

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»**

УТВЕРЖДАЮ

проректор по УР

 **А.М. Дигурова**

« ____ » _____ 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Настольный теннис»

Направление 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль Физическая культура

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения

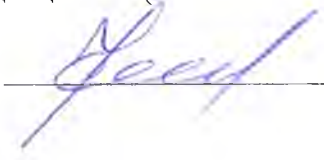
Очная

Владикавказ 2017

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 декабря 2015 г., № 1426, учебным планом подготовки бакалавра по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденным ученым советом ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» от 27.04.2017 г., протокол № 11.

Составитель: Старший преподаватель Козаев Р.Х.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры спортивных игр и медико-биологических дисциплин (30 июня 2017 г., протокол № 11)

Зав. каф.  Хамикоев Феликс Георгиевич

Одобрена советом факультета физической культуры и спорта (3 июля 2017 г., протокол № 5)

Председатель  Хамикоев Феликс Георгиевич

1. Структура и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕ (72 часа)

	Очная форма обучения
Курс	2
Семестр	3
Лекции	-
Практические (семинарские) занятия	36
Лабораторные занятия	-
Консультации	-
Итого аудиторных занятий	-
Самостоятельная работа	36
Курсовая работа	-
Форма контроля	
Экзамен	-
Зачет	+
Общее количество часов	72

2. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины (модуля) **Настольный теннис** являются: формирование у студентов целостного представления о профессиональной деятельности по физической культуре и спорту на предметной основе игры в настольный теннис;

Задачи дисциплины:

- контролировать эффективность техники настольного тенниса разрабатывать и использовать приемы ее совершенствования
- изучение теоретических основ, теории и методики обучения, обучение основным двигательным действиям в настольном теннисе, освоение основ организации судейства и проведения спортивных соревнований.
- формирование у студентов педагогических, рекреационных, организационно-управленческих и культурно просветительских навыков при освоении программного материала по настольному теннису;
- освоение теоретико-методических основ использования настольного тенниса в системе образования и с различными категориями населения.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Настольный теннис» относится базовой части учебного плана подготовки бакалавра по направлению Педагогическое образование, профиль «Физическая культура»

В процессе профессионального образования студентов дисциплина «Настольный теннис» является одним из курсов студентов, обучающихся по программе «Физическая культура». Данная программа предусматривает семинарские, практические занятия с применением ТСО., обзорно-методические занятия, индивидуальную и самостоятельную работу.

Программа подготовлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО третьего поколения по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование».

При подготовке программы использованы различные источники:

Предварительные компетенции: Знания и умения в области физической культуры полученные в рамках общеобразовательной программы и за период обучения на 1 курсе.

Учебная работа проводится в форме теоретических, методических и практических занятий с применением ТСО, учебной практики и самостоятельной работы.

Для освоения данной учебной дисциплины (УД) студент должен

Знать:

- педагогику физической культуры;
- теорию и методику физического воспитания для различных категорий обучающихся;

Уметь:

- рационально использовать методы, средства и формы воспитания и обучения;
- использовать основные положения и достижения смежных наук для повышения качества учебно-воспитательного процесса.

Владеть:

- навыками осуществления учебно-воспитательного процесса с учетом индивидуально-типологических особенностей учеников;
- навыками осуществления интегрального и инклюзивного образования.

4. Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля))

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

общекультурные компетенции (ОК):

- способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности **ОК – 8;**

общефессиональные компетенции (ОПК):

- способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся- **ОПК-2**;

профессиональные компетенции (ПК):

способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся - **ПК-5**.

