

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»*



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

Направление подготовки: 39.03.02.-Социальная работа

Направленность (профиль) – «Социальная работа в системе социальных служб»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Владикавказ-2020

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 39.03.02 Социальная работа, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г., № 76, учебным планом подготовки бакалавра по направлению 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль) «Социальная работа в системе социальных служб», одобренным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» от 30.04.2020 г. протокол № 9 и утвержденным ректором ФГБОУ ВО «СОГУ» Огоевым А.У.

Составитель: к.п.н., доцент Сланова А.Ю.-

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры социальной работы, протокол №8 от «25» марта 2020 г.

Рабочая программа одобрена советом факультета, протокол №8 от «27» марта 2020 г.

1.

Структура, и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 ЗЕТ (36 часа).

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Курс	3	3
Семестр	6	5
Лекции	16	2
Практические (семинарские) занятия	16 ч.	4
Лабораторные занятия	0	
Консультации	0	
Итого аудиторных занятий	32	6
Самостоятельная работа	4	30
Курсовая работа	0	
Форма контроля		
экзамен		
Зачет	Зачет	Зачет
Общее количество часов	36	36

2. Цели освоения дисциплины.

Цель курса состоит в формировании у бакалавров, целостного представления о трудовом праве и проблемах социально-трудового права.

Обобщенная трудовая функция: Деятельность по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения

Трудовая функция. А/01.6 Выявление граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации

Тип задач профессиональной деятельности: социально-технологический

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Б1.В.ДВ.20.02 Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений. Данная дисциплина логически и содержательно-методически связана с другими дисциплинами и частями ОПОП. Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в результате освоения дисциплины «Технологии и организации миграционной службы», «Социальная демография и этнография», «Теория социальной работы». Эти дисциплины необходимы для представления общей картины взаимодействия и интеграции знаний в различные области деятельности специалиста.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)
УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	ИУК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними ИУК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта ИУК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм ИУК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными при необходимости корректирует способы решения задач ИУК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	Знает: действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность; виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач Умеет: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности; Владеет: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией
ПК-3 – способен к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью реализации мер социальной защиты граждан.	ИПК-3.1. Способен к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней, применительно к различным категориям населения.	Знает: международные документы и Российскую Конституцию, нормативные акты, регулирующие социальные права и свободы человека и гражданина. Умеет: определять эффективность применения норм права в отношении всех категорий клиентов; применять полученные теоретические знания на практике. Владеет: навыками практического применения законодательной базы в отношении различных категорий населения.

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

5.Содержание и учебно-методическая карта дисциплины (очная форма обучения)

Номер недели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа Бакалавров		Формы контроля	Количество баллов		Литература
		л	пр	Содержание	Часы		min	max	
1-2	Тема. Источники трудового права (УК-2, ПК-3) 1. Понятие и виды источников трудового права. 2. Система источников трудового права. 3.Общая характеристика нормативных правовых актов. 4.Нормативные соглашения.	2	2	Понятие и сфера действия норм трудового права. Правовой статус работника. Правовой статус работодателя. Права профсоюзов в сфере труда. Конституционные принципы трудового права. Общая характеристика Трудового кодекса РФ. Характеристика нормативных правовых актов субъектов РФ в сфере труда. Понятие, стороны и содержание трудового договора.	2	Конспект, доклад, устный опрос студентов	0	5	[1-6] Интернет-ресурсы

