

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Управленческая экономика»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Управленческая экономика» относится к дисциплинам Блока 1 базовой части Б1.Б.01

2. Объем дисциплины: 4 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины: Экономическое содержание фирмы и принятие управленческих решений. Альтернативные модели поведения фирмы. Спрос и предложение. Эластичность спроса. Теория и оценка производства. Значение издержек в управленческих решениях. Решения по поводу ценовой политики и объемов производства: совершенная конкуренция и монополия. Принятие решения о ценах и объеме производства: монополистическая конкуренция и олигополия. Особенности ценообразования. Экономический анализ эффективности инвестиций в развитие фирмы (проект, программу развития). Глобализация и управление многонациональной корпорацией. Проблемы правительственного вмешательства в рыночную экономику.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-1 – способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОПК-3 – способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования

ПК-1 – способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

ПК-4 – способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-7 – способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.

5. Форма контроля: курсовая работа, экзамен

6. Разработчики: д.э.н., профессор Гуриева Л.К., к.э.н., доцент Кабисов М.Е.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Методы исследования в менеджменте»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Методы исследования в менеджменте» относится к дисциплинам Блока 1 базовой части Б1.Б.02

2. Объем дисциплины: 4 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины: Исследования и их роль в менеджменте. Методология исследования управленческих ситуаций. Экспертные методы исследования. Формально-логические методы исследования. Общенаучные методы исследования. Специфические методы исследования. Планирование и организация исследования управленческих ситуаций. Оценка результатов исследования и диагностика.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-1 – способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОПК-3 – способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-4 – способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-6 – способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями.

5. Форма контроля: экзамен

6. Разработчик: д.э.н., профессор Гуриева Л.К.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Современный стратегический анализ»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Современный стратегический анализ» относится к дисциплинам Блока 1 базовой части Б1.Б.03

2. Объем дисциплины: 4 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины: Стратегический анализ: сущность и содержание. Стратегический анализ в системе стратегического управления. Методологические основы стратегического анализа: Стратегические решения в бизнесе. Содержание и структура, этапы стратегического анализа. Стратегический потенциал организации. Модели стратегического анализа. Анализ внешней и внутренней среды компании. Комплексный, портфельный и конкурентный анализ компании

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-1 – способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ПК-2 – способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;

ПК-4 – способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-5 – владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.

5. Форма контроля: экзамен.

6. Разработчики: д.э.н., профессор Гуриева Л.К., к.э.н., доцент Хосроева Н.И.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Корпоративные финансы»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Корпоративные финансы» относится к дисциплинам Блока 1 базовой части Б1.Б.04

2. Объем дисциплины: 2 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины: Корпоративная отчетность и финансовая информация. Финансовые ресурсы и капитал предприятия. Основы управления активами организации. Управление затратами и финансовыми результатами корпорации. Система налогообложения корпораций. Финансовое планирование и прогнозирование в корпорации.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-2 – готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ПК-3 – способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.

5. Форма контроля: зачет

6. Разработчик: д.э.н., профессор Гуриева Л.К.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Теория организации и организационное поведение»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Теория организации и организационное поведение» относится к дисциплинам Блока 1 базовой части Б1.Б.05

2. Объем дисциплины: 2 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины: Основные понятия теории организации и организационного поведения, характеристика объекта и предмета дисциплины. Факторы и элементы организационного поведения с точки зрения системного подхода, а также критерии высокоэффективной организации. Роль человеческого фактора в социально-экономических системах. Личность и организация. Управление поведением отдельных людей. Управление группами. Управление процессами. Управление организациями.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-2 – готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОПК-2 – готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-1 – способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

ПК-2 – способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию.

5. Форма контроля: зачет.

6. Разработчик: к.э.н., доцент Севостьянова И.И.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Инновационные технологии и стратегии в бизнесе»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Инновационные технологии и стратегии в бизнесе» относится к дисциплинам Блока 1 базовой части Б1.Б.06

2. Объем дисциплины: 2 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины: Теоретико-методологические основы инновационного развития бизнеса. Роль предпринимательства в экономическом развитии. Предпринимательство и научно-техническое развитие. Основные тенденции современного развития предпринимательства, обусловленные текущей стадией инновационного развития экономики. Современные инновационные технологии в бизнесе. Исследования рыночных возможностей производства новых товаров (услуг). Инновационные технологии организации управления. Социальные технологии инновационного менеджмента. Государственное регулирование инновационных процессов. Формирование современных организационных форм инновационной деятельности. Инновационная стратегия организации. Финансовые технологии инновационной деятельности. Маркетинговые технологии в инновационной деятельности. Оценка эффективности инновационной деятельности.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-3 – готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОПК-1 – готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-2 – способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;

ПК-4 – способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-5 – владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.

