

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной деятельности
доктор исторических наук, профессор



Б.Б. Туаева
2018 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
«ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»**

Направление подготовки
38.06.01 Экономика

Направленность программы
Финансы, денежное обращение и кредит

Квалификация (степень):
Исследователь. Преподаватель-исследователь

Владикавказ
2018

Оглавление

1. Общие положения	
1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения.....	3
1.2. Цели и задачи практики.....	4
1.3. Место практики в структуре ОПОП аспирантуры.....	7
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения ОПОП аспирантуры.....	8
1.5. Место проведения практики.....	8
2. Объём практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях.....	8
3. Структура и содержание педагогической практики в соответствии с планируемыми результатами.....	8
4. Формы отчетности по практике.....	10
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения практики	11
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики.....	11
5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций	11
6. Перечень основной и дополнительной литературы.....	13
6.1. Основная литература.....	13
6.2. Дополнительная литература.....	14
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет».....	15
8. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики.....	16
9. Информационно-технологическое обеспечение.....	19
10. Материально-техническая база.....	21
Приложение 1. Индивидуальный план педагогической практики.....	22
Приложение 2. Отчет о прохождении практики.....	23
Приложение 3. Заключение о прохождении практики.....	24

1. Общие положения

ОПОП аспирантуры по направлению подготовки 38.06.01 Экономика предусматривает педагогическую практику.

Педагогическая практика в системе образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре является обязательным компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности в высшем учебном заведении и обязательной частью основной профессиональной образовательной программы 38.06.01. «Экономика» направленность программы «Финансы, денежное обращение и кредит».

Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Педагогическая практика, как вид учебной работы, призван реализовать практическое раскрытие теоретических знаний по преподаванию экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях. Профессиональное формирование научно-педагогических умений и навыков осуществляется поэтапно в процессе обучения, что определяет содержание, объем, направленность педагогической практики.

Программа педагогической практики разработана в соответствии с требованиями Порядка организации практики аспирантов ФГБОУ ВПО «Северо-Осетинский государственный университет имени К.Л. Хетагурова» (утвержден приказом ректора ФГБОУ ВПО СОГУ и принят постановлением Ученого Совета ФГБОУ ВПО СОГУ от 29. августа 2014 года № 99, протокол №1).

1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения

Виды деятельности аспиранта в процессе прохождения практики предполагают формирование и развитие стратегического мышления, панорамного видения ситуации, умение руководить группой людей. Педагогическая практика может проходить в следующих формах:

- участие аспиранта в подготовке лекций и проведении практических занятий по теме, определенной руководителем практики и соответствующей направлению научных интересов аспиранта;
- разработка учебно-методического обеспечения по ФГОС определенным

руководителем практики;

- подготовка деловых игр, кейсов и материалов для практических работ, составление контрольных задач и тестов по заданию руководителя практики;
- участие в проверке курсовых и контрольных работ, рефератов, отчетов по практикам студентов;
- посещение занятий ведущих преподавателей экономических дисциплин, мастер-классов экспертов и специалистов;
- другие формы работ, определенные руководителем практики.

1.2. Цель и задачи педагогической практики

Целью педагогической практики является закрепление и углубление теоретической подготовки аспиранта, и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере педагогической деятельности, в частности применения современных методов и методик преподавания дисциплин, разработки рабочих программ и методического обеспечения для преподавания дисциплин по направлению подготовки 38.06.01. «Экономика» направленность программы «Финансы, денежное обращение и кредит».

Программа педагогической практики предусматривает изучение аспирантами основ педагогической, учебно-методической и воспитательной работы в высших учебных заведениях, овладение навыками проведения отдельных видов учебных занятий, приобретение опыта педагогической работы в условиях высшего учебного заведения инновационного типа.

Систематизированные данные, полученные в период до начала практики и при ее прохождении, должны позволить подготовить по результатам педагогической практики реферат по проектированию видов методического обеспечения учебного курса.

