
УСТАВ

**Первичной профсоюзной организации
ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский
государственный университет
им. К.Л.Хетагурова»**

Владикавказ 2016

УТВЕРЖДЕН

Собранием профкома
протокол № _____ от _____ г.

Изменения и дополнения внесены
конференцией от _____ г.

Председатель _____

В.С. Койбаев

УСТАВ

**Первичной профсоюзной организации
ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский
государственный университет
им. К.Л.Хетагурова»**

Владикавказ 2016

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Первичная профсоюзная организация ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова» (далее – профсоюзная организация) – добровольное общественное объединение, созданное на Учредительной конференции и объединяющее членов Профсоюза, работающих в СОГУ, а также пенсионеров (бывших сотрудников) СОГУ, осуществляющее свою деятельность на территории Республики Северная Осетия-Алания.

1.2. Полное наименование общественного объединения – «Первичная профсоюзная организация ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л.Хетагурова».

1.3. Сокращенное наименование общественной организации: «Профком сотрудников СОГУ».

1.4. Профсоюз является самостоятельным юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет свою печать, штампы и фирменные бланки, может открывать расчетные и иные счета в банках.

1.5. Профсоюз может иметь свою символику, почетную грамоту, флаг (эмблему), подлежащие учету и государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.6. Профсоюз может вступать в другие профсоюзные и иные общественные объединения, деятельность которых отвечает интересам членов профсоюза и не противоречит целям и задачам, определенным настоящим Уставом.

1.7. Местонахождение органов профсоюзной организации: РСО-Алания, Владикавказ, ул. Ватутина, 46, корпус 4, каб. 113.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Первичной профсоюзной организации ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л.Хетагурова»

2.1. Основной целью профсоюзной организации является реализация уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза на уровне высшего учебного заведения при взаимодействии с администрацией вуза, общественными и иными организациями.

2.2. Задачами первичной профсоюзной организации вуза являются:

2.2.1. Объединение усилий и координация действий членов Профсоюза по реализации решений Съездов и выборных органов Профсоюза, соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза по представительству и защите индивидуальных и коллективных социально-трудовых, экономических, профессиональных и иных прав и интересов членов Профсоюза на уровне учреждения высшего профессионального образования.

2.2.2. Содействие повышению уровня жизни членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации.

2.2.3. Создание условий в профсоюзных группах, профсоюзных организациях структурных подразделений вуза для реализации профсоюзных прав по защите профессиональных интересов, трудовых и социально-экономических прав членов Профсоюза.

2.2.4. Представительство интересов членов Профсоюза в соответствующих органах местного самоуправления (по необходимости).

2.2.5. Участие в разработке локальных нормативно-правовых актов и реализации в вузе государственных программ раз-

вития профессионального образования и науки в интересах членов Профсоюза.

2.2.6. Обеспечение профсоюзных групп, профсоюзных организаций структурных подразделений, членов Профсоюза правовой и социальной информацией и защитой.

2.2.7. Разработка и осуществление организационных и финансовых мер по усилению мотивации профсоюзного членства, эффективной деятельности всех структурных звеньев профсоюзной организации вузами их выборных профсоюзных органов по реализации уставных задач.

2.3. Для достижения уставных целей и задач профсоюзная организация через свои выборные органы:

2.3.1. Ведет переговоры, заключает коллективный договор с администрацией вуза, содействует его реализации.

2.3.2. Принимает участие в разработке предложений к локальным нормативным правовым актам вуза, регулирующим отношения в сфере труда, условий быта, охраны здоровья, экологической безопасности, других вопросов, касающихся социально-экономического положения работающих, а также по вопросам социально-экономической политики, формирования социальных программ вуза и другим вопросам в интересах членов Профсоюза.

2.3.3. Принимает участие в разработке программ занятости на уровне вуза и муниципалитета, реализации мер по социальной защите работников – членов Профсоюза, высвобождаемых в результате реорганизации или ликвидации структурных подразделений вуза, в том числе по повышению квалификации и переподготовке высвобождаемых работников образования.

2.3.4. Осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства, законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и здоровья, окружающей среды, социальному страхованию и социальному обеспечению, занятости, улучшению жилищных условий и других видов социальной защиты работников вуза, а также за выполнением коллективного договора.