5. Форма контроля: зачет

6. Разработчик: д.э.н., профессор Гуриева Л.К.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Современные экономические концепции»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Современные экономические концепции» относится к дисциплинам Блока 1 вариативной части Б1.В.01

2. Объем дисциплины: 2 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины: Генезис, основные этапы и направления экономической теории. Классическая политическая экономия. «Маржинальная революция». Неоклассическая школа: монетаризм и неолиберализм. Кейнсианство в условиях глобальных экономических кризисов. Институционализм. Неоклассический синтез. Лауреаты нобелевской премии по экономике. Модернизационные процессы в России

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-1 – способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ПК-6 – способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;

ПК-9 – способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

5. Форма контроля: зачет

6. Разработчик: к.э.н., доцент Хосроева Н.И.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Современные проблемы менеджмента»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Современные проблемы менеджмента» относится к дисциплинам Блока 1 вариативной части Б1.В.02

2. Объем дисциплины: 4 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины: Парадигма современного менеджмента. Современные концепции менеджмента. Проблемы управления организационными изменениями. Проблемы развития методологии корпоративного управления. Система управленческих технологий. Проблемы менеджмента конкурентоспособности организации. Особенности национальных моделей современного менеджмента. Инновационный потенциал развития менеджмента.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-2 – готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОПК-3 – способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-6 – способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;

ПК-8 – способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования.

5. Форма контроля: экзамен

6. Разработчик: д.э.н., профессор Гуриева Л.К.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Проектирование бизнеса»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Проектирование бизнеса» к дисциплинам Блока 1 вариативной части Б1.В.03

2. Объем дисциплины: 2 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины: Проектирование бизнес-идеи. Проектирование общих сведений бизнес-проекта. Проектирование продукции (работы, услуги). Проектирование организационно-правовой форм бизнеса и предприятия. Проектирование системы управления бизнеса. Проектирование календарного плана. Проектирование зданий, сооружений. Проектирование оборудования. Проектирование производственного плана бизнеса. Проектирование персонала бизнеса. Проектирование прямых и общих издержек бизнеса. Проектирование рисков бизнеса. Проектирование основных технико-экономических показателей бизнеса. Проектирование маркетинга. Проектирование сбыта бизнеса. Проектирование налогов. Проектирование финансового плана (включая корпоративного финплана). Проектирование прибылей и убытков бизнеса. Проектирование движения денежных средств бизнеса.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-2 - готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ПК-1 - способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

ПК-2 - способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;

ПК-3 - способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.

5. Форма контроля: зачет

6. Разработчик: к.э.н., доцент Дзакоев З.Л.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Содержание проектного управления»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Содержание проектного управления» к дисциплинам Блока 1 вариативной части Б1.В.04

2. Объем дисциплины: 2 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины: Основные понятия курса «Содержание проектного управления». Цели проектного управления. Системный подход к проектному управлению. Классификация проектов. Особенности различных видов проектов. Процессы проектного управления. Факторы среды проектного управления. Организационные формы проектного управления. Участники процессов проектного управления. Роли участников команды. Результаты и эффективность проектного управления. Методы расчета эффективности проектного управления. Риски в проектном управлении.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОПК-2 – готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-1 – способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

ПК-2 – способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;

ПК-3 – способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.

5. Форма контроля: зачет

6. Разработчик: к.э.н., доцент Дзакоев З.Л.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Инвестиционный менеджмент проекта»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Инвестиционный менеджмент проекта» к дисциплинам Блока 1 вариативной части Б1.В.05

2. Объем дисциплины: 4 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины: Предмет цели и задачи курса, основные понятия. Инвестиции и инвестиционная деятельность в рыночной экономике. Основные виды инвестиций. Источники финансирования инвестиционных проектов. Коммерческие банки и инвестиционный процесс. Особенности оценки экономической эффективности инвестиций. Инвестиционный процесс в условиях развития рыночных отношений. Роль государства в регулировании инвестиционного процесса.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ПК-2 – способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;

ПК-3 – способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

ПК-4 – способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-5 – владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

ПК-7 – способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.

5. Форма контроля: курсовая работа, экзамен

6. Разработчик: к.э.н., доцент Пашаева З.С.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Оценка бизнеса»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Оценка бизнеса» к дисциплинам Блока 1 вариативной части Б1.В.06

2. Объем дисциплины: 3 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины: Цели и задачи курса «Оценка бизнеса». Организация оценочной деятельности в Российской Федерации. Базовые понятия, применяемые в стоимостной оценке бизнеса. Подготовка информации, необходимой для оценки бизнеса. Доходный подход к оценке бизнеса. Метод дисконтированных будущих денежных потоков. Метод капитализации дохода. Сравнительный подход к оценке бизнеса. Затратный подход к оценке бизнеса. Выведение итоговой величины стоимости предприятия. Отчет об оценке стоимости бизнеса. Мировая практика оценочной деятельности

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ПК-3 – способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

ПК-4 – способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-5 – владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.

