Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Государственная итоговая аттестация»

Направление подготовки 42.03.02 Журналистика

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Год начала подготовки - 2025

Утверждена в составе ОПОП.

Владикавказ 2025

1. Структура и общая трудоемкость дисциплины

Наименование	Семестр	Общая трудоемкость ГИА	
Государственный экзамен (подготовка и сдача государственного экзамена)	8	в З.Е.	в часах
		3	108 ч.
Защита выпускной квалификационной работы (включая подготовку к защите и процедуру защиты)	8	3	108 ч.

2. Цели освоения дисциплины

Цели государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Задачи государственной итоговой аттестации:

• оценка способности и умения выпускников, опираясь на полученные знания, умения и сформированные навыки, самостоятельно решать профессиональные задачи в средствах массовой информации и в смежных информационно-коммуникационных сферах с учетом реалий современной медиасистемы; профессионально излагать методологически обоснованные теоретические подходы к решению практических задач в области журналистики; аргументировать и защищать свою точку зрения; применять навыки поиска и обработки информации.

• решение вопроса о присвоении степени «бакалавр» по результатам ГИА и выдаче выпускнику соответствующего диплома о высшем образовании;

• разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). Взаимосвязь с другими дисциплинами. Подготовка бакалавра имеет многоцелевой, междисциплинарный характер. Квалификационные возможности выпускника приобретаются в результате обучения, включающего общую и специальную подготовку. Содержание государственной итоговой аттестации базируется на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин, при прохождении практик.

3. Место государственной итоговой аттестации в структуре ОПОП

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» учебного плана ОПОП ВО программы бакалавриата направления 42.03.02 «Журналистика» входит государственный экзамен и подготовка к нему и защита выпускной квалификационной работы, включая

подготовку к защите и процедуру защиты. На основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», требований ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», в СОГУ разработаны и утверждены соответствующие нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация выпускников высшего учебного заведения в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации. Государственная итоговая аттестация (ГИА) является одной из основных форм контроля и оценки уровня и качества теоретической и практической компетентностной подготовленности выпускника к осуществлению будущей профессиональной деятельности и соответствия подготовки требованиям ФГОС ВО по данному направлению. Одновременно в процессе ГИА проверяется (оценивается) готовность бакалавров к продолжению обучения в магистратуре.

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией, формируемой по основной профессиональной образовательной программе и действующей в течение календарного года. Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП требованиям ФГОС ВО, сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций бакалавра, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в магистратуре.

К проведению государственной итоговой аттестации по направлению 42.03.02 «Журналистика» привлекаются представители работодателя и/или их объединений в лице руководителей ведущих республиканских медиагрупп и высококвалифицированных специалистов.

В результате освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования выпускник направления подготовки «Журналистика» в процессе государственной итоговой аттестации должен показать освоение соответствующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

обучающийся должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Процесс проведения государственной итоговой аттестации направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК – 10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем

ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах

ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов

ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности

ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования

ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии

ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности

ПК-1. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

ПК-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа

ПК-3. Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта

ПК-4. Способен формировать через средства массовой информации, информационные и рекламные агентства общественное мнение о физической культуре и спорте как части общей культуры

ПК-5. Способен использовать методы сбора и обработки спортивной информации в осуществлении социально - ориентированной коммуникации

ПК-6. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их освещения в создаваемых спортивных медиатекстах

Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины(модуля)

Междисциплинарный государственный экзамен является частью государственной итоговой аттестации бакалавра.

Его цель – выявить теоретическую и практическую подготовку студента к решению профессиональных задач, соответствующих квалификации бакалавра, определить уровень профессиональной компетентности будущего журналиста.

Выпускной экзамен имеет комплексный, интегрированный характер и предполагает проверку умения выпускника ориентироваться в профессиональной проблематике и решать соответствующие ей практические задачи.

Выпускная квалификационная работа (далее ВКР) по направлению «Журналистика» – квалификационная работа исследовательского характера, представляющая собой заключительный, итоговый этап работы студента, обобщающий и актуализирующий приобретенные им за время обучения знания, умения и опыт.

Виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессиональной деятельности:

Виды профессиональной деятельности: журналистская авторская, редакторская, проектно-аналитическая, производственно-технологическая.

Программа ориентирована на следующие профессиональные задачи: журналистская авторская деятельность: создание материалов для различных типов, видов СМИ и других медиа с учетом их специфики;

редакторская деятельность: приведение предназначенных для размещения в газете, журнале, на информационной ленте, в теле-, радиоэфире, интернет-СМИ, материалов в соответствие с языковыми нормами, профессиональными стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;

проектно-аналитическая деятельность: участие в разработке и коррекции концепции медиапроекта, определении его формата, в различных видах программирования, планирования;

производственно-технологическая деятельность: участие в производственном процессе выпуска издания, теле-, радиопрограммы, интернет-СМИ и других медиа на базе современных технологий.

4. Программа государственного экзамена

5.1. Перечень вопросов к государственному экзамену

Перечень вопросов для Государственного экзамена отражает содержание образовательной программы направления подготовки бакалавров 42.03.02 Журналистика.

1. Методика социологических исследований журналистики.
2. Нормы современного русского литературного языка.
3. Правовое регулирование журналистской деятельности.
4. Свобода печати и ответственность журналиста.
5. Толковые словари современного русского языка.
6. Лицо газеты. Специфика и особенности газетного оформления.
7. Мировые информационные агентства.
8. Отражение конфликтных ситуаций в журналистском произведении.

