

*Министерство науки и высшего образования и Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича
Хетагурова»*

Утверждаю

Первый проректор

_____ Л.А.Агузарова

« ____ » _____ 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

«Управленческий учет»

направление подготовки 38.04.01 «Экономика»

Программа/профиль- Финансовая экономика

Квалификация (степень) выпускника - магистр

Владикавказ 2019 г.

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 38.04 01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г., № 321, учебным планом по программе магистратуры по направлению 38.04.01 Экономика, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» 4 от 28 мая 2019 г., протокол № 10).

Составитель – Чшиева З.Г.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры международных экономических отношений (протокол № 11 от «27» июня 2019г.)

Зав. кафедрой _____ Цуциева О.Т.

Одобрена советом факультета международных отношений
(протокол № 11 от «28» июня 2019г.)

Председатель советом факультета _____ Сикоева М.Т.

Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота
Вид документа: Положение по деятельности

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

| | Очная форма обучения |
|------------------------------------|----------------------|
| Курс | 1 |
| Семестр | 2 |
| Лекции | 14 |
| Практические (семинарские) занятия | 14 |
| Лабораторные занятия | |
| Консультации | |
| Итого аудиторных занятий | 28 |
| Самостоятельная работа | 80 |
| Курсовая работа | |
| Экзамен | 36 |
| Зачет | |
| Общее количество часов | 144 |

УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЁТ

1. Структура, и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

2 Цели освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Управленческий учёт» формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации управленческого учета предпринимательской деятельности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

В процессе изучения курса «Управленческий учёт» необходимо решить следующие задачи:

- формирование знаний о содержании управленческого учета, его принципах и назначении;
- усвоение теоретических основ исчислений затрат и результатов производственной деятельности организаций;
- усвоение теоретических основ учета издержек производства и сбыта по видам, местам формирования и объектам калькулирования;
- представление о современных системах производственного учета, стандарт-косте, нормативном учете затрат, директ-костинге и особенностях их применения на предприятиях различных отраслей народного хозяйства;
- использование информации управленческого учета для принятия управленческих решений и оценки их эффективности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры.

Дисциплина «Управленческий учёт» относится к базовым дисциплинам профессионального цикла ФГОС ВО изучается студентами первого курса магистратуры и входит в базовую часть учебного плана. Дисциплина «Управленческий учёт» направлена на повышение специальной подготовки и формирование экономических знаний в области управленческого учета выпускников экономических вузов и является одним из важнейших этапов формирования компетенции специалистов данного профиля. Курс «Управленческий учет» тесно связан с такими областями знаний, как микроэкономика и макроэкономика. Успешное освоение данного курса возможно только при комплексном

изучении указанных областей знаний, а также при активной самостоятельной работе студентов с учебной, нормативно-справочной и периодической литературой по изучаемым вопросам курса.

4. Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля))

Учебная дисциплина «Управленческий учёт» необходима для формирования компетенций из федерального государственного образовательного стандарта:

профессиональных компетенций:

- способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8);
- способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9);
- способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности (ПК-12).

В результате освоения дисциплины студент должен:

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные понятия, принципы и инструменты современного управленческого учета.
- современные подходы к классификации затрат и систем калькулирования себестоимости продукции и услуг;
- современные тенденции развития теории и практики управленческого учета;
- особенности развития систем управленческого учета, бюджетирования и подходов к калькулированию себестоимости продукции и услуг в России.

Уметь:

- анализировать учетную информацию для принятия управленческих решений;
- использовать маржинальный подход и анализ к расчету финансовых результатов;
- анализировать уровень маржинальной прибыли и выявлять факторы, влияющие на его величину;

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

- применять анализ критической точки для принятия управленческих решений в краткосрочном периоде в области ценообразования, оптимального объема продаж и сокращения затрат;
- использовать систему бюджетирования для планирования а анализа финансовохозяйственной деятельности компании;
- анализировать исполнение бюджетов с выявлением факторов, влияющие на отклонения между планируемыми и фактическими показателями, с применением системы «стандарт-кост».

Иметь представление:

- для каких целей, и каким образом используется менеджерами информация, подготовленная бухгалтерским управленческим учетом;
- об отличиях и взаимосвязи двух видов учета - управленческого и финансового – в процессе подготовки для пользователей;
- об основных концепциях внутренней отчетности и ее взаимосвязи с бухгалтерской (финансовой) отчетностью.

жание и учебно-методическая карта дисциплины

| Но ме р не де ли | Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине | Занятия | | Самостоя тельная работа Студенто в | | Формы контроля | Количество баллов | | Формир уемые компете нции | Литерат ура |
|---------------------------------|--|---------|----|--|----------|---|----------------------|-----|------------------------------------|----------------------------|
| | | л | пр | Со дер жа ни е | Час ы | | min | max | | |
| | Предмет и объекты управленческого учета. | 2 | | | 10 | | | | ПК- 8,9,12 | 1 2 3 30 31 32 37 |
| | Организация управленческого учета. | 2 | 2 | | 10 | Миниопр ос на практичес ком занятии. | | | ПК- 8,9,12 | 6 7 8 34 31 32 35 36 |
| | Классификация и поведение затрат | 2 | 2 | | 10 | Письменн ая контроль ная работа | | | ПК- 8,9,12 | 4 5 6 7 8 41 44 |
| | Формирование себестоимости | 2 | 2 | | 10 | Минитест ирование | | | ПК- 8,9,12 | 4 5 6 7 8 41 44 39 |
| | Методы калькулирования себестоимости. | 2 | 2 | | 10 | Вопросы на письменн ую аттестаци онную | | | ПК- 8,9,12 | 1 2 3 13 14 30 31 |

Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота
Вид документа: Положение по деятельности

| | | Положение о разработке и реализации ОИ | | | | работу | | | |
|--|---|--|----|--|----|---|---|-----------|----------------------|
| | Принятие управленческих решений Поведение затрат. Анализ критической точки. | 2 | 2 | | 10 | Минитестирование | | ПК-8,9,12 | 15 16 38 42 43 40 |
| | Принятие краткосрочных решений. | 2 | 2 | | 10 | Миниопрос на практическом занятии. | | ПК-8,9,12 | 6 7 8 17 18 19 |
| | Основы бюджетирования. Бюджетирование как функция управления. | | 2 | | 10 | Вопросы на письменную аттестационную работу | | ПК-8,9,12 | 6 7 8 23 24 25 26 |
| | Итого | 14 | 14 | | 80 | | 0 | 100 | |

6. Образовательные технологии

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Используются интерактивные методы обучения: творческие задания, исследовательский метод обучения, круглые столы, диспуты, семинары, мозговой штурм, кейсы, деловые игры.

| №/п. | Тема | Вид занятия | Количество | Активные формы | Интерактивные формы |
|------|------|-------------|------------|----------------|---------------------|
| | | | | | |

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

| | | | часов | | |
|---|--|--------------|--------------|--|-----------------------------|
| 1 | Организация управленческого учета. | Практическое | 2 | Решение задач, устный опрос студентов. | Семинар в диалоговом режиме |
| 2 | Классификация и поведение затрат | Практическое | 2 | Решение задач, устный опрос студентов. | Семинар в диалоговом режиме |
| 3 | Формирование себестоимости | Практическое | 2 | Решение задач, устный опрос студентов. | Семинар в диалоговом режиме |
| 4 | Методы калькулирования себестоимости. | Практическое | 2 | Решение задач, устный опрос студентов. | Семинар в диалоговом режиме |
| 5 | Принятие управленческих решений Поведение затрат. Анализ критической точки. | Практическое | 2 | Решение задач, устный опрос студентов. | Семинар в диалоговом режиме |
| 6 | Принятие краткосрочных решений. | Практическое | 2 | Решение задач, устный опрос студентов. | Семинар в диалоговом режиме |
| 7 | Основы бюджетирования. Бюджетирование как функция управления. | Практическое | 2 | Решение задач, устный опрос студентов. | Семинар в диалоговом режиме |

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, указанные в п. 5 рабочей программы.

Задание 1. Какие из перечисленных видов затрат могут быть отнесены:

- а) к прямым постоянным затратам;
- б) к прямым переменным затратам;
- в) к косвенным постоянным затратам;
- г) к косвенным переменным затратам?

Виды затрат:

- электроэнергия, потребляемая производственным оборудованием;
- электроэнергия, для отопления производственных помещений;
- заработная плата генерального директора;
- заработная плата торгового агента;
- комиссионное вознаграждение торгового агента;
- амортизация производственного оборудования;
- амортизация оборудования, используемого для упаковки готовой продукции;
- издержки по доставке товара потребителю;
- заработная плата производственного персонала;
- заработная плата руководителей производства.

Задание 2. Приведите примеры затрат, которые могут быть отнесены:

- а) к безвозвратным затратам;
- б) к инкрементным затратам;
- в) к вмененным затратам;
- г) к регулируемым затратам;
- д) к нерегулируемым затратам.

Задание 3. Какие из перечисленных видов затрат производственного предприятия могут быть отнесены:

- а) к постоянным затратам;
- б) к переменным затратам?

Виды затрат:

- комиссионное вознаграждение торгового агента;

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

- заработная плата главного бухгалтера;
- затраты, связанные с транспортировкой готовой продукции;
- заработная плата производственных рабочих;
- оплата услуг коммерческого банка;
- затраты сырья и материалов, используемых на производство продукции;
- амортизация нематериальных активов;
- транспортный налог;
- затраты, связанные с командировками сотрудников отдела маркетинга;
- стоимость канцелярских изделий, используемых отделом продаж.

Задание 4. Представьте графически:

- а) совокупные переменные затраты;
- б) совокупные постоянные затраты;
- в) удельные (средние) постоянные затраты;
- г) удельные (средние) переменные затраты
- д) дегрессивные совокупные затраты;
- е) пропорциональные совокупные затраты;
- ж) прогрессивные совокупные затраты.

Задание 5. Составьте блок-схему (с определением межбюджетных связей) бюджета производственной организации.

Задание 6. Составьте блок-схему (с определением межбюджетных связей) бюджета торговой организации.

Задание 7. Смоделируйте мастер-бюджет, сформированный на основе бюджетов ЦФО (центров финансовой ответственности).

Задание 8. Смоделируйте мастер-бюджет проекта аудиторской организации.

Задание 9. В соответствии с заключенным договором производственное объединение осуществляет выполнение двух заказов. Ожидаемая сумма накладных затрат на

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

выполнение двух заказов составляет 243 000 руб. В качестве базы для распределения накладных затрат используются прямые затраты на материалы.

На изготовление 10 000 ед. первого заказа было израсходовано:

- на оплату труда основных производственных рабочих – 12,0 тыс. руб.,
- на материалы – 43 000 руб.,
- затраты на машинообработку первого заказа составили – 5 000 руб.,

Затраты и на изготовление 15 000 ед. по второму заказу составили:

- на оплату труда – 17 000 руб.,
- на материалы – 38 000 руб.,
- на машинообработку – 9 000 руб.

Определите себестоимость единицы каждого заказа.

Задание 10. Производство продукции осуществляется на двух технологических переделах, при этом все исходное сырье для производства отпускается в первом переделе, а добавленные издержки распределяются равномерно. Используя нижеприведенные исходные данные таблицы, определите себестоимость полуфабриката, изготовленного в первом переделе и переданного во второй передел в марте 200_ г., и остаток незавершенного производства первого передела по состоянию на 1 апреля 200_ г.

| № п/п | Показатель | Ед. измерения | |
|----------|--|---------------|--------|
| | | руб. | шт. |
| 1 | Остаток незавершенного производства на 01.03.200_ | - | 10 000 |
| 2 | Стоимость сырья в незавершенном производстве | 20 000 | - |
| 3 | Добавленные издержки в незавершенном производстве – 20% готовности | 16 000 | - |
| 4 | Отпущено сырья на первый передел в январе месяце | 24 000 | 12 000 |
| 5 | Добавленные издержки первого передела | 20 000 | - |
| 6 | Выпущено из первого передела | - | 20 000 |
| 7 | Остаток незавершенного производства на 01.04.200_ – 50% готовности | - | 2 000 |

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

Задание 11. Производственным объединением изготовлено 100 ед. продукции, из которых реализовано 75 ед. Материальные затраты на производство продукции составили 10 000 руб., трудозатраты – 25 000 руб., общепроизводственные затраты – 15 000 руб., затраты, связанные с упаковкой продукции – 18 000 руб., транспортные затраты – 12 000 руб.