Для освоения данной учебной дисциплины (УД) студент должен

Знать:

- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; (ОК-8)
- способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; (ОК-8)
- правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности. (ОК-8)
- основы педагогики и психологии; (ОПК-2)
- особенности возрастного развития личности: (ОПК-2)
- общие особенности построения процесса обучения в учреждениях общего и дополнительного образования. (ОПК-2)
- основы педагогики и психологии; (ПК-5)
- основы социальной и коррекционной педагогики; (ПК-5)
- факторы социализации личности; (ПК-5)
- возрастные особенности развития личности; (ПК-5)
- особенности влияния занятий физической культурой на социализацию личности. (ПК-5)

Уметь:

- выполнять и подбирать комплексы упражнений атлетической, ритмической и аэробной гимнастики; (ОК-8)
- выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной физической культуры. (ОК-8)
- планировать и осуществлять образовательно-воспитательный процесс с различными возрастными категориями обучающихся; (ОПК-2)
- учитывать особенности возрастного и индивидуального развития обучающихся; (ОПК-2)
- выстраивать педагогически оправданные взаимодействия с обучающимися различных социально-демографических групп. (ОПК-2)

- использовать средства физического воспитания для социализации личности; (ПК-5)
- использовать средства педагогической коррекции девиантного поведения личности; (ПК-5)
- осуществлять эффективную интеграцию различных социально-демографических групп населения в учебно-воспитательный процесс; (ПК-5)
- использовать средства агитации и пропаганды здорового образа жизни; (ПК-5)
- проводить массовые физкультурно-спортивные мероприятия для приобщения различных категорий обучающихся к здоровому образу жизни.

Владеть:

- навыками и средствами самостоятельного, методически правильного достижения должного уровня физической подготовленности; (ОК-8)
- простейшими приемами самомассажа и релаксации; (ОК-8)
- навыками осуществления образовательно-воспитательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся. (ОПК-2)
- навыками реализации педагогического сопровождения различных категорий обучающихся для успешной социализации, личностного развития и профессионального самоопределения. (ПК-5)

5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Номер недели	Содержание учебного материала.	Занятия		Самостоятельная работа Студентов		Формы контроля	Количество баллов		Литература
		л/с	П/М	Содержание	Часы		min	max	
1	<ul style="list-style-type: none"> - Бесшажный – без переноса ОЦТ, с небольшим переносом, полным переносом. - Шаги – выпад, переступание скрестный передний задний; - Прыжки – с двух ног; с двух ног на одну - Рывки с правой ноги с левой, с поворотом туловища 		2	<ul style="list-style-type: none"> - Стойки и передвижения теннисиста 	4	Контроль за техникой выполнения.			[1-4]
2-3	<ul style="list-style-type: none"> - Топ-спин, завершающий удар; - Накат; - Техника удара по подрезанным мячам - Завершающий удар накатом - Топ –спин атакующий технический прием 		4	Способы держание ракетки (горизонтальная вертикальная).	4	Использовать подводящие и вспомогательные элементы. Терминология и правила ований.			[1-4]
4-5	<ul style="list-style-type: none"> - Укороченные удары; - Замаскированный плоский удар - Ложный топ-спин; - Ложный укороченный удар 		4	Обводящий укороченный удар	4	Использовать подводящие и вспомогательные элементы. Терминология и правила ований.			[1-4]

6-7	<ul style="list-style-type: none"> - Без вращения, называемая плоская; - С нижним вращением; - С верхним вращением - С вращением вправо, влево 		4	Выпад в сторону при отражении косого мяча	10	Использовать подводящие и вспомогательные элементы. Терминология и правила ований.			[1-4]
8	<ul style="list-style-type: none"> - Розыгрыш очка; - жребий перед началом встречи и право выбора подачи или приема подачи. 		2		6				[1-4]
	Текущая работа						0	25	
9	Первая рубежная аттестация						0	25	
10	1. Стойки 2. Стойка на приеме 3. Основные виды шагов• неполный или незначительный, •средний или обычный, • широкий		4	Совершенствования технико-тактический действий в настольном теннисе	10	Контроль за техникой выполнения.			[1-4]
11-12	Основные: срезка слева; срезка справа; накат слева; накат справа. Дополнительные: топ-спин правый; топ-спин левый; подставка; подрезка; свеча.		4	Совершенствования технических действий	2				[1-4]