9. Выразительные средства тележурналистики.
10. Интернет и СМИ.
11. Лексико-грамматические особенности газетной речи.
12. Редакция и аудитория: прямая и обратная связь.
13. Русская газета конца XIX - начала XX вв.
14. Социальные функции журналистики.
15. Мировая журналистика: зарубежные модели СМИ, социально-исторические предпосылки и современные тенденции.
16. Речевые особенности очерка.
17. Функции изобразительных материалов на газетной полосе.
18. Система жанров телерадиожурналистики.
19. Речевые особенности интервью.
20. Основные тенденции формирования и функционирования электронных СМИ.
21. Пресса РСО-Алания.
22. Типология и классификация современных СМИ.
23. Понятие коммуникации.
24. Лексико-грамматические особенности художественной речи.
25. Кодекс этических норм.
26. Разговорная речь в СМИ.
27. Реклама в системе коммуникации.
28. Социальный и профессиональный статус журналиста.
29. Публицистический стиль.
30. Объективность и творческая свобода в труде журналиста.
31. Цензурная политика в России: история и современность.
32. Новые технологии радиовещания и их влияние на практику радио.
33. Пресс служба и ее функции.
34. Основные этапы развития отечественной телерадиожурналистики.
35. Правовое и этическое регулирование рекламы и PR.
36. Зарубежные теории и концепции журналистики.
37. Методика проведения журналистского расследования.
38. Лексико-грамматические особенности научной речи.
39. Авторское право в журналистике.
40. Общие принципы профессиональной этики журналиста.
41. Система жанров в журналистике: функции, основные группы.
42. Проблема соблюдения языковых норм в современных средствах массовой информации.
43. Функции рекламы в обществе.
44. Публицистика: понятие, виды, жанры.
45. Интернет журналистика.
46. Жанры аналитической журналистики.
47. Создание системы печати Советского государства (1921-1927 гг.).
48. Речевые особенности проблемной статьи.
49. Советская журналистика в годы Великой Отечественной войны.
50. Драматургические принципы создания аудиовизуального произведения.
51. Реклама и PR: общее и различия.

52. Психология взаимодействия журналиста с аудиторией.
53. Основные тенденции развития СМИ на Западе после Второй мировой войны (страна по выбору).
54. PR в системе коммуникации: цели, функции, содержание.
55. Правовое и этическое регулирование журналистской деятельности. Права и ответственность журналиста.
56. Журналы Н.Новикова.
57. Информационные жанры журналистики и тенденции их развития.
58. Журналистская деятельность В.Г. Белинского.
59. Творческая индивидуальность, стиль, имидж журналиста.
60. Особенности журналистского текста. Журналистский текст как тип литературного материала и как система выразительных средств.
61. Основные функции журналистики.
62. Периодическая печать в системе СМИ. Типология печатных СМИ.
63. Роль средств коммуникаций в современном обществе.
64. Основные методы сбора информации.
65. Техника и организация телевизионного вещания.
66. Районные СМИ в региональном медиапространстве.
67. Новые информационные технологии. Интернет как канал СМИ. Структура сетевых изданий.
68. Журналистика новостей: современные методы творчества.
69. Основные этапы производства периодических изданий.
70. Общероссийские и региональные СМИ в современном информационном пространстве.
71. Журналистика США в начале XX в. Движение «разгребателей» грязи.
72. Основные этапы создания телевизионной программы.
73. Нравственные основы журналистики.
74. Информационные агентства и службы в системе СМИ.
75. СМИ и выборы: современные предвыборные технологии.

5.2. Методические рекомендации по подготовке к государственному экзамену

По завершении последней сессии необходимо просмотреть личный банк теоретических и методических данных, накопленных за время обучения, и соотнести его содержание с экзаменационными вопросами с целью определения информационного обеспечения каждого. Также просматривается и рекомендуемая литература. Появляющиеся при этом неясности и сомнения можно разрешить на групповых и индивидуальных консультациях, а также на обзорных лекциях, присутствие на которых обязательно. На обзорных лекциях преподаватели акцентируют внимание на структуре ответа, его основных элементах, новых аспектах содержания или недавно появившихся явлениях в журналистике и журналистской деятельности.

В результате становится возможным внесение в «банк данных» дополнений, уточнений, например, о новых терминологических и технологических стандартах,

нормативно-правовых актах и т.д. На этом этапе следует еще раз внимательно изучить содержание методических указаний и рекомендаций кафедры по предметам. Это будет способствовать оперативному и результативному использованию этих изданий при подготовке ответов в ходе государственного экзамена. Повторяя и углубляя знания, полученные за весь период обучения, следует иметь в виду, что полноценный, логически выстроенный ответ должен включать:

• определения основных понятий;

• осведомленность об основных работах по теории и истории журналистики по теме билета;

• историю и теорию вопроса билета;

• основные дискуссии по данной теме;

• знание основных СМИ и/или авторов, деятельность которых относится к теме билета; • лингвостилистический анализ медиатекста;

• тест, проверяющий функциональную грамотность выпускника.

5.3. Процедура (регламент) проведения государственного экзамена по направлению 42.03.02 Журналистика

Форма проведения экзамена – устная.

Виды и количество заданий – 3 теоретических вопроса в одном билете.

Регламент проведения государственного экзамена по направлению 42.03.02 Журналистика в очном формате (в аудитории)

Устная часть государственного экзамена проводится по утвержденным билетам, которые соответствуют перечню вопросов к государственному экзамену. Время для подготовки к ответу – 30 минут. При подготовке к ответу на не допускается использование учебно-методических материалов по изученным дисциплинам.

5. Требования к выпускной квалификационной работе и порядок её выполнения 6.1.Общие положения

Выпускная квалификационная работа является формой государственных аттестационных испытаний обучающихся по программам бакалавриата (далее – студенты).

.Выполнение выпускной квалификационной работы призвано способствовать систематизации и закреплению полученных студентом знаний, умений и овладению общекультурными и профессиональными компетенциями.

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников образовательным стандартам по направлениям подготовки и специальностям высшего образования. Для реализации указанной цели необходимо решение следующих основных ***задач*:**

– формирование навыков самостоятельного научного и практического подхода к освоению учебного материала;

– развитие и закрепление у студентов навыков глубокого и всестороннего анализа научной, методической и другой литературы;

– выработка навыков и умений грамотно и аргументированно излагать материал в письменной и устной форме;

– умение четко формулировать теоретические выводы, обобщать результаты и давать практические рекомендации.