Определите себестоимость единицы продукции.

Задание 12. Производственное объединение изготавливает два вида продукции – А и Б. В отчетном периоде было выпущено 75 ед. продукции А и 100 ед. продукции Б. Прямые затраты по производству продукции А составили 1 000 руб. (в том числе трудозатраты - 750 руб.), по производству продукции Б – 2 000 руб. (в том числе трудозатраты - 900 руб.). Величина переменных накладных затрат за отчетный период составила 1750 руб., постоянных накладных затрат – 230 руб.

В качестве базы распределения косвенных затрат в объединении служит величина прямой оплаты труда производственных рабочих. В отчетном периоде производственное объединение реализовало 25 ед. продукции А и 55 ед. продукции Б. Выручка от реализации обоих видов продукции составила 3 000 руб.

Рассчитайте себестоимость единицы готовой продукции каждого вида (А и Б). Определите остатки готовой продукции на складе и составьте отчет о прибылях и убытках по системе «директ-костинг».

Задание 13. Используя данные задания 4, рассчитайте себестоимость готовой продукции каждого вида и определите остатки готовой продукции на складе, используя метод полного распределения косвенных затрат. Как будет выглядеть отчет о прибылях и убытках в этом случае?

Задание 14. Согласно данным бюджета стандартных затрат, при объеме продаж в 8 ед. готовой продукции затраты на оплату труда производственных рабочих составляют 2 000 руб. Стандартное производственное время составляет 200 час., а стандартная ставка заработной платы – 10 руб.

Фактически за отчетный период объем продаж составил 6 ед. готовой продукции. При этом затраты на оплату труда производственных рабочих составили 2 160 руб., фактическое производственное время – 180 час., а фактическая ставка заработной платы – 12 руб.

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

Рассчитайте отклонения по трудозатратам за отчетный период и проанализируйте возможные причины возникновения этих отклонений.

Задание 15. Согласно данным бюджета стандартных затрат, при объеме продаж в 8 ед. готовой продукции материальные затраты составляют 2 000 руб. Стандартный расход сырья составляет 100 кг., а стандартная цена на сырье – 20 руб.

Фактически за отчетный период объем продаж составил 6 ед. готовой продукции. При этом материальные затраты составили 2 250 руб., фактический расход сырья – 90 кг., а фактическая цена приобретения сырья – 25 руб.

Рассчитайте отклонения по материальным ресурсам за отчетный период и проанализируйте возможные причины возникновения этих отклонений.

Задание 16. Торговая организация применяет интегрированную систему управленческого учета (однокруговой вариант). Закончите формирование проводок в журнале учета хозяйственных операций за март 200_ г.

Журнал хозяйственных операций за март 200_ г.

| № п/п | Содержание хозяйственных операций | Корресп.счета в | |
|----------|---|--------------------|------------|
| | | Дебет | Креди т |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Начислена заработная плата персоналу организации | | |
| | в том числе: торговому персоналу | | 70 |
| | административно-управленческому персоналу | | 70 |
| 2 | Начислены платежи на социальное страхование и обеспечение | | |
| | в том числе: по зарплате торговых работников | | 69 |
| | по зарплате административно-управленческого персонала | | 69 |
| 3 | Начислена амортизация | | |
| | в том числе: основных средств | | 02 |

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

| | | | |
|---|--|------|----------------------|
| | нематериальных активов | | 05 |
| 4 | Отнесены на расходы на продажу разные денежные расходы | | 60,71, 76 и др |
| 5 | Обобщаются расходы на продажу по экономическим элементам по обычным видам деятельности | 37 | |
| 6 | Отнесение расходов отчетного периода на счет «Расходы на продажу» | 44 | |
| 7 | Списываются в конце отчетного периода расходы на продажу | 90-2 | 44 |

Задание 17. Составьте проводки учета затрат для следующих учетных операций, характерных для позаказного метода учета затрат (на основе соответствующего алгоритма).

1. Списаны прямые материальные затраты на производство продукции.
2. Списаны на производство прямые затраты на оплату труда.
3. Списаны материальные затраты (косвенные) на общепроизводственные нужды.
4. Списаны затраты на оплату труда (косвенные) общепроизводственного персонала предприятия.
5. Списана амортизация производственного оборудования.
6. Списана амортизация основных средств, общепроизводственного назначения.
7. Списаны расходы по обязательному социальному, пенсионному и медицинскому страхованию работников предприятия.
8. Распределены общепроизводственные затраты по заказам.
9. Списаны распределенные общепроизводственные затраты.
10. Списывается выпуск готовой продукции по полной себестоимости.
11. Отражается выручка от реализации готовой продукции.

Задание 18. Составьте проводки учета затрат для следующих учетных операций, характерных для метода учета «директ-костинг» (на основе соответствующего алгоритма).

1. Списаны переменные материальные затраты в производство.
2. Списаны на производство переменные затраты на оплату труда.

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

3. Списаны прочие переменные затраты.
4. Выпуск готовой продукции (по сокращенной производственной себестоимости).
5. Реализация готовой продукции.
6. Списаны постоянные затраты на арендные платежи за счет выручки от реализации продукции.
7. Списана сумма амортизационных отчислений за счет выручки от реализации продукции.
8. Списаны прочие постоянные затраты за счет выручки от реализации продукции.

Задание 19. Составьте проводки учета затрат для следующих учетных операций, характерных для нормативного метода учета затрат (на основе соответствующего алгоритма).

1. Списаны фактические материальные, трудовые и другие производственные затраты в основное производство.
2. Списана фактическая себестоимость произведенной и сданной на склад продукции.
3. Списана нормативная себестоимость произведенной и сданной на склад продукции.
4. Списана нормативная себестоимость реализованной (переданной покупателю) продукции.
5. Учтена выручка от реализации продукции.

Задание 20. Аренда помещения и другие постоянные затраты организации составляют 200 000 руб.

Продажная цена единицы продукции — 9000 руб.,

Покупная цена (переменные издержки на единицу) — 5000 руб.

Определите, сколько единиц товара нужно продать, чтобы получить прибыль 300 000 руб.

При решении использовать метод уравнения. Сформулируйте вывод на основании решения задания.

Задание 21. В отчете о финансовых результатах аудиторской фирмы отражены следующие показатели.

1. Выручка - 500 000 руб.
2. Переменные издержки — 350 000 руб.

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

3. Постоянные издержки — 250 000 руб.

4. Убыток - 100 000 руб.

Определите, какую выручку нужно получить, чтобы достичь точки безубыточности, при условии, что постоянные издержки увеличатся на 100 000 руб.

При решении использовать метод уравнения. Сформулируйте вывод на основании решения задания.

Задание 22. Организация производит и реализует один вид продукции. Переменные затраты на единицу составляют 10 руб. Цена реализации — 15 руб. Постоянные издержки — 15 000 руб.

Какое количество продукции организация должна продать, чтобы достичь точки безубыточности?

При решении использовать метод маржинального дохода. Сформулируйте вывод на основании решения задания.

Задание 23. Организация производит и реализует один вид продукции. Требуется рассчитать показатель точки безубыточности для этой организации методом маржинального дохода исходя из следующих данных, характеризующих ее деятельность.

1. Переменные затраты — 72 000 руб.

2. Постоянные затраты — 35 000 руб.

3. Объем произведенной и реализованной продукции — 120 шт.

4. Цена единицы продукции — 900 руб.

При расчете использовать второй способ определения величины нормы маржинального дохода.

Задание 24. Организация производит и продает один вид продукции.

Имеются следующие данные.

1. Переменные затраты на производство и реализацию составляют 70 руб. на единицу.

2. Постоянные затраты — 500 000 руб.

3. Продажная цена изделий — 120 руб.

4. Ожидается, что в следующем году объем продаж составит 1600 изделий.

Используя эти данные, постройте комплексный график анализа поведения затрат, прибыли и объема продаж для организации на следующий год.

Задание 25. Торговое предприятие реализует постоянную номенклатуру изделий. В упрощенном виде ассортимент товаров состоит из товаров А, Б и В. Обычно изделие продается в комплекте (А+Б+В), но реализация отдельных наименований также имеет место. Приемлемый диапазон продаж (масштабная база) – от 2-х до 6 тонн изделий.

Товарооборот предприятия подвержен сезонным колебаниям.

Исходная информация о затратах и доходах организации в несезонный период представлена в таблице:

| № п/п | Показатели | Виды товаров | | |
|----------|------------------------------------|--------------|------|------|
| | | А | Б | В |
| 1 | Объем реализации, кг | 3500 | 1000 | 500 |
| 2 | Переменные расходы (на 1 кг), руб. | 7,5 | 9,5 | 12,0 |
| 3 | Постоянные расходы (всего), руб. | 6 000 | | |
| 4 | Цена реализации 1 кг, руб. | 9,5 | 13,0 | 14,0 |

Требуется:

- 1.рассчитать прибыль предприятия;
- 2.оценить «вклад» каждого вида товаров в формировании общей прибыли предприятия, для чего определить рентабельность каждого товара, основываясь на расчетах полной и неполной себестоимости;
- 3.дать рекомендации руководству по совершенствованию ассортимента реализуемых товаров;
- 4.рассчитать «точку безубыточности» по каждому товару в условиях реализации трех видов одновременно;
- 5.для каждого случая построить график безубыточности.

Задание 26. Используется исходная информация о затратах, доходах, ассортименте и объемах продаж по торговому предприятию из предыдущего задания. Однако в планируемом периоде ожидается резкое повышение объема продаж. Сезонный спрос позволит увеличить реализацию товаров до 6,5 тонн, что потребует дополнительных складских помещений. Постоянные издержки за счет роста арендной платы возрастут на 1 000 руб., переменные затраты по каждому наименованию возрастут на 5%. Только на

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

товар В цена повысится на 10% вследствие его реализации в фасованном виде через магазины. Произойдут структурные изменения в сторону более рентабельного товара Б. В результате чего номенклатура реализуемых товаров будет выглядеть следующим образом:

- товар А – 4000 кг,
- товар Б – 1750 кг,
- товар В – 750 кг.

Требуется:

- 1.рассчитать точку безубыточности и кромку безопасности (или запас прочности)
- 2.определить прибыль предприятия в новых условиях и факторы, повлиявшие на ее изменение.

Задание 27. Спорткомплексом оказываются три вида услуг: занятия в тренажерном зале, аренда большого игрового зала, занятия шейпингом. Разовое занятие в тренажерном зале стоит 50 руб.; аренда одного часа большого игрового зала — 300 руб., разовое занятие шейпингом — 40 руб. Данные о расходах спорткомплекса, распределенных по видам оказываемых услуг, приведены в следующей таблице, руб.

| Статьи затрат | Вид услуг | | | Итого |
|--|-----------------|---------------------|-------------|---------|
| | тренажерный зал | большой игровой зал | шейпинг-зал | |
| Переменные расходы - всего, в том числе: | 19 909 | 98 835 | 6 189 | 124 933 |
| - затраты на электроэнергию | 9 924 | 76 533 | 2 951 | 89 408 |
| - заработная плата тренерского состава начислениями | 8 620 | 11 711 | 2 832 | 23 163 |
| - общепроизводственные расходы | 1 365 | 10 591 | 406 | 12 362 |
| Постоянные расходы — всего, в том числе: | - | - | - | 462 729 |
| - амортизация основных | | | | 210492 |

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

| средств | | | | |
|---------------------------------------|--|--|--|--------|
| - заработная плата ИТР с начислениями | | | | 102990 |
| - содержание и ремонт здания | | | | 140000 |
| - прочие общехозяйственные расходы | | | | 9247 |

Одновременно могут заниматься в тренажерном зале — 10 чел., в шейпинг-зале — 6 чел. Большой игровой зал занимает команда игроков. Стоимость этой услуги зависит от количества арендованных часов, а не от размера команды.