2.3.5. Участвует в урегулировании коллективных трудовых споров, используя различные формы коллективной защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза, вплоть до организации забастовок.

2.3.6. Обращается с заявлениями в органы, рассматривающие трудовые споры, по защите трудовых прав членов Профсоюза, других работников вуза.

2.3.7. Участвует на паритетной основе с другими социальными партнерами на уровне вуза и региона в управлении внебюджетными государственными фондами социального страхования, медицинского страхования, пенсионным фондом и другими фондами, формируемыми за счет страховых взносов.

2.3.8. Изучает уровень жизни преподавателей и других работников вуза, реализует меры по повышению их жизненного уровня, в том числе через предусмотренные в уставе Профсоюза кредитные союзы, фонды социальной помощи и защиты, забастовочные фонды, принимает участие в разработке предложений по определению критериев уровня жизни работников вуза, по регулированию доходов членов Профсоюза (*оплаты труда, пенсий, других социальных выплат*) исходя из действующего законодательства об оплате труда в вузе с учетом прожиточного минимума и роста цен и тарифов на товары и услуги в регионе.

2.3.9. Содействует развитию негосударственного медицинского страхования и негосударственного пенсионного обеспечения членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете в вузе.

2.3.10. Организует оздоровительные и культурно-просветительные мероприятия среди членов Профсоюза и их семей, взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями по развитию санаторно-курортного лечения, учреждений отдыха, туризма, массовой физической культуры и спорта.

2.3.11. Осуществляет хозяйственную, предпринимательскую деятельность, создает фонды и другие организации, осуществ-

вляет иные виды деятельности, прибыль от которых направляется на достижение уставных целей Профсоюза.

2.3.12. Оказывает методическую, консультационную, юридическую и материальную помощь членам Профсоюза.

2.3.13. Осуществляет подготовку, переподготовку, повышение квалификации профсоюзных кадров и актива, правовое обучение членов Профсоюза.

2.3.14. Выдвигает кандидатуры для избрания в выборные органы вуза.

2.3.15. Оказывает материальную и моральную поддержку членам Профсоюза.

2.3.16. Оказывает юридическую помощь членам Профсоюза.

2.3.17. Организует прием в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществляет организационные мероприятия по повышению мотивации профсоюзного членства.

2.3.18. Создает условия, обеспечивающие вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ, СТРУКТУРА И ОРГАНЫ

Первичной профсоюзной организации ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л.Хетагурова»

3.1. В соответствии с Уставом Профсоюза республиканский комитет Профсоюза:

- утверждает Устав первичной профсоюзной организации вуза, изменения и дополнения вносимые в него;

- согласовывает в установленном порядке решение о создании, реорганизации или ликвидации первичной профсоюзной организации;

- по необходимости и в порядке, определенном Уставом Профсоюза, созывает внеочередную конференцию первичной профсоюзной организации;

- устанавливает общие сроки проведения отчетов и выборов в профсоюзной организации вуза;
- принимает меры по единообразию применения в профсоюзной организации вуза норм Устава Профсоюза.

3.2. Деятельность первичной профсоюзной организации СОГУ строится на следующих организационно-уставных основах:

3.2.1. Прием в Профсоюз производится по личному заявлению в первичную профсоюзную организацию (профком, профсоюзное бюро, профгруппу).

Заявление регистрируется в профсоюзном комитете (*профбюро, профгруппе*) в день его подачи и дата приема в Профсоюз исчисляется со дня подачи заявления в профсоюзный комитет (*профбюро, профгруппу*) (*с согласия работника прием в Профсоюз может быть осуществлен на заседании профсоюзной группы.*

Одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз член Профсоюза подает заявление в администрацию вуза о безличной уплате членского профсоюзного взноса.

3.2.2. Работнику, принятому в Профсоюз, выдается членский профсоюзный билет единого образца, который хранится у члена Профсоюза.

3.2.3. Член Профсоюза вправе выйти из Профсоюза путем подачи письменного заявления в первичную профсоюзную организацию (профком).

Заявление без дополнительных условий регистрируется в профсоюзном комитете в день подачи заявления и дата его подачи считается датой прекращения членства в Профсоюзе.

Выбывающий из Профсоюза подает письменное заявление в администрацию вуза о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса.