5. Форма контроля: зачет

6. Разработчик: к.э.н., доцент Хосроева Н.И.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Региональная экономика и управление»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Региональная экономика и управление» относится к дисциплинам Блока 1 вариативной части Б1.В.07

2. Объем дисциплины: 4 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины: Предмет, методы и основные задачи региональной экономики и управления. Региональная структура Российской Федерации. Сущность региональной политики РФ. Формирование и функционирование региональных органов государственной власти. Пространственная организация хозяйства РФ. Организация управления регионом. Региональная бюджетно-налоговая система. Региональные рынки. Производственно-ресурсный потенциал России и его экономическая оценка. Методы регулирования регионального развития. Анализ и диагностика социально-экономического развития территории в системе регионального управления.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-1 – способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОК-2 – готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ПК-4 – способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-5 – владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.

5. Форма контроля: экзамен

6. Разработчик: д.э.н., профессор Гуриева Л.К.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Проектный анализ и обоснование проекта»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Проектный анализ и обоснование проекта» относится к дисциплинам Блока 1 вариативной части Б1.В.08

2. Объем дисциплины: 4 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины: Концепция и методология проектного анализа. Понятие проекта, его основные признаки и классификация. Маркетинговый анализ проекта. Технический анализ проекта. Институциональный анализ проекта. Социальный анализ проекта. Экологический анализ проекта. Финансовый анализ проекта. Экономический анализ проекта.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-1 – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ПК-3 – способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

ПК-4 – способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-5 – владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

ПК-7 – способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

5. Форма контроля: курсовая работа, экзамен

6. Разработчик: к.э.н., доцент Дзакоев З.Л.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ **«Управление разработкой и реализацией проекта»**

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление разработкой и реализацией проекта» относится к дисциплинам Блока 1 вариативной части Б1.В.09

2. Объем дисциплины: 4 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины: Проект как объект управления. Роль и значение проектов в экономике. Управление организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и сетями на основе проектного подхода. Особенности разработки и реализации различных видов проектов. Жизненный цикл проекта и его этапы. Управление разработкой проекта. Управление реализацией проекта. Факторы, влияющие на разработку и реализацию проекта. Стейкхолдеры процессов разработки и реализации проекта. Связи проектов с корпоративной стратегией, программами организационного развития и изменений компаний. Особенности обеспечения их реализации и эффективности.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОПК-2 – готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-1 – способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

ПК-2 – способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;

ПК-3 – способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.

5. Форма контроля: экзамен

6. Разработчик: к.э.н., доцент Дзакоев З.Л.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Маркетинг в проекте»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Маркетинг в проекте» относится к дисциплинам Блока 1 вариативной части Б1.В.10

2. Объем дисциплины: 2 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины: Введению в курс «Маркетинг в проекте», роль маркетинга в разработке проекта, маркетинговые исследования в проекте, разработка товарной политики, разработка ценовой политики, разработка сбытовой политики, разработка маркетинговой стратегии проекта, маркетинговые коммуникации в проекте, презентация маркетингового раздела, разработанного проекта.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОПК-1 – владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-3 – способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-5 – владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

ПК-9 – способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

5. Форма контроля: зачет

6. Разработчик: к.э.н., доцент Бекмурзаева З.Х.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Оценка эффективности проектного управления»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Оценка эффективности проектного управления» относится к дисциплинам Блока 1 вариативной части Б1.В.11

2. Объем дисциплины: 4 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины: Предмет, цели и задачи курса. Система проектного управления (СПУ) деятельностью предприятия. Понятие, требования, свойства, характеристики СПУ. Оценка эффективности проектного управления и методы ее определения. Виды эффективности проектного управления. Проектное планирование. Персонал в проектном управлении и оценка эффективности его работы. Значение, методы, планирование элементов ПУ. Требования к персоналу, подбор, критерии и показатели оценки эффективности работы команды.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-1 – способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ПК-3 – способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

ПК-4 – способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-5 – владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.

5. Форма контроля: экзамен

6. Разработчики: к.э.н., доцент Кабисов М.Е., к.э.н., доцент Сланов А.Э.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Управление человеческими ресурсами (продвинутый уровень)»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» относится к дисциплинам Блока 1 вариативной части, дисциплина по выбору Б1.В.ДВ.01.01

2. Объем дисциплины: 2 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины: Предмет, задачи и структура курса. Население и трудовые ресурсы. Рынок труда и занятость населения. Сущность и особенности управления человеческими ресурсами. Кадровая политика и стратегия управления человеческими ресурсами. ПрофорIENTATION и трудовая адаптация работников организации. Обучение, переподготовка и повышение квалификации персонала. Управление деловой карьерой. Оценка эффективности системы управления человеческими ресурсами.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-3 – готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

ОПК-2 – готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-1 – способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

ПК-10 – способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.

5. Форма контроля: зачет.

