

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ КОСТА ЛЕВАНОВИЧА ХЕТАГУРОВА»**

Принято
Решением Ученого совета
Протокол № 10 от 28.05.2019

Утверждаю
Ректор _____ И. Огоев



«И. О.» _____ 2019 г.

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки
39.04.02 Социальная работа

Направленность (профиль)
Менеджмент в образовании и социальной сфере

Квалификация (степень)
Магистр

Форма обучения
заочная

Владикавказ 2019

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП) по направлению подготовки 39.04.02 – **Социальная работа** составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 39.04.02 - Социальная работа, направленность (профиль) «Менеджмент в образовании и социальной сфере», утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 80, принята решением Учёного совета ФГБОУ ВО «СОГУ им. К.Л. Хетагурова». Протокол № 10 от 28.05.2019 г.

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 39.04.02 – Социальная работа, направленность (профиль) «Менеджмент в образовании и социальной сфере», обсуждена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры социальной работы, протокол № 9 от 25 апреля 2019 г.

Одобрена Советом факультета, протокол №9 от 26.04. 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.
 - 1.1. Основная профессиональная образовательная программа магистратуры, реализуемая вузом по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа, направленность (профиль) «Менеджмент в образовании и социальной сфере».
 - 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа, направленность (профиль) «Менеджмент в образовании и социальной сфере».
 - 1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (магистратура).
 - 1.3.1. Цель ОПОП ВО по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа, направленность (профиль) «Менеджмент в образовании и социальной сфере».
 - 1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа, направленность (профиль) «Менеджмент в образовании и социальной сфере».
 - 1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа, направленность (профиль) «Менеджмент в образовании и социальной сфере».
 - 1.4. Требования к абитуриенту (магистратура).
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа, направленность (профиль) «Менеджмент в образовании и социальной сфере».
 - 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.
 - 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.
 - 2.3. Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника.
 - 2.4. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО
3. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа, направленность (профиль) «Менеджмент в образовании и социальной сфере».
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа, направленность (профиль) «Менеджмент в образовании и социальной сфере».
 - 4.1. Учебный план подготовки магистранта.
 - 4.2. Календарный учебный график.
 - 4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).
 - 4.4. Программы учебной и производственной практик.
 - 4.4.1. Программы учебной и производственной практик.
 - 4.4.2. Программа научно-исследовательской работы.
 - 4.5. Программа Государственной итоговой аттестации
5. Фактическое ресурсное обеспечение.
 - 5.1. Электронная информационно-образовательная среда вуза
 - 5.2. Кадровое обеспечение
 - 5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса
6. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.
7. Требования к применяемым механизмам оценки системы качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе
 - 7.1. Учебно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО магистратуры 39.04.02 Социальная работа, направленность (профиль) «Менеджмент в образовании и социальной сфере».
 - 7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.
8. Содержание и организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа, направленность (профиль) «Менеджмент в образовании и социальной сфере».

представляет собой комплекс основных характеристик образования, разработанных и утвержденных с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки с учетом рекомендованной профессиональных стандартов 03.001 «Специалист по социальной работе», 01.004 «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии.

В рамках учебных курсов предусмотрено применение инновационных технологий обучения, развивающих навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества. При реализации программы магистратуры организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приёма-передачи информации в доступных для них формах.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки **39.04.02 Социальная работа, направленность (профиль) «Менеджмент в образовании и социальной сфере»..**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО магистратуры составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., № 273-ФЗ.

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее ФГОС ВО) (магистратура) по направлению 39.04.02 Социальная работа, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. №80.

3. Порядок осуществления и реализации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301.

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636.

5. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383.

6. Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816.

7. Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.10.2013 г. №571н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 года, регистрационный № 30549);

8. Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 08.09.2015 г. №608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24.09.2015 г., регистрационный № 38993);

9. Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.11.2018 г. № 1069).

10. Положение о разработке и реализации основных профессиональных образовательных программ ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова», утверждено и введено в действие приказом ректора № 382 от 28.12.2018 г.