13-14	одношажный способ передвижения — это шаги, переступания и выпады; двухшажный способ – шаги крест-накрест и приставные шаги.		4	Подача слева быстрых длинных мячей с верхним вращением	10	Контроль за техникой выполнения.			[1-4]
15-16	Типы ударов Защитные удары Атакующие удары Комбинированные удары		4	Подача слева быстрых мячей с нижним вращением	10	Контроль за техникой выполнения.			[1-4]
17-	тактика подачи, тактика приема подачи, тактика розыгрыша очка		2	Подача слева с правым боковым верхним и нижним вращением	6	Контроль за техникой выполнения.			[1-4]
18	Способы передвижений. . шаги. Прыжки и броски Переступания Выпады Приставные шаги		2	Подача справа резких длинных мячей с правым боковым верхним вращением	6	Контроль за техникой выполнения.			[1-4]
	<i>Текущая работа</i>							25	
19	<i>Вторая рубежная аттестация</i>							25	
	<i>Итого</i>		36		36			100	

6. Образовательные технологии 2 курса

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по реализации компетентностного подхода предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: доклады, рефераты, разбор конкретных ситуаций. В рамках учебных курсов предусмотрены интерактивные формы проведения лекций и практических занятий: лекция с проблемным изложением, лекция-беседа; лекция-дискуссия, семинары (в форме дискуссий, дебатов), в диалоговом режиме, использование средств мультимедиа (интерактивные доски, компьютерные классы), презентация с обсуждением, работа в малых группах — в парах, ротационных тройках, “два, четыре, вместе”.

Занятия с применением интерактивных методов обучения составляют 30,3 % от аудиторных, что соответствует требованиям ФГОС по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Физическая культура»

Примечание: *-ролевые игры, ** - семинар в диалоговом режиме, *** - использование мультимедийных средств

Программа включает в себя следующие формы работы:

Учебная работа – представляет собой комплекс видов учебных занятий, систему их планирования, направленную на подготовку будущих специалистов. Виды учебной работы:

1. Обзорно - методические занятия.
2. Практические занятия:
 - учебные,
 - учебно-методические,
 - индивидуальные.
3. Рубежная аттестация.
4. Семестровые зачеты по практическому курсу.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине подразделяется на:

самостоятельную работу студента под непосредственным руководством и контролем преподавателя;

самостоятельную работу студента при выполнении домашних заданий учебного и научно-исследовательского характера без непосредственного руководства и контроля преподавателя.

Практические занятия должны полностью строиться на педагогически организованной самостоятельной работе студентов, которая по содержанию и организации носит самый разнообразный характер: анализ конкретных ситуаций и выработка плана их разрешения и т.д.

Внеаудиторная СРС осуществляется преимущественно на основе серий заданий студентам по проработке содержания практических занятий, подготовке к занятиям, самостоятельному изучению отдельных тем и разделов, написанию докладов. Эти задания могут носить общий для всех студентов характер, а могут быть и индивидуальными. Целесообразно их давать в вариантах «минимум» и «максимум», дифференцируя, таким образом, СРС по уровню сложности. При планировании СРС необходим строгий учет реального времени студентов. Контроль за выполнением заданий должен носить систематический характер и осуществляется на лабораторных занятиях.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на всем протяжении изучения дисциплины. В соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью она составляет 72 часа за курс обучения и состоит из:

- работы студентов с лекционными материалами, поиска и анализа литературы и электронных источников информации по заданной теме;
- выполнения заданий для самостоятельной работы в ЭИОС СОГУ;
- изучения теоретического материала для подготовки к практическим занятиям; подготовки к экзамену.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5.

Самостоятельная работа студентов, осуществляемая под непосредственным руководством и контролем преподавателя, по данной дисциплине и включает следующие виды:

- 1) подготовка письменной работы (реферата);

2) участие в НИРС под руководством преподавателя с подготовкой доклада (сообщения) сначала на семинарском занятии, а затем на ежегодной студенческой конференции университета;

3) совместная работа с преподавателем в ходе групповых консультаций и в ходе индивидуальных консультаций.

7.1. Методические рекомендации по использованию информационно-коммуникационных технологий обучения

Для изучения лекционного материала дисциплины могут применяться аудиовизуальные (мультимедийные) технологии, которые не отрицают традиционные, проверенные временем методы преподавания, но, при этом, они повышают наглядность, информативность, оперативность в подаче информации, позволяют экономить время занятий.

