

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет  
имени Коста Левановича Хетагурова»*

**Кафедра русского языка**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
«Славянский язык»**

Направление подготовки 45.03.01 Филология  
Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Составитель: доктор филологических наук, профессор Е.В. Сенько

## **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

### **Методические рекомендации для написания доклада:**

Доклад - краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определённой научной (учебно-исследовательской) темы, в рамках которой автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на неё.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию:

1. Проработать конспект лекций
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную и по изучаемому разделу.
3. Письменно раскрыть ответ на поставленный вопрос.
4. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Для подготовки доклада студенту необходимо ответить на ряд вопросов, которые помогут составить последовательность изложения изучаемого материала.

1. Когда и где впервые поднимается данная проблематика? В связи с чем встает тот или иной вопрос?
2. Какие аспекты проблемы можно выделить?
3. Как решалась данная проблема различными учеными, в разные этапы развития? Что нового в углублении постановки и возможных решений проблемы появилось в результате этого обсуждения?
4. Существует ли данная проблема сегодня. Если да, то, каково ее современное значение?

При подготовке к занятиям следует руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя, использовать основную литературу из представленного им списка. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучить литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке в РПД.

Тема доклада (его объем - от 10 до 15 машинописных страниц без учета приложений) соответствует одному из вопросов, номер которого совпадает с последней цифрой номера студента в списке группы. На основе реферативного обзора готовится выступление по рассматриваемой проблеме на 5-7 минут.

Структура доклада включает в себя: титульный лист, содержание, введение, разделы основной части, заключение, список использованных источников и возможно приложения.

Текст доклада необходимо набирать на компьютере на одной стороне листа. Размер левого поля 20 мм, правого - 10мм, верхнего - 20мм нижнего - 20мм. Шрифт Times New Roman, размер - 14, межстрочный интервал - 1,5. Фразы, начинающиеся на с новой строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки. Доклад, выполненный небрежно, неразборчиво, без

соблюдения требований по оформлению, возвращается студенту без проверки с указанием причин возврата на титульном листе.

### **Методические рекомендации по составлению конспекта**

Конспект – это систематическая, логически связанная запись, объединяющая план, выписки, тезисы

В отличие от тезисов и выписок, конспекты при обязательной краткости содержат не только основные положения и выводы, но и факты, и доказательства, и примеры, и иллюстрации. Поэтому то, что вначале кажется второстепенным, может со временем оказаться ценным и нужным. С другой стороны, утверждение, не подкрепленное фактом или примером, не будет убедительным и трудно запоминается.

### **Типы конспектов**

1. Плановый.
2. Текстуальный.
3. Свободный.
4. Тематический.
5. Конспект-схема.
6. Опорный конспект.

1. Плановый конспект: являясь сжатым, в форме плана, пересказом прочитанного, этот конспект – один из наиболее ценных, помогает лучше усвоить материал еще в процессе его изучения. Он учит последовательно и четко излагать свои мысли, работать над книгой, обобщая содержание ее в формулировках плана. Такой конспект краток, прост и ясен по своей форме. Это делает его незаменимым пособием при быстрой подготовке доклада, выступления. *Недостаток:* по прошествии времени с момента написания трудно восстановить в памяти содержание источника.

2. Текстуальный конспект – это конспект, созданный в основном из отрывков подлинника – цитат. Это прекрасный источник дословных высказываний автора и приводимых им фактов. Текстуальный конспект используется длительное время. *Недостаток:* не активизирует резко внимание и память.

3. Свободный конспект представляет собой сочетание выписок, цитат, иногда тезисов, часть его текста может быть снабжена планом. Это наиболее полноценный вид конспекта.

4. Тематический конспект дает более или менее исчерпывающий ответ на поставленный вопрос темы. Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос. Таким образом, этот конспект облегчает работу над темой при условии использования нескольких источников.

5. Конспект-схема. Удобно пользоваться схематичной записью прочитанного.

Составление конспектов-схем служит не только для запоминания материала. Такая работа становится средством развития способности выделять самое главное, существенное в учебном материале, классифицировать информацию.

Наиболее распространенными являются схемы типа "генеалогическое дерево" и "паучок".

В схеме "генеалогическое дерево" выделяют основные составляющие более сложного понятия, ключевые слова и т. п. и располагаются в последовательности "сверху - вниз" - от общего понятия к его частным составляющим.

