Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научной деятельности
Б. В. Туаева
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»

Направление подготовки	**42.06.01 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело**
Направленность программы	**Журналистика**
Уровень высшего образования	**Подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура)**
Форма обучения	**Заочная**

Владикавказ 2019

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению (специальности) 42.06.01 Средства массовой информации и информационно-библиотечное, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 г. № 901, учебным планом подготовки аспиранта по направлению 42.06.01 Средства массовой информации и информационно-библиотечное, утвержденным ученым советом ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени К.Л. Хетагурова» от 28.05. 2019 г., протокол № 10.

Составитель: доцент М.Л. Бабочиева

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры
медиакоммуникаций и мультимедийных технологий

(протокол № 11 от 21 июня 2019 г.)
Заведующий кафедрой Бабочиева М.Л.

Одобрена советом факультета журналистики
(протокол № 6 от 28 июня 2019 г.)

Председатель Хабалова Ф.С.

1. Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики – 3 з.е. (108 ч.)

2. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является формирование профессиональной компетентности преподавателя-исследователя высшей школы:

-систематизация, закрепление и расширение полученных профессиональных теоретических знаний по дисциплинам направления подготовки 42.06.01 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело, направленность Журналистика;

- формирование и развитие профессиональных умений и навыков в подготовке, организации и проведении научных экспериментов в области профиля;

- овладение необходимыми профессиональными компетенциями по направленности (профилю) подготовки;

- сбор и анализ фактического материала для подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Задачи, решаемые в ходе практики:

- сбор, систематизация и обобщение практического материала для подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук;

- приобретение навыков работы с библиографическими справочниками, составления научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах;

- работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;

- подготовка научно-технических отчетов в соответствии с требованиями нормативных документов, составление обзоров и подготовка публикаций по результатам проведенных исследований;

-формирование у обучающихся целостного представления о педагогической деятельности, педагогических системах и структуре высшей школы;

–выработка у обучающихся устойчивых навыков практического применения профессионально-педагогических знаний и исследовательских навыков, полученных в процессе теоретической подготовки;

- подготовка материалов, необходимых для представления результатов проведенного исследования в виде законченных научно-исследовательских разработок: тезисов докладов на конференции, научных статей, разделов научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук;

– развитие у обучающихся личностно-профессиональных качеств преподавателя-исследователя.

- анализ полученных в ходе практики компетенций для подготовки отчета по практике.

3. Место практики в структуре ОПОП

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2. В.02(П) входит в блок 2 «Практики» и является обязательной частью подготовки аспирантов по направлению подготовки 41.06.01 Политические науки и регионоведение, направленность «Политические институты, процессы и технологии»

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) названного направления, ОПОП по направлению подготовки 42.06.01 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело, направленность Журналистика

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в реальный учебный процесс. Программа практики увязана с возможностью последующей преподавательской деятельности лиц, оканчивающих аспирантуру.

4. Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики)

В результате прохождении педагогической практики аспирант должен:

УК-1: Способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	ЗНАТЬ: методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях Код З1(УК-1)	УМЕТЬ: анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыш и реализации этих вариантов Код У1 (УК-1) УМЕТЬ: при решении исследовательских и практических задач генерировать новые идеи, поддающиеся операционализации исходя из наличных ресурсов и ограничений Код У2 (УК-1)	ВЛАДЕТЬ: навыками критического анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях Код В2 (УК-1)
УК-2: Способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного	ЗНАТЬ: методы научно-исследовательской деятельности) Код З1(УК-2) ЗНАТЬ: Основные концепции современной философии науки, основные стадии	УМЕТЬ: использовать положения и категории философии науки для анализа и оценивания различных фактов и явлений Код У1(УК-2)	ВЛАДЕТЬ: навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т.ч. междисциплинарного характера, возникающих в науке на

научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки.	эволюции науки, функции и основания научной картины мира Код З2(УК-2)		современном этапе Код В1 (УК-2) ВЛАДЕТЬ: технологиями планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований Код В2 (УК-2)
ОПК-2 Готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	ЗНАТЬ нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования Код З1 (ОПК-2) ЗНАТЬ: требования к квалификационным работам бакалавров, специалистов, магистров Код З2(ОПК-2)	УМЕТЬ: осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания Код У1 (ОПК-2) УМЕТЬ: курировать выполнение квалификационных работ бакалавров, специалистов, магистров Код У (ОПК-2)	ВЛАДЕТЬ: технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования Код В (ОПК-2)
ПК-3: владение современной научной парадигмой в области системы массовых коммуникаций и умение интегрировать и актуализировать результаты собственных исследований в рамках научной парадигмы	ЗНАТЬ существующую в области системы массовых коммуникаций динамическую систему отношений между тенденцией и иными видами элементов знания (закон, закономерность, категория, факт и др.). Код З1 (ПК-3)-1 ЗНАТЬ: систему тенденций медиаведения, представляющих взаимодополнимые принципы группировки научных фактов, интерпретации, обоснования концептуальных	УМЕТЬ: определять линии развития и характеристики объекта исследований системы массовых коммуникаций, раскрывающие тенденцию: основные векторы изменений, длительность проявления ее усиление и ослабление, Код У1 (ПК-3)	ВЛАДЕТЬ: приемами анализа и синтеза, адекватными для различных объектов науки о журналистике и массовой коммуникации: каналов СМИ, творческого продукта, сетевой журналистики, организационной деятельности Код В1 (ПК-3) ВЛАДЕТЬ навыками многомерной характеристики правовых, этических, психологических аспектов журналистской деятельности. Код В2 (ПК-3)

	выводов Код З2 (ПК-3) х аспектов		

При проведении практики обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

5. Место и сроки проведения практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в структурных подразделениях Университета. Общее руководство и контроль прохождения практики аспирантов возлагается на руководителя практики согласованным с руководителем ОПОП ВО по направлению подготовки 42.06.01 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело, направленность Журналистика

Непосредственное руководство и контроль выполнения программы практики аспирантов осуществляется научным руководителем.

Практика для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении места практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-санитарной экспертизы, отражённые в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляется в форме проведения реального исследовательского проекта, выполняемого аспирантом в рамках утвержденной темы по направлению обучения и темы диссертации и состоит из нескольких этапов: организационно- подготовительного, исследовательского и заключительного.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ, включая самостоятельную работу аспирантов	Формы текущего контроля
1.	Организационно-подготовительный этап	1.Обоснование актуальности, Теоретической и практической значимости выбранной темы научного исследования. 2.Определение гипотез, целей и Задач научно-	Отметки ведомостях прохождении Аспирантами инструктажа, получении форм рабочих отчетных документов для практики.

		исследовательского проекта, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования) 3.Разработка индивидуального Плана научно исследовательской работы (проекта), составление рабочего плана и графика выполнения исследования. 4.Выбор методологии и инструментария исследования; Составление библиографии теме научно-исследовательской работы; 5.Проведение инструктажа месте прохождения практики.	
2.	Исследовательский (исследование практики деятельности предприятий организаций соответствии с темой диссертации)	1.Описание объекта и предмета исследования; 2.Сбор и анализ информации о предмете исследования; 3.Изучение отдельных Аспектов рассматриваемой проблемы; статистическая и математическая обработка информации; 4.Анализ научной литературы с Использованием различных методик доступа к информации: посещение библиотек, работа в Интернете; 5.Оформление результатов проведённого исследования и их согласование с научным руководителем диссертации.	Обсуждение индивидуального плана с научным руководителем.
3.	Заключительный этап	Подготовка и защита отчёта по практике.	Защита отчёта по итогам прохождения практики.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы аспирантов на практике

Самостоятельная работа по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) включает в себя инструктаж по технике исследовательской работы, методических материалов, подготовка новых при необходимости. При подготовке плана и отчета по научно-исследовательской практике используется шаблон, рекомендованный методической комиссией кафедры и

факультета (приложение). В отчете должны быть приведены: форма проведения практики, вид, объем и темы проведенных научно- исследовательских работ.

