Министерство науки и высшего образования и Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

Утверждаю

Первый проректор

_____Л.А.Агузарова

«____» _____ 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)

направление подготовки 38.04.01 «Экономика»

Программа/профиль- Финансовая экономика

Квалификация (степень) выпускника - магистр

Владикавказ 2019 г.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 38.04 01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г., № 321, учебным планом по программе магистратуры по направлению 38.04.01 Экономика, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» 4 от 28 мая 2019 г., протокол № 10).
Составители –Цуциева О.Т., Цогоева М.И.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры международных экономических отношений (протокол № 11от «27» июня 2019г.)
Зав. кафедрой _____Цуциева О.Т.

Одобрена советом факультета международных отношений
(протокол № 11от «28» июня 2019г.)
Председатель советом факультета _____Сикоева М.Т.

Оглавление

1.Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения 4

1. Содержание производственной практики 8

1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике..... 12

Примерные вопросы к зачету по практике: 20

Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики..... 21

1.Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения

Рабочая программа практики разработана в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383,

Программа производственной практики (педагогическая практика) разработана на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, соответствует Положению от 27 ноября 2015 г. N 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», Рабочему учебному плану по направлению подготовки магистров 38.04.01 Экономика (утвержден ректором ФГБОУ ВО СОГУ) и ГОСТу 7.32-2017 (Отчёт о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления).

Наличие в учебном плане направления подготовки 38.04.01 Экономика производственной практики (педагогическая практика) (далее по тексту - педагогическая практика) обусловлено необходимостью обеспечить освоение студентами компетенций педагогической деятельности: формирование и развитие профессиональных навыков преподавателя экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, овладение умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы, основами педагогического мастерства.

Основными формами работы студентов являются:

- подготовка лекций по теме экономической дисциплины;
- подготовка и проведение семинара (-ов) по теме (-ам) экономической дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям: составление задач, подбор примеров и т. д. по заданию руководителя практики;
- участие в проверке курсовых работ (проектов) по экономическим дисциплинам;
- другие формы работ, определенные руководителем практики.

Руководитель практики устанавливает обязательный перечень форм педагогической практики.

Проведение педагогической практики включает подготовительный, основной и заключительный этапы.

Цели педагогической практики:

- овладение основами современных методов и методик преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования;
- формирование и развитие профессиональных навыков преподавателя экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования;
- овладение основами педагогического мастерства, умениями и навыками;
- выработка у студентов навыков разработки учебных планов, программ и

методического обеспечения для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования;

- самостоятельного ведения преподавательской работы.

Задачами педагогической практики являются:

- систематизировать, закрепить и расширить теоретические и практические знания методов, и методик преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, полученные студентами в процессе обучения;
- сформировать у студентов представления о содержании и документах планирования учебного процесса кафедры;
- закрепить навыки разработки учебно-методических материалов: плана семинарских занятий, списков обязательной и дополнительной литературы, вопросов к семинарским занятиям и т. п.;
- сформировать у студентов навыки самостоятельного проведения учебных занятий по экономическим дисциплинам в аудитории студентов;
- сформировать у студентов готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для ведения всех видов учебных занятий со студентами образовательных организаций.

Основной способ проведения педагогической практики - стационарная.

Место проведения педагогической практики - кафедра МЭО СОГУ; (аудитории 403, 404); Справочно-информационный отдел библиотеки; учебные аудитория по расписанию соответствующей дисциплины факультета международных отношений СОГУ.

Время проведения практики:

в дни практики: с 9.00 до до 15.00 - самостоятельная работа студента под контролем руководителя практики.

Основной формой работы студентов при прохождении практики является самостоятельная работа со справочными правовыми системами, с информационными поисковыми системами библиотеки ФГБОУ ВО СОГУ имени к.Л.Хетагурова, с Интернет- ресурсами, документацией кафедры «МЭО»

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Педагогическая практика направлена на формирование следующих общепрофессиональных компетенций и профессиональных компетенций:

ОПК-1 Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-13 Способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования;

ПК-14 Способностью разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.

В результате прохождения педагогической практики студент должен *знать* :

Код и наименование компетенции	Перечень знаний, умений, навыков (владений)
ОПК-1 Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	стратегии и тактики построения устного дискурса и написания учебных и методических материалов в области экономических дисциплин
ПК-13 Способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	теоретические основы науки преподаваемой экономической дисциплины; основные принципы, методы, инструменты и формы преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования
ПК-14 Способностью разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	структуру и содержание учебного плана экономического направления; структуру и содержание рабочих программ экономических дисциплин; виды методических и оценочных материалов по экономическим дисциплинам. основные приемы и способы разработки учебных планов, рабочих программ дисциплин и соответствующего методического обеспечения для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.

Уметь

Код и наименование компетенции	Перечень знаний, умений, навыков (владений)
ОПК-1 Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельно	строить целостные, связные и логичные высказывания разных функциональных стилей в преподнесении лекционного материала и в других формах преподавания экономических дисциплин.
ПК-13 Способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального	применять знания в области экономической дисциплины для её преподавания в образовательных организациях, применять интерактивные инструменты обучения: деловые игры, тренинги, ситуационные задачи, оценивать знания и навыки обучающихся (слушателей) современными методами.

образования	
ПК-14 Способностью разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	проводить анализ используемых в учебном процессе учебных планов для логического построения и содержательного наполнения учебного материала по преподаваемой дисциплине; проанализировать и модифицировать рекомендуемые примерные программы дисциплин и методические материалы по преподаваемым экономическим дисциплинам; выбрать различные источники информации и инструментальные средства для обработки учебных и методических материалов по преподаваемым дисциплинам.
Владеть	
ОПК-1 Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельно	навыками изложения учебного материала экономической дисциплины с использованием современной научной и научно-популярной терминологии; культурой речи.
ПК-13 Способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	навыками педагогической и психологической деятельности, свойственными преподавателям образовательных организаций; способностью дидактически преобразовывать результаты современных научных исследований с целью их использования в учебном процессе; способностью самостоятельно проектировать, реализовывать, оценивать и корректировать образовательный процесс.
ПК-14 Способностью разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального	- навыками сравнительного анализа и критического осмысления современных методов, способов и приемов разработки учебных планов, программ и соответствующего методического обеспечения для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования в соответствии

образования	с предъявляемыми требованиями к качеству обучения.

Место практики в структуре образовательной программы:

Педагогическая практика относится к Блоку 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

Педагогическая практика в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика магистерская программа «Финансовая экономика» является продолжением процесса формирования и развития компетенций ОПК-1, ПК-13, ПК-14, осваиваемых ранее при изучении дисциплин: Микроэкономика (продвинутый уровень), Научно-исследовательский семинар, Деловой иностранный язык, Деловое общение, Макроэкономика (продвинутый уровень), а также при прохождении учебной практики

Педагогическая практика в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика магистерская программа «Финансовая экономика» является промежуточным этапом в формировании и развитии компетенций ОПК-1, осваиваемой в дальнейшем при государственной итоговой аттестации (Б3).

Педагогическая практика проводится в 4 семестре.

Продолжением педагогической практики являются преддипломная практика и подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы.

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах

Согласно Рабочему учебному плану подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Финансовая экономика» педагогическая практика проводится в течение 4 недель.

Общая трудоёмкость педагогической практики составляет 6 зачетных единиц, 216 академ. часов.