3.2.4. Учет членов Профсоюза осуществляется в профсоюзном комитете и в профсоюзных группах в соответствии с порядком, установленным президиумом профсоюзного комитета (*в форме картотеки (профком).*

3.2.5. Делопроизводство в профсоюзной организации вуза

осуществляется на основе номенклатуры дел, утверждаемой профсоюзным комитетом вуза. Учет и сохранность документов обеспечивается в форме текущего архива профсоюзной организации.

В случае реорганизации или ликвидации первичной профсоюзной организации документы передаются на хранение в выборный орган вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

3.2.6. Вступительный и ежемесячный членские профсоюзные взносы взимаются в безналичной форме и на условиях, определенных в соответствии со ст. 28 ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», коллективным договором вуза.

3.2.7. Члены Профсоюза, состоящие на учете в профсоюзной организации вуза имеют права и несут обязанности в соответствии с Уставом Профсоюза.

3.3. Структура профсоюзной организации.

3.3.1. Первичным звеном организационной структуры профсоюзной организации являются профсоюзные группы, которые формируются на кафедрах, в лабораториях, службах, отделах, иных структурных подразделениях вуза. Профсоюзная группа может быть создана при наличии не менее 3-х членов Профсоюза.

3.3.2. Профгруппы объединяются в профсоюзные организации подразделений (*факультетов, управлений, служб, в том числе и со статусом юридического лица, действующих при вузе – далее подразделений*).

3.3.3. В структуру профсоюзной организации входят:

- Профгруппы кафедр, отделов.
- Профбюро факультетов, управлений, служб.

3.3.4. Деятельность профсоюзной организации строится на основе перспективного и текущего планирования работы и направлена на реализацию решений профсоюзных конференций, выборных органов вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

3.4. Органы первичной профсоюзной организации

3.3.1. Органами профсоюзной организации являются:

– в профсоюзной организации вуза – профсоюзная конференция, профсоюзный комитет, президиум профсоюзного комитета, председатель профсоюзной организации, ревизионная комиссия;

– в профсоюзной организации структурного подразделения – профсоюзная конференция (*собрание*), профсоюзное бюро, председатель профсоюзной организации структурного подразделения, ревизионная комиссия (*избирается по мере необходимости*);

– в профсоюзной группе – профсоюзное собрание, профгруппорг. Количественный состав выборных органов первичной профсоюзной организации, и ее структурных звеньев, порядок их избрания определяются соответственно конференцией (*собранием*), профсоюзным комитетом, собранием в структурных подразделениях и профгруппах.

3.3.2. Высшим руководящим органом профсоюзной организации вуза является конференция, которая созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

Правомочность конференции определяется в соответствии с нормами Устава Профсоюза; регламент работы конференции устанавливается делегатами конференции, а порядок избрания делегатов, дата и вопросы, вносимые на обсуждение конференции, определяются профсоюзным комитетом.

3.3.3. Конференция:

– утверждает Устав о профсоюзной организации вуза, вносит в него изменения и дополнения;

– определяет и реализует приоритетные направления деятельности профсоюзной организации в соответствии с Уставом Профсоюза, решениями выборных органов вышестоящей территориальной организации Профсоюза;

– принимает решение о выдвижении требований, проведении или участии в коллективных действиях Профсоюза по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

- принимает решение о проведении забастовки или проведение иных акций в связи с неисполнением администрацией коллективного договора или иными обстоятельствами в соответствии с законодательством;

- заслушивает отчет и дает оценку деятельности профсоюзного комитета;

- заслушивает и утверждает отчет ревизионной комиссии;

- избирает и освобождает от должности председателя первичной профсоюзной организации вуза;

- определяет порядок избрания, утверждает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета и ревизионной комиссии;

- принимает решение о реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации первичной профсоюзной организации вуза в установленном порядке;

- решает другие вопросы в соответствии с уставными целями и задачами первичной профсоюзной организации;

- может делегировать отдельные полномочия профсоюзному комитету.

3.3.4. Работа конференции протоколируется. Решения конференции принимаются в форме постановлений. Конференция не вправе принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию выборных органов вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

3.3.5. Внеочередная профсоюзная конференция созывается по инициативе профсоюзного комитета, по требованию не менее чем одной трети членов Профсоюза, состоящих на учете в профсоюзной организации или по требованию выборного органа территориальной (*республиканской, краевой, областной*) организации Профсоюза.