3	<p>Тема. Субъекты трудового права (УК-2, ПК-3)</p> <p>1. Понятие и виды субъектов трудового права.</p> <p>2. Работодатель как субъект трудового права.</p> <p>3. Работник как субъект трудового права.</p>	2	2	<p>Понятие и виды рабочего времени.</p> <p>Государственные гарантии в области заработной платы.</p> <p>Методы регулирования оплаты труда.</p> <p>Компенсационные выплаты и доплаты.</p> <p>Понятие и значение охраны труда.</p> <p>Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику в результате незаконного его лишения возможности трудиться.</p> <p>Ответственность работодателя за ущерб, причиненный жизни или здоровью работника в связи с выполнением им трудовых обязанностей.</p> <p>Порядок разрешения коллективных трудовых споров.</p> <p>Способы защиты трудовых прав работников.</p>	2	<p>Конспект, доклад, устный опрос студентов</p>	0	5	[1-6] Интернет-ресурсы.
4-5	<p>Тема. Защита трудовых прав работников (УК-2, ПК-3)</p> <p>1. Общие положения. Защита трудовых прав работников», ее формы и субъекты.</p> <p>2. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.</p> <p>3. Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами.</p> <p>4. Самозащита работниками трудовых прав.</p>	2	2			<p>Конспект, устный опрос студентов,</p>	0	5	[1-6] Интернет-ресурсы.

6	Тема. Охрана труда (УК-2, ПК-3) 1.Понятие охраны труда. 2.Права и обязанности работников и работодателей, относящиеся к обеспечению охраны труда. 3. Организация охраны труда. 4.Правила и инструктажи по охране труда. 5.Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве.	2	2			Конспект, устный опрос студентов,		5	[1-6] Интернет- ресурсы
9	Текущая работа студентов							25	
10	1-я рубежная аттестационная письменная контрольная работа						0	25	
11	Тема. Защита персональных данных работника (УК-2, ПК-3) 1. Общие положения. 2.Принципы и условия обработки персональных данных. 3.Права работников в области персональных данных. 4.Получение, хранение и использование персональных данных работников. 5.Ответственность за нарушение положений законодательства РФ в области персональных данных при обработке персональных данных работника.	4	4			Конспект, устный опрос студентов,	0	5	[1-6] Интернет- ресурсы.
12	Тема. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха (УК-2, ПК-3) 1. Норма рабочего времени. 2. Виды рабочего времени. 3.Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени. 4.Режимы рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. 5. Ежегодные оплачиваемые отпуска.	2	2			Конспект, устный опрос студентов,	0	5	[1-6] Интернет- ресурсы

13-14	Тема. Заработная плата. Гарантии и компенсации (УК-2, ПК-3) 1. Понятие и содержание заработной платы. 2. Правовое регулирование заработной платы. 3. Системы оплаты труда. 4. Понятие, виды гарантий и компенсаций, их классификация. 5. Гарантии и компенсации при направлении работников в служебные командировки, иные служебные поездки и переезде на работу в другую местность. 6. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.	2	2			Конспект, устный опрос студентов,	0	5	[1-6] Интернет-ресурсы
	Текущая работа студентов							25	
17	2-я рубежная аттестационная письменная контрольная работа						0	25	
	ИТОГО	16	16		4		0	100	

5.Содержание и учебно-методическая карта дисциплины (заочная форма обучения)

Номер недели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа Бакалавров		Формы контроля	Количество баллов		Литература
		л	пр	Содержание	Часы		min	max	

1	<p>Тема. Источники трудового права (ОК-4, ПК-5):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды источников трудового права. 2. Система источников трудового права. 3. Общая характеристика нормативных правовых актов. 4. Нормативные соглашения. 	2	2	<p>Тема. Защита трудовых прав работников (ОК-4, ПК-5):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Общие положения. Защита трудовых прав работников», ее формы и субъекты. 2. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. 3. Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами. 4. Самозащита работниками трудовых прав 	4	Конспект, доклад, устный опрос студентов	0		[1][2][3] Интернет-ресурсы
2	<p>Тема. Субъекты трудового права (ОК-4, ПК-5):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды субъектов трудового права. 2. Работодатель как субъект трудового права. 3. Работник как субъект трудового права. 		2	<p>Тема. Охрана труда (ОК-4, ПК-5):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие охраны труда. 2. Права и обязанности работников и работодателей, относящиеся к обеспечению охраны труда. 3. Организация охраны труда. 4. Правила и инструктажи по охране труда. 5. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве. 	4	Конспект, доклад, устный опрос студентов	0		[1][2][3] Интернет-ресурсы.