Даты проведения педагогической практики уточняются в Календарном графике учебного процесса.

1. Содержание производственной практики

Проведение НИР включает следующие этапы: подготовительный, основной и заключительный.

№ п/п	Разделы практики	Семестр	Виды работы, на практике включая	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля	
				Контактная работа	Самостоятельная работа обучающегося	

1	Подготови-тельный этап.	4	Получение индивидуального задания. Составление плана прохождения практики. Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в ВУЗе. Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей университета в ходе посещения учебных занятий. Изучение нормативной базы регламентирующей учебный процесс в ВуЗе. Инструктаж по технике безопасности	-	78	Собеседование
2	Основной этап. Участие в учебной работе кафедры.	4	Разработка учебно-методического пособия, конспекта лекционных занятий по определенной дисциплине. Проведение консультаций по курсовому проектированию со студентами бакалавриата	-	96	Собеседование
3	Заключительный этап. Подготовка отчета по	4	Анализ полученных знаний, умений и навыков. Подготовка к защите отчета.	-	42	Защита отчета по практике
	ИТОГО		216	Диф. зачет		

Содержание этапов педагогической практики:

Подготовительный этап — инструктаж по технике безопасности(1); получение Задания на производственную практику (педагогическая практика)(2); уточнение Календарно-тематического плана производственной практики (педагогическая практика)(3) (при его подготовке целесообразно ознакомиться с индивидуальным планом преподавателя); закрепление рабочего места за магистрантом; ознакомление с формой и видом отчетности (п.6 настоящей Программы), требованиями к оформлению и порядком защиты отчета по практике (п.6 настоящей Программы); ознакомление с распорядком прохождения практики.

Примечание:

Подлежит заполнению Ведомость инструктажа по ТБ.

Приложение А Задание на производственную практику (педагогическая практика).

Приложение Б Календарно-тематический план производственной практики (педагогическая практика).

Основной этап - поиск и сбор информации для решения задач практики. Данный этап включает следующие виды педагогической деятельности: учебно-методическую; учебную; организационно-воспитательную.

Учебно-методическая работа.

В период практики студент должен:

изучить организацию образовательного процесса в образовательных организациях;

изучить нормативные документы, регулирующие образовательную деятельность в СОГУ. В процессе работы с нормативными документами студент должен изучить содержание ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) и/или направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры);

- проанализировать учебный план подготовки бакалавров и/или магистров и рабочую программу обеспечиваемого курса (дисциплины);
- ознакомиться с методиками подготовки и проведения всех форм учебных занятий - лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсовых и выпускных квалификационных работ и др.;
- освоить инновационные образовательные технологии;
- ознакомиться с существующими обучающими программными продуктами;
- определить дисциплину, по которой будут проведены учебные занятия, и подготовить необходимые учебные материалы для их проведения;
- познакомиться со студенческой группой;
- ознакомиться с отчётной документацией преподавателей в образовательных организациях.

Посетить занятия ведущих преподавателей по различным дисциплинам (не менее трех посещений), лекции (не мене трех) и другие виды занятий (не менее трех), проводимые его руководителем магистерской диссертации, и самостоятельно проанализировать их с точки зрения организации педагогического процесса, особенностей взаимодействия преподавателя и студентов, формы проведения занятия, учебно-методического обеспечения и т. д. Результаты анализа должны быть оформлены в виде рецензии по предлагаемой форме (Приложение В) с последующим включением в отчет по практике в качестве приложения.

Результатом этого этапа являются конспекты лекций, планы и другие материалы для проведения практических, лабораторных и семинарских занятий, наглядные пособия и другие дидактические материалы.

Учебная работа.

В период практики студент принимает непосредственное участие в различных формах организации учебного процесса:

подготовка и чтение лекций по теме, определенной руководителем практики. Чтение лекций должно осуществляться под контролем преподавателя;

подготовка и проведение лабораторных, практических и/или семинарских занятий по теме, определенной руководителем практики и соответствующей направлению научных интересов студента;

подготовка кейсов, материалов для практических работ, составление задач, тестов и т. д. по заданию руководителя практики;

составление тематических докладов и контрольных работ по различным дисциплинам;

участие в проведении деловой игры для студентов;

осуществление промежуточной аттестации студентов потока (проведение контрольных работ и их проверка);

проверка курсовых работ (проектов);

проведение консультации по преподаваемой учебной дисциплине для студентов потока;

проведение сессионных зачетов и экзаменов с преподавателем дисциплины;

организация различных форм внеаудиторной работы;

другие формы работ, определенные руководителем практики.

Преподавательская деятельность обязательна для студентов, обучающихся по программе магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Минимальный объём учебных поручений составляет 10 часов. Необходимо провести не менее двух семинаров (практических занятий, лабораторных занятий), а также подготовить одно лекционное занятие в виде текста и оформленной компьютерной презентации. Результаты проведенного занятия оформляются в виде рецензии по предлагаемой форме (Приложение Г) преподавателем дисциплины с последующим включением в отчет по практике в качестве приложения.

Студент должен проводить учебные занятия только совместно с преподавателем (как стажер). Присутствие преподавателя дисциплины в аудитории при проведении студентом учебных занятий является обязательным.

Студент самостоятельно анализирует результаты занятия, в котором он принимал участие, оформляя их в письменном виде в дневнике практики. Руководитель практики дает первичную оценку самостоятельной работы студента по прохождению педагогической практики. При наличии замечаний студент немедленно принимает меры к их устранению.

Студенту необходимо посетить занятия разных видов, подготовленные другими студентами (не менее двух), и оценить их по предлагаемой схеме (Приложение Д).

Организационно-воспитательная работа предусматривает участие студента в работе научно-методических семинаров.

Заключительный этап - обработка и анализ полученной информации, т.е. собранный материал на педагогической практике систематизируется, описывается в отчете; подготовка отчета по педагогической практике с учетом требований настоящей программы практики; защита отчета по педагогической практике.

Формы отчетности по практике

Основным документом, характеризующим работу обучающегося во время производственной педагогической (практики по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности), является отчет.

Отчёт выполняется в соответствии с индивидуальной программой производственной педагогической (практики по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности) и оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к магистерским учебным и научно-исследовательским работам.

Отчет по производственной педагогической (практики по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности) включает в себя:

-индивидуальный план производственной педагогической (практики по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности);

- характеристику видов деятельности согласно индивидуальному плану производственной педагогической (практики по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности) магистранта;

- список литературных источников.

В состав отчета в соответствии с индивидуальным планом могут входить следующие материалы:

- полный текст лекции, содержание практических и семинарских занятий;
- план и описание интерактивного занятия;

-отзыв-рецензию на лекции ведущих ученых и педагогов ВУЗа, магистрантов, проводимых в рамках производственной педагогической (практики по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности);

-тексты подготовленных учебно-методических материалов (кейсов, деловых ситуаций, задач, презентаций и т.д.);

- тексты подготовленных контрольно-измерительных мероприятий: тестов, экзаменационных заданий, тем курсовых и дипломных работ и других.

Магистрант представляет отчет в сброшюрованном виде научному руководителю по результатам производственной педагогической (практики по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности).

Данный вид деятельность магистрантов оценивается комплексно, с учетом всей совокупности характеристик, отражающих готовность к самостоятельному выполнению функций педагогической деятельности.