6. Разработчики: д.э.н., профессор Гуриева Л.К., к.э.н., доцент Пашаева З.С.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Управление личностным ростом и лидерство»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Управление личностным ростом и лидерство» относится к дисциплинам Блока 1 вариативной части, дисциплина по выбору Б1.В.ДВ.01.02

2. Объем дисциплины: 2 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины: Функция лидера в современном обществе. Лидерство как фактор личностного роста и движущая сила социального и предпринимательского развития. Междисциплинарная функция психологии лидерства и ее роль в системе наук о менеджменте и деловом администрировании. История зарождения и развития психологии лидерства. Личностные характеристики лидера. Четыре базовых компонента фигуры лидера: социально-экономическая личностная структура. Вектор ведущей направленности бизнесмена-лидера. Лидерские качества бизнесмена. Фундаментальные принципы этики лидера. Механизмы выдвижения в лидеры. Принципы эффективного взаимодействия человека и системы: самореализация и взаимная функциональность. Этапы становления лидера. Понятие команды, типы команд. Два вида команд: функциональные команды: команды советников, производственные команды; инновационные команды: проектные команды и команды действия. Личностный рост в группе и командное лидерство.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-3 – готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

ОПК-2 – готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-1 – способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

ПК-10 – способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.

5. Форма контроля: зачет.

6. Разработчик: д.э.н., профессор Гуриева Л.К.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Иностранный язык»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Иностранный язык» относится к дисциплинам Блока 1 вариативной части, дисциплина по выбору Б1.В.ДВ.02.01

2. Объем дисциплины: 3 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины:

1. High Technology Equipment.
2. Negotiating the Sale of a Hotel.
3. Project management.
4. On Marketing.
5. Marketing and Advertising.
6. On Management in Russia.
7. General Conditions of Sale.
8. Economics of the firm and industry markets.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОПК-1– готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-9 – способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

5. Форма контроля: зачет.

6. Разработчик: к. пед. н., доцент Кабалоева И.М.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Деловой иностранный язык»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Деловой иностранный язык» относится к дисциплинам Блока 1 вариативной части, дисциплина по выбору Б1.В.ДВ.02.02

2. Объем дисциплины: 3 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины:

1. Communication.
2. International marketing.
3. Building relationships.
4. Success.
5. Capital.
6. Debt and debt problems.
7. Direct marketing.
8. Successful advertising.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОПК-1– готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-9 – способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

5. Форма контроля: зачет.

6. Разработчик: к. пед. н., доцент Кабалоева И.М.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Управление командой проекта»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Управление командой проекта» относится к дисциплинам Блока 1 вариативной части, дисциплина по выбору Б1.В.ДВ.03.01

2. Объем дисциплины: 1 зачётная единица.

3. Содержание дисциплины: Основные понятия. Основные характеристики команды проекта. Принципы формирования команды. Методы формирования команды проекта. Организационные аспекты формирования команды. Примерный состав команды и требования к менеджерам проекта. Типы управления в проектных группах. Стили лидерства в проектной команде. Стандартный процесс управления командой. Некоторые аспекты управленческого регулирования. Эффективность команды проекта.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОПК-1– готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-2 – готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-1 – способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.

5. Форма контроля: зачет.

6. Разработчик: к.э.н., доцент Севостьянова И.И.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Управление коммуникациями проекта»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление коммуникациями проекта» относится к дисциплинам Блока 1 вариативной части, дисциплина по выбору Б1.В.ДВ.03.02.

2. Объем дисциплины: 1 зачётная единица.

3. Содержание дисциплины: Управление персоналом в проекте. Организационное планирование проекта. Подбор персонала. Развитие команды проекта. Мотивация участников проекта. Распределение ролей в команде. Управление коммуникациями в проекте. Планирование коммуникаций проекта, распределение проектной информации, представление отчетности, административное завершение. Разработка плана управления коммуникациями проекта.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

ОПК-1 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-2 – готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-1 – способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.

5. Форма контроля: зачет.

6. Разработчик: к.э.н., доцент Бегиева А.Ш.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «PR и рекламное обеспечение управления проектом»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «PR и рекламное обеспечение управления проектом» относится к дисциплинам Блока 1 вариативной части, дисциплина по выбору Б1.В.ДВ.04.01

2. Объем дисциплины: 1 зачётная единица.

3. Содержание дисциплины: Современные представления о целях и методах проектирования и управления рекламным обеспечением PR-проектов. Понятийные аспекты управления и рекламного обеспечения PR-проектов. Планирование ресурсов. Управление временем выполнения проекта и отклонениями от плана. Управление качеством проекта. PR и рекламное обеспечение как основной фактор эффективности управления проектом.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-2 – готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОПК-1 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-2 – способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию.

5. Форма контроля: зачет.

6. Разработчик: к.э.н., доцент Севостьянова И.И.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Правовое регулирование управленческой деятельности»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Правовое регулирование управленческой деятельности» относится к дисциплинам Блока 1 вариативной части, дисциплина по выбору Б1.В.ДВ.04.02

2. Объем дисциплины: 1 зачётная единица.

3. Содержание дисциплины: Наука управления и право. Административное право. Формы управления и правовые акты управления. Социальные и психологические ресурсы эффективности управления. Государственный контроль управленческой деятельности. Судебный и прокурорский надзор управленческой деятельности. Процессуальная форма государственной управленческой деятельности.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-2 – готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОПК-1 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-2 – способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию.

5. Форма контроля: зачет.

6. Разработчики: д.э.н., профессор Гуриева Л.К., к.ю.н. Бицоева Л.Ф.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Риск-менеджмент управления проектом»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Риск-менеджмент управления проектом» относится к дисциплинам Блока 1 вариативной части, дисциплина по выбору Б1.В.ДВ.05.01

2. Объем дисциплины: 1 зачетная единица.

