



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ КОСТА ЛЕВАНОВИЧА ХЕТАГУРОВА»

Принято
Решением Ученого совета
27 апреля 2023 г.
Протокол № 9

Утверждаю

Проректор по учебной работе

Загалова З.А.

28 апреля 2023 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

45.03.01 ФИЛОЛОГИЯ

Профиль подготовки

**«ОТЕЧЕСТВЕННАЯ ФИЛОЛОГИЯ (ОСЕТИНСКИЙ ЯЗЫК И
ЛИТЕРАТУРА)»**

Квалификация (степень) – бакалавр

Форма обучения – очная

Год начала подготовки - **2023**

Владикавказ 2023

ОПОП ВО разработана:

1. Руководитель образовательной программы: кандидат филологических наук,

доцент кафедры осетинской литературы

Н.А. Асаева

2. Заведующий кафедрой осетинской литературы, кандидат

филологических наук

К.И. Хетагурова

3. Декан факультета осетинской филологии

Э.Т. Гутиева

СОГЛАСОВАНО:

Представитель работодателя:

Директор СОИГСИ

им. В.И. Абасва - филиала ВНЦ РАН и РСО-А

доктор исторических наук, профессор



З.В. Канукова

Начальник Управления образовательной политики

Т.Ю. Сокаева

Начальник отдела оценки качества образования

Л.Б. Гацалова

Протокол заседания совета
факультета осетинской филологии
№ 6 от 16.02.2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.
 - 1.1. Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 45.03.01 Филология.
 - 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 Филология.
 - 1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриат).
 - 1.3.1. Цель ОПОП ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология.
 - 1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология.
 - 1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология.
 - 1.4. Требования к абитуриенту (бакалавриат).
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль подготовки «Отечественная филология (осетинский язык и литература)».
 - 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.
 - 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.
 - 2.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускника.
 - 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.
 - 2.5. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО.
3. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль подготовки «Отечественная филология (осетинский язык и литература)».
 - 3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.
 - 3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.
 - 3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль подготовки «Отечественная филология (осетинский язык и литература)».
 - 4.1. Учебный план подготовки бакалавра.
 - 4.2. Календарный учебный график.
 - 4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).
 - 4.4. Программы учебной и производственной практик.
 - 4.5. Программа Государственной итоговой аттестации
 - 4.6. Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской деятельности и государственной итоговой аттестации
 - 4.7. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации.
5. Фактическое ресурсное обеспечение.
 - 5.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата.
 - 5.2. Кадровое обеспечение.
 - 5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.
 - 5.4. Финансовое обеспечение
6. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.
7. Требования к применяемым механизмам оценки системы качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе
8. Содержание и организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль «Отечественная филология (осетинский язык и литература)», представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных вузом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации. В соответствии с «Положением о языке образования в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (приказ № 152 от 26.05.2017 г.) обучение и изучение отдельных курсов может вестись на осетинском языке – государственном языке Республики Северная Осетия-Алания.

1.2. Список нормативных документы для разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль «Отечественная филология (осетинский язык и литература)»:

1. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в действующей редакции).
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 45.03.01 Филология (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 986 (в действующей редакции).
3. Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06 апреля 2021 года № 245.
4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 (ред. от 27.03.2020).
5. Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России «О практической подготовке обучающихся» от 5 августа 2020 г. № 885/390.
6. Приказ Минобрнауки России «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» от 26.11.2020 № 1456.
7. Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста

Левановича Хетагурова» (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.11.2018 г. № 1069).

8. Положение о разработке и реализации основных профессиональных образовательных программ ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова», утверждено и введено в действие приказом ректора № 382 от 28.12.2018 г. (в действующей редакции).

9. Другие нормативно-методические документы.

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриат)

1.3.1. Цель ОПОП ВО: подготовка высокопрофессиональных бакалавров, способных эффективно, с использованием фундаментальных теоретических знаний и инновационных технологий осуществлять деятельность в области филологии на основе формирования у студентов личностных качеств, а также общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, развития навыков их реализации в научно-исследовательской и педагогической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль «Отечественная филология (осетинский язык и литература)» и с учетом требований работодателя.

1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО

Нормативный срок освоения ОПОП для студентов очной формы обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки составляет **4 года**, при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

1.4. Требования к абитуриенту (бакалавриат)

К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее (полное) общее, среднее профессиональное и высшее образование.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль «Отечественная филология (осетинский язык и литература)»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

01 Образование и наука

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

– языки в их теоретическом и практическом, синхроническом, диахроническом, социокультурном и диалектологическом аспектах;

– художественная литература и устное народное творчество в их историческом и теоретическом аспектах с учетом закономерностей бытования в разных странах и регионах;

- различные типы текстов - письменных, устных и виртуальных (включая гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов);
- устная, письменная и виртуальная коммуникация;
- журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам, публицистический текст;
- содержание публикаций СМИ.

2.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускника

- педагогическая
- научно-исследовательская
- прикладной.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль «Отечественная филология (осетинский язык и литература)» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- научные исследования в области филологии с применением полученных теоретических знаний и практических навыков;
- анализ и интерпретация на основе существующих филологических концепций и методик отдельных языковых, литературных и коммуникативных явлений и процессов, текстов различного типа, включая художественные, с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;
- сбор научной информации, подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований;
- участие в научных дискуссиях и процедурах защиты научных работ различного уровня; выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований;
- устное, письменное и виртуальное (размещение в информационных сетях) представление материалов собственных исследований;
- проведение учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях;
- подготовка учебно-методических материалов для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик;
- распространение и популяризация филологических знаний и воспитательная работа с обучающимися;
- способность работать над содержанием публикаций СМИ;
- владение стилистикой различных журналистских жанров: писать статьи, заметки, рецензии;
- работа над контекстом, орфографией и стилем текста;
- уверенное выступление перед публикой в теле- или радиоэфире, владение навыками грамотной устной речи;
- поиск и оценка информационных поводов;
- анализ содержания полученной информации, целесообразности и способов ее внедрения в проект, определение приоритетных для публикаций тем;
- создание материалов (написание статей, сценариев, ведение колонки);
- работа в теле- или радиоэфире (в том числе ведение собственной программы);
- ознакомление с материалами, предоставляемыми в СМИ авторами(корреспондентами), коррекция недочетов;
- ведение беседы на актуальные темы, умение аргументировать свою точку зрения.

2.5. Перечень профессиональных стандартов, соотносенных с ФГОС ВО

01.001 Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550).

11.006 Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 538н).

**Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом
(карта профессиональной деятельности)**

В соответствии с профессиональным стандартом 01.001 Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н выпускник должен обладать следующими трудовыми функциями:

| Обобщенная трудовая функция | Трудовые функции |
|---|--------------------------------------|
| Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях среднего общего образования | Общепедагогическая функция. Обучение |
| | Воспитательная деятельность |
| | Развивающая деятельность |

11.006 Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014 г., регистрационный № 33899)

**Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом
(карта профессиональной деятельности)**

В соответствии с профессиональным стандартом 11.006 Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 538н выпускник должен обладать следующими трудовыми функциями:

| Обобщенная трудовая функция | Трудовые функции |
|---------------------------------------|---|
| Работа над содержанием публикаций СМИ | Выбор темы публикации (разработка сценариев) А/01.6 |
| | Подготовка к публикации собственных материалов (работа в эфире) А/02.6 |
| | Отбор авторских материалов для публикации А/03.6 |
| | Редактирование материалов А/04.6 |

3. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 Филология и профилю подготовки «Отечественная филология (осетинский язык и литература)»

Результаты освоения ОПОП ВО бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник бакалавриата должен обладать следующими компетенциями:

- универсальными (УК);
- общепрофессиональными (ОПК);
- профессиональными (ПК).

3.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения (УК):

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими *универсальными компетенциями (УК)*:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

3.2. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения (ОПК):

Выпускник, освоивший программы бакалавриата, должен обладать следующими *общепрофессиональными компетенциями (ОПК)*:

ОПК-1. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной области с учетом направленности (профиля) образовательной программы;

ОПК-2. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации;

ОПК-3. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре;

ОПК-4. Способен осуществлять на базовом уровне сбор и анализ языковых и литературных фактов, филологический анализ и интерпретацию текста;

ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педа-

гогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке;

ОПК-6. Способен решать стандартные задачи по организационному и документационному обеспечению профессиональной деятельности с применением современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности.

ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

3.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения (ПК):

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать *профессиональными компетенциями (ПК)*, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

ПК-1. Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса.

ПК-2. Способен проводить научные исследования в области языкознания и литературоведения

ПК-3. Способен работать над содержанием публикаций СМИ.

В соответствии с требованиями п. 3.7 ФГОС, установлены индикаторы достижения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которые сформированы в пункте «Типы задач профессиональной деятельности выпускников и индикаторы достижения компетенций по направлению подготовки 45.03.01 Филология и профилю подготовки «Отечественная филология (осетинский язык и литература)»

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, то есть его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Индикаторы компетенций:

УК-1

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-1.1. Анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями.

УК-1.2. Осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов.

УК-1.3. Применяет информационно-коммуникационные технологии в своей профессиональной деятельности.

УК-2

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними.

УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.

УК-2.3. Представляет результаты проекта, предлагает возможность их использования и/или совершенствования.

УК-3

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.

УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников.

УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.

УК-4

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на государственном языке РФ и иностранном языке.

УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном языке.

УК-4.3. Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий.

УК-5

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.1. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества.

УК-5.2. Выбирает форму взаимодействия с другими социальными группами на основе полученной информации об их культурных и социально-исторических особенностях, включая философские и этические учения.

УК-5.3. Осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия.

УК-6

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.

УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста.

УК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами.

УК-7

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-7.1. Понимает оздоровительное, образовательное и воспитательное значение физических упражнений на организм и личность занимающегося, основы организации физкультурно-спортивной деятельности.

УК-7.2. Умеет отбирать и формировать комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья.

УК-7.3. Демонстрирует применение комплексов избранных физических упражнений (средств избранного вида спорта, физкультурно-спортивной активности) в жизнедеятельности с учетом задач обучения и воспитания в области физической культуры личности.

УК-8

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-8.1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих.

УК-8.2. Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах, формирует культуру безопасного и ответственного поведения.

УК-9

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

УК-9.1. Имеет базовые представления о нозологиях, связанных с ограниченными возможностями здоровья. Проявляет терпимость к особенностям лиц с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах.

УК-9.2. Имеет представления о способах взаимодействия с людьми с инвалидностью в социальной и профессиональной сферах.

УК-10

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.

УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.

УК-11

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

УК-11.1. Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни.

УК-11.2. Осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры.

ОПК-1

ОПК-1. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной области с учетом направленности (профиля) образовательной программы

ОПК-1.1. Демонстрирует знание основных этапов исторического развития филологии.

ОПК-1.2. Демонстрирует знание основных этапов исторического развития языкознания, литературоведения и перспектив их развития.

ОПК-2

ОПК-2. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации

ОПК-2.1. Демонстрирует знание основных концепций общего языкознания.

ОПК-2.2. Демонстрирует знание теории и истории осетинского языка.

ОПК-2.3. Демонстрирует знание теории коммуникации.

ОПК-3

ОПК-3. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре.

ОПК-3.1. Демонстрирует знание основных положений и концепций в области теории литературы и истории литературной критики.

ОПК-3.2. Демонстрирует знание истории русской, осетинской и зарубежной литературы.

ОПК-3.3. Имеет представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре.

ОПК-4

ОПК-4. Способен осуществлять на базовом уровне сбор и анализ языковых и литературных фактов, филологический анализ и интерпретацию текста.

ОПК-4.1. Осуществляет сбор и анализ языковых и литературных фактов.

ОПК-4.2. Осуществляет филологический анализ и интерпретацию текста.

ОПК-5

ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке.

ОПК-5.1. Демонстрирует свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме.

ОПК-5.2. Использует базовые методы и приемы устной и письменной коммуникации на основном изучаемом языке.

ОПК-6

ОПК-6. Способен решать стандартные задачи по организационному и документационному обеспечению профессиональной деятельности с применением современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности.

ОПК-6.1. Демонстрирует знание способов решения стандартных задач по организационному и документационному обеспечению профессиональной деятельности с применением современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности.

ОПК-6.2. Использует возможности применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

ОПК-7

ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ОПК-7.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий и основных образовательных платформ, использует современные программные средства.

ОПК-7.2. Реализует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

ПК-1

ПК-1. Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса.

ПК-1.1. Демонстрирует знание современных методических направлений и технологии обучения.

ПК-1.2. Понимает сущность воспитания и его место в целостной структуре образовательного процесса, структуру и функции воспитательных систем.

ПК-1.3. Имеет представление об основных характеристиках развивающей образовательной среды и принципах ее организации.

ПК-2

ПК-2. Способен проводить научные исследования в области языкознания и литературоведения.

ПК-2.1. Способность понимать, критически анализировать и использовать базовую информацию в предметной области.

ПК-2.2. Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в предметной области.

ПК-2.3. Демонстрирует готовность к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований.

ПК-3

ПК-3. Способен работать над содержанием публикаций СМИ.

ПК-3.1. Выбор темы публикации (разработка сценариев), подготовка к публикации собственных материалов (работа в эфире), отбор авторских материалов для публикации.

ПК-3.2. Редактирование и перевод материалов.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль «Отечественная филология (осетинский язык и литература)»

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части, и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений программы.