Итоговая аттестация производственной педагогической (практики по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности) проводится руководителем магистерской программы по результатам оценки всех форм отчётности

магистранта. Для получения положительной оценки магистрант должен полностью выполнить всё содержание практики, своевременно оформить текущую и итоговую документацию. Практикант, не выполнивший программу практики или не предоставивший её результаты в установленные сроки, считается не аттестованным.

По результатам производственной педагогической (практики по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности) магистрант получает дифференцированный зачет по четырехбаллной системе

Требования к оформлению текста отчета по практике. **Требования к оформлению текста отчета по практике**. Текст отчета по практике должен быть представлен в машинописном виде (компьютерная вёрстка) на писчей бумаге размером А4 (210*297 мм) через 1,5 интервала, с полями: правое - 10 мм, верхнее и нижнее 20 мм, левое - 30 мм. При наборе текста на компьютере необходимо использовать основной шрифт «Times New Roman», выравнивание абзаца по ширине, автоматическую расстановку переносов слов. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков - кегль 14. Полужирный шрифт не применяется. Оформление отчета должно соответствовать ГОСТ 7.32—2017(введен в действие в качестве национального стандарта Российской Федерации с 1 июля 2018 г.)

После приложений (при их наличии) или текста пунктов (подпунктов) (при отсутствии приложений) необходимо подшить Задание на педагогическую практику, Календарнотематический план педагогической практики, Дневник прохождения педагогической практики, письменный отзыв руководителя практики (Приложение К).

1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

При прохождении педагогической практики формируются следующие компетенции:

ОПК-1 Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-13 Способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования;

ПК-14 Способностью разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.

Указанные компетенции формируются в соответствии со следующими этапами:

Развитие теоретических знаний, предусмотренных компетенциями (стратегии и тактики построения устного дискурса и написания учебных и методических материалов в области экономической науки; теоретических основ науки преподаваемой экономической дисциплины; основные принципы, методы, инструменты и формы преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования; структуру и содержание учебного плана экономического направления, рабочих программ экономических дисциплин; виды методических и оценочных материалов по экономическим дисциплинам; основные приемы и способы разработки учебных планов, рабочих программ дисциплин и соответствующего методического обеспечения для преподавания экономических

дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования).

Развитие практических умений, предусмотренных компетенциями (строить целостные, связные и логичные высказывания разных функциональных стилей в преподнесении лекционного материала и в других формах преподавания экономических дисциплин; применять знания в области экономической дисциплины для её преподавания в образовательных организациях; применять интерактивные инструменты обучения: деловые игры, тренинги, ситуационные задачи; оценивать знания и навыки обучающихся (слушателей) современными методами; проводить анализ используемых в учебном процессе учебных планов для логического построения и содержательного наполнения учебного материала по преподаваемой дисциплине; проанализировать и модифицировать рекомендуемые примерные программы дисциплин и методические материалы по преподаваемым экономическим дисциплинам; выбрать различные источники информации и инструментальные средства для обработки учебных и методических материалов по преподаваемым дисциплинам).

Закрепление теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями, в ходе подготовки и защит отчетов по практике, а также решение конкретных задач (навыками изложения учебного материала экономической дисциплины с использованием современной научной и научно-популярной терминологии; культурой речи; навыками педагогической и психологической деятельности, свойственными преподавателям образовательных организаций; способностью дидактически преобразовывать результаты современных научных исследований с целью их использования в учебном процессе; способностью самостоятельно проектировать, реализовывать, оценивать и корректировать образовательный процесс; навыками сравнительного анализа и критического осмысления современных методов, способов и приемов разработки учебных планов, программ и соответствующего методического обеспечения для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования в соответствии с предъявляемыми требованиями к качеству обучения).

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Сформированность каждой компетенции в рамках прохождения педагогической практики оценивается по трехуровневой шкале:

пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения практики;

продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции по завершении проведения практики;

эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

При достаточном качестве освоении более 80% приведенных знаний, умений и навыков руководитель практики оценивает освоение данной компетенции в рамках практики на эталонном уровне, при освоении более 60% приведенных знаний, умений и навыков - на продвинутом, при освоении более 40% приведенных знаний, умений и навыков - на пороговом уровне. В противном случае компетенция в рамках практики считается неосвоенной.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации студентов по педагогической практике включает:

оценку качества собранного материала;

оценку качества оформления отдельных элементов и в целом отчета по практике;

оценку посещаемости практики студентом;

оценку отношения студента к выполняемой работе;

оценку сформированности компетенций;

оценку руководителя практики;

оценку по защите отчета по практике.

Формой промежуточной аттестации по педагогической практике является зачет с оценкой,

оцениваемый по принятой в ФГБОУ ВО СОГУ четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и выставляемый на основе решения обучающимся задач практики, результатов защиты отчета по практике и Отзыва руководителя практики.

Защита Отчета по педагогической практике осуществляется на кафедре экономики, бухгалтерского учета и аудита перед специальной комиссией, назначенной заведующим кафедрой экономики, бухгалтерского учета и аудита (в состав которой обязательно включается руководитель практики).

Дата и время защиты устанавливается Учебным управлением в соответствии с календарным графиком учебного процесса студентов, как правило, это последние два дня педагогической практики.

Член комиссии по результатам защиты оформляет на каждого студента Оценочный лист защиты отчета по педагогической практике (Приложение Л).

Оценка подготовки и защиты отчета по педагогической практике, выносимая в зачетную книжку и приложение к диплому магистра, рассчитывается в форме, представленной в Приложении М.

По итогам работы комиссии составляется Отчет о работе комиссии по приёму защит отчетов по педагогической практике (Приложение Н).

Фонд оценочных средств прохождения педагогической практике, отчета по практике и сформированности компетенций, формируемый оценку руководителя п рактики :			
Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Качество собранного материала			
Собранный материал полностью обеспечивает выполнение задач и заданий практики; актуален; достаточно полон.	Собранный материал частично обеспечивает выполнение задач и заданий практики; не весь актуален; сравнительно полон.	Собранный материал частично обеспечивает выполнение задач и заданий практики; на половину неактуален; сравнительно полон.	Собранный материал не полон; весьма устаревший; не способствует расширению компетенций и выполнению заданий практики
Качество оформления отдельных элементов и в целом отчета по практике			
Таблицы, иллюстрации и в целом отчет оформлены строго в соответствии с требованиями.	В оформлении таблиц, иллюстраций и в целом отчета допущено не более 5 незначительных неточностей.	В оформлении таблиц, иллюстраций и в целом отчета допущено не более 5-8 незначительных неточностей.	В оформлении таблиц, иллюстраций и в целом отчета допущено не более 8-15 незначительных неточностей.

Примечание: в случае наличия в отчете более 15 незначительных неточностей в оформлении и/или отчет оформлен без соблюдения требований, отчет по практике не рекомендуется к защите.