Выпускная квалификационная работа должна обладать актуальностью, новизной и практической значимостью.

Выпускные квалификационные работы выполняются в срок, регламентированный учебным планом.

Выпускная квалификационная работа может быть логическим продолжением курсовой работы. Курсовая работа может быть использована в качестве главы или раздела выпускной квалификационной работы.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен продемонстрировать:

- наличие сформированных компетенций, обозначенных во ФГОС ВО;
- знание, понимание и умение решать профессиональные задачи в области научно-исследовательской и производственной деятельности в соответствии с направленностью (профилем) программы подготовки;
- умение использовать современные методы научных и научно-прикладных исследований для решения профессиональных задач;
- умение самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты научно-исследовательской и производственной деятельности по установленным формам;
- владение приемами осмысления информации для решения производственных задач, исходя их выбранных видов профессиональной деятельности.

6.2. Требования к выполнению выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (ВКР) – это самостоятельное законченное научное исследование студента, в котором содержатся результаты его научно-исследовательской работы. ВКР должна демонстрировать высокий уровень профессиональной эрудиции выпускника, его методическую подготовленность, умение самостоятельно вести научный поиск и оформлять его результаты в законченную научную работу.

Темы разрабатываются и утверждаются кафедрами Университета не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Выбрав тему ВКР, студент подает заявление на имя заведующего кафедрой с указанием своей фамилии, имени и отчества, курса, формы обучения, направления, темы работы, фамилии, имени и отчества научного руководителя.

Для организации работы над ВКР студент совместно с руководителем ВКР должен разработать индивидуальный план работы (задание) по подготовке ВКР на весь период с указанием очередности выполнения отдельных этапов. Студент, как автор ВКР, обязан корректно использовать диагностический инструментарий, быть объективным в выборе методов исследования и описании полученных результатов, а также ответственным за истинность приводимых данных.

Тексты ВКР размещаются в электронно-библиотечной системе Университета и проверяются на объём заимствования.

Студент предоставляет на кафедру электронную версию ВКР не позднее чем за 3 недели до защиты ВКР.

Проверку ВКР можно осуществлять на сайте www.nosu.antiplagiat.ru.

Научный руководитель несет ответственность за предоставление студентом ВКР на кафедру в установленные сроки в печатном и электронном видах, оказывает методическую помощь студенту и дает рекомендации по увеличению процента оригинальности в тексте.

Заведующий кафедрой принимает решение о допуске к защите или о доработке ВКР на основании справки о проверке в системе «Антиплагиат» и отзыва руководителя ВКР.

Для выпускных квалификационных работ в Университете рекомендованы следующие допустимые итоговые оценки оригинальности:

в выпускных квалификационных работах бакалавров – не менее 60 % оригинальности, при этом оригинальный текст, то есть без цитирования, должен составлять не менее 45 %;

При наличии меньшего процента оригинальности текста ВКР направляется студенту на доработку при сохранении ранее утвержденной темы и после этого подвергается повторной проверке.

После повторной проверки, в случае недопустимых процентов оригинальности текста, ВКР в текущем учебном году к защите не допускается.

Кафедра имеет право допустить к защите ВКР с меньшей долей оригинального текста в случае, если анализ отчета проверки в системе «Антиплагиат» подтверждает самостоятельность выполнения квалификационной работы. Решение кафедры заносится в протокол заседания.

Выполненная ВКР подписывается автором работы и представляется научному руководителю. Последний дает письменный отзыв о содержании работы, подписывает ее.

ВКР сдается студентом на кафедру в печатном и переплетенном (сброшюрованном) виде с подписью студента и научного руководителя. Вместе с ВКР на кафедру должны быть представлены отзыв руководителя, индивидуальный план работы (задание) по подготовке ВКР и справка о проверке в системе «Антиплагиат». Документовед кафедры, получив ВКР, проверяет тему ВКР на соответствие приказу о закреплении тем и назначении научных руководителей и результат проверки ВКР на определение степени заимствования. Полученные ВКР должны быть зарегистрированы в журнале регистрации ВКР.

Заведующий кафедрой на основании отзыва научного руководителя и после проверки ВРК принимает решение о допуске студента к защите, делая соответствующую запись на титульном листе ВКР.

Поступившая на кафедру ВКР передается на рецензию. Срок подготовки рецензии составляет 14 дней с момента поступления работы на кафедру.

Не позднее, чем за две недели до итоговой государственной аттестации, кафедра организует предварительную защиту ВКР с целью определения степени ее готовности. ВКР по программам бакалавриата не подлежат рецензированию.

2.17.Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), состав которой утверждается приказом ректора Университета. Защищенная квалификационная работа хранится 5 лет.

6.3. Требования к структуре ВКР

3.1. Структура и содержание ВКР определяются ее целями и задачами. Примерная структура ВКР:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть (количество глав и параграфов определяется целью и задачами работы; как правило, работа состоит из 2-3 глав по 2-3 параграфа в каждой);
- заключение;
- список источников и литературы;

– приложения.

3.2. Элементы структуры ВКР:

Титульный лист содержит информацию о ведомственной принадлежности Университета, полном названии Университета, название темы ВКР, сведения об авторе и руководителе, месте и времени ее выполнения**.**

Содержание раскрывает в логической последовательности структуру ВКР, перечень вопросов, отражающих содержание темы. Содержание включает названия всех разделов работы с указанием страниц начала каждого раздела.

Во **введении** автор обосновывает **тему** исследования, ее **актуальность,** кратко характеризуя современное состояние научной проблемы (вопроса), которой посвящена ВКР, определяет **цель, объект** и **предмет** исследования. Исходя из исследовательских целей и предмета, формулируется **гипотеза**. На основе гипотезы выдвигаются **задачи** исследования, определяются методы их решения. Рекомендуется обосновать необходимость исследования, определить возможности и формы использования полученного материала. В этой части желательно кратко раскрыть содержательную структуру ВКР, т.е. прокомментировать обозначенные в содержании ее разделы.