3. Содержание дисциплины: Предмет цели и задачи курса, основные понятия. Экономическое содержание неопределенности и риска. Теоретические и практические аспекты использования современных методов измерения рисков. Критерии принятия экономических решений в условиях неопределенности. Влияние институтов на экономическое поведение в условиях неопределенности Классификация рисков и характеристика отдельных видов риска. Использование количественные и качественные методы для проведения анализ и оценки уровня риска в социально-экономических проектах.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ПК-1 – способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами), сотрудников, проектами и сетями;

ПК-2 – способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию.

5. Форма контроля: зачет.

6. Разработчик: к.э.н., доцент Хосроева Н.И.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Управление изменениями в проекте»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Управление изменениями в проекте» относится к дисциплинам Блока 1 вариативной части, дисциплина по выбору Б1.В.ДВ.05.02

2. Объем дисциплины: 1 зачетная единица.

3. Содержание дисциплины: Предмет цели и задачи курса, основные понятия. Научные и практические аспекты использования современных моделей изменений, управление ресурсами, изменение продукта (услуги, качества), использование количественных и качественных методы для проведения изменений в социально-экономических проектах.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ПК-1 – способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами), сотрудников, проектами и сетями;

ПК-2 – способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию.

5. Форма контроля: зачет.

6. Разработчик: к.э.н., доцент Хосроева Н.И.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ **«Программное обеспечение и сопровождение проекта»**

1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Программное обеспечение и сопровождение проекта» относится к дисциплинам Блока 1 вариативной части, дисциплина по выбору Б1.В.ДВ.06.01

2. Объем дисциплины: 4 зачетные единицы

3. Содержание дисциплины:

История и основные понятия. Эволюция подходов. Системы управления проектами. Характерные черты систем управления проектами. Корпоративная система управления проектами (КСУП). Инструментальная система проектного управления ИСУП. Виртуального офиса управления проектами. Внешнее управление проектами. Программные средства для управления проектом. Программные пакеты: Microsoft Project, Microsoft Project Standard, Microsoft Excel, Primavera Project Planner Professional, SureTrak Project Manager, Open Plan, Cobra. Архитектура программного обеспечения. Обзор архитектур программного обеспечения. Концепции программного обеспечения как концепции Языки описания архитектуры. Программное обеспечение для управления проектами. Задачи программного обеспечения для управления проектами. Типы программного обеспечения для управления проектами.

Программное обеспечение управления портфелем проектов. Понятие PPM. Требования к программным средствам PPM. Рынок приложений PPM. Основные фирмы поставщики программных средств PPM, их преимущества и недостатки. Модели процесса разработки ПО. Различные модели процесса разработки ПО. Выбор модели процесса. Закон 4-х П. Обеспечение успеха программного проекта. Тест программного проекта. Программное сопровождение. Природа сопровождения. Специалисты по сопровождению. Потребность в сопровождении. Приоритет стоимости сопровождения. Категории сопровождения.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ПК-4 – способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-5 – владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.

.5. Форма контроля: экзамен.

6. Разработчик: к.э.н., доцент Дзакоев З.Л.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Оценка эффективности региональных проектов»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Оценка эффективности региональных проектов» относится к дисциплинам Блока 1 вариативной части, дисциплина по выбору Б1.В.ДВ.06.02

2. Объем дисциплины: 4 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины: Предмет, метод, задачи и содержание курса. Управление государственными проектами и программами. Понятие и классификация региональных проектов. Система проектного управления региона. Методы и методики оценки эффективности региональных инвестиционных проектов. Особенности оценки эффективности социальных проектов региона.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ПК-4 – способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-5 – владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.

5. Форма контроля: экзамен.

6. Разработчики: д.э.н., профессор Гуриева Л.К., к.э.н., к.э.н., доцент Сланов А.Э.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Экономика и организация предприятия»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Экономика и организация предприятия» относится к дисциплинам Блока 1 вариативной части, дисциплина по выбору Б1.В.ДВ.07.01

2. Объем дисциплины: 3 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины: Предмет, цели и задачи курса. Классификация предприятий по различным признакам. Особенности государственных и муниципальных предприятий. Производственный процесс на государственных и муниципальных предприятиях. Обеспечение предприятия основными производственными фондами. Структура основных производственных фондов. Оборотные средств государственных и муниципальных предприятий. Внутрифирменное планирование на государственных и муниципальных предприятиях. Экономические показатели деятельности предприятий.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ПК-1 – способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

ПК-4 – способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения.

5. Форма контроля: зачет.

6. Разработчики: д.э.н., профессор Гуриева Л.К., к.э.н., доцент Кабисов М.Е.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Экономико-математическое моделирование в бизнес-системах»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Экономико-математическое моделирование в бизнес-системах» относится к дисциплинам Блока 1 вариативной части, дисциплина по выбору Б1.В.ДВ.07.02

2. Объем дисциплины: 3 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины: Введение в математические методы. Линейное программирование (ЛП). Симплексный метод решения задач ЛП. Транспортные задачи ЛП. Нелинейное программирование. Математическая теория игр. Балансовые модели. Модели систем массового обслуживания. Сетевое планирование и управление. Функции и графики в экономическом моделировании. Эластичность и ее применение в экономическом анализе.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ПК-1 – способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

ПК-4 – способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения.