В схеме "паучок" записывается название темы или вопроса и заключается в овал, который составляет "тело паучка". Затем нужно продумать, какие из входящих в тему понятий являются основными и записать их в схеме так, что они образуют "ножки паука". Для того чтобы усилить его устойчивость, нужно присоединить к каждой "ножке" ключевые слова или фразы, которые служат опорой для памяти.

Схемы могут быть простыми, в которых записываются самые основные понятия без объяснений. Такая схема используется, если материал не вызывает затруднений при воспроизведении.

### **Как составить конспект**

- прочитайте текст учебника;
- определите в тексте главное содержание, основные идеи, понятия, закономерности, формулы и т.д.;
- выделите взаимосвязи;
- основное содержание каждого смыслового компонента законспектируйте в виде кодированной информации после наименования темы в тетради;
- прочтите еще раз текст и проверьте полноту выписанных идей;
- сформулируйте не менее трех вопросов разного уровня сложности, запишите вопросы в тетрадь;
- каждому вопросу определите значок степени сложности и найдите возможный ответ.
- внимательно прочитайте материал;
- определите основные смысловые части учебной информации по плану общей схемы;
- определите центральную часть О.К., т.е. его "ассоциативный узел" в виде систематического класса и его особенностей;
- Определите цель составления конспекта.
- Читая изучаемый материал в первый раз, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.
- Если составляется план-конспект, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в план-конспект для раскрытия каждого из них.

- Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

- В конспект включаются не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

- Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, вместо цитирования делать лишь ссылки на страницы конспектируемой работы, применять условные обозначения.

- Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы "ступеньками" подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

- Используйте реферативный способ изложения (например: "Автор считает...", "раскрывает...").

- Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях.

### **Ознакомьтесь с правилами конспектирования:**

1. Записать название конспектируемого произведения (или его части) и его выходные данные.

2. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его.

3. Составить план - основу конспекта.

4. Конспектируя, оставить место (широкие поля) для дополнений, заметок, записи незнакомых терминов и имен, требующих разъяснений.

5. Помнить, что в конспекте отдельные фразы и даже отдельные слова имеют более важное значение, чем в подробном изложении.

6. Запись вести своими словами, это способствует лучшему осмыслению текста.

7. Применять определенную систему подчеркивания, сокращений, условных обозначений.

8. Соблюдать правила цитирования - цитату заключать в кавычки, давать ссылку на источник с указанием страницы.

9. Научиться пользоваться цветом для выделения тех или иных информативных узлов в тексте. У каждого цвета должно быть строго однозначное, заранее предусмотренное назначение.

10. Учиться классифицировать знания, т.е. распределять их по группам, параграфам, главам и т.д. Для распределения можно пользоваться буквенными обозначениями, русскими или латинскими, а также цифрами, а можно их совмещать.

### **Методические рекомендации по оформлению презентации**

- 1) Не перегружать слайды текстом.

- 2) Наиболее важный материал лучше выделить.

3) Не следует использовать много мультимедийных эффектов анимации. Особенно нежелательны такие эффекты, как вылет, вращение, побуквенное появление текста. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.

4) Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта.

5) Текст презентации должен быть написан без орфографических и пунктуационных ошибок.

### **Методические указания для преподавателей по проведению практических занятий по дисциплине**

В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий теоретический материал. Затем идет практический разбор изучаемого материала, решаются задачи из сборников, разбирается каждый конкретный пример.

В начале практического занятия следует обратить на теоретические вопросы по теме занятия. Первоначально идет изложение теоретического материала темы занятия. Затем в ряде вопросов преподавателя следует сконцентрировать внимание на основных идеях темы занятия. Вопросы должны включать в себя различные вариации элементарных ситуаций, отображающих основные идеи темы занятия в их взаимной взаимосвязи. Задаваемые вопросы должны быть конкретными и максимально проявлять в студентах их сообразительность.

После предварительной части следует начинать разбирать вопросы, имеющие более длинные сценарии взаимодействия основных идей темы занятия.

**Устный опрос** требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

**Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.**

**Фронтальный опрос** проводится в форме беседы преподавателя с группой.

Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что на активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания,

выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

**Индивидуальный опрос** предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

**Письменная проверка**, наряду с устной, является важнейшим методом контроля знаний, умений и навыков студентов. Однородность работ, выполняемых студентами, позволяет предъявлять ко всем одинаковые требования, попытаться объективности оценки результатов обучения. Применение этого метода дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми студентами группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым. Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе (выполнение домашних заданий).