В **основной части** необходимо раскрыть содержание темы ВКР, выделить и проанализировать проблемные аспекты темы, дать их оценку и сформулировать предложения по их решению.

Главы и параграфы должны иметь заголовки, отражающие их содержание. При этом заголовки глав не должны повторять название ВКР, а заголовки параграфов – название глав. Каждая глава заканчивается выводами, к которым пришел автор ВКР. ВКР не может быть представлена одной главой, а глава – одним параграфом.

Заключительная часть предполагает также наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом важно указать, в чем заключался главный смысл ВКР, какие новые задачи встают в связи с проведенным исследованием и его результатами, обозначить перспективы дальнейшей работы. В заключение уместно включить практические предложения и рекомендации, которые выходят за рамки основного текста.

Литература размещается после текста ВКР и предшествует приложениям. Список использованной литературы является обязательной составной частью ВКР. В список включаются, как правило, библиографические сведения об использованных при подготовке ВКР источниках. Список использованной литературы необходимо представлять в **алфавитном расположении материала** без разделения на части по видовому признаку (например: книги, статьи). Произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий или по годам публикации, в прямом хронологическом порядке.

Приложения к ВКР не является обязательной ее частью. К ним прибегают в тех случаях:

- когда теоретический или экспериментальный материал слишком велик и затрудняет чтение ВКР (схемы, таблицы, разработки);
- когда автор хочет привести какой-либо вспомогательный материал (результаты диагностических методик);
- когда автор приводит материалы дополнительного, справочного характера.

3.3. По структуре ВКР состоит из теоретической и практической части. В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности.

6.4. Требования к оформлению ВКР

4.1. Тексты ВКР оформляются в соответствии с едиными требованиями: ВКР должна быть напечатана, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, через 1,5-й интервал, поля: слева – 3 см, справа – 1,5 см, сверху, снизу – 2 см; форматирование по ширине.

Рекомендуемый объем ВКР бакалавра и специалиста 30-70 страниц стандартного печатного текста (без приложений).

Рекомендуемый объем ВКР магистра 80-120 страниц стандартного печатного текста (без приложений).

4.2. Наименование структурных элементов ВКР **(«СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», ЛИТЕРАТУРА», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ»**) и ***заголовки*** разделов (глав) основной части следует располагать по середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая. Заголовки параграфов следует начинать с абзацного отступа и печатать строчными буквами с первой прописной, не подчеркивая, без точки в конце. Если заголовок включает несколько предложений, то их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются. Каждый раздел текста ВКР начинается с новой страницы. Заголовки выделяются жирным шрифтом, размер 14.

4.3. ***Страницы*** ВКР следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы (включая список использованной литературы). Номер страницы ставится в правом верхнем углу без точки в конце. Титульный лист ВКР включается в общую нумерацию страниц, но номер страницы на нем не проставляется. Иллюстрации, таблицы и т.п., расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц ВКР.

4.4. Главы должны иметь порядковую ***нумерацию*** в пределах основной части ВКР и обозначаться арабскими цифрами с точкой, например, 1., 2., и т.д. Внутри каждой главы проставляются номера параграфов, которые должны состоять из номера главы и порядкового номера самого параграфа, которые разделены точкой (например, 1.3.).

4.5. Для представления иллюстративного материала (схемы, рисунки, диаграммы, фотоматериалы и т. д.) может использоваться цветное изображение, точечный фон, штриховка. Иллюстрации размещаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Они располагаются так, чтобы их удобно было рассматривать без поворота всей работы или с минимальным поворотом по часовой стрелке. Все иллюстрации в ВКР именуют рисунками и нумеруют порядковой нумерацией в пределах всей ВКР арабскими цифрами без скобок, например, «Рис. 1» и далее пишется название иллюстрации. При ссылке на ранее упомянутые иллюстрации пишут «см. рис. 2».

4.6. Библиографические ссылки в тексте ВКР оформляются в виде [3] или [3, с. 265], где первая цифра – номер данного источника в Списке использованной литературы, а вторая – номер страницы в этом источнике, если есть необходимость ее указать.

4.7. В тексте ВКР возможно применение общепринятых ***сокращений***, которые делаются после перечисления: «т.е.» (то есть), «и т.д.» (и так далее), «и т.п.» (и тому подобное), «и др.» (и другие), «и пр.» (и прочие). Общепринятые сокращения, которые делаются в ссылках: «см.» (смотреть), «напр.» (например). Сокращения при обозначении цифрами веков и годов: «в.» (век, века), «г.» (год, годы). Слова «и другие», «и прочие», «и тому подобное» внутри предложений без перечислений не сокращаются.

4.8. Приложения следует оформлять как продолжение ВКР на ее последующих страницах или отдельно, располагая их в порядке появления на них ссылок в тексте работы. Рекомендуется в начале структурного элемента ВКР **«ПРИЛОЖЕНИЯ»** дать перечень всех приложений, с указанием их названий. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок, напечатанный прописными буквами. В правом верхнем углу над заголовком прописными буквами должно быть напечатано

слово **«ПРИЛОЖЕНИЕ».** Если приложений в работе несколько, то их следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией, без точек в конце.

4.9. Оформление титульного листа к ВКР должно соответствовать образцу. В верхней части листа указывается полностью наименование Университета. Посередине листа пишется вид работы – выпускная квалификационная работа, затем ее тема. Название работы должно быть кратким, точно соответствовать ее содержанию. Справа, ниже заголовка, – кто выполнил работу: студент, курс, форма обучения, направление (специальность), Ф. И. О. Еще ниже – Ф. И. О. руководителя ВКР. Внизу титульного листа указывается город и год выполнения работы.