Каждое практическое занятие имеет свою особую форму проведения, свою методологическую специфику, что позволяет развивать у студентов общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Постановка проблемы, разбор актуальных конкретных и гипотетических ситуаций, создание атмосферы диалога между преподавателем и группой позволяет работать индивидуально и в малых группах, коллективно обсуждать определенный тематический материал, а также инициировать самостоятельную работу студентов. При осмыслении содержания вопросов занятий преследуется цель соблюдать преемственность в профессиональном и в творческом развитии студентов.

Компьютерное тестирование позволяет осуществлять итоговый контроль знаний студентов. Тестовый материал включает в себя содержание вопросов по каждому из обозначенных программой разделов.

Каждый вопрос предполагает один или несколько вариантов ответов, среди которых имеются абсолютно неверный, правильный и/или в большей или меньшей степени раскрывающий сущность вопроса. В тестовых заданиях есть вопросы на соответствие. В процессе компьютерного тестирования, задача студента определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов.

Критерии оценивания по каждому виду работы содержатся в разделе 8 РПД.

7.2. Рекомендации студентам по изучению и конспектированию литературы

Работа с учебной и научной литературой является важным и сложным видом самостоятельной работы. Существует основная и рекомендуемая студентам литература, изучение и проработка которой позволяют (в совокупности с изучением лекционного материала) освоить программу дисциплины «Настольный теннис» в требуемом объеме и с необходимым качеством результатов.

Особое внимание следует уделить изучению базовых учебных пособий, либо непосредственно относящихся к дисциплине «Настольный теннис», либо включающих разделы и темы, которые отвечают содержанию дидактических единиц и программе по данной дисциплине.

Большую пользу дает изучение журналов «Теория и практика физической культуры», в которых, как правило, рассматриваются современные проблемы изучаемой дисциплины, интересные научные факты и открытия.

Для лучшего усвоения материала рекомендуется осуществлять конспектирование литературы, делать для себя краткие записи (заметки).

7.3. Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развёрнутое изложение определённой темы.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.
5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
6. Композиционное оформление доклада.
7. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.
8. Выступление с докладом.
9. Обсуждение доклада.
10. Оценивание доклада

Композиционное оформление доклада– это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение(опровержение), заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике.

Вступление должно содержать:

- название доклада;
- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- интересную для слушателей форму изложения;
- акцентирование оригинальности подхода.

Выступление состоит из следующих частей:

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение- это чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Регламент устного публичного выступления – не более 10 минут.

Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять *трем основным критериям*, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией).

Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Лучше всего тему сформулировать таким образом, чтобы ее первое слово обозначало наименование полученного в ходе выполнения проекта научного результата (например, «Технология изготовления...», «Модель развития...», «Система управления...», «Методика выявления...» и пр.). Тема выступления не должна быть перегруженной,

нельзя "объять необъятное", охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа. Неудачные формулировки - слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д.

Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели).

Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

В речи может быть несколько стержневых идей, но не более трех.

Самая частая ошибка в начале речи – либо извиняться, либо заявлять о своей неопытности. Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

К аргументации в пользу стержневой идеи проекта можно привлекать фото-, видеофрагменты, аудиозаписи, фактологический материал. Цифровые данные для облегчения восприятия лучше демонстрировать посредством таблиц и графиков, а не злоупотреблять их зачитыванием. Лучше всего, когда в устном выступлении количество цифрового материала ограничено, на него лучше ссылаться, а не приводить полностью, так как обилие цифр скорее утомляет слушателей, нежели вызывает интерес.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В научном выступлении принято такое употребление форм слов: чаще используются глаголы настоящего времени во «вневременном» значении, возвратные и безличные глаголы, преобладание форм 3-го лица глагола, форм несовершенного вида, используются неопределенно-личные предложения. Перед тем как использовать в своей

презентации корпоративный и специализированный жаргон или термины, вы должны быть уверены, что аудитория поймет, о чем вы говорите.