11. Другие нормативно-методические документы.

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (магистратура) по направлению подготовки 39.04.0 Социальная работа, программа «Менеджмент в образовании и социальной сфере»

1.3.1. Цель ОПОП ВО: подготовка высокопрофессиональных магистров, способных эффективно, с использованием фундаментальных теоретических знаний и инновационных технологий осуществлять деятельность в области социальной работы на основе формирования у студентов личностных качеств, а также универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, развития навыков их реализации в научно-исследовательской и педагогической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа.

Данная программа позволяет решать задачи повышения качества подготовки высококвалифицированных кадров для органов управления и учреждений, осуществляющих социальное обслуживание населения. Реализация данной цели обеспечивается также формированием универсальных, общепрофессиональных компетенций, определенных ФГОС ВО; профессиональных компетенций, соответствующих требованиям профессиональных стандартов 03.001 «Специалист по социальной работе», 01.004 «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».

1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО

Нормативный срок освоения ОПОП для студентов очной формы обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки составляет 2 года 3 мес.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО

Трудоемкость освоения студентом ОПОП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению включает все виды контактной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО и составляет **120** зачетных единиц.

Одна зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам. В трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы включаются все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения.

1.4. Требования к абитуриенту (магистратура)

К освоению программы магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

Перечень вступительных испытаний определен Правилами приема в СОГУ им. К.Л. Хетагурова.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа, направленность (профиль) «Менеджмент в образовании и социальной сфере».

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника.

Сферами профессиональной деятельности магистра являются: государственные и негосударственные организации учреждений социальной сферы, организации и учреждения системы социальной защиты населения, образования, здравоохранения, армии и т.п.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и науки (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (сфера управления социальной защиты населения).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите; процессы функционирования и развития системы социальной работы и социального управления на федеральном, региональном и муниципальном уровнях

2.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательский;
- организационно-управленческий;
- педагогический.

Задачи профессиональной деятельности выпускника

Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
Научно-исследовательский	Проведение научно-исследовательской деятельности в сфере социальной работы
Организационно-управленческий	Управление в сфере социальной работы

Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
Педагогический	Применение педагогических знаний в социально-практической и образовательной деятельности

2.4. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

№ п/п	Код профес-сиональ-ного стан-дарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
1	03.001	Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 октября 2013 г. № 571н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30549)
2	01.004	Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 08.09.2015 г. №608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24.09.2015 г., регистрационный № 38993)

Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом (карта профессиональной деятельности)

Наименование профессиональных стандартов	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована образовательная программа	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована образовательная программа
Профессиональный стандарт 03.001 «Специалист по социальной работе»	ОТФ В Деятельность по планированию, организации и контролю за предоставлением социальных услуг и мер социальной поддержки, уровень квалификации - 7	В/01.7 Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания, объема и качества оказываемых социальных услуг, мер социальной поддержки В/02.7 Организация деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки В/03.7 Контроль качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки В/04.7 Подготовка предложений по формированию социальной политики, развитию социальной помощи и социального обслуживания населения
01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования	ОТФ Н. Преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации, уровень квалификации - 7 Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП 7	Н/02.6 Организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП G/01.7

3. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа направленность (профиль) «Менеджмент в образовании и социальной сфере»

Результаты освоения ОПОП ВО магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО магистратуры выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- универсальными (УК);
- общепрофессиональными (ОПК);
- профессиональными (ПК).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими компетенциями:

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<p>УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.</p> <p>УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.</p> <p>УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.</p> <p>УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.</p>
Разработка и реализация проекта	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.</p> <p>УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости.</p> <p>УК-2.4. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p> <p>УК-2.5. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Выработывая стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегальных решений.</p> <p>УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный</p>

		<p>климат в команде.</p> <p>УК-3.4. Организует (предлагает план) обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов.</p> <p>УК-3.5. Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять Современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии.</p> <p>УК-4.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров.</p> <p>УК-4.3. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке.</p> <p>УК-4.4. Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке.</p> <p>УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат.</p> <p>УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1.Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития.</p> <p>УК-5.2. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p> <p>УК-5.3.Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личные, ситуативные, временные), целесообразно их использует.</p> <p>УК-6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки.</p> <p>УК-6.3. Выбирает и реализует использование инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков.</p> <p>УК-6.4. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.</p>