				<p>Тема. Защита персональных данных работника (ОК-4, ПК-5):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Общие положения. 2. Принципы и условия обработки персональных данных. 3. Права работников в области персональных данных. 4. Получение, хранение и использование персональных данных работников. 5. Ответственность за нарушение положений законодательства РФ в области персональных данных при обработке персональных данных работника. 	4	Конспект	0		[1][2][3] Интернет-ресурсы.
				<p>Тема. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха. (ОК-4, ПК-5):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Норма рабочего времени. 2. Виды рабочего времени. 3. Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени. 4. Режимы рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. 5. Ежегодные оплачиваемые отпуска. 	4	Конспект			[1][2][3] Интернет-ресурсы.

				<p>Тема. Заработная плата. Гарантии и компенсации (ОК-4, ПК-5):</p> <p>1.Понятие и содержание заработной платы.</p> <p>2.Правовое регулирование заработной платы.</p> <p>3.Системы оплаты труда.</p> <p>4.Понятие, виды гарантий и компенсаций, их классификация.</p> <p>5.Гарантии и компенсации при направлении работников в служебные командировки, иные служебные поездки и переезде на работу в другую местность.</p> <p>6.Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.</p>	6	Конспект	0		[1][2][3] Интернет-ресурсы.
				<p>Понятие и сфера действия норм трудового права.</p> <p>Правовой статус работника.</p> <p>Правовой статус работодателя.</p> <p>Права профсоюзов в сфере труда.</p> <p>Конституционные принципы трудового права.</p> <p>Общая характеристика Трудового кодекса РФ.</p> <p>Характеристика нормативных правовых актов субъектов РФ в сфере труда.</p> <p>Понятие, стороны и содержание трудового договора.</p>	4	Конспект			[1][2][3] Интернет-ресурсы.

				Понятие и виды рабочего времени. Государственные гарантии в области заработной платы. Методы регулирования оплаты труда. Компенсационные выплаты и доплаты. Понятие и значение охраны труда. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику в результате незаконного его лишения возможности трудиться. Ответственность работодателя за ущерб, причиненный жизни или здоровью работника в связи с выполнением им трудовых обязанностей. Порядок разрешения коллективных трудовых споров. Способы защиты трудовых прав работников.	4	Конспект			[1][2][3] Интернет-ресурсы.
	ИТОГО	2	4		30		0	100	

Примечания:

– Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.

– В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием Webex, платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

5. Образовательные технологии

Традиционные лекции и практические (семинарские) занятия в форме с использованием современных интерактивных технологий.

Лекция-диалог – содержание подается через серию вопросов, на которые студент должен отвечать непосредственно в ходе лекции.

Онлайн-семинар – разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Каждый из участников находится у своего компьютера (средства связи), а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника.

Видеоконференция – сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

Видео-лекция – снятая на камеру сокращенная лекция, дополненная фотографиями и схемами, иллюстрирующая подаваемый в лекции материал.

Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

К видам самостоятельной работы при изучении данной дисциплины относятся: написание докладов, эссе, подготовка презентаций, самостоятельное изучение литературы по теме и составление по ней конспектов, работа со справочными материалами (терминологическими и иными словарями, энциклопедиями) и т.д.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5, табл. 5.1.

Методические рекомендации по дисциплине прилагаются.

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости,

рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Рабочая программа предусматривает проведение лекционных и практических занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке устных сообщений, написанию докладов и эссе, подготовку презентаций и обсуждений по темам дисциплины - работу в активной и интерактивной формах.

Рабочая программа предполагает текущий и промежуточный контроль знаний.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают опросы на семинарских и практических занятиях, а также короткие (до 15 мин.) задания, выполняемые студентами в начале лекции с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце лекции для выяснения степени усвоения изложенного материала.

Рубежный контроль осуществляется по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится два таких контрольных мероприятия по графику.

Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1) Вопросы при устном опросе на семинарском занятии для ДФО и ЗФО (УК-2, ПК-3):

1. Понятие и виды источников трудового права.
2. Система источников трудового права.
3. Общая характеристика нормативных правовых актов.
4. Нормативные соглашения.
5. Понятие и виды субъектов трудового права.
6. Работодатель как субъект трудового права.
7. Работник как субъект трудового права.
8. Общие положения. Защита трудовых прав работников», ее формы и субъекты.
9. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
10. Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами.
11. Самозащита работниками трудовых прав.
12. Общие положения.
13. Принципы и условия обработки персональных данных.
14. Права работников в области персональных данных.
15. Получение, хранение и использование персональных данных работников.
16. Ответственность за нарушение положений законодательства РФ в области персональных данных при обработке персональных данных работника.
17. Норма рабочего времени.
18. Виды рабочего времени.

19. Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени.
20. Режимы рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха.
21. Ежегодные оплачиваемые отпуска.
22. Понятие и содержание заработной платы.
23. Правовое регулирование заработной платы.
24. Системы оплаты труда.
25. Понятие, виды гарантий и компенсаций, их классификация.
26. Гарантии и компенсации при направлении работников в служебные командировки, иные служебные поездки и переезде на работу в другую местность.
27. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.
28. Понятие охраны труда.
29. Права и обязанности работников и работодателей, относящиеся к обеспечению охраны труда.
30. Организация охраны труда.
31. Правила и инструктажи по охране труда.
32. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве.

2) Примерная тематика докладов для ДФО и ЗФО (УК-2, ПК-3):

1. Понятие и сфера действия норм трудового права.
2. Правовой статус работника.
3. Правовой статус работодателя.
4. Права профсоюзов в сфере труда.
5. Конституционные принципы трудового права.
6. Общая характеристика Трудового кодекса РФ.
7. Характеристика нормативных правовых актов субъектов РФ в сфере труда.
8. Понятие, стороны и содержание трудового договора.
9. Понятие и виды рабочего времени.
10. Государственные гарантии в области заработной платы.
11. Методы регулирования оплаты труда.
12. Компенсационные выплаты и доплаты.
13. Понятие и значение охраны труда.
14. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику в результате незаконного его лишения возможности трудиться.
15. Ответственность работодателя за ущерб, причиненный жизни или здоровью работника в связи с выполнением им трудовых обязанностей.
16. Порядок разрешения коллективных трудовых споров.
17. Способы защиты трудовых прав работников.

Критерии оценивания докладов:

За выполнение данного вида работы максимальное количество баллов составляет 5 баллов, из них:

Наименование критерия	Наименование показателей	Максимальное количество баллов
Степень	соответствие содержания темы доклада; полнота и	3

раскрытия сущности проблемы	глубина раскрытия основных понятий; знание и понимание проблемы, умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, основные положения; умение четко и обоснованно формулировать выводы; «трудозатратность» (объем изученной литературы, добросовестное отношение к анализу проблемы); самостоятельность, способность к определению собственной позиции по проблеме и к практической адаптации материала.	
Ответы на уточняющие вопросы	ответ структурирован, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется высокий уровень участия в дискуссии	1
Соблюдение требований по оформлению	точность в цитировании и указании источника текстового фрагмента, правильность, аккуратность оформления, соблюдение требований к объему доклада; грамотность культура изложение материала	1

4) Примеры тестовых заданий по дисциплине (УК-2, ПК-3):

1. Система трудового права:

а) регламент трудовых отношений;

б) группа норм, регулирующих сходные трудовые отношения;

+в) структура, совокупность юридических норм, составляющих единое целое с разбивкой на институты права

2. Вся система трудового права делится на:

а) три части;

+б) две части;

в) четыре части.

3. Вся система трудового права делится на:

а) самостоятельную часть;

б) независимую часть;

+в) общую часть.

4. Обычно выделяют такие группы источников трудового права как:

а) свободу договора;

+б) судебный прецедент;

в) общеправовые.

5. Акты, принимаемые государством, делятся на:

+а) подзаконные акты;

б) официальные акты;

в) государственные акты.