Педагогическая практика проводится непрерывным способом. Непрерывная практика организуется путем выделения в календарном учебном графике

В процессе прохождения практики аспиранты должны получить профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности. Овладеть основами научно-методической и учебно-методической работы. Практика может быть стационарной и проводится в структурных подразделениях университета. Для лиц с ограниченными возможностями выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности. Педагогическая практика является обязательной. В ходе практической деятельности по ведению учебных занятий должны быть сформированы умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности, способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности,

особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

Задачами педагогической практики являются:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе изучения дисциплин образовательной программы по направлению подготовки 38.06.01. «Экономика» направленность программы «Финансы, денежное обращение и кредит», привитие навыков самообразования и самосовершенствования;
- активизация участия аспирантов в разработке учебных планов, образовательных программ и учебно-методических материалов на основе изучения научной, технической и научно-методической литературы, а также собственных результатов исследований;
- обеспечение аспирантам условий для присутствия на аудиторных учебных занятиях студентов, научно-исследовательской работы со студентами, участия в заседаниях кафедры финансов и кредита;
- развитие у аспирантов навыков применения инновационных образовательных технологий, включая системы компьютерного и дистанционного обучения, а также анализа (самоанализа) учебных занятий;
- развитие личностных качеств аспирантов, определяемых общими целями обучения, изложенными в ОПОП по направлению подготовки 38.06.01. «Экономика» направленность программы «Финансы, денежное обращение и кредит».

В процессе прохождения педагогической практики аспирант должен овладеть основами учебно-методической работы: навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач; методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями.

В ходе практической деятельности по участию в проведении учебных занятий аспирантом должны быть сформированы умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности.

В ходе посещения занятий, проводимых преподавателями соответствующих дисциплин, аспиранты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и

приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

Основная задача педагогической практики – показать результаты комплексной психолого-педагогической, социально-экономической и информационно-технологической подготовки аспиранта к научно-педагогической деятельности.

При прохождении педагогической практики аспирант должен, в соответствии с рекомендациями руководителя.

Знать:

- федеральный государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план по одной из образовательных программ (ФГОС);
- учебно-методическую литературу, аппаратное и программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении;
- основные образовательные программы, реализуемые на кафедре финансов и кредита;
- рабочие программы нескольких рекомендованных руководителем практики специальных дисциплин одной из основных образовательных программ, реализуемых на кафедре финансов и кредита;
- основы методики проектирования рабочего учебного плана учебного курса к своему профилю образовательной программы;
- должностные инструкции ассистента кафедры, ознакомиться с должностными инструкциями остального штатного персонала кафедры финансов и кредита.

Уметь:

- разрабатывать план занятий (лекций) по темам учебного курса;
- проводить практические и лабораторные занятия со студентами под контролем ведущего преподавателя по рекомендованным темам учебных дисциплин в период до начала и во время практики;
- разрабатывать учебно-методическое обеспечение по ФГОС.

Владеть:

- организационными формами и методами обучения в высшем учебном заведении;
- методиками проектирования рабочего учебного плана учебного курса к своему профилю образовательной программы;
- навыками разработки плана занятий (лекций) по темам учебного курса;
- способами проведения практических и лабораторных занятий со студентами под контролем ведущего преподавателя по рекомендованным темам учебных дисциплин в

период до начала и во время практики;

- навыками разработки учебно-методического обеспечения по ФГОС.

1.3. Место практики в структуре ОПОП аспирантуры

Педагогическая практика является обязательной частью подготовки аспирантов по направлению подготовки 38.06.01 «Экономика» направленность программы «Финансы, денежное обращение и кредит».

Педагогическая практика проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) названного направления, ОПОП по направлению подготовки 38.06.01. «Экономика» направленность программы «Финансы, денежное обращение и кредит».

Педагогическая практика входит в блок Б2 «Практики». Индекс Б.В.01(П)

Педагогическая практика призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в реальный учебный процесс. Программа практики увязана с возможностью последующей преподавательской деятельности лиц, оканчивающих аспирантуру.

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения ОПОП аспирантуры

В результате прохождения педагогической практики аспирант приобретает следующие универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции (способности):

Общепрофессиональные компетенции:

- способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1);
- готовность организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки (ОПК-2);
- готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-3)

Сроки проведения педагогической практики устанавливаются в соответствии с учебным планом подготовки аспирантов и графиком учебного процесса. В конечном итоге в результате прохождения практики аспирант должен овладеть навыками самостоятельной педагогической деятельности в выбранной им профессиональной области.