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Информационно	ОПК-1. Способен применять	ОПК-1.1. Применяет современные информационно ком-

коммуникативная грамотность при решении профессиональных задач	современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы	муникационные технологии и программные средства для сбора и хранения информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы. ОПК-1.2. Применяет современные информационно коммуникационные технологии и программные средства для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы. ОПК-1.3. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы. ОПК-1.4. Применяет современные информационные технологии и программные средства при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы.
Анализ и оценка профессиональной информации	ОПК-2. Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций	ОПК-2.1. Анализирует и обобщает профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне. ОПК-2.2. Описывает социально – значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-3. Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления	ОПК-3.1. Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов. ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.
Разработка и реализация профессионального инструментария	ОПК-4. Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ОПК-4.1. Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы. ОПК-4.2. Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы. ОПК-4.3. Использует методы оценки контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы. ОПК-4.4. Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности.

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Ввиду отсутствия обязательных и рекомендуемых профессиональных компетенций в качестве профессиональных компетенций в программу магистратуры включены определенные самостоятельно профессиональные компетенции исходя из направленности (профиля) образовательной программы.

Профессиональные компетенции формируются на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, путем отбора соответствующих обобщенных трудовых функций, относящихся к уровню квалификации, требующего освоения программы магистратуры (как правило, 7 уровень квалификации), и анализа требований раздела «Требования к образованию и обучению». ОТФ может быть выделена полностью или частично. Кроме того, профессиональные компетенции формируются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

Совокупность компетенций, установленных программой магистратуры, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в указанных областях профессиональной деятельности и решать задачи профессиональной деятельности в соответствии с указанными выше типами.

Университет самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые соотносятся с установленными в программе магистратуры индикаторами достижения компетенций. Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой магистратуры.

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование Профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (профессиональный стандарт*/анализ опыта)	Из профессионального стандарта	
					Уровень квалификации	Обобщенные трудовые функции
Тип задач профессиональной деятельности – организационно-управленческий						

Управление в сфере образования и социальной работы	Учреждения социальной сферы, организации, органы управления социальной защиты населения, социального обслуживания, социального страхования, пенсионного обеспечения, здравоохранения, образования, культуры, общественные организации (фонды, ассоциации, объединения), социально-ориентированный бизнес	ПК-1 Способен к проведению оперативного контроля и менеджменту в учреждениях системы образования и социальных службах	ПК-1.1. Проводит анализ и определяет эффективные способы проведения оперативного контроля и менеджмента в учреждениях системы образования и социальных службах. ПК-1.2. Проводит оперативный контроль и менеджмент в учреждениях системы образования и социальных службах.	Профессиональный стандарт 03.001 «Специалист по социальной работе»	7	Деятельность по планированию, организации и контролю за предоставлением социальных услуг и мер социальной поддержки В/02.7 В/03.7
	Учреждения социальной сферы, организации, органы управления социальной защиты населения, социального обслуживания, социального страхования, пенсионного обеспечения, здравоохранения, образования, культуры, общественные организации (фонды, ассоциации, объединения), социально ориентированный бизнес	ПК-2. Способен комплексно использовать знания в области теории и практики управления в социальной сфере	ПК-2.1. Проводит анализ результатов управления в образовании и социальной сфере ПК-2.2. Разрабатывает собственные методы работы в области теории и практики управления в образовании и социальной сфере	Профессиональный стандарт 03.001 «Специалист по социальной работе»	7	Подготовка предложений по формированию социальной политики, развитию социальной помощи и социального обслуживания населения В/04.7