## **Методические указания по подготовке к семинарским и практическим занятиям**

### **Тема №1. «Введение»**

(2 часа. Семинар с элементами визуализации. Домашняя заготовка: конспект)

**Цель:** сформировать у студентов основные представления о современной республике Болгарии, а также познакомить с основными грамматическими характеристиками болгарского языка как языка аналитического типа.

### **Вопросы, рассматриваемые на занятии:**

1. История формирования болгарского этноса.

2. История формирования болгарского литературного языка. Черты аналитизма.
3. «Путешествие» по современной республике Болгария.

Занятие проводится в форме беседы по указанным выше вопросам, теоретический материал отражен в раздаточном материале, полученном студентами заблаговременно. Беседа сопровождается презентацией слайдов и видеофильма.

#### **Литература:**

Маслов Ю.С. Грамматика болгарского языка. М.: Наука, 1981.

### **Тема №2. «Звуковая система болгарского языка»** (4 часа. Домашняя заготовка: тезисы к занятию, таблицы)

**Цель:** выработать умение называть буквы болгарского алфавита. Указывать их звуковое значение, читать несложные фразы на болгарском языке.

#### **Вопросы, рассматриваемые на занятии:**

1. Понятие «графики». Состав болгарского алфавита.
2. Названия гласных букв.
3. Названия согласных букв.
4. Правила чтения гласных и согласных букв.

Знание вопросов предполагает, что студент знает состав и особенности болгарской графики, основные параметры звуковой системы болгарского языка. На основе имеющегося теоретического материала студент читает болгарские фразы, переводит их, используя средства наглядности и сравнивая с русскими языковыми фактами; характеризует болгарские звуковые единицы в сравнении с русскими, параллельно пополняет словарный запас определенным набором вопросов и соответствующих ответов.

#### **Литература:**

Гинина С., Николова Цв., Сакызова Л. Учебник болгарского языка для иностранцев. - София: Наука и искусство, 1986.

### **Тема №3. «Вспомогательный глагол СЪМ»** **Разговорная тема «Знакомство»** (2 часа. Домашняя заготовка: формы этикета)

**Цель:** выработать умение выделять в тексте глагол СЪМ в разных его формах, спрягать, употреблять в разных конструкциях в теме «Знакомство»; анализировать указанный глагол, указывая время, лицо, число, форму.



### **Вопросы, рассматриваемые на занятии:**

1. Понятие о глаголе-связке в сравнении с русским языком.
2. Положительные формы глагола-связки.
3. Отрицательные, вопросительные, вопросительно-отрицательные формы вспомогательного глагола.

Студент должен уметь спрягать глагол СЪМ, употреблять нужную форму глагола, образовывать ее; оперировать не только положительными формами, но и вопросительными, отрицательными и вопросительно-отрицательными; производить их взаимозамены, выделять в тексте и анализировать. Кроме того, использовать в речи, включая в простейшие конструкции по теме «Знакомство».

### **Литература:**

1. Гинина С., Николова Цв., Сакизова Л. Учебник болгарского языка для иностранцев. - София: Наука и искусство, 1986.

### **Тема №4. «Имя существительное. Род. Категория определенности»**

#### **Разговорная тема «Семья»**

(4 часа. Домашняя заготовка: термины родства)

**Цель:** выработать умение выделять в тексте имена существительные, определять их грамматические признаки, употреблять в процессе речи

### **Вопросы, рассматриваемые на занятии:**

1. Имя существительное: словарная форма.
2. Род имен существительных.
3. Общее понятие о категории определенности.
4. Членная форма существительных женского и среднего рода.
5. Членная форма существительных мужского рода: полная и краткая.
6. Употребление членных форм существительных.

На практическом занятии студент определяет в тексте имена существительные, устанавливает их род, указывает определенность – неопределенность имени; если это существительное мужского рода, то студент должен уметь употреблять его как в краткой, так и в полной форме, производя трансформации слов. Необходимо также уметь оперировать разными грамматическими формами слова (замена форм, подбор форм, соединение форм и т.д.) на уровне словосочетаний, предложений, а также в связном тексте на тему «Семья».

### **Литература:**

1. Гинина С., Николова Цв., Сакызова Л. Учебник болгарского языка для иностранцев. - София: Наука и искусство, 1986.
2. Гинина Ст., Платонова И.В., Усикова Р.П. Учебник болгарского языка. М.: Изд-во Моск. ун-та, 1985.