Сроки проведения педагогической практики устанавливаются в соответствии с

учебным планом подготовки аспирантов и графиком учебного про В конечном итоге в результате прохождения практики аспирант должен овладеть навыками самостоятельной педагогической деятельности в выбранной им профессиональной области.

1.5. Место проведения практики

Педагогическая практика проводится в структурных подразделениях Университета. Общее руководство и контроль прохождения практики аспирантов возлагается на руководителя практики согласованным с руководителем ОПОП ВО по направлению подготовки 38.06.01. «Экономика» направленность программы «Финансы, денежное обращение и кредит».

Обеспечение базы для прохождения практики, общее руководство предпрактикой и научно-методическое консультирование осуществляет научный руководитель.

2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях

Педагогическая практика проводится в весеннем семестре первого курса очной и заочной форм обучения, после прохождения соответствующих теоретических дисциплин.

Общий объем часов практики составляет 3 зачетные единицы – 108 часов, в том числе:

- 70 часов теоретической и самостоятельной работы, подготовка к занятиям, методическая работа, посещение и анализ занятий, посещение научно-методических консультаций;

- 38 часов – аудиторная нагрузка (лекции, семинары, практические, лабораторные работы), руководство различными видами производственной практики студентов. (таблица 1.)

Таблица 1

Разделы (этапы) практики	Трудоемкость					Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов			Ко-во недель (дней)	
		Всего	Практической	Самостоятельной		
Общая трудоемкость по Учебному плану	3	108	38	70	2	Защита отчета
Вид промежуточной аттестации	Зачет – дифференцированный зачет					

Сроки прохождения практики и ее программа устанавливаются согласно индивидуальному плану аспиранта, утверждается научным руководителем и заведующим кафедрой.

3. Структура и содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

Практика аспирантов предусматривает следующие виды деятельности:

- разработка индивидуальной учебной программы прохождения практики;
- знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе;
- посещение научно-методических консультаций;
- изучение опыта преподавания ведущих преподавателей вуза в ходе посещения учебных занятий по научной дисциплине, смежным наукам;
- посещение и анализ занятий аспирантов;
- индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий, методическая работа по предмету;
- самостоятельное проведение учебных занятий по учебной дисциплине (лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий), самоанализ;
- индивидуальная работа со студентами, руководство научными студенческими исследованиями, руководство производственной практикой студентов.

Педагогическая практика состоит из нескольких этапов: вводного, основного и заключительного.

Таблица 2

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ, включая самостоятельную работу аспирантов	Формы текущего контроля
1.	Вводный этап	1. Установочная конференция о задачах педагогической практики: общий инструктаж, инструктаж по использованию форм рабочих и отчетных документов. 2. Выдача аспирантам форм рабочих и отчетных документов по практике. 3. Встреча аспирантов с руководителем педагогической практики, обсуждение и утверждение тем предстоящих учебных занятий.	Отметки в ведомостях о прохождении аспирантами инструктажа, о получении форм рабочих и отчетных документов для педагогической практики.
2.	Основной этап	1. Выполнение своих обязанностей аспирантами, определенными программой практики. 2. Обсуждение и анализ проведенных занятий с научным руководителем, руководителем педагогической практики, коллегами-практикантами.	Обсуждение проведенных аспирантом занятий с научным руководителем

3.	Заключительный этап	1. Самостоятельный анализ итогов работы в ходе педагогической практики, написание и оформление отчетных материалов. 2. Оформление отчета по практике и его представление. 3. Защита итогового отчета по педагогической практике перед руководителем педагогической практики.	Итоговый отчет по педагогической практике: а) отчет практиканта о прохождении практики; б) отзыв научного
----	---------------------	--	---

4. Формы отчетности по практике

Индивидуальный план прохождения педагогической практики составляется руководителем практики (Приложение 1). Допуск к прохождению практики осуществляется распоряжением проректора по научной работе.

При прохождении педагогической практики аспирант получает консультации от научного руководителя аспиранта на кафедре, присутствует и принимает участие в учебном процессе под его руководством.

В период прохождения педагогической практики аспиранты подчиняются правилам внутреннего распорядка университета.

По итогам прохождения педагогической практики аспирант готовит отчет о прохождении педагогической практики (Приложение 2), а руководитель педагогической практики дает свое заключение (Приложение 4).