6. Сокращенное рабочее время в неделю у работников в возрасте от 16 до 18 лет не может превышать:

+а) 35 часов в неделю;

б) 40 часов в неделю;

в) 24 часов в неделю.

7. Сокращенное рабочее время в неделю у работников в возрасте от 15 до 16 лет не может превышать:

а) 36 часов в неделю;

+б) 24 часов в неделю;

в) 40 часов в неделю.

8. Сокращенное рабочее время в неделю у работников, являющимися инвалидами I или II группы не может превышать:

а) 39 часов в неделю;

б) 24 часов в неделю;

+в) 35 часов в неделю.

9. Сокращенное рабочее время в неделю у медицинских работников, не может превышать:

+а) 39 часов в неделю;

б) 35 часов в неделю;

в) 24 часов в неделю.

10. Сокращенное рабочее время в неделю у женщин, работающих на Крайнем Севере и приравненных к ним местностям, не может превышать:

+а) 36 часов в неделю;

б) 35 часов в неделю;

в) 24 часов в неделю.

11. Сколько было предусмотрено принципов в Версальском мирном договоре, специально посвященный трудовым вопросам, где было предусмотрено создание при образуемой тогда же Лиги Наций Международной организации труда (МОТ)?

а) три принципа;

б) пять принципов;

+в) девять принципов.

12. Размер заработной платы работника определяют такие критерии как:

а) дневная выработка;

+б) количество и качество труда;

в) рабочее время.

13. Измерителем труда выступает, прежде всего:

+а) рабочее время;

б) качество труда;

в) количество и качество труда.

14. Качество труда определяется его:

+а) ответственностью;

б) рабочим временем;

в) дневной выработкой.

15. Согласно ст. 132 Кодекса заработная плата каждого работника зависит от:

+а) сложности выполняемой работы;

б) рабочим временем;

в) дневная выработка.

Результат оценки определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов.

Критерии оценивания:

Всего в тесте 25 вопросов. За каждый правильный ответ – 1 балл.

Промежуточный контроль - итоговая оценка знаний студента, осуществляется по накопительной системе суммированием баллов, полученных в процессе текущего и рубежного контроля.

Форма промежуточного контроля – зачет.

Проведение текущего и промежуточного контроля по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением СОГУ.¹

БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ

Форма контроля	Макс. кол-во баллов
<i>Текущая оценка студента в течение 1-8 недели состоит из:</i>	25
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Выполнения домашних заданий	5
• Самостоятельных работ	10
1-я рубежная письменная контрольная работа	25
<i>Текущая оценка студента в течение 10-15 недели состоит из:</i>	25
• Выполнения заданий на практических занятиях	10

1. ¹ Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры и специалитета в СОГУ.

• Выполнения домашних заданий	5
• Самостоятельных работ	10
2-я рубежная письменная контрольная работа	25
Итого	100

Методика формирования результирующей оценки²

В ходе текущего контроля студенты могут набрать 0-100 баллов:

1-я рубежная аттестация - максимально 50 баллов; из них:

От 0 до 25 баллов (рубежная аттестация) – тестирование в центре тестирования СОГУ или контрольная работа;

От 0 до 25 баллов (текущая оценка) – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

2-я рубежная аттестация – максимально 50 баллов; из них:

От 0 до 25 баллов (рубежная аттестация) – тестирование в центре тестирования СОГУ;

От 0 до 25 баллов (текущая оценка) – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

Промежуточный контроль:

Для экзамена:

За устный ответ на экзамене студент получает 0-50 баллов.

Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля 56-100 баллов, автоматически получают «Экзамен».

Результирующая оценка складывается по соответствующей БРС формуле.

Шкала итоговой академической успеваемости студентов по дисциплине

Система оценок СОГУ		
Форма контроля	Сумма баллов	Название
Экзамен	86 - 100	отлично
	71-85	хорошо
	56-70	удовлетворительно
Зачёт	56-100	зачтено
	0-55	не зачтено

2. ² В соответствии с Положением о БРС оценивания обучающихся очной формы по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета в ФГБОУ ВО СОГУ (от 05.03.2018 г., пр. № 47)

Зачет проводится в устной форме.