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Посещаемость практики студентом			

Студент все дни практики посетил	Студент не посетил 1 день практики	Студент не посетил 2 дня практики	Студент не посетил 3 дня практики. Примечание: при непосещении от 4 и более дней практики студенту не засчитывается прохождение практики
Отношение студента к выполняемой работе			
Студент проявил интерес к работе, исполнительность, аккуратность, дисциплинированность, грамотность, умение работать с современными информационными системами, коммуникабельность, самостоятельность	Студент проявил интерес к работе, исполнительность, аккуратность, дисциплинированность, самостоятельность, коммуникабельность; показал неуверенность умения работать с современными информационными системами	Студент не проявил явного интереса к работе, но был исполнителен, аккуратен, дисциплинирован; показал грамотность, умение работать с современными информационными системами, коммуникабельность, самостоятельность.	Студент не проявил интерес к работе, исполнительность; неаккуратен; не показал умение работать с современными информационными системами, зависим в решении задач практики
Уровни освоения (сформированности) компетенций у студента			
ОПК-1 Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности			
Эталонный уровень освоения (сформированности) компетенции	Продвинутый уровень освоения (сформированности) компетенции	Пороговый уровень освоения (сформированности) компетенции	Компетенция не освоена
Текст в отчете практики изложен четко, ясно, последовательно, без грамматических, орфографических, логических, этических, фактических, речевых ошибок; учебно-методический материал, подготовленный к видам учебных занятий, сформирован творчески, грамотно, полностью раскрывает содержание тем, изложен профессиональным языком, способствует восприятию	Текст в отчете практики изложен четко, ясно, с незначительными (3-5) грамматическими, орфографическими, логическими, этическими, фактическими, речевыми ошибками; учебно-методический материал, подготовленный к видам учебных занятий, сформирован творчески, полностью раскрывает содержание тем; имеются незначительные нарушения логического изложения информации, что мешает её	Текст в отчете практики изложен четко, с незначительными (6-9) грамматическими, орфографическими, логическими, этическими, фактическими, речевыми ошибками; учебнометодический материал, подготовленный к видам учебных занятий, сформирован полностью, не полностью раскрывает содержание тем; имеются нарушения логического изложения	

информации; при проведении занятий в студенческих группах показана уверенность, знание материала; удерживалось внимание студентов на излагаемом материале; даны уверенные, правильные ответы на вопросы студентов по теме занятий	восприятию; при проведении занятий в студенческих группах показана уверенность, знание материала; периодически терялась связь с аудиторией; даны правильные, но не уверенно, ответы на вопросы студентов по теме занятий	информации, что затрудняет её восприятию; при проведении занятий в студенческих группах присутствовала неуверенность; часто терялась связь с аудиторией; не на все вопросы студентов по теме занятия даны правильные ответы	
ПК-13 Способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования			
Эталонный уровень освоения (сформиро- ванности) компетенции	Продвинутый уровень освоения (сформиро- ванности) компетенции	Пороговый уровень освоения (сформиро- ванности) компетенции	
При проведении занятий применены три и более современных методов и методик преподавания экономических дисциплин	При проведении занятий применены 2-3 современных метода и методик преподавания экономических дисциплин	При проведении занятий применен 1-2 современных метода и методик преподавания экономических дисциплин	Компетенция не освоена
ПК-14 Способностью разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования			
Эталонный уровень освоения (сформиро- ванности) компетенции	Продвинутый уровень освоения (сформированности) компетенции	Пороговый уровень освоения (сформиро- ванности) компетенции	

Разработаны самостоятельно на высоком уровне и представлены в отчёте по практике учебный план подготовки бакалавров образовательных организаций высшего образования, рабочая программа дисциплины, лекция, лабораторная работа, практическое занятие, эссе, кейс по соответствующей дисциплине	Разработаны самостоятельно и представлены в отчёте по практике учебный план подготовки бакалавров образовательных организаций высшего образования (имеется не более 2 нарушений ФГОС ВО), рабочая программа дисциплины, лекция, лабораторная работа, практическое занятие, эссе, кейс по соответствующей дисциплине	Разработаны самостоятельно и представлены в отчёте по практике учебный план подготовки бакалавров образовательных организаций высшего образования (имеется не более 3 нарушений ФГОС ВО), рабочая программа дисциплины (имеются нарушения приказа Минобрнаки РФ по содержанию рабочих программ дисциплин), лекция, лабораторная работа, практическое занятие, эссе, кейс по соответствующей дисциплине	Компетенция не освоена

Фонд оценочных средств отчета по практике, защиты отчета по практике и сформированности компетенций, формируемый оценку члена комиссии по приему у студентов защит отчетов:

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Качество собранного материала			
Собранный материал полностью обеспечивает выполнение задач и заданий практики; актуален; достаточно полон.	Собранный материал частично обеспечивает выполнение задач и заданий практики; не весь актуален; сравнительно полон.	Собранный материал частично обеспечивает выполнение задач и заданий практики; на половину неактуален; сравнительно полон.	Собранный материал не полон; весьма устаревший; не способствует расширению компетенций
Уровни освоения (сформированности) компетенций у студента			
ОПК-1 Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности			
Эталонный уровень освоения (сформированности) компетенции	Продвинутый уровень освоения (сформированности) компетенции	Пороговый уровень освоения (сформированности) компетенции	Компетенция не освоена

Текст в отчете практики изложен четко, ясно, последовательно, без грамматических, орфографических, логических, этических, фактических, речевых ошибок; учебно-методический материал, подготовленный к видам учебных занятий, сформирован творчески, грамотно, полностью раскрывает содержание тем, изложен профессиональным языком, способствует восприятию информации; при проведении занятий в студенческих группах показана уверенность, знание материала; удерживалось внимание студентов на излагаемом материале; даны уверенные, правильные ответы на вопросы студентов по теме занятий; при защите отчета по практике даны ответы на 3 вопроса из трех заданных по теме практики уверенно, четко, грамотно	Текст в отчете практики изложен четко, ясно, с незначительными (3-5) грамматическими, орфографическими, логическими, этическими, фактическими, речевыми ошибками; учебно-методический материал, подготовленный к видам учебных занятий, сформирован творчески, полностью раскрывает содержание тем; имеются незначительные нарушения логического изложения информации, что мешает её восприятию; при проведении занятий в студенческих группах показана уверенность, знание материала; периодически терялась связь с аудиторией; даны правильные, но не уверенно, ответы на вопросы студентов по теме занятий; при защите отчета по практике даны ответы на 2 вопроса из трех заданных по теме практики уверенно, четко, грамотно	Текст в отчете практики изложен четко, с незначительными (6-9) грамматическими, орфографическими, логическими, этическими, фактическими, речевыми ошибками; учебно-методический материал, подготовленный к видам учебных занятий, сформирован полностью, не полностью раскрывает содержание тем; имеются нарушения логического изложения информации, что затрудняет её восприятию; при проведении занятий в студенческих группах присутствовала неуверенность; часто терялась связь с аудиторией; не на все вопросы студентов по теме занятия даны правильные ответы; при защите отчета по практике даны ответы на 1 вопрос из трех заданных по теме практики правильно	
ПК-13 Способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования			
Эталонный уровень освоения (сформированности) компетенции	Продвинутый уровень освоения (сформированности) компетенции	Пороговый уровень освоения (сформированности) компетенции	Компетенция не освоена