В отчете аспиранта о прохождении педагогической практики должны быть отражены сроки и порядок прохождения практики, степень выполнения задания на практику с перечислением документации, используемой при прохождении практики обучающимся. Оптимальный объем отчета обучающихся о прохождении практики, не включая приложения к отчету должен составлять не менее 8 страниц.

Дополнительные формы отчета обучающихся о прохождении педагогической практики является подготовка реферата по индивидуальному заданию руководителя педагогической практики включающего разработку учебно-методического обеспечения по ФГОС.

Аспирант сдает отчет о прохождении практики руководителю практики не позднее последнего рабочего дня практики.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам педагогической практики является дифференцированный зачет, который проводится в форме презентации результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

Результаты прохождения практики каждого вида определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Промежуточной аттестацией обучающихся по итогам прохождения практики является представление отчета обучающихся о прохождении практики (Приложение 2).

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Деятельность аспирантов на практике оценивается в форме дифференцированного зачета, при этом:

«отлично» ставится при условии:

- реализации задач и содержания программы деятельности в полном объеме;
- демонстрации высокого уровня сформированности у аспиранта проективных, организаторских, аналитических, рефлексивных умений;
- проявления высокого уровня психолого-педагогической и предметной подготовки аспиранта, сформированности профессиональных компетенций;
- проявления творчества, инициативы, самостоятельности, высокого уровня ответственности;
- качественного ведения документации.

«хорошо» ставится при условии:

- реализации задач и содержания программы деятельности в полном объеме;
- демонстрации достаточно хорошего уровня сформированности у аспиранта проективных, организаторских, аналитических, рефлексивных умений;
- недостаточного проявления творчества, самостоятельности, инициативы;
- проявления достаточно хорошего уровня психолого-педагогической и предметной подготовки аспиранта, сформированности профессиональных компетенций;
- качественного ведения документации.

«удовлетворительно» ставится при условии:

- реализации аспирантов неполного перечня задач и содержания программы деятельности;
- демонстрации удовлетворительного уровня сформированности у аспиранта проективных, организаторских, аналитических, рефлексивных умений;

- недостаточного проявления творчества, самостоятельности, инициативы;
 - проявления психолого-педагогических и предметных знаний и умений, сформированности профессиональных компетенций на среднем уровне;
 - недостаточно качественного ведения документации.
- «неудовлетворительно» ставится при условии:
- решения аспирантом части задач и реализации части основного содержания деятельности;
 - демонстрации низкого уровня сформированности у аспиранта проектировочных, организаторских, аналитических, рефлексивных умений;
 - отсутствия проявления творчества, самостоятельности, инициативы;
 - низкого уровня психолого-педагогической, методической и предметной подготовки аспиранта, несформированности профессиональных компетенций;
 - некачественного ведения документации.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

1. Мандель, Б.Р. Педагогика высшей школы: история, проблематика, принципы : [16+] / Б.Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 619 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450639>
2. Громкова, М.Т. Педагогика высшей школы : учебное пособие / М.Т. Громкова. – Москва : Юнити, 2015. – 446 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117717>
3. Кокорева, Е.А. Педагогика и психология труда преподавателя высшей школы: учебное пособие в вопросах и ответах / Е.А. Кокорева, А.Б. Курдюмов, Т.В. Сорокина-Исполатова ; Институт мировых цивилизаций. – Москва : Институт мировых цивилизаций, 2017. – 152 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598446>

6.2. Дополнительная литература

4. Громкова, М.Т. Педагогика высшей школы : учебное пособие / М.Т. Громкова. – Москва : Юнити, 2015. – 446 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117717>

7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование ресурса	Электронный адрес
	Scopus	http://www.scopus.com

	Web of Science	http://apps.isiknowledge.com .
	Гарант	http://www.garant.ru/
	Консультант-Плюс	http://www.consultant.ru/
	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	http://cyberleninka.ru/
	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/defaultx.asp
	Сайт ВАК Минобрнауки РФ	http://vak.ed.gov.ru/
	Официальный сайт Правительства РФ	http://www.government.ru/
	Официальный сайт Министерства финансов РФ	http://www.minfin.ru
	Финансовая жизнь	http://www.flife-online.ru
	Финансы	http://bujet.ru/whitepages/148000/
	Финансы и кредит	https://www.fin-izdat.ru/journal/fc/
	Финансы, деньги, инвестиции	http://finvector.ru/finansy-dengi-investicii
	Цены и рынок	https://delpress.ru
	ЭКО: всероссийский экономический журнал	https://ecotrends.ru/index.php/eco

8. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Освоение аспирантом педагогической практики предполагает его ознакомление с выполнением индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением научного руководителя.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы аспиранта.