Порядок выполнения самостоятельной работы.
Основной формой деятельности аспирантов при прохождении практики является самостоятельная работа, консультации и обсуждением основных этапов практики с руководителем практики.
Самостоятельная подготовка осуществляется регулярно в рамках каждого этапа практики и определяется индивидуальным планом практики. Самостоятельная работа аспирантов предназначена для более глубокого усвоения изученных дисциплины и эффективного прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика).
В целях обеспечения самостоятельной работы аспирантов руководитель практики:
- консультирует и помогает составлять индивидуальный план;
- дает рекомендации по изучению специальной литературы и нормативных документов;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков выполнения плана практики;
- оценивает результаты практики и качество отчета, в случае необходимости предлагает меры по их совершенствованию.
Аспирант в ходе практики:
- организует и проводит мероприятия исследование по этапам практики;
- получает от руководителя практики указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией, подготовкой и проведением научных мероприятий в рамках практики;
- по завершении научно-организационной практики сдает руководителю и на кафедру отчетную документацию.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.
По итогам прохождения практики аспирант предоставляет на кафедру следующую отчетную документацию:
- индивидуальный план прохождения научно-организационной практики с визой руководителя практики;
- отчет о прохождении практики и материалы, прилагаемые к отчету;
- заключение руководителя практики о прохождении практики.

По итогам выполнения индивидуального плана практики кафедра проводит аттестацию аспиранта на основании представленного отчета о прохождении научно- организационной практики, материалов, прилагаемых к отчету, заключения руководителя практики о прохождении практики. По результатам аттестации аспиранту выставляется зачет

Оценка	Критерии оценки зачета
«зачтено» *ставится при условии:*	реализации задач и содержания программы деятельности в полном объеме; - демонстрации высокого уровня сформированности у аспиранта проектировочных, организаторских, аналитических, рефлексивных умений; - проявления высокого уровня психолого-педагогической предметной подготовки аспиранта,

	профессиональных компетенций; - проявления творчества, инициативы, высокого уровня ответственности; - качественного ведения документации.
«не зачтено» *ставится при условии:*	решения аспирантом части задач и реализации части основного содержания деятельности; - демонстрации низкого уровня сформированности у аспиранта проектировочных, организаторских, аналитических, рефлексивных умений; - отсутствия проявления творчества, инициативы; - низкого уровня психолого-педагогической, методической и предметной подготовки аспиранта, профессиональных компетенций; - некачественного ведения документации.

9. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для прохождения научно-организационной практики

Основная литература

1. Громкова М.Т. Педагогика высшей школы: учебное пособие / М.Т. Громкова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 446 с. - Библиогр.: с. 403-404. - ISBN 978-5-238-02236-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117717
2. Сергеева С.В. Обучение в высшей школе: формы и технологии: учебное пособие / С.В. Сергеева, О.А. Воскрекасенко, О.А. Вагаева; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Пензенский государственный технологический университет», Минобрнауки России. - Пенза: ПензГТУ, 2013. - 172 с.: табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-98903-197-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437164

Дополнительная литература

3. Технологии профессионального образования: учебное пособие / авт.-сост. Д.А. Хохлова; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 413 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494815.
4. Голышкина Л.А. Технологии публичных выступлений: основы педагогической деятельности в системе высшего образования / Л.А. Голышкина; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 80 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576224.
5. Педагогическая практика для аспирантов: методические указания для аспирантов / М.А. Арефьев, В.Л. Обухов, А.Г. Давыденкова, М.В. Ермилова; Министерство сельского хозяйства РФ, Санкт-Петербургский государственный аграрный университет. – Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2019. – 24 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560920.
6. Сулейманов Д.Н. Организация образовательной деятельности университета ORGANIZING EDUCATIONAL ACTIVITIES OF THE UNIVERSITY: монография: / Д.Н. Сулейманов. – Москва: Креативная экономика, 2018. – 280 с.: табл., граф., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499020.