3.3.6. Норма представительства, порядок избрания делегатов на внеочередную конференцию, дата проведения устанавливаются профсоюзным комитетом.

3.3.7. Дата проведения внеочередной конференции первичной профсоюзной организации сообщается членам Профсоюза не позднее, чем за месяц до проведения конференции.

3.3.8. В период между очередными конференциями руководящим профсоюзным органом является Профсоюзный комитет, который подотчетен конференции.

Профсоюзный комитет:

- выражает, представляет и защищает трудовые, социально-экономические, правовые и профессиональные права и интересы членов профсоюза в отношениях с администрацией вуза (уполномоченными лицами), комиссии по трудовым спорам, а также в органах государственной власти и управления (города, района) правоохранительных органах, суде, арбитраже;

- является полномочным органом Профсоюза при ведении коллективных переговоров и заключении от имени работников вуза коллективного договора, а также при регулировании трудовых и иных социально-экономических отношений в вузе, предусмотренных законодательством РФ;

- ведет сбор предложений членов Профсоюза по проекту коллективного договора (соглашения), доводит разработанный им проект до каждого преподавателя, всех работников вуза, организует его обсуждение;

- совместно с работодателем (уполномоченными им лицами) на равноправной основе образует комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости – примирительную комиссию для урегулирования разногласий в ходе переговоров;

- организует проведение конференции (общего собрания) коллектива работников вуза по принятию коллективного договора, поручает председателю профсоюзной организации подписать коллективный договор, осуществляет контроль за его выполнением;

- представляет и вносит предложения в органы управления вузом (ректорат, Ученый Совет) по вопросам, касающимся трудовых и социально -экономических прав работников;

- созывает профсоюзную конференцию, руководит работой

постоянных комиссий профкома;

- формирует повестку дня и утверждает норму представительства и порядок избрания делегатов на конференцию;

- принимает участие в коллективных профсоюзных акциях, проводит среди членов Профсоюза соответствующую организаторскую и разъяснительную работу;

- организует поддержку требований Профсоюза в отстаивании интересов работников образования в форме проведения конференций, собраний, митингов, пикетирования, демонстраций, а при необходимости – забастовок в установленном законодательством порядке;

- участвует через своих представителей в управлении средствами социального страхования, предназначенными для оздоровительной работы;

- согласовывает издаваемые администрацией вуза локальные акты учреждения, касающиеся трудовых и социально-экономических прав работников;

- осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением в вузе трудового законодательства;

- обеспечивает профсоюзный контроль за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы, а также пособий по социальному страхованию, расходованием средств социального страхования на санаторно-курортное лечение и отдых;

- осуществляет контроль за предоставлением администрацией своевременной информации о возможных увольнениях преподавателей и других работников вуза, соблюдением установленных законодательством социальных гарантий в случае сокращения штатов, следит за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией. Принимает в установленном порядке меры по защите интересов высвобождаемых работников – членов Профсоюза перед администрацией и в суде;

- осуществляет общественный контроль за соблюдением администрацией норм и правил охраны труда в вузе, заключает соглашение по охране труда с администрацией (уполномоченными лицами). В целях организации сотрудничества по охране

труда администрации и работников в вузе создается совместная комиссия, в которую на паритетной основе входят представители профсоюзной организации и администрации;

- осуществляет профсоюзный контроль по вопросам возмещения вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей;

- формирует профсоюзную комиссию и организует избрание общественных инспекторов (уполномоченных) по соблюдению законодательства о труде и правил по охране труда;

- приглашает для защиты интересов членов Профсоюза правовую и техническую инспекции труда Профсоюза, инспекции государственного надзора, службы государственной экспертизы условий труда, общественной (независимой) экспертизы, страховых врачей и др.;

- обращается в судебные органы с заявлениями в защиту трудовых прав членов Профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе;

- определяет структуру и организационное строение профсоюзной организации;

- избирает из своего состава президиум профсоюзного комитета, заслушивает его отчеты;

- избирает заместителей председателя первичной профсоюзной организации;

- информирует членов Профсоюза о деятельности профсоюзной организации и действиях вышестоящих органов Профсоюза;

- организует сбор членских профсоюзных взносов, утверждает смету профсоюзного бюджета;

- организует бесплатную юридическую помощь и поддержку по вопросам защиты социально-трудовых и профессиональных прав и интересов членов Профсоюза;

- создает постоянные комиссии профкома и утверждает Положения о них;

- оказывает членам Профсоюза материальную помощь из

средств профсоюзной организации;

- устанавливает по поручению конференции (собрания) льготный размер членского профсоюзного взноса для отдельных категорий членов Профсоюза;

- вносит изменения и дополнения в Устав профсоюзной организации с последующим утверждением их на конференции;

- осуществляет другие полномочия, делегированные конференцией.