4.10. Выпускная квалификационная работа должна быть сброшюрована в твердой обложке.

6.5. Защита ВКР

5.1. Защита ВКР проходит на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава, присутствовать на которой могут все желающие. Члены ГЭК имеют возможность ознакомиться с ВКР, которая предлагается им на рассмотрение, на заседании комиссии перед выступлением студента.

5.2. На защиту отводится до 1 академического часа, из них 10-15 минут дается на доклад (краткое сообщение).

5.3. Последовательность защиты может быть следующей:

- председатель ГЭК называет тему работы и предоставляет слово автору;
- после доклада члены ГЭК и все присутствующие могут задавать ему вопросы по содержанию работы, на которые надо убедительно ответить;
- затем научный руководитель выступает с отзывом о ВКР; если по какой-то причине он не присутствует на защите, его отзыв зачитывает председатель ГЭК;
- далее следует выступление рецензента (или зачитывается текст рецензии);
- студент отвечает на замечания рецензента.

5.4. По окончании защиты всей группы студентов объявляется совещание ГЭК, в котором участвуют только члены комиссии. На совещании обсуждается письменная работа и устная защита персонально каждого студента. При определении итоговой отметки по защите ВКР учитываются: доклад выпускника; ответы на вопросы; оценка рецензента; отзыв руководителя.

Студенты, участвующие в студенческих научных обществах, кружках, принимающие участие в конференциях за пределами Университета и имеющие публикации, по решению ГЭК могут получить дополнительный балл при определении итоговой отметки по защите ВКР.

5.5. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты после оформления протоколов заседаний ГЭК в установленном порядке. Основанием для определения итоговой отметки служат критерии оценки ВКР.

5.6. Студенты, выполнившие ВКР, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае ГЭК может признать целесообразным повторную защиту той же темы ВКР либо вынести решение о закреплении за ним новой темы ВКР и определить срок повторной защиты, но не ранее следующего периода работы ГЭК.

5.7. Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР, выдается справка об обучении утвержденного в Университете образца. Справка обменивается на диплом в соответствии с решением ГЭК после успешной защиты студентом ВКР.

6.6. Критерии оценки ВКР

6.1. **«Отлично»** выставляется студенту, если:

ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом;

выступление студента на защите структурировано, раскрыты причины выбора и актуальность темы, цель и задачи работы, предмет, объект, соблюдены хронологические рамки исследования, логика выведения каждого наиболее значимого вывода

в заключительной части доклада студента показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;

длительность выступления соответствует регламенту;

отзыв руководителя и рецензия на ВКР не содержат замечаний;

ответы на вопросы членов ГЭК логичны, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;

информационные технологии широко применяются студентом как в самой ВКР, так и во время выступления.

6.2. **«Хорошо»** выставляется студенту, если:

ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ней;

выступление на защите ВКР структурировано, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта и при соблюдении хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике выведения одного из наиболее значимых выводов, которая устраняется в ходе дополнительных уточняющихся вопросов;

в заключительной части доклада студента недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;

длительность выступления студента соответствует регламенту;

отзыв руководителя и рецензия на ВКР не содержат замечаний или имеют незначительные замечания;

в ответах студента на вопросы членов ГЭК допущено нарушение логики, но, в целом, раскрыта сущность вопроса, тезисы выступающего подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;

информационные технологии применяются студентом ограниченно как в самой ВКР, так и во время выступления.

6.3. **«Удовлетворительно»** выставляется студенту, если:

ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, в том числе по оформлению в соответствии со стандартом;

выступление студента на защите ВКР структурировано, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта и при соблюдении хронологических рамок исследования допущена грубая погрешность в логике выведения одного из наиболее значимых выводов, которая, при указании на нее, устраняется с трудом;

в заключительной части доклада студента недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;

длительность выступления студента превышает регламент;

отзыв руководителя и рецензия на ВКР содержат замечания и перечень недостатков, которые не позволили студенту полностью раскрыть тему;

ответы студента на вопросы членов ГЭК не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;

информационные технологии применяются студентом в недостаточном количестве как в самой ВКР, так и во время выступления;

в процессе защиты ВКР студент продемонстрировал понимание содержания ошибок, допущенных им при ее выполнении.

6.4. **«Неудовлетворительно»** выставляется студенту, если:

ВКР выполнена с нарушением целевой установки, не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта;

выступление студента на защите не структурировано, недостаточно раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели и задачи работы, предмет, объект и не соблюдаются хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике выведения нескольких из наиболее значимых выводов, которые, при указании на них, не устраняются;

в заключительной части доклада студента не отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;

длительность выступления студента значительно превышает регламент;

отзыв руководителя и/или рецензия на ВКР содержат аргументированный вывод о несоответствии работы требованиям образовательного стандарта;

ответы студента на вопросы членов ГЭК не раскрывают сущности вопроса, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентом;

информационные технологии не применяются в ВКР и при докладе студента;

в процессе защиты ВКР студент демонстрирует непонимание содержания ошибок, допущенных им при ее выполнении.

Примерные темы ВКР

1. Из истории отечественной печати (конкретный период, регион, издание, автор).
2. Особенности развития системы массовой информации в постсоветской России (как вариант: в республике, крае, области).
3. Свобода массовой информации в российском законодательстве и ее ущемление в реальной журналистской практике.
4. Трансформация типологической структуры издания: объективные и субъективные факторы.
5. Состояние и тенденции развития изданий, специализированных по функциям, тематике и аудитории (на примере общественно-политической, деловой отраслевой, молодежной, женской и т.п. прессы).
6. Журналистика гражданского общества: особенности становления.
7. Общественный диалог на страницах прессы как путь к консолидации общества (на примерах практики конкретных изданий).
8. Информационные ресурсы консолидации общества.
9. Качественные и массовые издания на информационном рынке (сравнительный анализ).