Несмотря на то, что спорткомплекс функционирует ежедневно с 9 до 23 часов, существуют ограничения по предоставлению различных залов населению и юридическим лицам за плату. Общее количество предоставляемых часов по трем залам — 23, при этом каждый зал должен эксплуатироваться не менее 4 часов в сутки.

Требуется:

- 1) спланировать оптимальную загрузку спорткомплекса;
- 2) рассчитать ожидаемую прибыль и маржинальный доход — совокупный и полученный от оказания каждого вида услуг.

Администрация спорткомплекса стремится увеличить выручку от реализации услуг в тренажерном зале. Рассматриваются два альтернативных варианта:

- 1) проведение рекламной кампании стоимостью 3000 руб. Предполагается последующий рост числа посетителей на 15 %;
- 2) снижение цены с 50 до 45 руб., что, по предварительным оценкам, приведет к двукратному увеличению числа посетителей.

Определить:

- 1) целесообразны ли эти мероприятия?
- 2) если да, то, какое из них наиболее выгодно?

Задание 28. Организационная структура платного учебного заведения представлена двумя производственными подразделениями (финансовым и техническим факультетами) и тремя непроизводственными службами (администрацией, типографией, библиотекой).

| № п/п | Центр ответственности | Затраты |
|----------|-----------------------|---------|
|----------|-----------------------|---------|

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

| | | |
|---|-----------------------|--------|
| 1 | Администрация | 3 000 |
| 2 | Типография | 1 000 |
| 3 | Библиотека | 1 500 |
| 4 | Финансовый факультет | 5 000 |
| 5 | Технический факультет | 5 500 |
| | Итого | 16 000 |

Требуется: Распределить затраты непроизводственных подразделений между производственными секторами:

- 1) методом прямого распределения затрат;
- 2) методом пошагового распределения затрат;
- 3) методом взаимного распределения затрат (двусторонним).

При распределении затрат прямым методом за базу распределения принять выручку факультетов, считая, что доля финансового факультета в общей выручке образовательного учреждения составляет 45 %, а технического — 55 %.

При распределении затрат пошаговым методом исходить из следующего. Услуги администрации потребляются как двумя факультетами, так и типографией с библиотекой; услуги типографии — финансовым и техническим факультетами и библиотекой.

В процессе распределения использовать следующую информацию:

- численность работающих в администрации — 10 чел., в типографии и библиотеке — по 5 чел., на финансовом и техническом — по 10 чел.;
- потребности финансового и технического факультетов в выпускаемой типографией документации — по 300 комплектов, библиотеки — 150 комплектов;
- количество учащихся — по 30 чел. на каждом факультете.

При распределении затрат двусторонним методом библиотеку и типографию объединить в одно подразделение — библиотечный комплекс

Рефераты

Оценочный лист защиты реферата

| Наименование показателя | Выявленные недостатки и замечания | Отметка |
|---|-----------------------------------|---------|
| I. КАЧЕСТВО ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (РЕФЕРАТА, ПРОЕКТА) | | |
| 1. Соответствие содержания работы заданию | | |
| 2. Грамотность изложения и качество оформления работы | | |
| 3. Самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы | | |
| 4. Обоснованность и доказательность выводов | | |
| Общая оценка за выполнение ИР | | |
| II. КАЧЕСТВО ДОКЛАДА | | |
| 1. Соответствие содержания доклада содержанию работы | | |
| 2. Выделение основной мысли работы | | |
| 3. Качество изложения материала | | |
| Общая оценка за доклад | | |
| III. ОТВЕТЫ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО СОДЕРЖАНИЮ РАБОТЫ | | |
| Вопрос 1 | | |
| Вопрос 2 | | |
| Вопрос 3 | | |
| Общая оценка за ответы на вопросы | | |
| ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ЗАЩИТУ | | |

Примерная тематика рефератов

Примерная тематика рефератов

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

1. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета.
 2. Организация управленческого учета.
 3. Классификация и поведение затрат.
 4. Информация для принятия решений.
 5. Основные принципы учета затрат.
 6. Производственные затраты.
 7. Управленческий учет затрат на производство продукции по статьям калькуляции.
 8. Управленческий учет затрат вспомогательных производств.
 9. Основные принципы калькулирования продукции.
 10. Система обобщения затрат на производство. Учет незавершенного производства.
 11. Калькуляция себестоимости с полным распределением затрат и по переменным издержкам.
 12. Попроцессный метод калькулирования себестоимости продукции.
 13. Основы планирования.
 14. Система нормативного учета.
 15. Отклонение фактических затрат от нормативных.
 16. Годовая продукция и ее оценка.
 17. Учет отгрузки готовой продукции.
 18. Управленческие решения.
 19. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета банка.
 20. Управленческий учет собственных средств коммерческого банка.
 21. Управленческий учет активными операциями коммерческого банка.
 22. Коммерческие риски банков.
 23. Управленческий учет доходов коммерческого банка.
 24. Управленческий учет расходов коммерческого банка.
 25. Состав и учет затрат торговых организаций.
 26. Состав и учет затрат торговых организаций.
 27. Управленческий учет прибыли торгового предприятия.
-
- 8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Типовые задания для практических(семинарских) занятий

Семинарские занятия призваны научить студента самостоятельно работать со статистической информацией, рассчитывать и анализировать статистические показатели и модели функционирования экономики в целом и отдельных ее отраслей.

Целью семинаров для студентов, приступающих к изучению курса, является:

- овладение комплексом современных методов сбора, обработки, обобщения и анализа статистической информации для изучения тенденций и закономерностей социально-экономических явлений и процессов;
- применение статистических методов, методов моделирования и прогнозирования социально-экономических процессов для принятия обоснованных управленческих решений.

3.1.2. Типовые задания для практических (семинарских) занятий

Тема 1. Предмет и объекты бухгалтерского управленческого учета

Предмет бухгалтерского управленческого учета.

Объекты бухгалтерского управленческого учета.

Отличия финансового и управленческого учета.

Задачи бухгалтерского управленческого учета.

Нормативное регулирование управленческого учета.

Контрольные вопросы:

1. Какими уровнями представлена система законодательного регулирования бухгалтерского управленческого учета в России?
2. Что такое бухгалтерский учет? Финансовый учет? Управленческий учет? Налоговый учет?
3. Какое из определений управленческого учета, по вашему мнению, является наиболее правильным?
4. Назовите цели и задачи управленческого учета.
5. Кто является пользователем информации управленческого учета?
6. Какие измерители используются в управленческом учете?
7. Что является предметом управленческого учета?
8. Что лежит в основе классификации центров ответственности?
9. Охарактеризуйте центры ответственности по типам.

10. Что является объектом исследования в управленческом учете?

Тема 2. Организация бухгалтерского управленческого учета Автономные и интегрированные системы учета.

Децентрализация управления.

Виды центров финансовой ответственности.

Финансовые критерии оценки деятельности центров ответственности. Нефинансовые критерии оценки деятельности центров ответственности.

Производственная мощность.

Лимитирующие факторы.

Контрольные вопросы:

1. Назовите методы, используемые в управленческом учете.
2. В соответствии с какими принципами осуществляется постановка управленческого учета?
3. Охарактеризуйте информацию, предоставляемую бухгалтерским управленческим учетом. Каковы условия ее хранения?
4. Какие требования предъявляются к информации в управленческом учете?
5. В чем проявляется взаимодействие финансового и управленческого учета? Назовите их общие и отличительные признаки, представив ответ в виде рисунка.
6. Охарактеризуйте бухгалтера, осуществляющего управленческий учет.
7. Какие отношения возникают между подразделениями организации?
8. Охарактеризуйте функции бухгалтера – аналитика, осуществляющего управленческий учет.

Тема 3. Классификация затрат. Формирование себестоимости

Затраты и расходы.

Классификация затрат для целей финансового и управленческого учета

Контрольные вопросы:

1. В чем заключается сущность анализа соотношения «затраты – объем- прибыль»?
2. Какие ключевые показатели применяются при анализе соотношения «затраты – объем- прибыль»?
3. Какими методами определяется точка безубыточности?
4. Что показывает точка безубыточности (порог рентабельности)?

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

5. Как можно использовать график соотношения «затраты – объем- прибыль» при составлении плана производства организации?
6. В чем разница между прибылью и маржинальным доходом?
7. В чем состоит роль и значение производственного левериджа?
8. В чем состоит роль и значение запаса прочности?

Тема 4. Методы калькулирования себестоимости

Себестоимость продукта: ее состав и виды.

Принципы калькулирования.

Классификация методов калькулирования.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение себестоимости продукции.
2. Из чего складывается себестоимость?
3. В чем отличие подходов к себестоимости в финансовом и управленческом учете?
4. Какие выделяют виды себестоимости?
5. Что понимают под калькулированием?
6. Какова задача и цели калькулирования?
7. Что является конечным результатом калькулирования?
8. Для чего составляются плановые, сметные, фактические калькуляции?
9. На основе какого учета составляется калькуляция?
10. Что представляет собой производственный учет?
11. Какая взаимосвязь между производственным учетом и калькулированием?
12. Каковы этапы калькулирования?
13. Чем можно охарактеризовать современные системы калькулирования?
14. Что такое трансфертное ценообразование?
15. Назовите принципы калькулирования.
16. Охарактеризуйте попроцессный метод калькулирования.
17. Охарактеризуйте этапы попроцессного калькулирования, используя схему.
18. Охарактеризуйте позаказный метод калькулирования.
19. В чем принципиальная разница и в чем сходство между попроцессным и позаказным калькулированием?
20. Охарактеризуйте попередельный метод калькулирования.

Тема 5. Поведение затрат. Анализ критической точки

Характер изменения затрат в зависимости от изменения уровня деловой активности.

Производственная мощность.

Релевантный уровень.

Анализ «затраты – объем – прибыль».

Контрольные вопросы:

1. Как классифицируют затраты для принятия управленческих решений?
2. Дайте определения понятиям «релевантная информация», «нерелевантная информация», «альтернативные затраты», «релевантные затраты».

Охарактеризуйте правила релевантности

Тема 6. Принятие краткосрочных решений

Понятие безубыточности.

Определение критического объема продаж.

Планирование прибыли.

Маржинальный анализ.

Метод валовой прибыли, рентабельности продаж, рентабельности активов.

Контрольные вопросы:

1. Охарактеризуйте сущность системы «Директ - костинг».
2. Назовите принципиальные отличия системы «Директ - костинг» от калькулирования полной себестоимости. Какие финансовые показатели формируются в условиях этой системы.
3. Каково практическое применение системы «Директ - костинг»?
4. В чем разница между традиционным и маржинальным подходом при составлении отчета о прибылях и убытках организации? (на примере задачи)
5. В чем различие между переменными, постоянными, смешанными затратами?
6. Как повлияет изменение объема производства на: величину постоянных затрат в расчете на единицу продукции; общую сумму постоянных затрат; величину изменения переменных затрат на единицу продукции; общую сумму переменных затрат
7. Какова сущность понятия "поведение затрат"?
8. Каковы факторы затрат для следующих организаций и видов деятельности: гостиница, юридическая контора, сооружение горной выработки специальными

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

способами, строительство коттеджа?

9. Каков метод мини-макси?

10. В чем заключается разница между традиционным и маргинальным подходом при составлении отчета о прибылях и убытках предприятия?

Тема 7. Основы бюджетирования. Бюджетирование как функция управления

Виды планирования.

Процесс планирования. Прогнозы и бюджеты.

Оперативный и финансовый бюджеты.