При проведении занятий применены три и более современных методов и методик преподавания экономических дисциплин; при защите отчета по практике названы основные методы и методики преподавания экономических дисциплин; даны ответы на 3 вопроса из трех заданных по теме практики уверенно, четко, грамотно	При проведении занятий применены 2-3 современных метода и методик преподавания экономических дисциплин; при защите отчета по практике названы основные методы и методики преподавания экономических дисциплин; даны ответы на 2 вопроса из трех заданных по теме практики уверенно, четко, грамотно	При проведении занятий применен 1-2 современных метода и методик преподавания экономических дисциплин; при защите отчета по практике названы не все основные методы и методики преподавания экономических дисциплин; даны ответы на 1 вопрос из трех заданных по теме практики	
ПК-14 Способностью разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования			
Эталонный уровень освоения (сформированности) компетенции	Продвинутый уровень освоения (сформированности) компетенции	Пороговый уровень освоения (сформированности) компетенции	Компетенция не освоена
Разработаны самостоятельно на высоком уровне и представлены в отчёте по практике учебный план подготовки бакалавров образовательных организаций высшего образования, рабочая программа дисциплины, лекция, лабораторная работа, практическое занятие, эссе, кейс по соответствующей дисциплине; при защите отчета названы требования к формированию образовательных программ и рабочих программ дисциплин; даны ответы на 3 вопроса из трех заданных по теме практики правильно	Разработаны самостоятельно и представлены в отчёте по практике учебный план подготовки бакалавров образовательных организаций высшего образования (имеется не более 2 нарушений ФГОС ВО), рабочая программа дисциплины, лекция, лабораторная работа, практическое занятие, эссе, кейс по соответствующей дисциплине; при защите отчета названы требования к формированию образовательных программ и рабочих программ дисциплин; даны ответы на 2 вопроса из трех заданных по теме практики пра-	Разработаны самостоятельно и представлены в отчёте по практике учебный план подготовки бакалавров образовательных организаций высшего образования (имеется не более 3 нарушений ФГОС ВО), рабочая программа дисциплины (имеются нарушения приказа Минобрнаки РФ по содержанию рабочих программ дисциплин), лекция, лабораторная работа, практическое занятие, эссе, кейс по соответствующей дисциплине; при защите отчета названы не все требования к	

	вильно	формированию образовательных программ и рабочих программ дисциплин; даны ответы на 1 вопрос из трех заданных по теме практики правильно	

В зачетную книжку студента и приложение к диплому магистра выносится оценка дифференцированного зачета по педагогической практике за 4 семестр.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы к зачету по практике:

По теме «Педагогическая деятельность»:

Назовите учебно-методическую документацию выпускающей кафедры по направлению подготовки Экономика.

Назовите формы контроля знаний студентов по дисциплине.

Назовите интерактивные методы обучения.

Назовите активные методы обучения.

Назовите виды учебных занятий, кратко охарактеризуйте их

Назовите основные этапы работы преподавателя над лекциями по экономической дисциплине.

В чем особенности семинарских и практических занятий как форм обучения?

Приведите характеристику методики проведения занятий «мозговой штурм».

Приведите общую характеристику ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата).

Приведите общую характеристику ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры).

Что собой представляет рабочий учебный план подготовки бакалавров?

Что собой представляет рабочий учебный план подготовки магистров?

Приведите общую характеристику рабочей программы дисциплины.

Назовите нормативные документы на основании которых формируются рабочие программы дисциплин.

Назовите законодательные нормативные документы на основании которых формируется образовательная программа по направлению подготовки Экономика.

Перечислите инновационные образовательные технологии.

Какие отчетные формы по результатам педагогической деятельности составляет и представляет преподаватель кафедры?

Приведите характеристику «Деловой игры»

Приведите характеристику лабораторного занятия.

Что включается в состав учебно-методической документации дисциплины?

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, изложены в настоящей Программе производственной практики.

Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 080100 Экономика (квалификация (степень) «БАКАЛАВР» [Электронный ресурс] : приказ М-ва образования и науки Рос. Федерации от 21 дек. 2009 г. №747. - Доступ из справ. - правовой системы «КонсультантПлюс».

Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 080200 Менеджмент (квалификация (степень) «БАКАЛАВР» [Электронный ресурс] : приказ М-ва образования и науки Рос. Федерации от 20 мая 2010 г. №544. - Доступ из справ. - правовой системы «КонсультантПлюс».

Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры) [Электронный ресурс] : приказ М-ва образования и науки Рос. Федерации от 30 марта 2015 г. №321. - Доступ из справ.- правовой системы «КонсультантПлюс».

Учебный план подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика, профиль подготовки «Мировая экономика»: утвержден Ректором ФГБОУ ВО СОГУ 2018 г. / кафедра «МЭО» // официал. сайт ФГБОУ ВО СОГУ имени К.Л.Хетагурова.

Рабочий учебный план подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Финансовая экономика»: утвержден Ректором ФГБОУ ВО СОГУ20 май 2018 г. / кафедра «МЭО» // официал. сайт ФГБОУ ВО СОГУ имени К.Л.Хетагурова. - Режим доступа: URL http:// Индивидуальные планы преподавателей кафедры «МЭО» ФГБОУ ВО СОГУ имени К.Л.Хетагурова.

б) дополнительная литература:

ГОСТ 7.32 -2001. Отчёт о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления [Электронный ресурс]. - Введ. 2018-07-01. - Доступ из справ.-правовой системы « КонсультантПлюс».

Столяренко А. М. Психология и педагогика [Электронный ресурс] : электронный учебник для вузов / А. М. Столяренко .— 3-е изд., доп. — М. : Юнити-Дана, 2015. — http://lib.mgppu.ru/opacunicode/index.php?url=/notices/index/IdNotice:330805/Source:default.

Введенская Л. А. Русский язык и культура речи : учеб. пособие для бакалавров вузов и магистрантов нефилолог. факультетов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева .— 31-е изд. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 539 с.

в) Интернет-ресурсы:

электронная справочно-информационная система библиотеки ФГБОУ ВО СОГУ имени К.Л.Хетагурова;

Официальный сайт Министерства образования и науки РФ: http://минобрнауки.рф/;

Официальный сайт научной и учебно-методической литературы: http://www.intuit.ru;

Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики

При выполнении различных видов работ на педагогической практике используются следующие информационные технологии и программное обеспечение:

информационные Банки Системы «КонсультантПлюс», установленные в ФГБОУ ВО СОГУ имени К.Л.Хетагурова;

электронная справочно-информационная система библиотеки ФГБОУ ВО СОГУ имени К.Л.Хетагурова;

текстовый редактор Microsoft Word;

электронные таблицы Microsoft Excel;

презентационный редактор Microsoft Power Point.

Материально-техническая база, необходимая для проведения производственной практики

Для выполнения педагогической практики необходимо:

Мультимедийный класс;

Доступ к интернету, документации кафедры «МЭО», СПС «КонсультантПлюс», библиотечным ресурсам, включая электронно-библиотечные системы,

Приложение А

Образец задания на производственную практику (педагогическая практика)

ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

Студента (студентки) группы

(фамилия, инициалы)

Содержание задания Учебно-методическая работа

Изучить

1 организацию образовательного процесса в образовательной организации,

содержание ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата),

содержание ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры),

методики подготовки и проведения всех форм учебных занятий (лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсовых и дипломных работ (проектов),

инновационные образовательные технологии,

отчетную документацию преподавателей образовательных организаций высшего образования.

Ознакомиться с обучающими программными продуктами.

Проанализировать

рабочий учебный план по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), профиль подготовки указать профиль,

рабочий учебный план по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратура), магистерская программа указать программу,

рабочую программу дисциплины (курса)указать дисциплину (курс),

Подготовить учебный материал для проведения учебных занятий по указать дисциплины.