Блок 2 «Практики», который относится и к обязательной части, и к части, формируемой участниками образовательных отношений программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к обязательной части программы.

Структура программы бакалавриата

| Структура программы бакалавриата | | Объем программы в з.е. |
|----------------------------------|--|------------------------|
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | 212 |
| | Обязательная часть | 130 |
| | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | 82 |
| Блок 2 | Практики | 22 |
| | Обязательная часть | 10 |
| | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | 12 |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | 6 |
| Объем программы бакалавриата | | 240 |

4.1. Учебный план

Учебный план входит в состав комплекта документов ОПОП ВО бакалавриата и является его неотъемлемой частью. В нём указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся бакалавриата во взаимодействии с преподава-

телем (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата.

Дисциплины, относящиеся к обязательной части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся независимо от направленности (профиля) программы, которую он осваивает. Набор дисциплин, виды практик, относящихся к обязательной части программы бакалавриата, определяется Университетом в объеме, установленном соответствующим ФГОС ВО, с учетом примерной основной образовательной программы.

Дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений программы бакалавриата, практики определяют направленность (профиль) программы. Набор дисциплин (модулей), относящихся к части, формируемой участниками образовательных отношений программы бакалавриата, практик, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы, набор соответствующих дисциплин (модулей), практик становится обязательным для освоения обучающимся.

При реализации образовательной программы университет обеспечивает обучающимся возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета. Избранные обучающимся элективные дисциплины являются обязательными для освоения.

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию элективных и факультативных дисциплин: «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту», факультативные дисциплины: «Закон об образовании», «Социальная история осетинского языка» и «Применение в образовательной деятельности проблематики геноцида советского народа в годы Великой Отечественной войны на основе проекта "Без срока давности"».

4.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль «Отечественная филология (осетинский язык и литература)» прилагается.

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) – прилагаются.

В состав ОПОП входят рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана, включая дисциплины по выбору студента. Рабочие программы определяют содержание дисциплин (модулей) в целом и каждого занятия в отдельности, тип и форму проведения занятий, распределение самостоятельной работы обучающихся, форму проведения текущего и промежуточного контроля, результаты освоения дисциплин (модулей) и др.

4.4. Программы учебной и производственной практик – прилагаются.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология (уровень бакалавриата) в Блок 2. «Практики» входят учебная и производственная.

Типы учебной практики:

Конкретные типы учебной практики указаны в учебных планах.

Типы производственной практики:

Конкретные типы производственной практики указаны в учебных планах.

Программа практики включает в себя: указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

4.5. Программа Государственной итоговой аттестации

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка и сдача государственного экзамена;

-

В программу государственной итоговой аттестации входят оценочные материалы, включающие в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы: описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы.

4.6. Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской деятельности и государственной итоговой аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП университет создает оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы по ОПОП ВО позволяют оценить уровень сформированности компетенций и формируются в соответствии с нормативной базой университета.

Оценочные материалы включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических и лабораторных занятий, для письменных работ, контрольных работ, подготовки докладов, рефератов, сообщений, зачетов и экзаменов; тесты, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации включают в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы: описание показателей и критериев оценивания компетенций,

типовые вопросы и задания, иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы. Оценочные материалы по каждой дисциплине (модулю), практике, государственной аттестации приведены в программах дисциплин (модулей), практик, ГИА соответственно.

4.7. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации

Методические материалы представляют собой комплект методических рекомендаций, указаний, материалов по дисциплине (модулю, практике, НИР, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики), используемыми образовательными технологиями и формами организации учебного процесса.

Организационно-методические материалы позволяют обучающимся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимся содержания дисциплины (модуля, практики, НИР, ГИА), а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций, обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО

5.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), и отвечают техническим требованиям организации, как на территории СОГУ, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета (nosu@nosu.ru) обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе

и (или) синхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды университета соответствует законодательству Российской Федерации, в том числе ФЗ от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; ФЗ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и др.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237) и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников составляет не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника составляет величину не менее чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.2. Кадровое обеспечение

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, составляет не менее 70 процентов в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата; доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень, (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), составляет не менее 60 процентов в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата; доля работников из числа руководителей и работников организации, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), составляет не менее 10 процентов в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата.

5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется).

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.4. Финансовое обеспечение

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки РФ базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки)..

6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

Социокультурная среда университета представляет собой совокупность концептуальных, содержательных, кадровых, организационных и методических ресурсов, направленных на создание гуманитарной среды в учебном заведении, которая обеспечивает развитие общекультурных компетенций обучающихся.

Воспитательная деятельность и внеучебная общекультурная работа в университете

организована по ряду направлений:

1) «Гражданско-патриотическое воспитание». Организовываются и проводятся праздничные мероприятия, посвященные государственным праздникам, памятным датам истории России: дню защитника Отечества; дню Победы и др. Проводятся открытые лекции, концерты, военно-спортивные игры, кинопоказы. Студенты принимают активное участие в акциях и конкурсах, посвященных Великой Отечественной войне – «Бессмертный полк», «Час памяти», «Вечный огонь Победы» и др.

2) «Творческое воспитание». Осуществляется реализация творческих способностей, обучающихся в творческих коллективах СОГУ: ансамбль народного танца «Иристон», Лига КВН, центр молодежного инновационного творчества FabLab Алания и др. Проводятся мастер-классы по изобразительному искусству преподавателями факультета искусств. Студенты принимают участие в ежегодных фестивалях «Студенческая весна» и «Зеленое яблоко».

3) «Культурно-нравственное воспитание». Значительный вклад в воспитательную работу вносят воспитательный отдел, музеи, культурные центры и Научная библиотека университета, на базе которых регулярно проводятся книжные выставки, курсы языковой подготовки, литературно-музыкальные композиции, способствующие культурному развитию личности обучающегося и профилактике негативных социальных явлений. В университете действует просветительский проект «Лекториум».

4) «Социальное взаимодействие». Осуществляется участие обучающихся СОГУ в волонтерских отрядах и регулярных акциях «День донора». В университете успешно действует студенческая команда эко-движения SANSARA.

5) «Психологическое воспитание». Ведется активная работа и осуществляется деятельность по следующим направлениям: психологическое просвещение, комплексная работа по социально-психологической адаптации студентов-первокурсников и др.

6) «Физическое воспитание». Значительный вклад в физическое воспитание вносит студенческий спортивный клуб «Атлант». Организуется межфакультетские спартакиады по различным видам спорта, учебно-практические экспедиции студентов университета в горные ущелья Северной Осетии. Работают секции по игровым видам спорта, борьбе, тяжелой атлетике, гимнастике, аэробике, шахматам, горному туризму. Работает спортивно-оздоровительный комплекс с бассейном «Дельфин».