Тип задач профессиональной деятельности – научно-исследовательский

<p>- организация и проведение прикладных и /или фундаментальных исследований в области социальной работы; - разработка предложений по использованию информационных технологий в целях повышения эффективности социальной защиты населения; - обработка социальной, демографической, экономической и другой информации с привлечением широкого круга источников на основе использования современных информационных технологий, средств вычислительной техники, коммуникаций и связи; - подготовка обзоров, аннотаций, отчетов,</p>	<p>Учреждения социальной сферы, организации, органы управления социальной защиты населения ,социального обслуживания, социального страхования, пенсионного обеспечения, здравоохранения, образования, культуры, общественные организации(фонды, ассоциации, объединения), социальноориентированный бизнес</p>	<p>ПК-3 Способен к организации и проведению фундаментальных и прикладных исследований в образовании и социальной сфере</p>	<p>ПК-3.1. Разрабатывает программу фундаментального и/или прикладного исследования в образовании и сфере социальной работы ПК-3.2. Проводит фундаментальное и/или прикладное исследование в образовании и сфере социальной работы ПК-3.3. Анализирует результаты проведенного фундаментального и/или прикладного исследования в образовании и сфере социальной работы</p>	<p>Профессиональный стандарт 01.004 «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»</p>	<p>7</p>	<p>Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП G/01.7</p>
---	---	---	--	---	----------	---

<p>аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследовательских работ в области социальной защиты населения; - представление результатов исследовательских работ, выступления с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований</p>		<p>ПК-4. Способен ставить конкретные задачи научных исследований в социальной сфере и решать их с помощью современных исследовательских методов и информационных технологий</p>	<p>ПК-4.1. Использует информационные ресурсы и научную базу для разработки программы научных исследований в сфере социальной работы ПК-4.2. Применяет современные научно-исследовательские методы и информационные технологии для решения актуальных задач в социальной сфере</p>	<p>Профессиональный стандарт 01.004 «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»</p>	<p>7</p>	<p>Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП G/02.7</p>
---	--	--	---	---	----------	---

Тип задач профессиональной деятельности - педагогический

<p>-проведение учебных занятий по программам бакалавриата и ДПП, организация самостоятельной работы обучающихся по программам бакалавриата и ДПП, контроль и оценка освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП; использование педагогически обоснованных форм, методов и приемов организации деятельности обучающихся</p>	<p>Учреждения социальной сферы, организации, органы управления социальной защиты населения, социального обслуживания, социального страхования, пенсионного обеспечения, здравоохранения, образования, культуры, общественные организации (фонды, ассоциации, объединения), социально ориентированный бизнес</p>	<p>ПК-5. Способен к осуществлению научно-педагогической деятельности в образовательных учреждениях Российской Федерации</p>	<p>ПК 5.1. Осуществляет научно-педагогическую деятельность по социальным проблемам в образовательных учреждениях. 5. 2. Применяет современные методики и технологии организации деятельности обучающихся в образовательных учреждениях.</p>	<p>Профессиональный стандарт 01.004 «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»</p>	<p>7</p>	<p>Преподавание по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации H/02.6</p>
--	---	--	---	---	----------	--

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП по направлению подготовки 39.04.02 «Социальная работа» и профилю подготовки «Менеджмент в образовании и социальной сфере» (прилагается).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 39.04.02 «Социальная работа» направленность (профиль) «Менеджмент в образовании и социальной сфере»

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом магистра с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

В учебном плане отражена логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций; указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах; виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Основная образовательная программа магистратуры предусматривает изучение следующих учебных блоков:

Блок 1 «Дисциплины», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы и дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к части, формируемой участниками образовательных отношений программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к обязательной части программы и завершается присвоением квалификации «магистр».