Если использование специальных терминов и слов, которые часть аудитории может не понять, необходимо, то постарайтесь дать краткую характеристику каждому из них, когда употребляете их в процессе презентации впервые.

Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей. Закончить выступление можно решительным заявлением. Вступление и заключение требуют обязательной подготовки, их труднее всего создавать на ходу. Психологи доказали, что лучше всего запоминается сказанное в начале и в конце сообщения ("закон края"), поэтому вступление должно привлечь внимание слушателей, заинтересовать их, подготовить к восприятию темы, ввести в нее (не вступление важно само по себе, а его соотнесение с остальными частями), а заключение должно обобщить в сжатом виде все сказанное, усилить и сгустить основную мысль, оно должно быть таким, "чтобы слушатели почувствовали, что дальше говорить нечего" (А.Ф. Кони).

В ключевых высказываниях следует использовать фразы, программирующие заинтересованность. Вот некоторые обороты, способствующие повышению интереса:

- «Это Вам позволит...»
- «Благодаря этому вы получите...»
- «Это позволит избежать...»
- «Это повышает Ваши...»
- «Это дает Вам дополнительно...»
- «Это делает вас...»
- «За счет этого вы можете...»

После подготовки текста / плана выступления полезно проконтролировать себя вопросами:

- Вызывает ли мое выступление интерес?
- Достаточно ли я знаю по данному вопросу, и имеется ли у меня достаточно данных?
- Смогу ли я закончить выступление в отведенное время?
- Соответствует ли мое выступление уровню моих знаний и опыту?

При подготовке к выступлению необходимо выбрать способ выступления: устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также служить заранее подготовленные слайды) или чтение подготовленного текста. Отметим, однако, что чтение заранее написанного текста значительно уменьшает влияние выступления на аудиторию. Запоминание написанного текста заметно сковывает выступающего и привязывает к заранее составленному плану, не давая возможности откликаться на реакцию аудитории.

Общеизвестно, что бесстрастная и вялая речь не вызывает отклика у слушателей, какой бы интересной и важной темы она ни касалась. И наоборот, иной раз даже не совсем складное выступление может затронуть аудиторию, если оратор говорит об актуальной проблеме, если аудитория чувствует компетентность выступающего. Яркая, энергичная речь, отражающая увлеченность оратора, его уверенность, обладает значительной внушающей силой.

Кроме того, установлено, что *короткие фразы* легче воспринимаются на слух, чем длинные. Лишь половина взрослых людей в состоянии понять фразу, содержащую более тринадцати слов. А третья часть всех людей, слушая четырнадцатое и последующие слова одного предложения, вообще забывают его начало. Необходимо избегать сложных предложений, причастных и деепричастных оборотов. Излагая сложный вопрос, нужно постараться передать информацию по частям.

Пауза в устной речи выполняет ту же роль, что знаки препинания в письменной. После сложных выводов или длинных предложений необходимо сделать паузу, чтобы слушатели могли вдуматься в сказанное или правильно понять сделанные выводы. Если выступающий хочет, чтобы его понимали, то не следует говорить без паузы дольше, чем пять с половиной секунд (!).

Особое место в презентации проекта занимает обращение к аудитории. Известно, что обращение к собеседнику по имени создает более доверительный контекст деловой беседы. При публичном выступлении также можно использовать подобные приемы. Так, косвенными обращениями могут служить такие выражения, как «Как Вам известно», «Уверен, что Вас это не оставит равнодушными». Подобные доводы к аудитории – это своеобразные высказывания, подсознательно воздействующие на волю и интересы

слушателей. Выступающий показывает, что слушатели интересны ему, а это самый простой путь достижения взаимопонимания.

Во время выступления важно постоянно контролировать реакцию слушателей. Внимательность и наблюдательность в сочетании с опытом позволяют оратору уловить настроение публики. Возможно, рассмотрение некоторых вопросов придется сократить или вовсе отказаться от них. Часто удачная шутка может разрядить атмосферу.

После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.