5. Форма контроля: зачет.

6. Разработчик: к.п.н., доцент Цахоева А.Ф.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Управление программами качества»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Управление программами качества» относится к дисциплинам Блока 1 вариативной части, дисциплина по выбору Б1.В.ДВ.08.01

2. Объем дисциплины: 1 зачётная единица.

3. Содержание дисциплины: теоретические и практические вопросы управления программами качества на предприятии; отечественный и зарубежный опыт управления качеством; современные тенденции развития управления качеством; правовые основы, стандартизация и сертификация в управлении программами качества продукции; статистические и иные методы управления качеством; квалиметрия и ее практическое применение в управлении программами качества; организационные вопросы разработки планов и программ управления качеством; реализация (внедрение) организационного проекта; контроль реализации проекта и анализ функционирования системы качества; разработка целевых программ по качеству, организационные структуры управления качеством; информационное, документационное, кадровое обеспечение управления качеством; активизация творческой деятельности; создание и функционирование групп качества и конкурентоспособности; система обучения и повышения квалификации кадров по управлению качеством.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ПК-1 - способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

ПК-4 - способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения

5. Форма контроля: зачет

6. Разработчик: к.э.н. доцент Дзагоев С.Ф.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Управление стоимостью проекта»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Управление стоимостью проекта» относится к дисциплинам Блока 1 вариативной части, дисциплина по выбору Б1.В.ДВ.08.02

2. Объем дисциплины: 1 зачётная единица.

3. Содержание дисциплины: Основы управления стоимостью и финансированием проекта. Концепция управления проектом по стоимостным параметрам. Планирование проекта по стоимостным параметрам. Разработка бюджета проекта. Организация и контроль выполнения проекта по стоимостным параметрам. Анализ состояния и регулирование проекта по стоимостным параметрам. Закрытие управления проектом по стоимостным параметрам.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ПК-1 - способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

ПК-4 - способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения

5. Форма контроля: зачет

6. Разработчики: д.э.н., профессор Гуриева Л.К., к.э.н. доцент Дзагоев С.Ф.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Современные методы управления эффективностью»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Современные методы управления эффективностью» относится к дисциплинам факультативного блока ФТД «Факультативы» ФТД.В.01.

2. Объем дисциплины: 2 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины:

Теоретические представления об эффективности и результативности бизнеса. Основы концепции Performance Management. Научные представления о принятии ценовых решений и решений по продуктам в целях управления эффективностью. Развитие теоретико-методических представлений об управлении затратами для обеспечения конкурентных преимуществ и повышения эффективности бизнеса. Методы управленческого контроля и бюджетирование при управлении эффективностью бизнеса. Оценка эффективности деятельности центров ответственности. Развитие теоретико-методических представлений о системе показателей эффективности бизнеса. Методические подходы к построению комплексных систем управления эффективностью бизнеса. Методика и особенности ценностно-ориентированного управления.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенция:

ПК-2 – способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;

ПК-4 – способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения

5. Форма контроля: зачет.

6. Разработчик: д.э.н., профессор Гуриева Л.К.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Комплаенс в системе корпоративного управления»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Комплаенс в системе корпоративного управления» относится к дисциплинам факультативного блока ФТД «Факультативы» ФТД.В.02.

2. Объем дисциплины: 2 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины:

Комплаенс в системе корпоративного управления. Функция комплаенса. Элементы эффективной комплаенс программы и ее дизайн. Обязанности уполномоченного по комплаенсу, требования к его подготовке и его роль по разработке политик и процедур, поддержке деятельности Совета директоров. Экономические стимулы к внедрению системы комплаенса. Вопросы внутреннего контроля.

Комплаенс и деловая этика. Профессиональные этические кодексы и стандарты. Кодекс деловой этики: принципы формирования, элементы кодекса, порядок внедрения. Механизмы принятия этических решений. Создание эффективной культуры комплаенса и этики.

Управление комплаенс-рисками. Создание структуры по измерению и управлению комплаенс-рисками внутри организации. Соответствие требованиям разных юрисдикций и регулирующих органов, которые контролируют различные стандарты делового поведения. Модели управления комплаенс - рисками.

Особенности регулирования деятельности в сфере комплаенса. Законодательная база России. Закон о взяточничестве (Великобритания) (UK Anti-bribery Act). Закон о коррупции за рубежом (США) (FCPA).

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ПК-1 – способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.

5. Форма контроля: зачет.

6. Разработчик: д.э.н., профессор Гуриева Л.К.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ научно-исследовательской работы

1. Место практики в структуре ОПОП. Научно-исследовательская работа относится к Блоку 2 вариативной части Б2.В.02(Н). Научно-исследовательская работа проводится в 1-м, 2-м, 3-м семестрах.