Структура программы магистратуры

Структура и объем программы		Объем программы и ее блоков в з.е. по ФГОС ВО	Объем программы и ее блоков в з.е. по учебному плану СОГУ
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 80	80
Блок 2	Практика	не менее 21	31
Блок 3	Государственная итоговая аттестация (ГИА)	6-9	9
Объем программы магистратуры		120	120
ФТД. Факультативы		4	4

4.1. Учебный план подготовки магистранта

Учебный план входит в состав комплекта документов ОПОП ВО магистратуры и является его неотъемлемой частью. В нём указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся,

других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся магистратуры во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

При составлении учебного плана учтены общие требования к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, сформулированные в разделе 7 ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

Дисциплины, относящиеся к обязательной части программы магистратуры, являются обязательными для освоения обучающимся независимо от направленности (профиля) программы, которую он осваивает. Набор дисциплин, относящихся к обязательной части программы магистратуры, определяется Университетом в объеме, установленном соответствующим ФГОС ВО, с учетом примерной основной образовательной программы.

Дисциплины и практики, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений, определяются университетом в объеме, установленном ФГОС ВО. После выбора обучающимися направленности (профиля) программы, набор соответствующих выбранному профилю дисциплин и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Порядок освоения дисциплин с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий устанавливается нормативными актами СОГУ имени К.Л. Хетагурова.

При реализации образовательной программы университет обеспечивает обучающимся возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета. Избранные обучающимся элективные дисциплины являются обязательными для освоения.

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации (прилагается.)

4.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа направленность (профиль) «Менеджмент в образовании и социальной сфере» прилагается.

4.3. Рабочие программы дисциплин

В состав ОПОПВО магистратуры входят рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как обязательной части учебного плана, так и части, формируемой участниками образовательных отношений, включая дисциплины по выбору студента. Рабочие программы определяют содержание дисциплин (модулей) в целом и каждого занятия в отдельности, тип и форму проведения занятий, распределение самостоятельной работы магистрантов, форму проведения текущего и промежуточного контроля, результаты освоения дисциплин (модулей) и др. Рабочие программы дисциплин прилагаются.

4.4. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа в Блок 2. входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Типы учебной практики:

Конкретные типы учебной практики указаны в учебном плане.

Типы производственной практики:

Конкретные типы производственной практики указаны в учебном плане.

НИР проводится на кафедре, осуществляющей подготовку магистров. Сроки и продолжительность проведения НИР устанавливаются в соответствии с учебными планами.

ми и календарным графиком учебного процесса (прилагается).

4.5. Программа Государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (ГИА) входит в блок 3 основной профессиональной образовательной программы магистратуры и полностью относится к ее обязательной части.

Структура ГИА включает в себя подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, а также защиту ВКР, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе.

ГИА проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям ФГОС ВО. Государственная итоговая аттестация по направлению 39.04.02 «Социальная работа», направленность (профиль) «Менеджмент в образовании и социальной сфере», проводится в форме государственного экзамен и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР). ВКР представляет собой выполненную обучающимися работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации «магистр» государственного образца.

Программа ГИА является самостоятельным разделом ОПОП ВО. В программу государственной итоговой аттестации входят оценочные материалы, включающие в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы: описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы. Порядок проведения государственной итоговой аттестации регламентирован локальным нормативным актом.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации регламентирован локальным нормативным актом. Программа государственной итоговой аттестации прилагается.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО

5.1. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), и отве-

чают техническим требованиям организации, как на территории СОГУ, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета (nosu@nosu.ru) обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе и (или) синхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды университета соответствует законодательству Российской Федерации, в том числе ФЗ от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; ФЗ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и др.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237) и профессиональным стандартам (при наличии).

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников университета за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников составляет не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, и не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

5.2. Кадровое обеспечение

Реализация программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа, направленность (профиль) «Менеджмент в образовании и социальной сфере» в соответствии с требованиями ФГОС ВО обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, составляет не менее 70 процентов в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры; доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень, (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), составляет не менее 70 процентов в общем числе научно-педагогических работни-

ков, реализующих программу магистратуры; доля научно-педагогических работников из числа руководителей и работников организации, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), составляет не менее 5 процентов в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляет штатный научно-педагогический работник организации, имеющий ученую степень, осуществляющий самостоятельные научно-исследовательские проекты (участвующий в осуществлении таких проектов), имеющий ежегодные публикации по результатам научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющий ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях. (Прилагается.)