Посетить

1 занятия в студенческих группах и дать анализ,

занятия ведущих преподавателей и руководителя магистерской диссертации и дать анализ

Учебная работа

прочитать лекции по дисциплине «указать дисциплину» на тему «указать тему» для студентов указать номер группы, направление подготовки и профиль подготовки и/или магистерскую программу,

провести семинар или практическое занятие по дисциплине «указать дисциплину» на тему «указать тему» для студентов указать номер группы, направление подготовки и профиль подготовки и/или магистерскую программу,

разработать задание для лабораторного занятия и провести его по дисциплине «указать дисциплину» на тему «указать тему» для студентов указать номер группы, направление подготовки и профиль подготовки и/или магистерскую программу,

разработать кейс, материал для практической работы, тесты по дисциплине «указать дисциплину» на тему «указать тему» для студентов указать номер группы, направление подготовки и профиль подготовки и/или магистерскую программу,

составить тематический доклад и контрольную работу по дисциплине «указать дисциплину» на тему «указать тему» для студентов указать номер группы, направление подготовки и профиль подготовки и/или магистерскую программу,

принять участие в деловой игре по дисциплине «указать дисциплину» на тему «указать тему» для студентов указать номер группы, направление подготовки и профиль подготовки и/или магистерскую программу,

принять участие в проверке курсовых работ (проектов) по дисциплине «указать дисциплину» для студентов указать номер группы, направление подготовки и профиль подготовки и/или магистерскую программу,

провести консультации по преподаваемой экономической дисциплине «указать

дисциплину» для студентов направления подготовки указать направление подготовки и профиль подготовки и/или магистерскую программу,

принять участие в приеме зачетов и экзаменов по дисциплине(ам) «указать дисциплину(ны)» у студентов направления подготовки указать направление подготовки и профиль подготовки и/или магистерскую программу,

организовать и провести внеаудиторную работу в форме экономического кружка на тему «указать тему» для студентов направления подготовки указать направление подготовки и профиль подготовки и/или магистерскую программу,

организовать и провести указать другие формы работ при необходимости

посетить и оценить учебные занятия, проводимые другими студентами Организационно-воспитательная работа

принять участие в работе указать количество научно-методических семинаров

Руководитель практики

(подпись) (инициалы, фамилия)

Примечание:

4 Задание на производственную практику (педагогическая практика) студент должен получить от руководителя практики.

4 Задание на производственную практику (педагогическая практика) подлежит включению в состав Отчета по практике.

Приложение Б

Рабочий график (план) проведения Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)студента (студентки) 2 курса

Продолжительность 4 недели

(фамилия, имя, отчество практиканта)

направления подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Финансовая экономика»

Наименование раздела (этапа) практики

Подготовительный этап — инструктаж по технике безопасности; получение Задания на производственную практику (педагогическая практика); уточнение Календарно-тематического плана производственной практики (педагогическая практика) (при его подготовке целесообразно ознакомиться с индивидуальным планом преподавателя); закрепление рабочего места за магистрантом; ознакомление с формой и видом отчетности (п.6 настоящей Программы), требованиями к оформлению и порядком защиты отчета по практике (п.6 настоящей Программы); ознакомление с распорядком прохождения практики.

Основной этап - поиск и сбор информации для решения задач практики, включает:

учебно-методическую работу (изучение организации образовательного процесса в образовательных организациях; изучение нормативных документов, регулирующих образовательную деятельность в университете, включая ФГОС ВО по направлениям подготовки Экономика уровни бакалавриата и магистратуры; анализ учебных планов подготовки бакалавров, магистров; анализ рабочих программ дисциплин; ознакомление с методиками подготовки и проведения всех форм учебных занятий - лекций, лабораторных; анализ и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсовых и выпускных квалификационных работ и др.; освоение инновационных образовательных технологий; ознакомление с существующими обучающими программными продуктами; определение дисциплины, по которой будут проведены учебные занятия, и подготовка необходимых учебных материалов для их проведения; знакомство со студенческой группой; изучение отчётной документации преподавателей бразовательной организации; посещение занятий руководителя магистерской диссертации и/или ведущих преподавателей по различным дисциплинам, лекций (не мене трех) и других видов занятий (не менее трех) и проведение их анализа с точки зрения организации педагогического процесса, особенностей взаимодействия преподавателя и студентов, формы проведения занятия, учебно-методического обеспечения и т. д.); учебную работу (подготовка и чтение лекций под контролем преподавателя по теме, определенной руководителем практики; подготовка и проведение лабораторных, практических и/или семинарских занятий по теме, определенной руководителем практики и соответствующей направлению научных интересов студента; подготовка кейсов, материалов для практических работ, составление задач, тестов и т. д. по заданию руководителя практики; составление тематических докладов и контрольных работ по различным дисциплинам; участие в проведении деловой игры для студентов; осуществление промежуточной аттестации студентов потока (проведение контрольных работ и их проверка); проверка курсовых работ (проектов); проведение консультации по преподаваемой учебной дисциплине для студентов потока; проведение сессионных зачетов и экзаменов с преподавателем дисциплины; организация различных форм внеаудиторной работы; другие формы работ);

- организационно-воспитательную работу (участие студента в работе научно-методических семинаров)

3. **Заключительный этап** - обработка и анализ полученной информации, т.е. собранный материал на педагогической практике систематизируется, описывается в отчете; подготовка отчета по педагогической практике с учетом требований настоящей программы практики; защита отчета по педагогической практике. 3

Студент (студентка):

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель практики:

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Примечание:

4 Календарно-тематический план распечатывается студентом и обязательно утверждается руководителями практики.

4 Календарно-тематический план подлежит включению в состав Отчета по практике.

Приложение В

Образец рецензии на проведенное занятие со студентами при прохождении производственной практики (педагогическая практика)

РЕЦЕНЗИЯ

НА ПРОВЕДЕННОЕ ЗАНЯТИЕ СО СТУДЕНТАМИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

Наименование дисциплины (курса)

Вид занятия

(лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, семинар и др.)

Курс группа(ы)

Преподаватель

(должность) (ученая степень) (фамилия, имя, отчество)

Место проведения занятия

(наименование образовательной организации, № аудитории)

№ п/п	Критерии оценки	Шкала оценок				Замечание рецензента
		2	3	4	5	
1	Полнота и правильность раскрытия темы					
2	Логическое и последовательное изложение темы					
3	Характер изложения материала					
4	Стиль и убедительность изложения					
5	Умение укладываться в отведенное время					
6	Темп речи					
7	Использование специально подготовленных иллюстративных материалов					
8	Уверенность и спокойствие выступающего					
9	Грамотность, выразительность речи, дикция					
10	Жестикуляция					
11	Ошибки и оговорки во время выступления					
12	Общая манера поведения выступающего					
13	Собственное отношение к излагаемой проблеме					
14	Уровень обратной связи					
15	Общая оценка рецензента					

Рецензент:

Студент курса группы направления подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Финансовая экономика» ФГБОУ ВО СОГУ имени К.Л.Хетагурова

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

« » 20 г.

Приложение Г

Образец рецензии на проведенное занятие со студентами при прохождении производственной практики педагогической практики

РЕЦЕНЗИЯ

НА ПРОВЕДЕННОЕ ЗАНЯТИЕ СО СТУДЕНТАМИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Наименование дисциплины (курса)

Вид занятия

(лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, семинар и др.)