Оценивание ответа студента на зачете

<i>Характеристика ответа</i>	<i>баллы</i>
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.	46-50
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.	41-45
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.	36-40
Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.	31-35
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	26-30
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	21-25
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но	1-20

и на другие вопросы дисциплины.	
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.	0

Зачет проводится в устной форме.

**Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования,
описание шкал оценивания**

Уровень сформированности компетенций			
«Минимальный уровень не достигнут»(менее 55 баллов)	«Минимальный уровень»(56-70 баллов)	«Средний уровень» (71-85 баллов)	«Высокий уровень» (86-100 баллов)
<p>Компетенции не сформированы.</p> <p>Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.</p>	<p>Компетенции сформированы.</p> <p>Сформированы базовые структуры знаний.</p> <p>Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.</p> <p>Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p>	<p>Компетенции сформированы.</p> <p>Знания обширные, системные.</p> <p>Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий.</p> <p>Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p>	<p>Компетенции сформированы.</p> <p>Знания твердые, аргументированные, всесторонние.</p> <p>Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.</p> <p>Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка</p>
Описание критериев оценивания			
<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики

готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.		обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах	и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
не зачтено	«зачтено»	«зачтено»	«зачтено»

Вопросы для подготовки к зачету для ДФО и ЗФО (УК-2, ПК-3):

1. Понятие и виды источников трудового права.
2. Система источников трудового права.
3. Общая характеристика нормативных правовых актов.
4. Нормативные соглашения.
5. Понятие и виды субъектов трудового права.
6. Работодатель как субъект трудового права.
7. Работник как субъект трудового права.
8. Общие положения. Защита трудовых прав работников», ее формы и субъекты.
9. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
10. Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами.
11. Самозащита работниками трудовых прав.
12. Общие положения.
13. Принципы и условия обработки персональных данных.
14. Права работников в области персональных данных.
15. Получение, хранение и использование персональных данных работников.
16. Ответственность за нарушение положений законодательства РФ в области персональных данных при обработке персональных данных работника.
17. Норма рабочего времени.
18. Виды рабочего времени.
19. Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени.
20. Режимы рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха.
21. Ежегодные оплачиваемые отпуска.
22. Понятие и содержание заработной платы.
23. Правовое регулирование заработной платы.
24. Системы оплаты труда.

25. Понятие, виды гарантий и компенсаций, их классификация.
26. Гарантии и компенсации при направлении работников в служебные командировки, иные служебные поездки и переезде на работу в другую местность.
27. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.
28. Понятие охраны труда.
29. Права и обязанности работников и работодателей, относящиеся к обеспечению охраны труда.
30. Организация охраны труда.
31. Правила и инструктажи по охране труда.
32. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Литература:

а) основная литература:

1. Трудовое право в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для вузов / Ю. П. Орловский [и др.]; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 285 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03590-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451878>
2. Клишин, А. А. Трудовое право зарубежных стран. Германия: учебное пособие для вузов / А. А. Клишин, А. А. Шугаев. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10573-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456512>
3. Братановский, С.Н. Право: учебник для вузов / С.Н. Братановский, М.С. Братановская, К.М. Конджакулян. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. — 453 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472942>

б) дополнительная литература:

4. Буянова, М.О. Трудовое право России : учебник / М.О. Буянова, О.Б. Зайцева ; под общ. ред. М.О. Буяновой. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2017. — 572 с. — (Высшее образование). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562838>
5. Глухов, А.В. Трудовое право: курс лекций / А.В. Глухов; Российский государственный университет правосудия. — Москва: Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2018. — 284 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560836>
6. Трудовое право: учебник для бакалавров: в 2-х т. / отв. ред. Е.М. Офман, Э.Л. Лещина. — Москва: Прометей, 2017. — Т. 2. Часть особенная. — 491 с.: табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483225>

в) электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор, современные профессиональные базы, информационные справочные системы:

— eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. — URL: <http://www.elibrary.ru>.