7.4. Темы для самостоятельной работы

1. Стойки и передвижения теннисиста
2. Обводящий укороченный удар
3. Совершенствования технических действий
4. Поддача слева быстрых длинных мячей с верхним вращением
5. Поддача слева с правым боковым верхним и нижним вращением
6. Совершенствования технико-тактический действий в настольном теннисе
7. Поддача справа резких длинных мячей с правым боковым верхним вращением

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Рабочая программа предусматривает проведение практические занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке устных ответов, написанию письменных домашних заданий, подготовку докладов и обсуждение вопросов по темам дисциплины.

Рабочая программа предполагает текущий, рубежный и промежуточный контроль знаний обучающихся.

Форма промежуточного контроля – зачет во втором семестре и экзамен в четвертом семестре.

Способ накопления баллов описан в Положении о больно-рейтинговой системе успеваемости студентов (принято на заседании Ученого Совета СОГУ 28.10.2011 г.).

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля являются устный опрос на практических занятиях, а также короткие (например, до 15 мин.) тестовые задания, письменные контрольные работы, самостоятельное выполнение студентами определенного числа конспектов по заданной тематике, доклады.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в соответствии с учебной программой. Контролю подлежит проверка исходного уровня знаний студента по теме занятия или/и степень усвоения знаний и навыков, полученных в ходе занятия.

На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

Итоговая оценка знаний студента, осуществляется по накопительной системе суммированием баллов, полученных в процессе текущего и рубежного контроля

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля, в целом. В течение семестра проводится два таких контрольных мероприятия по графику.

8.1. БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ

Форма контроля	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Текущая работа студентов в течение 1-8 недель в том числе: Работа на семинарских занятиях; Посещение занятий; Минитестирование; Написание докладов и конспектов	0 0 0 0 0	25 7 4 4 10
1-ая рубежная контрольная работа-тест	0	25
Текущая работа студентов в течение 10-18 недель в том числе: Работа на семинарских занятиях; Посещение занятий; Мини-тестирование; Написание докладов и конспектов	0 0 0 0	25 7 4 4

	0	10
2-ая рубежная контрольная работа-тест	0	25
Итого	0	100

Порядок осуществления рубежного контроля и подсчёта итоговой оценки

1-я рубежная аттестация - максимально 50 баллов; из них:

От 0 до 30 баллов (P_1) – аттестационная (рубежная) контрольная работа;

От 0 до 20 баллов (T_1)– текущая работа студента в течение рубежа.

2 -я рубежная аттестация – максимально 50 баллов; из них:

От 0 до 30 баллов (P_2) – аттестационная (рубежная) контрольная работа.

От 0 до 20 баллов (T_2) – текущая работа студента в течение рубежа.

Экзамен (Э) – максимально 60 баллов.

Зачет (З) – максимально 60 баллов

Минимальное количество баллов, которое студент может набрать в ходе изучения курса для получения зачета, – 56; максимальное – 100. Баллы складываются из следующих показателей: за регулярные выступления на семинарских занятиях – до 20 баллов за каждый рубеж; за тестирование – до 30 баллов на каждой рубежной контрольной, до 60 баллов на устном ответе.

Студент, набравший на рубежных аттестациях 36 и более баллов, **обязан сдавать экзамен (в устной форме) комиссионно** во время сессии. Итоговая оценка выводится следующим образом:

$$O = T_1 + T_2 + \frac{P_1 + P_2 + \text{Э}}{2}$$

Студент, набравший на рубежных аттестациях менее 36 баллов, к сдаче экзамена в сессию не допускается.

По предметам, имеющим форму контроля зачет, возможно проставление оценки «зачтено», если количество набранных баллов составляет 56 и более. Если же студент набрал менее 56 баллов, то он обязан сдавать зачет в сессию в таком же порядке, как и экзамен.

Если итоговая оценка выводится по материалам двух и более семестров, то итоговая оценка выставляется с учетом коэффициентов ($0 < K_1, K_2 < 1$) за каждый семестр, определяемых преподавателем (лектором) по значимости или времени изучения учебного материала по семестрам

$$O = K_1(T_1 + T_2) + K_2(T_1' + T_2') + \frac{K_1(P_1 + P_2) + K_2(P_1' + P_2') + \text{Э}}{2}$$

(например, если 40 % программного материала по курсу приходится на 1 семестр ($K_1 = 0,4$) и 60 % на второй семестр ($K_2 = 0,6$) Решение о порядке расчета годового рейтинга принимается на заседании кафедры и утверждается заведующим кафедрой).