3.3.10. Профсоюзный комитет может делегировать отдельные свои полномочия президиуму профкома и выборным органам профсоюзных организаций структурных подразделений вуза.

Профсоюзный комитет может избираться по принципу прямого делегирования. Общий порядок и процедура прямого делегирования устанавливается профсоюзным комитетом с последующим утверждением конференцией.

Срок полномочий профсоюзного комитета 5 лет. Правомочность профсоюзного комитета определяется в соответствии с нормами Устава Профсоюза. Заседания профкома проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в 4 месяца).

Заседания профкома протоколируются.

3.3.11. Для ведения текущей работы в период между заседаниями профсоюзного комитета на срок его полномочий избирается Президиум профсоюзного комитета, являющийся коллегиальным исполнительным органом профкома вуза.

Президиум профсоюзного комитета:

- созывает заседания профсоюзного комитета;

- обеспечивает выполнение решений профсоюзной конференции, профсоюзного комитета, выборных профсоюзных органов вышестоящей территориальной организации Профсоюза и ЦК Профсоюза;

- организует прием в Профсоюз новых членов;

- принимает решение о создании, реорганизации или ликвидации профсоюзных организаций в структурных подразделениях;

- организует обучение профсоюзного актива;
- обеспечивает сбор вступительных и членских профсоюзных взносов и их поступление на счет соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза;
- утверждает штатное расписание, условия и размер оплаты труда работников аппарата профсоюзной организации в соответствии с установленными в Профсоюзе нормативами;
- заключает срочный трудовой договор с председателем профсоюзной организации на основе рекомендаций ЦК Профсоюза;
- организует работу постоянных комиссий профсоюзного комитета;
- осуществляет текущий контроль и методическую помощь профсоюзным организациям подразделений;
- принимает решения по вопросам, отнесенным законодательством к совместным решениям с администрацией или с иными органами управления вузом;
- решает другие вопросы, делегированные ему профсоюзным комитетом.

3.3.12. Заседания президиума проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц. Заседания президиума профкома протоколируются.

3.4. Руководство деятельностью профсоюзной организации в период между заседаниями профсоюзного комитета и его президиума осуществляет председатель профсоюзной организации.

Председатель профсоюзной организации избирается на срок полномочий профкома на 5 лет.

3.5. Председатель профсоюзной организации по должности является председателем профкома и его президиума, ведет заседания и подписывает постановления.

3.6. Председатель профсоюзной организации:

– без доверенности представляет профсоюзную организацию в органах управления вузом, в соответствующих государственных, хозяйственных, судебных органах, общественных организациях, средствах массовой информации направляет

обращения и ходатайства от имени профсоюзной организации;

- осуществляет деятельность по выполнению решений конференции, профсоюзного комитета и его президиума, выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза;

- вступает во взаимоотношения и ведет переговоры от имени профсоюзной организации с государственными, хозяйственными и иными органами и должностными лицами;

- распоряжается от имени профсоюзной организации без доверенности имуществом и денежными средствами и имуществом профсоюзной организации, как распорядитель кредитов осуществляет финансовые операции, заключает договоры и соглашения в пределах полномочий, предоставленных ему профкомом;

- отчитывается о своей работе перед профсоюзным комитетом, конференцией;

- обеспечивает планирование, созывает заседания и организует работу президиума;

- формирует и осуществляет руководство аппаратом профсоюзного комитета;

- осуществляет в соответствии с законодательством функции работодателя для работников аппарата профсоюзного комитета;

- заключает и расторгает трудовые договоры с работниками аппарата профсоюзного комитета;

- обеспечивает ведение делопроизводства и финансовой отчетности в соответствии с законодательством, Уставом Профсоюза первичной профсоюзной организации вуза;

- организует работу по приему новых членов в Профсоюз, сбор и поступление членских профсоюзных взносов на счет Профсоюза;

- несет персональную ответственность перед профсоюзной организацией и выборным органом вышестоящей организации Профсоюза за выполнение Устава Профсоюза;

- осуществляет другие функции, возложенные на него профсоюзной конференцией, профсоюзным комитетом и его президиумом.