Контрольные вопросы:

1. Сущность, значение и преимущества процесса бюджетирования
2. Дать понятие генерального бюджета организации
3. Виды генеральных бюджетов, отличия
4. Что такое частные, статические, гибкие бюджеты
5. Представьте структуры генерального бюджета производственного предприятия
6. Представьте структуры генерального бюджета торговой организации
7. Какова роль гибкого бюджета при внедрении системы нормативного учета
8. Чем полезны гибкие бюджеты
9. В каких случаях применяются понятия «стандарт» и «бюджет»
10. Как вычислить отклонение

Методические указания по проведению семинарских/практических занятий по дисциплине «Управленческий учет»

Курс «Управленческий учет» читается в течение семестра по 1 час в неделю и проводятся практические занятия в объеме 1 час в неделю.

В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий теоретический материал. Если практические занятия опережают лекции, то преподаватель должен объяснить основные понятия, привести методы и приемы решения. В противном случае повторение теории лучше построить в форме опроса студентов. Все задачи следует подробно разбирать со студентами у доски.

Методические указания для преподавателей по проведению практических занятий по дисциплине

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

В начале практического занятия следует обратить на теоретические вопросы по теме занятия. Первоначально идет изложение теоретического материала темы занятия. Затем в ряде вопросов преподавателя следует сконцентрировать внимание на основных идеях темы занятия. Вопросы должны включать в себя различные вариации элементарных ситуаций, отображающих основные идеи темы занятия в их взаимной взаимосвязи. Задаваемые вопросы-задачи должны быть короткими и максимально проявлять в студентах их сообразительность.

После предварительной части следует начинать решать задачи, имеющих более длинные сценарии взаимодействия основных идей темы занятия. При этом следует избегать трудоемких задач, включающих освоение незначительного числа приемов.

Типовые тестовые задания

1. Управленческий учет представляет собой подсистему:

статистического учета;

финансового учета;

бухгалтерского учета.

2. Основная цель управленческого учета состоит в предоставлении информации:

внешним пользователям;

внутренним пользователям;

органам исполнительной власти.

3. Основой бухгалтерского управленческого учета является:

финансовый бухгалтерский учет;

налоговый учет;

производственный учет;

статистический учет.

4. “Управленческий учет” – это:

процесс, происходящий внутри фирмы с использованием планирования и контроля ее деятельности;

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

процесс выявления, измерения, сбора, анализа, подготовки, интерпретации и передачи информации, необходимой руководителю при выполнении его функций.

5. Основные функции системы управления управленческого учета состоят в том, чтобы:
регистрировать затраты и предоставлять аналитические отчеты,
оценивать величину затрат по носителям (продуктам, работам и услугам), местам возникновения (цехам, службам, центрам ответственности),
управлять себестоимостью для принятия решений по цене, ассортименту и технологии производства,
анализировать финансовые результаты принятия решений в краткосрочном и долгосрочном периоде.

6. Требование обязательности ведения учета в наибольшей степени распространяется на:
финансовый учет;
управленческий учет;
оперативный производственный учет.

7. Публикация внутренней управленческой отчетности в средствах массовой информации осуществляется:
ежегодно;
ежеквартально;
в случае банкротства предприятия;
при смене руководителя предприятия;
не осуществляется ни при каких условиях.

8. Потребителями информации управленческого учета являются:
менеджеры предприятия;
акционеры предприятия;
налоговая инспекция;
банк на стадии принятия решения о выдаче предприятию кредита.

9. Управленческий учет:
регламентируется государством;

не регламентируется государством;

регламентируется государством в части состава затрат предприятия, включаемых в себестоимость

10. В управленческом учете:

применение счетов и двойной записи обязательно;

невозможно применение системы счетов и двойной записи.

применение счетов и двойной записи необязательно, но считается высшей формой организации учета для управления.

11. К отложенным расходам относятся:

резервы предстоящих расходов и платежей;

расходы будущих периодов.

12. На какой вопрос дает ответ информация о затратах в разрезе экономических элементов:

какие ресурсы были использованы предприятием в ходе осуществления деятельности?

куда были направлены ресурсы предприятия в ходе осуществления деятельности?

13. Расходы на подготовку и освоение производства – это:

статья затрат;

элемент затрат.

14. Затраты на продукт – это:

затраты, которые непосредственно связаны с осуществлением производственной деятельности предприятия, изготовлением продукции;

затраты, которые в момент их возникновения можно непосредственно отнести на объект калькулирования на основе первичных документов;

затраты, величина которых меняется в зависимости от уровня деловой активности предприятия.

15. Релевантными затратами считаются:

затраты, рассчитанные для нескольких проектов с использованием единых правил;

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

затраты, имеющие существенное значение для принятия управленческого решения;
сумма затрат, связанная с конкретным проектом;
общие для двух альтернативных проектов затраты.

16. По методу признания в качестве расходов (в отчете о финансовых результатах)
затраты классифицируют на:

прямые и косвенные;
на продукт и за период;
постоянные и переменные;
релевантные и нерелевантные.

17. В качестве носителя затрат могут выступать:

цех;
продукт (услуга);
предприятие.

18. В рамках масштабной базы удельные постоянные расходы при увеличении деловой
активности организации:

остаются неизменными;
уменьшаются;
возрастают;
не зависят от деловой активности.

19. Периодические расходы состоят из:

коммерческих и управленческих расходов;
производственных затрат, информация о которых накоплена на бухгалтерских счетах за
отчетный период;
общецеховых расходов.

20. Метод высшей и низшей точек предназначен для:

минимизации затрат;
разделения затрат на постоянную и переменную составляющие;
оптимизации производственных результатов.

21. Прямые материальные затраты в рамках масштабной базы являются:

постоянными;

переменными;

условно-постоянными;

все ответы верны.

22. Условно-постоянные затраты могут быть описаны как:

$$Y = a;$$

$$Y = bX;$$

$$Y = a + bX;$$

ни один из ответов не верен.

23. Совокупные постоянные затраты предприятия – 3 000 руб., объем производства – 500 ед. изделий. При объеме производства в 400 ед. изделий постоянные затраты составят:

2 000 руб. в сумме;

3 000 руб. в сумме;

7,5 руб. на единицу;

верны второй и третий ответы.

24. По экономической роли в процессе производства затраты делятся на:

основные и накладные;

прямые и косвенные;

условно-переменные и условно-постоянные.

25. По отношению к объему производства затраты делятся на:

основные и накладные;

прямые и косвенные;

условно-переменные и условно-постоянные.

26. Для принятия решения о выборе одного из альтернативных вариантов необходима информация о:

релевантных расходах и доходах;

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

совокупных доходах и расходах по каждому варианту;
контролируемых и неконтролируемых затратах;
все ответы верны.

27. В функциональные обязанности бухгалтера-аналитика предприятия прежде всего входят:

анализ финансовой отчетности;
управленческое консультирование по вопросам планирования, контроля и регулирования деятельности центров ответственности;
налоговое консультирование.

28. Центр ответственности – это:

подразделение коммерческого предприятия, доходы, затраты и расходы которого могут быть отражены в отдельной отчетности, что позволяет управлять его деятельностью с целью оптимизации прибыли;
функциональная сфера или область ответственности на предприятии, непосредственно связанная с определенным видом
издержками;
структурное подразделение организации, возглавляемое
руководителем, несущим ответственность за результаты его работы;
ни один из вышеперечисленных ответов не верен.

29. Подразделение, руководитель которого отвечает за затраты и результаты инвестиционного процесса, эффективность использования капитальных вложений:

центр выручки;
центр операций;
центр прибыли;
центр инвестиций.

30. В международной практике в системе бухгалтерского учета существуют
два варианта организации управленческого учета
четыре варианта организации управленческого учета в
три варианта организации управленческого учета

31. Управленческий учет может быть организован

без специального отражения операций управленческого учета на счетах бухгалтерского учета с применением двойной записи (т. е. синтетический учет не затрагивается);

с отдельным отражением операций управленческого учета на счетах синтетического бухгалтерского учета (в том числе с применением разных вариантов корреспонденции счетов)

возможен один из перечисленных выше способов на конкретном предприятии.

32. Оставлены свободными и предназначены для организации учета затрат по элементам

30-39 счета

47-49 счета

30-49 счета

33. Предприятием производится 5 видов изделий из 10 наименований материалов. Сколько аналитических счетов потребуется для отражения этой информации в системе бухгалтерского управленческого учета:

50;

5;

15;

10.

34. Центры ответственности – это:

структурные единицы предприятия, для которых формируются планы и которые отчитываются за результаты их выполнения;

структурные единицы предприятия, которые отчитываются за остаток наличных денежных средств.

35. Оценка деятельности центров ответственности будет объективной при выполнении следующих условий:

руководство знает методику расчета показателей, по которым выполняется оценка, и их значение;

руководству известны конкретные условия деятельности соответствующих сегментов бизнеса;

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

затраты, общие для всех компонентов бизнеса (общефирменные накладные расходы), должны быть распределены между ними на справедливой основе;
все ответы верны.

36. ПБУ 12/2000 «Информация по сегментам» определяет принципы составления:
бухгалтерской отчетности для внешних пользователей;
бухгалтерской отчетности для внутренних пользователей;
финансовой и статистической отчетности для внешних пользователей.

37. В список возможных отчетов для «центра затрат» входят в том числе следующие:
план производства;
бюджет движения денежных средств;
бюджет доходов и расходов.

38. Какой частный бюджет является отправной точкой в процессе разработки генерального бюджета:
бюджет коммерческих расходов;
бюджет продаж;
бюджет производства;
бюджет себестоимости продаж.

39. Наилучшей основой для оценки результатов деятельности за месяц являются:
плановые показатели;
фактические показатели за предыдущий месяц;
фактические результаты за аналогичный период предыдущего года.

40. Для расчета количества материалов, которые необходимо закупить, должен быть подготовлен:
бюджет общепроизводственных расходов;
бюджет коммерческих расходов;
бюджет производства;
бюджет продаж.

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

41. План прибылей и убытков должен быть подготовлен до того как начнется разработка:

бюджета денежных средств и прогнозируемого баланса;

бюджета административных расходов;

бюджета коммерческих затрат;

бюджета общепроизводственных расходов.

42. Поведение затрат организации описывается формулой $Y = 800 + 4X$. При выпуске 400 ед. изделий планируемые затраты организации составят:

3 000 руб.;

2 400 руб.;

2 000 руб.;

ни один ответ не верен.

43. Предприятие производит 400 ед. изделий. Общая сумма его затрат составляет 80 000 руб., размер постоянных расходов – 30 000 руб. Гибкий бюджет затрат предприятия может быть представлен в виде:

$$Y = 80\,000 + 125X;$$

$$Y = 30\,000 + 125X;$$

$$Y = 50\,000 + 125X.$$

44. Период планирования – это:

временной промежуток, на который составляются и в течение которого реализуются планы;

временной промежуток, в течение которого менеджеры предприятия составляют и согласовывают план.

45. Планирование на период до 1 года можно охарактеризовать как:

текущее;

стратегическое.

46. Генеральный бюджет – это:

совокупность планов, составленных для предприятия в целом;

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

совокупность планов, составленных для основных производственных подразделений предприятия.

47. К финансовым планам относят:

план общехозяйственных расходов;
бюджет производственной себестоимости;
план продаж;
прогнозный баланс.

48. Конечное сальдо может быть отрицательным:

в бюджете движения денежных средств;
в бюджете доходов и расходов.

49. Состав и содержание внутренней отчетности зависит от:

размера организации;
размера предприятия и его организационной структуры;
степени профессиональной подготовленности управленческого персонала;
все ответы верны.

50. В отчетах, составленных по центрам прибыли, общефирменные накладные расходы:

распределяются между центрами ответственности согласно базе, определенной руководством;

не распределяются между центрами ответственности и возмещаются из валовой прибыли компании общей суммой;

возможен любой из названных вариантов в зависимости от решения руководства.

51. Принцип контролируемости, лежащий в основе внутренней отчетности, означает, что:

из отчетов исключаются показатели, не регулируемые руководителем подразделения;

в отчеты включаются лишь регулируемые показатели;

в отчеты включаются как контролируемые, так и неконтролируемые показатели;

верны ответы «а» и «б».