7) «Студенческое самоуправление». Особое значение в СОГУ придается развитию студенческого самоуправления, в котором важную роль играет Студенческий совет СОГУ. Представители Студсовета есть на каждом факультете и в каждом общежитии. Студенческое самоуправление в СОГУ рассматривается как: условие реализации творческой активности и самостоятельности в учебно-познавательном, научно-профессиональном и культурном отношении; реальная форма студенческой демократии с соответствующими правами, возможностями и ответственностью; средство (ресурс) социально-правовой самозащиты. Студенческое самоуправление в СОГУ призвано помочь студентам реализовать права и свободу, вовлечь их в обсуждение и решение важнейших вопросов деятельности вуза, развивать инициативу и самостоятельность студентов, повышать ответственность за качество знаний и социальное поведение будущих специалистов. Деятельность всех органов студенческого самоуправления направлена на содействие повышению успеваемости и укрепления учебной дисциплины студентов, реализацию из профессиональных и социальных интересов, творческого потенциала и общественно-значимых инициатив, на демократизацию внутривузовской жизни, формирование активной жизненной позиции студентов, создание благоприятного социально-психологического климата в студенческой среде.

Важная роль в общекультурном развитии обучающихся отведена Первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов СОГУ, которая объединяет студен-

тов для реализации актуальных задач. К таким задачам относятся: защита профессиональных, трудовых, социально-экономических прав и интересов членов профсоюза правовой и социальной защитой; ведение переговоров с администрацией университета, заключение коллективного договора и его реализация, оказание материальной и консультационной помощи членам профсоюза и др.

В университете функционирует Центр довузовской подготовки и трудоустройства выпускников, который проводит информационно-аналитическую и профориентационную работу, осуществляет временную занятость студентов и трудоустройство выпускников.

Равноправными субъектами воспитательного пространства Северо-Осетинского государственного университета являются администрация, профессорско-преподавательский состав, студенты. При этом ведущая роль в формировании воспитательного пространства вуза отводится ректорату, заместителям деканов факультетов по воспитательной работе, кураторам учебных групп, органам студенческого самоуправления.

Университет бережно хранит свою историю и историю родного края, уникальные археологические коллекции представлены в экспозициях «Музея древностей Алании».

На уровне факультетов воспитательная работа со студентами проводится на основе плана учебно-воспитательной работы. Для координации и организации этой работы на факультете назначается заместитель декана по воспитательной работе из числа профессорско-преподавательского состава. На уровне кафедры для организации воспитательной работы со студентами академических групп назначается куратор группы.

Для проживания обучающихся и сотрудников университет имеет благоустроенные общежития (общежитие №1 на 240 мест, общежитие №2 на 96 мест), расположенные в непосредственной близости от учебно-лабораторных корпусов. Для организации питания студентов имеются столовые и буфеты. Квалифицированную медицинскую помощь и консультации специалистов студенты получают в здравпункте СОГУ. Здесь регулярно проводятся санитарно-просветительные, лечебно-профилактические, противоэпидемические мероприятия, флюорографическое и другие обследования.

В университете неукоснительно соблюдается принцип выделения материальной помощи всем малообеспеченным и нуждающимся студентам. Организована социальная поддержка обучающихся в университете (дети-сироты, дети-инвалиды, иногородние студенты, студенческие семьи). Студенты университета поощряются рядом именных стипендий, действует утвержденная система премирования студентов.

На сайте университета организована возможность задать вопрос руководству вуза, что позволяет своевременно решать многие проблемы.

В вузе создана социокультурная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции обучающегося, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Информация о проведении внеучебной работы размещается на сайте университета. Активно в этом направлении используются социальные сети.

7. Требования к применяемым механизмам оценки системы качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата по данному направлению подготовки определяется в рамках системы внут-

ренной оценки и включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

В целях совершенствования программы бакалавриата организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников организации.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата проводится в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования Университета, утвержденного приказом ректора А.У. Огоева от 07.12.2018 г. № 350.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС и профессиональных стандартов (при наличии) в рамках следующих мероприятий:

- процедуры государственной аккредитации;
- рецензирования образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет;
- оценивания профессиональной деятельности бакалавров работодателями в ходе прохождения практики.

8. Содержание и организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Содержание и организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения в каждом отдельном случае обуславливается целями обучения, содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, наличием времени на подготовку, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями слуха и речи, с ограниченными возможностями зрения и ограниченными возможностями опорно-двигательной системы могут получить образование в Университете по очной или заочной формам обучения, индивидуально или с использованием дистанционных образовательных технологий.

При выборе мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывается состояние здоровья и требования по доступности.

Университет обеспечивает создание безбарьерной образовательной среды для инвалидов и студентов с ОВЗ в Университете, а также обеспечение организации образовательного процесса специальными средствами:

- архитектурная доступность;
- материально-техническое оснащение учебного процесса, с учетом особых образовательных потребностей;

- формирование комфортной психологической среды, позволяющей обучающимся с ОВЗ и инвалидам комфортно чувствовать себя в Университете;
- доступ инвалидов и студентов с ОВЗ новым информационно-коммуникационным технологиям и системам, включая Интернет;
- коррекция поведения студентов с ОВЗ, инвалидов и студентов с нормальным развитием в условиях Университета;
- обеспечение доступа инвалидов к местам отдыха и занятий спорта.

Для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата при наличии студентов с ОВЗ данного типа и нуждающихся в создании специальных условий, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, буфет, туалетные и другие помещения Университета, а также их пребывания в указанных помещениях.

Денежное обеспечение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Лист актуализации ОПОП ВО

1. В соответствии с Приказом Минобрнауки России «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» от 27 февраля 2023 г. № 208 в формулировку компетенции УК-11 «Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению» внесены изменения: «Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности». Приказ вступает в силу с 1 сентября 2023 г.

2. В соответствии с рекомендациями Минобрнауки России, указанными в проекте концепции учебно-методического комплекса модуля «Основы российской государственности» от 21.04.2023 г. №МН-11/1516-ПК, а также Приказом проректора по научной деятельности Б.В. Туаевой от 31.07.2023 г. № 186 «О внесении изменений в учебные планы на 2023-2024 учебный год» в учебный план в части распределения часов по дисциплине «Основы российской государственности» внесены следующие изменения: вместо 36 ч. лекционных и 18 ч. практических – 18 ч. лекционных и 36 ч. практических, внеаудиторная нагрузка - 18 ч., всего - 72 ч. Формируемая компетенция - УК-5.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

направление подготовки

45.03.01 Филология «Отечественная филология (Осетинский язык и литература)»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Год начала подготовки - 2023

Утверждена в составе ОПОП.

Владикавказ 2023

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа воспитательной работы в образовательной организации высшего образования представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основу организации воспитательной деятельности в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (далее – Университет).