2. Объем научно-исследовательской работы: 11 зачетных единиц (з/е), в том числе 3 з/е в 1-м семестре, 3 и 5 з/е в 3-м семестре.

3. Содержание научно-исследовательской работы:

1 семестр: Утверждение темы НИР и магистерской диссертации. Составление индивидуального плана НИР (включая план ВКР план-график работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации). Работа магистранта с литературой по теме НИР и магистерской диссертации. Публичное обсуждение результатов НИР на кафедре. Участие с докладом в работе студенческой научной конференции, конференции молодых ученых вуза, других научных и научно-практических конференций.

2 семестр: Обзор литературы по теме ВКР. Постановка проблемы научного исследования. Сбор фактического материала для диссертационной работы. Использование методов обработки данных. Участие в работе студенческой научной конференции, конференции молодых ученых вуза, других научных и научно-практических конференций. Печатная или электронная публикация тезисов доклада. Публичное обсуждение результатов НИР на кафедре. Корректировка плана проведения НИР в соответствии с полученными результатами исследований в первом и втором семестрах

3 семестр: Проведение научного исследования. Сбор и обновление фактического материала для диссертационной работы. Анализ проблемной ситуации. Разработка технико-экономического инструментария для управленческого консультирования. Оценка эффективности предлагаемых мероприятий. Подготовка к публикации статьи (тезисов статьи) по теме диссертационной работы.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате проведения самостоятельной научно-исследовательской работы у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-1 – способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОК-3 – готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОПК-3 – способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-6 – способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;

ПК-7 – способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

ПК-8 – способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-9 – способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

5. Форма контроля: зачет в 1-м, 2-м, 3-м семестрах.

6.Разработчик: д.э.н., профессор Гуриева Л.К.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
«Практика по получению первичных профессиональных умений и
навыков (организационно-управленческая)»

1. Место практики в структуре ОПОП. Практика относится Блоку 2 вариативной части Б2.В.01(У). Проводится на 1 курсе во 2-м семестре в течение 4-х недель в организациях и учреждениях, осуществляющих различные виды деятельности.

2. Объем практики: 6 зачетных единиц.

3. Содержание практики:

1. Подготовительный этап. Обучающийся выбирает для прохождения практики профильную организацию; получает необходимые документы для прохождения практики; составляет план прохождения практики, получает направление на практику, дневник.

2. Основной этап, включающий изучение деятельности организации в целом и избранного структурного подразделения. По месту прохождения практики обучающийся выполняет задание руководителя практики от Университета и руководителя практики от организации, в том числе анализирует документы, опосредующие деятельность организации, являющейся местом практики.

3. Заключительный этап, в ходе которого обучающийся обрабатывает и анализирует полученную информацию, готовит отчётные материалы по практике и защищает их (аттестация) после проверки руководителем практики от Университета

4. Планируемые результаты прохождения практики.

В результате прохождения Производственной практики у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-3 – готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОПК-2 – готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-1 – способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

ПК-2 – способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;

ПК-3 – способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.

5. Форма контроля: дифференцированный зачет.

6. Разработчики: д.э.н., профессор Гуриева Л.К., к.э.н., доцент Хосроева Н.И.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ

практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)

1. Место педагогической практики в структуре ОПОП. Практика относится к Блоку 2 вариативной части Б2.В.03(П) Проводится на 2 курсе в 4-м семестре в течение 4-х недель в образовательных организациях высшего образования.

2. Объем практики: 6 зачетных единиц.

3. Содержание дисциплины: Педагогическая практика осуществляется в форме педагогической или методической работы, соответствующей специализации студента. В качестве индивидуального задания студенту поручается одно из следующих:

- участие магистранта в подготовке лекции по теме, определенной руководителем магистерской диссертации и соответствующей направлению научных интересов магистранта;
- подготовка и проведение семинарских занятий в соответствии с выбранной сферой научных интересов;
- подготовка учебно-методических материалов в соответствии с выбранной сферой научных (подготовка кейсов, материалов для семинарских занятий, составление задач);
- участие в проведении деловой игры для студентов;
- участие в проверке курсовых работ и отчетов по практикам;
- другие формы работ.

4. Планируемые результаты прохождения практики:

В результате прохождения педагогической практики у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-2 – готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОПК-1 – готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-7 – способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

ПК-10 – способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.

5. Форма контроля: дифференцированный зачет.

6. Разработчик: д.э.н., профессор Гуриева Л.К., к.э.н., доцент Бегиева А.Ш.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ

практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая)

1. Место практики в структуре ОПОП. Практика относится Блоку 2 вариативной части Б2.В.04(П). Проводится на 2 курсе во 4-м семестре в течение 4-х недель в организациях и учреждениях, осуществляющих различные виды деятельности.

2. Объем практики: 6 зачетных единиц.

3. Содержание практики:

- Исследование методов и технологий принятия управленческих решений, изучение системы контроля их исполнения.
- Ознакомление с технологиями управления персоналом, включая технологии мотивации труда, подбора и найма, расстановки и движения персонала, дать оценку эффективности этой системы.
- Изучение систему управления проектами и программами, реализуемыми организацией (предприятием).
- Изучение подходов к формированию инновационной политики, дать оценку уровня инновационного развития организации (предприятия).
- Изучение методов экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.
- Освоение количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, а также составления аналитических материалов по результатам их применения.