5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей). Лаборатории оснащены лабораторным оборудованием в зависимости от степени его сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости)).

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе магистратуры.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

Социокультурная среда университета представляет собой совокупность концептуальных, содержательных, кадровых, организационных и методических ресурсов, направленных на создание гуманитарной среды в учебном заведении, которая обеспечивает развитие общекультурных компетенций обучающихся.

Воспитательная деятельность и внеучебная общекультурная работа в университете организована по ряду направлений:

1) «Гражданско-патриотическое воспитание». Организовываются и проводятся праздничные мероприятия, посвященные государственным праздникам, памятным датам истории России: дню защитника Отечества; дню Победы и др. Проводятся открытые лекции, концерты, военно-спортивные игры, кинопоказы. Студенты принимают активное участие в акциях и конкурсах, посвященных Великой Отечественной войне – «Бессмертный полк», «Час памяти», «Вечный огонь Победы» и др.

2) «Творческое воспитание». Осуществляется реализация творческих способностей обучающихся в творческих коллективах СОГУ: ансамбль народного танца «Иристон», Лига КВН, центр молодежного инновационного творчества FabLab Алания и др. Проводятся мастер-классы по изобразительному искусству преподавателями факультета искусств. Студенты принимают участие в ежегодных фестивалях «Студенческая весна» и «Зеленое яблоко».

3) «Культурно-нравственное воспитание». Значительный вклад в воспитательную работу вносят воспитательный отдел, музеи, культурные центры и Научная библиотека университета, на базе которых регулярно проводятся книжные выставки, курсы языковой подготовки, литературно-музыкальные композиции, способствующие культурному развитию личности обучающегося и профилактике негативных социальных явлений. В университете действует просветительский проект «Лекториум».

4) «Социальное взаимодействие». Осуществляется участие обучающихся СОГУ в волонтерских отрядах и регулярных акциях «День донора». В университете успешно действует студенческая команда эко-движения SANSARA.

5) «Психологическое воспитание». Ведется активная работа и осуществляется деятельность по следующим направлениям: психологическое просвещение, комплексная работа по социально-психологической адаптации студентов-первокурсников и др.

6) «Физическое воспитание». Значительный вклад в физическое воспитание вносит студенческий спортивный клуб «Атлант». Организуется межфакультетские спартакиады по различным видам спорта, учебно-практические экспедиции студентов университета в горные ущелья Северной Осетии. Работают секции по игровым видам спорта, борьбе, тяжелой атлетике, гимнастике, аэробике, шахматам, горному туризму. Работает спортивно-оздоровительный комплекс с бассейном «Дельфин».

7) «Студенческое самоуправление». Особое значение в СОГУ придается развитию студенческого самоуправления, в котором важную роль играет Студенческий совет СОГУ. Представители Студсовета есть на каждом факультете и в каждом общежитии. Студенческое самоуправление в СОГУ рассматривается как: условие реализации творческой активности и самостоятельности в учебно-познавательном, научно-профессиональном и культурном отношении реальная форма студенческой демократии с соответствующими правами, возможностями и ответственностью; средство (ресурс) социально-правовой самозащиты. Студенческое самоуправление в СОГУ призвано помочь студентам реализовать права и свободу, вовлечь их в обсуждение и решение важнейших вопросов деятельности вуза, развивать инициативу и самостоятельность студентов, повышать ответственность за качество знаний и социальное поведение будущих специалистов. Деятельность всех органов студенческого самоуправления направлена на содействие повышению успе-

ваемости и укрепления учебной дисциплины студентов, реализацию из профессиональных и социальных интересов, творческого потенциала и общественно-значимых инициатив, на демократизацию внутривузовской жизни, формирование активной жизненной позиции студентов, создание благоприятного социально-психологического климата в студенческой среде.

Важная роль в общекультурном развитии обучающихся отведена Первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов СОГУ, которая объединяет студентов для реализации актуальных задач. К таким задачам относятся: защита профессиональных, трудовых, социально-экономических прав и интересов членов профсоюза правовой и социальной защитой; ведение переговоров с администрацией университета, заключение коллективного договора и его реализация, оказание материальной и консультационной помощи членам профсоюза и др.