Областью применения Рабочей программы в Университете является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи.

Рабочая программа ориентирована на организацию воспитательной деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов.

Воспитание в образовательной деятельности Университета должно носить системный, плановый и непрерывный характер. Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей Рабочая программа и План воспитательной работы.

Воспитательная работа – это деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности воспитанников с целью создания условий для их приобщения к социокультурным и духовно-нравственным ценностям народов Российской Федерации, полноценного развития, саморазвития и самореализации личности при активном участии самих обучающихся.

Рабочая программа воспитательной работы в Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» по направлению 45.03.01 Филология «Отечественная филология (Осетинский язык и литература)» разработана в соответствии с действующими нормами и положениями нижеследующих правовых актов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федерального закона от 05.02.2018 г. № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»;
- Федерального закона от 30.12.2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;
- Указа Президента Российской Федерации от 19.12.2012 г. № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Указа Президента Российской Федерации от 31.12.2015 № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 06.03.2018 г.);

– Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

– Указа Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. № 203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;

– Распоряжения Правительства от 29.05.2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

– Распоряжения Правительства от 29.11.2014 г. № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

– Плана мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. № 2403-р;

– Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.12.2014 г. № 2765-р «Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы»;

– Постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

– Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 № ВК-262/09 «Методические рекомендации о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»;

– Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»;

– Посланий Президента России Федеральному Собранию Российской Федерации;

– Концепции развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2035 года, утвержденной распоряжением правительства РФ от 27.12.2018 г. № 2950-р.

- иными-нормативно-правовыми актами университета в области образования и воспитательной политики

Рабочая программа разработана в традициях отечественной педагогики и образовательной практики и базируется на принципе преемственности и согласованности с целями и содержанием Программ воспитания в системе общего и профессионального образования.

ПРОГРАММА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы являются частью основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП), разрабатываемой и реализуемой в соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС).

Рабочие программы воспитания как часть основных образовательных программ (ОПОП), реализуемых ООВО (разрабатывается на период реализации образовательной программы и определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы ОО ВО (принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты и др.)).

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Цель воспитательной работы – с создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Основными задачами Рабочей программы являются:

- ❖ развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности; воспитание у студентов гражданско-патриотических и духовно-нравственных ценностей, правовой и политической культуры;
- ❖ приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- ❖ воспитания уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- ❖ воспитание в кругу студенческой молодежи культуры межнационального общения, этнической и религиозной терпимости, способности к взаимопониманию и поддержке;
- ❖ формирование умений и навыков сотрудничества, общения в коллективе как факторов успешной управленческой деятельности;
- ❖ сохранение и преумножение историко-культурных традиций Университета, преемственность в воспитании студенческой молодежи;
- ❖ развитие профессиональной этики и культуры, культуры мышления и речи, внешнего облика, досуга и быта;
- ❖ совершенствование научно-методического обеспечения воспитательного процесса и внеучебной деятельности студентов на факультете и в Университете;

Направления воспитательной работы:

| № п/п | Направления воспитательной работы | Задачи воспитательной деятельности |
|-------|-----------------------------------|---|
| 1 | гражданское | развитие общегражданских ценностных ориентаций и правовой культуры через включение в общественно-гражданскую деятельность |
| 2 | патриотическое | развитие чувства неравнодушия к судьбе Отечества, к его прошлому, настоящему и будущему с целью мо- |

| | | |
|---|--------------------------|---|
| | | тивации обучающихся к реализации и защите интересов Родины |
| 3 | духовно-нравственное | развитие ценностно-смысловой сферы и духовной культуры, нравственных чувств и крепкого нравственного стержня |
| 4 | физическое | формирование культуры ведения здорового и безопасного образа жизни, развитие способности к сохранению и укреплению здоровья |
| 5 | экологическое | развитие экологического сознания и устойчивого экологического поведения; |
| 6 | профессионально-трудовое | развитие психологической готовности к профессиональной деятельности по избранной профессии |
| 7 | культурно-творческое | знакомство с материальными и нематериальными объектами человеческой культуры |
| 8 | научно-образовательное | формирование исследовательского и критического мышления, мотивации к научно-исследовательской деятельности. |

Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе

Проектная деятельность как коллективное творческое дело.

Проектная деятельность имеет творческую, научно-исследовательскую и практико-ориентированную направленность, осуществляется на основе проблемного обучения и активизации интереса обучающихся, что вызывает потребность в их большей самостоятельности. Проектная технология способствует социализации обучающихся при решении задач проекта, связанных с удовлетворением потребностей общества.

Виды проектов по ведущей деятельности:

- исследовательские проекты;
- стратегические проекты;
- организационные проекты;
- социальные проекты;
- технические проекты;
- информационные проекты;
- телекоммуникационные проекты;
- арт-проекты.

Перспективность проектной и проектно-исследовательской деятельности для обучающихся состоит в открывающихся для них профессиональных возможностях и трудоустройстве, поскольку в команду проекта приглашаются работодатели и социальные партнеры.

Коллективное творческое дело (КТД) – это совокупность определенных коллективных созидательных и креативных действий в условиях сотрудничества, содействия и общей заботы, единства мыслей и воли, поскольку представляет собой совместный творческий поиск наилучших средств, методов, способов, путей и нестандартных совместных решений важных задач.

К видам КТД относятся:

- профессионально-трудовые;
- научно-исследовательские;
- художественно-эстетические;
- физкультурно-спортивные;
- событийные;
- общественно-политические;
- культурно-творческие;
- социально-культурные;

Добровольческая (волонтерская) деятельность.

Волонтерская (от лат. voluntarius – добровольный) деятельность, или добровольчество, добровольческая деятельность, широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий традиционные формы взаимопомощи и самопомощи, официальное предоставление услуг и другие формы гражданского участия. Индивидуальное и групповое добровольчество через деятельность и адресную помощь способствуют социализации обучающихся и расширению социальных связей, реализации их инициатив, развитию личностных и профессиональных качеств, освоению новых навыков.