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

52. Структурное подразделение компании поддерживает показатель рентабельности активов на уровне 20 %. Им принято решение об отказе от проекта с прогнозным значением этого показателя в 15 %. Рентабельность активов остальных бизнес-единиц компании – 10 %, по компании в целом – 12 %. Решение, принятое структурным подразделением:

выгодно как подразделению, так и компании в целом;

не выгодно подразделению, но выгодно компании в целом;

не выгодно ни подразделению, ни всей компании;

выгодно подразделению, но не выгодно компании.

53. Не все активы компании идентифицированы с конкретными центрами ответственности. Это означает, что:

уровень нормы прибыли, устанавливаемый подразделениям, не должен превышать стоимости капитала компании;

уровень нормы прибыли, устанавливаемый подразделениям, должен быть выше стоимости капитала компании;

ответ зависит от отраслевой принадлежности бизнес-единиц

54. Объекты учета затрат и калькулирования совпадают при использовании:

попроцессного метода учета затрат и калькулирования;

позаказного метода учета затрат и калькулирования;

попередельного метода учета затрат и калькулирования;

в двух первых случаях.

55. Объектом калькулирования является:

а) место возникновения затрат;

б) продукт, работа, услуга;

в) центр затрат.

56. Расчет себестоимости единицы продукции может осуществляться методом простого одноступенчатого калькулирования при условии:

производства однородной продукции;

отсутствия запасов незавершенного производства;

отсутствия запасов готовой продукции;
при выполнении всех трех вышеперечисленных условий.

57. Комплексным называют производство в случае:

одновременного получения на некоторой стадии технологического процесса двух и более
продуктов;

сложного технологического процесса, состоящего из нескольких стадий (переделов).

58. Методы исключения и распределения являются вариантами:

попередельного метода;

позаказного метода.

59. Метод эквивалентных коэффициентов применяется:

на предприятиях, производящих продукцию с близкими конструктивными и
технологическими свойствами;

на предприятиях, где отсутствуют или являются стабильными межоперационные запасы и
запасы готовой продукции.

60. В основу метода эквивалентных коэффициентов заложен принцип, согласно которому:

себестоимость отдельных видов продуктов находится друг с другом в определенном,
достаточно устойчивом соотношении;

объемы выпуска отдельных видов продуктов находятся друг с другом в определенном,
достаточно устойчивом соотношении.

61. Метод исключения используется:

в условиях сортового производства;

в условиях комплексного производства.

62. Деление продуктов на главный и побочные осуществляется при калькулировании
себестоимости методом:

распределения;

исключения.

63. Метод распределения предполагает:

распределение затрат комплексного производства между всеми получаемыми продуктами;
отнесение всей величины затрат комплексного производства на главный продукт;
уменьшение величины затрат комплексного производства на величину потребительской стоимости побочных продуктов.

64. Использование принципа «пропорциональности» для распределения косвенных затрат означает, что:

величина распределяемых затрат и величина выбранной базы распределения должны находиться в пропорциональной зависимости;
величина распределяемых косвенных затрат должна находиться в пропорциональной зависимости от величины прямых затрат;
база распределения должна находиться в пропорциональной зависимости от продолжительности отчетного периода.

65. Дифференциация баз распределения косвенных затрат предполагает, что:

могут использоваться различные базы распределения для различных статей затрат и различных мест возникновения затрат;
для каждого отчетного периода должны использоваться различные базы распределения;
различные базы распределения должны использоваться для составления нормативных (плановых) и фактических калькуляций.

66. Добавленные затраты представляют собой совокупность:

прямых материальных затрат и общепроизводственных расходов;
прямых трудовых затрат и общепроизводственных расходов;
прямых материальных и трудовых затрат.

67. В условиях материалоемкого производства в качестве базы для распределения косвенных расходов между отдельными видами продукции (работ, услуг) целесообразно выбрать:

количество изготовленных изделий каждого вида;
стоимость материальных ресурсов, необходимых для изготовления каждого изделия;
стоимость прямых затрат, необходимых для выполнения каждого изделия;

количество станко-часов, обработанных оборудованием в связи с производством изделия каждого вида.

68. Позаказный метод учета затрат и калькулирования применяется:

на промышленных предприятиях с единичным и мелкосерийным производством;
в промышленных и непромышленных организациях, работающих по системе заказов;
все ответы верны.

69. Преимуществом полуфабрикатного варианта учета является:

простота ведения бухгалтерского учета;
дешевизна и оперативность получения необходимой бухгалтерской информации;
формирование бухгалтерской информации о себестоимости полуфабрикатов на выходе из
каждого передела.

70. Расчет бюджетной ставки распределения косвенных расходов при позаказном методе
учета затрат и калькулирования:

содержится в отраслевых инструкциях;
содержится в отраслевых инструкциях и является неизменным в течение длительного
периода;
выполняется бухгалтерией самостоятельно накануне наступающего отчетного периода;
выполняется бухгалтерией самостоятельно по окончании отчетного периода.

71. Нормативный учет – это метод определения:

фактических затрат;
планируемых (ожидаемых) затрат;
планируемых и фактических затрат.

72. Отклонения от норм:

могут быть только в сторону удорожания;
могут учитываться только как экономия;
могут быть положительными или отрицательными.

73. Внеплановое изменение норм может быть вызвано:

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

проведением организационно-технических мероприятий;
выявленным в ходе ревизии несоответствием норм текущему организационному и технологическому уровню производства;
отсутствием необходимого вида материалов.

74. Какие методы наиболее распространены в выявлении фактических затрат на оплату труда (выберите 2 наиболее распространенных метода):

партионно-раскройный;
по конечной производственной операции;
документирования;
инвентарный метод.

75. Система «стандарт-кост» предназначена для:

учета фактической себестоимости продукции;
контроля затрат в ходе их осуществления.

76. Обзор большого количества фирм в Великобритании и США показал, что около 80 % компаний-респондентов применяют систему «стандарт-кост» и ее варианты. Это вызвано:

сравнительной простотой системы;
низкими затратами на ее применение;
усилением контрольных свойств планирования и учета затрат по сравнению с другими системами.

77. Применение нормативов затрат для ценообразования:

сокращает работу по сбору информации о расходах;
увеличивает эту работу;
объем работы остается без изменений.

78. «Стандарт-кост» в первую очередь предназначен для:

управления затратами;
установления цен и ценовой политики;
подготовки и составления финансовой отчетности.

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

79. Нормативы затрат в «стандарт-кост» могут быть установлены:

по результатам выполнения подобной работы в прошлом;
на основе детального инженерного изучения каждой операции;
с применением всех вышеуказанных методов.

80. По степени оперативности учета затрат выделяют системы:

учета фактических и нормативных (плановых) затрат;
учета полных и сокращенных затрат.

81. К какому виду следует отнести затраты на услуги телефонной связи, если они включают фиксированную абонентскую плату и повременный тариф:

переменным;
смешанным.

82. Маржинальная прибыль рассчитывается как:

превышение выручки над суммой переменных затрат;
превышение суммы переменных затрат над постоянными затратами;
превышение выручки над суммой постоянных затрат.

83. Нижним пределом цены в долгосрочном периоде является:

полная себестоимость;
переменная (маржинальная) себестоимость.

84. Система « директ-костинг» представляет собой:

учет неполных затрат;
учет фактических полных затрат;
учет нормативных полных затрат.

85. В условиях системы «директ-костинг» постоянные общепроизводственные расходы списываются проводкой:

Дт 20 Кт 25;

Дт 43 Кт 25;

Дт 90 Кт 25.

86. Система «директ-костинг» используется для:

составления внешней отчетности и уплаты налогов;
разработки инвестиционной политики организации;
принятия краткосрочных управленческих решений;
все ответы верны.

87. Элементом учетной политики организации является списание общехозяйственных расходов с одноименного счета 26 в конце отчетного периода в дебет счета 90 «Продажи», субсчет «Себестоимость продаж». Это означает, что в бухгалтерском учете формируется информация о:

полной себестоимости;
производственной себестоимости;
переменной себестоимости;
себестоимости, рассчитанной по прямым затратам.

88. Маржинальный доход у нормально функционирующего предприятия:

обычно выше прибыли от реализации продукции;
как правило, ниже прибыли от продаж;
должен быть равен прибыли от реализации продукции, товаров и услуг.

89. В рамках масштабной базы удельные постоянные расходы при увеличении деловой активности организации:

остаются неизменными;
уменьшаются;
возрастают;
не зависят от деловой активности

90. Процесс принятия управленческого решения обычно включает:

анализ двух или более альтернатив и выбор наилучшей из них;
выбор действий, которые обеспечивают наибольший объем продаж;
получение внешнего финансирования для проектов;
отбор только двух альтернатив для анализа.

91. Компания по аренде автомобилей сравнивает два вида машин для пополнения своего парка. Качественные факторы в данном решении могут включать:

количество километров на один галлон бензина;

уровень комфорта и удовлетворения клиентов;

и то и другое;

ни то ни другое.

92. Компания планирует продать 200 000 ед. продукции В. Постоянные затраты 400 000 ДЕ; переменные затраты 60 % от цены продажи. Для того чтобы иметь операционную прибыль 100 000 ДЕ, цену продажи единицы продукции следует установить:

3,75 ДЕ;

4,17 ДЕ;

5,00 ДЕ;

6,25 ДЕ.

93. Чему будет равен критический объем, если цена реализации –6000 руб., переменные затраты на единицу – 4000 руб., постоянные затраты за период – 100 000 руб.:

100 ед.;

75 ед.;

50 ед.;

25 ед.

94. Стратегический управленческий учет – это:

получение и анализ данных о бизнесе и его конкурентах для использования при разработке и реализации бизнес-стратегии, в частности информации об относительных уровнях и тенденциях реальных затрат и цен, объемах продаж, доле рынка, денежных потоках и пропорции, приходящейся на данный бизнес от общих ресурсов компании;

система сбора, отражения и обобщения информации о деятельности отдельных структурных подразделений (сегментов) организации;

разновидность хозяйственного учета, включающая фиксацию первичных данных в момент их возникновения, регистрацию полученной информации на месте и ее использование;

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

система использования экономической информации о затратах и результатах деятельности для управления предприятием.

95. Для принятия решения о выборе одного из альтернативных вариантов необходима информация о:

- релевантных расходах и доходах;
- совокупных доходах и расходах по каждому варианту;
- контролируемых и неконтролируемых затратах;
- все ответы верны.

96. Термин «бюджет» в управленческом учете означает:

- план работы организации в долгосрочном периоде;
- план работы организации в краткосрочном периоде;
- государственный бюджет;
- ни один ответ не верен;
- все ответы верны.

97. В управленческом учете выделяют следующие виды бюджетов:

- плановые и фактические;
- генеральные и частные;
- гибкие и статичные;
- ни один ответ не верен;
- верны второй и третий ответы.

98. В процессе бюджетирования используется:

- лишь фактическая, документально подтвержденная бухгалтерская информация;
- лишь прогнозные данные и оценки на будущее;
- как прогнозные, так и фактические данные;
- ни один ответ не верен.

99. Какой текущий бюджет является отправной точкой в процессе разработки генерального бюджета производственного предприятия?

- бюджет прямых трудовых затрат;

бюджет продаж;

бюджет производства;

бюджет прямых материальных затрат.

100. Основное отличие статичного (фиксированного) бюджета от гибкого бюджета состоит в том, что статичный бюджет:

включает только постоянные затраты, в то время как гибкий бюджет включает только переменные затраты;

есть план для одного уровня производства, в то время как гибкий бюджет включает только переменные затраты;

касается только будущих приобретений основных средств, в то время как гибкий бюджет планирует расходы, изменяющиеся с объемом продаж;

не может быть изменен после начала бюджетного периода, в то время как гибкий бюджет может быть изменен, когда период уже начался.