3.3.14. Председатель профсоюзной организации является делегатом конференции, членом профсоюзного комитета и президиума по должности, подотчетен конференции, профсоюзному комитету.

3.3.15. Выборы в профсоюзной организации проводятся:

- профсоюзного комитета – один раз в 5 лет;
- ревизионной комиссии – один раз в 5 лет;
- председателя первичной профсоюзной организации – один раз в 5 лет;
- профбюро структурного подразделения – один раз в 2-3 года;
- профгруппорга – один раз в год.

3.3.16. Члены профсоюзного комитета и уполномоченные им лица на основании коллективного договора имеют право:

- беспрепятственно посещать и осматривать рабочие места, кабинеты, лаборатории, мастерские и другие производственные помещения где трудятся члены Профсоюза.
- требовать от администрации вуза или структурного подразделения соответствующие документы, сведения и объяснения, а также проверять расчеты по заработной плате;

3.3.17. Профсоюзный комитет, члены профкома пользуются установленными законодательством правами и гарантиями своей деятельности.

4. ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

4.1. Высшим органом профсоюзной организации структурного подразделения вуза является конференция.

К компетенции конференции относится:

- выработка мер по реализации полномочий и основных направлений деятельности профсоюзной организации вуза по представительству и защите социально-трудовых прав членов Профсоюза на уровне структурного подразделения;
- избрание профбюро структурного подразделения;

- избрание председателя профсоюзной организации структурного подразделения;
- заслушивание отчетов профбюро, контрольно-ревизионной комиссии и председателя профсоюзной организации структурного подразделения о проделанной работе;
- избрание делегатов на конференцию профсоюзной организации вуза.

4.2. Конференция (собрание) в структурном подразделении проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2-3 года.

В период между конференциями (собраниями) постоянно действующим профсоюзным органом является профбюро.

4.3. К компетенции профбюро относится:

- созыв конференции (собрания), организация работы по выполнению решений конференций и профсоюзного комитета вуза;
- участие в реализации мероприятий, проводимых профсоюзным комитетом;
- проведение информационной работы среди членов Профсоюза;
- участие в рассмотрении и разрешении индивидуальных трудовых споров;
- осуществление профсоюзного контроля за соблюдением норм охраны труда на рабочих местах;
- организация работы постоянных комиссий профбюро;
- организация приема преподавателей и других работников в Профсоюз;
- организация сбора членских профсоюзных взносов;
- осуществление других полномочий, делегированных профсоюзным комитетом вуза, конференцией (собранием).

4.4. Заседания профбюро проводятся по мере необходимости.

4.5. Профсоюзное бюро подотчетно конференции (собранию) профсоюзной организации подразделения и профсоюзному комитету вуза.

4.6. Председатель профсоюзной организации подразделения:

- созывает заседания профсоюзного бюро, осуществляет текущую деятельность профсоюзной организации;
- организует контроль за выполнением коллективного договора вуза, решений профсоюзного комитета вуза и профбюро;
- осуществляет взаимодействие с администрацией подразделения по социально-трудовым вопросам;
- представляет интересы преподавателей, других работников структурного подразделения в профкоме вуза;
- организует информирование профсоюзного актива о работе и решениях вышестоящих профсоюзных органов;
- ведет заседания профбюро, подписывает постановления, подотчетен профсоюзной конференции (собранию) подразделения и профсоюзному комитету вуза.

4.7. Собрание профсоюзной группы:

- рассматривает все вопросы деятельности профсоюзной группы, вытекающие из Устава Профсоюза и постановлений профкома и его президиума;
- избирает профгруппорга и заслушивает его отчет.

Собрание профгруппы проводится по мере необходимости.