| № | Направления добровольческой деятельности | Пример событий/мероприятий и др. |
|---|--|---|
| 1 | социальное добровольчество | <ul style="list-style-type: none"> • участие в организации мероприятий и адресной помощи ГБУ «Республиканский дом-интернат для престарелых и инвалидов «Забота»; • добровольная помощь особым категориям граждан (престарелые, беспризорные дети, молодёжь, оказавшаяся в трудной жизненной ситуации, бездомные, люди с ограниченными возможностями (инвалиды), мигранты, беженцы, бывшие заключённые и др.); • разработка и реализация проектов и проектно-исследовательских работ социальной направленности; • проведение просветительских бесед, направленных на профилактику психоактивных веществ и деструктивного поведения |
| 2 | добровольчество профессиональной направленности деятельности | <ul style="list-style-type: none"> • участие в деятельности регионального отделения общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»; • практическая помощь больницам в период ЧС, режима повышенной готовности, госпиталям |
| 3 | событийное добровольчество (ивент-волонтерство) | <ul style="list-style-type: none"> • участие в организации и проведении крупных событий – фестивалей, форумов, конференций, значимых проектов |

| | | |
|----|---|--|
| 4 | донорское движение | <ul style="list-style-type: none"> • добровольное участие в организации и проведении Дня донора в Университете |
| 5 | цифровое волонтерство | <ul style="list-style-type: none"> • добровольное оказание специализированной адресной и консультативной помощи работникам Университета, сопровождение преподавателей и обучающихся в дистанционном образовательном и воспитательном процессах |
| 6 | спортивное добровольчество | <ul style="list-style-type: none"> • участие в подготовке и организации Всемирных студенческих игр; • пропаганда здорового образа жизни |
| 7 | арт-добровольчество | <ul style="list-style-type: none"> • оказание адресной помощи музеям, библиотекам, паркам и другим учреждениям социально-культурной направленности в организации и проведении культурно-массовых мероприятий; • организация, проведение и участие в благотворительных концертах, театральных постановках, выставках и др. мероприятиях |
| 8 | добровольчество общественной безопасности | <ul style="list-style-type: none"> • добровольное участие в ликвидации последствий стихийных бедствий; • оказание психологической помощи, первой доврачебной помощи; • сбор гуманитарной помощи |
| 9 | медиаволонтерство | <ul style="list-style-type: none"> • добровольная помощь организаторам добровольческого движения, волонтерским центрам, благотворительным фондам в размещении необходимой информации; • распространение в медиaprостранстве информации о добровольческой (волонтерской) деятельности |
| 10 | экологическое добровольчество | <ul style="list-style-type: none"> • участие в акциях, проектах, работе фондов и организаций экологической направленности; • благоустройство и обустройство дворов, участков, городских улиц; • посадка цветов, газонов, кустов, деревьев и др. |
| 11 | волонтерская помощь животным | <ul style="list-style-type: none"> • добровольная помощь приютам для животных (выгул, уход, кормление, оказание ветеринарной помощи (для профильных направлений подготовки), закупка и доставка питания, устройство животных в «добрые руки»; • добровольная помощь зоопаркам и заповедникам |

Деятельность и виды студенческих объединений

Студенческое объединение – это добровольное объединение обучающихся Университета, создаваемое с целью самореализации, саморазвития и совместного решения различных вопросов улучшения качества студенческой жизнедеятельности.

Студенческое объединение выстраивается на принципах добровольности и свободы выбора, партнерства и равенства, гласности и открытости.

Виды студенческих объединений по направлениям деятельности:

- ❖ научно-исследовательские (научное сообщество и др.);
- ❖ творческие (лига КВН, вокальная/театральная студия, творческая мастерская);
- ❖ студенческий творческий центр;
- ❖ спортивные (студенческий спортивный клуб, спортивная ассоциация, туристский клуб и др.);
- ❖ общественные (профком, совет студенческих инициатив и др.);
- ❖ волонтерские (объединение добровольцев);
- ❖ информационные (студенческая телестудия, студенческая газета и др.);
- ❖ патриотические
- ❖ межкультурные (клуб международного сотрудничества, дискуссионный клуб и др.).

Вовлечение студентов в профориентацию, день открытых дверей Университета, университетские субботы.

Профориентационная деятельность на факультете осетинской филологии занимает значительное место, поскольку способствует привлечению профессионально-ориентированных абитуриентов, одаренных выпускников школ, что способствует повышению качества образовательного процесса и повышению результативности научной деятельности в Университете.

Формами профориентационной работы с потенциальными абитуриентами могут быть:

- беседы с абитуриентами о направлениях и профилях подготовки, о возможностях становления и развития в профессиональной сфере деятельности;
- профдиагностика школьников с целью выявления их способностей, личностных качеств и профессиональных интересов;
- проведение рекламной кампании (создание профориентационных и имиджевых роликов, позволяющих позиционировать направления подготовки Университета, размещение информации на официальном сайте Университета, рекламных щитов и полиграфической продукции о направлениях и профилях Университета);
- участие в различных проектах профориентационной направленности;
- организация дней открытых дверей с предоставлением сведений об условиях и требованиях приема на обучение, возможностях освоения различных профессий, сроках подготовки и др.;

Формами профориентационной работы с обучающимися факультета осетинской филологии могут выступать:

- организация мастер-классов по направлению и профилю подготовки;
- привлечение работодателей и ведущих практиков к проведению бинарных лекций и семинарских занятий;
- посещение с обучающимися потенциальных мест их будущего трудоустройства;
- организация научно-практических конференций различного уровня;

- вовлечение обучающихся в проведение значимых мероприятий на уровне Университета, города, республики, страны;
- участие обучающихся в ярмарках вакансий и иных мероприятиях, содействующих трудоустройству.

Рекомендуется вовлекать обучающихся факультета осетинской филологии в профориентационную деятельность, так как она способствует повышению авторитета Университета у обучающихся, повышению их мотивации к освоению выбранной профессии и интереса к конкретному виду трудовой деятельности, развитию ответственности за организацию и проведение событийного мероприятия, получению нового опыта деятельности, освоению дополнительных навыков и социальных ролей.

Формы и методы воспитательной работы

Формы воспитательной работы делятся на следующие группы:

- *по количеству участников* – индивидуальные (субъект-субъектное взаимодействие в системе преподаватель-обучающийся); групповые (творческие коллективы, спортивные команды, клубы, кружки по интересам и т.д.), массовые (фестивали, олимпиады, праздники, субботники и т.д.);
- *по целевой направленности*, позиции участников, объективным воспитательным возможностям – мероприятия, дела, игры;
- *по времени проведения* – кратковременные, продолжительные, традиционные;
- *по видам деятельности* – трудовые, спортивные, художественные, научные, общественные и др.;
- *по результату воспитательной работы* – социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решения.

Реализуемые методы воспитательной представлены в виде следующих групп:

| Методы формирования сознания личности | Методы организации деятельности и формирования опыта поведения | Методы мотивации деятельности и поведения |
|--|---|--|
| беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, разъяснение, рассказ, самоконтроль, совет, убеждение и др. | задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение и др. | одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др. |

Реализация конкретных форм и методов воспитательной работы применяются преподавателями и сотрудниками факультета осетинской филологии СОГУ как при реализации учебных дисциплин и практик в рамках ОПОП, так и при организации и проведении мероприятий и событий внеучебной работы.

Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания факультета осетинской филологии СОГУ по направлению 45.03.01 Филология «Отечественная филология (Осетинский язык и литература)»

Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания по направлению 45.03.01 Филология «Отечественная филология (Осетинский язык и литература)» включает следующие его виды:

- ✓ нормативно-правовое обеспечение;
- ✓ кадровое обеспечение
- ✓ финансовое обеспечение;
- ✓ информационное обеспечение;
- ✓ научно-методическое обеспечение и учебно-методическое;
- ✓ материально-техническое обеспечение.

| № | Вид ресурсного обеспечения | Содержание ресурсного обеспечения |
|---|---------------------------------|---|
| 1 | нормативно-правовое обеспечение | <ul style="list-style-type: none"> - Рабочая программа воспитательной работы общая для Северо-Осетинского государственного университета имени Коста Левановича Хетагурова; - Рабочая программа воспитательной работы факультета осетинской филологии СОГУ реализуемая как компонент ОПОП по направлению 45.03.01 Филология «Отечественная филология (Осетинский язык и литература)»; - Календарный план воспитательной работы на учебный год по направлению 45.03.01 Филология «Отечественная филология (Осетинский язык и литература)»; - Примерные трудовые функции организаторов воспитательной деятельности в системе воспитательной работы факультета; - положение о Студенческом совете, положение о Старостате, положение о Молодежном центре, положения о других органах студенческого самоуправления; - иные документы, регламентирующие воспитательную деятельность на факультете и в Университете. |
| 2 | кадровое обеспечение | <ul style="list-style-type: none"> - структуры, обеспечивающие основные направления воспитательной деятельности; - Кадры, занимающиеся управлением воспитательной деятельностью на уровне факультета осетинской филологии (заместитель декана по воспитательной работе); - Преподаватели, выполняющие функции куратора академической группы и сообщества обучающихся; - Кадры, обеспечивающие занятие обучающихся творчеством, медиа, физической культурой и спортом, оказывающие психолого-педагогическую помощь, осуществляющие социологические исследования обучающихся; - организация повышения квалификации и профессиональ- |

| | | |
|----------|---|--|
| | | ной переподготовки преподавателей/организаторов воспитательной деятельности и управленческих кадров по вопросам воспитания обучающихся. |
| 3 | Финансовое обеспечение | <ul style="list-style-type: none"> - Финансовое обеспечение реализации ОПОП и Рабочей программы воспитательной работы как ее компонента должно осуществляться в объеме не ниже установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для определенного уровня образования и направления подготовки; - средства: на оплату работы кураторов академических групп и студенческих объединений; на оплату новых штатных единиц, отвечающих за воспитательную работу в Университете; на повышение квалификации и профессиональную переподготовку преподавателей/организаторов воспитательной деятельности и управленческих кадров по вопросам воспитания обучающихся. |
| 4 | информационное обеспечение | <ul style="list-style-type: none"> - Наличие на официальном сайте содержательно наполненного раздела «Документы по воспитательной деятельности»; - Размещение нормативно-правовых документов по организации воспитательной деятельности в соответствующем разделе на сайте Университета; - Своевременное отражение реальной воспитательной деятельности на сайте университета; - Иное. |
| 5 | научно-методическое обеспечение и учебно-методическое | <ul style="list-style-type: none"> - Наличие научно-методических, учебно-методических и методических пособий и рекомендаций как условие реализации основной образовательной программы, воспитания и Календарного плана воспитательной работы университета; - учебно-методическое обеспечение воспитательного процесса, соответствующего требованиям к учебно-методическому обеспечению ОПОП. |
| 6 | материально-техническое обеспечение | <ul style="list-style-type: none"> - Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса должно соответствовать Требованиям к учебно-методическому обеспечению ОПОП; - – технические средства обучения и воспитания должны соответствовать поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности; - Рекомендуется учитывать специфику ОПОП, специальные потребности обучающихся с ОВЗ и следовать установленными государственными санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам. |

Инфраструктура Университета, обеспечивающая реализацию Рабочей программы

- ❖ Дворец спорта;
- ❖ Спортивно-оздоровительный комплекс «Дельфин»;
- ❖ Молодежный центр;
- ❖ Концертный зал СОГУ
- ❖ «Точка кипения».

Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

Социокультурное пространство – это не только географическое, но и освоенное обществом пространство распространения определенного ареала культуры. Важно использовать в воспитании обучающихся социокультурное пространство населенного пункта, в котором расположен Университет.

Перечень объектов, обладающих высоким воспитывающим потенциалом:

- ведущие объекты (села, района, города, региона);
- музеи и памятники (общероссийские, профильные, городские);
- историко-архитектурные объекты (дворцы, храмы, соборы, монастыри, дворцово-парковые ансамбли);
- театры, библиотеки, центры развлечений (концертные залы, кинотеатры, дома культуры, дома творчества, клубы);
- спортивные комплексы, парки отдыха, скверы, лесопарки, природоохранные зоны и др.

Качество социокультурного пространства определяет уровень включенности обучающихся Университета в активные общественные связи. К воспитательной деятельности целесообразно привлекать социальных партнеров (общественные организации, общественные фонды, общественные учреждения, общественные движения, органы общественной самодеятельности).

Основные субъекты воспитания как социальные институты:

- образовательные организации;
- семья;
- общественные организации просветительской направленности;
- религиозные организации, представляющие традиционные для России конфессии;
- организации военно-патриотической направленности;
- молодежные организации;
- спортивные секции и клубы;
- радио и телевидение;
- газеты, журналы, книжные издательства;
- творческие объединения деятелей культуры;
- библиотеки, музеи, дома и дворцы культуры и творчества;
- театры, кинотеатры, концертные учреждения;
- организации художественного творчества;
- профильные структуры Вооружённых сил, в том числе структуры по работе с допризывной молодёжью, ветеранские организации;
- волонтерские организации;
- некоммерческие организации;
- сетевые сообщества;

- иное

**УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА ФАКУЛЬТЕТЕ
ОСЕТИНСКОЙ ФИЛОЛОГИИ И МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ
45.03.01 ФИЛОЛОГИЯ «ОТЕЧЕСТВЕННАЯ ФИЛОЛОГИЯ
(ОСЕТИНСКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА)»**

**Система управления и план воспитательной работы
по направлению 45.03.01 Филология «Отечественная филология (Осетинский язык и
литература)»**

Воспитательная система факультета осетинской филологии представляет собой целостный комплекс воспитательных целей и задач, кадровых ресурсов, их реализующих в процессе целенаправленной деятельности, и отношений, возникающих между участниками воспитательного процесса.

Основным инструментом управления воспитательной работой на факультете осетинской филологии по направлению 45.03.01 Филология «Отечественная филология (Осетинский язык и литература)» является концепция воспитательной деятельности университета, целевые программы по направлениям воспитательной работы: духовнонравственное воспитание, гражданско-патриотическое и правовое воспитание, профессиональное воспитание и культурно-эстетическое, рабочая программа воспитательной работы Северо-Осетинского государственного университета имени Коста Левановича Хетагурова и календарный план воспитательной работы факультета осетинской филологии СОГУ.