Педагогическая практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду

занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения аспиранту необходимо готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

☐ внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;

☐ ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;

☐ запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики и научному руководителю;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке к самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает несколько моментов:

☐ консультирование аспирантов с руководителем практики и научным руководителем с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;

☐ ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;

☐ обобщение эмпирических данных, полученных в результате выполнения реферата;

- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики;

☐ успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы

проводиться аспирантом самостоятельно. В результате оформляется реферат и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

Подготовка к дифференцированному зачету.

К дифференцированному зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение Педагогической практики в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку реферата по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

Методические указания к заданиям по педагогической практике:

1. Организация индивидуальной педагогической деятельности (составление индивидуального плана практики).

Ознакомиться с организационной работой образовательного учреждения, спланировать индивидуальную педагогическую деятельность в период прохождения практики, для чего разработать индивидуальный план проведения педагогической практики, включающего учебную работу по направлению подготовки 38.06.01. «Экономика» направленность программы «Финансы, денежное обращение и кредит».

2. Посещение и дидактический анализ посещенного занятия.

Дидактический анализ занятия – одно из ведущих умений в профессиональной деятельности преподавателя, поэтому он занимает важное место в работе аспирантов в процессе педагогической практики. Во время практики аспирант обязан изучить дидактические возможности занятия, посетить систему занятий у одного преподавателя и провести их анализ.

3. Планирование и участие в проведении занятий по финансовым дисциплинам.

Умело спланированное и качественно подготовленное занятие – основа его успешного проведения. Особенно это актуально для преподавателя. Разработка методического обеспечения нового курса по выбору

9. Информационно-технологическое обеспечение практики

9.1. Информационные технологии

Педагогическая практика предусматривает использование информационных технологий для сбора, анализа и представления информации

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека onLine»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниги, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с компьютера Университета любого в сети
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ).	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг, поиск документов из специализированных фондов, основного книгохранилища, центрального подсобного фонда, диссертаций, библиографической продукции	https://www.rsl.ru, доступ возможен при регистрации на портале
5.	Универсальная база данных «East-View» (ООО «Ивис»)	Поиск по полным текстам статей, опубликованным в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ

9.2 Программное обеспечение (при необходимости)

№	Наименование программного обеспечения	Вид
	СПС «Консультант+»	ПП
	СПС «Гарант»	ПП
	Браузеры: Internet Explorer, Mozilla, Opera и др.	ПП

10. Материально- техническое обеспечение

Для проведения педагогической практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: аудитории университета для проведения лекционных и практических занятий, индивидуальной работы со студентами, внеаудиторных мероприятий, аудитория для проведения общих методических совещаний руководителя практики и аспиранта.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

Утвержден на заседании кафедры

«__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПО ПРОХОЖДЕНИЮ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**
(20__ - 20__ учебный год)

аспиранта _____

направленность программы _____

год обучения _____

вид практики _____

кафедра _____

Научный руководитель _____

№ п\п	Планируемые формы работы (лабораторно-практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие)	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
Итого			

Аспирант _____ / _____

Научный руководитель _____ / _____

Зав. кафедрой _____ / _____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

ОТЧЕТ
о прохождении педагогической практики в аспирантуре
(20__ - 20__ учебный год)

аспирант _____

направленность программы _____

год обучения _____

кафедра _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п\п	Формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие)	Тема	Кафедра	Количество часов	Дата
Общий объем часов					

Основные итоги практики:

Аспирант _____ / _____

Научный руководитель _____ / _____

Зав. кафедрой _____ / _____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о прохождении педагогической практики

аспирант _____

направленность программы _____

год обучения _____

кафедра _____

[illegible]

Научный руководитель _____ / _____