10. Секрет популярности массового издания (содержательная, аудиторная и экономическая составляющие).
11. Публичная политика и современные российские СМИ.
12. «Власть и бизнес» как тема общенациональной дискуссии в СМИ.
13. Роль периодической печати в избирательной кампании.
14. Нравственная тематика в СМИ (на примере конкретного издания).
15. Влияние местных СМИ на духовную жизнь города.
16. Просветительская журналистика: особенности предмета, назначения, основные жанры.
17. Кросс-культурные процессы и массовая коммуникация.
18. Социальная проблематика в современных российских СМИ.
19. Принципы разработки концепции нового издания, содержательной и дизайнерской модели, маркетинговой программы (на примере конкретного проекта).
20. Особенности он-лайн журналистики и работы интернет-журналиста.
21. Сетевые информационные агентства в структуре СМИ.
22. От замысла к воплощению: особенности профессионально-творческого процесса в журналистике (на примере творчества известного журналиста).
23. Интерактивная журналистики: функции и основные формы.
24. Журналистские расследования в современной российской журналистике.
25. Журнальный рынок в России (тенденции развития).
26. Особенности работы журналиста в экстремальных ситуациях.
27. Публицистика в отечественных СМИ: прошлое, настоящее и будущее.
28. Работа парламентского журналиста. Журналист и его источники информации.
29. СМИ и межнациональные отношения в современной России.
30. Ценностные ориентации современного российского журналиста.
31. Профессиональная этика и субъективное начало в творчестве журналиста как актуальная проблема современных СМИ.
32. Особенности аудитории российских СМИ (на основе анализа медиаметрических исследований).
33. Психологические аспекты функционирования средств массовой информации.
34. Особенности создания имиджа известного человека в прессе (творческие, этические и правовые аспекты).
35. Новости и анализ в современной российской прессе (как вариант: в разного типа изданиях).
36. Иллюстрации как фактор привлечения читательской аудитории (на примере конкретного издания по выбору).
37. Язык и стиль современной прессы (критический анализ).
38. Реклама в прессе: типологические, стилевые особенности. Проблема скрытой рекламы.

    Названные темы дипломных работ могут исследоваться как на обобщенном уровне (журналистика в целом, общенациональные СМИ, региональные и местные), так и применительно к практике конкретных изданий.

    Работы по темам, где речь идет о конкретном органе и; формации, могут иметь как исследовательский, так и практически-творческий характер на основе личного журналистского опыта автора.

39. Из истории зарубежной журналистики (конкретные страны, регионы, периоды, органы информации, авторы).
40. Национальные традиции, типологические особенности и тенденции развития зарубежных СМИ (на примере СМИ конкретных стран, регионов)
41. Проблемы единой Европы в освещении качественных ежедневных европейских газет (анализ СМИ Англии, Франции, Германии, Испании, Италии, Скандинавских стран и др.)
42. Освещение мировых кризисных ситуаций в зарубежных СМИ. Проблематика, связанная с терроризмом.
43. Зарубежные СМИ и развитие высоких технологий
44. Особенности законодательства и практика его применения в зарубежных странах
45. Экономические особенности функционирования современной зарубежной журналистики
46. Общественный сектор в зарубежной журналистике: функции,- особенности, организация деятельности
47. Ведущие зарубежные информационные агентства: анализ современной практики
48. Типологические особенности и тенденции развития региональной (локальной) прессы конкретных стран
49. Мультимедиатизация в современной массовой культуре
50. Внутренняя и межгосударственная политика на страницах СМИ
51. Этические проблемы работы журналистских сообществ зарубежных СМИ
52. Русскоязычная пресса за рубежом
53. Особенности освещения современной политической жизни России в зарубежных СМИ
54. Функционирование интернет-медиа с точки зрения законодательной базы различных стран
55. Национально-культурная адаптация рекламы в СМИ
56. Особенности становления и развития журналистского образования за рубежом
57. Из истории отечественного телевидения (конкретные периоды, телеканалы, программы, тележурналисты).
58. Социальные функции современного ТВ.
59. Эволюция теоретических концепций телевизионной журналистики.
60. Информационные службы каналов (структура, творческие особенности, планирование и выпуск).
61. Программный рейтинг и культурный уровень аудитории.
62. Структурно-тематический анализ одного из новых телеканалов.
63. Конкуренция и особенности информационной политики канала (по выбору).
64. Особенности информационного вещания на федеральных каналах российского телевидения.
65. Работа группы оперативного планирования информационных выпусков телеканала.
66. Формат телеканала: принципы формирования сетки вещания, особенности стиля и межпрограммного оформления.
67. Общественное телевидение: российская действительность.
68. Телеканал «Россия» поиски собственного лица.

69. НТВ: динамика развития (анализ программной политики и производственно-творческого процесса).
70. Первый канал в условиях эфирной конкуренции.
71. Кабельное телевидение: история, принцип организации, перспективы развития.
72. Телевизионная дискуссия: выбор темы, драматургия, ведение.
73. Развитие спортивной тележурналистики в условиях эфирной конкуренции.
74. Освещение проблемы мегаполиса на ТВ.
75. Региональные новости на ТВ.
76. Формирование кодексов профессиональной этики на телевидении.
77. Нравственный уровень современной тележурналистики.
78. Журналистское расследование на ТВ: методы и этика.
79. Проблема фальсифицированного героя на телевидении.
80. Ведущий ТВ-передачи: факторы популярности.
81. История телевидения в лицах.
82. Риск как фактор профессии теледокументалиста.
83. Специфика работы тележурналиста в экстремальной ситуации.
84. Методика подготовки программ в жанре ток-шоу.
85. Особенности производства развлекательного шоу.
86. Специальный репортаж: от идеи до эфира.
87. Телеигра: формула успеха.
88. Деятельность концернов в сфере электронных СМИ.
89. Создание медиаимперии: концентрация бизнеса и социальные последствия.
90. Коммерциализация ТВ: изменение функций и структуры программ.
91. Язык и стиль современного тележурналиста.
92. Влияние новых информационных технологий на изобразительное решение программ.
93. Монтаж как одно из средств художественной выразительности ТВ.
94. Реклама в телеиндустрии.
95. Из истории отечественной радиожурналистики (конкретные периоды, радиостанции, программы, радиожурналисты)
96. Типология современного радиовещания (монографическое описание отдельных радиостанций).
97. Особенности производства радиопрограмм.
98. Создание новой радиостанции: программирование, промоушн, маркетинг (на примере конкретной радиостанции).
99. Негосударственное радиовещание: тенденции развития.
100. Региональные коммерческие радиостанции: структура программ, ведущие формы контакта с аудиторией.
101. Эфирный проект: от идеи до реализации.
102. Концептуальная модель общественно-политического радиовещания (на примере конкретной радиостанции).
103. Типология музыкальных радиопрограмм.
104. Ньюс-ток станция: концепция, программа, аудитория.
105. «Радио России»: история создания и сегодняшний день.
106. Радиостанция «Маяк» на современном этапе.