### **Тема №5. «Имя прилагательное. Словарная форма. Грамматические категории»**

#### **Разговорная тема «Квартира»**

(2 часа. Домашняя заготовка: сравнительная таблица)

**Цель:** выработать умение выделять в тексте имена существительные, определять их грамматические признаки, употреблять в процессе речи.

#### **Вопросы, рассматриваемые на занятии:**

1. Имя прилагательное: словарная форма.
2. Род имен прилагательных.
3. Членная форма имен прилагательных. Формы членной формы имен прилагательных мужского рода.
4. Употребление членных форм прилагательных.
5. Степени сравнения имен прилагательных.

Материал практического занятия предусматривает следующие виды работ:

- определение рода имен прилагательных,
- включение требуемых родовых форм в структуру словосочетаний, предложений,
- конструирование членных форм, их употребление в конструкциях предложения,
- образование форм степени сравнения имен прилагательных,
- анализ грамматических признаков имен прилагательных в тексте,
- употребление указанных словоформ в речи, в частности в беседе на тему «Квартира».

### **Тема №6. «Глагол. Настоящее время глагола. Спряжение»**

(4 часа. Домашняя заготовка: тезисы к занятию)

**Цель:** выработать умение спрягать глаголы, а также характеризовать лицо, число глагола, форму глагола (положительная, вопросительная, отрицательная), употреблять глагол в речи.

#### **Вопросы, рассматриваемые на занятии :**

1. Глагол: словарная форма.
2. Спряжение глаголов: I и II спряжения.
3. Третье спряжение глаголов.
4. Вопросительные, отрицательные, положительные формы глагола.

Знание указанных теоретических вопросов позволяет вычленять глагол в структуре текста, анализировать его с грамматической точки зрения (лицо, число, спряжение), спрягать глаголы, образовывать нужную форму, употреблять ее в синтаксических конструкциях, трансформировать формы глаголов, включать их в речь, составляя с ними предложения и простейшие тексты.

#### **Литература:**

1. Гинина С., Николова Ив., Сакызова Л. Учебник болгарского языка для иностранцев. - София: Наука и искусство, 1986.
  2. Самсонова Л.Н. Болгарский язык. - Якутск: Изд-во Якутск. ун-та, 1987.
  3. Маслов Ю.С. Грамматика болгарского языка. М.: Наука, 1981.
- Бернштейн С.Б. Грамматический очерк болгарского языка // Бернштейн С.Б. Болгарско-русский словарь. М., 1975

### **Тема №7.«Будущее время глагола. Простое предложение» Разговорная тема «Учеба».**

(2 часа. Домашняя заготовка: картотека примеров)

**Цель:** выработать умение образовывать формы будущего времени глагола. Спрягать глагол в будущем времени, употреблять указанные формы в процессе речи; сформировать представление о простом предложении болгарского языка.

#### **Вопросы, рассматриваемые на занятии:**

1. Образование положительной формы будущего времени глагола.
2. Образование отрицательной, вопросительной, вопросительно-отрицательной форм.
3. Спряжение глагола будущего времени глагола СЪМ, спряжение глагола СЪМ в будущем времени.
4. Простое предложение, Члены простого предложения.

Практическое занятие требует от студента следующих умений:

- образовать форму будущего времени от глаголов настоящего времени;
- употребить глагол в разных формах будущего времени, (положительной, вопросительной, отрицательной, вопросительно-отрицательной);
- заменить глагол настоящего времени глаголом будущего времени;

- спрягать глагол в будущем времени;
- включить требуемую форму глагола в контекст;
- употреблять глаголы будущего времени в речи, составляя с ними предложения, в частности по теме «Учеба», анализировать простые предложения;
- давать грамматическую характеристику глаголу.

### **Литература:**

1. Гинина С., Николова Цв., Сакызова Л. Учебник болгарского языка для иностранцев. - София: Наука и искусство, 1986.
- Маслов Ю.С. Грамматика болгарского языка. М.: Наука, 1981

## **Тема №8. « Категория числа имен существительных и прилагательных».**

### **Разговорная тема «Наш город», «Портрет»**

(6часов. Домашняя заготовка: таблицы, картотека тематической группы)

**Цель:** выработать умение образовывать форму множественного числа существительных и прилагательных.

### **Вопросы, рассматриваемые на занятии :**

1. Имя существительное: словарная форма.
2. Множественное число имен существительных женского рода.
3. Образование форм множественного числа существительных мужского рода (односложных, многосложных).
4. Формы множественного числа существительных среднего рода.
5. Определенное множественное число имен существительных.
6. Формы множественного числа имен прилагательных.