101. Публикация внутренней управленческой отчетности в средствах массовой информации осуществляется:

ежегодно;

ежеквартально;

в случае банкротства предприятия;

при смене руководителя предприятия;

не осуществляется ни при каких условиях.

102. Потребителями информации управленческого учета являются:

менеджеры предприятия;

акционеры предприятия;

налоговая инспекция;

банк на стадии принятия решения о выдаче предприятию кредита.

103. Формы управленческой отчетности:

регламентируется вышестоящими ведомствами;

не регламентируется вышестоящими ведомствами;

регламентируется в зависимости от степени важности данных

104. Основная цель управленческой отчетности состоит в предоставлении информации:
внешним пользователям;
внутренним пользователям;
органам исполнительной власти.

Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине

«Управленческий учет»

1. Отличия и взаимосвязь управленческого и финансового учета: объект учета, регламентирование, потребители информации, степень аналитичности, оперативности, документальной обоснованности.
2. Содержание дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет», ее место в системе специальных учетных дисциплин.
3. Функции бухгалтера-аналитика, осуществляющего управленческий учет.
4. Сущность, значение и методы трансфертного ценообразования.
5. Предмет, объекты, метод, задачи и принципы управленческого учета.
затрат.
7. Перераспределение затрат непроизводственных центров ответственности между производственными подразделениями. Сущность и сфера применения прямого, пошагового и двухстороннего методов.
8. Классификация производственных затрат в управленческом учете для определения себестоимости произведенной продукции и полученной прибыли. Понятие затрат, расходов, издержек и себестоимости.
9. Классификация затрат для осуществления процесса контроля и регулирования. Сущность и значение отчета об исполнении сметы центра ответственности.
10. Классификация затрат для принятия решений и планирования. Понятие релевантных затрат, их роль в процессе обоснования принятия решения.
11. Методы учета затрат и калькулирования в отечественной и зарубежной практике.
12. Формирование информации управленческого учета, предъявляемые к ней требования. Виды информации и используемые показатели. Связь управленческого учета с производственным, финансовым и налоговым видами учета.
13. Классификация затрат по экономическому содержанию, способам включения их в себестоимость продукции.

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

14. Состав затрат на производство. Затраты включаемые и не включаемые в себестоимость продукции (работ, услуг) в финансовом и управленческом учете.
15. Поведение затрат при изменении деловой активности предприятия. Понятие масштабной базы предприятия.
16. Влияние на величину прибыли и оценку товарно-материальных запасов калькулирования себестоимости по переменным издержкам и с полным распределением затрат.
17. Особенности и сфера применения поперечнокалькулирования, его отличия от попередельного метода учета затрат и калькулирования.
18. Учетные записи при позаказном и попередельном методах калькулирования себестоимости продукции.
19. Полуфабрикатный и бесполуфабрикатный варианты учета затрат на производство: сфера применения, достоинства и недостатки, порядок учетных записей.
20. Содержание, задачи и порядок разработки системы внутренней отчетности и контроля.
21. Значение гибкого бюджета для контроля и анализа деятельности центров ответственности; принципы его построения.
22. Информационная база управленческого учета как основа для принятия управленческих решений.
23. Нормативный учет и «стандарт-кост» как инструменты учета, планирования и контроля затрат: общее и особенное.
24. Сметы: их виды, цели и порядок составления.
25. Порядок разработки генерального бюджета организации.
26. Учет по центрам ответственности, его сущность и значение. Оценка результатов деятельности центров ответственности на основе информации сегментарной отчетности.
27. Понятие гибкой и жесткой сметы. Порядок построения формулы гибкой сметы.
28. Основные принципы калькулирования себестоимости по нормативным затратам, сфера его применения.
29. Понятие нормативных затрат, их отличие от сметных издержек. Сущность и значение нормативного хозяйства организации.
30. Методика анализа отклонений в условиях системы калькулирования по нормативным затратам. Его роль (анализа) в управлении затратами организации..
31. Учетные записи при методе учета затрат и в системе «стандарт-кост» нормативным издержкам.

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

32. Понятие «отклонение», возможные причины возникновения, благоприятное и неблагоприятное отклонение.
33. Возможные варианты организации бухгалтерского управленческого учета и взаимодействия его с системой финансового учета: вариант автономии и интегрированная система.
34. Использование нормативов и отклонений как средства совершенствования контроля.
35. Генеральный бюджет, его место в системе планирования хозяйственной деятельности. Составные части генерального бюджета, цели и методика его разработки.
36. Техника калькулирования себестоимости законченных и сданных заказов.
37. Сущность позаказного метода учета, сфера его применения.
38. Понятие ставки распределения накладных расходов, ее значение и порядок расчета.
39. Разработка системы внутренней (управленческой) отчетности и контроля, их форм и содержания.
40. Сущность систем калькулирования себестоимости с полным распределением затрат и по переменным издержкам, их достоинства и недостатки.
41. Система «директ-костинг» как основа для принятия управленческих решений.
42. Точка безубыточности (равновесия), цели и методика ее определения. Построение графиков безубыточности предприятия.
43. Порядок учетных записей на счетах в условиях калькулирования себестоимости с полным распределением затрат и по переменным издержкам.
44. Методы разделения полупеременных издержек на постоянные и переменные составляющие предприятия.
45. Маржинальный доход организации, методика его расчета, порядок формирования на бухгалтерских счетах. Факторы, влияющие на размер маржинального дохода.

Оценивание ответа студента на экзамене (зачете)

| <i>Характеристика ответа</i> | <i>баллы</i> |
|--|--------------|
| Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте | 56-60 |

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

| | |
|--|-------|
| демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. | |
| Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа. | 51-55 |
| Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. | 46-50 |
| Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. | 41-45 |
| Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить | 36-40 |

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

| | |
|--|-------|
| существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции. | |
| Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. | 31-35 |
| Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины. | 1-30 |
| Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины. | 0 |

Результирующая оценка определяется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

А) Основная литература

1. Гордеева, О. Г. Учет и анализ в условиях ценностно-ориентированного управления / О.Г. Гордеева, Т.Ю. Серебрякова. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 136 с.
2. Друри, К. Управленческий и производственный учет / К. Друри. - М.: Юнити-Дана, 2016. - 645 с.
3. Карпов, Александр Постановка и автоматизация управленческого учета / Александр Карпов. - М.: Результат и качество, 2017. - 504 с.
4. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский управленческий учет / Н.П. Кондраков, М.А. Иванова. - М.: РИОР, 2017. - 240 с.
5. Меньшиков, П.В. Бухгалтерия без авралов и проблем. Как наладить эффективную работу бухгалтерии. Практическое руководство для директора и бухгалтера / П.В. Меньшиков. - М.: Добрая книга, 2017. - 139 с.
6. Молчанов, С.С. Управленческий учет за 14 дней. Экспресс-курс: моногр. / С.С. Молчанов. - М.: Питер, 2017. - 695 с.
7. Николаева, Ольга Классический управленческий учет / Ольга Николаева, Татьяна Шишкова. - М.: Красанд, 2017. - 400 с.
8. Применение МСФО (комплект из 3 книг). - М.: Альпина Паблишер, 2016. - 333 с.
9. Сигидов, Ю. И. Взаимосвязь контроллинга и управленческого учета / Ю.И. Сигидов, М.С. Рыбьянцева. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 168 с.
10. Стажкова, М. М. Управленческий учет / М.М. Стажкова. - М.: Академический проект, 2017. - 176 с.
11. Статистические методы контроля и управления: моногр. . - М.: НТК "Трек", 2016. - 144 с.
12. Учет и контроль в субъектах малого бизнеса. риск-ориентированный подход. Монография. - Москва: Огни, 2016. - 647 с.
13. Черникова, А. А. Разработка системы бюджетирования как основного элемента управленческого учета в торгово-розничных сетях / А.А. Черникова, Ю.Г. Демиденко. - М.: ТНТ, 2016. - 264 с.
14. Янковский, К. П. Управленческий учет / К.П. Янковский, И.Ф. Мухарь. - М.: Книга по Требованию, 2016. - 368 с.

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

15. Разработка модели управленческого учета в ERP системе «1С: Управление предприятием»: выпускная квалификационная работа бакалавра Мешкова С.С 2016
16. Бухгалтерский управленческий учет: учебник Керимов В. Э. Издатель: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016
17. Управленческий учет по видам деятельности : лекции и практикум в таблицах и схемах. Издатель: Финансы и статистика, 2014
18. Управленческий учет: учебник для бакалавров Булгакова С. В. Издатель: Издательский дом ВГУ, 2015
19. Методы управленческого учета: учебник Герасимова Л. Н. Издатель: Проспект, 2016
20. Управленческий учет. Конспект лекций: учебное пособие Сеницкая Н. Я. Издатель: Проспект, 2016
21. Управленческий учет в схемах и определениях: учебное пособие Сеницкая Н. Я. Издатель: Проспект, 2015
22. Управленческий учет в инновационной экономике: монография Самусенко С. А. Издатель: Сибирский федеральный университет, 2014
23. Бюджетирование в управленческом учете и контроле страховых организаций: монография Ермакова Н. А., Шакармова А. А. Издатель: Издательство Казанского университета, 2015
24. Практикум по управленческому учету и контроллингу: учебное пособие Ивашкевич В. Б. Издатель: Финансы и статистика, 2014
25. Васильковская, Н.Б. Управленческий учет : учебное пособие / Н.Б. Васильковская ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : ТУСУР, 2015. - 116 с. : схем., табл. - Библиогр.: с. 110.
26. Булгакова, С.В. Управленческий учет : учебник для бакалавров / С.В. Булгакова ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет». - Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2015. - 370 с. - Библиогр.: с. 357-364.

Б) Дополнительная литература

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: офиц. текст // Собрание законодательства РФ. – 2009. – №4. – Ст.445.

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс РФ : офиц. Текст. – М. : Омега-Л, 2009. – 476 с.
3. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I и II : офиц. текст. – СПб. : Проспект, 2009. – 752 с.
4. Российская Федерация. Министерство финансов. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации: утв. приказом Минфина РФ от 29.07.98 г. №34н (в ред. приказа Минфина РФ от 26.03.2007 г. №26н) / [Электронный ресурс] : утв. Приказом Минфина РФ // Консультант Плюс. – Режим доступа :<http://www.consultant.ru/poisk/27.04.2009/>
5. Российская Федерация. Министерство финансов. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкция по его применению: утв. приказом Минфина РФ от 31.10.2000 г. №94н – М. : Финикс. 2009. – 122 с.
6. Российская Федерация. Министерство финансов. Положение по бухгалтерскому учёту «Расходы организации». Утверждено приказом Минфина РФ от 6 мая 1999 г. №33н / [Электронный ресурс] : утв. Приказом Минфина РФ // Консультант Плюс. – Режим доступа :<http://www.consultant.ru/poisk/27.04.2009/>.
7. Алборов, Р.А. Бухгалтерский управленческий учет (теория и практика) / Р.А. Алборов. – М. : Издательство «Дело и Сервис», 2005. – 224 с.
8. Богатая, И.Н. Бухгалтерский учет. Серия «Высшее образование». 3-е изд., перераб. и доп. / И.Н. Богатая, Н.Н. Хахонова. – Ростов н/Д : «Феникс», 2004. – 800 с.
9. Вахрушина, М. А. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник для вузов. 2-е изд., доп. и пер. / М. А. Вахрушина. – М. : ИКФ Омега-Л; Выс. шк., 2002. – 528 с.
10. Волкова, О.Н. Управленческий анализ : учеб. / О.Н. Волкова. – М. : ТК Велби, Изд-во Проспект, 2007. – 304 с.
11. Ивашкевич, В. Б. Бухгалтерский управленческий учет: Учеб.для вузов / В. Б. Ивашкевич. – М. :Экономистъ, 2003. – 618 с.
12. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет. / Н. П. Кондраков. – М. : ИНФРА – М, 2009. – 832с.
13. Кузьмина, М.С. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы : Учеб.пособие / М. С. Кузьмина. – М. : Финансы и статистика, 2007. – 208 с.
14. Основные нормативные акты по бухгалтерскому учету и аудиту. Часть I. / Сост. В.А. Пипко, И.Б. Манжосова. – Ставрополь: Изд-во СтГАУ «АГРУС», 2004. – 256 с.