Шкала итоговой академической успеваемости студентов

Система оценок СОГУ		
Сумма баллов	Название	Числовой эквивалент
86 - 100	Отлично	5
71-85	Хорошо	4
56-70	Удовлетворительно	3
36-55	Неудовлетворительно	2
0-35		2

Пересчет полученной итоговой (О) суммы баллов по предмету в оценку производится по шкале:

- «отлично» - 86-100 баллов;
- «хорошо» - 71-85 баллов;
- «удовлетворительно» - 56-70 баллов;
- «зачет» - 56-100 баллов;

Студенты, набравшие 55 баллов и менее по дисциплинам, предусматривающим экзамен; по дисциплинам, предусматривающим зачёт – 55 балла и менее – получают оценку «неудовлетворительно» или «не зачтено» соответственно.

8.2. Контрольные требования аттестации.

Контрольное упражнение	Результат/ Баллы						Min кол-во баллов	max кол-во баллов
	0	1	2	3	4	5	0	5
Короткие подачи	0	1	2	3	4	5		
Высокодалекие	0	1	2	3	4	5		

подачи	0- 1	2-3	4-5	6-7	8-9	10	0	10
Атакующий удар)	0	1	2	3	4	5	0	10
	1- 1	2-3	4-5	6-7	8-9	10		
ИТОГО							25	

Контрольное упражнение	Результат/ Баллы						Min кол-во баллов	max кол-во баллов
Выполнение подачи справа откидкой в левую половину стола(из 10 попыток)	0	1	2	3	4	5	0	10
	0- 1	2-3	4-5	6-7	8-9	10		
Выполнение подачи справа накатом в правую половину стола (из 10 попыток)	0	1	2	3	4	5	0	10
	1- 1	2-3	4-5	6-7	8-9	10		
Сочетание откидок справа и слева по всему столу (кол-во ошибок за 3 мин)	0	1	2	3	4	5	0	5
	0	1	2	3	4	5		
ИТОГО							25	

8.3. Примерные тестовые вопросы для текущего контроля знаний, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Форма проведения зачета - практическая

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Амелин, А. Н. Настольный теннис: учебное пособие / А. Н. Амелин. – М.: Ф и С, 2014.
2. Барчукова, Г. В. Теория и методика настольного тенниса: Учебное пособие для вузов. – М.: Дивизион, 2012. – 188с. -11,78печ.л.
3. Жданов, В.Ю., И. Ю. Жданов, Ю.А. Милоданова Настольный теннис: обучение за 5 шагов– Москва: Спорт, 2015. – 128 с.: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430429>
4. Захарова Л.В., Люлина Н. В., Кудрявцев М. Д. и др.: Физическая культура: учебник; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет, Красноярский государственный педагогический университет им. В. П. Астафьева, Сибирский государственный университет науки и технологий им. акад. М. Ф. Решетнёва и др. – Красноярск : СФУ, 2017. – 612 с.: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497151>

5. Чеснова Е.Л.: Физическая культура: учебное пособие – Москва: Директ-Медиа, 2013. – 160: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210945>

б) дополнительная литература

6. Барчукова, Г. В. Настольный теннис: Учебное пособие для вузов. – М.: Дивизион, 2008. – 188с. -11,78печ.л.

7. Ковалев, В. Д. Спортивные игры: учебник / В. Д. Ковалев. – М.: Просвещение, 1988.