Главная задача администрации Северо-Осетинского государственного университета имени Коста Левановича Хетагурова, факультета осетинской филологии, кафедр заключается в создании условий, позволяющих профессорско-преподавательскому составу реализовать воспитательную деятельность в образовательном процессе, через учебную и внеучебную деятельность.

Основные направления управленческой деятельности в реализации Рабочей программы воспитания по направлению 45.03.01 Филология «Отечественная филология (Осетинский язык и литература)»: анализ возможностей имеющихся структур для организации воспитательной деятельности и создание новых; разработка необходимых для управления воспитательной деятельностью в университете нормативных документов; планирование работы по организации воспитательной деятельности; организация практической деятельности по выполнению плана; проведение мониторинга состояния воспитательной деятельности на кафедрах, в институте и в университете в целом.

Анализ итогов воспитательной работы на факультете осетинской филологии СОГУ за учебный год направлен на изучение состояния воспитательной работы в образовательной организации. Анализу подвергается: достигнутые результаты воспитательной работы за предыдущий учебный год, качество воспитательной среды, материальной и методической базы воспитательной работы, используемы формы и методы воспитательного воздействия, кадровый потенциал. На основе полученных данных выделяются достоинства и недостатки существующей системы воспитательной работы, перспективные траектории развития системы, необходимые для принятия дальнейших управленческих решений.

Планирование воспитательной работы на факультете осетинской филологии СОГУ на учебный год направлено на создание определенной стратегии на учебный год. Определяются цели, задачи, формы и методы воспитательной работы; основные мероприятия, носящие воспитывающий характер; лица, ответственные за реализацию плана воспитательной работы. Планированию подвергается также последовательность управленческих решений, направленных на совершенствование качества воспитательной работы образовательной организации.

При планировании воспитательной работы необходимо учитывать:

- ✓ результаты воспитательной работы и выводы, полученные в ходе анализа предыдущего опыта этой работы;
- ✓ предложения студентов и профессорско-преподавательского состава университета; воспитательные и организационно-педагогические задачи;
- ✓ материалы, советы и рекомендации педагогической и методической литературы по воспитательной работе с обучающимися;
- ✓ передовой опыт страны, региона, города, традиции университета;
- ✓ возможности профессорско-преподавательского состава, социальных партнеров университета, запросы потенциальных работодателей;
- ✓ воспитательный потенциал социального окружения университета, предприятий, культурных учреждений;
- ✓ традиций и обычай университета;
- ✓ события, даты, связанные с жизнью и деятельностью выдающихся деятелей науки, культуры, искусства, политики;

Мониторинг качества организации воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности

Мониторинг качества организации воспитательной работы – это форма организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о системе воспитательной работы на факультете и в Университете, обеспечивающая непрерывное отслеживание и прогнозирование развития данной системы.

В качестве способов оценки достижимости результатов воспитательной работы может рассматриваться анализ результатов различных видов деятельности обучающихся, представленных в виде портфолио или ином формате. Ключевыми показателями эффективности качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности могут выступать: качество ресурсного обеспечения реализации воспитательной деятельности; качество инфраструктуры Университета; качество воспитывающей среды и воспитательного процесса на факультете и в

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»**



**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
НА УЧЕБНЫЙ ГОД ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ
ПОДГОТОВКИ 45.03.01 ФИЛОЛОГИЯ «ОТЕЧЕСТВЕННАЯ ФИЛОЛОГИЯ (ОСЕ-
ТИНСКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА)»**



Владикавказ 2023

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» воспитание рассматривается как важнейшая составляющая деятельности педагогических коллективов образовательных учреждений, ориентированная на создание условий для духовного развития обучающихся на основе общечеловеческих ценностей.

На заседании Совета осетинской филологии ежегодно утверждается план мероприятий по организации и проведению воспитательной работы на факультете осетинской филологии. Рассматриваются проблемы воспитательной работы, анализируются результативность; содержание, формы и методы воспитательной работы.

Содержание воспитательной работы подчинено выполнению основных задач: организационная работа; профориентация, патриотическое воспитание; нравственное и эстетическое воспитание личности; правовое воспитание; физическое воспитание и формирование здорового образа жизни, культурно-массовая работа, развитие исследовательских навыков и умений, развитие гражданской активности студентов.

В своей работе факультет осетинской филологии руководствуется (помимо федерального законодательства) локальными актами СОГУ, разработанными в рамках реализации воспитательной работы.

Информационное обеспечение воспитательной работы осуществляется через:

- сайты Университета и факультета осетинской филологии;
- страницы в социальных сетях;
- стенд официальной информации факультета осетинской филологии;
- старост академических групп, кураторов.

Координацию воспитательной работы на факультете осуществляет заместитель декана, создан и функционирует институт кураторства, студенческий совет факультета и профком. Студенческое самоуправление на факультете представлено Студенческим советом факультета, профкомом факультета осетинской филологии, научным студенческим обществом.

| Воспитательные мероприятия факультета осетинской филологии | Сроки, место проведения, количество участников |
|--|---|
| Ознакомление первокурсников с локальными нормативными актами. Анкетирование студентов 1 курса по выявлению творческих интересов. | В течение года |
| Координация деятельности кураторов. | В течение года |
| Организация и проведение заседаний старостата | В течение года |
| Координация деятельности студенческого актива факультета осетинской филологии | В течение года |
| Организация и координация работы клубов, студенческих и творческих объединений. | В течение года |
| Организация и проведения анкетирования, социологических опросов студентов. | В течение года |
| Участие в семинарах, круглых столах, встречах, организуемых университетом. | В течение года |

| | |
|---|----------------|
| Участие во Всероссийских акциях, мероприятиях. (Государственные праздники, дни памяти и т.д.) | В течение года |
| Совместное посещение культурных мероприятий. | В течение года |
| Подготовка материалов для интернет-страницы факультета, посвященных жизни факультета. | В течение года |
| Проведение бесед с первокурсниками о правилах внутреннего распорядка, ознакомление с требованиями нормативных документов. | В течение года |
| Проведение кураторских часов. | В течение года |
| Вовлечение студентов в спортивные секции | В течение года |
| Организация мероприятий по профилактике СПИДа, наркомании, пьянства и курения. | В течение года |
| Своевременное реагирование на факты нарушения правил проживания в общежитии и принятие мер систематически воспитательного дисциплинарного характера | В течение года |
| Ежемесячное проведение курсовых собраний согласно плану с обсуждением проблем посещаемости, успеваемости, участия студентов в общественной жизни института и факультета, научно-исследовательской работе. | В течение года |
| Индивидуальные беседы со студентами, пропускающими учебные занятия. | В течение года |
| Проведение субботников по уборке помещений на факультете. | В течение года |
| Участие в спортивных мероприятиях проводимых СОГУ. | В течение года |