В университете функционирует Центр довузовской подготовки и трудоустройства выпускников, который проводит информационно-аналитическую и профориентационную работу, осуществляет временную занятость студентов и трудоустройство выпускников.

Равноправными субъектами воспитательного пространства Северо-Осетинского государственного университета являются администрация, профессорско-преподавательский состав, студенты. При этом ведущая роль в формировании воспитательного пространства вуза отводится ректорату, заместителям деканов факультетов по воспитательной работе, кураторам учебных групп, органам студенческого самоуправления.

Университет бережно хранит свою историю и историю родного края, уникальные археологические коллекции представлены в экспозициях «Музея древностей Алании».

На уровне факультетов воспитательная работа со студентами проводится на основе плана учебно-воспитательной работы. Для координации и организации этой работы на факультете назначается заместитель декана по воспитательной работе из числа профессорско-преподавательского состава. На уровне кафедры для организации воспитательной работы со студентами академических групп назначается куратор группы.

Для проживания обучающихся и сотрудников университет имеет благоустроенные общежития (общежитие №1 на 240 мест, общежитие №2 на 96 мест), расположенные в непосредственной близости от учебно-лабораторных корпусов. Для организации питания студентов имеются столовые и буфеты. Квалифицированную медицинскую помощь и консультации специалистов студенты получают в здравпункте СОГУ. Здесь регулярно проводятся санитарно-просветительные, лечебно-профилактические, противоэпидемические мероприятия, флюорографическое и другие обследования.

В университете неукоснительно соблюдается принцип выделения материальной помощи всем малообеспеченным и нуждающимся студентам. Организована социальная поддержка обучающихся в университете (дети-сироты, дети-инвалиды, иногородние студенты, студенческие семьи). Студенты университета поощряются рядом именных стипендий, действует утвержденная система премирования студентов.

На сайте университета организована возможность задать вопрос руководству вуза, что позволяет своевременно решать многие проблемы.

В вузе создана социокультурная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции обучающегося, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Информация о проведении внеучебной работы размещается на сайте университета. Активно в этом направлении используются социальные сети.

7. Требования к применяемым механизмам оценки системы качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество освоения программы магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки и включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры по данному направлению подготовки определяется в рамках системы внутренней оценки и включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

В целях совершенствования программы магистратуры организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников организации.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры проходит в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования Университета, утвержденного приказом ректора от 07.12.2018 г. № 350.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС и профессиональных стандартов (при наличии) в рамках следующих мероприятий:

- процедуры государственной аккредитации;
- рецензирования образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет.
- оценивания профессиональной деятельности магистра работодателями в ходе прохождения практики.

8. Содержание и организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Содержание и организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения в каждом отдельном случае обуславливается целями обучения, содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, наличием времени на подготовку, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

При выборе мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывается состояние здоровья и требования по доступности.

Лист актуализации ОПОП ВО

1. Вступление в силу Положения о практике обучающихся в ФГБОУ ВО «СОГУ» (пр.№378 от 30.12.2019 г.):
 - Уточнен порядок прохождения практик, регламент заключения договоров с базами практики обучающихся
2. Вступление в силу Приказа Минобрнауки России «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 г. № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней».
 - Внесены изменения в календарные учебные графики: предоставлены каникулы с 25.03.2020 г. по 05.04.2020 г. и сроки начала промежуточной и итоговой государственной аттестации сдвинуты на 7 дней.

2020-2021 учебный год

1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам - бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 N 636 (ред. от 27.03.2020)
2. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ (ред. от 31.07.2020 г. №304 - ФЗ)
3. На основании решения ученого совета СОГУ от 30 октября 2020 г. протокол №4 об утверждении Положения о практической подготовки обучающихся в ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» и в связи с Приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся» внесены изменения в нормативные документы разработки основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП). В Нормативные документы разработки ОПОП включен Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся», исключен Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. №1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».