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

15. Рассказова-Николаева, С.П. Директ-костинг. Правдивая себестоимость. Издание 2 / С.П. Рассказова-Николаева. – М. : Книжный мир, 2009. – 256 с.
16. Управленческий учет по видам деятельности: Лекции и практикум в таблицах и схемах / Т.Е. Гварлиани, Е.А. Быков, Е.В. Мостовая, С.В. Черемшанов / под ред. проф. Т.Е. Гварлиани. – М. : Финансы и статистика, 2007. – 304 с.
17. Управленческий учет и отчетность. Постановка и внедрение / Игорь Аверчев. – М. : Вершина, 2006. – 512 с.
18. Широбоков, В. Г. Проблемы становления и развития управленческого учета в России / В. Г. Широбоков, И. Н. Костева, Л. Н. Бареева // Бухгалтерский учет. – 2007. – №1. – с. 62-66.
19. Управленческий учет: учебное пособие Васильковская Н. Б. Издатель: ТУСУР, 2015
20. Методы управленческого учета: учебник Герасимова Л. Н. Издатель: Проспект, 2015
21. Финансовый и управленческий учет в условиях перехода на МСФО. Теория и практика: монография Дмитриева И. М., Машинистова Г. Е., Харакоз Ю. К. Издатель: ЮНИТИ-ДАНА, 2015
22. Финансовый менеджмент и управленческий учет для руководителей и бизнесменов Этрилл П., Маклейни Э. Издатель: Альпина Паблишер, 2016
23. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет: учебник Кондраков Н. П. Издатель: Проспект, 2015
24. Управленческий и производственный учет на промышленных предприятиях: учебное пособие Водопьянов И. В. Издатель: Проспект|ДВФУ, 2016
25. Управленческий и производственный учет : Вводный курс: учебник Друри К. Издатель: Юнити-Дана, 2015
26. Бухгалтерский управленческий учет : Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата) Издатель: СПбГАУ, 2016
27. Бухгалтерский управленческий учет: учебник Керимов В. Э. Издатель: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016
28. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет: учебник Кондраков Н. П. Издатель: Проспект, 2013

Глоссарий

Амортизация — начисление (погашение) суммы износа активов в течение предполагаемого срока их полезного функционирования.

Анализ безубыточности — способ определения такого уровня выручки от реализации, при котором предприятие лишь компенсирует постоянные и переменные затраты, или при котором экономическая прибыль равна нулю.

Анализ риска — метод анализа, проводимый с учетом категории риска, например анализ чувствительности или моделирование возможных результатов вероятностными методами.

Аналитический учет — детализированный учет натуральных и стоимостных показателей, данные которого обобщаются в системе бухгалтерского учета. Ведется в регистрах А.у. (ведомостях, карточках, книгах, машино- и видеограммах) на основе первичной документации. Аналитическим является учет расчетов с каждым поставщиком и покупателем, работником предприятия по заработной плате, учет движения товарно-материальных ценностей по видам и т. п.

База распределения косвенных расходов — показатель, пропорционально которому косвенные расходы распределяются по носителям затрат.

Бухгалтерский учет — организованное в определенную систему непрерывное, взаимосвязанное, основанное на документах отражение средств и хозяйственных операций в денежной форме.

Бюджет (смета) — количественный план в денежном выражении, подготовленный и принятый до определенного периода, обычно показывающий планируемую величину дохода, которая должна быть достигнута, и (или) расходы, которые должны быть понесены в течение того периода, а также капитал, который необходимо привлечь для достижения данной цели. Является основой для оценки выполнения плана центрами ответственности.

Бюджетная ставка распределения косвенных расходов — заранее рассчитанный норматив, позволяющий предварительно распределить косвенные расходы по носителям затрат.

Вмененные издержки — экономическая выгода, упущенная вследствие предпочтения одного способа действий другим.

Внутренняя норма окупаемости — ставка дисконтирования, при использовании которой дисконтированная стоимость притоков денежных капиталов равна текущей стоимости их оттоков.

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

Возвратные отходы производства — остатки сырья, материалов, полуфабрикатов, годные для использования на предприятии, где они имели место, или у других потребителей.

Временной лаг — время между записью о совершении сделки и ее действительным влиянием на денежные потоки.

Генеральный (общий) бюджет — финансовый документ, охватывающий всю деятельность организации.

Гибкий бюджет — бюджет, составленный на несколько альтернативных уровней деловой активности организации.

Готовая продукция — изделия и продукты, добытые, произведенные или полностью законченные обработкой на данном предприятии, соответствующие утвержденным стандартам и техническим условиям, оформленные приемосдаточной документацией.

Денежный поток — приток или отток капитала как результат деятельности за определенный период.

Директ-костинг — один из вариантов калькулирования неполной себестоимости, при котором в себестоимость включаются лишь переменные расходы.

Дисконтная ставка — уровень доходности, используемый для расчета текущих денежных потоков с помощью дисконтирования.

Дисконтирование — процесс расчета уменьшения стоимости одной и той же денежной суммы в будущем пропорционально возможностям получения дохода и длительности временного интервала до совершения платежа или получения денег.

Добавленные затраты — затраты, производимые кем-либо в дополнение к ранее понесенным затратам.

Долги, относимые в убыток — часть дебиторской задолженности, относимая на убытки предприятия вследствие признания ее безнадежной к получению или в результате истечения срока исковой давности.

Долгосрочные обязательства — долги предприятия с обязательством возврата в течение более одного года: обеспеченные и не обеспеченные ссуды банков, межфирменные кредиты и обязательства, задолженность по арендным платежам.

Доходность инвестиций — показатель эффективности инвестиций, определяемый как частное от деления годовой прибыли после уплаты налогов на балансовую стоимость (среднюю за период или на конец периода) активов всего предприятия или отдельного центра, где генерируется прибыль.

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

Доходы будущих периодов — средства, полученные в отчетном периоде, но относящиеся к последующему времени (вперед полученная арендная плата, уплата по абонементам и т. п.).

Емкость рынка — максимально возможный при данном уровне цен объем реализации изделий и услуг, характеризуемый величиной спроса и предложения.

Жизненный цикл товара — время нахождения определенного вида товара на рынке. Делится на ряд этапов: внедрение на рынок, рост продаж, стабилизация спроса, насыщение рынка, сокращение спроса и продаж, уход с рынка.

Заказ — изделие или группа взаимосвязанных изделий, партия продукции, изготовление которых обусловлено предварительным договором между потребителем и изготовителем.

Затраты — средства, израсходованные на приобретение ресурсов, имеющих в наличии, и регистрируемые в балансе как активы предприятия, способные принести доход в будущем.

Затраты производства — выраженные в денежной форме расходы предприятия на производство продукции. Включают затраты на освоение производства продукции, расходы, непосредственно связанные с изготовлением изделий, добычей полезных ископаемых, организацией производства и управления на уровне предприятия.

Издержки — денежное измерение суммы ресурсов, используемых с какой-либо целью. Издержки, понесенные организацией в момент приобретения каких-либо материальных ценностей или услуг, составляют затраты организации.

Издержки производства — совокупность затрат живого и овеществленного труда на производство продукта, выраженных в натуральной или стоимостной формах.

Инвестиции — вложение капитала с целью получения экономической выгоды в течение некоторого периода времени, обычно в форме денежных потоков за период и остаточной стоимости.

Индекс прибыльности — критерий оценки инвестиционного проекта: текущая дисконтированная стоимость всех ожидаемых на протяжении всего жизненного цикла проекта денежных притоков, деленная на дисконтированную стоимость денежных оттоков.

Инжиниринг — совокупность инженерно-расчетных и консультационных услуг, сфера деятельности по подготовке и обеспечению процессов производства и реализации продукции по обслуживанию строительства, монтажа и эксплуатации объектов основных средств и их комплексов.

Исследование рынка — элемент, составная часть маркетингового исследования, способствующая уменьшению неопределенности при принятии коммерческих решений.

Калькулирование— система исчисления затрат на производство и реализацию отдельного вида продукции и ее единицы по предприятию в целом и в разрезе его структурных единиц.

Калькуляционные счета — счета бухгалтерского учета, предназначенные для обобщения данных, необходимых при калькуляции фактической себестоимости продукции и услуг.

Калькуляция — 1) расчет, вычисление ряда экономических показателей, основанных на издержках и прибыли (себестоимости, цен, издержек обращения); 2) формуляр, бланк отчетности, содержащий калькуляционный расчет.

Калькуляция себестоимости — исчисление затрат на производство и сбыт продукции в денежной форме.

Калькуляционные расходы — условные издержки, включаемые в затраты производства и сбыта для более полного исчисления их величины.

Капитал — фонды, вложенные в предприятие в виде уставного капитала или прочих форм долгосрочного финансирования.

Капиталовложения — вложения капитала на относительно длительный срок в ожидании получения со временем положительных денежных потоков.

Коммерческие расходы — сбытовые и другие расходы, не относящиеся к производству: расходы, включаемые в полную себестоимость продукции.

Контролинг— система использования экономической информации о затратах и результатах деятельности для управления предприятием.

Косвенные затраты — издержки, которые невозможно или экономически невыгодно прямо относить на носитель затрат. Распределяются между отдельными носителями согласно выбранной предприятием методике, описываемой в учетной политике.

Кредиторы — юридические и физические лица, перед которыми у предприятия имеется задолженность.

ЛИФО — метод оценки запасов, основанный на допущении, при котором ресурсы, первыми поступающие в производство (продажу), должны быть оценены по себестоимости последних в очередности по времени закупок.

Маржинальный доход — разница между выручкой от реализации продукции (работ, услуг) и себестоимостью, рассчитанной по переменным издержкам.

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

Места затрат — функциональная сфера или область ответственности на предприятии, непосредственно связанная с определенным видом издержками.

Метод учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции — совокупность приемов документирования и отражения производственных затрат, обеспечивающих определение фактической себестоимости единицы продукции. По объектам учета затрат выделяют попроцессный, попередельный и позаказный методы, по полноте учитываемых издержек – калькулирование полной и неполной себестоимости, по оперативности – методы учета фактической себестоимости и нормативных затрат. Метод учета затрат на производство и калькулирования выбирается предприятием самостоятельно.

Метод учета фактических затрат — последовательное накопление данных о фактически произведенных издержках без отражения в учете данных об их величине по действующим нормам. Позволяет рассчитать фактическую себестоимость продукции (работ, услуг).

Накладная — разовый первичный документ по учету товарно- материальных ценностей. Может быть распорядительным, оправдательным и сопроводительным документом.

Накладные расходы — дополнительные к основным затратам расходы, необходимые для обеспечения процессов производства и обращения.

Наряд — комбинированный документ по труду и заработной плате, содержащий задание на выполнение определенных работ и сведения о его фактическом исполнении.

Незавершенное производство — остатки незаконченной продукции: начатое обработкой сырье, детали, узлы, полуфабрикаты, не упакованные или не сданные на склад готовой продукции изделия.

Непроизводительные расходы — потери, вызванные невыполнением предприятиями взятых на себя обязательств, недостатками в организации производства, хранении товарно-материальных ценностей. При допущении потерь по вине отдельных работников они несут материальную ответственность перед предприятием в размере действительной величины потерь.

Нормативный метод учета затрат — способ исчисления фактических затрат на производство продукции, основанный на предварительном нормировании издержек, системном учете изменений и отклонений от норм. Способствует своевременному выявлению и предупреждению нерационального расходования средств, выявлению внутрихозяйственных резервов, упрощает технику исчисления и анализ себестоимости продукции.

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

Ноу-хау — совокупность технических, коммерческих и других знаний, оформленных в виде технической документации, навыков и производственного опыта, необходимых для организации того или иного производства или бизнеса.