7. Гончарук А.Ю. Основы теории и истории социально-педагогической культуры: учебно-методическое пособие: в 2 ч. / А.Ю. Гончарук; Российский государственный социальный университет, Высшая школа музыки им. А. Г. Шнитке (Институт). – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – Ч. 2. – 362 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472931.
8. Гончарук А.Ю. Теория и история социокультурно-педагогических технологий: монография / А.Ю. Гончарук; Российский государственный социальный университет, Высшая школа музыки им. А. Г. Шнитке (Институт). – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 238 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459416.

Периодические издания

1. Педагогика: научно-теоретический журнал / Российская академия образования.
2. Открытое образование: научно-практический журнал / М.: МЭСИ, 2001.
3. Образование: Приложение к "Вестнику образования России" : журнал
4. Педагогические технологии. Профессиональный журнал для технологов образования.- Изд. дом. «Народное образование».
5. Профессиональное образование. Столица. Изд-во «Асириус Капитал».
6. Компетентность. Ежемесячный практический журнал Изд-во «АСМС».
7. Высшее образование в России. Научно-педагогический журнал министерства образования и науки РФ.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. ЭБС "Университетская библиотека Online"
Договор № 21-02/2019 от 14.02.2019г. на срок с 01.01.2019г.- 30.06.2019г. 7000 точек доступа. http://www.biblioclub.ru.
2. Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ)
Договор № 095/04/0029 от 19.02.2019 г. на срок с 01.03.2019г. по 31.05.2019г. 10 точек доступа. https://dvs.rsl.ru.
3. Электронная библиотека «Консультант студента»
Договор №145СЛ/02-2019 от 27.02.2019г. на срок с 01.03.2019г. - 01.03.2020г. 300ключей доступа. 300 карт доступа. https://www.studentlibrary.ru
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru
Договор № SU-20-12/2016-1от 28.12.2016 г. на срок с 29.12.2016 г.-28.12.2026 г. Кол-во доступов не ограниченоhttp://www.elibrary.ru.
5.Электронная библиотека «Юрайт»
Договор № 1ЭЮ от 27.02.19 на срок с 01.03.2019г. – 01.03.2020г. Кол-во доступов не ограничено. http://biblio-online.ru.

Рабочее место аспиранта для прохождения педагогической практики оборудовано аппаратным и программным обеспечением (как лицензионным, так и свободно распространяемым), необходимым для эффективного решения поставленных перед аспирантом задач и выполнения индивидуального задания. Для защиты (представления) результатов своей работы аспиранты используют современные средства представления материала аудитории, а именно мультимедиа презентации.

Профессиональные базы данных:

Единое окно доступа к образовательным ресурсам //http://window.edu.ru/resource/764/73764/files/pvsh.pdf;
Институт образовательной политики "Эврика" //http://window.edu.ru/resource/134/4134;
Федеральный портал «Российское образование» // http://edu.ru.

Единый федеральный портал дополнительного профессионального педагогического образования// https://dppo.edu.ru/;
Министерство науки и высшего образования РФ // https://minobrnauki.gov.ru/.
http://biblioclub.ru/ – Университетская библиотека ONLINE
www.kremlin.ru – Официальный сайт Президента России
www.vesbook.ru - Законы и кодексы Российской Федерации.
www.novopol.ru - Интернет-журнал «Новая политика»
https://www.rapn.ru - Российская ассоциация политической науки
www.cns.miis.edu - Сайт института Международных исследований
https://www.politstudies.ru/ - электронный журнал «Политические исследования»
http://www.conflictology.narod.ru - электронный журнал по конфликтологии
https://www.scopus.com/ Scopus – крупнейшая единая база данных, содержащая аннотации и информацию о цитируемости рецензируемой научной литературы, со встроенными инструментами отслеживания, анализа и визуализации данных. В базе содержится 23700 изданий от 5000 международных издателей, в области естественных, общественных и гуманитарных наук, техники, медицины и искусства.
http://www.tandfonline.com Taylor&Francis. Политематическая коллекция журналов Taylor&Francis Group включает в себя около двух тысяч журналов по различным областям знания.
Web of Science. Наукометрическая реферативная база данных журналов и конференций. https://apps.webofknowledge.com/home.do?SID=Z1V9IS8DggMcH9KSZ1X;
Wiley. Издательство с доступом к реферативным и полнотекстовым материалам журналов и книг. http://www.wiley.com/; http://www.onlinelibrary.wiley.com/;
Журналы издательства Annual Reviews. Является некоммерческим академическим издательством, печатающим около 40 серий (журналов, ежегодников), публикующих крупные обзорные статьи о достижениях в области естественных и социальных наук. http://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/1391849/browse?type=source.

