/Website/index.asp>

10. Материально-техническое оснащение дисциплины:

Учебные аудитории для занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Windows 8.1 Professional; Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Security Cloud; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Консультант плюс; Гарант; Moodle, Cisco Webex.	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г.Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №3, ауд. 406, 407
Лаборатории - компьютерные классы для текущего контроля (тестирование): преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г.Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №3, ауд. 404

преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows 7.1 Professional; Office Standard 2016; WinRAR; Microsoft Visio; Microsoft Visual studio; Kaspersky Security Cloud; КонсультантПлюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ».	
Помещения для самостоятельной работы: - компьютерные классы с доступом к ресурсам сети Интернет: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows 7.1 Professional; Office Standard 2016; WinRAR; Microsoft Visio; Microsoft Visual studio; Kaspersky Security Cloud; КонсультантПлюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ» - библиотека, в том числе читальный зал: столы, стулья, ПК для обучающихся, программное обеспечение, учебные и научные фонды библиотеки СОГУ, доступ к электронным библиотечным ресурсам: ЭБС "Университетская библиотека Online" http://www.biblioclub.ru Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ) https://dvs.rsl.ru Электронная библиотека «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/ Научная электронная библиотека eLibrary.ru http://elibrary.ru База данных «ЭБС eLibrary» http://elibrary.ru Электронная библиотека «Юрайт» http://biblio-online.ru	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г.Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №3, ауд.404 Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г.Владикавказ, ул. Церетели, 16.

Реестр программного обеспечения СОГУ

№ п/п	Наименование	№ договора(лицензия)
1.	Windows 10 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016г
2.	Windows 10 Pro for Workstations	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016г
3.	Windows 8.1 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016г
4.	Windows 8.1 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016г
5.	Windows 8 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016г
6.	Windows 8 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016г
7.	Windows 7 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016г
8.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016г
9.	Office Standard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016г
10.	Office Standard 2013	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016г
11.	Office Standard 2010	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016г
12.	Система тестирования Sunrav WEB Class	№468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)
13.	Программное обеспечение	№ СД/108 от 29.08.2017 (максимум-софт)

	1С:Предприятие. Бухгалтерский Учет. Типовая конфигурация 8 сетевая версия	бессрочно
14.	Система компьютерной верстки MikTex	Лицензия FSF/Debian (Свободное программное обеспечение) (бессрочно)
15.	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Total Security	№17Е0-180222-130819-587-185 от 26.02.2018г. до 14.03.2019г.
16.	Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»	№795 от 26.12.2020 (действителен до 30.12.2021г) с ЗАО «Анти-Плагиат»
17.	Автоматизированная система «Управление –Деканат БРС»	Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611830 от 06.02.2015г.(бессрочно)
18.	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015г. (бессрочно)
19.	КонсультантПлюс	№430-2017/614 от11.01.2017г. ООО "Фаст-Информ"(бессрочно)
20.	Гарант	01.2020г. -12.2021г.
21.	«Галактика»	№31907480031 от 25.02.2018г.(бессрочно)

11. Лист актуализации

2020-2021 учебный год

1. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ (в ред. от 31.07.2020 г. №304 - ФЗ).

2. Обновление лицензионного программного обеспечения

Реестр программных ресурсов

- Cisco Webex - Система проведения вебинаров. Договор ООО Айстек договор № Д83-2020 от 10.08.2020 - 10.08.2021г

Изменения в Рабочей программе обсуждены и одобрены для реализации на заседании кафедры международных экономических отношений 31 августа 2020г. протокол №1.

2020-2021 учебный год

Приказ от 02.11.2020 г. № 314, Об утверждении «Положения о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО «СОГУ»

На основании решения ученого совета СОГУ от 30 октября 2020 г. протокол № 4 об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» и в связи с Приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся» внесены изменения в нормативные документы разработки основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП). В Нормативные документы разработки ОПОП включен Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся», исключен Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. №1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

Изменения в Рабочую программу дисциплины обсуждены и одобрены для реализации на заседании кафедры международных экономических отношений от 05 ноября 2020 г. протокол №4.