Обоснованная рыночная стоимость — цена, по которой две рационально действующие стороны, обладающие достаточным объемом информации, без принуждения согласились бы совершить сделку.

Общепроизводственные расходы — затраты, связанные с управлением, организацией производства и общим хозяйственным обслуживанием производственных подразделений предприятия. Относятся к условно-постоянным затратам, так как непосредственно не зависят от степени выполнения производственных программ и объема реализации.

Общехозяйственные (общезаводские) расходы — часть затрат по управлению и обслуживанию производства и предприятия в целом. Состоят из административно-управленческих и организационных издержек, расходов на содержание общезаводских служб.

Оперативный учет — разновидность хозяйственного учета, включающая фиксацию первичных данных в момент их возникновения, регистрацию полученной информации на месте и ее использование.

Операционный бюджет — часть генерального бюджета, включающая план прибылей и убытков, который детализируется через вспомогательные (частные) бюджеты, отражающие статьи расходов и доходов организации.

Основное производство — цехи, участки и другие подразделения предприятия, изготавливающие продукцию, ради производства которой оно создано.

Основные материалы — сырье, материалы, полуфабрикаты и другие предметы труда, образующие материальную основу изготавливаемой продукции.

Основные средства — материальные объекты, относящиеся к средствам труда, здания, сооружения, машины, инвентарь производственного и непроизводственного назначения.

Отвлеченные средства — средства, не участвующие в обороте предприятия в данный отчетный период, отвлеченные для других целей (в специальные фонды, для перераспределения средств, платежей и т. п.).

Отклонение — арифметическая разность между фактическими и предварительно установленными нормативными или сметными данными. Существенное отклонение — арифметическая разность составляет более 5 % от предварительно установленных нормативных данных.

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

Отчетная калькуляция — расчет фактической себестоимости единицы продукции по истечении отчетного периода. Составляется по данным бухгалтерского учета затрат на производство и выпуск (реализацию) готовых изделий, работ, услуг.

Отчетность — совокупность экономических показателей, формируемых в системе учета и отраженных в таблицах установленной формы.

Отчет о прибылях и убытках — совокупность учетной информации о результатах финансовой деятельности предприятия.

Оценка запасов — система учетной оценки объектов осязаемой собственности предприятия, предназначенных для продажи, производства товаров на продажу и для потребления в процессе производства.

Переменные затраты — расходы, изменяющиеся при росте или снижении объема производственной деятельности в определенном периоде времени.

Период окупаемости — время, по истечении которого чистый доход организации полностью покрывает первоначально вложенный капитал.

Периодические затраты (затраты отчетного периода) — затраты, непосредственно не связанные с производством продукции (работ, услуг). Состоят из коммерческих и административных расходов.

Показанный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции — способ организации учета затрат и исчисления себестоимости продукции по производственным заказам отдельных потребителей. Предполагает выделение из общей совокупности расходов на производство таких затрат, которые можно прямо отнести на объекты калькуляции, т. е. обособленные в учете заказы.

Полуфабрикаты и вариант учета на производство — метод обобщения производственных расходов, при котором в себестоимости конечной продукции предприятия выделяют затраты на производство полуфабрикатов собственной выработки.

Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции — способ организации учета производственных расходов и исчисления себестоимости продукции, при котором учет затрат ведется по отдельным переделам, технологическим стадиям, этапам производства.

Попроцессный метод калькулирования — применяется в добывающих отраслях промышленности и энергетике, характеризующихся массовым характером производства, непродолжительным производственным циклом, полным отсутствием либо незначительными размерами незавершенного производства, ограниченной номенклатурой

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

выпускаемой продукции, единой единицей изменения и калькулирования. Часто рассматривается как упрощенная разновидность поперельногокалькулирования.

Постоянные расходы — затраты предприятия, в общей сумме не зависящие от объема выпускаемой продукции и величины ее реализации и не изменяющиеся в течение отчетного периода при увеличении или уменьшении этих показателей.

Предельная норма доходности — минимальная ставка доходности, которую должен обеспечить инвестиционный проект; используется для выбора наиболее подходящей из имеющихся альтернативных возможностей.

Предельные затраты, предельная выручка, предельный доход — элементарное приращение затрат и стоимости при изменении некоторой финансовой переменной в связи с принятием решения.

Предприятие — 1) предпринимательская деятельность, осуществляемая с привлечением наемного труда; 2) организационная форма производственного предпринимательства: завод, фабрика, фирма, шахта и т. п.

Прогнозирование спроса — одно из направлений комплексного исследования рынка в системе маркетинга. Основывается на пространственно-временном изучении состояния рынка, его структуры и факторов, влияющих на потребности в данном товаре, тенденций их развития, анализе финансовых возможностей покупателей.

Производственная себестоимость — включает только производственные затраты. Управленческие и коммерческие расходы из калькулирования исключаются.

Производственные затраты — затраты, связанные с производством продукции (работ, услуг). Учитываются в расчетах производственной себестоимости.

Пропорциональные затраты — разновидность переменных затрат. Увеличиваются теми же темпами, что и деловая активность организации.

Прямые расходы — затраты, непосредственно связанные с изготовлением (добычей) и сбытом конкретных видов продукции и относящиеся на их себестоимость прямым путем.

Расходы — часть затрат, понесенных предприятием в связи с получением доходов, по существу характеризуют себестоимость проданной продукции (работ, услуг).

Расходы будущих периодов — затраты, произведенные предприятием в отчетном периоде, но подлежащие погашению или включению в издержки производства или обращения в последующие периоды.

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

Резерв предстоящих платежей — составная часть устойчивых пассивов предприятия, образуется путем заблаговременного включения определенных видов расходов в себестоимость продукции или в издержки обращения до того, как они произведены.

Релевантные затраты — затраты, принимаемые во внимание при выборе оптимального управленческого решения.

Себестоимость продукции (работ, услуг) — выраженные в денежной форме затраты на ее производство и реализацию, т.е. на сырье, материалы, топливо, энергию, основные фонды, трудовые и иные ресурсы.

Сегментарная отчетность — отчетность, сформированная по отдельным сегментам бизнеса организации.

Сегментарный учет — систем сбора, отражения и обобщения информации о деятельности отдельных структурных подразделений (сегментов) организации. Является важнейшей составляющей управленческого учета.

Сегментация рынка — процесс выделения отдельных групп потребителей, отличающихся формированием спроса на тот или иной товар, реакцией на отдельные элементы маркетинга.

Ставка капитализации — коэффициент, устанавливающий зависимость размера дохода, ожидаемого вследствие эксплуатации актива, от стоимости актива.

Стандарт-кост — система калькулирования, основанная на жестком нормировании всех затрат и позволяющая рассчитать «стандартную» себестоимость.

Статический (жесткий) бюджет — бюджет, рассчитанный на конкретный уровень деловой активности организации.

Стратегический управленческий учет — получение и анализ данных о бизнесе и его конкурентах для использования при разработке и реализации бизнес-стратегии, в частности информации об относительных уровнях и тенденциях реальных затрат и цен, объемах продаж, доле рынка, денежных потоках и пропорции, приходящейся на данный бизнес от общих ресурсов компании.

Сопряженная продукция — разновидность продуктов, получаемых из одного исходного сырья и материалов в едином технологическом процессе.

Текущий контроль — контроль, осуществляемый при совершении хозяйственных операций, заключающийся в проверке их законности, целесообразности, экономичности.

Трансфертная цена — цена по которой один центр ответственности передает свою продукцию или услугу другому центру ответственности. Т. ц. применяется организациями, обладающими децентрализованной организационной структурой.

Точка нулевой прибыли (точка безубыточности, точка равновесия, критическая, мертвая точка) — показатель объема продаж, при котором нет ни прибыли, ни убытков. Определяется путем сопоставления переменных и постоянных затрат при различных объемах реализации с выручкой от продажи этой продукции.

Управление по отклонениям — принцип управления, при котором корректирующее воздействие на управляемый объект осуществляется на основе информации об отклонениях от заранее заданных параметров состояния или поведения объекта.

Управленческий учет — система учета, обеспечивающая формирование информации для оперативного управления предприятием, контроля экономичности его деятельности, сопоставления осуществленных затрат и полученных результатов. Как правило, основывается на предварительном расчете (нормировании) основных затрат и параметров деятельности и выявлении отклонений от них. Самостоятельным разделом У.у. является система использования учетной информации для управления, включающая оптимизационные расчеты, перечень типовых решений для различных ситуаций, методику анализа отклонений и т. п.

Условно-переменные (условно-постоянные) затраты — затраты, содержащие как переменный, так и постоянный компонент.

Финансовый бюджет — часть генерального бюджета, включающая бюджеты капитальных вложений, денежных средств и прогнозируемый баланс.

ФИФО — метод оценки запасов, основанный на допущении использования материальных ресурсов в течение отчетного года в последовательности их закупки, т.е. ресурсы, поступающие в производство первыми (если в торговле, то – в продажу), должны оцениваться по себестоимости первых по времени закупок с учетом стоимости ценностей, числящихся на начало года.

Хозяйственные операции — отдельные хозяйственные действия или распоряжения, вызывающие изменения в объеме, составе, размещении и использовании средств или источниках их образования.

Центр ответственности — структурное подразделение организации, возглавляемое руководителем, несущим ответственность за результаты его работы.

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

Центр прибыли — подразделение коммерческого предприятия, доходы, затраты и расходы которого могут быть отражены в отдельной отчетности, что позволяет управлять его деятельностью с целью оптимизации прибыли.

Чистая приведенная (дисконтированная) стоимость —

дисконтированная стоимость, уменьшенная на сумму первоначальных инвестиционных затрат.

Чистая текущая стоимость — разница между дисконтированной стоимостью притоков и оттоков денежных средств, вызванных инвестициями.

Экономическая выгода — конечный результат принятого решения в виде увеличения настоящих и будущих денежных потоков.

Экономическая прибыль (убыток) — чистая разность между экономической выгодой и экономическими затратами.

Экономические издержки — конечный результат принятого решения в виде уменьшения настоящих и будущих денежных потоков (включающих внешние и внутренние издержки).

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам (библиотека СОГУ):

- библиотеке e-library,
 - электронной библиотеке диссертаций РГБ,
 - университетской библиотеке online;
- собственным библиографическим базам данных:
- электронному каталогу,
 - электронной картотеке газетно-журнальных статей,
 - электронной картотеке авторефератов диссертаций и диссертаций.

Г) Методические указания, разработанные составителем Рабочей программы

На текущем контроле студент должен продемонстрировать:

- умение разрабатывать инструментарий проводимых исследований, анализировать их результаты, подготавливать данные для составления обзоров, отчетов и научных публикаций

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

- умение обобщать и анализировать результаты обработки статистических материалов, владеть методами эконометрического моделирования и прогнозирования социально-экономически процессов на федеральном и региональном уровне, а также на уровне отдельных

- умение аналитически обрабатывать отчетную информацию с целью принятия хозяйственных решений и получения оценки эффективности функционирования кредитных организаций, разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор.

В ходе текущего контроля студент выполняет индивидуальное задание, сформированное на базе собранной статистической информации.

Полученные в ходе анализа результаты представляются студентом в форме аналитической записки.

Критерии оценки работы:

- полнота использования представленной исходной информации;
- использование различных методов анализа информации;
- обоснованность выбора оценочных показателей и правильность их расчета;
- творческий подход к интерпретации динамики ключевых оценочных показателей;
- наличие четко сформулированных выводов и рекомендаций.

10. Материально-техническое оснащение дисциплины:

Компьютерный класс, доступ к сети Интернет (во время самостоятельной работы), оргтехника, электронная база данных библиотеки СОГУ, лекционные аудитории; кабинет, оснащенный интерактивной доской, проектором.

11. Лист обновления/актуализации

Разработчик:

Чшиева З.Г., кандидат экономических наук, доцент кафедры международных экономических отношений Северо-Осетинского государственного университета.

Программа одобрена на заседании кафедры международных экономических отношений
от _____ г., протокол № ____