Владея указанными теоретическими сведениями, студент должен уметь:

- образовать от формы единственного числа формы множественного числа существительных;
- вычленять в тексте формы множественного числа и характеризовать их;
- заменять одну форму другой в соответствии с контекстом;
- включать в синтаксические конструкции требуемую форму множественного числа;
- употреблять формы множественного числа в речи в соответствии с разговорными темами.

### **Литература:**

1. Гинина С., Николова Цв., Сакызова Л. Учебник болгарского языка для иностранцев. - София: Наука и искусство, 1986.

2. Маслов Ю.С. Грамматика болгарского языка. М.: Наука, 1981.  
Самсонова Л.Н. Болгарский язык. - Якутск: Изд-во Якутск. ун-та, 1987.

**Тема №9. «Местоимение»**  
**Разговорная тема «Здоровье»**  
(6 часов. Домашняя заготовка: конспект)

**Цель:** выработать умение склонять местоимения, определять их грамматические признаки, употреблять в процессе речи.

**Вопросы, рассматриваемые на занятии:**

1. Местоимение как часть речи.
2. Личные местоимения. Падежные формы личных местоимений.
3. Употребление полных и кратких форм личных местоимений.
4. Притяжательные местоимения (полные и краткие формы).
5. Отличие кратких форм притяжательных местоимений от личных местоимений;
6. Возвратные местоимения, их типы и грамматические характеристики.

Студент должен уметь выполнять следующие задания:

- склонять личные местоимения;
- находить местоимение в тексте и давать им грамматическую характеристику»;
- заменять полную форму местоимения краткой;
- определять полные и краткие формы лично-притяжательных местоимений, дифференцировать краткие личные местоимения и краткие притяжательные местоимения;
- определять возвратно-личные и возвратно-притяжательные местоимения, грамматически характеризовать их формы;
- включать местоимения в контекст, ведя простейший диалог или демонстрируя монологическую речь.

**Литература:**

1. Гинина С., Николова Цв., Сакизова Л. Учебник болгарского языка для иностранцев. - София: Наука и искусство, 1986.
2. Гинина Ст., Платонова И.В., Усикова Р.П. Учебник болгарского языка. М.: Изд-во Моск. ун-та, 1985.
3. Маслов Ю.С. Грамматика болгарского языка. М.: Наука, 1981.

**Тема №10. «Прошедшее время глагола. Простые формы:**  
**аорист, имперфект»**  
(4 часа)

**Цель:** выработать умение изменять глагол в простом прошедшем времени, грамматически характеризовать формы аориста и имперфекта, употреблять их в речи.

**Вопросы, рассматриваемые на занятии:**

1. Прошедшее время глагола (общая характеристика).
2. Прошедшее совершенное время: образование, формоизменение, употребление.
3. Прошедшее несовершенное время: образование, формоизменение, употребление.

Разработка данной тема на практическом занятии предполагает, что студент сможет образовывать формы простых прошедших времен, давать им грамматическую характеристику, трансформировать, употреблять в составе синтаксических конструкций, составляя предложения или небольшие тексты.

**Литература:**

1. Гинина С., Николова Цв., Сакизова Л. Учебник болгарского языка для иностранцев. - София: Наука и искусство, 1986.
2. Гинина Ст., Платонова И.В., Усикова Р.П. Учебник болгарского языка. М.: Изд-во Моск. ун-та, 1985.
3. Маслов Ю.С. Грамматика болгарского языка. М.: Наука, 1981.

**Тема №11. « Прошедшее время глагола. Сложные формы: перфект и плюсквамперфект»**

**Разговорная тема «В магазине (библиотеке, на рынке)»**  
(2 часа. Домашняя заготовка: картотека тематической группы)

**Цель:** выработать умение образовывать формы глаголов сложного прошедшего времени, употреблять их в речи.

**Вопросы, рассматриваемые на занятии**

1. Прошедшее время глагола (общая характеристика).
2. Перфект: образование и употребление. Причастие действительное прошедшего времени.
3. Плюсквамперфект: образование и употребление.