4. Планируемые результаты прохождения практики.

В результате прохождения технологической практики у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-2 – готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

ОПК-2 – готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-4 – способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-5 – владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.

5. Форма контроля: дифференцированный зачет.

6. Разработчик: д.э.н., профессор Гуриева Л.К.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ преддипломной практики

1. Место практики в структуре ОПОП. Практика относится Блоку 2 вариативной части Б2.В.05(Пд). Проводится на 2 курсе во 4-м семестре в течение 9-ти недель в организациях и учреждениях, осуществляющих различные виды деятельности.

2. Объем практики: 13 зачетных единиц.

3. Содержание практики:

В результате прохождения производственной практики у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

- получение сведений об основных видах и методах организации профессиональной деятельности специалистов в сфере управления проектами и программами;
- закрепление теоретических знаний, полученных при обучении, а также приобретение навыков самостоятельной работы в сфере управления;
- изучение современных проблем управления организацией примере конкретной организации;
- изучение практики реализации принципов эффективного финансового управления и социальной ответственности;
- изучение на практике методов управления проектами и программами в коммерческом, общественном и государственного секторе;
- развитие навыков применения количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, развитие навыков по составлению аналитических материалов по результатам их применения;
- подготовка тезисов докладов на конференции и текстов статей для опубликования в материалах конференций, научных журналах и сборниках научных статей
- сбор материалов, необходимых для завершения аналитической и заключительной глав выпускной квалификационной работы.

4. Планируемые результаты прохождения практики.

В результате прохождения преддипломной практики у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ПК-2 – способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;

ПК-3 – способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

ПК-4 – способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-5 – владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

ПК-6 – способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями

ПК-7 – способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

ПК-8 – способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-9 – способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

5. Форма контроля: дифференцированный зачет.

6.Разработчик: д.э.н., профессор Гуриева Л.К.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ государственной итоговой аттестации

1. Место государственной итоговой аттестации в структуре ОПОП. Государственная итоговая аттестация обучающихся по направлению подготовки 38.04.02, представляет собой содержание Блока 3 обязательной части Б.3.

2. Объем государственной итоговой аттестации: 9 зачётных единиц, в том числе:

- на подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена Б3.Б.01(Г) – 3 зачетные единицы;
- на защиту ВКР, включая подготовку к защите и процедуру защиты Б3.Б.02(Д) – 6 зачётных единиц.

3. Содержание государственной итоговой аттестации:

Государственная итоговая аттестация включает в себя два блока:

1. подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена Б3.Б.01(Г)
2. защиту ВКР, включая подготовку к защите и процедуру защиты Б3.Б.02(Д)

1. Государственный экзамен, как форма государственной итоговой аттестации, направлен на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

Цель государственного экзамена – выявление уровня сформированности профессиональных компетенций: проверка уровня теоретической подготовки студента к профессиональной деятельности, его способности к самостоятельному творческому и профессиональному мышлению, а также выявление у студента необходимых навыков управленческого анализа деятельности компании, принятия эффективных решений в области совершенствования корпоративного управления и социальной ответственности бизнеса. Государственный итоговый междисциплинарный экзамен включает актуальные и практически значимые вопросы по современному стратегическому анализу, современным проблемам менеджмента, теории и практики корпоративного управления, социальной ответственности бизнеса, принятия управленческих решений в корпорациях, контроля в системе корпоративного управления. На базе этих учебных дисциплин формируются экзаменационные билеты.

2. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) – завершающий этап учебного процесса образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. ВКР показывает готовность выпускника самостоятельно решать теоретические, практические и научные задачи, возникающие в профессиональной деятельности. ВКР (магистерская диссертация) представляет собой работу исследовательского характера, посвященную решению актуальной задачи в области управления проектами и программами, обладающую внутренним единством, содержащую

совокупность научных обобщений, практические рекомендации и положения, выдвигаемые автором для публичной защиты.

4. Планируемые результаты в ходе государственной итоговой аттестации:

В ходе подготовки к сдаче государственного экзамена у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ПК-1 – способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

ПК-2 – способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;

ПК-3 – способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

ПК-4 – способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-5 – владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

ПК-6 – способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;

ПК-7 – способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

ПК-8 – способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-9 – способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

ПК-10 – способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.

В ходе подготовки к защите ВКР у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-1 – способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОК-2 – готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК-3 – готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

ОПК-1 – готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-2 – готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК-3 – способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-1 – способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

ПК-2 – способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;

ПК-3 – способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

ПК-4 – способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-5 – владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

ПК-6 – способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;

ПК-7 – способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

ПК-8 – способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-9 – способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

ПК-10 – способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.

5. Форма контроля: государственный экзамен, дифференцированная оценка при защите ВКР.

6. Разработчик: д.э.н., профессор Гуриева Л.К.