11. Материально-техническое обеспечение практики

При реализации программы практики Б2. О.01 (П) - педагогическая практика, обучающиеся пользуются материально-техническим оборудованием и библиотечными фондами Университета и образовательных структур, в которых проводится практика.

Для проведения педагогической практики ФГБОУ ВО СОГУ располагает следующими аудиториями:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебные аудитории для занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки.	Система тестирования SunravWEBClass; Антивирусное программное обеспечение KasperksyTotalSecurity; Система управления базами данных MySQLFireBird; Интегрированная среда разработки Eclipse; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Консультант плюс; OfficeStandard 2016; Windows 7 Professional;

промежуточной аттестации, ауд. № 405 (Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия — Алания, г. Владикавказ, Ватутина/Церетели, д. 19/16, исторический факультет)		Windows 10 Enterprise; Гарант;Moodle; CiscoWebex; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ».
Лаборатории - компьютерные классы, ауд. №405(Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия — Алания, г. Владикавказ, Ватутина/Церетели, д. 19/16, исторический факультет)	преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение	Windows 7.1; Professional;Office Standard 2016; WinRar; Microsoft Visio; MicrosoftVisual studio; Kaspersky Security Cloud; КонсультантПлюс; Гарант; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ».
Помещения для самостоятельной работы: (Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия — Алания, г. Владикавказ, Ватутина/Церетели, д. 19/16, исторический факультет)	компьютерные классы с доступом к ресурсам сети Интернет: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение.	Windows 7.1; Professional;Office Standard 2016; WinRar; Microsoft Visio; MicrosoftVisual studio; Kaspersky Security Cloud; КонсультантПлюс; Гарант; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ».
Библиотека, в том числе читальный зал: (362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Церетели, 16)	Столы, стулья, учебные и научные фонды библиотеки СОГУ; Зал электронных ресурсов (Научная библиотека, кабинет № 1.8), укомплектованный специализированной мебелью (рабочие места студентов). Технические средства обучения: компьютерная техника (принтер, компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «СОГУ».).	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Windows, Microsoft Office, Trend Micro Office Scan Enterprise Security, Adobe Acrobat Reader. (№ 4100072800 MicrosoftProducts (MPSA) от 04.2016 г.). Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ» (№795 от 26.12.2020 (действителен до 30.12.2021г) с ЗАО «Анти-Плагиат») ЭБС "Университетская библиотека ONLINE" https://biblioclub.ru ЭБС «Консультант студента» http://www.studentlibrary.ru ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru

12. Язык преподавания.

Русский язык.

Приложение 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

Утвержден на заседании кафедры
_____
«___» _____ 201 г.

Зав. кафедрой _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
(20__ - 20__ учебный год)

аспиранта _____
Ф.И.О. аспиранта
Направленность _____
_____
год обучения _____
вид практики _____
кафедра _____
наименование
Научный руководитель_____
Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя пед. практики

№ п\п	Планируемые формы работы (лабораторно-практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие)	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Аспирант _____/ Ф.И.О.

Руководитель практики _____/ Ф.И.О.

Приложение 2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

ОТЧЕТ
о прохождении педагогической практики в аспирантуре
(20__- 20__ учебный год)

аспирант _____
Ф.И.О. аспиранта
направленность _____
год обучения _____
кафедра _____
наименование

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20_ г. по «__» _____ 20_ г.

№ п\п	Формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие)	Тема	Кафедра	Количество часов	Дата
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.	Общий объем часов				

Основные итоги практики:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Аспирант _____/ Ф.И.О.

Руководитель практики _____/ Ф.И.О.

Приложение 3

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о прохождении педагогической практики

аспирант_____
Ф.И.О. аспиранта
направленность _____

год обучения _____

кафедра _____

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Руководитель практики _____/ Ф.И.О.