Усвоение данной темы обуславливает умение выделить в тексте формы сложных прошедших времен, давать им грамматическую характеристику, образовывать от глаголов исходной формы формы перфекта и плюсквамперфекта, осуществлять различные трансформации глагольных

времен, употреблять их в речи, составляя предложения и необходимые тематически запланированные тексты.

#### **Литература:**

1. Бернштейн С.Б. Грамматический очерк болгарского языка // Бернштейн С.Б. Болгарско-русский словарь. М., 1975.
2. Гинина С., Николова Цв., Сакизова Л. Учебник болгарского языка для иностранцев. - София: Наука и искусство, 1986.
- Самсонова Л.Н. Болгарский язык. - Якутск: Изд-во Якутск. ун-та, 1987.

### **Тема №12. « Наклонение глагола Повелительное наклонение» Разговорная тема «Гости».**

(4 часа. Деловая игра. Домашняя заготовка: картотека тематической группы)

**Цель:** выработать умение образовывать формы повелительного наклонения и употреблять их в речи.

#### **Вопросы, рассматриваемые на занятии:**

1. Образование простых форм повелительного наклонения.
2. Отрицательные формы повелительного наклонения.
3. Особые формы повелительного наклонения.
4. Сложные формы.

Студент должен уметь находить в тексте формы повелительного наклонения и давать им грамматическую характеристику, образовывать различные формы повелительного наклонения глаголов, трансформировать их, употреблять глаголы повелительного наклонения в речи, составляя с ними предложения, включая в состав текстов.

#### **Литература:**

1. Гинина С., Николова Ив., Сакизова Л. Учебник болгарского языка для иностранцев. - София: Наука и искусство, 1986.
2. Гинина Ст., Платонова И.В., Усикова Р.П. Учебник болгарского языка. М.: Изд-во Моск. ун-та, 1985.
3. Маслов Ю.С. Грамматика болгарского языка. М.: Наука, 1981.

### **Тема №13. «Наклонения глагола» Условное наклонение**

(2 часа. Домашняя заготовка: матрица синтаксической конструкции)

**Цель:** выработать умение образовывать формы условного наклонения глагола, характеризовать их с грамматической точки зрения и употреблять в процессе речи.

**Вопросы, рассматриваемые на занятии:**

1. Значение условного наклонения.
2. Образование форм глаголов условного наклонения.
3. Употребление условных форм в простом предложении.
4. Придаточное условное предложение. Употребление в нем глаголов условного наклонения.

На занятии проводятся следующие виды работ: образование форм условного наклонения от глаголов, постановка глагола в определенную форму условного наклонения, нахождение условных форм глагола в тексте и их грамматический анализ, составление отдельных предложений (простых и сложных) с указанными формами, определение их значений, использование форм условного наклонения в тексте.

**Литература:**

1. Гинина С., Николова Цв., Сакызова Л. Учебник болгарского языка для иностранцев. - София: Наука и искусство, 1986.
2. Гинина Ст., Платонова И.В., Усикова Р.П. Учебник болгарского языка. М.: Изд-во Моск. ун-та, 1985.
3. Маслов Ю.С. Грамматика болгарского языка. М.: Наука, 1981.

**Тема №14. «Пересказывательное наклонение»**

(4часа. Домашняя заготовка: конспект)

**Цель:** выработать умение образовывать формы пересказывательного наклонения, грамматически характеризовать их в составе текста и употреблять в речи.

**Вопросы, рассматриваемые на занятии:**

1. Значение пересказывательного наклонения.
2. Глаголы, имеющие форму пересказывательного наклонения.
3. Образование пересказывательного наклонения.
4. Формы глагола СЪМ в пересказывательном наклонении.
5. Употребление форм пересказывательного наклонения.

Знание данных теоретических вопросов позволит студенту найти формы пересказывательного наклонения в тексте, охарактеризовать их, самому образовать от глагола формы указанного наклонения, заменить формы пересказывательного наклонения формами изъявительного наклонения, включать рассматриваемые формы в предложения и в состав небольших текстов.



### **Литература:**

1. Гинина С., Николова Цв., Сакызова Л. Учебник болгарского языка для иностранцев. - София: Наука и искусство, 1986.
2. Гинина Ст., Платонова И.В., Усикова Р.П. Учебник болгарского языка. М.: Изд-во Моск. ун-та, 1985.
3. Маслов Ю.С. Грамматика болгарского языка. М.: Наука, 1981.