Курс группа(ы)

Студент курса группы направления подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Финансовая экономика» ФГБОУ ВО СОГУ имени К.Л.Хетагурова

(фамилия, имя, отчество)

Место проведения занятия

(наименование образовательной организации, № аудитории)

№ п/п	Критерии оценки	Шкала оценок				Замечание рецензента
		2	3	4	5	
1	Полнота и правильность раскрытия темы					
2	Логическое и последовательное изложение темы					
3	Характер изложения материала					
4	Стиль и убедительность изложения					
5	У мение укладываться в отведенное время					
6	Темп речи					
7	Использование специально подготовленных иллюстративных материалов					
8	Уверенность и спокойствие выступающего					
9	Грамотность, выразительность речи, дикция					
10	Жестикуляция					
11	Ошибки и оговорки во время выступления					
12	Общая манера поведения выступающего					
13	Собственное отношение к излагаемой проблеме					
14	Уровень обратной связи					
15	Общая оценка рецензента					

Рецензент:

Преподаватель

(должность, ученая степень) (фамилия, имя, отчество) (подпись)

« » 20 г.

Приложение Д Схемы анализа учебных занятий

СХЕМА АНАЛИЗА ЛЕКЦИОННОГО ЗАНЯТИЯ

При оценке качества лекции внимание должно быть обращено на следующее:

Научность содержания.

Соответствие способа развёртывания тезиса уровню подготовленности слушателей.

Правильность подбора материала для данной аудитории, соответствие программе.

Соответствие средств активизации внимания и мыслительной деятельности составу аудитории.

Воздействие личности лектора на аудиторию.

Выразительность и доступность речи.

Схема анализа

Общие вопросы:

Присутствующие:

Направление подготовки, профиль

Ф.И.О. преподавателя

Дата посещения, время

Количество студентов на лекции

Дисциплина

Тема лекции:

№	Что оценивается	Качественная оценка	Баллы
1. Содержание			
1.	Научность	а) в соответствии с требованиями	5
		в) популярно с)ненаучно	3 2
2.	Проблемность	а) ярко выражена в) отсутствует	5 2
	Сочетание теоретического с практическим	а) выражено достаточно в) представлено частично с) отсутствует	4 3 2
3.	Доказательность	а) убедительно	5
		в) декларативно с) бездоказательно	3 2
4	Связь с профилем подготовки	а) хорошая в) удовлетворительная с) плохая	5 3 2
6.	Структура лекции	а) чёткая	5
		в) расплывчата с) беспорядочная	3 2
7.	Воспитательная направленность	а) высока в)средняя	4 3
		с) низкая	3
8.	Соответствие учебной программе	а) полностью соответствует	5
		в) частично соответствует	3
9.	Использование времени	а) используется рационально в) излишние траты на организационные моменты с) время используется не рационально	5 3 2
2. Изложение материала лекции			
		а) проблемный	5
1	Метод изложения	в) частично-поисковый	4

	(преимущественно)	с) объяснительно-информационный	3
		а) используется в полном объёме	5
2.	Использование наглядности	в) используется недостаточно	3
		с) не используется	2
		а) свободно владеет	5
		в) частично пользуется конспектом	3
3.	Владение материалом	с) излагаемый материал знает слабо, читает по конспекту	2
		а) в лекции используются последние достижения науки	5
4.	Уровень новизны	в) в излагаемой лекции присутствует элемент новизны	4
		с) новизна материала отсутствует	2
5.	Реакция аудитории	а) повышенный интерес	4
		в) низкий интерес	2
3. Поведение преподавателя			
1.	Манера чтения лекции	а) увлекательная, живая	5
		в) увлекательность и живость выражены не ярко	3
		с) монотонная, скучная	2
2.	Культура речи	а) высокая	5
		в)средняя	3
		с) низкая	2
3.	Контакт с аудиторией	а) ярко выражен	5
		в) недостаточный	3
		с) отсутствует	2
4.	Манера держать себя	а) умеренно выражена мимика и жестикуляция	5
		в) избыточная мимика и жестикуляция	3
		с) суетливость и беспорядочность движений	2
5.	Эмоциональное состояние	а) спокойствие и уверенность	4
		в) некоторая нервозность	3
		с) выраженная нервозность	2
6	Отношение преподавателя к слушателям	а) в меру требовательное	4
		в) слишком строгое	3
		с) равнодушное	2
7.	Такт преподавателя	а) тактичен	4
		в) бестактен	2
8	Внешний облик	а) опрятен	4
		в) неряшлив	2

Шкала итоговой оценки:
100-87 - отлично;
86-76- хорошо;

75 - 65 - удовлетворительно;

менее 65 - плохо

При оценке качества лекции посещающий подчёркивает в схеме качественные и количественные показатели, соответствующие его мнению о наблюдаемом педагогическом процессе. Затем количественные показатели суммируются, образуя итоговую оценку. Несомненно, что каждая количественная оценка должна быть аргументирована, а при выставлении итоговой оценки целесообразно учитывать и общее представление об успешности решения лектором основных образовательных, воспитательных и развивающих задач. При определении итоговой оценки прослушанной лекции следует обратить внимание на успешность решения таких важных требований, как проблемность, научность, связь с жизнью, наличие профессиональной направленности лекции. При условии успешного решения перечисленных требований к лекции её профессиональная значимость повышается.

СХЕМА АНАЛИЗА СЕМИНАРСКОГО (ПРАКТИЧЕСКОГО) ЗАНЯТИЯ

Общие сведения - тип занятия, контингент, место занятия, преподаватель.

Рациональное использование форм, методов, приёмов обучения, направленных на эффективное достижение учебных целей занятия.

Наличие контакта преподавателя со студентами, создание обстановки доброжелательности и требовательности.

Использование на занятиях активных методов обучения, технологий развития личности студента.

Осуществление преемственности между темами, видами занятий, в отборе учебного материала.

Система получения обратной связи (опрос, тестирование и проч.).

Методически обоснованное применение демонстрационного и раздаточного материала.

Педагогическая техника преподавателя.

Общие выводы об эффективности занятия.

Приложение Е Дневник прохождения производственной практики (педагогическая практика)

ДНЕВНИК прохождения производственной практики (педагогическая практика)

Студент (студентка) 2 курса группы направления подготовки 38.04.01 Экономика,

магистерская программа «Финансовая экономика» ФГБОУ ВО СОГУ имени К.Л.Хетагурова

фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики

Период практики с « » 20 г. по « » 20 г.

Руководитель практики:

(должность) (фамилия, имя, отчество)

Дата	Краткое описание выполненной работы студентом	Отметка руководителя практики	
		Замечания и предложения по работе	Дата, подпись
1	2	3	4

Студент (студентка):

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель практики:

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« » 20 г.

Примечание:

4 Дневник прохождения производственной практики (педагогическая практика) ведется студентом ежедневно и контролируется руководителем практики.

Дневник прохождения производственной практики (педагогическая практика) подлежит включению в состав Отчета по практике.