8. Серова, Л.К. Управление подготовкой спортсменов в настольном теннисе: учебное пособие – Москва: Спорт, 2016. – 96 с.: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454262>

9. Чеснова, Е.Л. Практикум по физической культуре: учебно-методическое пособие – Москва: Директ-Медиа, 2013. – 68 с: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210956>

в) Интернет-ресурсы

Обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам (библиотека СОГУ):

В своей деятельности преподаватели и студент вправе воспользоваться:

- любыми поисковыми системы в сети Internet,
- ЭБС "Университетская библиотека Online" (<http://www.biblioclub.ru/>);
- Электронная библиотека «Консультант студента» (<http://www.studmedlib.ru/>);
- Научная электронная библиотека eLibrary.ru (<http://elibrary.ru/>);
- База данных «ЭБС elibrary» (<http://elibrary.ru/>);
- ФГБУ «ГПНТБ России» (link.springer.com);
- Электронная библиотека «Юрайт» (biblio-online.ru).
- сайтом научно-теоретического журнала «Теория и практика физической культуры» (<http://lib.sportedu.ru/Press/TPFK/>),

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

362025, Республика Северная Осетия-Алания,
Город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46, Зал для тенниса (корпус No8)

Зал для тенниса (корпус No8):

Зал настольного тенниса оснащен семью теннисными столами; ракетки; мячи для настольного тенниса. При зале имеются две комнаты для переодевания с душевыми отделениями и санузлом. S=158,1 кв.м.

Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	№ договора (лицензия)
1	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015 г. (бессрочно)

2	Система тестирования Sunray WEB Class	№468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)
3	«Галактика»	№31907480031 от 25.02.2018 г. (бессрочно)

11. Лист обновления/актуализации

Дополнения и изменения в учебной программе на 2018/2019 учебный год

В учебную программу вносятся следующие изменения:

1. На титульном листе РПД изменено название ведомственной принадлежности «Министерство науки и высшего образования».

2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.

3. Внесены изменения в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания обучающихся очной формы по образовательным программам - программам бакалаврита и программам специалитета в Университете от 22.02.2017, протокол № 8 «О внесении изменений в Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов Ф ГБОУ ВО «СОГУ».

1-я рубежная аттестации максимально 50 баллов; из них:

от 0 до 25 баллов - аттестационная (рубежная) контрольная работа;

от 0 до 25 баллов - текущая работа студента в течение рубежа.

2-я рубежная аттестация — максимально 50 баллов; из них:

от 0 до 25 баллов — аттестационная (рубежная) контрольная работа,

от 0 до 25 баллов — текущая работа студента в течение рубежа.

Экзамен — максимально 50 баллов.

Зачет — максимально 50 баллов».

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2018-2019 учебном году на заседании кафедры спортивных игр и медико-биологических дисциплин от 21 июня 2018 г, протокол № 12.

Зав. кафедрой



Ф.Г. Хамикоев

Программа одобрена на заседании Совета факультета физической культуры и спорта от 25 июня 2018 г, протокол № 5.

Председатель Совета факультета



Ф.Г. Хамикоев

Дополнения и изменения в учебной программе на 2019/2020 учебный год

1. Внесены изменения в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания обучающихся очной формы по образовательным программам - программам бакалаврита и программам специалитета в Университете от 22.02.2017 протокол № 8 «О внесении изменений в Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов Ф ГБОУ ВО «СО ГУ».

1 рубежная аттестации максимально 50 баллов;

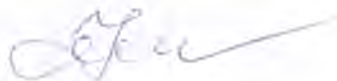
Текущая работа студента в течение рубежа 50 баллов.

Экзамен — максимально 50 баллов.

Зачет — максимально 50 баллов».

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры спортивных игр и медико-биологических дисциплин от 3 июля 2019 г., протокол № 12.

Зав. кафедрой



Ф.Г. Хамикоев

Программа одобрена на заседании Совета факультета физической культуры и спорта от 5 июля 2019 г., протокол № 6.

Председатель Совета факультета



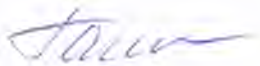
Ф.Г. Хамикоев

Дополнения и изменения в учебной программе на 2020/2021 учебный год

Изменения не вносились

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры спортивных игр и медико-биологических дисциплин от 3 июля 2020 г., протокол № 11.

Зав. кафедрой



З.А. Гагиева

Программа одобрена на заседании Совета факультета физической культуры и спорта от 6 июля 2020 г., протокол № 6.

Председатель Совета факультета



Ф.Г. Хамикоев