— База данных «ЭБС elibrary»: <http://elibrary.ru>

– Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>.

- Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.biblioclub.ru>.

– Справочная правовая система КонсультантПлюс. – URL: <http://www.consultant.ru/>.

– Информационно-правовой портал «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru/>.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: преподавательский стол, стул, столы обучающихся, стулья, кафедра, доска; демонстрационное оборудование - мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки; программное обеспечение: Windows 8.1 Professional; Office Standard 2010; антивирусное программное обеспечение Kaspersky Total Security; система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат. ВУЗ»; программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Консультант Плюс; Гарант; Moodle, Cisco Webex; учебно-наглядные пособия.	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия — Алания, г. Владикавказ, Ватутина/Церетели, д. 19/16 ауд. 807
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Windows 8.1 Professional; Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kaspersky SecurityCloud; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат. ВУЗ»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Консультант плюс; Гарант; Moodle, Cisco Webex.	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия — Алания, г. Владикавказ, Ватутина/Церетели, д. 19/16 ауд. 807
Лаборатории - компьютерные классы для текущего контроля (тестирования): преподавательский стол, стул, столы обучающихся, стулья, классная доска; мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся. Программное обеспечение: Windows 7.1 Professional, Office Standard 2016, WinRar, Microsoft Visio, Microsoft Visualstudio, Kaspersky Security Cloud, Консультант Плюс, Гарант; программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат. ВУЗ».	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия — Алания, г. Владикавказ, Ватутина/Церетели, д. 19/16 ауд. 807, 811, 409

<p>Помещения для самостоятельной работы:</p> <p>- компьютерные классы с доступом к ресурсам сети Интернет: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows7.1 Professional, Office Standard 2016, WinRar, Microsoft Visio, Microsoft Visualstudio, Kaspersky Security Cloud, Консультант Плюс, Гарант, программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат. ВУЗ;</p> <p>- библиотека, в том числе читальный зал: столы, стулья, ПК для обучающихся, программное обеспечение, учебные и научные фонды библиотеки СОГУ, доступ к электронным библиотечным ресурсам: ЭБС "Университетская библиотека Online"http://www.biblioclub.ru Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ) https://dvs.rsl.ru Электронная библиотека «Консультант студента»http://www.studmedlib.ru/ Научная электронная библиотека eLibrary.ruhttp://elibrary.ru База данных «ЭБС elibrary»http://elibrary.ru Электронная библиотека «Юрайт»http://biblio-online.ru</p>	<p>Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия — Алания, г. Владикавказ, Ватутина/Церетели, д. 19/16 ауд.807, 811, 409</p> <p>Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия — Алания, г. Владикавказ, Ватутина/Церетели, д. 19/16</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы:</p> <p>- компьютерные классы с доступом к ресурсам сети Интернет: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows7.1 Professional, Office Standard 2016, Win Rar, Microsoft Visio, Microsoft Visualstudio, Kaspersky Security Cloud, Консультант Плюс, Гарант, программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат. ВУЗ;</p> <p>- библиотека, в том числе читальный зал: столы, стулья, ПК для обучающихся, программное обеспечение, учебные и научные фонды библиотеки СОГУ, доступ к электронным библиотечным ресурсам: ЭБС "Университетская библиотека Online"http://www.biblioclub.ru Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ) https://dvs.rsl.ru Электронная библиотека «Консультант студента»http://www.studmedlib.ru/ Научная электронная библиотека eLibrary.ruhttp://elibrary.ru База данных «ЭБС elibrary»http://elibrary.ru Электронная библиотека «Юрайт»http://biblio-online.ru</p>	<p>Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия — Алания, г. Владикавказ, Ватутина/Церетели, д. 19/16 ауд.807, 811, 409</p> <p>Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия — Алания, г. Владикавказ, Ватутина/Церетели, д. 19/16</p>

11. Лист обновления/актуализации

Программа актуализирована в части литературы и материально-технического обеспечения дисциплины