Приложение Ж
Образец титульного листа отчёта по производственной практике (педагогическая практика)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

ФАКУЛЬТЕТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Кафедра международных экономических отношений

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
Направленность (профиль): Финансовая экономика
Квалификация (степень): магистр

ОТЧЁТ

по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)

студента (студентки) 2 курса группы
_
Место прохождения практики:
Отчёт сдан « » 20 г.
Руководитель практики:
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
Защита отчёта состоялась « » 20 г.
Оценка за практику

Члены комиссии:
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Владикавказ 2018

Приложение И Пример содержания отчета по производственной практике (педагогическая практика)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Подготовительный этап 2
1 Инструктаж по технике безопасности 2
1.2. Организация педагогической практики 2
Организационные аспекты 2
Цель педагогической практики
Основной этап
Учебно-методическая работа
Организация образовательного процесса в образовательной организации высшего образования

ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
(уровень бакалавриата)
ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
(уровень бакалавриата)
ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика
(уровень магистратуры)
Анализ рабочего учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), профиль подготовки указать профиль
Анализ рабочего учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), магистерская программа указать программу
Методики подготовки и проведения всех форм учебных занятий
Инновационные образовательные технологии
Обучающие программные продукты в образовательной организации
Отчетная документация преподавателей образовательной организации высшего образования
Учебный материал для проведения учебных занятий по указать дисциплины
Анализ посещения занятий в студенческих группах
Анализ посещения занятий ведущих преподавателей и руководителя магистерской диссертации
Учебная работа
Лекции: подготовка, чтение
Семинарские (и/или практические) занятия: анализ их проведения
Лабораторные занятия: разработка задания, анализ их проведения
Кейсы, материалы для практической работы, тесты: разработка
Тематические доклады и контрольные работы: порядок их составления
Деловая игра: анализ в ее участии
Курсовые работы (проекты): анализ участия в проверке
Консультации по экономической дисциплине: анализ проведения
Зачеты и экзамены по дисциплине: анализ участия в приеме
Организация и проведение внеаудиторной работы со студентами
Другие формы работ, определенные научным руководителем
Описание посещения и оценка учебных занятий, проводимых другими студентами
Организационно-воспитательная работа
Заключительный этап

Примечание:

В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной педагогической практики, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основной этап.

Отчет по практике должен быть скреплен в скоросшиватель или переплетен в жесткую обложку.

Приложение К Образец отзыва руководителя производственной практики (педагогическая практика)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

о работе студента (студентки) 2 курса группы

(фамилия, имя, отчество)

за период прохождения производственной практики (педагогическая практика) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Финансовая экономика».

Качество собранного материала

(необходимо дать оценку качества собранного материала: материал полностью (частично, не обеспечивает) обеспечивает выполнение задач практики; актуален; достаточно полон и т.д.)

Качество оформления отдельных элементов и в целом отчета по практике

Посещаемость практики студентом (анализируется посещаемость студентом практики)

Отношение студента к выполняемой работе

(интерес к работе, исполнительность, аккуратность, дисциплинированность, коммуникабельность, самостоятельность и т.д.).

Уровни освоения (сформированности) компетенций у студента:

ОПК-1 Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности:

эталонный или продвинутый, или пороговый: дать описание уровня компетенции.

ПК-13 Способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования: эталонный или продвинутый, или пороговый: дать описание уровня компетенции.

ПК-14 Способностью разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования:

эталонный или продвинутый, или пороговый: дать описание уровня компетенции. Допуск к защите и оценка отчета по практике руководителем практики

Отчет по практике студента (студентки)

(фамилия, имя, отчество студента)

(соответствует/не соответствует) установленным требованиям, заслуживает оценки («удовлетворительно», «хорошо», «отлично») и рекомендуется к защите (не рекомендуется к защите) в сроки, закрепленные графиком.

Руководитель практики:

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« » 20 г.

Примечание:

В отзыве обязательно необходимо оценить работу студента по четырехбалльной шкале.

Приложение Л

Оценочный лист защиты отчета по производственной практике (педагогическая практика)

Оценочный лист защиты отчета по производственной практике (педагогическая практика) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Финансовая экономика» членом комиссии по защите отчетов

Фамилия, имя, отчество члена комиссии по защите отчетов

Группа

Дата защиты

Фамилия, имя, отчество студента

№ п/п	Оценочное средство		Оценка (по четырех-балльной шкале)
1.	Качество собранного материала		
2.	Уровни освоения (сформированности) компетенций у студента		
2.1	ОПК-1 Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	эталонный	
		продвинутый	
		пороговый	
2.2	ПК-13 Способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	эталонный	
		продвинутый	
		пороговый	
2.3	ПК-14 Способностью разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	эталонный	
		продвинутый	
		пороговый	
3.	Оценка руководителя практики, указанная в отзыве		
Итоговая средняя оценка (рассчитывается как среднее арифметическое оценок по всем позициям)			

(подпись члена комиссии по защите отчетов)

Приложение М

Расчет оценки подготовки и защиты отчета по производственной практике

(педагогическая практика), выносимой в зачетную книжку и приложение к диплому магистра

Расчет оценки подготовки и защиты отчета по производственной практике

(педагогическая практика), выносимой в зачетную книжку и приложение к диплому магистра, по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Финансовая экономика»

Дата защиты

Фамилия И.О. студента	Оценка			
	руководителя практики, указанная в отзыве	члена комиссии		выносимая в зачетную книжку и приложение к диплому магистра(1)
		(фамилия И.О.)	(фамилия И.О.)	
А	1	2	3	4

(1) Рассчитывается как средняя арифметическая целочисленная оценка по графам 1, 2 и 3; до 0,5 отбрасывается, свыше 0,5 округлятся до 1.

Члены комиссии:

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(ученая степень) (звание)

(должность) (ученая степень) (звание) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение Н

Отчет о работе комиссии по приёму защит отчетов по производственной практике (педагогическая практика)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

О Т Ч Е Т

о работе комиссии по приёму защит отчетов по производственной практике

(педагогическая практика) у студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Финансовая экономика»

На заседании комиссии указать дату по приёму защит отчетов по производственной практике (педагогическая практика) у студентов группы направления подготовки

Экономика, магистерская программа «Финансовая экономика» в составе руководителя практики должность, ученая степень, звание, Фамилия И.О. и должность, ученая степень, звание, Фамилия И.О. заслушаны защиты указать количество отчетов по производственной практике (педагогическая практика).

Результаты защиты:

Наименование	Количество	%
1. Заслушано защит отчетов		
2. Оценки защит: • «отлично»		
• «хорошо»		
• «удовлетворительно»		
• «неудовлетворительно»		
Средний балл по защите отчетов по производственной практике		

Место проведения практики: компьютерный класс с установленной справочно-правовой системой семейства «КонсультантПлюс» (аудитории 403,404); Справочно-информационный отдел библиотеки ФГБОУ ВО СОГУ имени К.Л.Хетагурова; кафедра «МЭО».

Структура и содержание отчетов, а также отзывов руководителей практики отвечают предъявляемым требованиям и программе практики.

Большинство студентов при защите отчетов дали полные ответы на заданные вопросы по существу производственной практики (научно-исследовательская работа).

Комиссия отмечает, что уровень освоения (сформированности) компетенции

ПК-1 Способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований, у большей части студентов (у значительной части студентов; в среднем по группе; как правило, практически у всех студентов, у большинства студентов и т.п) эталонный (продвинутый, пороговый): дать описание уровня компетенции;

ПК-2 Способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования, у большей части студентов (у значительной части студентов; в среднем по группе; как правило, практически у всех студентов, у большинства студентов и т.п.) эталонный (продвинутый, пороговый): дать описание уровня компетенции;

ПК-3 Способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой, у большей части студентов (у значительной части студентов; в среднем по группе; как правило, практически у всех студентов, у большинства студентов и т.п) эталонный (продвинутый, пороговый): дать описание уровня компетенции;

ПК-4 Способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада, у большей части студентов (у значительной части студентов; в среднем по группе; как правило, практически у всех студентов, у большинства студентов и т.п) эталонный (продвинутый, пороговый): дать описание уровня компетенции.

Члены комиссии:

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)