107. Концепция женской радиостанции.
108. Творческий портрет радиожурналиста.
109. Радиожурналист в информационной службе.
110. Аудитория канала (методы измерения, особенности, запросы, интересы).
111. Утреннее ток-шоу как тип радиопрограммы.
112. Детские передачи на отечественном радио.
113. Фестиваль как форма внеэфирного продвижения современной музыкально-развлекательной радиостанции.
114. Особенности службы информационного радиовещания.
115. Освещение выборов на радио.
116. Освещение экстремальных ситуаций в радиоэфире (работа радиожурналистов в экстремальных условиях).
117. Новое в структуре и программной политике радиовещания- на зарубежные страны.
118. Слово в радиоэфире (критический анализ).
119. Реклама в радиоэфире: виды, типы, проблемы восприятия.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

1. Алексеев, К.А. Спортивная журналистика: Учебник для магистров / К.А. Алексеев, С.Н. Ильченко. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 427 с.
2. Баранова, Е.А. Конвергентная журналистика. теория и практика.: Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е.А. Баранова. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 269 с.
3. Березин, В.М. Фотожурналистика: Учебник / В.М. Березин. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 226 с.
4. Билтон, Н. Шокирующий Интернет. Реальные истории в расследованиях известных журналистов / Н. Билтон, Дж. Бартлетт. - М.: Эксмо, 2017. - 288 с.
5. Бобров, А.А. Журналисты шутят. Инструкция по разведению слухов / А.А. Бобров. - М.: Алгоритм, 2016. - 26 с.
6. Богуславская, В.В. Моделирование текста: лингвосоциокультурная концепция: Анализ журналистских текстов / В.В. Богуславская. - М.: Издательство ЛКИ, 2017. - 280 с.
7. Быков, Е.С. Георгиева, С.А. Михайлов. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 366 с.
8. Ворошилов, В.В. Журналистика 9для бакалавров) / В.В. Ворошилов. - М.: КноРус, 2018. - 144 с.
10. Гордиенко, Т.В. Журналистика и редактирование: Учебное пособие / Т.В. Гордиенко. - М.: Форум, 2015. - 224 с.
11. Денисович, Т.Е. Педагогическая журналистика: Учебное пособие / Т.Е. Денисович. - М.: Форум, 2017. - 608 с.
12. Жданов, О. Возвращение к языку. Наглый самоучитель райтера, журналиста и писателя / О. Жданов. - М.: Олимп-Бизнес, 2015. - 96 с.
13. Жилякова, Н.В. Рецепция русской классики в томской дореволюционной журналистике: монография / Н.В. Жилякова. - М.: Флинта, 2015. - 208 с.
14. Жирков, Г.В. Журналистика сталинской эпохи: 1928-1950-е годы / Г.В. Жирков. - М.: Флинта, 2016. - 504 с.
15. Ивченко, Л.Д. Ни дня без шутки: Журналисты шутят, а поводов у журналистов - масса.. / Л.Д. Ивченко. - М.: Ленанд, 2015. - 152 с.
17. Ильина, О.В. Риторика: краткий курс для журналистов: Учебно-методическое пособие / О.В. Ильина. - М.: Флинта, 2016. - 68 с.