4.8. Профгруппорг:

- созывает собрания, организует работу профгруппы;
- обеспечивает выполнение решений выборных органов профсоюзной организации вуза и подразделения;
- ведет информационную работу, разъясняет членам Профсоюза их права и обязанности, информирует о текущей деятельности профсоюзной организации;
- знакомит членов Профсоюза и вновь принятых работников с коллективным договором и соглашением по охране труда, Уставом Профсоюза и другими нормативными актами Профсоюза;
- представляет интересы членов Профсоюза в профсоюзном бюро и профсоюзном комитете;
- организует работу по приему в Профсоюз новых членов, организует сбор членских профсоюзных взносов.

Профгруппорг подотчетен собранию профгруппы, профсоюзному бюро подразделения и профкому вуза.

5. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

Первичной профсоюзной организации ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л.Хетагурова»

5.1. Ревизионная комиссия является контрольно-ревизионным органом профсоюзной организации и избирается на конференции на срок полномочий профсоюзного комитета.

По мере необходимости и по решению профсоюзной конференции ревизионные комиссии могут избираться и в профсоюзных организациях структурных подразделений.

5.2. В своей деятельности ревизионная комиссия профсоюзной организации самостоятельна и подотчетна профсоюзной конференции.

5.3. Ревизионная комиссия выполняет функции в соответствии с Уставом Профсоюза решением профсоюзной конференции и планами своей работы.

5.4. Ревизионная комиссия:

– осуществляет контроль за правильностью расходования средств профсоюзного бюджета первичной профсоюзной организации;

– проводит документальные ревизии финансово-хозяйственной деятельности профкома, правильности ведения бухгалтерского учета средств и материальных ценностей, достоверности отчетности;

– проверяет полноту сбора и своевременность перечисления членских профсоюзных взносов и других доходов, предусмотренных Уставом Профсоюза;

– информирует членов Профсоюза о результатах проведенных ревизий.

5.5. Количественный состав ревизионной комиссии определяется конференцией.

5.6. Ревизионная комиссия избирает из своего состава председателя и заместителя.

5.7. Ревизионная комиссия самостоятельно определяет периодичность заседаний, порядок проведения проверок и ревизий. Ревизии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. В необходимых случаях проводятся внеплановые ревизии и проверки. По результатам ревизии составляется акт, который подписывают члены комиссии, проводившие ревизию, и председатель профсоюзной организации. Акт ревизионной комиссии предоставляется в профком и по необходимости в выборный орган вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

5.8. Председатель (заместитель председателя) комиссии участвует в заседаниях профкома, президиума с правом совещательного голоса.

5.9. Разногласия между ревизионной комиссией и профкомом рассматриваются и разрешаются конференцией (собранием) или выборным органом вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

6. ИМУЩЕСТВО И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Первичной профсоюзной организации ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л.Хетагурова»

6.1. Профсоюзная организация владеет, пользуется и распоряжается имуществом Профсоюза на правах оперативного управления. Может иметь в хозяйственном ведении земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для обеспечения уставной деятельности профсоюзной организации.

6.2. Имущество профсоюзной организации образуется из отчислений от вступительных и ежемесячных членских профсоюзных взносов, доходов от предпринимательской и иной деятельности, от размещения свободных финансовых средств в учреждениях банков, от деятельности хозяйственных товариществ и обществ, в которых профсоюзная организация выступает участником, учредителем или акционером, доходов от культурно-просветительных мероприятий; акций, ценных бумаг, принадлежащих профсоюзной организации; добровольных пожертвований, благотворительных взносов юридических и физических лиц, иных денежных средств и имущества, полученного и приобретенного в соответствии с законодательством РФ. Доходы, полученные от предпринимательской и иной деятельности, направляются на цели, определенные Уставом Профсоюза и не подлежат перераспределению между членами Профсоюза.

6.3. Профсоюзная организация несет ответственность по своим обязательствам в соответствии с законодательством РФ и не отвечает по обязательствам других лиц.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЛИКВИДАЦИЯ

Первичной профсоюзной организации ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л.Хетагурова»

7.1. Профсоюзная организация может быть ликвидирована или реорганизована конференцией на основании решения выборного органа территориальной организации профсоюза.

7.2. Имущество, оставшееся в результате ликвидации профсоюзной организации направляется по решению конференции и выборного органа вышестоящей территориальной организации Профсоюза на реализацию уставных целей и задач.

Отпечатано ИП Цопановой А.Ю.
362002, Владикавказ, пер. Павловский, 3.