18. Ильина, О.В. Риторика: краткий курс для журналистов: учеб.-метод. пособие / О.В. Ильина, Е.В. Каблуков, О.Ф. Автохутдинова. - М.: Флинта, 2016. - 68 с.
19. Колесниченко, А.В. Практическая журналистика: 15 мастер-классов. Учебное поссобие / А.В. Колесниченко. - М.: Аспект-Пресс, 2016. - 112 с.
20. Колесниченко, А.В. Настольная книга журналиста: Учебное пособие / А.В. Колесниченко. - М.: Аспект-Пресс, 2016. - 400 с.
21. Корконосенко, С.Г. Политическая журналистика: Учебник для бакалавриата и магистратуры / С.Г. Корконосенко. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 319 с.
22. Корконосенко, С.Г. Социология журналистики: Учебник для бакалавров / С.Г. Корконосенко. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 421 с.
23. Корконосенко, С.Г. Введение в журналистику (для бакалавров) / С.Г. Корконосенко. - М.: КноРус, 2018. - 384 с.
24. Корконосенко, С.Г. Основы журналистики (для бакалавров) / С.Г. Корконосенко. - М.: КноРус, 2018. - 384 с.
25. Коханова, Л.А. Основы теории журналистики в 2 ч. ч. 1: Учебник для академического бакалавриата / Л.А. Коханова, А.А. Калмыков. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 270 с.
26. Коханова, Л.А. Основы теории журналистики в 2 ч. ч. 2: Учебник для академического бакалавриата / Л.А. Коханова, А.А. Калмыков. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 265 с.
27. Криницын, Е. Как брать интервью. 8 мастер-классов от лучших журналистов России / Е. Криницын. - М.: Альпина Паблишер, 2019. - 164 с.
28. Лапшина, Г.С. Искусство глазами журналиста: монография / Г.С. Лапшина. - М.: Флинта, 2016. - 280 с.
29. Лемке, М.К. Думы журналиста: За кулисами издательского дела в России на рубеже XIX-XX веков / М.К. Лемке. - М.: Ленанд, 2017. - 192 с.
30. Лемке, М.К. Очерки по истории русской цензуры и журналистики XIX столетия / М.К. Лемке. - М.: КД Либроком, 2017. - 440 с.
32. Липгарт, А.А. Функциональные стили современного английского языка: Наука и журналистика / А.А. Липгарт, В.В. Хуринов. - М.: КД Либроком, 2019. - 208 с.
33. Максимов, А. Журналист ТВ? Это просто! / А. Максимов. - СПб.: Питер, 2017. - 352 с.
34. Малышева, Е.Г. Современная орфография и пунктуация русского языка: практический курс: Учебное пособие для студентов-журналистов / Е.Г. Малышева, О.С. Рогалева. - М.: Флинта, 2016. - 360 с.
35. Мельник, Г.С. Основы творческой деятельности журналиста: Учебное пособие / Г.С. Мельник. - М.: Флинта, 2015. - 208 с.
36. Мисонжников, Б, Я Журналистика. Введение в профессию / БЯ Мисонжников. - СПб.: Питер, 2018. - 272 с.
37. Мисонжников, Б. Журналистика. Введение в профессию. Стандарт третьего поколения: Учебное пособие / Б. Мисонжников, А. Тепляшина. - СПб.: Питер, 2017. - 12 с.
38. Олешко, В.Ф. Психология журналистики: Учебник и практикум / В.Ф. Олешко. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 351 с.
39. Олешко, Е.В. Конвергентная журналистика: Профессиональная культура субъектов информационной деятельности: Учебное пособие / Е.В. Олешко. - М.: Флинта, 2016. - 128 с.
40. Осадчий, М.А. Русский язык в судебном процессе: Книга для судебных лингвистов-экспертов, журналистов, политиков, специалистов по рекламе и PR / М.А. Осадчий. - М.: Ленанд, 2019. - 256 с.
41. Сартаков, Е.В. Консервативная идеология в публицистике Гоголя и русской журналистике 1840-х годов / Е.В. Сартаков. - М.: Ленанд, 2015. - 128 с.
42. Свитич, Л.Г. Социология журналистики: Учебник для академического бакалавриата / Л.Г. Свитич. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 397 с.

43. Сладков, А.В. Армия США. Как все устроено. (Армия США глазами военного журналиста) / А.В. Сладков. - М.: Эксмо, 2017. - 158 с.
44. Стровский, Д.Л. Отечественная журналистика новейшего периода. Учебное пособие / Д.Л. Стровский. - М.: Юнити, 2018. - 352 с.
45. Супруненко, П.П. Журналисты шутят / П.П. Супруненко, Ю.П. Супруненко. - М.: Ленанд, 2018. - 264 с.
46. Черникова, Е. Грамматика журналистского мастерства / Е. Черникова. - М.: АНО ШКИМБ, 2015. - 239 с.
47. Чиронова, И.И. Английский язык для журналистов: Учебник / И.И. Чиронова, Е.В. Кузьмина. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 471 с.
48. Шарков, Ф.И. Интегрированные коммуникации: правовое регулирование в рекламе, связях с общественностью и журналистике: Учебное пособие / Ф.И. Шарков. - М.: Дашков и К, 2016. - 336 с.
49. Шипман, М. Научная коммуникация.Руководство для научных пресс-секретарей и журналистов / М. Шипман. - М.: Альпина Нон-фикшн, 2018. - 186 с.

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1.Windows 10 Enterprise – договор N 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
2.Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Total Security - договор No17E0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018 до 14.03.2019

1. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»
Договор №75-06,19 от 8.07.2019 г. срок действия с 01.07.19 г. по31.12.2019 г.
Договор №171-12,2019 от 10.02.2020 г. срок действия с 10.02.2020 г. по 31.12.2020 г.

2. Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ.
Договор №095/04/0130 от 01.07.2019 г. срок действия с 05.08.2019 г. по 05.11.19 г. В связи с пандемией доступ продлен до 1.12.2020г.

3. ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru». Лицензионное соглашение № 5051 от 02.09.2009 г. (бессрочное)

4. ЭБС «Консультант студента» .
Договор №145СЛ/02-2019 г. от 27.02.2019 г. срок действия с 01.03.2019г.по 01.03.2020г.
Договор №208СЛ/01-2020 срок действия с 26.01.2020 г. по 26.02.2021 г.

5. База данных «ЭБС eLibrary». Договор № SU-20-12/2016-1 от 28.12.2016 г.
Лицензионное соглашение № 4758 срок действия с 29.12.2016 г. по 28.12.2026 г.

6. ЭБС «Юрайт» — образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям .
Договор № 1ЭЮ от 27.02.19 г. срок действия с 01.03.2019г. по 01.03.2020г.
Договор №32008816384 срок действия с 01.03.2020 г. по 28.02 2021 г.

6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн»: http://www.biblioclub.ru/

г) методические указания, разработанные составителем Рабочей программы.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Проведение лекционных и семинарских занятий по дисциплине осуществляется в ауд.№110 и 208 УК №2 СОГУ, в котором находятся:
стол преподавательский, стул преподавательский, парты аудиторные, компьютерные столы, компьютеры, аудиосистема, микрофон, сетевое подключение, доска
программное обеспечение: 1. Windows 10 Enterprise – договор No 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
2. Система тестирования Sunrav WEB Class – договор No468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)
3. Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Total Security - договор No17E0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018 от от 26.02. 2018 26.02. от 26.02. 2018 2018 от 26.02. 2018 до от 26.02. 2018 14.03.2019
4. Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний» Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ - договор N 2015611829 от 06.02.2015(бессрочно)